

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 05-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 05. september 2023 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	6
Indkaldelse af stedfortræder grundet ferie.....	7
Godkendelse af ekstra anlægsmidler.....	9
1. behandling af budget for 2024-2027.....	11
Genoptaget - Godkendelse af Skema C, PAB afd. 30 Anneberg Bakke.....	15
Optagelse af lån til finansiering af indefrosset grundskyld.....	18
Godkendelse af deponering ved indgåelse af lejekontrakt på Højby Hovedgade 67.....	20
Forslag til arkitekturpolitik 2023.....	24
Udkast til Planstrategi 2023.....	28
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 14 - Store sommerhuse.....	32
Forslag til Lokalplan 2023-01 og Forslag til Kommuneplantillæg 4 for Varmeværk til Vallekilde-Hø	35
Borgerforslag - Nedsættelse af hastighedsbegrænsning.....	38
Underskriftside.....	40

Punkt 103: Spørgetid for borgerne

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015 at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byråds-møde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede.

Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en so-ber og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside:

http://www.odsherred.dk/sites/default/files/306_2016_11967_godkendt_retningslinjer_for_spoergetid_for_borger.pdf.

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside:

<http://www.odsherred.dk/politik/dagsordener-og-referater/spoergetid-borgere>

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Skriftlige spørgsmål

Der er modtaget skriftlige spørgsmål fra Kim Knudsen om håndtering af miljøfarligt affald. Spørgsmålene fremgår af bilag. Svar på spørgsmålene vil blive givet på mødet.

Beslutning

Formanden for Klima- og Miljøudvalget Claus Starup svarede på de fremsendte spørgsmål om håndtering af miljøfarligt affald. Svarene fremgår af bilag.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Spørgsmål til Byrådets spørgetid om borgernes miljøfarlige affald

Svar på spørgsmål fremsendt til spørgetiden ved Byrådets møde den 5. september 2023.pdf

Punkt 104: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-09-454

Beslutning

Dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Punkt 105: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-09-454

Beslutning

Ingen meddelelser.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Punkt 106: Indkaldelse af stedfortræder grundet ferie

00.01.00-A10-09-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Indkaldelse af stedfortræder ved byrådsmedlems fravær fra byråds- og udvalgsarbejde grundet ferie.

Sagens opståen

Michael Kjeldgaard har pr. mail den 22. august 2023 meddelt borgmesteren, at han vil være fraværende fra byråds- samt udvalgsarbejdet i perioden 1. september - 17. september 2023 grundet ferie.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræder, når der er tale om fravær grundet helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, og varigheden af fraværsperioden er opfyldt. Perioden er i styrelsesloven (§ 15 stk. 2) fastsat til ”mindst 1 måned”, men Byrådet har i styrelsesvedtægten mulighed for at beslutte en generel ordning, hvor borgmesteren indkalder stedfortræder ved et forventet fravær på mindre end 1 måned. Odsherred Byråd har i kommunens styrelsesvedtægt fastsat perioden til ”mindst 15 dage”. Stedfortræderen indkaldes, og indtræder således formelt set som medlem af Byrådet, når et byrådsmedlem har fravær i 15 dage eller mere.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 15, stk. 4 er det Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for at stedfortræderens indtræden i Byrådet er til stede.

Jf. bemærkninger til styrelsesloven er det antaget, at fravær på grund af ferie kan begrunde indkaldelse af en stedfortræder.

Når stedfortræderen indkaldes til at give møde i Byrådet, indtræder den pågældende ikke automatisk i det fraværende medlems udvalgspladser og andre hverv. Efter § 28, stk. 2 kan den pågældende gruppe bestemme, om og i givet fald hvordan disse hverv skal besættes, så længe hindringen varer.

Betingelsen i styrelseslovens § 15, stk. 2, om Byrådets godkendelse af stedfortræderindkaldelsen i Byrådet indebærer, at stedfortræderen ikke kan deltage i møder i stående udvalg eller andre udvalg, før godkendelsen foreligger fra Byrådet.

Det følger af valgbogen for kommunalvalget den 16. november 2021, at Per Kragh er 1. stedfortræder. Da han allerede er indkaldt som stedfortræder, er den næste jf. valgbogen Martin Lynggaard.

Martin Lynggaard vil i stedfortræderperioden varetage byråds- og udvalgsopgaverne i forhold til:

- Byrådet
- Klima- og Miljøudvalget
- Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget
- § 17 stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Stedfortræderen vederlægges jf. bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelse af kommunale hverv.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

1. godkende Martin Lynggaard som stedfortræder for Michael Kjeldgaard i Byrådet samt udvalg i perioden 1. september - 17. september 2023.

Beslutning

Ad. 1: Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Punkt 107: Godkendelse af ekstra anlægsmidler

00.30.00-Ø00-22-931171

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende og frigive tillægsbevilling til gennemførelse af yderligere anlæg på 14 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Sagens opståen

På baggrund af den positive midtvejsregulering, der er udmeldt i forbindelse med Økonomiaftalen, har gruppeformændene aftalt, at prioritere midler til at gennemføre yderligere anlæg.

Sagsfremstilling

Gruppeformændene har på møde den 17. august 2023 aftalt at prioritere at afsætte beløb til at gennemføre yderligere anlægsopgaver. Det handler om:

- 2,5 mio. kr. til Campus i Odsherred, Asnæs
- 7,0 mio. kr. til sammenlægning af de to skovinstitutioner Syrenhuset og Sct. Georg.
- 3,0 mio. kr. til etablering af cykelstier
- 1,0 mio. kr. til efterslæb og vedligeholdelse af cykelstier
- 0,4 mio. kr. til en trafikikkerhedspulje, til finansiering af trafikikkerhedsforanstaltninger i kommunen.
- 0,1 mio. kr. til indkøb af genoptræningsudstyr på Sejrsbo Rehabilitering.

Hertil kommer 1,0 mio. kr. til byfornyelsesprojekt i Nykøbing til gennemførelse af Stationsforpladsen, som blev bevilget finansieret af kassebeholdningen af [Byrådet den 27. juni 2023](#).

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 stk. 2 og 3.

Økonomiske konsekvenser

En øget udgift til anlæg på ialt 14 mio. kr., som følge af en positiv midtvejsregulering.

Der er indregnet en forventet indtægt ved et salg af Syrenhuset i anlægsudgiften på 7 mio. kr. til sammenlægning af skovinstitutionerne.

Beløbet finansieres af kassebeholdningen.

De økonomiske konsekvenser af midtvejsreguleringen behandles, som en del af sagen om budgetopfølgningen pr. 31. august, på Byrådets møde den 31. oktober 2023.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. godkende og frigive anlægsbevillinger på ialt 14 mio. kr., som finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 29. august 2023, pkt. 176:

Ad. 1: Indstillet.

Administrationen bemærker, at oplysningen om salgsindtægten ved salg af Syrenhuset ikke er korrekt. Ejendommen er udbudt uden mindstepris og vi kan derfor heller ikke opgive en forventet pris. Tilbygningen ved Sct. Georgsgården udbydes og når denne pris foreligger og når salget af Syrenhuset godkendes i Økonomiudvalget, indstilles beløbet til restfinansiering, som finansieres inden for rammen til bygningsvedligehold. Prisen på tilbygningen anslås til at udgøre 15 mio. kr.

Beslutning

Ad. 1: Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Punkt 108: 1. behandling af budget for 2024-2027

00.30.00-S00-23-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Det administrative budgetforslag med tilhørende budgetmateriale (diverse notater, oversigter samt forslag til reduktioner og udvidelser) blev offentliggjort medio juli. Nu fremsendes Borgmesterens budgetforslag til 1. behandling i Økonomiudvalget som udgangspunkt for den videre budgetlægning.

Sagens opståen

Budgettet for 2024-2027 skal 2. behandles og vedtages i Byrådet den 10. oktober 2023, jf. Politisk tidsplanen for budgetlægningen 2024 med overslagsår.

Forinden 2. behandlingen skal budgettet være undergivet mindst en 1. behandling i Byrådet, og der skal være minimum tre uger mellem de to behandlinger af budgettet.

Sagsfremstilling

Borgmesteren budgetforslag, som fremsendes til 1. behandling i Økonomiudvalget den 29. august og i Byrådet den 5. september, bygger på det administrative budgetforslag (tekniske korrektioner for demografi mv., indtægtsskøn iht. statsgarantien, pris- og lønsskøn iht. KL's skøn), jf. [Budgetnotat II](#). Herudover er der indlagt de prioriteringer, som Borgmesteren har foretaget, jf. tabelopstillingen i vedlagte Budgetnotat III.

