

REFERAT Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 d. 04-11-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. november 2025 kl. 08:15

Mødested Mødelokale B1 (18 pers.)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Meddelelser fra administrationen.....	5
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	6
Orientering om bevilling til Frivilligcenter Odsherred.....	7
Orientering om faste tværfaglige teams.....	9
Udmøntning af Budgetaftale 2026.....	11
Takster og brugerbetalingen på Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område.....	13
Godkendelse af nyt forslag til udmøntning af midler til velfærdsteknologiske løsninger i ældrepleje	15
Beslutning om fordeling af Fællesskabspuljen.....	17
Årshjul.....	19
Underskriftside.....	20

Punkt 127: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

- Direktør Ulla Gramstrup
- Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen
- Centerchef for Organisation Thure Jørgensen

Beslutning

Hanne Caldron blev erklæret inhabil i behandlingen af punkt 136: Beslutning om fordeling af fællesskabspuljen.

Derefter blev dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Punkt 128: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutningstema

Tage meddelelser fra formanden til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Punkt 129: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Beslutningstema

Tage meddelelser til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om:

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Punkt 130: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Beslutningstema

Tagde meddelelser til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering om at netværksgruppen for rekruttering afleverer anbefalinger inden årets udgang.

Taget til efterretning.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Punkt 131: Orientering om bevilling til Frivilligcenter Odsherred

27.15.12-A00-24-2

Kompetence

Byrådet via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget orienteres om bevilling af tilskud til opstart af Frivilligcenter Odsherred.

Sagens opståen

Som en del af arbejdet med kommunens strategi mod ensomhed (bilag 1) har der været igangsat en proces frem mod etablering af et Frivilligcenter i Odsherred.

Den 22. maj 2025 blev der holdt en stiftende generalforsamling. Her blev en forening dannet som blandt andet har arbejdet på at skaffe støtte til at starte Frivilligcenter Odsherred.

Den 10. juni 2025 behandlede Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget ([pkt. 89](#)) og Folkeoplysningsudvalget ([pkt. 31](#)) en ansøgning fra foreningen om opstartsmidler på i alt 83.000 kr. Trivsel-, sundhed- og forebyggelsesudvalget bevilgede 20.000 kr., og Folkeoplysningsudvalget imødekom ikke ansøgningen.

Foreningen har søgt en etableringspuljen for Frivilligcentre i Social- og Boligstyrelsen. Fristen for ansøgningen var den 18. august 2025, og puljen blev fordelt den 25. september 2025.

Fire ansøgere fik tildelt midler: Frivilligcenter Vordingborg, Norddjurs Kommune, Faxe Kommune og Odsherred Kommune. Tilsagnet fra Social- og Boligstyrelsen om bevilling til Frivilligcenter Odsherred er vedhæftet (bilag 2).

Sagsfremstilling

Efter tilsagnet om opstartsmidler fra Social- og Boligstyrelsen har Frivilligcenter Odsherred udsendt en pressemeddelelse (bilag 3).

Frivilligcentret starter officielt den 1. januar 2026. De første to år bliver en etableringsfase, hvor grundlaget for Frivilligcenter Odsherred skal skabes. Første skridt er at ansætte en leder, finde egnede lokaler og etablere et mødested med bred involvering af borgere, frivillige, foreninger m.fl.

I første omgang har foreningen fået adgang til at benytte det tidligere Sundhedscafé-lokale på Sundhedscentret i Nykøbing Sjælland.

Der skal desuden udarbejdes en samarbejdsaftale mellem Odsherred Kommune og Frivilligcentret. Aftalen skal sikre et godt samarbejde og fælles opbakning. Sundhedsafdelingen afholder det første indledende møde med bestyrelsen for Frivilligcenter Odsherred den 29. oktober 2025. Det skal afklares, om samarbejdsaftalen skal politisk godkendes.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Frivilligcenter Odsherred har modtaget 940.000 kr. i etableringsstøtte fra Social- og Boligstyrelsens etableringspulje for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2027. Puljen udgjorde i alt 3.758.742 kr. Social- og Boligstyrelsens bevilling er givet under forudsætning af Kommunalbestyrelsens medfinansiering af opstart samt en permanent bevilling til Frivilligcenter Odsherred.

