

# REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 28-01-2014

**Mødedato** Tirsdag d. 28. januar 2014 kl. 18:30

**Mødested** Mødesalen, Fårevejle

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Meddelelser fra formanden.....	7
Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2013.....	9
Anlægsbevilling - Nyere brugt tankvogn til beredskabet.....	12
Frigivelse af anlægsmidler 2014 til færdiggørelse af stisystem ved Aksen i Asnæs.....	15
Frigivelse af anlægsmidler til Genbrugsstationerne.....	18
Frigivelse af midler til indkøb af elbiler til administrationen.....	22
Kommunegaranti for lån til Odsherred Vand A/S til anlæg i 2013 og 2014.....	25
Overtagelse af museumsbygninger i forbindelse med Museumsfusion.....	28
Lethal.....	32
Direktionsstrategi for 2014.....	35
Mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen for Odsherred Forsyning A/S.....	38
Forslag til spildevandsplan 2014-2018.....	41
Ændring i udvalgssammensætning - Arbejdsmarkedsudvalget.....	45
Afrapportering fra Lokaldemokrati version 3 og nedsættelse af ad hoc-udvalg for Lokaldemokrati v	48
Kommissorium for Grønt Råd i Odsherred Kommune.....	52
Kommissorium for Havneråd og Brugerråd for de kommunale havne.....	54
Kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalg i Odsherred Kommune.....	56
Delegation af beslutningskompetence i sager om ind- og udtrædelse af skolebestyrelser.....	58
Integrationsrådet, følgegruppe for.....	61
Hegnssynet, valg af formand.....	64

## **Punkt 1: Spørgetid for borgerne**

# Spørgetid for borgerne

## Sagsfremstilling

<b>1. Spørgetid for borgerne</b>			
<b>Sag 306-2009-600</b>	<b>Dok. 306-2014-10824</b>	<b>Initialer: PIM</b>	<b>Åbent</b>

## Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

### **Beslutning fra Byrådet**

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Boe Carlslund Sørensen spurgte til:

- sagbehandlingstiden for ophævelse af forkerte tinglysninger. Han har den 15. januar 2014 modtaget en mail med oplysning om en forventet sagsbehandlingstid på 1 år.
- opstilling af midlertidigt kraft-varmeværk, der er omfattet af VVM. Han har i maj 2013 henvendt sig til kommunen med spørgsmål om, om der er givet tilladelse til dette. Han ventede 3 måneder på svar, og svaret faldt sammen at kraft-varmeværket blev pillet ned. Er det Kutyme ?
- Lokalplan i Herrestrup. Oplyser at Byhavegårdsvej i Herrestrup ligner et § 3 område. Kan kommunen gøre noget ved dette ?
- Hvis man sender en mail til kommunens hovedpostkasse, attesteret til Byrådet, bliver den så fordelt til samtlige byrådsmedlemmer?

Borgmesteren besvarede spørgsmålene på mødet.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

## Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>2. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-10825	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

#### ***Beslutning fra Byrådet***

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Vagn Ytte Larsen (S) blev erklæret inhabil i behandlingen af sag om forslag til spildevand  
Godkendt.

## **Punkt 3: Meddelelser fra formanden**

### **Bilag**

Byrådets årshjul 2014 - revideret den 13. januar 2014

## Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>3. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-10826	Initialer: PIM	Åbent

### Sagsfremstilling

· Opdatering af Byrådets årshjul.

### Bilag

306-2014-6627

Byrådets årshjul 2014 - revideret den 13. januar 2014

#### ***Beslutning fra Byrådet***

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Ingen.

## **Punkt 4: Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2013**

### **Bilag**

Likviditet pr. 31. december 2013 med historisk udvikling 2007-2013

# Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2013

## Sagsfremstilling

### 4. Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. december 2013

Sag 306-2013-5812	Dok. 306-2014-21666	Initialer: CLH	Åbent
-------------------	---------------------	----------------	-------

#### Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvis økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt en oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

Derudover rapporteres der fortsat månedsvis om udviklingen i de likvide aktiver.

#### Sagsfremstilling

##### Likviditetsoversigt pr 31. december 2013:

Likviditetsoversigt opgjort pr. 31. december 2013 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 101,6 mio. mod kr. 105,8 mio. pr. 30. november 2013 – dvs. en likviditetsforringelse på kr. 4,2 mio. opgjort efter kassekreditreglen.

På baggrund af det vedtagne budget for 2013, er der udarbejdet en likviditetsprognose for 2013 – som dels tager udgangspunkt i de faktiske likvide midler pr. 1. januar 2013, og dels indeholder en række forventninger til et ændret likviditetsmønster som følge af opgaveflytningen til "Udbetaling Danmark".

Efter denne prognose skulle de likvide midler opgjort efter kassekreditreglen udgøre kr. 71,4 mio. pr. 31. december 2013. Den faktiske likviditetsopgørelse pr. 31. december 2013 ligger således kr. 30,2 mio. over prognosen. Låneoptagelse 2013 til kassestyrkelsen på kr. 8,0 mio. er sket i juni måned 2013 og a conto låneoptagelse på 25 mio. kr. til finansiering af anlæg m.v. er sket medio december 2013, og indgår dermed i likviditetsopgørelsen.

##### Statusrapport pr. 31. december:

På baggrund af den nye mødekalender for udvalgenes møder i 2014 skulle sager til udvalgenes møder i januar måned være færdiggjort og udsendt senest 6. januar 2014. På det tidspunkt forelå der ikke de endelige tal pr. 31. december 2013. Derfor foreligger statusrapport pr. 31. december 2013 først til udvalgenes møder i februar måned, hvor rapport opgjort pr. 31. december 2013 vil blive fremlagt.

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

#### Lovgrundlag

Styrelseslovens § 40.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

## Udtalelser og høring

Ingen.

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- likviditetsoversigten pr. 31. december 2013 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering.
- Statusrapport 2013 fremlægges på udvalgenes møder i februar måned 2014.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Taget til efterretning.

## Bilag

306-2014-4833

Likviditet pr. 31. december 2013 med historisk udvikling  
2007-2013

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Taget til efterretning.

## **Punkt 5: Anlægsbevilling - Nyere brugt tankvogn til beredskabet**

# Anlægsbevilling - Nyere brugt tankvogn til beredskabet

## Sagsfremstilling

<b>5. Anlægsbevilling - Nyere brugt tankvogn til beredskabet</b>			
<b>Sag 306-2013-76976</b>	<b>Dok. 306-2014-20378</b>	<b>Initialer: MEW</b>	<b>Åbent</b>

### Sagens opståen

Beredskabet skal, jf. den af Byrådet nyligt vedtagne Plan for risikobaseret dimensionering for Odsherred Kommune, råde over 4 vandtankvogne for at kunne tilvejebringe tilstrækkelig vandforsyning til slukning af brande i kommunen.

Brandvæsnets ældste vandtankvogn er 27 år og er i forhold til effektivitet, arbejdsmiljø og sikkerhed ikke længere tidssvarende, ligesom den heller ikke kan forventes at blive godkendt ved næste lovpligtige syn i 2014. Beredskabet har derfor brug for at kunne erhverve en nyere brugt vandtankvogn, som kan erstatte det 27 år gamle køretøj. Dette forventes at kunne gøres for kr. 985.000.

### Sagsfremstilling

Den nu 27 år gamle vandtankvogn har gennem længere tid stået for udskiftning, da den ikke længere er tidssvarende i forhold til køreegenskaber, effektivitet, arbejdsmiljø og sikkerhed. Det er på grund af køretøjets høje alder ikke længere muligt at købe de nødvendige originale reservedele til blandt andet vedligeholdelse af bremses mv. Ved sidste lovpligtige syn i december 2013 var meldingen fra synshallen, at vi ikke kunne forvente at køretøjet ville blive godkendt ved næste syn i 2014.

Det er således nu kun et spørgsmål om kort tid, før beredskabet bliver nødt til tage køretøjet ud af drift. Beredskabet har tidligere fremsat et budgetønske på en helt ny vandtankvogn til afløsning af det 27 år gamle køretøj. Prisen for en helt ny vandtankvogn vil andrage kr. 1,7 mio.

Beredskabschefen har nu undersøgt markedet og fundet et nyere brugt køretøj fra 2009, som kun har kørt få km. Ved erhvervelse af dette køretøj samt en ny tankopbygning vil dette køretøj kunne indsættes til afløsning for den gamle vandtankvogn for en samlet pris på kr. 985.000.

I Plan for risikobaseret dimensionering for Odsherred Kommune, som Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2013, er denne udskiftning lagt ind i planforslaget til gennemførelse i 2014.

Hvis Byrådet beslutter at bevilge beløbet til indkøb af ovenstående køretøj, kan køretøjet forventes sat i drift i løbet af foråret 2014, dog skal købet foretages efter de offentlige udbudsregler.

### Lovgrundlag

Beredskabsloven.

### Økonomiske konsekvenser

Anlægsbevilling på kr. 985.000.

