

REFERAT Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 2022-2025 d. 11-10-2023

Mødedato Onsdag d. 11. oktober 2023 kl. 16:30

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Temadrøftelse: introduktion til hjemløseområdet.....	5
Budgetopfølgning pr. 31. august 2023.....	6
Genoptaget - Plejehjemsråd i Odsherred Kommune.....	9
Demensindsatsen på Baeshøjgård.....	16
Varmtvandsbassin på Baeshøjgård.....	18
Status på implementering af selvstyrende teams.....	23
Ophævet AT- påbud i Hjemme- og Sygeplejen, MIDT.....	25
Trafikbestilling for 2024, visiteret ordninger, herunder skolebusser.....	27
Godkendelse af nye medlemmer til Rådet for socialt udsatte.....	31
Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets mødekalender 2024.....	33
Meddelelser til og fra formanden.....	35
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	36
Meddelelser fra administrationen.....	37
Årshjul.....	38
Underskriftsside.....	39

Punkt 119: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-21-50854

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkender dagsordenen.

Sagens opståen

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad

Øvrige indkaldelser:

Punkt 121: Afdelingsleder for Ydelser, Tina Balsig, og Afdelingsleder for Myndighed, Handicap og Psykiatri, Jane Siegenfeldt Jensby, deltager under dette punkt.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Punkt 120: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Intet.

Punkt 121: Temadrøftelse: introduktion til hjemløseområdet

15.00.00-G01-20-15

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget får en mundtlig orientering med en introduktion til hjemløseområdet i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Administrationen har forelagt et ønske om at give Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget en introduktion til hjemløseområdet, hvilket udvalget har besluttet skal ske ved temamøde den 11. oktober 2023.

Sagsfremstilling

Ved temamøde den 11. oktober vil centerchef for Social og Arbejdsmarked, Andreas Hegnsvad, afdelingsleder for Ydelser, Tina Balsig, og afdelingsleder for Myndighed, Handicap og Psykiatri, Jane Siegenfeldt Jensby, deltage for at give en mundtlig introduktion til hjemløseområdet.

Lovgrundlag

Lov om social service

Lov om almene boliger

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Punkt 122: Budgetopfølgning pr. 31. august 2023

00.30.14-G01-23-4

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Byrådet, via Økonomiudvalget, via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget vedrørende bevillingsmæssige ændringer.

Beslutningstema

Tage budgetopfølgning pr. 31. august 2023 og opfølgning på Budgetaftale 2023 til efterretning.

Indstille bevillingsmæssige ændringer til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der udarbejdes budgetopfølgninger til politisk behandling med udgangspunkt i forbrugstal pr. 28. februar, 30. april og 31. august.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og Ejendomme har i samarbejde og dialog med fagområdet udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. august. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Anført i mio. kr.	Korr. Budget	Forventet regnskab 2023	Forventet afvigelse (minus = merforbrug)	Midtvejsregulering mv.	Forventet afvigelse (minus = merforbrug)
Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget	579,6	603,1	-23,5	14,5	-9,0

Der forventes et merforbrug på 23,5 mio. kr. ekskl. midtvejsregulering og øvrige bevillingsmæssige ændringer. Ved sidste opfølgning var forventningen et merforbrug på 12,2 mio. kr.

Efter indregning af tilførsler fra midtvejsregulering og øvrige bevillingsmæssige ændringer udgør det forventede merforbrug 9,0 mio. kr. Resultatet ligger, efter midtvejsregulering og øvrige bevillingsmæssige ændringer, over den aftalte tolerancetærskel og er derfor markeret med rød.

Anlæg:

Der forventes et samlet mindreforbrug i indeværende år på 0,2 mio. kr.

Udvalgstabel med bemærkninger, oversigt over bevillingsmæssige ændringer, opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt opfølgning på Budgetaftale 2023 fremgår af bilag.

Direktionens anbefaling:

Med tilførsel af midtvejsreguleringen er det den samlede vurdering, at vi forventer et regnskab i balance. De indmeldte forventede merforbrug udlignes af de indmeldte mindreforbrug. Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget er dog fortsat i rødt, men det er anbefalingen, at der ikke iværksættes politiske initiativer. Administrationen arbejder fortsat mod de fastsatte mål i de handleplaner, der skal nedbringe merforbruget. Anbefalingen skal ses i lyset dels af det samlede forventede regnskabsresultat og dels i lyset af den igangværende dialog om budget 2024 vedrørende ældreområdet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

I de bevillingsmæssige ændringer indgår tilførsel fra midtvejsregulering med 4,346 mio. kr. vedrørende pris- og lønfremskrivning og DUT, 7,0 mio. kr. jfr. aftale mellem gruppeformændene og 3,2 mio. kr. idet de vedtagne reduktioner på 5 mio. kr. først har fuld effekt fra 2024 . Videre indgår en budgetomplacering fra Økonomiudvalget til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område vedrørende anlæg.

På Center for Social og Arbejdsmarked er der lige modtaget en orientering fra Slagelse Kommune om en foreløbig beregning på en udgift til Odsherred Kommune på 1,5 mio. kr. på voksenhandicapområdet i forbindelse med lukningen af botilbuddet Rosenkildevej. Udgiften indgår ikke i budgetopfølgningen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage budgetopfølgning pr. 31. august 2023 på udvalgets område til efterretning.
2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2023 til efterretning
3. Indstille bevillingsmæssige ændringer til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutning

Ad 1 - 2: Taget til efterretning.

Ad 3: Indstillet.

Administrationen orienterede om at der pågår en vurdering af budget 2024 for Center for Omsorg og Sundhed, og at det præsenteres for udvalget primo 2024.

Bilag

SÆP Bilag BO 31-08-2023

Status på Budgetaftale 2023 31-08-23

Punkt 123: Genoptaget - Plejehjemsråd i Odsherred Kommune

00.22.04-P22-22-15

Kompetence

Social-, og Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Godkende at forslag til model og vedtægter for plejehjemsråd sendes i høring.

Sagens opståen

I budgetaftalen 2022 indgik Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Nyt Odsherred, Radikale Venstre, Nye Borgerlige (nu Frit Borgerligt Fællesskab), Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten aftale om at styrke det lokale og frivillige engagement på plejehjemmene. Der var et ønske om at undersøge mulighederne for hvordan lokale, frivillige og andre interessenter kan få styrket indflydelse på drift og udvikling af plejehjemmene evt. i form af bestyrelser. En styringsmodel med f.eks. bestyrelser skal sikre bedre inddragelse af hverdagen, beboerne, pårørende, lokale ildsjæle, kommunale repræsentanter m.fl., og give medlemmerne indsigt i og indflydelse på aktuelle og lokale beslutninger med betydning for hverdagen på plejehjemmene.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget besluttede på møde den [16. november 2022](#) at nedsætte en arbejdsgruppe til at udvikle en styringsmodel på plejehjemmene, hvor det sikres, at lokale, frivillige og øvrige interesser inddrages og involveres i skabelsen af et godt og værdigt ældreliv på de kommunale plejehjem. Arbejdsgruppen fremlægger hermed resultatet af deres arbejde.

Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe på 12 personer, sammensat af frivillige, pårørende, repræsentanter for Ældrerådet, medarbejdere og ledere fra plejehjemmene, blev nedsat primo 2023. Denne arbejdsgruppe har i løbet af foråret udviklet en Odsherred model, der søger at imødekomme de politiske visioner og styrke samarbejdet omkring de kommunale plejehjem. I arbejdet har der været et fokus på at finde en model, hvor et centralt organ er arena for samskabelse af et godt og værdigt ældreliv på plejehjem.

Arbejdsgruppen foreslår at etablere plejehjemsråd på alle kommunale plejecentre.

Begrebsafklaring

Arbejdsgruppen anbefaler at anvende betegnelsen plejehjemråd fremfor plejehjemsbestyrelser eller brugerbestyrelser. Betegnelsen ”bestyrelser” kan være misvisende og arbejdsgruppen frygter at frivillige, lokale ildsjæle og pårørende kan blive afskrækket fra at tage del debatten og engagere sig i plejehjemsdriften. Bestyrelsesbegrebet signalerer en styringsform, kendt fra private virksomheder, som ledes af professionelle bestyrelsesmedlemmer med juridisk ansvar for virksomhedens ledelse og resultater. Arbejdsgruppen forudser derfor en større kommunikationsopgave i at oplyse om bestyrelsens manglende ledelsesret og økonomiske ansvar, og informere om at der snarere er tale om et rådgivende- og vejledende organ. Et plejehjemsråd signalerer i højere grad et forum, der ikke skal beskæftige sig med kontrol, tilsyn eller personaleforhold.

Inspireret af en fælles anbefaling fra KL og Danske Ældreråd i foråret 2023 om etablering af plejehjemsråd, peger arbejdsgruppen på denne betegnelse. KL og Ældrerådet skriver, at ”Plejehjemsråd kan fremme sammenhængskraften og være en konstruktiv inspiration, som kan bidrage med perspektiver og drivkraft og således være med til at sikre åbenhed og lokal involvering på landets plejehjem”. Plejehjemsråd er en god måde at styrke samskabelse af kvalitet og trivsel på plejehjem.

Odsherred modellen

Det anbefales at oprette et plejehjemsråd på hvert plejehjem for at styrke kvaliteten, det gode og værdige liv på plejehjemmene. Hvert plejehjemsråd skal ikke stå alene, men kobles til en fælles vision og retning for Odsherred Kommune i dialog med politikere og interesserede lokale borgere. Dette skal ske på en årlig workshop (uddybes nedenfor).

Forslag til vedtægter for plejehjemsrådene fremgår af bilag 1.

Plejehjemsråd

Et råd er en måde at styrke samskabelse af kvalitet og trivsel på plejehjem. Formen bygger på et ønske om at skabe et samarbejdsrum, hvor beboere, pårørende og det omgivende samfund inddrages i hverdagen og kvalitetsudviklingen på de kommunale plejecentre i Odsherred. Hvert plejehjem skal have et plejehjemsråd, hvor der er tæt kobling til hverdagen, driften og livet på det enkelte plejecenter i lokalsamfundet. Lokale ildsjæle, frivillige fra lokalområdet, kan i samspil med pårørende til beboere og plejepersonalet sikre værdige og gode rammer for beboerne.

Arbejdsgruppen har defineret følgende opgaver for plejehjemsrådene:

- Plejehjemsrådet har en særlig rolle i at fremme det gode samarbejde med beboere og pårørende, samt med det omgivende lokalsamfund og arbejdet med det åbne plejehjem. Dette gælder både som talerør for beboere og pårørende, men også i forhold til formidling af de vedtagne rammer, beslutninger m.m. til beboere, pårørende og frivillige.
- Plejehjemsrådet har medansvar for at sætte fokus på forhold af betydning for beboernes hverdag og trivsel.
- Plejehjemsrådet skal gennemgå og drøfte tilsynsrapporter og de opfølgende handleplaner.
- Plejehjemsrådet kan bidrage ved udformning af fonds- og puljeansøgninger, og lignende ad hoc opgaver, der kan forbedre livet på plejehjem.
- Plejehjemsrådet udarbejder et århjul med faste punkter og relevante temadrøftelser til kommende rådsmøder (fx økonomi, kvalitet, ernæring og måltider). Ved behov inviteres ressourcepersoner med til temadrøftelser.
- Plejehjemsrådet involveres i drøftelser om plejhjemmets økonomi, sygefravær, måltider, personalesammensætning, rekruttering og fastholdelse.
- Plejehjemsrådet har medansvar for at foreslå idéer til aktivitetstilbud og eventuelt deltage i aktivitetstilbuddene.
- Plejehjemsrådet har medansvar for at understøtte ønsket om åbne plejehjem mod lokalsamfundet, i forståelse for det pågældende plejhjems individuelle muligheder og lokale forhold.
- Plejehjemsrådet deltager i den årlige workshop, hvor der sættes retning for den løbende udvikling af kommunens plejehjem i dialog med politikere, plejehjemsråd og lokale borgere. Afdelingslederen for plejhjemmene inviterer til den årlige workshop.

En årlig workshop

Alle plejehjemsråd samles en gang om året til en stor workshop, hvor politikere, borgere og plejehjemsråd får mulighed for at deltage i udviklingen af kommunens plejehjem. I hvilken retning skal de udvikle sig, hvilke initiativer kan udbredes mellem de forskellige plejehjemsråd osv. Denne dag skal dels åbne op mod lokale frivillige, som denne ene dag om året, kan afse tid til at tage del i debatten. Der vil være interne og/eller eksterne oplægsholdere i kombination med gruppearbejde. Dagen skal således sikre videndeling på tværs, sparring, inspiration, kobling mellem politikere og lokale aktører tæt på plejhjemmene.

Rekruttering og fastholdelse

Erfaringer viser, at det kan være svært at rekruttere og fastholde medlemmer til bestyrelser/råd på plejehjem. De fleste frivillige rekrutteres i dag blandt pårørende til beboere på plejhjemmene. De pårørende har ofte en relativ høj alder som, kombineret med at de ofte kan være bosiddende langt væk fra plejhjemmet, gør det ofte svært at indgå i et plejhjemsråd. Den store udskiftning blandt beboerne betyder desuden, at de pårørende sjældent ønsker at fortsætte i de lokale råd, når deres tilknytningsperson ikke længere er bosiddende på plejhjemmet. Der skal således en ekstraordinær indsats til at tiltrække og fastholde både pårørende, frivillige og lokale ildsjæle.

Arbejdsgruppen anbefaler at der afsættes ressourcer til at intensivere rekrutteringsindsatsen ved øget brug af forskellige kommunikative virkemidler.

- Plakater v. kirke, institutioner, bibliotek, dagligvarebutikker,
- FB (Odsherred Kommune),
- Kommunens officielle hjemmeside,
- Plejhjemmenes egne hjemmesider,
- Åbent hus arrangementer,
- Officiel folder, der beskriver forventninger til rådsmedlemmer mv.

Puljemidler til udmøntning fra 2025

Regeringen , SF, Danmarksdemokraterne, Liberal Alliance, Det konservative Folkeparti, Enhedslisten og Radikale Venstre og Alternativet har den 3. marts 2023 indgået aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på Social-, Sundheds- og arbejdsmarkedsområdet 2023-2026.