Byrådet i Odsherred godkendte den 7. oktober 2025, som en del af budgetaftalen for 2026, en medfinansiering på 190.000 kr. i 2026, 270.000 kr. i 2027 og 350.000 kr. varigt herefter.

Bekræftelse på bevillingen fra Odsherred Kommune til Frivilligcenter Odsherred, som er sendt til Social- og Boligstyrelsen, er vedhæftet (bilag 4).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Bilag

Bilag 1. Strategi mod Ensomhed_Odsherred Kommune

Bilag 2. J. nr. 10255-0026 _Frivilligcenter Odsherred_betinget tilsagn 250925

Bilag 3. PM_Statsstøtte til Frivilligcenter Odsherred

Bilag 4. Frivilligcenter_Budgetforlig 2026

Punkt 132: Orientering om faste tværfaglige teams

00.22.04-P22-23-8

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalgene orienteres om faste tværfaglige teams i Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Hjemme- og Sygeplejen har siden 2024 arbejdet målrettet med at implementere faste tværfaglige teams. Målsætningen om at organisere Hjemme- og Sygeplejen i faste tværfaglige teams udspringer bl.a. af ældrereformens intension om større grad af selvplanlægning, lokal frihed, handlekraft og tværfagligt samarbejde.

Trivsels- og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om forandringsprocessen hvert halve år i udrulningsperioden 2024-2025. Udvalgene blev senest orienteret på udvalgsmøder henholdsvis den 8. og 9. april 2025. Denne orientering er således den sidste i udrulningsperioden.

Sagsfremstilling

Selvom Hjemme- og Sygeplejens medarbejdere i Odsherred har været organiseret i faste tværfaglige teams siden september 2024, er forandringen kun lige begyndt. Overgangen til faste teams medfører væsentlige forandringer i arbejdsgange og samarbejdsformer for både ledere og medarbejdere. Der er igangsat en række nye initiativer i Hjemme- og Sygeplejen for at understøtte teamstrukturen, en coachende og nærværende ledelse samt det tværfaglige samarbejde - og med tiden vil arbejdsgange, rutiner og kommunikationsformer samt dybt forankrede værdier, normer og tankemønstre ændres.

Hjemme- og Sygeplejen har, sideløbende med implementering af faste tværfaglige teams, arbejdet med at etablere en ny visitationspraksis, hvor borgere visiteres til et pleje- og omsorgsforløb efter den ny ældrelov. Denne nye visitationspraksis fremmer borgerens medbestemmelse og forudsætter, at Hjemme- og Sygeplejens udekørende medarbejderes faglige vurderinger indgår i samspil med øvrige faggrupper.

Alle faste tværfaglige teams holder regelmæssige tværfaglige dialogmøder. Disse møder er blevet omdrejningspunkt for visitationens tildeling af pleje- og omsorgspakkeforløb og dermed også stedet, hvor medarbejderne i fællesskab tilegner sig ældrelovens tænkning og opbygger de strukturer, der skal til for at leve op til kravene om helhedspleje, tværfaglighed, kontinuitet og selvbestemmelse. De første erfaringer peger på, at den ny visitationsmodel kan bidrage til et stærkere tværfagligt samarbejde på tværs af visitation, fysio- og ergoterapeuter og de faste tværfaglige teams, idet de fælles drøftelser på tværfaglige dialogmøder i højere grad er meningssskabende for de involverede medarbejdere.