Anskaffelse af tankvognen indgår ikke i det vedtagne anlægsbudget for 2014, og som udgangspunkt kan kun anvises finansiering af kommunens likvide midler, idet redningsberedskabet ikke indgår under de låneberettigede områder. Imidlertid indgik der i forbindelse med budgetlægningen for 2014 en låneansøgning til Økonomi- og Indenrigsministeriets ordinære lånepulje om lån til finansiering af en række konkrete anlægsprojekter. Ministeriet meddelte den 30. august 2013 lånedispensation på 31 % af det ansøgte lånebeløb til disse projekter. Da ikke alle de lånegodkendte projekter indgår i kommunens anlægsbudget for 2014 refter der således et ubrugt lånebeløb, som kan anvendes til andre projekter jfr. § 16, stk. 4 i den nye lånekendtgørelse af 17. december 2013. Tankvognen kan således finansieres delvist af låneoptagelse på kr. 305.000. De årlige ydelser til lånet vil udgøre kr. 18.000, som i givet fald skal indregnes i kommunens flerårsbudget.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Et nyere brugt køretøj vil belaste miljøet væsentligt mindre end det gamle køretøj. Ligeledes vil arbejdsmiljøet blive væsentligt forbedret for det brandpersonale, der betjener køretøjet i form af bedre ergonomi og sikkerhed.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller, at

· der meddeles en anlægsbevilling på kr.985.000 til indkøb af nyere brugt tankvogn inkl. opbygning. Beløbet finansieres delvist via træk på kassebeholdningen på kr. 680.000 og delvist via lånefinansiering på kr. 305.000 fra den ordinære lånepulje til 2014. Låneydelserne indregnes i kommunens flerårsbudget.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

**Punkt 6: Frigivelse af anlægsmidler 2014 til færdiggørelse af stisystem ved Aksen i Asnæs**

# Frigivelse af anlægsmidler 2014 til færdiggørelse af stisystem ved Aksen i Asnæs

## Sagsfremstilling

<b>6. Frigivelse af anlægsmidler 2014 til færdiggørelse af stisystem ved Aksen i Asnæs</b>			
Sag 306-2013-48574	Dok. 306-2014-20379	Initialer: BHH	Åbent

## Sagens opståen

På Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets anlægsbudget er der i 2014 afsat kr. 200.000 til færdiggørelse af stisystem ved Aksen i Asnæs.

## Sagsfremstilling

Centerchefen for Kultur og Folkesundhed anmoder den 13. december 2013 om frigivelse af det afsatte beløb på kr. 200.000 på anlægsbudget 2014 med henblik på at arbejdet kan igangsættes.

## Lovgrundlag

---

## Økonomiske konsekvenser

Beløbet er afsat på anlægsbudgettet for 2014.

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Kultur- og Folkeoplysningsudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne frigives.

<b>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b>	
Dato: 15. januar 2014	Sted: Mødelokale 1 i Højby
Fraværende:	

Det indstilles til Byrådet at anlægsmidlerne frigives.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget ser frem til, at brugerne inddrages i anlægsprojektet.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Punkt 7: Frigivelse af anlægsmidler til Genbrugsstationerne**

# Frigivelse af anlægsmidler til Genbrugsstationerne

## Sagsfremstilling

<b>7. Frigivelse af anlægsmidler til Genbrugsstationerne</b>			
<b>Sag 306-2013-78432</b>	<b>Dok. 306-2014-20563</b>	<b>Initialer: JIL</b>	<b>Åbent</b>

### Sagens opståen

Der er i anlægsbudgettet for 2014 afsat kr. 5,08 mio. til komprimatorer, maskiner, handicaptoiletter i forbindelse med byggesager i Hønsinge og Fårevejle, færdiggørelse af henholdsvis pladsen i Hønsinge og grenpladsen i Fårevejle.

### Sagsfremstilling

#### Komprimatorer til alle pladser

Fraktionerne plastik og isoleringsmaterialer kan med stor fordel komprimeres.

Ved investering af komprimatorer kan hård plastik øges fra 2,5 tons til 6 tons pr. læs.

Blød plastik indsamles i sække og vejer ca. 25 kg. Sækkene transporteres til opsamling i Fårevejle fra de øvrige pladser og afventer til der er indsamlet mængder nok til en container. Ved at komprimere blød plastik til baller fra 150-250 kg kan transportørens bilers lasteevne udnyttes samt frigive lagerplads i Fårevejle.

Isoleringsmaterialer skal fra 1.januar 2014 sorteres og genbruges til nyt isoleringsmateriale. Hidtil er materialet kørt til deponi til Kara/Noverens deponiplads i Audebo sammen med ikke brændbare fraktioner. Isoleringsmaterialet kan øges fra ca. 3 tons til ca. 8 tons ved at transportere materialet i lukket komprimator.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 1,96 mio. til investering i komprimatorer til alle pladser.

#### Handicappetoiletter i Fårevejle og Hønsinge

Der er igangværende anlægsarbejder i Hønsinge og Fårevejle, hvor der er søgt byggetilladelse. Det er et krav fra Bygningsmyndigheden, at der skal etableres handicaptoilet i Fårevejle og Hønsinge, før byggeriet kan færdigmeldes.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 400.000.

#### Genbrugsstationen i Fårevejle

Færdiggørelse af grenpladsen i Fårevejle hvor projektet er opstartet i 2013.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 500.000.

#### Genbrugsstationen i Hønsinge

I 2013 er der frigivet anlægsmidler til etablering af ramper til de forskellige fraktioner, samt etablering af fast belægning til haveaffald og ved olie- og kemikaliecontainerne .

For 2014 er der i anlægsbudgettet afsat kr. 1,0 mio. til endelig færdiggørelse og indretning af den nye plads.

#### Skiltning på Genbrugsstationerne

Ved etablering af den nye plads i Hønsinge, skal der opsættes nye informative skilte vedrørende sortering af de enkelte fraktioner. Dette betyder, at der skal være ensartet skiltning på alle pladser.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 350.000.

#### Led belysning Genbrugsstationen Sj. Odde

Opsætning af energibesparende LED belysning. Der er indhentet tilbud og beregninger, som udviser, at investeringen er indtjent på 1,5 år. Den eksisterende belysning består af halogen lamper, som er dyre i drift.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 100.000.

#### Ladbil Genbrugsstationen Sj. Odde

I investeringsplanen for maskiner for Genbrugsstationerne er det planlagt, at ladbilen skal udskiftes i år. Den nuværende bil er udtjent og dyr i drift.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 170.000.

#### Sortergrabber til alle pladser

Sortergrabber til rendegraverne på pladserne til eftersortering af de enkelte fraktioner og komprimering af containerne, så de indeholder en større volume. Bedre udnyttelse af containere og reduceret kørsel. Endvidere vil det spare personalet for at eftersortere i containerne samt bedre service til borgerne, idet der kan ydes aflæsning maskinelt af tunge fraktioner for borgerne.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 400.000.

#### Indgangstællere til alle pladser

Spoletællere til registrering af antal besøgende til optimering af åbningstider og planlægning i øvrigt. Spoletællerne fræses ned ved indkørslen til genbrugspladserne, der kan registrere type af køretøj og evt. trailer. Spoletællere skal erstatte de eksisterende fotoceller.

Der er i anlægsbudgettet afsat kr. 200.000.

### **Lovgrundlag**

Affaldsbekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012.

### **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsbudgettet for 2014 5,08 mio. søges frigivet.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at

· Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at anlægsmidlerne kr. 5,08 mio. frigives.

<b>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</b>	
Dato: 15. januar 2014	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

**Beslutning fra Byrådet**

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

## **Punkt 8: Frigivelse af midler til indkøb af elbiler til administrationen**

# Frigivelse af midler til indkøb af elbiler til administrationen

## Sagsfremstilling

<b>8. Frigivelse af midler til indkøb af elbiler til administrationen</b>			
<b>Sag 306-2012-48024</b>	<b>Dok. 306-2014-21049</b>	<b>Initialer: KAK</b>	<b>Åbent</b>

### Sagens opståen

Odsherred Kommune ansøgte i september 2012 om støtte til indkøb af 9 elbiler over 3 år fra Energistyrelsens forsøgsordning for elbiler. Den 11. december 2012 fik Odsherred Kommune tilsagn på kr. 150.000 til at dække ekstraudgifter på 3 elbiler i forhold til indkøb af traditionelle benzinbiler. Herudover blev kommunen opfordret til at søge midler igen under kommende puljer for området, da der kun blev givet støtte til projekter med udførelse i 2013.

### Sagsfremstilling

Projektet omkring elbiler er en del af Odsherred Kommunes klimahandleplan for at leve op til de reduktionsforpligtigelserne i Klimakommuneaftalen, som kommunen indgik med Danmarks Naturfredningsforening i 2010. Aftalen medfører, at Odsherred Kommune skal sænke sin CO<sub>2</sub>-udledning fra energiforbrug i kommunens bygninger og fra transport med 2 % om året frem til 2025.

Da Energistyrelsens bevilling til elbiler skal anvendes til projekter i 2013, er projektet omkring elbiler nu parat til at indkøbe de nødvendige biler til anvendelse i administrationscentrene. Der ønskes med denne fremstilling at få frigivet midler til indkøb af elbilerne.

Der er i vinteren 2012 gennemført test med anvendelse af elbiler i administrationen og i sygeplejen i Odsherred Kommune. Disse test viste blandt andet, at personalet var glade for at køre i elbilerne, og at de fungerede godt i forhold til at indgå i sygeplejens daglige arbejde. Herefter er bilerne taget i brug i sygeplejen, og de har nu 5 elbiler, der indgår i deres daglige drift.

Da der er kommet nye modeller på markedet siden afprøvningen, vil disse nu også blive afprøvet i sygeplejen og administrationen, før en endelig beslutning omkring bilmærke til administrationen kan tages.

Anskaffelsen af elbiler er omfattet af udbudsreglerne. Der skal i den anledning udarbejdes kravspecifikation for den påtænkte anskaffelse, men på baggrund af anskaffelsens størrelse vil det være tilstrækkeligt, at denne blot annonceres.

### Lovgrundlag

-

### Økonomiske konsekvenser

Frigivelse af kr.500.000 til indkøb af 3 elbiler med en indtægt på kr. 150.000 kommende fra midler, der er bevilliget fra Energistyrelsens elbilpulje for 2013.