Der er udarbejdet en [budgetmappe](#), som indeholder alt budgetmaterialet, herunder ikke mindst en lang række udvidelses- og reduktionsforslag.

I vedlagte Budgetnotat III indgår en ajourført resultatopgørelse, hvori Borgmesterens budgetforslag er indregnet.

Resultatopgørelsen udviser:

- Et budgetteret driftsresultat på 99,4 mio. kr. (overskud). Heri indgår den udisponerede bufferpulje på 20,0 mio. kr. Korrigeres der for denne, er det budgetlagte driftsresultat på 119,4 mio. kr. Odsherred Kommunes økonomiske politik (ØP) foreskriver et driftsoverskud på 129,0 mio. kr. Driftsoverskuddet i budgetforslaget er derfor 9,6 mio. kr. lavere end målsætningen i ØP.
- Budgetterede skattefinansierede anlægsudgifter på 86,9 mio. kr., hvilket er i overensstemmelse med den af KL udsendte vejledende anlægsramme. Målsætningen i ØP foreskriver dog et anlægsniveau på 80,0 mio. kr., og det budgetlagte anlægsniveau er derfor 6,9 mio. kr. højere end ØP's foreskrift.
- Afdrag på lån for 49,2 mio. kr. og optagelse af lån for 24,4 mio. kr. Målsætningen i ØP foreskriver afdrag for 49,0 mio. kr. samt reduktion i gælden ved at afdrage mere gæld, end der optages. Begge målætninger i ØP overholdes dermed med budgetforslaget.
- En samlet balance på 0, hvilket vil sige, at kassebeholdningen - alt andet lige - forventes at forblive uændret igennem 2024. ØP's målsætning er en kassebeholdning på minimum 120 mio. kr., og dette forventes dermed overholdt med budgetforslaget.

Administrationen har ansøgt om et tilskud på 40 mio. kr. fra §16-puljen til særligt vanskeligt stillede kommuner samt lånedispensation på 30 mio. kr. vedr. den ordinære lånepulje og knap 9 mio. kr. vedr. den særlige pulje til udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet (det specialiserede voksenområde). Endvidere kan primo 2024 hjemtages lån for 7

mio. kr. vedr. den ordinære lånepulje for 2023 disse indgår i budget 2024, ligesom der indgår 17,444 mio. kr. vedr. Nykøbing Skole (ud af en samlet dispensation på 21,0 mio. kr.).

Økonomiaftalen for 2024 indeholder også en lånepulje vedrørende den ændrede frekvens for opkrævning af grundskyld sfa. den nye ejendomsskattelev (grundskylden opkræves fremadrettet af staten via forskudsopgørelsen og udbetales til kommunerne kvartalsvis, hvor den hidtil har være opkrævet halvårligt af kommunen via regning/girokort). Dette har likviditetsmæssige konsekvenser pga. forskydningen i indbetalingstidspunkterne. Administrationen har dog vurderet, at Odsherred Kommunes likviditet er tilstrækkelig til at imødegå ændringen i betalingsfrekvensen, uden at kommunen behøves at ansøge om lån fra denne pulje.

Link til alt budgetmateriale: [her](#).

Lovgrundlag

Styrelsesloven, bl.a. §§ 37-38.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, bl.a. afsnit 5.1 og 5.3.

Budgetnotat I-III samt tidsplan for budgetlægningen og skrivelsen "Regler og retningslinjer for budgetlægningen 2024-2027".

Økonomiske konsekvenser

Budgettet udgør de økonomiske/bevillingsmæssige rammer for styringen af kommunens økonomi.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Borgmesterens budgetforslag sendes i høring i perioden 29. august til 13. september kl. 12.00.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Borgmesterens budgetforslag, som bygger på det administrative budgetforslag, anvendes som grundlag for den videre budgetlægning.
2. Borgmesterens budgetforslag inkl. det administrative budgetforslag (budgetmappe mv.) sendes i høring frem til den 13. september kl. 12.00.
3. Fristen for politiske ændringsforslag er den 19. september 2023 kl. 12.00.
4. Der vælges det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2024 og de heraf afledte skatte-, tilskuds- og udligningsbeløb i 2024, jf. resultatopgørelse i Budgetnotat III og indtægtsnotatet.
5. De i budgetmaterialet (budgetmappen samt Budgetnotat III) oplyste tekniske korrektioner indgår i budgettet for 2024-2027.
6. Udskrivningsprocenten for personskat fastsættes til 26,3 (uændret).
7. Udskrivningspromillen for grundskyld fastsættes til 12,3 (jf. loft fastsat i den nye ejendomsskattelev).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 29. august 2023, pkt. 177:

Socialdemokraterne stillede følgende ændringsforslag:

"Socialdemokratiet foreslår, at forslaget om at afsætte 400.000 kr. til forældrebetaling for pasning af egne børn samt nedlæggelse af adskillige pædagogiske stillinger i dagtilbudene fjernes, og derved ikke medtages i Økonomiudvalgets

budgetforslag der oversendes til Byrådet".

Ændringsforslaget blev sat til afstemning.

For stemte: Thomas Adelskov (A), Felex Pedersen (A), Søren With (A) og Amalie Petersen (Ø)

Imod stemte: Karina Vincentz (N), Thomas Nicolaisen (B), Niels Nicolaisen (V), Mathias Hansen (V) og Julie Jacobsen (O)

Forslaget faldt.

Mindretalsudtalelse fra Socialdemokratiet:

"Socialdemokratiet mener ikke at kommunen skal betale forældre for at passe deres egne børn i eget hjem. Odsherred Kommune har rigeligt plads i dagtilbudene til børn der har pasningsbehov. Forslaget indebære samtidig besparelser på dagtilbudene i form af pædagogiske stillinger, hvilket Socialdemokratiet er imod, idet Socialdemokratiet ønsker et geografisk varieret dagtilbud og gode normeringer i institutionerne".

Mindretalsudtalelse fra Enhedslisten:

"Enhedslisten mener ikke, at det er forsvarligt at tilbyde tilskud til pasning af egne børn, da det indebærer en besparelse, og dermed forringelse, af kommunens i forvejen pressede daginstitutioner. Tilskud til pasning af egne børn vil være en håndsrækning til de ressourcestærke familier på bekostning af de mindre ressourcestærke familier".

Ad. 1 - Ad. 7: Indstillet.

Beslutning

Ad. 1 - Ad. 7: Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Borgmesterens budgetforslag 2024-2027

Budgetnotat III

Budgetnotat II

Budgetnotat I

Likviditetsprognose 2024, 1. behandling

Indtægtsnotat

Regler og retningslinjer for budgetlægning 2024-2027

Godkendt politisk tidsplan budget 2024 - 2027

Budgetmappe 2024-2027 (6. udsendelse)

Budgetmappe 2024-2027 bilagsdel (6. udsendelse)

Punkt 109: Genoptaget - Godkendelse af Skema C, PAB afd. 30 Anneberg Bakke

03.02.00-G00-19-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende Skema C for opførelse af 20 familieboliger.

Sagens opståen

Fa09 har den 26. maj 2023, på vegne af Postfunktionærernes Andels-Boligforening (PAB), ansøgt om godkendelse af Skema C og dermed godkendelse af det endelige byggeregnskab for opførelse af 20 familieboliger, afd. 30, Anneberg Bakke.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 23. februar 2021 Skema B med en anskaffelsessum på 32,169 mio. kr.

Fa09 fremsender nu, på vegne af PAB, Skema C for de færdigbyggede boliger og ansøger om godkendelse af det endelige byggeregnskab samt de endelige husleje.

Anskaffelsessummen udgør ialt 34,131 mio. kr. og overstiger dermed den maksimale anskaffelsessum. Boligorganisationen yder et tilskud på 3,364 mio. kr. fra deres dispositionsfond.

Herefter udviser Skema C en anskaffelsessum på 31,767 mio. kr. inkl. indeksering på 0,991 mio. kr., da fastprisperioden er overskredet.

Den årlige husleje udgør 996 kr. pr. kvm. ekskl. forbrugsudgifter. Ved godkendelsen af Skema B var huslejen oplyst til 887 kr. pr. kvm. Dette svarer til en stigning på 12 %.

Ændringen i huslejen skyldes, at de forventede årlige udgifter til ejendomsskatter, renovation, renholdelse, vedligeholdelse mv. er steget med 0,115 mio. kr. i forhold til tidligere budgetteret.

Ansøgning fra fa09, Skema C, revisionserklæring samt beskrivelse af proses med Skema A, B og C ved nybyggeri er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v. § 115.

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger § 13, stk. 3 ift. indeksregulering af entreprisensum.