Der afsættes 135,3 mio. kr. til ældreområdet. Midlerne skal bl.a. finansiere forsøg med åbne brugerbestyrelser på plejehjem. Det forventes at ansøgningsprocessen til disse midler vil ske ultimo 2024 med udmøntning i perioden 2025-2027.

Administrationen planlægger at ansøge om de nationale puljemidler, da disse kan tilføre ekstra ressourcer til implementeringsarbejdet i Odsherred.

Tidsplan

Arbejdsgruppen anbefaler, at Odsherred Kommune igangsætter arbejdet med plejehjemsråd i 2024. Vedtægter og forslag til Odsherred model forelægges Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget (SÆP) i august 2023.

Efter endt høring i september/oktober forelægges endeligt forslag til godkendelse i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Byrådet i november/december 2023.

Arbejdsgruppen anbefaler at udrulle modellen på alle plejecentre på samme tid og afholde valg til plejehjemsråd i foråret 2024.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger og serviceloven.

Økonomiske konsekvenser

Det er et frivilligt og ulønnet hverv at blive medlem af plejehjemsråd.

Der vil blive fremlagt et budgetforslag i forbindelse med de kommende budgetforhandlinger til implemetering og markedsføring af plejehjemsråd.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Sagen sendes i høring hos Ældrerådet, Integrationsrådet, Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. forslag til model og vedtægter for plejehjemsråd sendes i høring.

Beslutning fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, 16. august 2023, pkt. 94:

Ad.1: Godkendt.

Fraværende:

Lis Ingemann

Sagen genoptaget på Social- Ældre- og Psykiatriudvalgets møde den 11. oktober 2023

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Beslutning vedrørende model for plejhjemsråd i Odsherred Kommune

Sagsfremstilling

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkendte den 16. august 2023 at sende udkast til model og vedtægter for plejhjemsråd i høring hos Ældrerådet, Integrationsrådet, Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte.

Der er modtaget hørings svar fra alle høringsparter inden høringsfristens udløb den 11. september 2023 jf. bilag 2.

Der er en bred opbakning til udvalgets forslag om at etablere plejhjemsråd i Odsherred Kommune.

Ældrerådets hørings svar

Ældrerådet roser den foreslåede model til Plejhjemsråd, som flot og gennemarbejdet med mange gode intentioner.

Rådet har to tilføjelser til vedtægterne. De foreslår, at der indledningsvist tilføjes under afsnittet "Plejhjemsrådets opgaver", at rådet kan drøfte kommunens kvalitetsstandarder.

På nuværende tidspunkt står der skrevet i vedtægterne; "Plejhjemsråd drøfter relevante, lokale forhold på plejhjemmet i en gensidig konstruktiv dialog. Rådet må ikke drøfte personsager, og sager, der ligger uden for plejhjemmets indflydelsesområde f.eks. det politisk vedtagne serviceniveau (kvalitetsstandarder), kan ikke behandles".

Ældrerådet har desuden et ønske om at ændre ordet "mødes" til "indkaldes" i følgende sætning; "Plejhjemsrådet mødes 4 gange årligt".

Administrationens kommentar

Hensigten med ovennævnte formulering er, at afgrænse plejhjemsrådets opgaver, således at der ikke bedrives politik i plejhjemsrådene. Plejhjemlederen forventes løbende at orientere om politiske tiltag på ældreområdet bl.a. ændringer i kvalitetsstandarderne, men plejhjemsrådenes primære formål er at sikre gode lokale forhold på plejhjem under de politisk vedtagne rammer.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget kan i særlige tilfælde beslutte at sende sager i høring i plejehjemsrådene, såfremt der er sager af særlig interesse fx. ombygning af et plejehjem eller lign. Øvrige politiske tiltag på ældreområdet behandles derimod i råd og nævn, som bl.a. Ældrerådet, Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte.

Ældrerådets andet ændringsforslag om at indsætte ordet "indkaldes" i stedet for "mødes" anbefaler administrationen at indarbejde i vedtægterne.

Integrationsrådets høringssvar

Integrationsrådet ser positivt på det fremsendte høringmateriale med forslag til model og vedtægter for plejehjemsråd.

Rådet finder det positivt, at brugerne og pårørende får en formaliseret stemme og derved mere indflydelse på livet på et plejecenter.

Rådet henstiller dog til, at formuleringen af benævnelsen bør ændres, da plejehjemstrukturen ikke længere er gældende i Odsherred Kommune, men er blevet erstattet af plejecentre. På den baggrund henstiller Integrationsrådet til, at benævnelsen ændres fra plejehjemsråd til plejecenterråd.

Derudover opfordrer Integrationsrådet til, at der sættes fokus på sproglige barrierer der kan være mellem borgerne og de ansatte på plejecentrene. Derfor beder vi kommunen om at tilknytte kommunens tosprogskonsulent til plejehjemsrådet.

Administrationens kommentar

Administrationen anbefaler at fastholde betegnelsen plejehjemsråd, da det er en almen betegnelse i befolkningen - også for plejeboliger efter almenboligloven. I Danmark har plejehjem traditionelt været opført efter servicelovens bestemmelser, og da flere og flere boliger tidligere blev omdannet til plejeboliger, var der i begyndelsen en antagelse om at ældre i højere grad ville blive anset som beboere og ikke "patienter", idet borgere boede på plejecentre bestående af individuelle plejeboliger - og dermed ikke en institution, hvilket et plejehjem blev betegnet som. Hvorvidt denne antagelse er korrekt diskuteres fortsat.

En plejebolig er indrettet og serviceret efter samme standard som et plejehjem. Trods årtiers forsøg på at promovere betegnelsen plejecenter, anvendes ordet plejehjem ofte i hverdagen. Flere officielle institutioner er i de senere år vendt tilbage til ordet plejehjem fx. Sundhedsministeriet, Ældresagen, OK-Fonden, Københavns Kommune mv. Ligeledes har der været politiske stemmer i Odsherred, der foretrækker at kalde vores plejecentre for plejehjem. Derfor anses benævnelsen Plejehjemsråd ikke for misvisende.

Administrationen ser positivt på Integrationsrådets andet forslag om tættere tilknytning til kommunens tosprogskonsulent. På nuværende tidspunkt er der ikke mange borgere med anden etnisk baggrund end danske på plejehjem i Odsherred Kommune, og det anses ikke relevant med repræsentation i samtlige plejehjemsråd. Men i de tilfælde, hvor der opleves sproglige og kulturelle udfordringer mellem en plejehjemsbeboer og ansatte, opfordres plejecenterlederen/plejehjemsrådet at rette henvendelse til tosprogskonsulenten med henblik på at styrke relationen mellem alle parter.

Handicaprådets høringssvar

Handicaprådet anerkender det fremsendte høringmateriale med forslag til model og vedtægter for plejehjemsråd. Rådet henstiller dog til, at formuleringen af benævnelsen bør ændres, da plejehjemstrukturen ikke længere er gældende i

Odsherred Kommune, men er blevet erstattet af plejecentre. På den baggrund henstiller Handicaprådet til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at ændre benævnelsen fra plejehjemsråd til plejecenterråd.

Handicaprådet har desuden et ønske om at denne nye type råd også kommer til at omfatte Siriusparken, da beboerne her nu er ældre, mange demente og derfor ikke længere kan tale for sig selv som tidligere.