Anskaffelsen af elbilerne finansieres af det afsatte anlægsbeløb på kr.1,7 mio. i det vedtagne budget 2014. Forudsætningerne for dette anlægsbeløb er anskaffelse af 14-16 biler til administrativ brug jfr. Befordringsprojektet.

Ved anvendelse af en elbil til erstatning af en traditionel bil er udgiften til benzin og diesel erstattet af en udgift til elektricitet.

Bilerne kan lades ved enten at sætte et stik, som det er tilfældet med sygeplejens biler, eller ved at investere i en ladestander til elbiler. En enkelt løsning med et stik er den billigste løsning, da en ladestander koster omkring kr.8000, ladestanderen kan dog lejes for kr.299 om måneden.

I følgende udregning anvendes en VW E up som elbil og som traditionel benzinbil:

Med en elpris på ca. kr. 1,6 kWh for Odsherred Kommune, og et forbrug på batteriet på fx VW E up på 18,7 kWh, hvis batteriet er løbet helt tørt, og skal oplades fuldt ud, bruger en elbil i døgnet maksimalt for kr. 30 strøm. Ved denne udregning anvendes EU normen på 160 kilometers rækkevidde på batteriet. Det vil sige, at en elbil med denne udregning bruger ca. kr. **0,19 pr. kørt kilometer**. I eksemplet er der ikke taget hensyn til forskellige kørselsmønstre ved forskellige brugere eller forskellig udendørs temperatur.

Til sammenligning bruger en tilsvarende benzinbil, der kører 24,4 km. på literen efter EU normen og en benzinpris på kr. 10 l til Odsherred Kommune: kr. 0,41 per kørt kilometer. I dette regnestykke er der ikke taget hensyn til, at en traditionel bil også svinger i forbrug ved forskelligt kørselsmønster.

I regnestykket er der ikke medregnet udgifter til service, men udgiften vil være større på en traditionel benzinbil, da der skal vedligeholdes mindre på elbilen end på en traditionel bil. På elbilen er det som udgangspunkt kun bremses der skal efterses. Herudover er elbilen afgiftsfri, hvilket betyder, at der heller ikke er udgifter til vægtafgift.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Indkøbet af elbiler til anvendelse i administrationscentrene vil hjælpe kommunen med at leve op til sine forpligtelser omkring Klimakommuneaftalen med hensyn til kommunens kørsel. Herudover sænker anvendelsen af elbiler forurening i lokalområdet, da der ingen udstødningsgas er.

Forinden anskaffelsen effektueres, skal der foretages en arbejdspladsvurdering af køretøjet – en APV. Køretøjet vil være en del af arbejdspladsen, og skal derfor opfylde en række krav for, at den kan godkendes som arbejdsplads – og bruges til et påtænkt formål.

### **Udtalelser og høring**

-

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Økonomiudvalget frigiver kr. 500.000 til indkøb af 3 elbiler til kommunens administrationscentre og Rådhuset
- Økonomiudvalget godkender, at støtten fra Energistyrelsens elbilspulje for 2013 på kr. 150.000 tilgår anlægskontoen, således nettobevillingen til indkøb af de 3 elbiler bliver på kr. 350.000.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Godkendt.

De tre el-biler betragtes som et test-projekt i administrationen, der skal evalueres af Økonomiudvalget inden indkøb af flere el-biler.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

# **Punkt 9: Kommunegaranti for lån til Odsherred Vand A/S til anlæg i 2013 og 2014**

## **Bilag**

Låneforslag.PDF

# Kommunegaranti for lån til Odsherred Vand A/S til anlæg i 2013 og 2014

## Sagsfremstilling

### 9. Kommunegaranti for lån til Odsherred Vand A/S til anlæg i 2013 og 2014

Sag 306-2011-13252

Dok. 306-2014-20575

Initialer: PIM

Åbent

#### Sagens opståen

Bestyrelsen for Odsherred Vand A/S besluttede den 27. november 2013, at der optages et lån på kr. 5 mio. i Kommunekredit inden den 31. marts 2014. Bestyrelsen anmoder Byrådet om at meddele kommunegaranti for lånet.

#### Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S besluttede den 27. november 2013, at der optages et 25-årigt lån med variabel rente på kr. 5 mio. i Kommunekredit til anlægsarbejder i vandforsyningen. Lånet afdrages over 25 år. Begrundelsen for lånet er, at der skal ske en lånefinansiering af den del af anlægsudgifterne, som ikke takstfinansieres. Dette beror på afgørelser fra Konkurrencestyrelsen om prisloft for Odsherred Vand A/S.

Anlægsudgifterne i 2013 drejede sig i hovedsagen om reovering af Egebjerg Vandværk og reovering af vandledninger i Nykøbing. I 2014 skal der ske en reovering af Rørmosen Vandværk ved Sløjfen i Nykøbing, idet krav om DDS (Dokumenteret Drikkevands Sikkerhed) skal være opfyldt senest den 31. december 2014.

Der vedlægges låneforslag fra Kommunekredit. Låneforslaget er et Aftalelån - Variabelt forrentet (Model A). Renten er p.t. 0,24 % p.a.

Der afregnes en garantiprovision til kommunen på 1,5 % eller kr. 75.000.

Forsyningen er klar over, og vil leve op til, Odsherred Kommunes beslutning om sociale klausuler. Den er skrevet ind i Byrådets ejererklæring for Odsherred Forsyning A/S, som er godkendt i Byrådet den 29. januar 2013.

#### Lovgrundlag

Lov om kommuners låntagning jf. den ny vejledning til lånebekendtgørelsen.

#### Økonomiske konsekvenser

Kommunegaranti på kr. 5 mio. Modtagelse af garantiprovision på kr. 75.000.

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

#### Udtalelser og høring

Beslutning fra bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S jf. sagsfremstillingen.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

· Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at det godkendes, at Odsherred Kommune er garant for selskabets investering.

#### Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget

Dato: 15. januar 2014

Sted: Kursuslokalet, Højby

Fraværende:

Indstillet.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

**Bilag**

306-2013-284076

Låneforslag.PDF

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Punkt 10: Overtagelse af museumsbygninger i forbindelse med Museumsfusion**

# Overtagelse af museumsbygninger i forbindelse med Museumsfusion

## Sagsfremstilling

### 10. Overtagelse af museumsbygninger i forbindelse med Museumsfusion

Sag 306-2012-10002

Dok. 306-2014-20585

Initialer: EVO

Åbent

#### Sagens opståen

Odsherred Kommune indgik pr. 31. december 2012 en aftale med 5 andre kommuner på Midt – og Vestsjælland om fusion og samdrift af de statsanerkendte Kulturhistoriske museer på Midt- og Vestsjælland. I fusionsprocessen blev det besluttet, blandt andet på anbefaling fra bestyrelsen for det daværende Museum Odsherred, at bygningsmassen skulle holdes ude af fusionen og overgå til de pågældende kommuner.

Odsherred Kommune igangsatte en proces vedrørende overtagelse af ejendommene fra de tidligere museer. Overdragelsen er ikke afsluttet endnu, da der skal tages stilling til håndtering af et realkreditlån i Malergården. Sagen fremsendes til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med museumsfusionen af de statsanerkendte kulturhistoriske museer i Midt- og Vestsjælland blev det besluttet, at bygninger tilhørende de selvejende institutioner, der som en konsekvens af fusionen blev nedlagt, skulle overtages af de pågældende kommuner.

I Odsherred Kommune havde det tidligere Museum Odsherred til huse i Hvide Hus i Asnæs, Malergården i Plejerup og Anneberggård, Nykøbing. Sj.

Odsherred Kommune igangsatte umiddelbart efter museumsfusionen en overtagelsesproces, der ikke er afsluttet. Tinglysning af skøderne afventer.

I processen kom det frem, at Hvide Hus tilhører Odsherred Kommune, da overdragelsesskødet til Odsherred Kunstmuseum aldrig er blevet tinglyst. Det kom også frem, at Odsherred Kulturhistoriske Museum på Annebjerggård havde langfristet gældsbrief til den tidligere Nykøbing Rørvig Kommune/nu til Odsherred Kommune på kr. 759.089,05. Byrådet godkendte den 18. december 2012 at modtage bygningerne på Annebjerggård fra den selvejende institution.

I processen er det kommet frem, at der i Malergården er et 30-årigt realkreditlån på kr. 1.660.000 optaget af Odsherred Kunstmuseum i 2004, med godkendelse fra Dragsholm Kommune. Realkreditlånet er et kontantlån med rentetilpasning med afdragsfrihed i 10 år, og dermed afdragsfrit frem til 1. januar 2014, hvorefter lånet skal afdrages. Lånet blev anvendt til at købe Gerda Swane ud af ejendommen, så vidt det oplyses af museet. Lånet bør omlægges eller indfries i 2014.

#### Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 68 af 25. januar 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. - § 3, stk. 1, punkt 6 og § 6, stk. 1.

#### Økonomiske konsekvenser

Museumsejendommenes værdi vurderes til ca. kr. 10.850.000.

Lånet på kr. 1.660.000 er optaget som et kontantlån med rentetilpasning og dermed som et flexlån i Realkredit Danmark med årlig rentetilpasning (F1-lån). På trods af den p.t. lave rente på F1-lån udgør bidraget til reservefonden ganske betydelige beløb, hvilket bør opfordre til, at lånet enten omlægges til et lån i Kommunekredit, alternativt indfries til aktuel kurs. Lånet er inkonvertibelt, og fristen for opsigelse af lånet til kurs 100 er passeret, hvorfor indfrielse/omlægning mest ideelt bør ske inden næste rentetilpasning i 2014, medmindre indfrielse/omlægningen

skal ske til overkurs.

