

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 24-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 24. juni 2025 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Anmodning om udtræden af Byrådet samt godkendelse af stedfortræder.....	6
Revisionsberetning for regnskabsåret 2024.....	8
Samlet budgetopfølgning 2025, 2. ordinære budgetopfølgning (BO2).....	10
Kommunal- og regionsrådsvalg den 18. november 2025.....	15
Udpegning af demokratiambassadører.....	19
Klima+ partnerskab.....	21
Internt CO2-regnskab 2024.....	23
Det geografiske CO2-regnskab.....	26
Ændring af vandforsyningsområde mellem Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk på grund af	28
Godkendelse af brev til Ankestyrelsen om indsats inden for boringsnære beskyttelsesområder.....	31
Ansøgning om kommunal garanti, Højby Vandværk.....	33
Grøn Trepert - principper for arealomlægningsplan.....	35
Forslag til Lokalplan nr. 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig (inkl. kommune	37
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan (tillæg) 2013-51-1 for område til ladestandere ved REM/	44
Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen.....	46
Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - undersøgelse af muligheden for at opføre et kommun	49
Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning.....	51
Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning.....	52
Lukket: Indstilling til kondemnering (ingen genhusning).....	53
Underskriftside.....	54

Punkt 98: Spørgetid for borgerne

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Byrådet vedtog på møde den 15. december 2015, at der kan stilles både mundtlige og skriftlige spørgsmål til Byrådet.

Skriftlige spørgsmål skal være Odsherred Kommune i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde, hvori det/de ønskes besvaret. Det er en forudsætning for besvarelse af skriftlige spørgsmål på mødet, at spørgeren er til stede. Retningslinjer for spørgsmålene i spørgetiden er følgende:

- Spørgsmålene skal så vidt muligt dreje sig om generelle forhold for Odsherred Kommune og være af almen interesse, være saglige, kortfattede og holdt i en sober og god tone
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der normalt behandles for lukkede døre
- Spørgsmålene må ikke kunne henføres til bestemte personer
- Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, som Byrådet behandler på det pågældende møde
- Spørgeren kan som udgangspunkt ikke gentage sit spørgsmål i samme eller lignende form inden for en 6 måneders periode
- I år med kommunalvalg bortfalder spørgetiden 3 måneder før valget

Retningslinjerne for spørgetiden kan findes på kommunens hjemmeside [her](#).

Fra januar 2016 offentliggøres spørgsmål og svar fra spørgetiden på kommunens hjemmeside [her](#).

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

Beslutning

Ingen.

Punkt 99: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Punkt 118 udgik. Derefter blev dagsordenen godkendt.

Punkt 100: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Ingen.

Punkt 101: Anmodning om udtræden af Byrådet samt godkendelse af stedfortræder

00.01.00-A10-09-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Godkende at Mette Scharbau Feenstra (F) udtræder af Byrådet, og at stedfortræder Torben Kjeldsen (F) indtræder som medlem af Byrådet pr. 24. juni 2025 samt en række øvrige ændringer i udpegninger mv.

Sagens opståen

Mette Scharbau Feenstra har pr. mail den 11. juni 2025 meddelt, at hun ønsker at udtræde af Byrådet pr. samme dato. Mette Scharbau Feenstra har oplyst, at hun efter tildeling af andre arbejdsopgaver og uddannelsesforløb, som starter i efteråret, ikke længere har den fornødne tid til byrådsarbejdet.

Sagsfremstilling

Af den kommunale valglov fremgår, at et kommunalbestyrelsesmedlem efter anmodning skal fritages for sit medlemskab, når vedkommende på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentlig hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet.

Når et medlem udtræder i valgperiodens løb, indtræder vedkommendes stedfortræder.

Det er kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for et medlems udtræden af og stedfortræderens indtræden i kommunalbestyrelsen er til stede.

Ifølge kommunestyrelsesloven kræver udtræden af et stående udvalg Byrådets godkendelse. Indtræden kræver ikke godkendelse, når det indtrædende medlem er fra samme valggruppe som det udtrædende medlem.

Det fremgår af valgbogen for kommunalvalget den 16. november 2021, at Torben Kjeldsen er 1. stedfortræder for Socialistisk Folkeparti. Socialistisk Folkeparti ønsker, at Torben Kjeldsen som 1. stedfortræder indtræder som medlem af Byrådet.

Mette Scharbau Feenstra er af Byrådet udpeget til:

- Medlem af Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget
- Medlem af bestyrelsen i FGU
- Stedfortræder for Thomas Adelskov i bestyrelsen for Odsherred Teater
- Stedfortræder for Lis Ingemann i bestyrelsen for Specialundervisning for voksne (SUV)
- Stedfortræder for Hanne Pigonska i bestyrelsen for Ung i Odsherred

Socialistisk Folkeparti har oplyst, at hvis Byrådet godkender, at Mette Scharbau Feenstra udtræder af Byrådet, ønsker valggruppen, at Torben Kjeldsen indtræder, som:

- Medlem af Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget
- Medlem af bestyrelsen i FGU

Lovgrundlag

Valgloven.

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Vederlæggelse sker efter bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelse af kommunale hverv.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet at:

1. godkende anmodningen fra Mette Sharbau Feenstra om udtræden af Byrådet
2. godkende, at stedfortræder Torben Kjeldsen indtræder som medlem af Byrådet som følge af Mette Sharbau Feenstras udtræden
3. godkende, at Torben Kjeldsen indtræder i bestyrelsen for FGU
4. godkende, at Torben Kjeldsen indtræder som stedfortræder i bestyrelserne for hhv. Ung i Odsherred, Odsherred Teater og Specialundervisning for Voksne (SUV)
5. tage til efterretning, at Torben Kjeldsen indtræder i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Ad 1-4. Godkendt.

Ad 5. Taget til efterretning.

Punkt 102: Revisionsberetning for regnskabsåret 2024

00.32.10-Ø00-24-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende tilrettet årsregnskab for 2024.

Godkende afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2024.

Sagens opståen

PwC Statsautoriseret Revisionspartnerselskab fremsender afsluttende beretning nr. 9 af 10. juni 2025 for regnskabsåret 2024.

Den afsluttende beretning skal, jfr. Indenrigs- og Sundhedsministeriet, godkendes af Byrådet inden udgangen af august måned 2025.

Sagsfremstilling

PwC har afsluttet deres gennemgang af årsregnskabet for 2024.

Revisionen har afgivet revisionspåtegning uden forbehold, idet de dog har afgivet fremhævelse af forhold vedrørende note 12 "Hensatte forpligtelser", hvor der er optaget en hensættelse vedrørende Odsherred Varme A/S på 280 mio.kr. Beløbet er meget usikkert og afhænger af den igangværende rekonstruktion i selskabet.

I sammenhæng til samme er aktieværdien i Odsherred Forsyning A/S nedskrevet til 0 mio.kr., da rekonstruktøren har overtaget ledelsen af selskabet.