Administrationens kommentar

Administrationen henviser til ovenstående svar vedr. anvendelse af betegnelsen "Plejehjemsråd" afgivet til Integrationsrådets høringssvar.

I forhold til Siriusparken er der overvejelser om at etablere et pårørenderåd, og et egentligt plejehjemsråd anbefales ikke. Beboerne på Siriusparken har ikke samme behov som beboere på almindelige plejecentre og stedet opereres ud fra anden lovgivning og kerneopgaven er ikke direkte sammenlignelig med plejecentres.

Der er imidlertid flere gode pointer i modellen vedr. plejehjemsråd. Siriusparken kan med fordel tilbyde en endnu bedre tilværelse med et pårørenderåd ud fra de logikker og argumenter der er fremført af arbejdsgruppen. Vi mener dog ikke at Siriusparken kan indlemmes i ordningen på sammenlignelige vilkår som plejecentrene, da Siriusparken tilbyder en specialiseret støtte til en målgruppe med livslange handicaps fra det 18. år. Udover specialiseringen er der fra kommunen/myndighed og tilsyn andre krav til tilbuddets indhold (lovgrundlag, faglighed mm.).

Rådet for socialt udsattes høringssvar

Rådet for socialt udsatte i Odsherred anerkender det fremsendte høringsmateriale med forslag til model og vedtægter for plejehjemsråd. Rådet henstiller dog til, at formuleringen af benævnelsen bør ændres, da plejehjemstrukturen ikke længere er gældende i Odsherred Kommune, men er blevet erstattet af plejecentre. På den baggrund henstiller Rådet for socialt udsatte til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at ændre benævnelsen fra plejehjemsråd til plejecenterråd.

Administrationens kommentar

Administrationen henviser til ovenstående kommentar afgivet til Integrationsrådets høringssvar.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. ovennævnte model og vedtægter for plejehjemsråd godkendes med anbefalede ændring på baggrund af Ældrerådets høringssvar. Når model og vedtægter er godkendt, igangsættes arbejdet med implementeringen, herunder udarbejdelse af en tids- og aktivitetsplan for den gode opstart.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Udvalget ønsker en status på plejehjemsrådene ultimo 2024.

Bilag

Vedtægter200623

Bilag 2 Ældrerådets høringssvar

Bilag 3 Høringssvar -fra 3 råd.docx

Bilag 4 Tilføjelse til Handicaprådets Høringssvar

Punkt 124: Demensindsatsen på Baeshøjgård

00.22.04-P21-23-4

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på Demensindsatsen på Baeshøjgård.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget har på udvalgsmøde den 14. juni 2023 anmodet om en status på Demensindsatsens forhold på Baeshøjgård.

Sagsfremstilling

Siden efterår 2019 har Demensindsatsen haft til huse på Baeshøjgård servicecenter. Få måneder efter indflytningen erkendte Demensindsatsen, at forholdene på Baeshøjgård ikke er optimale i forhold til daghjemmets sårbare borgere. Det daglige aktivitetsniveau på Baeshøjgård er større end først antaget, hvilket medfører støj, uro og uhensigtsmæssige forstyrrelse for daghjemmet. Dertil kommer at de tildelte lokaler til Demensindsatsen ikke svarer til lokalebehovet.

Det politiske niveau er tidligere blevet forelagt Demensindsatsens udfordringer på møder den 9. juni 2021 og den 18. august 2021 samt i forbindelse med fremlæggelse af sager om varmtvandsbassinet på Baeshøjgård, senest den 14. juni 2023.

Status på demensindsatsens forhold på Baeshøjgård

Følgende status er udarbejdet på baggrund af input fra medarbejdere og leder i Demensindsatsen.

De nuværende forhold på Baeshøjgård er fortsat uhensigtsmæssige for daghjemmets borgere og medarbejdere. Det er ikke lykket at skabe et optimalt miljø for daghjemsborgere, idet de er påvirket af for meget uro og larm. På Baeshøjgård servicecenter er der dagligt patienter til- og fra sygeplejeklinikken, færdel til og fra servicelederens kontor og til trods for ændrede åbningstider til varmtvandsbassinet, ankommer svømmegæster ofte før daghjembrugere går hjem. Det betyder, at daghjemmet må lukke dørene for at skåne daghjemmets borgere. Der er således ikke et område, hvor daghjemmets borgere kan færdes frit eller have mulighed for at trække sig fra fællesskabet.

Demensindsatsen har pladsudfordringer, og der har været nødvendigt at etablere kontorpladser til demenskonsulenter, demenshold og frivillighedskordinator på Bobjergvej 19 i Asnæs. Denne fysiske opdeling oplever Demensindsatsen som et tab, der påvirker deres trivsel og de faglige- og arbejdsmiljømæssige forhold. Medarbejderne har ikke længere mulighed for faglig sparring i hverdagen omkring de meget komplekse borgere.

Siden indflytningen i 2019 har det været et stort ønske for Demensindsatsen, at der etableres en ny indgang til bassinet, således at gæster til bassinet ikke skal gå gennem Demensindsatsens areal eller passere forbi dagshjemmets vinduer. Der afventes en politisk beslutning vedrørende varmtvandsbassinets fremtid, jf. sag nr. 126 på dagsorden til dette udvalgsmøde. Det skal dog bemærkes, at selvom der eventuelt etableres en ny indgang til varmtvandsbassinet, er der fortsat udfordringer for Demensindsatsen med støj og larm samt mangel på lokaler.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Udvalget beder administrationen vende tilbage med et oplæg om demensindsatsens behov og om mulighederne for at imødekomme disse på Baeshøjgård.

Punkt 125: Varmtvandsbassin på Baeshøjgård

29.09.00-A00-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om fremtidig anvendelse af varmtvandsbassin på Baeshøjgård.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget vedtog på møde den 14. juni 2023 at indstille til Økonomiudvalget at varmtvandsbassinet nedlægges som serviceareal med henblik på at opkræve leje af varmtvandsbassinet fra nuværende og nye brugere. Som følge heraf godkendte Økonomiudvalget på møde den 20. juni 2023 at ommærke bassinet.

Det juridiske grundlag for ovennævnte beslutning har imidlertid vist sig ikke at være korrekt. Denne sag er relativ kompleks og ved nærmere gennemgang og drøftelser med Kommunernes Landsforening (KL) er det fastslået, at nedlæggelse af bassinet, som serviceareal, ikke giver mulighed for at opkræve leje af brugere, der har faciliteten anvist efter folkeoplysningsloven (§§ 21-22).

Sagen forelægges derfor til fornyet behandling i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Baeshøjgård Servicecenter i Vig indeholder et mindre varmtvandsbassin. Tidligere har kommunen benyttet bassinet til beboere på plejehjem eller i genoptræning, men i takt med ældre, der bor på plejehjem har fået et større plejebæhov, har andre borgergrupper fået adgang til bassinet. Varmtvandsbassinet og omklædning stilles vederlagsfrit til rådighed for fx. Liberalt Oplysnings Forbund (LOF).

Et varmtvandsbassin er omkostningstungt at drifte og vedligeholde, og udgifterne har været stigende i en årrække. Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget blev den 16. november 2022, pkt. 145 orienteret om udfordringer med at skabe balance mellem driftsomkostninger og det bevilligede budget på grund af stigende energipriser samt ændrede krav til drift og vedligehold. Varmtvandsbassinet er pt. åbent alle hverdage ml. kl. 15:00-20:00.