Forandringsprocessens indsats

Procesplanen for faste tværfaglige teams indeholder 20 indsatsområder. Heraf er 19 indsats igangsat eller gennemført. Én indsats "*Datadrevet ruteplanlægning*" er udsat. Nationalt er der i disse år stort fokus på at udvikle og forbedre den kommunale ruteplanlægning. For at bidrage aktivt til denne udvikling har administrationen anmodet KL om at indgå i et skaleringssamarbejde med 3 - 4 andre kommuner om at afprøve og udvikle datadrevet ruteplanlægning. Hvis ansøgningen imødekommes forventes opstart i 2026.

I vedhæftede bilag gives en kort status på procesplanens 20 indsats.

Det fremgår af oversigten, at nogle indsats er gennemført, mens andre er igangsat. Dette er dels et udtryk for at forandringsprocessen tager tid og dels et udtryk for at organisationen har været præget af højt sygefravær og mange omstruktureringer i ledelsen, som har gjort det vanskeligt at skabe stabilitet og kontinuitet. Det kræver ledelsesmæssig opmærksomhed for at fastholde fokus på de nye arbejdsgange og rutiner i de faste tværfaglige teams. Parallelt hermed har Hjemme- og Sygeplejen været påvirket af en række øvrige forandringstiltag, som f.eks. Ældreloven, Fællessprog III, omlægning af ydelser til flere sygeplejeklinikker m.v. "Gennemførte" indsats er således et udtryk for indsatsen er planlagt i ledergruppen og udrullet i organisationen. Alligevel vil de fleste "gennemførte" indsats kræve fortsat bevågenhed og videreudvikling efter implementering.

Det videre forløb

Fremadrettet forankres forandringsprocessen i Hjemme- og Sygeplejens ledergruppe og projektorganisationen nedlægges. I 2026 vil ledergruppen fastholde samarbejdet med en ekstern konsulent, som skal bistå lederne med at fastholde en struktureret og målrettet tilgang til blandt andet tværfaglighed, kontinuitet og medbestemmelse. Ledelsen vil således fortsat have fokus på forandringsprocessens indsatsområder.

Kun indsatser vedrørende optimeret vagtplanlægning og datadrevet ruteplanlægning fortsætter i særskilte spor. For at fastholde og styrke fokus på optimeret vagtplanlægning er hjemme- og sygeplejens vagtplanlæggere samlet og organiseret i en enhed under egen ledelse i 2025.

Lovgrundlag

Serviceoven og sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Referencegruppen orienteres og høres om forandringsprocessens udvikling og fremdrift på faste møder.

Referencegruppen for faste tværfaglige teams består af repræsentanter for Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget samt repræsentanter for Ældrerådet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Bilag

Oversigt over faste tværfaglige teams

Punkt 133: Udmøntning af Budgetaftale 2026

00.30.00-S00-24-2

Kompetence

Byrådet via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Drøfte udmøntningen af de indsatser og prioriteringer, der indgår i Budgetaftale 2026.

Sagens opståen

Byrådet har vedtaget budgettet for 2026 - 2029 på møde [den 7. oktober 2025](#).

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget budgettet for 2026-2029 og alle partier har tiltrådt "Budgetaftale 2026".

Denne sag præsenterer de rammer, der er udmøntet i budgetaftalen og det er hensigten, at udvalget drøfter udmøntningen af de indsatser og prioriteringer, der indgår.

Har udmøntningspunkterne personalemæssige konsekvenser inddrages CMU.

Byrådet har i budgetaftalen for 2026-2029 tildelt Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 1 bevilling omhandlende kommunal medfinansiering af frivilligcenter. Bemærkninger fremgår nedenfor:

Frivilligcenter, 0,09 mio.kr. i 2026, 0,27 mio.kr. i 2027 og 0,35 mio.kr. i 2028 og årene frem

Der er søgt statstilskud til etableringen af et frivilligcenter og statstilskuddet forudsætter, at der er kommunal medfinansiering. Denne medfinansiering er der truffet beslutning om at yde, med 0,09 mio.kr. i 2026, 0,27 mio.kr. i 2027 og 0,35 mio.kr. i 2028 og årene frem.