Låneoptagelsen vil belaste Odsherred Kommunes låneramme på overtagelsestidspunktet, idet lånebeløbet vil reducere Odsherred Kommunes låneoptagelse. Alternativt kan Odsherred Kommune deponere et tilsvarende beløb – eller lånet kan indfries.

Det er undersøgt om Dragsholm Kommune i forbindelse med godkendelsen af låneoptagelsen i 2004 har reduceret kommunens låneramme med lånebeløbet. Dette ses ikke at være tilfældet, og lånerammereduktionen/deponeringsforpligtelsen er derfor ikke tidligere afløftet.

Lånet vil således under alle omstændigheder påvirke Odsherred Kommunes likvide midler negativt – enten som reduceret låneoptagelse eller som indfrielse/deponering.

Udgifter til eventuelle afdrag/renter finansieres af det beløb 300.000 kr. Odsherred Kommune har tilbageholdt af museumstilskuddet til vedligeholdelsesopgaver.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Kultur- og Folkeoplysningsudvalget fremsender sagen til Økonomiudvalget med indstilling om, at realkreditlånet på kr. 1.660.000 søges indfriet bedst muligt, og at udgiften til indfrielsen finansieres af kommunens likvide midler. Subsidiært indstilles det, at lånet omlægges til et lån i Kommunekredit, og at låneoptagelsen fragår kommunens låneramme og dermed reducerer anden låneoptagelse med lånebeløbet på kr. 1.660.000.

<b>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b>	
Dato: 9. december 2013	Sted: Vallekildevej 128, Vallekilde
Fraværende:	

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget med henblik på en beslutning om lånets behandling.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget 2013</b>	
Dato: 17. december 2013	Sted: Mødelokale 4, Fårevejle
Fraværende:	

Udsat.

### **Sagen genoptaget**

Overtagelsen af museumsbygningerne i forbindelse med museumsfusionen vil medføre udgifter til tinglysning og advokatbistand på følgende beløb:

#### Malergården, Plejerupvej 10, 4571 Grevinge

Tinglysningsafgift	49.360 kr.
Advokatbistand	21.000 kr.
I alt	70.360 kr.

#### Annebjerg, Annebjerg Stræde 1, 4500 Nykøbing Sj.

Tinglysningsafgift	19.060 kr.
Advokatbistand	7.500 kr.
I alt	26.560 kr.

Samlet set medfører overtagelsen af museumsbygningerne behov for en anlægsbevilling på kr. 96.920 til overtagelsesomkostningerne, og der ansøges derfor om en tillægsanlægsbevilling på kr. 97.000 til formålet.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller, at

- realkreditlånet på kr. 1.660.000 i Malergården søges indfriet bedst muligt, og at udgiften til indfrielsen finansieres af kommunens likvide midler. Subsidiært indstilles det, at lånet omlægges til et lån i Kommunekredit, og at låneoptagelsen fragår kommunens låneramme og dermed reducerer anden låneoptagelse med lånebeløbet på kr. 1.660.000.
- der gives en anlægsbevilling på kr. 97.000 til overtagelsesomkostningerne finansieret af kommunens likvide midler.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Økonomiudvalget indstiller følgende til Byrådets godkendelse:

- at lånet i Malergården på kr. 1.660.000 overtages, og at låneoptagelsen fragår restlånerammen for 2014 på det ordinære anlægsområde. Lånet søges efterfølgende omlagt til et lån i Kommunekredit bedst muligt.
- at låneydelserne fragår Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets driftsramme til museumstilskud
- at der gives en anlægsbevilling på kr. 97.000 til omkostningerne ved overtagelsen af de 2 museumsbygninger finansieret af kommunens likvide midler.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Punkt 11: Lethal**

# Lethal

## Sagsfremstilling

<b>11. Lethal</b>			
<b>Sag 306-2013-77050</b>	<b>Dok. 306-2014-20644</b>	<b>Initialer: EVO</b>	<b>Åbent</b>

### Sagens opståen

Efter halbrand i Højby i december 2013 skal der sikres genhusning til foreninger i Højby, til de foreninger fra Vig, der var genhuset i Højby og til de foreninger, der er i Vig.

### Sagsfremstilling

Med henblik på genhusning af de hjemløse foreninger efter to halbrande i Odsherred Kommune, har Odsherred Kommunes forsikringsselskab åbnet mulighed for, at lethallen i Vig samt omklædningsfaciliteter fortsat kan danne ramme for skoler og foreninger i Vig og Højby.

Odsherred Kommunes forsikringsselskab finansierer et køb af lethallen således, at Odsherred Kommune køber lethallen af leverandøren, og forsikringsselskabet efterfølgende dækker omkostningerne. Herved kan Odsherred Kommune afløfte moms og anvende dette beløb til etablering af omklædningsfaciliteter til fodboldklubben ved banerne i Højby.

Ved køb kan lethallen anvendes til skoler, dagtilbud og foreninger i hele byggeprocessen frem mod ny hal i Højby og så længe, der er brug for faciliteter i Vig. Efterfølgende beslutter Byrådet i Odsherred Kommune, om hallen skal overgå til andet formål på anden placering eller afvikles på anden vis.

### Lovgrundlag

-

### Økonomiske konsekvenser

Købsprisen er kr. 1.150.000,00 eks. Moms.

Køb af lethal indebærer ikke økonomiske konsekvenser for Odsherred Kommune, da udgiften dækkes af Odsherred Kommunes meromkostningsforsikring.

Der må påregnes udgifter til flytning og eventuel genopsætning af lethallen, når genhusningsperioden er slut.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

### Udtalelser og høring

-

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- købe lethallen i Vig finansieret via meromkostningsforsikring, samt
- momsbeløb anvendes til omklædningsfaciliteter ved fodboldbaner i Højby.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Indstillet.

**Beslutning fra Byrådet**

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

## **Punkt 12: Direktionsstrategi for 2014**

### **Bilag**

Direktionsstrategi 2014 - endelig udgave i PDF

# Direktionsstrategi for 2014

## Sagsfremstilling

<b>12. Direktionsstrategi for 2014</b>			
<b>Sag 306-2013-65537</b>	<b>Dok. 306-2014-20606</b>	<b>Initialer: ANE</b>	<b>Åbent</b>

### Sagens opståen

Direktionsstrategien for 2014 indeholder de strategiske temaer og indsatsområder, som Direktionen vurderer som de vigtigste for Odsherred Kommune i 2014.

En direktionsstrategis opgave er at oversætte de væsentligste politiske visioner og budgetmæssige forudsætninger til strategier, indsatsområder og handlinger i administrationen. Strategien sigter mod at samle, prioritere og sætte retning for den samlede Odsherred Kommunes opgavevaretagelse. Men den indeholder af gode grunde ikke alt, hvad Odsherred Kommunes institutioner, afdelinger og centre beskæftiger sig med.

### Sagsfremstilling

Direktionsstrategien for 2014 er bygget op på den måde, at den indeholder fire grundlæggende strategiske temaer. I form og indhold er strategien for 2014 ret lig strategien fra 2013. Bl.a. er de fire strategiske temaer gengangere.

Hvert tema består af en række indsatsområder, målsætninger, handlinger og projekter, som nærmere folder overskrifterne ud og samlet forholder sig til kommunens strategiske udfordringer og udviklingsmuligheder.

De fire temaer er:

1. Velfærd og kvalitet
2. Erhverv og bosætning
3. Styring og effektivisering
4. Organisation og samarbejdsformer

De nævnte temaer kobler sig bredt på allerede eksisterende indsatsområder og projekter. Direktionsstrategien for 2014 lægger sig dermed på de fleste områder i halen på de foregående års prioriteringer og fortsætter arbejdet på at etablere en udviklingskommune.

På den måde er direktionsstrategien, trods dens overordnede præg, også Direktionens daglige "arbejdsblad" for 2014, og den sætter konkret rammerne for det løbende samarbejde mellem Byrådet, Økonomiudvalget, fagudvalgene og borgmesteren og så den samlede administration med direktion, centre, afdelinger og institutioner.

Der vil ikke være krav om at centrene på baggrund af direktionsstrategien udarbejder strategiplaner eller at afdelinger og institutioner udarbejder resultataftaler. Direktionsstrategien udgør dermed mere end tidligere en overordnet ramme for organisationens arbejde.

Direktionsstrategien omsættes på forskellig vis i organisationen, fx i større og mindre projekter.

Der udarbejdes et halvårs regnskab indeholdende status på de enkelte indsatser i Direktionsstrategien 2014. Halvårsregnskabet forelægges Direktionen i juni måned 2014.

### Lovgrundlag

-

### Økonomiske konsekvenser

-

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Direktionsstrategien giver som udgangspunkt administrative konsekvenser for alle medarbejdere og ledere i Odsherred Kommune, da indsatserne i strategien dækker bredt i organisationen.

## Udtalelser og høring

Arbejdet med Direktionsstrategien 2014 er indledt i Direktionen efter budgetvedtagelsen i oktober måned 2013.

Strategien har herefter været forelagt/drøftet i:

- Strategisk Chefforum 22. oktober, 26. november, 3. december, 17. december 2013
- Hovedudvalget 28. oktober 2013

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- Direktionsstrategien tages til efterretning i Byrådet via Økonomiudvalget.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Taget til efterretning.

## Bilag

306-2014-4199

Direktionsstrategi 2014 - endelig udgave i PDF

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Byrådet besluttede at:

-Direktionsstrategien rettes til med de indkomne bemærkninger fra Økonomiudvalget. Herudover tydeliggøres det, hvordan de enkelte projekter, processer og indsatser sikres det fornødne politiske ejerskab, inddragelse og forankring.