For at imødegå de stigende driftsomkostninger anvises tre løsningsforslag;

1.a: Nedlægge varmtvandsbassinet på Baeshøjgård, så enhver drift ophører.

1.b: Anbefale til Vækst- og Udviklingsudvalget at behandle sag om ombygning af babybassinet i Vig Kultur- og Idrætscenter til brug for voksne brugere af varmtvandsbassin.

2. Frasælge varmtvandsbassinet og omklædningsfaciliteter, således at det ikke længere er kommunal ejendom.

3. Fastholde nuværende drift af varmtvandsbassin og stille bassinet vederlagsfrit til rådighed for fx. Liberalt Oplysnings Forbund (LOF).

Ad 1a + 1b: Nedlægge varmtvandsbassin og henvise brugere til Vig Kultur- og Idrætscenter

Der er mulighed for at lukke bassinet, så enhver drift ophører. Dette medfører, at bassinet tømmes for vand og arealet anvendes til alternative formål.

Der er i dag stor mangel på lokaler på Baeshøjgård Servicecenter, idet både Demensindsatsen, Hjemme- og Sygeplejen samt plejecenter Baeshøjgård mangler lokaler. Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke nærmere forslag til anvendelsesformål og eventuelt forbundne omkostninger. Der er ikke afsat midler til en eventuel ombygning i kommunens anlægsbudget for år 2024.

Som de eneste benytter LOF varmtvandsbassinet på Baeshøjgård. Administrationen foreslår, at LOF henvises til varmtvandsbassinet i den kommunale svømmehal i Vig Kultur- og Idrætscenter. Dette bassin anvendes primært til babysvømning, men ændres bassindybden fra de nuværende 70 cm til 120 cm kan bassinet også anvendes til træning for voksne i varmt vand.

En udvidelse i dybden af bassinet vil kræve en mindre ombygning, hvor bassinet tilføres en højere kant hele vejen rundt. Det anslås, at ombygningen koster ca. 250.000 kr.

Administrationen vurderer, at denne løsning vil være til gavn for de nuværende brugere af varmtvandsbassinet på Baeshøjgård, da faciliteterne generelt er flere og bedre i og omkring Vig Kultur- og Idrætscenter - herunder parkeringsforholdene.

Beslutning om udvidelse af bassinet ligger uden for udvalgets beslutningskompetence og skal oversendes til behandling i Vækst- og Udviklingsudvalget. Der er afsat 250.000 kr. til ny adgangsvej til bassinet på Baeshøjgård. En anvendelse af disse midler til ombygning af bassinet i Vig Kultur- og Idrætscenter vil kræve en ny politiske aftale blandt Byrådets partier.

Ad 2: Frasælge varmtvandsbassin

Kommunen kan beslutte at frasælge varmtvandsbassinet og tilhørende faciliteter.

En vurderingsmand fra Nordicals har vurderet bassinområdet og oplyser, at et eventuelt frasalgs af bassin og omklædningsfaciliteter, vil kræve at Baeshøjgård servicecenter opdeles i flere ejerlejligheder, således at den ene del kan frasælges. Dette vil ikke alene kræve en opmåling fra en landinspektør, men også at der etableres en ejerlejlighedsforening på Baeshøjgård. Dertil oplyser vurderingsmanden, at det kan blive vanskeligt at sælge bassinarealet, idet bassindriften er forbundet med store driftsudgifter, som i udgangspunktet skaber en negativ værdi. Der foreligger således ikke en salgspris jf. bilag 1.

Ad 3: Fastholde nuværende drift af varmtvandsbassin

Det er mulighed for at fastholde den nuværende drift af varmtvandsbassinet på Baeshøjgård.

Kommunen kan stille lokalerne vederlagsfrit til rådighed for folkeoplysende foreninger som LOF. Derudover er der mulighed for at udleje varmtvandsbassinet til private virksomheder baseret på markedsprisen på 256.500 kr. jf. vedhæftede bilag 1.

Administrationen har i 2022 og senest i sommeren 2023 været i dialog med interesserede lejere om leje af varmtvandsbassinet, men disse er alle frafaldet på grund af lejeprisen.

Den kommunale institution, Tengslemark Børnehaven har i foråret 2023 udvist interesse for at benytte varmtvandsbassinet i formiddagstimerne, men eftersom varmtvandsbassinet er lukket frem til kl. 15.00 alle hverdage, har det ikke været muligt at få en aftale i stand.

Hvis varmtvandsbassinets åbningstider skal udvides, er det en forudsætning at indgangen til varmtvandsbassinet ændres. Den nuværende adgang til varmtvandsbassinet sker via gennemgang i Demensenhedens daghjem. Indtil åbningstiderne i varmtvandsbassinet blev indskrænket i 2022, var daghjemmets brugere påvirket af uro, støj og andre forstyrrelser fra bassinets brugere. Selv med uændret åbningstid opleves det fortsat at skabe uro for daghjemmets brugere. For at give daghjemmets brugere den fornødne ro og stabilitet i hverdagen, har administrationen foreslået at ændre adgangsforholdene til varmtvandsbassinet. Ombygningen finansieres via budgetrammen for ombygning på Baeshøjgård på i alt 250.000 kr.

Her fremlægges to forslag til ændrede adgangsforhold til bassinområdet.

Forslag A

Det er muligt at ændre adgangsforholdene, således at brugere af varmtvandsbassinet føres bag om servicecentret via Baeshøjgårdsvej - ned langs søen og "Naturens pusterum", jf. skitse, bilag 1. Fra bygningens grundniveau (ud mod søen) etableres en sti hen til en ståltrappe, hvorved der opsættes en platformslift op til varmtvandsbassinet (maks. 500 kg). Den nuværende nødudgang fra bassinet omdannes til nyt indgangsparti, så man træder ind i selve bassinområdet. Inde i bygningen laves en passage med glaspartier hen til omklædningsfaciliteterne. Prisen for etablering af sti, nyt indgangsparti og platformslift er i alt kr. 354.750.

Forslag B

I stedet for opsætning af elevator er det muligt at lave en rampe fra stien til indgangsdøren til varmtvandsbassinet. Anvendes denne løsning anslås den samlede pris til i alt kr. 245.000.

Begge forslag

Fordelen ved begge disse løsninger er, at brugere af varmtvandsbassinet undgår at forstyrre eller skabe uro for øvrige brugere af servicecentret. Varmtvandsområdet bliver en særskilt del af bygningen med egen indgang. I stedet for kan brugerne af "Naturens pusterum" opleve øget aktivitet på sydsiden af servicecentret. Det bemærkes, at hvis løsningsforslag A vedtages mangler finansiering for ca. 100.000 kr.

Driftomkostninger for varmtvandsbassinet

Tabel 1 viser de årlige driftsomkostninger ved forskellige åbningstider. Der er mulighed for at fastholde de nuværende åbningstider (5-7 timer pr. dag) eller udvide åbningstiden (11 timer pr. dag). Her angives omkostninger hvis der er åbent 11 timer pr. dag alle hverdage. Begge scenarier kan kombineres med weekendåbent.