Hvis statstilskuddet ikke opnås, skal punktet behandles i aftalekredsen igen, men den kommunale medfinansiering i 2026 fastholdes.

Odsherred Kommune er ultimo september meddelt, at Frivilligcenter Odsherred har fået det ansøgte statstilskud. Der arbejdes videre med indgåelse af samarbejdsaftale og udvalget vil blive præsenteret for sagen på november-mødet 2025.

Bilag med oversigt over ændringsforslagene jfr. budgetforliget på fagudvalgets område fremgår af bilag til sagen.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §§ 21 og 40.

Det vedtagne budget for 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Udmøntning af budgetforlig 2026.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

1. Godkende udmøntningen af de indsatser og prioriteringer, der indgår i Budgetaftale 2026.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Bilag

TSF jf budgetaftale af 18-09-2025

Punkt 134: Takster og brugerbetalinge på Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område

00.30.04-S29-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Indstille takster og brugerbetalinge i 2026 på udvalgets område til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet vedtog budget 2026-2029 på mødet den 7. oktober 2025. Med budgetvedtagelsen kan takster og brugerbetalinge for de enkelte budgetområder fastsættes, og de udgør dermed grundlaget for de forskellige opkrævninger.

Sagsfremstilling

Administrationen fremsender taksterne for Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets områder.

De enkelte takster fastsættes enten på baggrund af det vedtagne budget, central lovgivning eller er underlagt lovmæssig begrænsning for betalingens størrelse.

Takstoversigten er vedlagt som bilag.

Når udvalget har godkendt taksterne, vil de indgå i den samlede takstoversigt, som går videre til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41a.

Lov om social service og sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

De fastsatte takster og brugerbetalinge er en forudsætning for finansiering af det vedtagne budget.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

1. Godkende takster på udvalgets område for 2026.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Bilag

Takster 2026 Trivsels- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Punkt 135: Godkendelse af nyt forslag til udmøntning af midler til velfærdsteknologiske løsninger i ældreplejen

29.00.00-P08-25-1

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkender nyt forslag til udmøntning af 0,5 mio. kr. til velfærdsteknologiske løsninger i ældreplejen.

Sagens opståen

I budgetaftalen for budget 2025 er der afsat 1,5 mio. kr. til velfærdsteknologiske løsninger, der kan medvirke til at løse udfordringerne med mangel på arbejdskraft.

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkendte på deres møder henholdsvis den 11. ([punkt 36](#)) og 12. marts 2025 ([punkt 34](#)) følgende forslag til udmøntning af midlerne:

- 0,5 mio. kr. til at afdække og afprøve telemedicinske eller velfærdsteknologiske løsninger i forbindelse med ældre, sårbare borgeres udskrivelser fra Holbæk Sygehus.
- 1 mio. kr. til indkøb, opstart og implementering af en træningsplatform (app) til at understøtte arbejdet med rehabilitering i Hjemme- og Sygeplejen (inkl. 2 års abonnement).

Det har ikke været muligt at finde telemedicinske eller velfærdsteknologiske løsninger, der har været relevante at afprøve. Derfor præsenteres udvalgene i nærværende sag for et nyt forslag til udmøntning af de 0,5 mio. kr.

Sagsfremstilling

Administrationen foreslår følgende udmøntning af de 0,5 mio. kr.:

- 250.000 kr.: Udvidelse af bevillingen til indkøb, opstart og implementering af en digital træningsplatform (app) til at understøtte arbejdet med rehabilitering i Hjemme- og Sygeplejen
- 250.000 kr.: Etablering af et callcenter i Hjemme- og Sygeplejen for at styrke patientsikkerheden og effektiviteten.