Administrationen har siden Byrådets behandling af regnskabet i april måned opdateret enkelte oversigter i årsregnskab 2024. Derfor fremsendes tilrettet årsregnskab for 2024 til godkendelse.

Ændringerne handler om:

- Note 11, side 38, hvor finansielle anlægsaktiver er opdateret med korrekt beløb for indskud i landsbyggefonden.
- Kautions- og garantiforpligtelser, side 46, hvor der er tilrettet forpligtigelse vedr. Movia, da Odsherred Kommune hæfter solidarisk med de øvrige kommuner.
- Regnskabsnote statsrefusion og tilskud, side 66 - 68, hvor beløb er tilrettet.

For regnskabsåret 2023 er der modtaget decisionsskrivelser fra følgende ministerier/styrelser:

- Social- og Boligstyrelsen.
- Udlændinge- og Integrationsministeriet.
- Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Decisionsskrivelserne har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Revisionen deltager ved Økonomiudvalgets møde.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §§ 42 - 45.

Budget- og Regnskabssystem for kommuner, kapitel 7

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. godkende tilrettet årsregnskab for 2024.
2. godkende revisionsberetning nr. 9 af 10. juni 2025.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 136:

Ad 1-2. Indstillet.

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Bilag

Revisionsberetning nr. 9 af 10. juni 2025 vedr. årsregnskab 2024

Årsregnskab 2024 - 04.06.2025

Decisionsskrivelse for 2023 Social- Bolig- og Ældreministeriet

Afsluttende brev revision 2023 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet

Afsluttende brev revision 2023 fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Punkt 103: Samlet budgetopfølgning 2025, 2. ordinære budgetopfølgning (BO2)

00.30.14-G01-24-10

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Tage den anden ordinære budgetopfølgning og status på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Godkende bevillingsændringer vedrørende budgetomplaceringer udvalgene imellem samt indtægts- og tilsvarende udgiftsbevilling på projekt EU City Facility.

Godkende indtægtsbevilling på drift på i alt 10,45 mio. kr. på forsyningsområdet, indtægter på førtidspensioner samt på et afsluttet projekt samt en tillægsbevilling på drift på teknisk korrektion på 9,2 mio. kr. af det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed.

Godkende en tillægsbevilling på anlæg på i alt 2,639 mio. kr. på forsyningsområdet samt på udgifter på salg af ejendomme.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Drift:

Opfølgningen udviser et merforbrug på 8,8 mio. kr. i driften. Ved sidste opfølgning var forventningen en mindre ubalance med et forventet merforbrug på 1,6 mio. kr.

På Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget forventes et merforbrug på 7,4 mio. kr. Ved sidste opfølgning var forventningen et merforbrug på 12,2 mio. kr., hvor udvalget blev tilført 8,3 mio. kr. til skoleområdet.

På Familieafdelingen indmeldes i denne opfølgning et merforbrug på 2,3 mio. kr. som primært skyldes en tvist med en anden kommune om en særligt dyr enkeltsag. På Skoler forventes et merforbrug på 2,9 mio. kr. da Asnæs, Fårevejle og Hørve Skole og Herrestrup ikke forventes at komme i mål med nedjusteringerne af budgettet i 2025 og der forventes et merforbrug på Specialundervisningen. En del af merforbruget modsvares af mindreforbrug på fælles puljer på skoleområdet. På Dagtilbud er det forventede resultat forbedret med 0,9 mio. kr. siden sidste opfølgning.

På Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget forventes et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. Ved sidste opfølgning var forventningen budgetbalance med et merforbrug på 0,3 mio. kr.

På Center for Social- og Psykiatri er forventet merforbrug faldet, primært på grund af overførsel af mindreforbrug fra 2024 samt en forventning om færre udgifter på Myndighedsområdet. På Center for Omsorg og Sundhed er forventet mindreforbrug primært faldet som følge af et større vikarbehov i sommerferieperioden samt højere omkostninger til mer- og overarbejde mv. end forventet ved sidste opfølgning.

Ændringer på Mellekommunal afregning på Omsorg og Sundhed reguleres, jfr. beslutning på Økonomiudvalget [den 21. januar 2025 punkt 12](#), teknisk i forhold til kassen og i resultatet på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område er der indregnet en forventet tilførsel på 9,2 mio. kr.

På Klima- og Miljøudvalget indmeldes der i denne opfølgning et merforbrug på 3,0 mio. kr., der vedrører Rottebekæmpelse. Området er brugerfinansieret og merforbrug i 2025, vil blive overført til 2026 og indarbejdet i taksterne.

På de tre øvrige fagudvalg forventes budgetbalance, idet opfølgningerne viser et samlet mindreforbrug på 0,1 mio. kr. fordelt med mer- eller mindreforbrug på mellem 0,2 og 0,3 mio. kr. på de enkelte udvalg.

På forsyningsområdet forventes et mindreforbrug på 7,0 mio. kr. Det skyldes at Renovationsområdet modtager en merindtægt som følge af udvidet producentansvar for emballage, der træder i kraft pr. 1. oktober 2025.

Anlæg:

På anlæg forventes et samlet mindreforbrug på 22,1 mio. kr. på ekskl. forsyningsområdet. Der er tale om forventet ændring i forhold til periodisering af udgifterne, som derfor forventes overført til 2026.

På forsyningsområdet forventes et merforbrug på anlæg på 0,6 mio. kr. vedrørende etablering af kemirum i Fårevejle.

Resultatopgørelse på udvalgsniveau mv., opfølgning på de enkelte anlægsprojekter, oversigt over bevillingsændringer, likviditetsoversigt, status på Budgetaftale 2025 og oversigt over forventede almene boligprojekter fremgår af bilag til sagen.

Fagudvalgene har behandlet budgetopfølgningen på deres møder i juni:

Udvalg:	Administrativ indstilling:	Beslutning i fagudvalget:
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, punkt 89 på mødet den 10. juni 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning. 3. Indstille en budgetomplacering på 0,165 mio. kr. i 2025 og frem til Økonomiudvalget fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 4. Indstille en budgetomplacering på 0,200 mio. kr. i 2025 og 0,280 mio. kr. fra 2026 og frem til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget. 	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p>
Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, punkt 100 på mødet den 17. juni 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning. 2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning. 3. Indstille en budgetomplacering på 0,200 mio. kr. i 2025 og 0,280 mio. kr. i 2026 og frem fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget. 4. Indstille en budgetomplacering på 0,086 mio. kr. i 2025 og frem fra 	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p> <p>Ad 5: Indstillet.</p> <p>Ad 6: Indstillet.</p>