Økonomiske konsekvenser

Anskaffelsessummen på 31,767 mio. kr. er finansieret med 8 % kommunal grundkapitalindskud på 2,541 mio. kr., beboerindskud med 2 % på 0,636 mio. kr. og et realkreditlån på 28,950 mio. kr. Regarantien på realkreditlånet udgør 51,67 % på baggrund af kreditforeningens værdiansættelse af ejendommen. Det svarer til en kommunal regaranti på 16,471 mio. kr.

Udgiften til kommunalt grundkapitalindskud er afholdt i 2021 med 2,574 mio. kr. Det endelige grundkapitalindskud er således 0,033 mio. kr. lavere og kan tilgå kassen.

Det opførte fælleshus er på 82 kvm. Ved godkendelse af Skema B var arealet oplyst til 150 kvm. Ændringen af antallet af kvm. betyder, at det maksimale rammebeløb for byggeriet reduceres med 1,393 mio. kr. fra 32,169 mio. kr. til 30,776 mio. kr.

Der er medtaget 0,991 mio. kr. i anlægssummen, der vedrører indeksregulering af entreprisensummen efter fastprisperiodens udløb.

Tilskud fra dispositionsfonden påvirker ikke huslejberegningen.

Der er modtaget revisionserklæring for byggeregnskabet, der er uden kritiske bemærkninger.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

- godkende Skema C med en ændring af anskaffelsessummen til 31,767 mio. kr. inkl. tillagt indeksering.
- godkende en kommunal regaranti på 16,471 mio. kr.
- godkende husleje på 996 kr. pr. kvm.
- godkende ændring i kommunalt grundkapitalindskud til 2,541 mio. kr., og dermed en indtægtsbevilling på 0,033 mio. kr., der tilgår kassen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. juni 2023, pkt. 132:

Udsat.

Genoptaget på Økonomiudvalgets møde den 22. august 2023

Supplerende oplysninger

Ved godkendelse af Skema A og B godkendes en foreløbig husleje, og ved Skema C godkendes den endelige husleje.

Huslejestigningen fra 887 kr. årligt pr. kvm. ved Skema B til 996 kr. ved Skema C skyldes stigninger i de forventede årlige driftsudgifter. Det handler primært om en stigning i udgifter til ejendomsskatter, renovation, renholdelse og henlæggelser til vedligeholdelse. Se nærmere i bilaget "Udlejningsbudget 2023 Anneberg Bakke".

Til sammenligning kan oplyses, at huslejen i de seneste 4 godkendte skema-sager har ligget i spændet fra 939 kr. årligt pr. kvm. til 1.097 kr. Boligselskabet oplyser derudover, at alle boliger er udlejet, og at der generelt ikke er udlejningsvanskeligheder. Dermed er alle hensyn i forhold til at godkende opfyldt.

I øvrigt skal oplyses, at den samlede anskaffelsessum udgør 35,131 mio. kr. og ikke som oplyst under afsnittet Sagsfremstilling 34,131 mio. kr. Dette har ikke konsekvenser i forhold til den anskaffelsessum, der indgår i Skema C på 31,767 mio. kr. og som ansøges godkendt i nærværende sag.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. august 2023, pkt. 165:

Indstillet.

Fraværende:

Felex Pedersen

Mathias Hansen

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Følgebrev skema C_afd.30 Anneberg Bakke_.pdf

PAB afd. 30 Anneberg Skema C

Revisorerklæring PAB afd 30 Anneberg

Skema A-B-C og grundkapitalsatser ved nybyggeri

Udlejningsbudget 2023 Anneberg Bakke

Punkt 110: Optagelse af lån til finansiering af indefrosset grundskyld

00.34.00-S00-20-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende låneoptagelse på 40 mio. kr. til finansiering af indefrosset grundskyld.

Sagens opståen

Fra 1. juli 2018 har kommunerne haft mulighed for at finansiere manglede indtægt fra indefrosset grundskyld via låntagning. Ved at genbelåne borgernes lån, har ordningen ikke en likviditetseffekt for kommunens kassebeholdning. Det er en forudsætning i likviditetsprognosen at der hjemtages lån til finansiering af indefrosset grundskyld i 2023.

Sagsfremstilling

Pr. 1. august 2023 er der for året fastfrosset grundskyld for 45,6 mio. kr. Det indefrosset beløb reduceres en del hen over året bl.a. i forbindelse med salg af boliger. Primo året var der indefrosset omkring 51 mio. kr. for 2023. Det endelige indefrosset beløb i 2023 forventes at blive omkring 40 mio. kr., og det anbefales at der optages lån for 40 mio. kr. Et eventuelt restbeløb vil indgå i sagen til låneramme 2023, som forlægges til politisk behandling i februar 2024.

KommuneKredit har den 7. august 2023 oplyst følgende renteniveau:

10-årigt stående lån med variabel rente: 3,78 pct.

10-årigt stående lån med fast rente: 3,54 pct.

SKAT overtager opgaven med ejendomsskat og boligejernes gæld fra primo 2024, men KL forventer først at Skatteministeriet betaler kommunerne de skyldige beløb i 2026. Lån til indefrosset grundskyld forventes derfor først indfriet i 2026.

Lån med variabel rente kan indfries eller der kan foretages ekstraordinærafdrag uden der skal afregnes ekstra omkostninger til KommuneKredit. Ved fast rente kan kursværdien på lånet være steget i 2026 og det vil koste mere end restgælden at indfri lånet.

Pr. 1. august 2023 har kommunen en samlet gæld (ekskl. ældreboliger) på 509,6 mio. kr. hvoraf 318,1 mio. kr. er fastforrentet lån (62 pct.) og 191,5 mio. kr. er variabelt forrentet lån (38 pct.). Af de variable forrentet lån vedrører 130,1 mio. kr. lån til indefrosset grundskyld.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v

Økonomiske konsekvenser

Lån til finansiering af indefrosset grundskyld på 40 mio. kr. anbefales at optages som et stående lån med variabel rente. Der er i 2023 ikke budgetlagt med manglede indtægt som følge af indefrosset grundskyld. Det skyldes at indefrosset

grundskyld ikke har en kasseeffekt hvis det finansieres ved låneoptagelse. Indtægts- og udgiftsbevilling søges derfor samtidig og først i denne sag, hvor der træffes beslutning om indefrosset grundskyld skal finansieres ved låneoptagelse.

Lånet vil blive hjemtaget omkring oktober 2023, så første rentebetaling vil først forfalde i 2024. Udgifter hertil vil i 2024 indgå i budgetopfølgningssagen pr. 28. februar der politisk behandles på møderne i april 2024. Udgiften i 2025 vil indgå som en teknisk korrektion til Budget 2025.

Der er mulighed for at hjemtage yderligere lån på baggrund af låneramme 2023. Beslutning om udnyttelse af lånerammen for 2023, skal være truffet af kommunalbestyrelsen i et møde senest den 31. marts 2024. Lånerammen kan endelig opgøres primo 2024, og vil blive forelagt til politisk behandling på møderne i februar 2024.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. der optages et 10-årigt stående variabelt lån på 40,0 mio. kr. til finansiering af indefrosset grundskyld.
2. der afgives en indtægtsbevilling på 40,0 mio. kr. til låneoptagelse.
3. der afgives en tillægsbevilling på 40,0 mio. kr. til indefrosset grundskyld.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. august 2023, pkt. 166:

Ad. 1: Indstillet.

Ad. 2: Indstillet.

Ad. 3: Indstillet.

Fraværende:

Felex Pedersen

Mathias Hansen

Beslutning

Sagen sendes tilbage til Økonomiudvalget og tages op igen, når det er aktuelt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Punkt 111: Godkendelse af deponering ved indgåelse af lejekontrakt på Højby Hovedgade 67.

82.02.00-G01-20-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende lejekontrakt, finansiering af husleje samt deponeringsforpligtigelse vedr. lejemålet af hovedhuset på Højby Hovedgade 67, Højby.

Sagens opståen

Økonomiudvalget godkendte salg af Højby Hovedgade 67, 4573 Højby den 14. juni 2022. Salget var betinget fra Økonomiudvalgets side af, at foreningshuset skulle fortsætte.

Der blev drøftet følgende muligheder for løsning af brugernes fortsatte benyttelse af foreningshuset:

- Kommunen lejer hovedhuset i 5 år med mulighed for forlængelse.
- Nyt udbud uden forbeholdet om foreningshuset.
- Kommunen beholder hovedhuset ved selvstændig udstykning.

Efter drøftelse med køber om ovennævnte muligheder blev beslutningen, at kommunen lejer foreningshuset.