Herefter blev strategien taget til efterretning.

## **Punkt 13: Mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen for Odsherred Forsyning A/S**

### **Bilag**

Vedtægter for Odsherred Forsyning .pdf

Afregning for vejafvanding mellem Odsherred Kommune og Odsherred Forsyning A/S.pdf

Udkast til Protokollat for ekstraordinær generalforsamling tirsdag den 28. januar 2014 i Odsherred Forsyning A/S

# Mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen for Odsherred Forsyning A/S

## Sagsfremstilling

### 13. Mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen for Odsherred Forsyning A/S

Sag 306-2011-13252

Dok. 306-2014-14025

Initialer: PIM

Åbent

#### Sagens opståen

Byrådet besluttede på konstituerende møde den 3. december 2013, at Vagn Ytte Larsen, Jesper Koch, Allan Andersen, Finn Hallberg og Henrik Søborg vælges til bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S.

Valget skal formelt ske på en ekstraordinær generalforsamling i Odsherred Forsyning A/S i januar 2014.

#### Sagsfremstilling

Da Odsherred Kommune er enejer af Odsherred Forsyning A/S, er generalforsamlingen en formalitet, idet Odsherred Kommune kun har en stemme på generalforsamlingen. I lighed med de tidligere år foreslås, at Byrådet meddeler mandat til Borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen.

Medarbejderne i Odsherred Forsyning har den 7. november 2013 valgt at indstille, at Otto Jensen og Jesper Knudsen vælges til bestyrelsen.

Odsherred Forsyning A/S er Holdingselskab for de 5 datterselskaber: Odsherred Vand A/S, Odsherred Spildevand A/S, Odsherred Tømning A/S, Odsherred Varme A/S og Odsherred Forsyningservice A/S. Bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S sidder også i bestyrelserne for datterselskaberne.

Det bemærkes, at kunderne til de to første datterselskaber primo november 2013 har valgt Aksel Gerhard Walløe Hansen og Jens Jensen til bestyrelsesmedlemmer, med Kurt Jensen og Jeeva Visualingham som henholdsvis 1. og 2. suppleant. Det er sket i henhold til bekendtgørelser om forbrugerindflydelse i vandselskaber. I de to vandselskaber bliver der således 9 bestyrelsesmedlemmer.

I henhold til Odsherred Forsynings vedtægter § 5.2 skal der foretages valg af nye generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S senest den 1. februar 2014.

#### Lovgrundlag

Vedtægter for Odsherred Forsyning A/S

Selskabsloven, lovbekendtgørelse nr. 322 af 11. april 2011

Forbrugerindflydelse i vandselskaber, bekendtgørelse nr. 772 af 16. juni 2012 og bekendtgørelse nr. 812 af 18. juli 2012 -(Frist for valg)

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at

- Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet, at der meddeles mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen i Odsherred Forsyning A/S, jf. vedlagte "Udkast til Protokollat for ekstraordinær generalforsamling tirsdag den 28. januar 2014 i Odsherred Forsyning A/S"
- Der vedrørende vejafvanding henvises til Byrådets beslutning af den 28. maj 2013, jf. vedlagte bilag "Afrekning for vejafvanding mellem Odsherred Kommune og Odsherred Forsyning A/S"

#### Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget

Dato: 15. januar 2014

Sted: Kursuslokalet, Højby

Fraværende:

Indstillet.

**Bilag**

306-2013-284536

Vedtægter for Odsherred Forsyning .pdf

306-2014-2376

Afregning for vejafvanding mellem Odsherred Kommune og Odsherred Forsyning A/S.pdf

306-2014-2461

Udkast til Protokollat for ekstraordinær generalforsamling tirsdag den 28. januar 2014 i Odsherred Forsyning A/S

**Beslutning fra Byrådet**

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

## **Punkt 14: Forslag til spildevandsplan 2014-2018**

### **Bilag**

Forslag til Spildevandsplan 2014-2018

Bilag til Forslag til spildevandsplan 2014-2018

TF0G\_001\_Tegningsliste\_Odsherred\_Spildevandsplan\_2014\_2018.pdf

TF1G\_001\_Spildevandsplan\_Oversigtskort.pdf

TF1G\_012\_Hovedopland\_B\_Lumsås.pdf

TF1G\_013\_Hovedopland\_C\_Nyrup.pdf

TF1G\_011\_Hovedopland\_A\_Odden.pdf

TF1G\_014\_Hovedopland\_D\_Nykøbing\_Sj.pdf

TF1G\_015\_Hovedopland\_E\_Rørvig.pdf

TF1G\_016\_Hovedopland\_F\_Strandhuse.pdf

TF1G\_017\_Hovedopland\_G\_Højby.pdf

TF1G\_018\_Hovedopland\_H\_Sejerø Bugt.pdf

TF1G\_023\_Hovedland\_M\_Asnæs.pdf

TF1G\_024\_Hovedopland\_N\_Fårevejle\_Kirkeby\_Nord.pdf

TF1G\_025\_Hovedopland\_N\_Fårevejle\_Kirkeby\_Syd.pdf

TF1G\_019\_Hovedopland\_I\_Nr\_Asmindrup.pdf

TF1G\_026\_Hovedopland\_O\_Fårevejle\_Stationsby.pdf

TF1G\_020\_Hovedopland\_J\_Vig.pdf

TF1G\_021\_Hovedopland\_K\_Egebjerg.pdf

TF1G\_022\_Hovedopland\_L\_Grevinge.pdf

TF1G\_027\_Hovedopland\_P\_Hørve.pdf

TF1G\_101\_Aabne\_Land\_Oversigtskort.pdf

TF1G\_102\_Renseklasser.pdf

# Forslag til spildevandsplan 2014-2018

## Sagsfremstilling

### 14. Forslag til spildevandsplan 2014-2018

Sag 306-2012-38368

Dok. 306-2014-14081

Initialer: RAK

Åbent

#### Sagens opståen

Med dette forslag til spildevandsplan samles plangrundlaget for spildevandsreguleringen i ét samlet dokument.

#### Sagsfremstilling

Spildevandsplanen bygger videre på de gældende spildevandsplaner fra Nykøbing-Rørvig, Trundholm og Dragsholm kommuner og de tillæg der i Odsherred Kommunes tid er udarbejdet til disse, herunder Tillæg 6 som p.t. er i høring. De gældende spildevandsplaner er ikke længere tidssvarende og opdateret i forhold til udviklingen.

Med den række tillæg der er udarbejdet siden 2007 er plangrundlaget desuden ganske uoverskueligt, hvorfor denne samlede plan også er et forsøg på at gøre plangrundlaget mere overskueligt. Både for borgere, Odsherred Forsyning og Odsherred Kommune.

Nyt i tillæg til de gældende spildevandsplaner fastlægges for perioden 2014-2018:

#### *Transportledninger*

- To hovedtransportledninger til det nye renseanlæg ved Tengslemark anlægges. Hhv. en vestlig ledning (Havnebyen-Stenstrup-Tengslemark) og en sydlig ledning (Vig-Svinninge-Højby-Tengslemark). I forbindelse med etableringen nedlægges mindre renseanlæg, herunder Havnebyen.
- Nyrup renseanlæg nedlægges og spildevand føres til Tengslemark renseanlæg. Strandhuse renseanlæg nedlægges og spildevand føres til Nykøbing renseanlæg.

#### *Sommerhuskloakering*

- Planen fastlægger hvilke ca. 2500 sommerhuse der skal kloakeres i planperioden (primært ved Sejerø Bugt).
- I forbindelse med gennemførelsen af Afvandingsprojekt Hov Vig, skal ca. 350 sommerhuse også kloakeres ved Hov Vig.

#### *Kloakreovering og planlægning*

- I Havnebyen separeres den vestligste del af byen.
- I Vig separeres kloakkerne i vestbyen og et mindre område ved Gl. Nykøbingvej/Mejerivej.
- Hele Nørre Asmindrup/Svinninge separeres.
- Annebergparken/Mosbyvej separeres.
- I Nykøbing Sj. ønskes den hydrauliske kapacitet omkring Isefjordsvej/Egebjergvej forbedret.
- I Rørvig skal mængden af uvedkommende vand/indsivning i ledninger reduceres fx ved strømpeføring af eksisterende ledninger.
- I Højby separeres et mindre antal ejendomme.
- I Stårup etableres et jordbassin, som skal sikre Nygård Sø i tilfælde af overløb fra fællessystemet.

#### *Kloakering i åbent land*

- Bjergesø kloakeres i 2015.
- I 2018 kloakeres ca. 35 ejendomme langs Oddenvej ved Lumsås.
- Desuden kloakeres et mindre antal enkeltejendomme i åbent land.

#### *Spildevandsforbedring i det åbne land*

I planperioden skal 1045 ejendomme have undersøgt spildevandsforholdene og have forbedret rensningen, hvis det er miljømæssigt nødvendigt.

### *Ekspropriation*

Gennemførelse af dette tillæg til spildevandsplanen medfører, at der på nogle ejendomme skal placeres ledningsanlæg, pumpestationer mv. Byrådet tilkendegiver ved vedtagelse af dette forslag at være indstillet på at ville udvise ekspropriationsvilje.

### *Bemærkning om planens udseende*

Med henblik på at gøre planen digital, er spildevandsplanforslaget udarbejdet i et hjemmesidelignende program. Desværre har det vist sig, at programmet ikke egner sig til udskrift. Den fremlagte pdf-versions layoutkvalitet, og dermed læsevenlighed, lader således meget tilbage at ønske.

### **Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 879 af 26. juni 2010 om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven) (§ 32).