	<p>Økonomiudvalget til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.</p> <p>5. Indstille en budgetomplacering på 0,030 mio. kr. i 2025 og frem til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget fra Social, Ældre- og Psykiatriudvalget.</p> <p>6. Indstille en teknisk korrektion på det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed på 9,200 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.</p>	
Vækst- og Udviklingsudvalget, punkt 76 på mødet den 10. juni 2025	<p>1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.</p> <p>2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.</p> <p>3. Indstille en budgetomplacering på 4,475 mio. kr. i 2025 og frem til Økonomiudvalget fra Vækst- og Udviklingsudvalget</p> <p>4. Indstille en indtægtsbevilling på 0,150 mio. kr. i 2025, som tilføres kassebeholdningen.</p>	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p>
Trivsels-, Forebyggelses- og Sundhedsudvalget, punkt 92 på mødet den 10. juni 2025	<p>1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.</p> <p>2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.</p> <p>3. Indstille en budgetomplacering på 0,030 mio. kr. fra 2025 og frem fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.</p>	<p>Ad 1-2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 3: Indstillet.</p> <p>Udvalget anmoder Økonomiudvalget om at forholde sig til prisstigninger i forbindelse med prisstigninger fra Odsherred Forsyning.</p>
Klima- og Miljøudvalget, punkt 74 mødet den 10. juni 2025	<p>1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.</p> <p>2. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.</p> <p>3. Indstille en indtægtsbevilling på 7,0 mio. kr. på drift på Forsyningsområdet, som tilgår mellemværende med renovationsområdet.</p> <p>4. Indstille en tillægsbevilling på 2,0 mio. kr. på anlæg på Forsyningsområdet,</p>	<p>Ad 1: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Taget til efterretning.</p> <p>Ad 2: Indstillet.</p> <p>Ad 4: Indstillet.</p>

finansieret af mellemværende med renovationsområdet.
--

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Resultatet af opfølgningen for det skattefinansierede område er et forventet mindreforbrug på 13,3 mio. kr. fordelt med et merforbrug på driften på 8,8 mio. kr. og et mindreforbrug på anlæg på 22,1 mio. kr.

Den afsatte bufferpulje på 20 mio. kr. er nulstillet, da Byrådet har truffet beslutning om overførsler fra 2024 til 2025 på deres møde i april måned. Det forventede resultat af den anden ordinære opfølgning inkl. indstillede bevillingsændringer påvirker forbruget på servicerammen med 22,7 mio. kr. Herefter er status, at forbruget på servicerammen ligger 19,7 mio. kr. højere end det oprindeligt indmeldte budget. Opgørelse fremgår af sagens bilag.

I resultatet på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets område er det indregnet, at udvalget tilføres en teknisk korrektion på 9,2 mio. kr. til det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed.

Der er særlig opmærksomhed på prisstigninger til varme fra Odsherred Forsyning. Aktuelt forventes uændret et merforbrug på ca 0,9 mio. kr. i år sigende til 2,1 mio. kr. fra 2026. Der er ejendomme som er tilmeldt, men endnu ikke tilsluttet. De indgår ikke i beregningen. Forventningen er ikke indarbejdet i prognoserne i opfølgningen, men vil blive håndteret i senere budgetopfølgning, når der er et bedre overblik over konsekvenserne.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Tage resultatet af budgetopfølgningen til efterretning.
2. Tage status på Budgetaftale 2025 til efterretning.
3. Godkende de indstillede bevillingsændringer vedrørende budgetomplaceringer udvalgene imellem.
4. Godkende en indtægtsbevilling på 7,0 mio. kr. på drift på Forsyningsområdet, som tilgår mellemværende med renovationsområdet.
5. Godkende en tillægsbevilling på 2,0 mio. kr. på anlæg på Forsyningsområdet, finansieret af mellemværende med renovationsområdet.
6. Godkende en indtægtsbevilling på 0,15 mio. kr. på et afsluttet projekt på Vækst- og Udviklingsudvalgets område, som tilgår kassebeholdningen
7. Godkende en teknisk korrektion af det mellemkommunale område under Omsorg og Sundhed på 9,2 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen
8. Godkende en tillægsbevilling på anlæg på 0,639 mio. kr. vedrørende udgifter i forbindelse med salg af ejendomme, finansieret af kassebeholdningen.
9. Godkende en indtægtsbevilling på 3,300 mio. kr. på indtægter til førtidspension efter gennemgang ved ekstern konsulent, som tilgår kassebeholdningen.
10. Godkende indtægtsbevilling og tilsvarende udgiftsbevilling på projekt EU City Facility på 0,292 mio. kr. i 2025 og 0,158 mio. kr. i 2026.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 138:

Ad 1-10. Indstillet.

Indstillinger fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets møde den 17. juni 2025 vedrørende den anden ordinære budgetopfølgning er indføjet i tabellen ovenfor.

Videre besluttede Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, under punkt 104 om tilskud fra Social- og Boligstyrelsens pulje til kommunernes etablering af lokalplejehjem, at indstille til Byrådet, at:

11. Godkende en indtægtsbevilling på 0,5 mio. kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling i 2025.
12. Godkende en indtægtsbevilling på 1,4 mio. kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling i 2026.
13. Godkende en indtægtsbevilling på 1,4 mio. kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling i 2027.
14. Godkende en indtægtsbevilling på 0,7 mio. kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling i 2028.

Beslutning

Ad 1-2. Taget til efterretning.

Ad 3-14. Godkendt.

Bilag

Resultatopgørelse udvalgsniveau mv BO2

Anlægsoversigt BO2

Likviditetsprognose 30-04-2025

Bevillingsændringer BO2

Status på budgetaftale 2025 BO2

BO2 Oversigt grundkapitalindskud

Punkt 104: Kommunal- og regionsrådsvalg den 18. november 2025

84.03.00-G01-24-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Følgende:

1. Tage generel information om kommunal- og regionsrådsvalget den 18. november 2025 til efterretning
2. Godkende forslag til rammer for afvikling af valget i Odsherred Kommune
3. Bemyndige administrationen til at finde tilfornordnede via sociale medier, hvis partiorganisationerne ikke udpeger et tilstrækkeligt antal
4. Beslutte en evt. ændring i de udpegede valgstyrelserformænd

Sagens opståen

Der er kommunal- og regionsrådsvalg den 18. november 2025.

Sagsfremstilling

Generel information om det forestående valg til Byrådet og Regionsrådet

Vigtige frister i forbindelse med valget

1. august	Sidste frist for Byrådets vedtagelse af ændring i antallet af byrådsmedlemmer
2. september	Kandidatlistor, som ønsker at blive fritaget for stillerkravet, kan indleveres
16. september kl. 12.00	Sidste frist for at indlevere kandidatlistor, der ønsker at blive fritaget for stillerkravet
16. september	Kandidatlistor, der ikke er fritaget for stillerkravet, kan indleveres
23. september kl. 12.00	Sidste frist for Valgbestyrelsen til at meddele, hvorvidt kandidatlistor er fritaget for stillerkrav
30. september kl. 12.00	Sidste frist for indlevering af kandidatlistor, der ikke er fritaget for stillerkrav
3. oktober	Kandidater og stillere skal opfylde valgretsbetingelserne (bortset fra aldersbetingelsen)

Nyt valgssystem

Kommunal- og regionsrådsvalget er det første valg, som afvikles i det nye it-system VALG, som erstatter det hidtidige KMD-valgssystem. Valgsekretærer og medhjælpere er introduceret til systemet og vil genopfriske deres viden inden valget.