Sagsfremstilling

I forbindelse med kommunens salg af Højby Hovedgade 67 er der nu i enighed udarbejdet en lejekontrakt for kommunens fremtidige leje af hovedhuset på Højbygård - foreningshuset.

Da lejekontrakten indgås i forbindelse med en handel, er den omfattet af en deponeringsforpligtigelse, et såkaldt sale-and-lease-back-arrangement. Dette har Indenrigs- og Sundhedsministeriet godkendt, og sagen kommer derfor til politisk behandling.

Vi har forhandlet følgende ordning på plads:

- Anvendelse
 - Kommunens brugere kan benytte foreningshuset mandag-fredag mellem kl. 9.00 og kl. 16.30. Kommunen får desuden brugsret til en fast hverdagsaften, der fastsættes ved underskrift af kontrakt. Lejlighedsvis weekend arrangementer aftales med udlejer ad hoc.
 - Lejer har ansvaret for, at den aftalte anvendelse ikke omfattes af særlige offentlige forskrifter og har pligt til for egen regning at indhente og opretholde alle tilladelser, der kræves med hensyn til lejemålets indretning og drift, herunder forskrifter vedrørende miljø- og brandforhold.
- Ikrafttræden/overtagelse:
 - Lejemålet overtages af lejer, når udlejer overtager ejendommen. Det endelige tidspunkt for lejers overtagelse bekræftes skriftligt af parterne.
 - Der bliver lavet en rapport for ejendommens tilstand og indretning på ikrafttrædelsestidspunktet.

- Opsigelse/ophør
 - Lejer kan skriftligt opsigte lejeforholdet med et varsel på 12 måneder til fraflytning ved udgangen af en måned.
 - Lejer kan dog tidligst opsigte lejeforholdet til fraflytning 5 år efter at lejer har overtaget lejemålet.
 - Lejer kan forlænge lejeforholdet, hvilket skal ske med 12 måneders varsel fra år 5. påbegyndes.
 - Det er mellem parterne aftalt, at udlejer, med 12 måneders varsel, kan opsigte lejer i år 10 og fremover hvert 5 år med nævnte varsel.

- Årlig ydelse/depositum
 - Samlet årlig leje kr. 200.000,00. Den årlige leje udgør 234 m² á kr. 854,70. Se bilag for markedsvurdering af lejen. Lejen for de første 5 år betales ved overtagelse af lejemål og finansieres af salgssindtægten.
 - Lejer betaler ikke depositum i lejeforholdet.

- Forbrugsregnskab/ejendomsregnskab:
 - Der afregnes efter fordelingsnøgle i forholdet 75%/25%, hvor Odsherred Kommune betaler de 75%.

- Ejendomsregnskab.
 - Udlejer står for ud- og indvendig vedligeholdelse og fornyelse af det lejede. Lejer står for renholdelse af de indvendige arealer, samt vedligeholdelse af løsøre som fx. stole, borde mv.
 - 1. sal er i dag aflukket og anvendes ikke. Udlejer er ikke forpligtiget til at vedligeholde eller indrette disse lokaler.
 - Udgiften til indvendig fornyelse og vedligeholdelse er maksimeret til kr. 30.000 inkl. moms pr. kalenderår fra udlejers side.

- Aftalt regulering af lejen
 - Lejen reguleres ikke i de første 5 år. herefter reguleres lejen hvert år på den dato hvor lejemålet er blevet overtaget.
 - Lejen reguleres efterfølgende med den umiddelbart forud for reguleringen gældende årlige leje med den procentvise ændring i nettoprisindekset pr. 1. oktober i det foregående år til lejeregulering året efter.

- Tinglysning og omkostninger
 - Lejer er berettiget til at lade nærværende lejekontrakt tinglyse på ejendommen med respekt af nuværende og fremtidige hæftelser samt byrder, der er tinglyst før lejekontraktens anmeldelse til tinglysning.
 - Ved ophør er lejer forpligtiget til at aflyse den tinglyste lejekontrakt.

Administrationen oplyser, at ovedragelsesdatoen afhænger af, at lokalplanen godkendes, og at køber/udlejer får meddelt byggetilladelse til projektet.

Der er desuden afholdt møde med foreningerne, samt foreninger har været bedt om at oplyse deres behov. Ud fra deres tilbagemeldinger til tidsrummet er besluttet som ovennævnt.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomiske konsekvenser

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har godkendt sale-and-lease-back-arrangement af Hovedhuset på ejendommen Højby Hovedgade 67. Indgåelse af lejeaftale vil kræve en deponering på 0,684 mio. kr. Det er også muligt at modregne

deponeringsforpligtelsen i kommunens låneramme for 2023. I de seneste par år, har der været ledig låneramme som ikke har været fuldt udnyttet til låneoptagelse og det anbefales derfor at modregne deponeringsforpligtelsen i kommunens låneramme for 2023. Låneramme 2023 behandles politisk i februar 2024.

Udgift på 1,0 mio. kr. for de første 5 år, som kan finansieres af indtægten på 3,150 mio kr. fra salget af ejendommen. Indtægten fra salget håndteres i førstkommande budgetopfølgning efter at salget er endeligt faldet på plads. Det vil også være på det tidspunkt at huslejen forfalder til betaling.

Udgifter til tinglysning af lejekontrakt anslået kr. 5.000 + moms.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Jura har haft den endelig lejekontrakt i høring og har ingen bemærkninger.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. godkende deponeringsforpligtelsen på 0,684 mio. kr. ved indgåelse af lejemål af hovedhuset på Højby Hovedgade 67, modregnes i kommunens låneramme for 2023.
2. godkende lejekontrakten.
3. godkende at udgiften til huslejen for de første 5 år på 1,0 mio kr. finansieres af indtægten fra salg af ejendommen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. august 2023, pkt. 170:

Ad. 1: Indstillet.

Ad. 2: Indstillet.

Ad. 3: Indstillet.

Fraværende:

Felex Pedersen

Mathias Hansen

Beslutning

Ad. 1 - Ad. 3: Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har godkendt sale-and-lease-back arrangement

SV Højby Hovedgade 67, 4573 Højby

Lejekontrakt 06.08.2023.docx

Punkt 112: Forslag til arkitekturpolitik 2023

01.00.00-P20-22-1

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Godkende forslag til arkitekturpolitik 2023 med henblik på 8 ugers offentlig høring

Sagens opståen

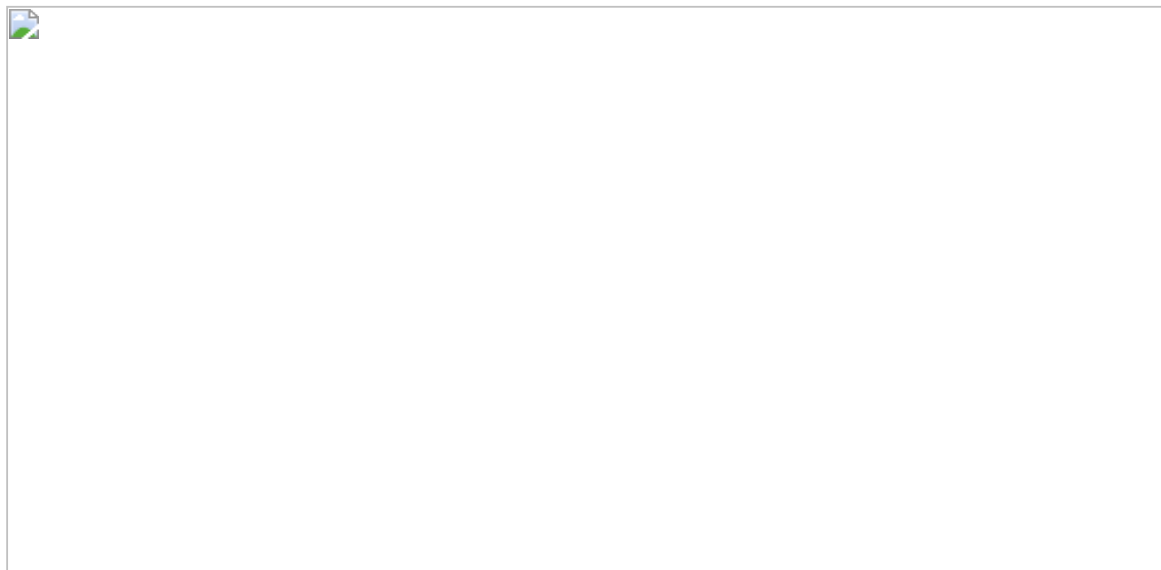
Efter et længerevarende politisk ønske, blev processen for en arkitekturpolitik skudt i gang den 20. april 2022 på et kick-off møde for borgere, fagfolk og politikere. På byrådsmødet den [21. juni 2022](#) blev der afsat en styregruppe bestående af: Mikkel Henriksen (N), Thomas Nicolaisen (R), Amalie Pedersen (Ø) og fra administrationen, Björn Emil Härtel Jensen og Eva Ormstrup Bentsen som har haft møder hver anden måned.