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen konsekvenser for Odsherred Kommune. Dog henledes opmærksomheden på det uafklarede spørgsmål om vejbidrag.

Anlægsinvesteringerne varetages af Odsherred Forsynings investeringsplan og økonomi.

Odsherred Forsyning A/S afholder udgifterne forbundet med erhvervelse af de fornødne rettigheder ved ekspropriation.

For grundejere betyder kloakering af sommerhuse et tilslutningsbidrag for spildevand på kr. 37.775 inkl. moms (2014-tal). Med anlæg af stik mv. på egen grund kan det betyde en investering på over kr. 50.000. Samme udgiftsstørrelse gælder for ejendomme i det åbne land, der skal have forbedret spildevandsrensningen med f.eks. et nyt nedsivningsanlæg. Separering medfører ikke yderligere tilslutningsbidrag, men udgifter til anlæg af afløb på egen grund.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Spildevandsplanforslaget er omfattet af reglerne for miljøvurdering af planer og programmer. Miljøvurderingen er under udarbejdelse og skal være fremlagt senest ved planens endelige godkendelse.

### **Udtalelser og høring**

Planforslaget sendes til Grønt Råd og Odsherred Forsyning A/S.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at Forslag til Spildevandsplan 2014-2018 fremsendes til Byrådet med anbefaling om, at forslaget vedtages og sendes i 8 ugers offentlig høring.

<b>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</b>	
Dato: 15. januar 2014	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2014-3706	Forslag til Spildevandsplan 2014-2018
306-2014-3561	Bilag til Forslag til spildevandsplan 2014-2018
306-2014-3214	TF0G_001_Tegningsliste_Odsherred_Spildevandsplan_2014_2018.pdf
306-2014-3215	TF1G_001_Spildevandsplan_Oversigtskort.pdf
306-2014-3217	TF1G_012_Hovedopland_B_Lumsås.pdf
306-2014-3218	TF1G_013_Hovedopland_C_Nyrup.pdf

306-2014-3216	TF1G_011_Hovedopland_A_Odden.pdf
306-2014-3219	TF1G_014_Hovedopland_D_Nykøbing_Sj.pdf
306-2014-3199	TF1G_015_Hovedopland_E_Rørvig.pdf
306-2014-3200	TF1G_016_Hovedopland_F_Strandhuse.pdf
306-2014-3201	TF1G_017_Hovedopland_G_Højby.pdf
306-2014-3202	TF1G_018_Hovedopland_H_Sejerø Bugt.pdf
306-2014-3207	TF1G_023_Hovedland_M_Asnæs.pdf
306-2014-3208	TF1G_024_Hovedopland_N_Fårevejle_Kirkeby_Nord.pdf
306-2014-3209	TF1G_025_Hovedopland_N_Fårevejle_Kirkeby_Syd.pdf
306-2014-3203	TF1G_019_Hovedopland_I_Nr_Asmindrup.pdf
306-2014-3210	TF1G_026_Hovedopland_O_Fårevejle_Stationsby.pdf
306-2014-3204	TF1G_020_Hovedopland_J_Vig.pdf
306-2014-3205	TF1G_021_Hovedopland_K_Egebjerg.pdf
306-2014-3206	TF1G_022_Hovedopland_L_Grevinge.pdf
306-2014-3211	TF1G_027_Hovedopland_P_Hørve.pdf
306-2014-3212	TF1G_101_Aabne_Land_Oversigtskort.pdf
306-2014-3213	TF1G_102_Renseklasser.pdf

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende: Vagn Ytte Larsen	

Godkendt.

## **Punkt 15: Ændring i udvalgssammensætning - Arbejdsmarkedsudvalget**

# Ændring i udvalgssammensætning - Arbejdsmarkedsudvalget

## Sagsfremstilling

<b>15. Ændring i udvalgssammensætning - Arbejdsmarkedsudvalget</b>			
<b>Sag 306-2013-70494</b>	<b>Dok. 306-2014-19378</b>	<b>Initialer: PIM</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Fritagelse af udvalghverv i Arbejdsmarkedsudvalget for Niels Nicolaisen samt genbesættelse af ledig udvalgspost.

### Sagens opståen

Venstres byrådsgruppe meddelte pr. e-mail af 21. januar 2014 til borgmesteren, at Niels Nicolaisen ønsker at trække sig som medlem af Arbejdsmarkedsudvalget med udgangen af januar 2014, og dermed også som næstformand, idet mødeaktiviteten i Arbejdsmarkedsudvalget ikke er foreneligt med Niels Nicolaisens arbejde.

### Sagsfremstilling

Byrådet valgte på konstituerende møde den 3. december 2013 syv medlemmer til Arbejdsmarkedsudvalget, heriblandt Niels Nicolaisen. Da Arbejdsmarkedsudvalget efterfølgende konstituerede sig blev Niels Nicolaisen valgt som udvalgets næstformand.

#### *Retsgrundlaget for udtrædelse af et udvalg*

Valg til udvalg omfattet af styrelseslovens § 17, stk. 1 og stk. 2 har som udgangspunkt virkning for hele funktionsperioden. Dette indebærer, at et udvalgsmedlem skal søge Byrådets godkendelse dersom medlemmet ønsker at blive løst fra sin udvalgspost, jf. styrelseslovens § 17, stk. 3. Uagtet at udvalgsposten i princippet er gældende for hele valgperioden er det dog almindelig anerkendt, at Byrådet kan meddele accept til udtrædelse. Adgangen hertil er ganske vid, men må naturligvis være båret af saglige hensyn.

#### *Retsgrundlaget for genbesættelse af ledig udvalgspost*

I umiddelbar forlængelse af Byrådets behandling af Niels Nicolaisens anmodning om at blive løst fra sit hverv i Arbejdsmarkedsudvalget, jf. styrelseslovens § 17, stk. 3, opstår spørgsmålet om genbesættelsen af den ledige plads i udvalget.

Genbesættelse af ledige udvalgsposter m.v., til hvilke der er udpeget medlemmer af Byrådet, er reguleret i styrelseslovens § 28, stk. 1, samt Forretningsorden for Odsherred Byråd § 13, stk. 5 og stk. 6.

I henhold til styrelseslovens § 28, stk. 1, og Forretningsorden for Odsherred Byråd § 15, stk. 6, er det den oprindelige valggruppe, der indvalgte medlemmet, som træffer beslutning om genbesættelse af en ledig udvalgsplads.

Hvis et medlem derimod blev indvalgt til en udvalgspost af Byrådet i enighed, eller i øvrigt uden afstemning, foreskriver gældende Forretningsorden for Odsherred Byråd § 13, stk. 5, at Byrådet samtidig skulle have truffet beslutning om, hvilken gruppe, der ved ledighed skulle træffe beslutning om genbesættelse af udvalgspladsen.

Imidlertid traf Byrådet ikke beslutning om, hvilken gruppe der har beslutningskompetencen ved ledighed, hvorfor genbesættelsen af den ledige plads skal træffes ved simpelt flertal i Byrådet, jf. Kommenteret Styrelseslov, DJØF 2010, p. 238-239, § 28, stk. 1, note 3.

Arbejdsmarkedsudvalget vil på mødet den 4. februar 2014 vælge ny næstformand blandt sine medlemmer, jf. styrelseslovens § 22.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse nr. 971 af 25. juli 2013, § 17, stk. 1 og styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune § 18.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

- Niels Nicolaisen fritages fra sit udvalgshverv som medlem af Arbejdsmarkedsudvalget
- Der vælges et nyt medlem til Arbejdsmarkedsudvalget

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

Helge Fredslund indtræder i Arbejdsmarkedsudvalget.

## **Punkt 16: Afrapportering fra Lokaldemokrati version 3 og nedsættelse af ad hoc-udvalg for Lokaldemokrati version 4**

### **Bilag**

Forslag til nedsættelse af ad hoc-udvalg for lokaldemokrati version 4

Lokaldemokrati version 3 - pointer til det videre arbejde

Lokaldemokrati version 3, afrapportering 2013, Egebjerg

Lokaldemokrati version 3, afrapportering 2013, Kulturområde Nykøbing

Projektskrivelse - By- og Kulturpark Anneberg.pdf

# Afrapportering fra Lokaldemokrati version 3 og nedsættelse af ad hoc-udvalg for Lokaldemokrati version 4

## Sagsfremstilling

### 16. Afrapportering fra Lokaldemokrati version 3 og nedsættelse af ad hoc-udvalg for Lokaldemokrati version 4

Sag 306-2013-14913

Dok. 306-2014-20619

Initialer: THU

Åbent

#### Sagens opståen

Lokaldemokrati version 3 i 2013 skal afsluttes, og der skal afrapporteres.

I forbindelse med konstitueringsaftalen mellem Byrådets partier blev det besluttet, at det kommende arbejde med udviklingen af lokaldemokratiindsatsen, version 4, skal varetages af et ad hoc-udvalg med deltagelse af næstformændene i de stående udvalg.

Begge dele, afrapportering og forslag til ad hoc-udvalg og rammer for lokaldemokrati version 4, sker hermed.

#### Sagsfremstilling

Medlemmerne af styregruppen for Lokaldemokrati version 3 har bestået af byrådspolitikerne Vagn Ytte Larsen og Niels Nicolaisen, af Morten Hylleberg fra Egebjerg, af Martin Nybo fra Kulturområde Nykøbing, af kommunaldirektøren samt af sekretariatschefen som sekretær. Styregruppen har kort fortalt arbejdet med to vinkler i 2013:

1. Understøttelsen af Egebjerg og af Kulturområde Nykøbing
2. Indholdet af den kommende Lokaldemokrati version 4 i 2014

De vedhæftede bilag fra hhv. Egebjerg og Nykøbing viser, hvad de to lokalområder har arbejdet med og hvordan de har grebet opgaven an – og fortæller om ganske mange af de resultater, som lokalområderne har opnået.