Systemet adskiller sig fra det hidtidige system, og der knytter sig nye procedurer og opgaver til valgafviklingen i forhold til tidligere.

Selvom alle myndigheder med opgaver i forbindelse med valgafviklingen har forberedt sig og øvet sig i brugen af systemet, må det forventes, at valgresultaterne over hele landet vil være klar senere end sædvanligt.

Nye kandidat- og stillerlister

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har godkendt en ny formular til kandidatlister. Kandidatlisterne og stillerlisterne er nu to særskilte blanketter. Ændringen er bl.a. foretaget for at undgå, at borgere, der ønsker at underskrive som stillere for en kandidatliste, kan se kandidaternes cpr-numre.

Forslag til rammer for valgafviklingen

Brevstemmeafgivning

Odsherred Kommune skal holde åbent for brevstemmeafgivning i perioden 7. oktober - 14. november 2025. Det foreslås, at brevstemmeafgivningen som vanligt foregår på bibliotekerne i Nykøbing og Asnæs, og at der bliver mulighed for at brevstemme én dag på Campus Odsherred. Forslag til åbningsdage og tidspunkter for brevstemmeafgivning fremgår af bilag.

Borgerne har desuden mulighed for at brevstemme i eget hjem og i botilbud.

Ved valget til Byrådet og Regionsrådet i november 2021 blev der oprettet eksterne brevstemmesteder forskellige steder i kommunen over fem dage. Der blev afgivet færre end én brevstemme pr. benyttet mandetime til opgaven. Administrationen foreslår på den baggrund, at der ved dette valg ikke oprettes ekstra eksterne brevstemmesteder.

Afstemningssteder

Administrationen foreslår uændret antal og placering af afstemningsstederne, dvs. 12 afstemningssteder.

Valgcafé på valgaftenen

Administrationen foreslår, at der etableres valgcafé i Nykøbing med formidling af resultater til partierne, pressen og borgerne. Hver kandidatliste vil få tilbudt et separat mødelokale.

Også for Valgsekretariatet er der tale om et nyt it-system med nye procedurer og opgaver. Det foreslås derfor, at Valgsekretariatet placeres på rådhuset i Højby for at give ro til arbejdet med at godkende optællingsresultaterne. Kommunaldirektøren vil formidle resultaterne fra Valgsekretariatet til valgcaféen, efterhånden som de foreligger.

Fintælling

Det foreslås, at fintællingen som vanligt afvikles i hallen i Nykøbing. Der er to haller, så skolens idrætsundervisning bliver minimalt forstyrret. Samtidig vil aflevering af valgmaterialer på valgaftenen kunne foregå smidigt, da der er gode adgangsforhold til Hal 2 (det er den, der ligger tættest på svømmehallen).

Ældrerådsvalg

Ældrerådsvalget bliver afviklet som et fremmødevalg. Ældrerådet udpeger tilforordnede til ældrerådsvalget, mens Valgsekretariatet bistår med fremstilling af stemmesedler, registrering af valgresultatet osv.

Tilforordnede, valgstyrere og valgstyrrerformænd

Til de 12 valgsteder skal der samlet bruges i alt ca. 100 personer bestående af tilforordnede, valgstyrere og 12 valgstyrrerformænd (m/k). Formændene vælges for hele byrådsperioden, mens valgstyrere og tilforordnede udpeges ved hvert valg. Vedr. valgstyrrerformændene er der erfaring for, at nogle partier ved byrådsvalget ønsker at skifte blandt nogle af deres formænd, fx fordi de skal være til rådighed til forhandlingerne på valgaftenen, er trådt ud af byrådet, har skiftet parti e.l.

Tilforordnede og valgstyrere

De fleste kommuner oplever, at de politiske partier har stigende udfordringer med at finde tilstrækkeligt mange tilforordnede. Det gælder også i Odsherred Kommune. I det omfang partierne ikke kan stille med tilstrækkeligt mange valgstyrere og tilforordnede vælgere, har administrationen mulighed for at rekruttere op til 25 % via sociale medier, jf. beslutning i Byrådet [den 26. november 2019, punkt 192](#).

Ved valget i november 2025 må det forventes, at der er behov for at større antal tilforordnede end ved tidligere valg. Dels afvikles valget i et nyt valgsystem, dels forventes valgdeltagelsen at være større ved valg til Byrådet og Regionsrådet end ved valg til Europa-Parlamentet.

Administrationen foreslår derfor, at partiorganisationerne opfordres til at udpege så mange tilforordnede som muligt, og at administrationen bemyndiges til at finde det resterende antal tilforordnede via sociale medier.

Udpegning og fordeling blandt partierne af valgstyrelse og tilforordnede sker efter reglerne om forholdstalsvalg i styrelseslovens § 24, stk. 3 forud for hvert valg/folkeafstemning. Byrådet kan fravige disse regler, hvilket dog kræver enstemmighed. Efter fast praksis tilbydes de partier, der opstillede til KV21, men ikke opnåede valg (Liberal Alliance, Veganerpartiet og Frihedslisten) en plads hver.

Valgstyrelseformænd

I henhold til lov om kommunale og regionale valg kapitel 3 skal Byrådet til hver af kommunens afstemningssteder vælge mindst 5 og højst 9 valgstyrelse, og Byrådet vælger *blandt valgstyrelserne* en formand for disse for hvert afstemningsområde. Valg af valgstyrerformænd sker efter reglerne om forholdstalsvalg i styrelseslovens § 24, stk. 3. Byrådet kan fravige disse regler, hvilket dog kræver enstemmighed.

I Odsherred Kommune har det været praksis, at formændene for valgstyrelserne på de 12 afstemningssteder vælges i starten af en byrådsperiode og fungerer ved alle valg og folkeafstemninger i perioden.

Byrådet godkendte [den 29. marts 2022, punkt 68](#) følgende fordeling af formænd (m/k) for valgstyrelserne:

- Hørve - Søren With (A)
- Højby - Thomas Adelskov (A)
- Asnæs - Jette Sloth (A)
- Herrestrup - Felex Pedersen (A)
- Lumsås - Gitte Hededam (A)
- Nr. Asmindrup - Michael Kjeldgaard (A)
- Nykøbing - Hanne Pigonska (V)
- Fårevejle - Annelise Hansen (V)
- Egebjerg - Henrik Bøje Nielsen (V)
- Rørvig - Mikkel Henriksen (N)
- Odden - Hanne Caldron (N)
- Vig - Kasper Ravn (O)

Administrationen indstiller, at Byrådet genbesøger denne fordeling af valgstyrerformænd til valget til Byrådet og Regionsrådet i november 2025.

Lovgrundlag

Lov om kommunale og regionale valg kap. 3.