Der er kommet ny vejledning vedr. drift af varmtvandsbassin, som muliggør energibesparelser. De beregnede driftsomkostninger er derfor nedskrevet med 15% i forhold til tidligere beregninger.

Alt efter varmtvandsbassinets åbningstider varierer den manglende driftsfinansiering fra 195.913 kr. til 475.503 kr. pr. år. jf. tabel 1. Fortsætter driften som i dag, er der budgetudfordringer for i alt 195.913 kr. pr. år og såfremt åbningstiderne

udvides i dagstimerne stiger budgetudfordringen til 318.313 kr. pr. år. Hvis der åbnes på for bassindriften i weekenden mangler der finansiering for mellem 353.103 kr - 475.503 kr. pr. år afhængig af antal åbningstimer.

Tabel 1

Driftsomkostninger og manglende finansiering af varmtvandsbassin

	Nuværende åbningstider	Plus øget åbningstid - 11 timer/døgnet	Plus weekendåbent	Plus øget åbningstid og weekendåbent
Budget	420.000	420.000	420.000	420.000
Driftsomkostninger	615.913	738.313	773.103	895.503
Manglende finansiering	195.913	318.313	353.103	475.503

Pga. implementering af drift af ny vejledning, er driftsomkostninger ift. tidligere beregninger nedskrevet med 15%

Administrationen anbefaler, at Social- Ældre- og Psykiatriudvalget indstiller enten model 1 eller model 2 til Økonomiudvalget:

Model 1

- Lukning af varmtvandsbassinet på Baeshøjgård.
- Oversende en anbefaling om ombygning af varmtvandsbassinet i Vig Kultur- og Idrætscenter til behandling i Vækst- og Udviklingsudvalget, og
- anmode administration om forslag til anvendelse af lokalerne på Baeshøjgård til andre formål. Økonomiudvalget vil i så fald modtage forslag til alternative anvendelsesmuligheder og et overslag på afledte omkostninger.

Model 2

Alternativt, at:

- Fastholde driften og udvide åbningstiden i bassinet i hverdagen, så det er muligt at få flere brugere og ønsket fra Tengslemark Børnehave kan imødekommes og
- anvise finansiering inden for udvalgets ramme til en årlig meromkostning på driften på kr. 320.000.
- Vedtage forslag 2 for etablering af adgangsvej.

Lovgrundlag

Almen boligloven og Folkeoplysningsloven.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser afhænger af den valgte løsning jf. sagsfremstillingen. Der gøres opmærksom på, der er afsat finansiering via budgetrammen til ny adgangsvej til bassinet på Baeshøjgård på i alt 250.000 kr. i 2023. Der er ikke afsat midler til ombygning af lokalet med varmtvandsbassinet i.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget via Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. godkende enten model 1 eller model 2.

Beslutning

Ad 1: Model 1 indstillet med effektivering d. 1. april 2024.

Bilag

Bilag 1 Markedsleje_svømmehal.pdf

Bilag 2 - Forslag A og B, adgangsforhold

Punkt 126: Status på implementering af selvstyrende teams

29.18.00-A00-23-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på implementering af selvstyrende teams i Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Implementering af selvstyrende teams er i gang. Udvalget orienteres om status.

Sagsfremstilling

Implementeringen af selvstyrende teams i Hjemme- og Sygeplejen er i gang. Arbejdet er struktureret omkring 7 overordnede temaer. Indenfor hvert tema ligger flere indsatser, som distrikterne i Hjemme- og Sygeplejen har arbejdet med over en længere periode og skal arbejde videre med over de næste år. Det ligger fast, at der med udgangen af 2025 er implementeret selvstyrende teams i Odsherred Kommune.

På en workshop for alle ledere i Hjemme- og Sygeplejen, afholdt d. 6. september 2023, blev alle temaer og indsatser gennemgået og sammenhængen mellem indsatserne tydeliggjort. Det er forskelligt fra distrikt til distrikt hvilke indsatser, der er igangsat og hvor langt, de er kommet. Arbejdet er omfattende, men mange af indsatserne er opstartet:

- Den fysiske sammenlægning har fundet sted.
- Arbejdet med teamsstørrelsen er igang.
- Det tværgående samarbejde mellem sygeplejersker og SOSU-hjælpere og -assistenter er struktureret.
- Implementeringen af triage er opstartet.
- Arbejdet med klinisk lederskab er igangsat.
- Der arbejdes med delegeringspraksis således, at visse opgaver kan varetages af flere faggrupper.
- Der samarbejdes på tværs af vagtlag.
- Enkelte teams er selvplanlæggende og medarbejderne i teamet står selv for udarbejdelse af kørelister. Medarbejdere i disse teams er oplært i Cura-Plan, som er det system, der anvendes til udarbejdelse af kørelister.
- Arbejdet med fleksibel arbejdstid er igangsat - herunder mulighederne for, at medarbejdere kan arbejde hver tredje weekend frem for hver anden og på tværs af vagtlag.

Arbejdet vil fortsætte og flere indsatser skal igangsættes i den kommende tid - herunder arbejdet med ledelse og selvstyring, medarbejdere og ledere skal igang med kompetenceudviklingsforløb, der skal arbejdes med afklaringen af økonomistyring og visitationsmodeller samt planlægning og systemunderstøttelse.

For at koordinere alle indsatser og sikre fremdrift i det videre arbejde, er der brug for en projektleder. Rekrutteringsarbejdet er i gang. Det er i første omgang ikke lykkedes at finde den rette kandidat. Administrationen arbejder på at finde en løsning.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Administrationen orienterede om, at der er ansat en projektleder til projektet med opstart 1. november 2023, som er rekrutteret internt. Udvalget beder om en status på arbejdet primo 2024.

Punkt 127: Ophævet AT- påbud i Hjemme- og Sygeplejen, MIDT

00.22.04-P22-22-17

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering om ophævet påbud i Hjemme- og Sygeplejen, distrikt Midt.

Sagens opståen

Arbejdstilsynet har ophævet det tidligere påbud i Hjemme- og Sygeplejen, distrikt Midt, den 5. september 2023. Det fremgår af besøgsrapporten, at der ikke er konstateret overtrædelser af arbejdsmiljølovgivningen.

Tilsynet var en opfølgning på tidligere afgørelse fra den 4. november 2022, hvor Odsherred Kommune modtog påbud vedrørende sygeplejerskernes arbejdsmiljø i Hjemme- og Sygeplejen, distrikt Midt. Dette påbud er således ophævet.

Udvalget blev skriftligt orienteret om påbuddet på mødet [den 30. november 2022](#).

Sagsfremstilling

Efter påbuddet den 4. november 2022, har administrationen arbejdet målrettet på at rette op på forholdene for sygeplejerskerne i distrikt Midt. Foruden et målrettet fokus på at udvikle, støtte og styrke teamledelsen i Hjemme- og Sygeplejen har teamlederne i distrikt Midt, i samarbejde med medarbejderne, udarbejdet en handleplan for arbejdsmiljøet jf. bilag 1.

I november 2022 foretog administrationen en intern omrokering i Omsorg og Sundhed på ledersiden for at frigøre en erfaren teamleder til Distrikt Midt. I samme periode blev kimen til en mere konstruktiv dialog mellem ledere, sygeplejersker, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter etableret, så de i fællesskab kunne drøfte udfordringer og løsningsmuligheder hen mod et bedre arbejdsmiljø.