Sagsfremstilling

Arkitekturpolitikken består af 3 dokumenter (Layout bliver tilrettet og de manglende billeder bliver tilføjet efter godkendelse):

- Arkitekturpolitik 2023 (skal revideres hver byrådsperiode) (Bilag 1)
- Handleplan 2023-2025 (skal revideres hver andet år og administrationen vil give en årlig status på fremdrift) (Bilag 2)
- Idekataloget (skal løbende opdateres) (Bilag 3)

I processen har der været flere borgerinddragende indsatser. Herunder inspirationsmøde, spørgeskemaundersøgelse, plakater i byer, et idepanel, samt tilstedeværelse på Borgernet og Facebook. Det har været muligt at komme direkte i kontakt med administrationen på arkitektur@odsherred.dk. Der har også været information om arkitekturpolitikken i nyhedsbreve og i avisen (se bilag 4 for borgerinputs). Mange af de inputs er direkte indarbejdet i politikken.



Styregruppen har tidligt i processen klarlagt at politikken skal kunne:

- Skabe en fælles forståelse og et fælles sprog, for de bygninger og bymiljøer vi værdsætter.
- Vise en positiv fortælling om Odsherred.
- Omfatte mere end den enkelte bygning.
- Have et højt ambitionsniveau – men også være realistisk.
- Være et praktisk værktøj til administrationen - som kan understøtte en god dialog med bygherre.
- Være med til at skabe en kulturændring.
- Give inspiration til gode løsninger.

Dette har været rammesættende for det efterfølgende arbejde med Arkitekturpolitikken.

Arkitekturpolitikken er først og fremmest en politik og hovedmålsætningen er at øge kvaliteten af det byggede miljø. Politikken skal også anvendes som et dialogværktøj i mødet mellem administrationen og bygherrer, og være med til at sætte en fælles retning samt bidrage med inspiration til borgere, landliggere og bygherrer.

Arkitekturpolitikken er opdelt i 3 hovedtemaer:

1. Identitet og historie
2. Landskab og miljø
3. Mennesker og samtalen

Under de temaer fremhæves forskellige emner som sammen peger på det, der skaber kvalitet i det byggede miljø. Hvert emne har en målsætning som følges op med konkrete handlinger i handleplanen.

1. Identitet og historie

Målsætninger:

- Skabe opmærksomhed på og stolthed over vores kulturarv.
- Identificere vores bevaringsværdige bygninger og opnormere bevarende lokalplaner.
- Styrke lokal identitet ved at skabe opmærksomhed på vores kulturmiljøer.
- Lægge vægt på en helhedsvirkning med omgivende gademiljøer og landsbymiljøer og respektere steders særlige identitet.
- Fremme renovering og restaurering af den gamle bygningsmasse.
- Tilstræbe at istandsætte og renovere gamle bygninger med de materialer som bygning er født med.
- Sikre at bevaringsværdige bygninger skal istandsættes og renoveres med respekt for den oprindelige arkitektur.

2. Landskab og miljø

Målsætninger:

- Sikre at Odsherreds bebyggelse tager udgangspunkt i landskabet og tilpasses landskabets særlige kvaliteter.
- Inspirere sommerhusejere til at beholde og pleje det høje naturindhold og at tilvælge de grønne løsninger.
- Udføre ny bebyggelse i det åbne land i respekt for traditionel lokal byggeskik.
- Lægge særlig vægt på at indpasse bygnings-, produktions-, og energianlæg i landskabet.
- Sørge for at beplantning bliver en naturlig del af lokalplanlægning (jf. Planloven §15 stk.2 10)
- Sikre at beplantning med høj natur- eller landskabsarkitektonisk værdi bevares når vi bygger.
- Mindske den mængde af belægningsprojekter og gør en indsats for at formidle om muligheder for vandhåndtering
- Tage stilling til byfortætning i forbindelse med planstrategi, kommuneplaner og lokalplaner.
- Fremme brug af materialer, der patinerer smukt og kan genbruges og genanvendes.
- Fremme renovering og restaurering af den gamle bygningsmasse gennem vidensdeling og dialog.

3. Mennesker og samtalen

Målsætninger:

- Styrke god formidling om arkitektonisk udviklingen og skabe tydelige inddragelsesprocesser.
- Fremme information og oplysning om arkitektur - stimulering af arkitekturinteresse samt debat og viden om arkitektur i skolen, i kommunen, i byggebranche osv.
- Fremme en god dialog med bygherre om arkitektonisk kvalitet så tidligt som muligt i planprocessen.
- Arbejde på blandede funktioner og koncentration af funktioner i bymidter og åbne stueetager.
- Arbejde for en diversitet i bebyggelsen, og blandede byområder med social mangfoldighed.
- Arbejde for en højere detaljering og sanselighed i arkitekturen, med bevaring af originale detaljer i eksisterende byggeri, og god sanselighed og detaljering i nybyggeri.
- Gør en indsats for at Odsherred er godt forbundet med gennemtænkte stier og veje som gør det nemmere at tage cyklen og gå en tur.
- Sikre at ældrevenlige boliger som regel placeres centralt, tæt på stationer og service- og velfærdstilbuddene.
- Gør en indsats for at stimulere og understøtte forskellige boformer.

Handlinger kan sammenfattes som:

- Fra 2024 afholdes et tilbagevendende arkitecturevent i oktober på 'Arkitekturens Dag'.
- Administrationen øger fokus på arkitekturen (Stedanalyser, Kvalitetstjeklister, opkvalificering, vores egne bygninger og udbud).
- Muligheder for at stille flere krav til bygherre.
- Fokus på bevarende lokalplaner og SAVE-registrering.
- Flere formidlingsindsatser.

Lovgrundlag

Planloven og Byggeloven.

Konkret lov

Byggeloven § 6d: Kommunalbestyrelsen kan gøre en tilladelse efter byggeloven afhængig af, at bebyggelsen får en sådan ydre udformning, at der i forbindelse med dens omgivelser opnås en god helhedsvirkning.

Planloven §14: Kommunalbestyrelsen kan nedlægge forbud mod, at der retligt eller faktisk etableres forhold, som kan hindres ved en lokalplan, som kun kan aktiveres gennem en politisk beslutning. .

Det er vigtigt at understrege at arkitekturpolitikens sigte blandt andet er at styrke fokus på den konstruktive dialog, førend Planlovens §14 eller Byggelovens §6d tages i brug.

Økonomiske konsekvenser

Arkitekturpolitikken kræver økonomiske ressourcer, både til udarbejdelse men også til praktisering og vedligeholdelse.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til arkitekturpolitik 2023, handleplanen 2023-2025 og idekataloget, udsendes disse i offentlig høring i 8 uger.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. godkende forslag til Arkitekturpolitik 2023, Handleplanen 2023-025 og Idekataloget, med henblik på 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 15. august 2023, pkt. 106:

Ad. 1: Indstillet.

Beslutning

Ad. 1: Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Arkitekturpolitik 2023

Bilag 2 - Forslag til Handleplan 2023-2025

Bilag 3 - Forslag til Idekatalog

Bilag 4 - Indputs fra borgere

Punkt 113: Udkast til Planstrategi 2023

01.02.03-P15-23-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende udkast til Planstrategi 2023.

Sagens opståen

Økonomiudvalget besluttede på [mødet 21. februar 2023](#) at igangsætte arbejdet med planstrategi 2023.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede, at planstrategien denne gang skulle fokusere på at indarbejde allerede vedtagne politikker og strategier i kommuneplanen. Der har siden været temamøde med Byrådet i april, hvor der blev drøftet ud fra temaerne "Klima, Miljø og Ressourcer", "Byliv, Bymidter og Kapacitet" samt "Erhverv og Turisme". Drøftelserne blev udgangspunktet for et oplæg til Økonomiudvalget som politisk styregruppe. Oplægget blev efterfølgende sendt til politisk kommentering i Byrådet. Sidst har udkast til Planstrategi 2023 været til kommentering både internt i administrationen og i Byrådet.

Planstrategien er en overordnet strategisk retningsgiver for, hvilken vej kommunen skal udvikles de kommende år og første skridt på vejen mod en revision af kommuneplanen.