Digital træningsplatform i Hjemme- og Sygeplejen

Ved at øge midlerne til indkøb, opstart og implementering af en digital træningsplatform (app) til at understøtte arbejdet med rehabilitering i Hjemme- og Sygeplejen, skabes bedre rammer for en vellykket implementering. Dette da det giver mulighed for at prioritere flere personaleresressourcer til den træningsfaglige del af indsatsen. Indsatsen skal varetages af digitale rehab-trænere blandt borgere med tilknytning til Hjemme- og Sygeplejen. Målet med indsatsen er, at ældre borgere i eget hjem via digital træning forbedrer deres funktionsevne, bliver mere selvhjulpne og dermed får behov for mindre hjælp og støtte fra Hjemme- og Sygeplejen.

Etablering af et callcenter i Hjemme- og Sygeplejen

Opkald fra borgere, pårørende og samarbejdspartnere som Holbæk Sygehus fylder meget i Hjemme- og Sygeplejens hverdag. Disponenter, vagtplanlæggere og udekørende medarbejdere oplever ofte, at opkaldene forstyrrer deres arbejde – uanset om det drejer sig om kørelister, vagtplanlægning eller direkte pleje og omsorg hos borgerne. Hyppige afbrydelser øger risikoen for fejl, især i opgaver der kræver koncentration, præcision eller skærpet opmærksomhed, og kan i værste tilfælde være til fare for patientsikkerheden eller medføre forebyggelige indlæggelser.

Formålet med et callcenter i Hjemme- og Sygeplejen er derfor at etablere én samlet indgang for alle henvendelser fra borgere og pårørende, skabe ro og tryghed for medarbejderne og reducere risikoen for fejl samt at optimere opgavevaretagelsen. Særligt aften- og weekendvagter får markant mere tid til at løfte opgaver hos borgerne, idet de ikke længere skal håndtere alle borgeropkald. Callcentret kan hurtigt vurdere opkaldene, sikre korrekt og hurtig visitering og samtidig frigøre tid til en serviceorienteret kommunikation med borgere, pårørende og samarbejdspartnere. Den direkte

adgang fra sygehusene til en central sygeplejemodtagelse opretholdes, ligesom det vurderes hensigtsmæssigt at bevare en særskilt adgang for læger og sygehuse til Hjemme- og Sygeplejen.

Som led i etableringen er der igangsat en prøvehandling i ét distrikt med lånt udstyr, inventar og lyddæmpende foranstaltninger. Denne evalueres i december 2025, hvorefter der på baggrund af erfaringerne fra prøveperioden fastlægges en endelig model for etablering af et permanent callcenter med forventet opstart primo 2026.

Der lægges op til, at callcenter-ordningen evalueres 6 måneder efter opstarten. Det skal ske gennem interviews med borgere og medarbejdere (stikprøve). Derudover vil der løbende blive indsamlet statistik over antal opkald, ventetider m.v.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til et permanent callcenter dækker indkøb af udstyr, inventar og lyddæmpende foranstaltninger. Udover disse udgifter, er der varige udgifter til drift, som finansieres via Hjemme- og Sygeplejens budget, idet det forudsiges at kerneopgaven kan løses mere effektivt.

Callcentret kan ikke nå at blive fuldt etableret i 2025. De resterende midler vil blive søgt overført. Det samme gælder for de resterende midler til indkøb, opstart og implementering af en digital træningsplatform (app) til at understøtte arbejdet med rehabilitering i Hjemme- og Sygeplejen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forventningen er, at øgede midler til den digitale træningsindsats vil styrke den samlede rehabiliteringsindsats og frigøre personaleressourcer til den daglige opgaveløsning i Hjemme- og Sygeplejen.

Samtidig forventes etablering af et callcenter at reducere antallet af afbrydelser, skabe ro og tryghed for medarbejdere i Hjemme- og Sygeplejen, mindske risikoen for fejl og patientsikkerhedshændelser samt frigøre tid til kommunikation med borgere, pårørende og samarbejdspartnere.