Økonomiske konsekvenser

Et valg til Byrådet og Regionsrådet koster ca. 800.000 kr., hvilket der er afsat budget til.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. tage den generelle orientering om valget til efterretning
2. godkende rammerne for afviklingen af valget
3. godkende at bemyndige administrationen til at finde de resterende tilforordnede via sociale medier, hvis partiorganisationerne ikke udpeger et tilstrækkeligt antal
4. beslutte, om der skal ske en ændret udpegning af valgstyrerformænd

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 140:

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2-3. Indstillet.

Ad 4. Partierne melder valgstyreformand ind til Byrådsmødet.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2-3. Godkendt.

Ad 4. Følgende valgstyreformænd blev udpeget:

Hørve - Christina Fast (A)

Højby - Niels Nicolaisen (V)

Asnæs - Jette Sloth (A)

Herrestrup - Bo Bøge Jensen (A)

Lumsås - Gitte Hededam (A)

Nr. Asmindrup - Martin Lynggaard (A)

Nykøbing - Thomas Adelskov (A)

Fårevejle - Annelise Hansen (V)

Egebjerg - Dorte Holm Hansen (V)

Rørvig - Jane Jensby (N)

Odden - Hanne Caldron (N)

Vig - Kasper Ravn (O)

Bilag

Åbningstider brevstemmer KR-valg 2025

Punkt 105: Udpegning af demokratiambassadører

00.16.00-A00-22-1

Kompetence

Byrådet via Trivsels- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Udpege 6 demokratiambassadører for unges demokratiarbejde blandt Byrådets medlemmer.

Sagens opståen

Trivsels- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget besluttede på møde den 8. april 2025 at forelå Byrådet, at der blandt Byrådets medlemmer udpeges 6 demokratiambassadører, der kan være bindeled mellem Byrådet og unges arbejde med demokrati.

Sagsfremstilling

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget fik på [møde den 8. april 2025](#) en status på arbejdet med de anbefalinger, som arbejdsgruppen ang. lokaldemokrati præsenterede for Byrådet i november 2024. Her fremgik det, at Campus Odsherred gør en stor indsats for at fremme unges demokratiske tillid, og at man arbejder med inddragelse, indflydelse og har flere projekter i gang, der understøtter de unges viden om, og arbejde med demokrati.

Campus Odsherred vil gerne samarbejde om at styrke sammenhæng og kendskab mellem Byrådet og de unge, og Campus Odsherred har lanceret flere tiltag, hvor mødet mellem politikere og unge kan finde sted. Deltagelse i Ungefolkemødet, deltagelse i rundbordsmøder i forbindelse med et EU-projekt og arrangementer op mod kommunalvalget er blot nogle af de muligheder, der kan arbejdes med.

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøftede på den baggrund, at det vil styrke muligheden for udvikling af samarbejdet, hvis de unge og Campus Odsherred har direkte kontakt til udpegede byrådsmedlemmer, der har påtaget sig et særligt ansvar for at udvikle samarbejdet og kontaktfladerne mellem de unge og Byrådet.

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget foreslår, at der udpeges 6 byrådsmedlemmer til at være demokratiambassadører med et ønske om, at de 6 repræsenterer et bredt udvalg af partier og udvalg.

Lovgrundlag

-

Økonomiske konsekvenser

Det er ikke umiddelbart udgifter forbundet med opgaven.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Tidsforbrug og arbejdsopgaver som demokratiambassadør er svært at estimere, da der er tale om et pilotprojekt, der ikke er afprøvet før, og som skal udvikles undervejs i samarbejde med de unge.

Udtalelser og høring

Unge involveres i at udvikle konceptet sammen med de udpegede demokratiambassadører.

Indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. anmode Byrådet om at udpege 6 byrådsmedlemmer til demokratiambassadører.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, den 10. juni 2025, punkt 90:

Indstillet.

Fraværende:

Jesper Kruuse Jacobsen (N)

Beslutning

Følgende blev udpeget:

Jette Sloth (A), Martin Lynggaard (A), Mikkel Henriksen (N), Hanne Pigonska (V) og Julie Jacobsen (O)

Punkt 106: Klima+ partnerskab

01.30.00-A00-24-2

Kompetence

Byrådet via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Beslutningstema

Beslutning om indgåelse af Klima+ partnerskab mellem Odsherred Kommune og Klimaskovfonden.

Sagens opståen

Administrationen har været i dialog med Klimaskovfonden om etablering af et Klima+ partnerskab, som skal accelerere skovrejsning og udtagning af kulstofrige lavbundslande i Odsherred Kommune. Klimaskovfonden har til formål at fremme skovrejsning og udtage kulstofrige lavbundsarealer i Danmark. Fonden er vedtaget af et enigt Folketing og etableret ved lov ultimo 2020. Partnerskabsaftalen er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Ved vedtagelsen af kommuneplantillæg for skovrejsning og landskaber har kommunen etableret det planlægningsmæssige grundlag for at igangsætte indsatsen 'Fremme privat skovrejsning' i kommunens klimaplan. Et Klima+ partnerskab med Klimaskovfonden har potentiale til at accelerere denne indsats og bidrage til at kommunen indfrier sin målsætning vedtaget i Klimaplanen, om at rejse 600 hektar ny skov og vådgøring af 200 hektar kulstofrige lavbundslande inden for kommunens geografi samt de statslige målsætninger herom. Klima+ partnerskabet vil således også understøtte de lokale grønne trepartier, hvor vådgøring af kulstofrige lavbundslande og skovrejsning er centrale virkemidler. Partnerskabsaftalen er vedlagt som bilag.

Klimaskovfonden (Den Danske Klimaskovfond) arbejder for at fremme og finansiere omkostningseffektiv skovrejsning med etablering af skovbryn og udtagning af kulstofrige lavbundslande med henblik på at reducere CO₂-udledninger. Klimaskovfonden har udviklet den første danske standard 'Bidrag til den danske klimaindsats gennem skovrejsning' der giver virksomheder, offentlige myndigheder, organisationer og privatpersoner mulighed for klimahandling gennem arealprojekter på dansk jord. Fra maj 2025 kan lodsejere få max. 65.000 kr. pr. hektar i støtte til selve skoven og derudover indkomstkompensation på samme niveau som den nye statslige støtteordning. Private arealer til skovrejsning skal være mindst 5 hektar.

Et væsentligt element for Klimaskovfonden er, at CO₂ effekten ved skovrejsning eller vådgøring af lavbundslande kan beregnes, verificeres og certificeres efter international standard. Det vil sige offentlige og private aktører kan donere midler til projekterne og derved opnå certifikater, der kan modregnes i deres eget CO₂ regnskab.

Samarbejdsaftalen beskriver rammerne for det strategiske samarbejde og de indsatsområder, der skal accelerere den arealbaserede klimaindsats i kommunen. Det overordnede mål for det strategiske samarbejde er at skabe momentum for klimarelaterede skov- og lavbundsprojekter ved at øge finansieringen og tilvejebringe arealer, hvor projekterne kan gennemføres. I samarbejdsaftalen fremgår en gensidig interesse i at mobilisere arealer til projekter med synergieffekt til bl.a. drikkevandsbeskyttelse og i at engagere kommunens turismeerhverv samt besøgende – herunder landliggere. Administrationen har været i dialog med VisitOdsherred, som har udtrykt interesse i sidstnævnte indsats.

