

# REFERAT Integrationsrådet d. 16-11-2023

**Mødedato** Torsdag d. 16. november 2023 kl. 17:00

**Mødested** Kantinen, Administrationscenter Nykøbing

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Nyt fra formandskabet.....	5
Nyt fra medlemmerne.....	6
Nyt fra administrationen.....	7
Fornyset valg af formand og næstformand.....	8
Mangfoldighedspolitik til høring.....	10
Planlægning af Mangfoldighedsprisen 2024.....	12
Vision Odsherred til høring.....	14
Mødekalender 2024.....	15
Årsberetning 2023.....	17
Årshjul.....	18
Evt.....	20

# **Punkt 105: Godkendelse af dagsorden**

15.00.00-G01-19-70

## **Kompetence**

Integrationsrådet.

## **Beslutningstema**

Godkendelse af dagsorden.

## **Sagens opståen**

Dagsorden skal godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Ad 1. Godkendt.

Fraværende:

Anna Jensen

Henrik Søborg

Roushin Mohamad

Trine Hjortebjærg Mortensen

## **Punkt 106: Godkendelse af referat**

15.00.00-G01-19-70

### **Kompetence**

Integrationsrådet.

### **Beslutningstema**

Godkendelse af referat.

### **Sagens opståen**

Referat skal godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra forrige møde: <https://dagsordener.odsherred.dk/vis?Referat-Integrationsraadet-d.28-09-2023-kl.17.00&id=5d4c92ca-8879-4b42-b702-f42c96570fc7>

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Referatet godkendes.

### **Beslutning**

Ad 1. Godkendt.

## **Punkt 107: Nyt fra formandsskabet**

15.00.00-G01-19-70

### **Kompetence**

Integrationsrådet.

### **Beslutningstema**

Orientering fra formandsskabet for Integrationsrådet.

### **Sagens opståen**

Formandsskabet for Integrationsrådet har til opgave at orientere om nyheder med relevans for Integrationsrådets arbejde.

### **Sagsfremstilling**

Integrationsrådet orienteres med relevante nyheder fra formandsskabet for Integrationsrådet.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Tage orienteringen fra formandsskabet til efterretning.

### **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Punkt 108: Nyt fra medlemmerne**

15.00.00-G01-19-70

### **Kompetence**

Integrationsrådet.

### **Beslutningstema**

Orientering fra medlemmerne af Integrationsrådet.

### **Sagens opståen**

Medlemmerne af Integrationsrådet har til opgave at orientere om nyheder med relevans for Integrationsrådets arbejde.

### **Sagsfremstilling**

Integrationsrådet orienteres med relevante nyheder fra medlemmerne af Integrationsrådet.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Tage orienteringerne fra medlemmerne af Integrationsrådet til efterretning.

### **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Punkt 109: Nyt fra administrationen**

15.00.00-G01-19-70

### **Kompetence**

Integrationsrådet.

### **Beslutningstema**

Orientering fra Integrationsrådets administration.

### **Sagens opståen**

Integrationsrådets administration har til opgave at orientere Integrationsrådet om nyheder med relevans for Integrationsrådets arbejde.

### **Sagsfremstilling**

Integrationsrådet orienteres om relevante nyheder fra Integrationsrådets administration.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Tage orienteringen fra administrationen til efterretning.

### **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Rådet orienteres om invitation til konference med de lokale integrationsråd den 20. januar 2024.

# Punkt 110: Fornyet valg af formand og næstformand

00.22.00-A30-23-1

## Kompetence

Integrationsrådet.

## Beslutningstema

Forny et valg af formand og næstformand.

## Sagens opståen

Formand Burkhard Sievers har ved sidste ordinære møde den 10. august 2023 meldt sin udtrædelse af Integrationsrådet grundet fraflytning fra Odsherred Kommune (jf. Integrationsrådets forretningsorden § 2 stk. 5.). Eftersom næstformanden skal fungere i formandens sted ved dennes fravær, er næstformand Kaleb Trul tiltrådt som konstitueret formand frem til, at Integrationsrådet har udpeget et nyt formandskab.

Jf. Integrationsrådets forretningsorden § 3 stk. 3. skal der foretages fornyet valg af formand og næstformand, hvis formanden eller næstformanden udtræder af rådet, eller hvis 2/3 af rådets medlemmer beslutter dette. Valget optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen for det møde, hvorunder valget skal afholdes.