Der er samlet set grund til at glæde sig over den virkelyst og det gåpåmod, som de to områder har udvist. Der er i øvrigt også, hvilket bl.a. fremgik af lokaldemokratiseminaret den 29. november 2013, grund til at nikke anerkendende over alle lokalområdernes vedvarende arbejde med at udvikle kommunen.

Der er som en naturlig forlængelse af indsatsen i 2013 og konstitueringsaftalens ordlyd bilagt et forslag til nedsættelse af et ad hoc-udvalg for lokaldemokrati for 2014 og fremefter. Af forslaget fremgår bl.a., hvordan Lokaldemokratiudvalget tænkes sammensat, arbejdet organiseret og hvad udvalget forventes at beskæftige sig med. Dette udgør rammerne for version 4 af Odsherred Kommunes lokaldemokratiindsats.

Udvalgets opgaver drejer sig primært om at fortsætte det gode og udviklende samarbejde mellem kommunen og de 13 lokalområder gennem projekter, workshops og metodeudvikling i og på tværs af lokalområderne.

Det overordnede formål med at nedsætte et lokaldemokratiudvalg er at fortsætte med at udvikle de forpligtende samarbejder mellem kommunen og hvert enkelt lokalområde og mellem lokalområderne indbyrdes, og at dette sker:

- med vægt på geoparkens potentialer og muligheder
- med fokus på bosætning, dvs. bofælleskaber og landsbyfælleskaber
- med lokal eller kommunal erhvervsudvikling for øje

Udvalgets personsammensætning afspejler ordlyden fra konstitueringsaftalen, administrationens bud på den mest hensigtsmæssige faglige understøttelse samt deltagelse af repræsentanter fra lokalområderne.

Ad hoc-udvalget foreslås at træde i kraft pr. 1. februar 2014 og at gælde indtil det nedlægges igen af Byrådet.

Samtidig nedlægges den eksisterende styregruppe for version 3-arbejdet.

Det foreslås, at formanden for ad hoc-udvalget i funktionsperioden ydes et vederlag på 5 % af borgmestervederlaget.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven § 17, stk. 4.

Styrelsesvedtægten § 19, stk. 12.

### Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 400.000 kr. om året til lokaldemokratiindsatsen i 2014-17.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er administrative konsekvenser forbundet med hhv. udvalgsbetjening og projektledelse.

### Udtalelser og høring

Forslaget har været drøftet i styregruppen for Lokaldemokrati version 3 og fremsendes til Økonomiudvalgets og Byrådets behandling derfra.

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet

- tager afrapporteringen fra hhv. Egebjerg og Nykøbing til efterretning
- godkender forslaget til nedsættelse af ad hoc-udvalg for lokaldemokrati, herunder:
  - o Godkender sammensætningen af lokaldemokratiudvalget
  - o Vælger formand for ad hoc-udvalget
  - o Godkender vederlaget til formanden for ad hoc-udvalget
  - o Vælger næstformand for ad hoc-udvalget
  - o Godkender rammerne for udvalgets arbejde

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Morten Egeskov	

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at næstformanden i Økonomiudvalget indtræder.

### Bilag

306-2014-5681	Forslag til nedsættelse af ad hoc-udvalg for lokaldemokrati version 4
306-2013-292385	Lokaldemokrati version 3 - pointer til det videre arbejde
306-2014-5708	Lokaldemokrati version 3, afrapportering 2013, Egebjerg
306-2014-10449	Lokaldemokrati version 3, afrapportering 2013, Kulturområde Nykøbing
306-2014-10448	Projektskrivelse - By- og Kulturpark Anneberg.pdf

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Byrådet godkendte nedsættelsen af § 17 stk. 4 udvalg, fremover kaldet "lokaldemokratiudvalget", med følgende bemærkninger:

- Formanden aflønnes med 5 % af borgmestervederlaget
- Vagn Ytte Larsen udpeges til formand for udvalget
- 3 medlemmer vælges af lokalsamfundene
- Lokaldemokratiudvalget udpeger næstformand
- Økonomiudvalgets næstformand indtræder i udvalget
- Opgaven omkring landsbymakeover placeres i lokaldemokratiudvalget

# **Punkt 17: Kommissorium for Grønt Råd i Odsherred Kommune**

## **Bilag**

GRO kommissorium 2014

# Kommissorium for Grønt Råd i Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

### 17. Kommissorium for Grønt Råd i Odsherred Kommune

Sag 306-2013-78696

Dok. 306-2014-13767

Initialer: KA

Åbent

#### Sagens opståen

Da Byrådet går ind i en ny valgperiode, skal der vedtages nyt kommissorium for Grønt Råd.

#### Sagsfremstilling

Forslag til kommissorium for Grønt Råd for den kommende valgperiode fra 2014 har været en proces, som startede i foråret 2013 og som involverede hele det eksisterende Grønne råd.

Til forskel fra det tidligere kommissorium er oplægget at holde tre årlige ordinære møder i Grønt Råd frem for tidligere fire. Det fjerde møde forslås erstattet med et dialogmøde, som Grønt Råd selv fastsætter.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at

· det indstilles til Byrådet at godkende kommissorium for Grønt Råd.

#### **Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget**

Dato: 15. januar 2014

Sted: Kursuslokalet, Højby

Fraværende:

Indstillet med mindre redaktionelle ændringer.

#### Bilag

306-2014-2498

GRO kommissorium 2014

#### **Beslutning fra Byrådet**

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

## **Punkt 18: Kommissorium for Havneråd og Brugerråd for de kommunale havne**

### **Bilag**

Havneråd kommissorium 2014

Brugerråd ved havnene kommissorium 2014

Oversigt over havneområdet

# Kommissorium for Havneråd og Brugerråd for de kommunale havne

## Sagsfremstilling

### 18. Kommissorium for Havneråd og Brugerråd for de kommunale havne

Sag 306-2013-78654

Dok. 306-2014-13771

Initialer: KA

Åbent

#### Sagens opståen

Da Byrådet går ind i en ny valgperiode, skal der vedtages nyt kommissorium for dels et Havneråd, dels et Brugerråd for hver af de tre kommunale havne.

#### Sagsfremstilling

Forslag til kommissorium for Havnerådet for den kommende valgperiode fra 2014 har været en proces, som startede i foråret 2013 og som involverede hele det eksisterende Havneråd.

Til forskel fra det tidligere kommissorium er oplægget at holde tre årlige møder i Havnerådet frem for tidligere fire. Det fjerde møde foreslås i stedet erstattet med et dialogmøde, som Havnerådet selv fastsætter.

Ligeledes er der udarbejdet et forslag til kommissorium for et Brugerråd for hver af de tre havne.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at det indstilles til Byrådet

- at godkende kommissorium for Havneråd
- at godkende kommissorium for Brugerråd

#### Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget

Dato: 15. januar 2014

Sted: Kursuslokalet, Højby

Fraværende:

Indstillet med mindre redaktionelle ændringer, samt at alle maritime foreninger og klubber kan deltage fra valggruppe C.

#### Bilag

306-2014-2476

Havneråd kommissorium 2014

306-2014-3717

Brugerråd ved havnene kommissorium 2014

306-2013-291668

Oversigt over havneområdet

#### Beslutning fra Byrådet

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

# **Punkt 19: Kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalg i Odsherred Kommune**

## **Bilag**

Kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalget

# Kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalg i Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

### 19. Kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalg i Odsherred Kommune

Sag 306-2013-78668

Dok. 306-2014-14052

Initialer: KA

Åbent

#### Sagens opståen

Da Byrådet går ind i en ny valgperiode, skal der vedtages nyt kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalget.

#### Sagsfremstilling

Forslag til kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalg for den kommende valgperiode fra 2014 har været en proces, som startede i foråret 2013 og som involverede hele det eksisterende Færdselssikkerhedsudvalg.

Til forskel fra det tidligere praksis er oplægget at holde tre ordinære møder i Færdselssikkerhedsudvalget frem for tidligere fire. Det fjerde møde foreslås i stedet erstattet med et dialogmøde, som Færdselssikkerhedsudvalget selv fastsætter.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at det indstilles til Byrådet  
· at godkende kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalget.

#### **Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget**

Dato: 15. januar 2014

Sted: Kursuslokalet, Højby

Fraværende:

Indstillet.

#### Bilag

306-2014-2468

Kommissorium for Færdselssikkerhedsudvalget

#### **Beslutning fra Byrådet**

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

**Punkt 20: Delegation af beslutningskompetence i sager om ind- og udtrædelse af skolebestyrelser**

# Delegation af beslutningskompetence i sager om ind- og udtrædelse af skolebestyrelser

## Sagsfremstilling

### 20. Delegation af beslutningskompetence i sager om ind- og udtrædelse af skolebestyrelser

Sag 306-2013-76771

Dok. 306-2014-14828

Initialer: GIL

Åbent

Sagens opståen

I forbindelse med Byrådets behandling den 29. november 2011 af en sag om udtrædelse af en skolebestyrelse stillede Borgmesteren forslag om, at der i gangsættes en revision af Styrelsesvedtægten for Odsherred kommunale skolevæsen med henblik på delegation af beslutningskompetencen i sager om ind- og udtrædelse af skolebestyrelserne.

#### Sagsfremstilling

For at lette og effektivisere sagsbehandlingsproceduren i forbindelse med et medlems udtrædelse af en skolebestyrelse, vil det være hensigtsmæssigt, at beslutningskompetencen, delvist, delegeres fra Byrådet til Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningskompetencen i sager om udtrædelse af en skolebestyrelse ligger hos kommunalbestyrelsen, jf. Skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 36.