Samarbejdsaftalen med Klimaskovfonden har potentiale til at skabe en øget eller fornyet interesse hos private aktører og lodsejere, som kan skabe nye muligheder for skovrejsning og udtagning af kulstofrige lavbundslande i kommunen. Klimaskovfonden gav i 2023 tilsagn til et [privat skovrejsningsprojekt](#) på 7,8 hektar i kommunen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Klima+ partnerskaber er uden omkostninger for kommuner. Den 27. august 2024 [godkendte Økonomiudvalget](#), med anbefaling [fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling](#), dog at geare Klima+ partnerskabet økonomisk ved at prioritere 100.000 kr. af de afsatte skovrejsningsmidler til et bidrag til Klimaskovfonden. Dette bidrag øremærkes Klimaskovfondens projekter hos lodsejere i kommunens geografi og indgår som et af partnerskabsaftalens indsatsområder.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Klima+ partnerskabet forventes at bidrage positivt til mere skovrejsning og vådgøring af kulstofrige lavbundslande indenfor kommunens geografi til gavn for klima og miljø.

Der forventes 2 årlige møder mellem kommunens Klimateam og Klimaskovfonden, hvor status og handleplaner vil blive drøftet.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra §17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, at:

1. Godkende Klima+ partnerskab mellem Odsherred Kommune og Klimaskovfonden

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 19. maj 2025, punkt 17:

Ad. 1: Indstillet

Fraværende:

Claus Starup
Tom Christensen
Simon Weber

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 81:

Indstillet.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Klima+ samarbejdsaftale

Punkt 107: Internt CO2-regnskab 2024

01.30.00-G01-25-4

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra § 17, stk. 4 udvalget for Grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Beslutningstema

Godkende det interne CO2-regnskab samt forslag til fokus og indsatser til reduktion i forbrug og udledning.

Sagens opståen

På økonomiudvalgs mødet den [22. november 2022](#) blev det godkendt at igangsætte udarbejdelsen af årlige CO2-regnskaber for kommunens interne forbrug i første omgang inden for områderne: Elektricitet og varme i kommunale ejendomme, kørsel, fødevarerindkøb samt eventuelle andre relevante kategorier, hvor der kan findes tilstrækkelig data. Dertil følges op på gennemførte indsatser, ligesom planlagte og ønskede er listet op.

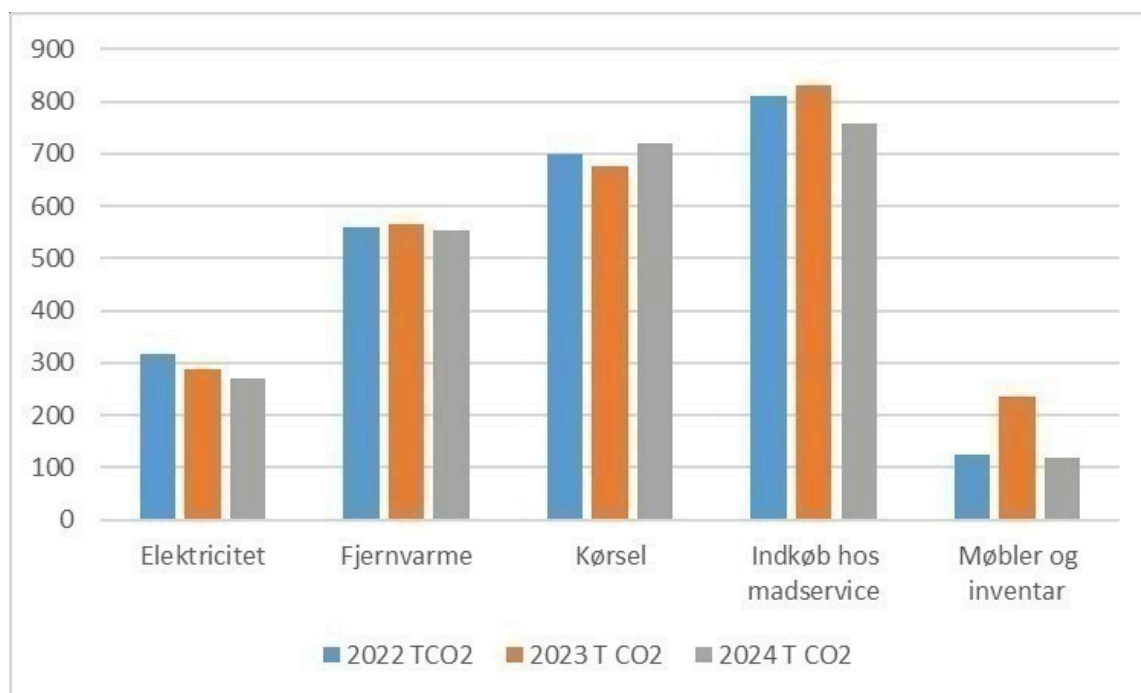
Sagsfremstilling

Udarbejdelsen af et internt CO2-regnskab er en indsats i Klimaplanen under udviklingsmålet for Kommunen som virksomhed. Der er dertil fastsat en målsætning i Klimaplanen om at Kommunen skal reducere forbruget af el og varme med 3 % om året frem til 2030. Ligeledes bør kommunen også forholde sig til den overordnede målsætning om at reducere den samlede CO2-udledning med 70 % i 2030 ift. 1990-niveau.

Det interne CO2-regnskab er udarbejdet af klimateamet i tæt samarbejde med Ejendomme, Madservice, Indkøb og flådebestyreren.

Det samlede regnskab kan læses i bilag 1. De overordnede resultater og forslag til fokus og indsatser er sammenfattet herunder.

Den samlede CO2-udledning i 2024, sammenholdt med resultater for 2023 og 2022 fra de udvalgte områder kan ses i figuren herunder.



Elektricitet

Det samlede elforbrug ligger i 2024 på godt 4.538 MWh, det er et fald i forbruget på 3 % ift. 2023. Der var et endnu større reduktion i 2023 ift. 2022, hvor den samlede reduktion var på 9,6 %.

Ift. målsætningen om at reducere energiforbruget i de kommunale bygninger med 3% om året, er vi altså på rette spor. Dog med den bemærkning, at størstedelen af reduktionen stammer fra vejbelysning (og altså ikke bygninger som sådan). Det er begrænset hvor meget forbruget til vejbelysning kan reduceres yderligere, derfor vil der fremadrettet være behov for, at der skabes større reduktioner indenfor andre ejendoms kategorier for at opfylde målsætningen.

Indsatser og fokus: I 2025 vil der særligt være fokus på besparelser i svømmehaller, som er nogle af de højest forbrugende ejendomme, og hvor vi har erfaringer fra indsatser i Nykøbing svømmehal, der kan udbredes. Der vil også blive arbejdet med energibesparelser i de øvrige bygningskategorier, ligesom der sættes gang i udarbejdelsen af energimærkninger for en række bygninger, som vi forventer vil give indsigt i nogle oplagte fokusområder.