Planstrategien er opdelt i tre overordnede temaer: "Klima og Natur", "Byliv og Kapacitet" samt "Erhverv og Turisme". Hvert tema har en "indledende" side, der giver en overordnet beskrivelse af emnet og stiller en række spørgsmål, der fokuserer på de dilemmaer, vi som kommune står over for i forbindelse med både udviklingen og hensynet til borgere, lokalsamfund og landskab. Planstrategien er dermed samtidig indkaldelse af ideer og forslag til kommuneplanrevisionen.

Hvert tema indeholder en række undersider, hvor vi går i dybden med konkrete emner. Det er i høj grad her, politikken kommer ind i billedet frem mod revisionen af kommuneplanen.

Derudover har vi afsnittet "Strategi for udvikling", der beskriver baggrunden for planstrategiarbejdet. Her finder I en screening af Verdensmålene, et afsnit om Geoparken, en præsentation af forsøgsprojekter inden for kyst- og naturturisme samt et forslag til en principiel hovedstruktur for Odsherred. Hovedstrukturen fokuserer på to elementer: "landskab" og "udvikling".

Der er lavet en screening af planstrategiens politik i forhold til hvilke af FN's Verdensmål, som politikken passer ind i. Screeningen er vedlagt som bilag 3 og indarbejdet i planstrategien, hvor der er udpeget 3 verdensmål som byrådet i særlig grad vil have fokus på frem mod næste planstrategi.

Denne gang har vi valgt at opbygge planstrategien som en hjemmeside i vores nye digitale plansystem. Dette betyder, at opbygningen og strukturen er lidt anderledes. Den skal ikke læses direkte fra start til slut, men handler mere om at vælge et emne, og jo dybere ned man klikker, desto mere detaljeret bliver indholdet. Udkast til Planstrategi 2023 kan læses som hjemmeside [her](#).

Vi anbefaler, at I læser Planstrategi 2023 som en hjemmeside. Vi sender dog også en PDF-version som sikkerhedskopi, men bemærk, at den kan virke lidt ustruktureret, da den blot er en udskrift af hjemmesiden og derfor ikke har samme opbygning.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Såfremt Byrådet godkender Udkast til Planstrategi 2023 sendes den i 8 ugers offentlig høring. Efterfølgende sendes Planstrategi 2023 til endelig vedtagelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Borgermøde

Såfremt planstrategien godkendes, inviteres til borgermøde 20. september 2023 fra 17-18:30. Borgermødet vil særligt have fokus på forsøgsprojekter til kyst- og naturturisme. Oplæg til program for borgermødet er vedlagt (bilag 4).

Forsøgsprojekter til kyst- og naturturisme, ombytning af sommerhusområder og udviklingsområder indenfor kystnærhedszonen

Kystnærhedszonen er fastlagt i planloven og dækker som udgangspunkt kyststrækningen fra strandkanten og ca. 3 km ind i landet, dog med lokale variationer. Den dækker de dele af kysten, der ligger i sommerhusområder og i landzone, dvs. ikke områder, der er udlagt som byzone.

Planloven foreskriver at den kommunale planlægning for kystnærhedszonen skal sikre, at zonen uden for udviklingsområder friholdes for bebyggelse og anlæg, som ikke er afhængig af en kystnær placering. Samtidig er det fastsat i planloven er der ikke må udlægges nye sommerhusområder indenfor kystnærhedszonen.

Ændring af planloven juni 2017 giver mulighed for at udpege udviklingsområder inden for kystnærhedszonen uden særlige landskabs-, natur- og miljøinteresser og ansøge om mulighed for at udligge nye sommerhusområder indenfor kystnærhedszonen med udgangspunkt i at der skal ske en ombytning. Hvert fjerde år kan kommunalbestyrelserne ansøge indenrigs- og boligministeren om at udarbejde landsplandirektiv for udviklingsområderne i kystnærhedszonen og ombytning af sommerhusområder.

Ministeren har også inviteret til at ansøge om forsøgsprojekt til kyst- og naturturisme. Her er der mulighed for at ansøge om at kunne dispensere fra en række væsentlig lovgivning, herunder særligt strandbeskyttelseslinjen og krav om planlægning i tilknytning til eksisterende turismeområder eller byområder.

For at kunne ansøge om Udviklingsområder i kystnærhedszonen, ombytning af sommerhusområder og forsøgsområder er det statsligt krav at udpegningerne sker i overensstemmelse med kommunen planstrategi eller som direkte udpegninger i planstrategien.

Vi har haft en åben invitation til at indsende forsøgsprojekter til kyst- og naturturisme, ombytning af sommerhusområder og udviklingsområder indenfor kystnærhedszonen.

Ombytning af sommerhusområder indenfor kystnærhedszonen

Der er kommet et projekt ind med ønske om udvikling af nyt sommerhusområde nord for Lundbeck, ved Lumsås. Forslaget til nyt sommerhusområde ved Lumsås foreslår administrationen ikke indarbejdes i planstrategien. Det skyldes at

området er udlagt til konsekvenszone for Lundbeck og udpeget til bevaringsværdigt landskab, og det er national interesse dels at sikre de bevaringsværdige landskaber og udviklingsmuligheder for væsentlige produktionsvirksomheder.

Indstillede at nyt sommerhusområde i Lumsås indgår i høring af Udkast til planstrategi. Samtidig bestilte økonomiudvalget, at administrationen udarbejder et notat om ombytningsprojektet, der kan indgå i Byrådets behandling den 5. september 2023. Notat er vedlagt som bilag 6.

Hvis byrådet ønsker at ansøge ministeren om, at nyt sommerhusområde indgår i landsplansdirektiv, skal der hvor det er muligt ske en ombytning 1:1. Derfor er der krav om at kommunens planstrategi indeholder en gennemgang af ubenyttede sommerhusgrunde. Gennemgang ses i bilag 6.

Der er en reel mulighed for ombytning af to arealer, et område ved Rørvig på 1,2 ha. og et areal i Ellingelyng på ca. 1,8 hektar. Området i Ellingelyng er i dag udstykket til 12 sommerhusgrunde. Derfor vil der formentlig komme erstatningskrav fra ejer. Eftersom der reelt er en mulighed for at byde ind med et område til omplacering, kan der ikke søges om ny udlæg uden at kommunen samtidig byder ind med omplaceringsarealet. Samtidig er det administrationens vurdering at eksisterende udstykningsmuligheder er langt mere hensigtsmæssigt placeret, end den foreslåede udstykning ved Lumsås. Derfor er det forsat administrationens anbefaling at området i Lumsås ikke indgår som en del af høringen.

Forslag til forsøgsprojekter til kyst og naturturisme

Forsøgsprojekter til kyst- og naturturisme omhandler 6 projekter på landsplan. Administrationen foreslår derfor at Byrådet efter høring af planstrategi 2023 udvælger 1 projekt, som Byrådet byder ind med til forsøgsprojekt til kyst og naturturisme. Administrationen foreslår at medtage de projekter i udkast til Planstrategi 2023, hvor der kan være et potentiale, og på baggrund af høringen, at Byrådet tager en endelig drøftelse. Der vil blive lagt en særskilt sag op til politisk behandling efter høring af udkast til planstrategi 2023, hvor der beslutes hvilket projekt Odsherred Kommune ansøger med. Forslagene til forsøgsprojekter er:

- Forsøgsprojekt til Ferieboliger ved Røgeriet, Havnebyen, Sjællands Odde
- Forsøgsprojekt til Udvikling af Gundestrup Marina
- Forsøgsprojekt til Udvikling Lillero, Høve Strand
- Skamlebæk radiostation
- Nykøbing havn og omegn.

Forsøgsprojekterne skal bl.a. opfylde følgende:

”Projekterne har et væsentligt potentiale til at skabe vækst og udvikling i kyst og naturturismen og øge tiltrækning af turister samt via nyskabende elementer er særegne, så de kan bidrage til udviklingen af turisme i Danmark”.

Det er administrationens vurdering at projektet "Udvikling af Lillero" vil få svært ved at opfylde kriteriet.

Administrationen foreslår, at alle projekter indgår i den offentlige høring af Planstrategi 2023 og at Økonomiudvalget efterfølgende udvælger hvilket/hvilke projekt(er) kommunen byder ind med i forsøgsordningen.

Det er ambitionen at administrationen i samarbejde med projektejerne kvalificerer de indkomne forslag i løbet af høringsperioden.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. godkende at sende udkast til Planstrategi 2023 i 8 ugers offentlig høring med borgermøde 20. september 2023.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. august 2023, pkt. 167:

Ad. 1: Indstillet, idet såvel de 5 kystnærhedsprojekter, som ombytningsprojektet i Lumsås indgår i høringen.