## Sagsfremstilling

Eftersom formanden eller forkvinden er central for ledelsen af rådsmøderne, er det relevant at være særlig opmærksom på, at denne vælges med en vis omhu. Nedenstående punkter kan benyttes i overvejelserne forud for valget af Integrationsrådets formand eller -kvinde:

- Formands-/kvindeposten fordrer en større arbejdsindsats end en position som menigt medlem, eftersom der følger en opgave i at systematisere rådets initiativer i samarbejde med administrationen, så arbejdsindsatsen kan overskues.
- Formanden/-kvinden af Integrationsrådet skal sikre, at alle medlemmer høres på møderne. Med andre ord skal formanden/-kvinden styre møderne med en åbenhed, der fremmer dialogen, samtidig med at formanden/-kvinden skal kunne sortere idéer og synspunkter alt efter hvordan disse har relevans for Integrationsrådets arbejde.
- Af hensyn til kommunikationen både indadtil i Integrationsrådet og udadtil med eksterne samarbejdspartnere, kommunen, kommunalbestyrelsen m.fl. er det også væsentligt, at formanden/-kvinden har gode formidlings- og formuleringsevner.
- Næstformanden/-kvinden fungerer i formandens/-kvindens sted ved dennes fravær.

Beslutning fra Integrationsrådet, 7. september 2023, pkt. 76:

Ad 1. Udsat på grund af begrænset fremmøde.

Ad 2. Udsat på grund af begrænset fremmøde.

Beslutning fra Integrationsrådet, 28. september 2023, pkt. 86:

Ad 1. Udsat på grund af begrænset fremmøde.

Ad 2. Udsat på grund af begrænset fremmøde.

## Lovgrundlag

Integrationsrådets forretningsorden § 3 stk. 3.

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Vælge en ny formand/-kvinde
2. Vælge en ny næstformand/-kvinde

## **Beslutning**

Ad 1. Integrationsrådet indstiller Kaleb Trul til formand.

Ad 2. Udsat.

## **Bilag**

Integrationsrådets Forretningsorden

# Punkt 111: Mangfoldighedspolitik til høring

00.22.04-K04-23-1

## Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget via Integrationsrådet.

## Beslutningstema

Mangfoldighedspolitik i Odsherred Kommune til høring.

## Sagens opståen

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har udarbejdet et udkast til en mangfoldighedspolitik for Odsherred Kommune. Politikken er en intern politik for tilgangen til både borgere og kollegaer på tværs af de kommunale arbejdspladser i Odsherred Kommune.

## Sagsfremstilling

Mangfoldighedspolitikken er en retningsgivende politik, som skal være med til at understøtte og tydeliggøre Byrådets ønske om at Odsherred Kommune skal være en mangfoldig arbejdsplads.

Politikken skal dermed sende et signal om, at mangfoldighed er ønsket og værdsat i Odsherred Kommune. Dette gælder både med hensyn til nuværende og kommende ansatte såvel som borgere, interessenter, virksomheder og foreninger.

Mangfoldighedspolitikens mål er at:

- Understøtte og videreudvikle en inkluderende kultur med ligeværd for alle i alle led.
- Skabe en arbejdsplads, hvor diversitet værdsættes, og hvor opgaveløsningen drager nytte af og kvalificeres heraf.

På det grundlag giver Mangfoldighedspolitikken organisationen og de mange forskellige arbejdspladser en forpligtelse til at drøfte og handle mangfoldigt.

## Lovgrundlag

---

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har sendt Mangfoldighedspolitikken til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Integrationsrådet og Rådet for socialt udsatte.

Sagen genoptages i Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget efter høringsperiodens udløb tirsdag den 19. december 2023.

## Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Afgive høringssvar inden høringsperiodens udløb tirsdag den 19. december 2023.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Mangfoldighedspolitik Udkast August 2023 1.pdf

TSF 10-10-2023 Mangfoldighedspolitik sendes i høring.doc

# Punkt 112: Planlægning af Mangfoldighedsprisen 2024

00.22.00-G01-23-8

## Kompetence

Integrationsrådet.

## Beslutningstema

Drøftelse vedrørende Mangfoldighedsprisen 2024.

## Sagens opståen

Integrationsrådet uddeler hvert år mangfoldighedsprisen til en person, virksomhed eller organisation, der har styrket mangfoldigheden i Odsherred.

## Sagsfremstilling

### 1. OdsHædring 2023/24

OdsHædring er hele Odsherreds store pris- og hædringsshow, der afholdes fredag den 2. februar 2024 i Vallekilde-Hørve Kultur- og Idrætscenter, hvis det bliver godkendt på Vækst- og Udviklingsudvalgets møde i september. Selve prisuddelingen består af en aften med underholdning, videoer af de nominerede og prisoverrækkelser, som aftenens konferencier guider publikum igennem.