Samlet forventes indsatserne at kunne øge effektiviteten og kvaliteten i Hjemme- og Sygeplejen - til gavn for både borgerne, pårørende og medarbejdere.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Godkende nyt forslag til udmøntning af 0,5 mio. kr. til velfærdsteknologiske løsninger i ældreplejen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Punkt 136: Beslutning om fordeling af Fællesskabspuljen

00.01.00-G01-25-12

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende de administrative indstillinger til fordelingen af Fællesskabspuljen.

Sagens opståen

Byrådet har i budget 2025 afsat 207.000 kr. til en lokaldemokratipulje, der skal støtte fællesskabsfremmende initiativer og udvikling i lokalsamfundene i Odsherred. Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget skal udmønte puljen.

På udvalgets møde 8. april 2025 fastsatte Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget kriterier for fordeling af puljen samt bemyndigede administrationen til at prioritere puljen ud fra kriterierne.

Sagsfremstilling

Puljens mål er overordnet at støtte aktiviteter, der fremmer fællesskaber og udvikling i lokalsamfundene.

Intentionen med puljen er at fremme inkluderende fællesskaber i kommunes lokalsamfund. Særligt lægges der vægt på at fremme initiativer, der understøtter nogle af Byrådets fokusområder: ensomhed, sundhed og bosætning. Der lægges også vægt på initiativer, der øger samarbejde i lokalsamfundet mellem fx lokalsamfund, foreninger og institutioner. Puljen kan desuden støtte etablering af fællesskabsfremmende rammer.

Puljen støtter særligt initiativer, der:

- Fremmer inkluderende fællesskaber i lokalsamfund
- Fremmer sundhed – fysisk/mental trivsel
- Fremmer samarbejde mellem lokalsamfund, institutioner og foreninger.
- Fremmer bosætning og den gode lokale velkomst
- Puljen kan søges af bylav, lokalråd og andre organiseringer, der repræsenterer et bredt udsnit af et lokalsamfund.

Puljen støtter ikke privatpersoner, virksomheder, enkelte foreninger eller initiativer med kommercielt sigte. Puljen støtter ikke vedligehold af anlæg, klubhuse o.a.

Der er indkommet 7 ansøgninger, som er uddybende beskrevet i vedhæftede bilag med bemærkninger og administrativ indstilling.

Administrationen har vurderet, at 5 ansøgninger opfylder puljens kriterier.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2025 afsat 207.000 kr. til Fællesskabspuljen.

Der er modtaget ansøgninger for i alt 131.500 kr.

Heraf har administrationen indstillet i alt 93.500 kr. til de ansøgninger, der opfylder puljens kriterier.

Der er benyttet ca. 1.000 kr. på annoncering af puljen.

Herefter er der et restbeløb på 112.500 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds-, og Forebyggelsesudvalget at:

1. godkende de administrative indstillinger som anført i vedhæftede bilag
2. drøfte mulighederne for anvendelse af puljens restbeløb

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Udvalget anmodede administrationen om at annoncere restbeløbet til uddeling inden årets udgang, herunder indgå i dialog med dem, der har modtaget afslag.

Hanne Caldron (N) deltog ikke i sagens behandling pga. inhabilitet.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Bilag

Oversigt over ansøgere til Fællesskabspuljen 2025

Punkt 137: Årshjul

00.22.04-G01-22-931063

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Tag orienteringen om årshjul til efterretning.

Sagens opståen

Skabe sagsoverblik for kommende møder i udvalget.

Sagsfremstilling

Via årshjulet får udvalget løbende et overblik om, hvilke sager der er på de kommende udvalgmøder. Årshjulet vil være på som fast punkt på dagsordenen og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Årshjulet fremgår af bilag.

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage orienteringen om årshjul til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Erik Winther (N)

Bilag

Årshjul for TSF 2025 - november

Punkt 138: Underskriftside

00.22.04-G01-22-931139

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.