Administrationen udarbejder et notat om ombytningsprojektet, der kan indgå i Byrådets behandling den 5. september 2023.

Fraværende:

Felex Pedersen

Mathias Hansen

Supplerende oplysninger til Byrådets behandling den 5. september 2023

Notat om planlovens muligheder for at omplacere sommerhusområder indenfor kystnærhedszonen er tilføjet sagen som bilag (bilag 6).

Beslutning

Ad. 1: Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Bilag 1 - Planstrategi 2023 - Forslag

Bilag 2 - gennemgang af forslag til projekter for kyst og naturturisme samt sommerhusområder

Bilag 3 - Verdensmålsscreening

Bilag 4 - udkast til program for borgermøde

Bilag 5 - Kystprojekter - Indkomne forslag

Bilag 6 - Notat ang. planlovens muligheder for at omplacere sommerhusområder indenfor kystnærhedszonen

Punkt 114: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 14 - Store sommerhuse

01.02.15-P15-23-5

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 14 for store sommerhuse.

Sagens opståen

Byrådet vedtog på møde d. 31. maj at vedtage forslag til kommuneplantillæg nr. 14 for store sommerhuse, samt at udsende forslaget i 8 ugers offentlig høring. Forslaget har nu været i høring og er dermed klar til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Kommuneplanens formuleringer om store sommerhuse ønskes styrket således at der bedre kan administreres direkte efter planlovens §12 stk 3.

Planlovens § 12, stk. 3 medfører, at kommunalbestyrelsen inden for byzoner og sommerhusområder kan modsætte sig opførelse af bebyggelse eller ændret anvendelse af bebyggelse eller ubebyggede arealer, når bebyggelsen eller anvendelsen er i strid med bestemmelser i kommuneplanens rammedel. Forbud kan dog ikke nedlægges, når det pågældende område i kommuneplanen, er udlagt til offentligt formål, eller når området er omfattet af en lokalplan eller en byplanvedtægt Rammebestemmelsen skal formuleres klart og præcist for at kunne danne grundlag for nedlæggelse af forbud efter planlovens § 12, stk. 3.

Den nuværende bestemmelse anfører at der "som hovedregel" ikke tillades sommerhuse på 200 m². Den vurderes at være for upræcis og er nu præciseret i kommuneplanens rammedel. Desuden er den gentaget i kommuneplanens retningslinjer og i kommuneplanens redegørelse er det ligeledes præciseret hvilke hensyn der ligger til grund for ikke at tillade store sommerhuse:

- Støjgener og afskærmning
- Trafik og parkering
- Affald og renovation
- Stiforhold og adgang til kyst og natur
- Husenes fremtræden er dominerende i landskabet og ude af harmoni med de eksisterende karakteristika for det pågældende sommerhusområde
- Skov og bevoksning fjernes og naturværdier nedslides og lider overlast.

Grundstørrelse og bebyggelsesprocent er inddraget i formuleringerne som ønsket af Byrådet.

- Minimumsgrundstørrelsen fastsættes til 2000m² (kan fraviges når ovenstående hensyn kan varetages tilfredsstillende ved mindre grundstørrelser). 2000m² har været kommuneplanens minimumsgrundstørrelse i flere plangenerationer. En del sommerhusområder i Odsherred har dog mindre grunde og en del af de udstykningsansøgninger der modtages omhandler ønsker om at udstykke mindre grunde. Da man ikke hidtil har administreret direkte med hjemmel i kommuneplanen er disse ansøgninger ofte blevet imødekommet.
- Bebyggelsesprocenten til max. 15% (identisk med bygningsreglementet)

Lovgrundlag

Planlovens §§12 stk 1 og 3, 14 samt 23c.

Planlovens §12 fastsætter at kommunalbestyrelsen skal virke for kommuneplanens gennemførelse, samt at kommunalbestyrelsen Inden for byzoner og sommerhusområder kan modsætte sig opførelse af bebyggelse eller ændret anvendelse af bebyggelse eller ubebyggede arealer, når bebyggelsen eller anvendelsen er i strid med bestemmelser i kommuneplanens rammedel. Forbud kan dog ikke nedlægges, når det pågældende område i kommuneplanen, er udlagt til offentligt formål, eller når området er omfattet af en lokalplan eller en byplanvedtægt. Denne bestemmelse påtænkes f.eks. anvendt i konkrete sager hvor enkeltstående store sommerhuse er uønsket og konflikter ikke kan elimineres. Fremgangsmåden er i 2021 bekræftet som gangbar af Indenrigs- og Boligministeren. Odsherred Kommune vil formentlig være den første kommune, der anvender aktivt denne metode for at imødegå store sommerhuse og metoden må derfor forventes at blive endeligt testet i Planklagenævnet. Alternativet er f.eks. en temalokalplan for hele kommunen om store sommerhuse. Den vil bl.a. forudsætte en ressourcekrævende servitutgennemgang af samtlige 24.000. sommerhuse.

Planlovens §14 fastsætter at kommunen kan nedlægge forbud mod, at der retligt eller faktisk etableres forhold, som kan hindres ved en lokalplan. Forbuddet kan højst nedlægges for et år indenfor hvilken periode en lokalplan skal påbegyndes. Denne bestemmelse kan f.eks. anvendes til i særlige tilfælde at muliggøre områder med en flerhed af store sommerhuse når konflikter kan elimineres og projektet understøtter kommunens turistspolitiske målsætninger (kommuneplanens kapitel 6) om et bredere tilbud af overnatningsformer. En lokalplanproces sikrer at offentligheden høres og inddrages i den kommunale planlægning.

Planlovens § 23c, stk. 1, fastsætter, at en kommune kan ændre kommuneplanen. Også selvom ændringen ikke sker i forlængelse af planstrategien. Men det kræver, at kommunen indkalder idéer og forslag før planlægningsarbejdet går i gang – medmindre der er tale om mindre ændringer i f.eks. kommuneplanens rammedel. Det er administrationens vurdering at der netop er tale om en mindre ændring af kommuneplanens rammedel, samt at hensigten med ændringen allerede er foldet tilstrækkeligt ud i kommuneplanens redegørelse der var genstand for omfattende høring i 2021.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen har i juni udbedt sig en skriftlig udtalelse fra Vurderingsstyrelsen, angående de ændrede udstykningsreglers konsekvenser for grundejerne. Styrelsen har telefonisk oplyst at der som udgangspunkt vil være tale om en lavere ejendomsværdi for ejendomme, der ikke kan forventes udstykket når kommuneplanens minimumsgrundstørrelse på 2000m² bliver håndhævet i stedet for Byggelovens på 1200m². 4070 ud af 23157 sommerhuse har en grund på mere end 2400 m² - 818 sommerhuse en grund på mere end 4000m².

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Der blev modtaget 49 høringssvar fra grundejerforeninger, foreninger og borgere i høringsperioden. 44 høringssvar støtter kommuneplantillægget, 2 høringssvar tager forbehold mod udstykningsreglen (>2000 m²), 1 høringssvar er imod begrænsninger i borgernes frihed. Høringssvarene er gennemgået i Bilag 1 og kan ses i deres fulde længde i Bilag 2. Bilag 3 gengiver forslaget til den endelige tekst i kommuneplantillægget.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. vedtage kommuneplantillæg nr. 14 for store sommerhuse.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. august 2023, pkt. 168:

Ad. 1: Indstillet.

Fraværende:

Felex Pedersen

Mathias Hansen

Beslutning

Ad. 1: Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Bilag 1 - Hvidbog - Høringsnotat

Bilag 2 - Samlede høringssvar

Bilag 3 - Kommuneplantillæg nr 14

Punkt 115: Forslag til Lokalplan 2023-01 og Forslag til Kommuneplantillæg 4 for Varmeværk til Vallekilde-Hørve

01.02.03-P15-23-3

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2023-01 for Varmeværk til Vallekilde-Hørve med henblik på 8 ugers offentlig høring.

Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 4, for Varmeværk til Vallekilde-Hørve med henblik på 8 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Odsherred Varme A/S ønsker at etablere fjernvarmeforsyning til Vallekilde-Hørve ved etablering af et nyt varmeværk. Vækst- og Udviklingsudvalget godkendte på møde den 7. februar pkt. 20 anmodning om at udarbejde forslag til Kommuneplantillæg og lokalplan for Varmeværk i Vallekilde-Hørve. Efter et afholdt borgermøde, har Odsherred Forsyning besluttet, at de ønsker at flytte værket til et areal der ikke er kommuneplanlagt. På ekstra ordinært Økonomiudvalgsmøde den 27. juni og på Byrådsmødet den 27. juni blev det godkendt at indkalde til ideer og forslag til Kommuneplantillæg 4. Høringsperioden er slut og der er udarbejdet et Forslag til lokalplan 2023-01 og Forslag til Kommuneplantillæg 4, som skal sendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

I Kommunenplanens hovedstruktur fremgår det, at varmeplanlægningen er vigtig for at opnå de klimamål, som Odsherred Kommune har med hensyn til CO2 reduktion og konvertering af fossile brændsler til vedvarende energikilder (VE). Samt at det påhviler Byrådet, jf. Varmeforsyningslovens § 3 at samarbejde med forsyningsselskaber og andre berørte parter, med henblik på at udføre en planlægning for varmeforsyningen i kommunen.

Odsherred Varme A/S ønsker at etablere fjernvarmeforsyning til Vallekilde-Hørve ved etablering af et nyt varmeværk. Vækst- og Udviklingsudvalget godkendte på mødet den 7. februar 2023 under punkt nr. 20, anmodning om at udarbejde forslag til Kommuneplantillæg og lokalplan for Varmeværk i Vallekilde-Hørve. Efter et afholdt borgermøde, har Odsherred forsyning besluttet at de ønsker at flytte værket til et areal der ikke er kommuneplanlagt.

Administrationen vil derfor udsendt forudgående høring om kommuneplantillæg 4 til Varmeværk i Vallekilde-Hørve med indkaldelse af ideer og forslag, se Bilag 1, jf. planlovens § 23c, forud for en kommende planlægning af et område nord for Hørve ved Agrogrunden og udpegning af området til produktionsvirksomhed. Dette er ændringer af Kommuneplan 2021-2033. Sagen blev behandlet på ekstraordinært møde Økonomiudvalget den 27. juni 2023 og i Byrådet pkt. 92 samme dag.

Odsherred Kommune har derfor udarbejdet et tillæg til Kommuneplan 2021-2023, som fastlægger anvendelse og de overordnede bebyggelsesregulerende bestemmelser i området, dertil at udpege området til produktionsvirksomhed med teknisk anlæg med udlæg af konsekvenszone. Se bilag 2 - Kommuneplantillæg 4_Varmeværk Vallekilde-Hørve.

I høringsperioden blev der modtaget 0 høringssvar til indkaldelse af ideer og forslag.

Ændringerne i kommuneplanen har til formål, at sikre at kommunen i sin fremtidige planlægning inddrager naboarealerne, når det gælder ændret planlægning indenfor virksomhedens omgivelser.

Odsherred Kommune har ligeledes udarbejdet et Forslag til Lokalplan 2023-01 for Varmeværk i Vallekilde-Hørve, som præcisere byggeretten for det ønskede varmeværk. Se Bilag 3.

I forbindelse med planlægning for Varmeværk og indkaldelse af ideer og forslag til forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan, er der foretaget en miljøscreeningsafgørelse, som har vurderet at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen traf derfor afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering som blev udsendt med offentliggørelsen af indkaldelse af ideer og forslag. Se bilag 4.

Sagen behandles på ekstraordinære møder i Vækst- og Udviklingsudvalget samt Økonomiudvalget, hvorfor indstilling først vil foreligge til møderne i Økonomiudvalget og i Byrådet.

Lovgrundlag

Planloven

Lov om Miljøvurdering

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2023-01 og forslag til kommuneplantillæg 4 udsendes disse i offentlig høring i 8 uger. Miljøscreeningafgørelsen blev truffet ved indkaldelse af ideer og forslag.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. Udvalget indstiller Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2023-01 for Varmeværk i Vallekilde-Hørve, med henblik på 8 ugers offentlig høring.

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

2. Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 4 for Varmeværk i Vallekilde-Hørve, med henblik på 8 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 5. september 2023, pkt. 115:

Ad. 1: Indstillet.

Fraværende:

Allan Andersen

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. september 2023, pkt. 180:

Ad. 2: Indstillet.

Beslutning

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2: Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Bilag 1_Ideer og forslag til Kp-Tillæg nr 4

Bilag 2_kp-tillæg nr 4 Vallekilde Hørve

Bilag 3_lokalplan_2023-01_Vallekilde Hørve varmeværk

Bilag 4_Miljøscreening Vallekilde-Hørve Varmeværk

Punkt 116: Borgerforslag - Nedsættelse af hastighedsbegrænsning

05.13.00-G01-23-8

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Tage stilling til borgerforslaget 'Nedsættelse af hastighedsbegrænsning'.

Sagens opståen

Borgerforslaget '[Nedsættelse af hastighedsbegrænsning](#)' har opnået stemmeantallet for behandling i Byrådet.

Sagsfremstilling

Borgerforslaget lyder:

På Klintvej må man køre 60 km, hvilket på ingen måde giver mening i et sommerhusområde og med mange sving hvor sigtbarheden er meget dårlig. Tillige er der ingen fortove hvilket gør det meget utrygt at færdes til fods.

Administrativ bemærkning

Vejmyndigheden har igennem de sidste år modtaget et antal henvendelser vedrørende ønsker til nedsættelse af hastighedsbegrænsningen på Klintvej.

Fælles for alle henvendelser er, at de udtrykker individuel subjektiv oplevet utryghed ved færden på vejarealet.

Fakta (se skitse/kort i bilag)

- Vejen igennem Klint by er en lokalvej i byzone og dermed er den almindelige hastighedsgrænsen i byzone på 50 km/t. gældende.
- Vejen fra Oddenvej til Klint by (øst) er fordelingsvej i landzone med en lokal hastighedsbegrænsning på 60 km/t. En fordelingsvej skal fordele trafikken til tilstødende lokalveje og der skal på fordelingsveje tilstræbes en høj fremkommelighed, med en almindelig hastighedsbegrænsning på 80 km/t. Således er der allerede etableret en lokal hastighedsbegrænsning (60 km/t) på denne forbindelsesvej, grundet beliggenheden i sommerhusområde (i øvrigt i lighed med Lyngvej).

Vejmyndigheden har i forbindelse med henvendelserne flere gange besigtiget og gennemgået trækningen med henblik på vurdering af de vejtekniske forhold.

Ved disse besigtigelser er der IKKE fundet vejtekniske forhold (f.eks. manglende stopsigte/oversigtsafstand, skarpe kurver, løst underlag, manglende vejbredde eller faste genstande nær vejarealet) der peger på yderligere hastighedsnedsættelse. Dertil har Trafikafdelingen gennemført flere målinger af trafiktæthed og hastighed, som alle viser et normalt billede, der ikke giver anledning til faglig bekymring, ligesom der ikke optræder særlige hændelser i ulykkesstatistikker, som kræver vejmyndighedens opmærksomhed.

Derfor har Vejmyndigheden i sine hidtidige afgørelser, lagt vægt på fremkommelighed på forbindelsesvejen, til gavn for de daglige pendlere til/fra fast bopæl på og omkring Klintvej.

Vejmyndigheden kan IKKE anbefale yderligere hastighedsnedsættelse, men kan i stedet pege på at der anvendes flere vejmyndighedsressourcer til tilsyn på strækningen. Derved kan det sikres at overholdelse af grundejerforpligtigelser vedr. beskæring af buske og træer, kan medvirke til bredere friholdt rabat-arealer og dermed bedre mulighed for gående.

Såfremt der er et politisk ønske om yderligere belysning af de vejtekniske forhold, vil administrationen foreslå, at der indhentes en uvildig analyse/rapport fra en ekstern trafiksikkerhedsrevisor. Budgetbehov: ca. 150.000 kr.

Derudover skal det oplyses, at der på Borgernet.odsherred.dk er oprettet et forslag, der hedder '[Modstand mod fartnedsættelse på Klintvej](#)'. Det har pt. 29. august 2023 opnået 85 stemmer.

På Borgernet.odsherred.dk er der indgået flere forslag om hastighedsnedsættelser, hvilke giver anledning til at kigge på hastighedsforhold og trafiksikkerhed generelt i kommunen.

Lovgrundlag

Færdselsloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

1. det specifikke borgerforslag om nedsættelse af hastighedsbegrænsning på Klintvej fremsendes til udvalgsbehandling i Klima- og Miljøudvalget inden beslutning i Byrådet.
2. Klima- og Miljøudvalget udarbejder forslag om generel håndtering af hastighedsforhold og trafiksikkerhed i kommunen til godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Ad. 1 - Ad. 2: Godkendt med tilføjelsen at sagen realitetsbehandles senest 1. februar 2024.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann

Bilag

Kortbilag-Klintvej

Punkt 117: Underskriftside

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Allan Andersen

Anna-Louise Attermann