Fjernvarme

Det samlede fjernvarmeforbrug i de kommunale ejendomme ligger i 2024 på 7.148 MWh, hvilket er et fald på 3,9 % ift. 2023. Faldet er særligt sket på Højby og Vig skoler, på VASAC i Nykøbing, Baeshøjgård samt hallen i Vig. På Højby skole skyldes faldet øget isolering og nye vinduer ifm. renovering, på Baeshøjgård har varmtvandsbassinnet i store dele af 2024 ikke været i brug. De øvrige steder har det til fælles, at de har haft flere besøg af den centrale energimedarbejder, det har betydet et øget fokus på energiforbruget og opkvalificering af det lokale servicepersonale, som har medført optimering af varmesystemer og forbrug.

Indsatser og fokus: Der har i februar 2025 været afholdt kurser for serviceledere og -medarbejdere omkring energioptimering generelt. Der planlægges et opfølgende kursus, med obligatorisk deltagelse for dem, der ikke havde mulighed for at være med i februar. Der arbejdes med at udbrede fjernaflæsning af varme og integrere data i det nye energiaflæsningssystem, hvilket vil give et bedre overblik og løbende indsigt i forbruget i den enkelte ejendom. Den fortsatte sparring og lokale opkvalificering af serviceledere og -medarbejder på de enkelte steder vil også blive prioriteret, da vi kan se at det har en positiv effekt på især varmeforbruget.

Kørsel

Samlet set er CO₂-udledningen fra kørsel steget med 6,8 % i 2024 ift. året før. Dette vurderes primært at stamme fra et øget kørselsbehov i hjemme- og hjemmesygeplejen. Den stadigt aldrende bilflåde (70 % af bilerne er over 10 år gamle) er dog kimen til den høje CO₂-udledning fra den kommunale kørsel.

Indsatser og fokus: Der er begrænset økonomi inden for den eksisterende drift ift. udskiftning af biler, i 2025 forventes at kunne anskaffes 5 elbiler til at supplere/erstatte fossilbiler i hjemmeplejen og dermed vil 15 ud af 120 biler i hjemme- og hjemmesygeplejen være på el. Dertil er der fremsendt ønske til Økonomiudvalget om godkendelse af plan for en trinvis udskiftning af bilerne i hjemmeplejen frem mod 2030.

Der arbejdes også med at implementere et nyt flådestyringssystem, som vil give et langt bedre overblik, og dermed fremadrettet kan bidrage til, at vi udnytter bilflåden mest hensigtsmæssigt. Der planlægges at udvide systemet med et ruteplanlægningsmodul, når der er tilstrækkeligt med data. Dette vil forventeligt kunne optimere antallet af kørte km.

Fødevarerindkøb

Udledningen fra indkøbte fødevarer lå i 2024 på 760 T CO₂. Det er et fald på 8 % ift. 2023. Mængden af indkøbte varer er dog også faldet, men kun med 4 %. Det betyder, at der generelt udledes mindre fra de fødevarer kommunen køber gennem BC Catering.

Indsatser og fokus: I madservice er der et øget fokus på indkøb og madspild, og i menuplanlægningen arbejdes der med både sæsonvarer og klimaaftryk. Der har i foråret 2025 været afholdt kursus med deltagelse af både køkken- og plejepersonale ift. at højne vidensniveauet om klimaaftrykket fra forskellige fødevarer, og hvordan der kan arbejdes både med ernæring og omlægning af kosten. Madservice fortsætter indsatsen, og der arbejdes på at sikre at opkvalificeringen fortsætter hos både køkken- og plejepersonale.

Indkøb - Møbler og inventar

Udledningen fra indkøb af 'Møbler og inventar' er medtaget regnskabet som et eksempel på udledningen fra en enkelt indkøbskategori (baseret på en generisk omregning per indkøbs krone). I 2024 blev der ifølge indkøbssystemet brugt 1,7 mio. kr. på møbler og inventar – det giver en udledning på 117 Tons CO₂. Hvor mange midler der anvendes på møbler og inventar svinger en del fra år til år og er især påvirket af større investeringer som fx indkøb af hele classesæt eller lign.

Indsatser og fokus: Der arbejdes med direkte genbrug af møbler og inventar gennem Genbrugsshoppen og med byggematerialer gennem platformen Upcycling forum. Det er fortsat en indsats at implementere og udbrede brugen af disse i hele organisationen. Generelt arbejdes der med bæredygtige indkøb og udbud særligt gennem vores partnerskaber og aftaler i FUS og SKI.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra § 17 stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling at:

1. godkende det interne CO2-regnskab

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 19. maj 2025, punkt 19:

Ad. 1: Indstillet

Udvalget drøftede, om der kan være andre kategorier, som vil være relevante at medtage – fx udledningen fra de forskellige affaldsfraktioner. Dette undersøges og medtages i næste års regnskab, såfremt der er tilgængelig data.

Udvalget anbefaler at sende resultaterne for varme- og el-forbrug til de respektive ejendomsjere. Det vil der blive arbejdet på.

Fraværende:

Claus Starup
Tom Christensen
Simon Weber

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 83:

Indstillet.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 142:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Rapport internt Klimaregnskab 2024

Punkt 108: Det geografiske CO2-regnskab

01.00.00-P20-20-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget med anbefaling fra § 17 stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling.

Beslutningstema

Tage orienteringen om udviklingen i det geografiske CO2-regnskab til efterretning.

Sagens opståen

Byrådet vedtog i 2022 klimaplanen for Odsherred Kommune, der bl.a. tager udgangspunkt i et CO2-regnskab for Odsherred som geografisk område.

Sagsfremstilling

I denne sagsfremstilling gives en status på udviklingen i det geografiske CO2-regnskab for Odsherred. Dvs. en opgørelse over udledningen af CO2 fra hele Odsherred som geografisk område og de aktiviteter, der foregår her. Den efterfølgende sag om det interne CO2-regnskab er en opgørelse over udledningen i 2024 fra Odsherred Kommune som virksomhed.

Udviklingen i CO2-udledning

En del af datagrundlaget for Klimaplanen er et geografisk CO2-regnskab med data for 2018. Et geografisk regnskab på kommune-niveau indeholder de udledninger, der finder sted inden for kommunegrænsen. De tre største kategorier er Energi, Transport og Landbrug. Det er nu muligt via Energistyrelsens værktøj '[Energi- og CO2-regnskabet](#)' at trække et regnskab med data for 2022, og vi kan dermed få et indblik i udviklingen over den 4-årige periode fra 2018-2022.

Regnskaberne viser, at den samlede udledning i Odsherred er faldet fra 330.000 Tons CO2 i 2018 til 270.000 Tons CO2 i 2022. Altså et fald på 60.000 Tons CO2 svarer til 18 %.