Teamledelsen i Midt har i den forgangne periode haft fokus på at genoprette forholdene for sygeplejerskerne, hvilket således afspejles i Arbejdstilsynet seneste vurdering om at ophæve påbuddet. Sygeplejerskerne i Midt oplever i dag et tilfredsstillende arbejdsmiljø og det vurderes at tilliden til ledelsen er genetableret.

Lovgrundlag

Lov om arbejdsmiljø og bekendtgørelse af 2. september 2020 om psykisk arbejdsmiljø.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Handleplan arbejdsmiljø Midt maj 2023

Punkt 128: Trafikbestilling for 2024, visiteret ordninger, herunder skolebusser

05.01.00-P19-23-44

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, samt Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om trafikbestilling for et år i køreplansperiode 2024/2025 samt bestilling forud for Movia's udbud af vognmandsydelser 2026 - 2040.

Sagens opståen

Kommunen skal årligt afgive en trafikbestilling til Movia omhandlende de ændringer, der skal effektueres i det kommende års køreplan fra køreplansskiftet juni 2024.

Specielt ved bestillingen denne gang er, at kommunen også skal afgive bestilling til Movia's kommende udbud af entreprenørydelser (buskørsel) gældende for en længere årrække (op til 14 år.). Denne bindende bestilling omhandler meget forenklet antal og type af busser, som man forventer at skulle bruge til de kommunale behov i de kommende mange år.

Sagsfremstilling

Denne sag fremlægges med henblik på at træffe en principbeslutning om muligheden for at hjemtage skolebus-kørsel til kommunen. Dette skal i givet fald meddeles Movia senest den 31. oktober 2023.

Senere kommer drøftelse og beslutning om hvilken ordning for skolebuskørsel Byrådet ønsker. Under hensynet til udbudsproces, planlægning m.m. forventes denne anden beslutning at skulle være truffet inden udgangen af 2024.

Principbeslutningen betyder, at:

- Administrationen igangsætter bestilling af ordinær skolebuskørsel 2024/2025 i lighed med nuværende omfang hos Movia
- Skolebuskørslen hos Movia opsiges med udgangen af 2025
- Administrationen ansætter en projektleder til analyse af mulige modeller for håndteringen af hjemtagningen af kørselsordninger, hvor det i første omgang drejer sig om skolekørslen. Herefter kigges på andre områder. Modellerne fremlægges til politiske behandling.

Kørselsydelser i dag

Den kollektive trafik, herunder alle de ydelser som kommunens i øvrigt køber via Movia omhandler en bred vifte af kørselsydelser, herunder viste visiterede ordninger jf. pkt. 1 og 2 herunder:

1. Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område – fase 1 af hjemtagningsanalysen:

Skolebusser: (køre på skoledage omkring morgen og eftermiddag):

- o 563 Nykøbing-Klint-Højby (ekstra afg.)

- o 571 Vig-Nr. Asmindrup-Vig
- o 572 Vig-Egebjerg-Vig
- o 573 Herrestrup-Asnæs-Grevinge

Buslinje	Tilskud pr. år	Passagerer pr. år	Tilskud pr. passager
571	484.000	8.201	59
563	681.000	9.323	73
572	869.000	6.454	135
573	749.000	3.834	196

Samlede forventede omkostninger i 2023: 2,8 mio./årligt.

Kommunen har en lovbunden opgave med befordring af skolebørn efter visse afstandskriterier. Denne opgave kan løses ved skolebuskort (almindelig rutekørsel), skolebuskørsel eller en flexordning. Kørslen med skolebusser kan besluttes hjemtaget af kommunalbestyrelsen, men skal i givet fald overholde de bestemmelser omkring skolebuskørsel, der er anført i Lov om trafikselskaber.

Elever til specialtilbud:

- Kørsel med busselskaber – egne specialtilbud og tilbud i andre kommuner (ca. 140 elever – 6,1 mio. kr./år)
- Kørsel med busselskaber – øvrige tilbud (ca. 19 elever – 3,4 mio. kr./årligt)
 - o Heraf er 10-11 elever / 2,5 mio. kr. besluttet hjemtaget i løbet af 2023 og fremover
- Kørsel ifm. private tilbud udenfor kommunen (ca. 14 elever, i alt ca. 620.000 kr./årligt)
- Buskort til rutebusser samt kørselsgodtgørelse til forældre (ca. 75 elever, i alt ca. 180.000 kr./årligt)

Hjemtagning af skolebuskørslen

Kørsel med skolebusser kan hjemtages helt eller delvist, til udførelse i den kommunale organisation, hvilket sandsynligvis vil medføre en langt større fleksibilitet i forhold til løbende justeringer af køreplaner og ved andre løbende ændringer af behov. Såfremt beslutningen af hjemtagelsen af skolebuskørslen træffes inden 31 oktober 2023, vil kommunens aftale med Movia udløbe ved udgangen af 2025, hvorfor kommunens egen ordning skal være driftsklar januar 2026.

I arbejdet med planlægning af den fremtidige skolebuskørsel fra januar 2026 kan det undersøges om andre visiterede ordninger kan hjemtages i kombination med skolebuskørslen.

At hjemtage skolebuskørsel vil medføre hjemtagelse af en betydeligt opgave-portefølje af administrative, planlægningsmæssige, koordinerende, informationsmæssige, logistiske og driftsmæssige samt formentlig udbudsmæssige karakter. Administrationen kan ikke på nuværende tidspunkt eller med de nuværende ressourcer/kompetencer udfærdige

et fuldt retvisende beslutningsgrundlag, hvorfor en beslutning om hjemtagelse vil skulle træffes på et usikkert/ukendt grundlag omkring den praktiske gennemførelse.

Tidligere beslutning om hjemtagelse af specialkørsel

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har besluttet at hjemtage noget af specialkørslen jf. sag begæret og behandlet i Byrådet den 27. juni 2023. Den del af hjemtagelsen, der vedrører kontrakten med Movia vil blive opsagt med udgangen af 2025, så der er tid til udbudsprocessen m.v.

2. Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område – en mulighed i fase 2 af hjemtagningsanalysen:

Handicapkørsel

Lovgivningsbundet individuel kørsel for svært bevægelseshæmmede.

Budget 2023: 2,3 mio.

Kørsel til daghjem

Hjemmeboende borgere, der dagligt bringes til daghjem og retur. (socialt isoleret eller demens)

Budget 2023: 950.000 kr.

Kørsel til træning

Hjemmeboende borgere, der dagligt bringes til daghjem og retur. (socialt isoleret eller demens)

Budget 2023: 950.000 kr.

Kørsel til læge/speciallæge

Bevilges af træningsteamet.

Budget 2023: 300.000 kr.

Analyse af mulige modeller for hjemtagning af kørsel

Til analyse af mulige modeller og fremstilling af et egentligt beslutningsgrundlag for organisering af – i første omgang - en kommende kommunal skolebusordning, skal der ansættes en sagkyndig med relevant erfaring indenfor organisering af kommunal skolebuskørsel. Denne projektleder skal ansættes hurtigst muligt og skal være omdrejningspunktet for det videre arbejde, frem mod en endelig beslutning og driftsstart januar 2026.