### 2. Roller og arbejdsfordeling

Kultur og Fritid står for planlægning og gennemførelse af selv begivenheder, samt at indgå aftaler med relevante leverandører. Desuden står Kultur og Fritid for indstillingsperioden, og efterfølgende at samle de indstillede til de enkelte priser i sagen. Der er en drejebog tilknyttet projektet. Prisejerne og herunder de administrative medarbejder, der står for de enkelte priser, står for forskellige opgaver omkring deres egen pris. Kultur og Fritid sender en drejebog til den enkelte pris, hvor der står relevante datoer og informationer. Alle priser skal stille med én medarbejder eller frivillig på dagen for selve arrangementet den 2. februar.

### 3. Indstillinger og indstillingsperiode

Indstillingsperioden løber fra den 15. september til og med den 15. oktober 2023. Kultur og Fritid sørger for at lave en online indstillingsformular, hvor alle kan indstille kandidater. Alle indstillinger bliver samlet i sagen for OdsHædring 2024. I indstillingsperioden vil der være plakater i Odsherreds lygtepæle. Kultur og Fritid vil sørge for en overordnet kommunikation, samt indimellem have kommunikation om de enkelte priser. Særligt, hvis en pris har brug for mere synlighed end en anden.

### 4. Kommunikation

Kultur og Fritid står for den overordnede kommunikation i samarbejde med kommunens kommunikationsteam. Den enkelte prisejer har selv et ansvar for at synliggøre sin egen pris – gerne via udvalget, rådet eller nævnet bag prisen. KF står desuden for at rette tekst og indhold på OdsHædrings hjemmeside [www.oh.odsherred.dk](http://www.oh.odsherred.dk)

### 5. Andet

Kultur og Fritid sender et prisoverslag ud, når alle priser er indhentet. Så den enkelte prisejer ved hvad de skal betale for statuette, video, blomster, diplom og check.

Hvem kan indstilles:

- Virksomheder, der har gjort noget ekstra for at hjælpe nyankomne flygtninge ind på arbejdsmarkedet f.eks. ved at tage dem ind i virksomheden, selvom de endnu ikke kunne sproget eller ved at have lagt tid ind i arbejdsdagen til sprogundervisning, i samarbejde med jobcenteret og sprogskolen.
- Frivillige, der f.eks. har hjulpet børn med etnisk minoritetsbaggrund ind i fritidsforeninger, eller frivillige der har fungeret som et dansk netværk til nyankomne flygtningefamilier, som ikke kendte andre i Danmark.

Indstillingsperioden løber fra den 15. september til 15. oktober 2023.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Drøfte nomineringerne til Mangfoldighedsprisen 2024.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Odshædring\_A4\_Mangfoldighedsprisen.pdf

# Punkt 113: Vision Odsherred til høring

00.22.04-K04-23-2

## Kompetence

Integrationsrådet.

## Beslutningstema

Vision Odsherred til høring.

## Sagens opståen

Byrådet besluttede på møde den [25. april 2023](#) processen for arbejdet med en ny vision. På baggrund af de indsamlede input fra høringsberettigede parter, er der blevet udarbejdet et udkast, som blev præsenteret for Økonomiudvalget på møde den [24. oktober 2023](#). Udvalget besluttede i denne sammenhæng at sende udkastet i høring.

## Sagsfremstilling

Visionen skal sætte den overordnede retning for udviklingen af Odsherred Kommune. Når udkastet er vedtaget, skal den layouts og konkretiseres.

Udkastet er bygget op med en indledende tekst med overskriften "Sammen om Odsherred - naturligvis", fem fokusområder og slutsætningen "De bedste løsninger skaber vi i fællesskab".

Udkastet samt inputtene fra de to trin i processen er vedhæftet som bilag.

Høringsfristen er tirsdag den 28. november 2023

## Lovgrundlag

---

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

Sagen er sendt til høring hos høringsberettigede parter.

## Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Afgive høringssvar inden høringsperiodens udløb tirsdag den 28. november 2023.

## Bilag

Udkast til vision.pdf

Bilag 1 - Input trin 1.pdf

Bilag - Input trin 2.pdf

# Punkt 114: Mødekalender 2024

00.22.04-A26-23-1

## Kompetence

Integrationsrådet

## Beslutningstema

Drøftelse af mødekalender for 2024.

## Sagens opståen

Der skal fastlægges en mødeplan for det kommende år (jf. Integrationsrådets forretningsorden § 6).