Bestemmelsen kan dog ikke antages at indeholde et delegationsforbud, hvorfor Byrådet kan beslutte at delegerer beslutningskompetencen til f.eks. et udvalg eller administrationen.

Hvervet som skolebestyrelsesmedlem er imidlertid et borgerligt ombud: Dette følger bl.a. af Skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 8, efter hvilken bestemmelse der er pligt til at modtage valg til skolebestyrelsen, når visse nærmere betingelser er opfyldt.

Med henvisning til at hvervet som skolebestyrelsesmedlem er et borgerligt ombud, bør Byrådet være tilbageholdende med at delegerer beslutningskompetencen i sager om udtrædelse af en skolebestyrelse fuldstændigt til fx et stående udvalg eller administrationen.

For at tilgodese hensynet til medlemskabets karakter af borgerligt ombud, sammenholdt med ønsket om en smidigere proces ved behandlingen af anmodninger om udtrædelse af skolebestyrelser, foreslås beslutningskompetencen delvist delegeret, således at rækkevidden af delegationen nærmere afgrænses af bestemmelserne i Folkeskolelovens § 43, stk. 2, og Skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 36:

I henhold til Folkeskolelovens § 43, stk. 2, kan en forældrerepræsentant forlange at blive fritaget for medlemskab af skolebestyrelsen, hvis pågældendes barn udskrives af skolen.

Skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 36 fastslår, at kommunalbestyrelsen - efter anmodning – træffer beslutning om fritagelse fra hvervet som forældrerepræsentant i en skolebestyrelse, hvis vedkommende som følge af sin helbredstilstand, varetagelse af et andet offentligt hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at søge sig fritaget for hvervet.

Reglen i Skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 36 om fritagelsesgrundene svarer til de regler, der gælder efter den kommunale valglovs § 92 om fritagelse for medlemskab af kommunalbestyrelsen.

Med henvisning til ovenstående foreslås beslutningskompetencen delegeret sådan, at afgørelseskompetencen overføres til Børne- og Uddannelsesudvalget i sager, hvor bestyrelsesmedlemmet har et "retskrav" på udtrædelse – dvs. i situationer hvor:

- Medlemmets barn udskrives af skolen, jf. Folkeskolelovens § 43
- Medlemmet ønsker at udtræde som følge af helbredsmæssige årsager
- Medlemmet er pålagt at varetage andet offentligt hverv
- Medlemmet ønsker at varetage forretningsmæssige interesser

Endvidere anbefales det, at beslutningskompetencen forbliver i Byrådet i de situationer, hvor afgørelsen er mere skønsmæssig, fordi udtrædelsen af skolebestyrelsen motiveres med henvisning til "andre årsager" end dem der udtrykkeligt opregnes i § 36, jf. formuleringen "*eller lignende (årsager) har rimelig grund til at søge sig fritaget for hvervet*".

Såfremt Byrådet måtte beslutte at delegerer beslutningskompetencen i overensstemmelse med nærværende indstilling, skal der samtidig foretages konsekvenstilrettelser af Styrelsesvedtægten for det kommunale skolevæsen i Odsherred Kommune.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven og Skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Konsekvenstilrettelse af Styrelsesvedtægten for det kommunale skolevæsen i Odsherred Kommune.

### **Udtalelser og høring**

Ingen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- beslutningskompetencen delegeres til Børne- og Uddannelsesudvalget i sager, hvor udtrædelsen motiveres i de udtrykkeligt nævnte grunde i Skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 36 samt i situationer omfattet af Folkeskolelovens § 43, stk. 2.
- beslutningskompetencen, i øvrige tilfælde, ligger hos Byrådet.
- administrationen pålægges at foretage de nødvendige konsekvenstilrettelser af Styrelsesvedtægten for det kommunale skolevæsen i Odsherred Kommune.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 14. januar 2014	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Sagen fremsendes til Byrådet med anbefaling om godkendelse af, at delegationskompetencen ændres som indstillet.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	
Godkendt.	

## **Punkt 21: Integrationsrådet, følgegruppe for**

# Integrationsrådet, følgegruppe for

## Sagsfremstilling

### 21. Integrationsrådet, følgegruppe for

Sag 306-2012-58674

Dok. 306-2013-271655

Initialer: MAF

Åbent

#### Sagens opståen

Byrådet skal vælge 1 medlem til Integrationsrådets følgegruppe efter indstilling fra Erhvervsrådet i Odsherred Kommune.

#### Sagsfremstilling

Integrationsrådet i Odsherred kommune består af 10 medlemmer med bopæl i Odsherred Kommune samt en følgegruppe på 5 personer med tilknytning til Odsherred Kommune.

Rådet sammensættes på følgende måde:

· Medlemmer vælges af og blandt etniske minoriteter med bopæl i Odsherred Kommune. Ved etniske minoriteter menes udenlandske statsborgere såvel som danske statsborgere, hvor ingen af forældrene er nordiske statsborgere.

Byrådet udpeger 5 medlemmer til følgegruppen, medlemmer der har tilknytning til Odsherred Kommune, fx via arbejde, og det gøres således:

- 1 medlem efter indstilling fra Erhvervsrådet i Odsherred Kommune
- 1 leder fra Børne- og Uddannelsesudvalgets område udpeget af Direktionen
- 1 medlem efter indstilling fra Arbejdsmarkedsudvalget.
- 2 medlemmer af Byrådet

Integrationsrådets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode. Integrationsrådet forbliver i virksomhed, indtil udpegningen af nye medlemmer af rådet har fundet sted.

Et medlem af Integrationsrådet udtræder af rådet, hvis medlemmet ophører med at have bopæl i kommunen.

Et medlem til følgegruppen udtræder af Integrationsrådets følgegruppe, hvis vedkommende ophører med at have tilknytning til kommunen.

Efter indstilling fra Integrationsrådet kan Byrådet - i valgperioden - uden at foretage nyvalg udpege yderligere medlemmer og nye medlemmer til følgegruppen, hvis der opstår behov herfor.

#### Opgaver

Integrationsrådet kan afgive vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af Byrådet. Udtalelserne offentliggøres.

Byrådet drager omsorg for sekretariatsbetjening af Integrationsrådet.

#### Lovgrundlag

Integrationslovens § 42, jf. lovbekendtgørelse nr. 1115 af 23. september 2013 med senere ændringer, samt forretningsorden for Integrationsrådet af 26. februar 2013.

#### Administrativ indstilling

Integrationsrådet indstiller til Byrådet, at Dennis Vilhelmsen fra Yrsas Rengøring A/S vælges til Integrationsrådets følgegruppe. Dennis Vilhelmsen er udpeget af Erhvervsrådet.

**Beslutning fra Byrådet**

Dato: 28. januar 2014

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Godkendt.

## **Punkt 22: Hegnssynet, valg af formand**

# Hegnssynet, valg af formand

## Sagsfremstilling

### 22. Hegnssynet, valg af formand

Sag 306-2013-65480

Dok. 306-2013-281793

Initialer: TER

Åbent

#### Resumé

Byrådet skal vælge 3 medlemmer til Hegnssynet og 3 personlige stedfortrædere for disse.

#### Sagsfremstilling

For hver kommune nedsættes et hegnssyn bestående af 3 medlemmer og 3 stedfortrædere for disse.

Hegnssynets medlemmer kan alene vælges blandt kommunens egne borgere.

Mindst ét af medlemmerne skal være plantningskyndigt. I kommuner med bymæssig bebyggelse på 1.000 indbyggere eller derover skal der tillige være et bygningskyndigt medlem.

Der stilles i loven ingen bestemte uddannelseskrav til det plantningskyndige eller det bygningskyndige medlem af Hegnssynet. Om fornødent kan der i en kommune nedsættes to eller flere hegnssyn med hvert sit distrikt.

Synsmænd beskikkes for perioder, der falder sammen med valgperioderne for Byrådet.

Personer, der er fyldt 60 år, har ikke pligt til at lade sig beskikke. Den, der har fungeret som synsmand i en periode, er ikke forpligtet til at modtage beskikkelse før efter udløbet af en ny periode.

#### Opgaver

Hegnssynet tager ved hegnssynsforretninger bl.a. stilling til tvister i forbindelse med rejsning af nye hegn, ombygning, ændring og sløjfning af hegn, samt hegnenes vedligeholdelse.

#### Lovgrundlag

Hegnslovens §§ 27-32, jf. lovbekendtgørelse nr. 59 af 19. januar 2007 med senere ændringer.

#### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at der vælges 3 medlemmer til Hegnssynet og 3 personlige stedfortrædere for disse.

Der er intet krav om, at medlemmer og suppleanter skal være medlemmer af Byrådet.

#### Beslutning fra Byrådet 2014

Dato: 3. december 2013

Sted: Mødesalen, Fårevejle

Fraværende:

Felex Pedersen (S) med Bo Bøge Jensen (S) som stedfortræder  
Arne Agesen med Erik Søderlund (DF) som stedfortræder  
Steen S. Kryger (L) med Preben Larsen (L) som stedfortræder

#### Sagen genoptages

Jf. hegnsløven § 27 skal der for hver kommune nedsættes et hegnssyn bestående af 3 medlemmer, af hvilke det ene

beskikkes til formand.

Byrådet valgte på konstituerende møde den 3. december 2013, 3 medlemmer til Hegnssynet.

#### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller, at Byrådet beskikker en formand for Hegnssynet, blandt de valgte medlemmer.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 28. januar 2014	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Byrådet beskikkede Felex Pedersen som formand.