Derudover skal denne projektleder kigge på muligheder for hjemtagning af kørsel på andre områder som fx Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område.

Lovgrundlag

Lov om kollektiv trafik

Folkeskoleloven

Service-loven

Kommunalfuldmagten

Økonomiske konsekvenser

Ansættelse af projektleder i rammen af en lønsum på ca. 700.000 kr. som finansieres af kassen i år 2024 og 2025.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Der har været gennemført et temamøde i Klima- og Miljøudvalget samt to temamøder for Byrådet.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. træffe principbeslutning om hjemtagning af kørsel til kommunen ved at igangsætte processen med i første omgang at hjemtage skolebuskørslen med virkning fra 1. januar 2026. Principbeslutningen betyder, at:
 - Administrationen igangsætter bestilling af ordinær skolebuskørsel 2024/2025 i lighed med nuværende omfang hos Movia.
 - Skolebuskørslen hos Movia opsiges med udgangen af 2025.
 - Administrationen ansætter en projektleder til analyse af mulige modeller for håndteringen af hjemtagningen af kørselsordninger, hvor det i første omgang drejer sig om skolekørslen. Herefter kigges på andre områder. Modellerne fremlægges til politiske behandling.

Beslutning

Den administrative indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Lis Ingemann (A), Michael Kjeldgaard (A), Kim Buurskov (Æ), Anette Schjermer Voss Møller (V)

Imod stemte: Maria Liv Holck (L)

Ad 1: Indstillet.

Punkt 129: Godkendelse af nye medlemmer til Rådet for socialt udsatte

00.22.04-G01-23-6

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Godkende nye medlemmer til Rådet for Socialt Udsatte.

Sagens opståen

I sidste halvdel af 2022 fremkom en forespørgsel fra brugerne af de lokale væresteder om at få mulighed for at deltage i Udsatterådets møder med minimum en repræsentant fra hvert sted.

Sagsfremstilling

Rådet for socialt udsatte i Odsherred har haft forespørgslen fra brugerne af de lokale væresteder til drøftelse. Drøftelsen har resulteret i at rådet har taget forespørgslen til efterretning ved at finde nye medlemmer til rådet i form af brugerrepræsentanter fra de lokale væresteder.

Indstillingen sker i overensstemmelse med rådets forretningsorden §2, hvor det er specificeret, at rådet skal bestå af 10-15 medlemmer, som er bosiddende eller lokalt forankrede i Odsherred Kommune.

På den baggrund ønsker Rådet for socialt udsatte i Odsherred, at indstille følgende sammensætning af rådet til godkendelse:

1. Jørgen Revsbech (formand)
2. Annette Schjermer Voss Møller (V) (næstformand)
3. Lis Ingemann (A)
4. Maria Liv Holck (L)
5. Ann Skov Sørensen (sogne- og diakonipræst)
6. Hanne Orth (Medusa, Holbæk)

Brugerrepræsentanter

7. Susanne Skjoldborg Hansen (Socialpsykiatriens Aktivitets- og Samværstilbud)
8. Signe Kongeskov Klausen (Socialpsykiatriens Aktivitets- og Samværstilbud)
9. (NY) Anders Selle Jensen (SIND)
10. (NY) Dorte Mobeck Thomsen/supp. Judy Lovegrove (Vendepunktet)
11. (NY) Rene Melchior (Kirkens Korshær, Asnæs)
12. (NY) Marlene Jæger (Kirkens Korshær, Nykøbing SJ)

Der er derudover fremkommet et ønske fra rådsmedlem Lis Ingemann om, at Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget skal drøfte, hvorvidt LEV skal repræsenteres i Rådet for socialt udsatte i Odsherred.

Lovgrundlag

Forretningsorden for Rådet for socialt udsatte i Odsherred Kommune (bilag).

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. godkende indstillingen af nye medlemmer til Rådet for socialt udsatte i Odsherred.
2. drøfte hvorvidt LEV skal repræsenteres i Rådet for socialt udsatte i Odsherred.

Beslutning

Ad 1: Udvalget godkendte indstillingen af brugerrepræsentanter. Der vælges ikke suppleanter.

Ad 2: LEV repræsenteres i Rådet for Socialt Udsatte i Odsherred.

Bilag

Foretningsorden for Rådet for Socialt Udsatte i Odsherred

Punkt 130: Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets mødekalender 2024

00.22.02-A00-23-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget skal godkende mødetidspunkt og mødeplanen for udvalgets møder i 2024.

Sagens opståen

Forslag til mødekalender for fagudvalg og Byråd for 2024 til godkendelse i fagudvalg og Byråd.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til mødeplan for fagudvalg og Byrådet for 2024. Der er i planen forsøgt at tage hensyn til, at sagerne skal have så kort en gennemløbstid som muligt.

Mødefrekvens foreslås én gang om måneden, dog er juli måned mødefri.

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets møder foreslås placeret kl. 16.30 på følgende onsdage:

Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
17.	7.	6.	17.	15.	12.	Mødefri	14.	11.	9.	13.	4.

I udkast til mødeplan er der reserveret datoer til hhv. budgetdag i februar og budgetseminar i august og september.

Mødeplanen vil blive opdateret, hvis der sker ændringer i forbindelse med godkendelse af budgettidsplanen for 2024.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. godkende mødetidspunkt og mødeplanen for udvalgets møder i 2024.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Bilag

Mødekalender for Byråd og Fagudvalg 2024 1.pdf

Punkt 131: Meddelelser til og fra formanden

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Meddelelser til/fra formanden.

Beslutning

Maria orienterede om afholdte praktikker på Bakkegården og Grønnegården.

Punkt 132: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Rådet for Socialt Udsatte: Lis Ingemann, Maria Liv Holck og Annette Schjermer Voss Møller.

Handicaprådet: Maria Liv Holck, Kim Buurskov og Lis Ingemann.

Beslutning

Intet til referat.

Punkt 133: Meddelelser fra administrationen

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om aktuelle sager.

- Invitation til politisk stormøde om Sundhedsaftale 2024-2027 den 1. november 2023.
- Servering af måltider på plejecentre.

Beslutning

Taget til efterretning.

Administrationen orienterede desuden om, at:

- Bobjergcentret er nomineret af Danske Seniorer til Danmarks bedste plejecenter.
- Ændring af praksis vedrørende servering af måltider på plejecentrene.
- Retsag vedrørende projektet ViewCare.
- et bekymringsbrev vedrørende Siriusparken og Thorshøj. Udvalget ønsker at få forelagt en status på et kommende møde.
- at der fortsat er dialog om bødehustes venner i forhold til lokalitet.

Punkt 134: Årshjul

00.22.04-G01-22-4

Kompetence

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orientering til efterretning.

Sagens opståen

Sagsfremstilling

Via årshjulet får udvalget løbende et overblik om, hvilke sager der er på de kommende udvalgmøder. Årshjulet vil være på dagsordenen som fast punkt og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning med tilføjelsen om, at udvalget ønsker en status på arbejdet med studiejobs på plejecentre.

Bilag

Rulledagsorden oktober 2023

Punkt 135: Underskriftsside

00.22.04-G01-22-4

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Beslutning

Godkendt.