## Sagsfremstilling

I henhold til Integrationsrådet forretningsorden § 6 skal Integrationsrådet afholde møde mindst én gang i kvartalet. Den ordinære møderække fastlægges ved rådets sidste eller første møde i et kalenderår. På den baggrund foreslår administrationen følgende mødeplan for Integrationsrådets møder i 2024:

Måned	Ugedag	Dato	Mødetidspunkt
Januar	Torsdag	18.01.2024	Kl. 17.00-20.00
Marts	Torsdag	21.03.2024	Kl. 17.00-20.00
April	Torsdag	25.04.2024	Kl. 17.00-20.00
Juni	Torsdag	06.06.2024	Kl. 17.00-20.00
August	Torsdag	08.08.2024	Kl. 17.00-20.00
September	Torsdag	26.09.2024	Kl. 17.00-20.00
November	Torsdag	07.11.2024	Kl. 17.00-20.00
December	Torsdag	12.12.2024	Kl. 17.00-20.00

## Lovgrundlag

Integrationsrådets forretningsorden § 6

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Drøfte mødekalenderen for 2024.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Integrationsrådets Forretningsorden

# Punkt 115: Årsberetning 2023

00.22.04-K07-23-1

## Kompetence

Integrationsrådet.

## Beslutningstema

Drøftelse om udarbejdelsen af Integrationsrådets årsberetning for 2023.

## Sagens opståen

Integrationsrådet skal udarbejde en skriftlig årsberetning over rådets virksomhed (jf. Integrationsrådets forretningsorden § 13).

## Sagsfremstilling

Integrationsrådets årsberetning skal indeholde en skriftlig redegørelse af rådets aktiviteter i løbet af året.

Beretningen lægges på internettet og sendes efter behandling i Byrådet til Integrationsministeriet og til andre relevante myndigheder, organisationer og personer (Jf. Integrationsrådets foretningsorden § 13 Stk. 2)

## Lovgrundlag

Integrationsrådets forretningsorden § 13

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Drøfte udarbejdelsen af årsberetningen.

## Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

## Bilag

Integrationsrådets Forretningsorden

# Punkt 116: Årshjul

15.00.00-G01-19-70

## Kompetence

Integrationsrådet.

## Beslutningstema

Drøftelse og opfølgning på årshjul.

## Sagens opståen

Integrationsrådet har i samarbejde med administrationen udviklet et dynamisk årshjul til at skabe overblik og vedvarende opfølgning på rådets aktiviteter.

## Sagsfremstilling

Årshjul for Integrationsrådet

April 2023 - Mangfoldighedsfest 2023

Maj 2023 - Forberedelse til Folkemøde i Odsherred 2023 d. 11. juni

August 2023 - Planlægge deltagelse på Høstmarked

August 2023 - Evaluering af Folkemødet i Odsherred 2023

August 2023 - Invitere Ung i Odsherred til at komme med et oplæg på august mødet

September 2023 - Budget 2024 til høring

September 2023 - Børne-, Unge- og Uddannelsespolitik til høring

September 2023 - Kvalitetstandarder for hjemmeplejeydelser til høring

September 2023 - Planlægning af Mangfoldighedsprisen 2024

September 2023 - Fornyet valg af formand og næstformand

September 2023 - Orientering om Ung i Odsherred ved leder Louise Norlund

September 2023 - Evaluering af Høstmarked i Asnæs

November 2023 - Mangfoldighedspolitik til høring

November 2023 - Vision Odsherred til høring

November 2023 - Mødekalender 2024

November 2024 - Årsberetning 2023

November 2023 - Planlægning af Mangfoldighedsprisen 2024

December 2023 - Rådets arbejde

December 2023 - Tilrettelæggelse af Mangfoldighedsfest 2024

Februar 2024 - OdsHædring

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integraionsrådet, at:

1. Gennemgå århjul for tilføjelser eller rettelser.

## **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning.

Årshjul 2023

Decemember - Valg af næstformand

December - Mangfoldighedsprisen

December - Godkendelse af mødeplan 2024

December - Årsberetning 2023

Årshjul 2024

Januar - Rådets arbejde

Marts -

April - Mangfoldighedsfesten

April - Evaluering af Mangfoldighedsfest

Juni - Folkemødet i Odsherred

August -

September -

November -

December -

## **Punkt 117: Evt.**

15.00.00-G01-22-931479

### **Kompetence**

Integrationsrådet.

### **Beslutningstema**

Drøftelse af eventuelle dagsordenspunkter eller meddelelser, som ikke fremgår af dagsordenen.

### **Sagens opståen**

Ved drøftelse af dagsordenspunkter eller meddelelser, som ikke fremgår af dagsordenen, kan disse indgå under dette dagsordenspunkt.

### **Sagsfremstilling**

Dagsordenspunkter eller meddelelser, som ikke fremgår af dagsordenen, kan drøftes under dette dagsordenspunkt.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Integrationsrådet, at:

1. Drøfte eventuelle dagsordenspunkter eller meddelelser, som ikke fremgår af dagsordenen.

### **Beslutning**

Ad 1. Taget til efterretning uden bemærkninger.