I tabellen herunder er angivet udledningen fra de tre store udledningskategorier, Energi, Transport og Landbrug for 2018 og 2022, samt hvor stor en andel hver kategori udgør og det procentvise fald inden for hver kategori fra 2018-2022.

	2018		2022		Ændring %
	Andel af samlet	Ton CO2	Andel af samlet	Ton CO2	
Samlet		330.958		270.899	-18 %
Energi	40 %	133.824	31 %	84.616	- 37 %
Transport	40 %	131.625	46 %	124.495	- 5 %
Landbrug	18 %	58.277	21 %	56.724	- 3 %

Det er tydeligt at det store fald i CO2-udledningen især stammer fra et fald i udledningen fra Energi. Størrelsen af selve energiforbruget er stort set uændret, men forbruget udleder mindre fordi andelen af grøn strøm i det nationale net er steget henover perioden.

Der er et mindre fald i udledningen fra Transport. Kigger man på de to store underkategorier vejtransport og søtransport (Molslinjen), viser det sig dog, at der er et pænt fald i udledningen fra vejtransport på 22 %, særligt pga. færre kørte km,

men også fordi der er flere elbiler. (Det skal bemærkes at datagrundlaget for estimeringen af antal kørte km er forbundet med en vis usikkerhed). Til gengæld er udledningen fra færgedriften steget med 11 % i perioden.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til § 17 stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling at anbefale Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning fra § 17, stk. 4-udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, den 19. maj 2025, punkt 18:

Ad. 1: Taget til efterretning

Fraværende:

Claus Starup
Tom Christensen
Simon Weber

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 82:

Taget til efterretning.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 143:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 109: Ændring af vandforsyningsområde mellem Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk på grund af BNBO-problematik

13.02.08-P15-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Beslutte om vandforsyningsområderne for Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk skal ændres.

Sagens opståen

Skamlebæk Vandværk har anmodet kommunen om at få lov til at overtage en forbruger, som ligger inde i et andet vandværks forsyningsområde. Forbrugeren har også anmodet kommunen om at komme ind i Skamlebæk Vandværks forsyningsområde.

Asnæs Vandværk som skal afgive forbrugeren, har sagt nej til planen, da de allerede har etableret ledninger der kan forsyne ejendommen.

Sagen skal behandles politisk, da ændringer af vandforsyningsområder er en del af vandforsyningsplanen, og jf. Odsherred Kommunes delegationsplan skal et tillæg godkendes af Byrådet.

Det vil være i strid med Vandforsyningslovens §14a, stk. 2, hvis ledningen føres frem, uden der er udarbejdet et tillæg til vandforsyningsplanen.

Sagsfremstilling

Ejeren af ejendommen Veddingevej 13 og 13A, 4550 Asnæs ønsker at blive tilsluttet Skamlebæk Vandværk. Ejendommen ligger indenfor Asnæs Vandværks forsyningsområde, en tilslutning til Skamlebæk Vandværk vil derfor forudsætte, en ændring af grænserne for Vandforsyningsområderne. Ejendommen har pt. egen vandforsyning, og er ikke tilsluttet vandværksvand. Baggrunden for at ejeren og Skamlebæk Vandværk beder om, at ejendommen tilsluttes et andet vandværk end det som fremgår af Kommunens Vandforsyningsplan er, at tilslutningen tænkes gennemført som en "kompensation" for at stoppe med at anvende pesticider på BNBO-arealet omkring en af Skamlebæk Vandværks borer (se bilag 1).

Asnæs Vandværk har allerede nedlagt forsyningsledninger tæt på ejendommen (cirka 6-12 meter fra ejendommen), og har mulighed for at tilslutte ejendommen. Asnæs Vandværk ønsker derfor ikke at afgive den potentielle forbruger til et andet vandværk.

Forsyningsområderne ændres ikke løbende, men kan tilpasses, hvis der er saglige begrundelser herfor. Det vurderes at der i nærværende sag ikke er tilstrækkelige begrundelser for at ændre på forsyningsområdernes grænser. Følgende begrundelser er fremført af parterne, som argument for at ændre på grænsen:

- Billigere kompensation for Skamlebæk vandværk i relation til beskyttelse af et BNBO.
- Billigere vandtakst for ejeren af Veddingevej 13 og 13A, 4550 Asnæs.
- Større forsyningsikkerhed ved at sammenkoble Skamlebæk og Asnæs vandværker
- Man bør frit kunne vælge vandværk

Der er således hverken samfundsøkonomiske forhold eller leveringsproblemer, der tilsiger at vandforsyningsplanen og grænsen imellem vandforsyningsområderne bør ændres.

Lovgrundlag

§14 stk. 1 og 2 i Vandforsyningsloven LBKG 2024-10-28 nr. 1149

§14a stk. 2 i Vandforsyningsloven LBKG 2024-10-28 nr. 1149

Økonomiske konsekvenser

Administrationen har fået juridisk bistand til at klarlægge sagen, og det vurderes at det ikke kan udelukkes, at Asnæs Vandværk potentielt vil kunne kræve erstatning af Odsherred Kommune, hvis vandforsyningsområdet ændres, da vandværket har anlagt ledninger tæt på ejendommen, og derfor vil have afholdt udgifter i tillid til den hidtidige afgrænsning af forsyningsområdet. (Notat fra Codex advokater ses i bilag 6).

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen miljømæssige eller sundhedsmæssige konsekvenser.

Hvis det besluttes at ændre på grænsen mellem vandforsyningsområderne

Ændring af vandforsyningsområdet vil kræve at administrationen udarbejder et tillæg til vandforsyningsplanen, som skal godkendes politisk.

Der skal godkendes nye takster for Skamlebæk Vandværk.

det vil ikke være nødvendigt at give påbud om ophør med brug af sprøjtemidler i det konkrete BNBO, som sagen vedrører.

Hvis det besluttes at bibeholde vandforsyningsområderne

Administrationen vil skulle give ejeren af Veddingevej 13 og 13A påbud om ingen erhvervmæssig anvendelse af pesticider i BNBO, som sagen vedrører.

Administrationen skal i dialog med ejeren af Veddingevej 13 og 13A om den fremtidige vandforsyning, da der sker udlejning til beboelse på ejendommen, skal der enten laves egenkontrol med vandkvaliteten i den private boring eller der skal ske tilslutning til vandværket.

Udtalelser og høring

Skamlebæk Vandværk ønsker deres bemærkninger (Bilag 2) vedlægges dagsordenpunktet. Administrationen har afholdt et møde med repræsentanter for vandværket den 10. april 2025. Herefter har Skamlebæk Vandværk sendt endnu et notat med bemærkninger (Bilag 5), som vandværket ønsker vedlægges dagsordenpunktet.

Ejeren af Veddingevej 13 har sendt et brev til kommunen den 25. februar 2025 (Bilag 3). Administrationen har derudover hørt ejeren ved telefonisk henvendelse.

Administrationen har afholdt et møde med repræsentanter for Asnæs vandværk den 7. april 2025, og vandværket har den 11. april 2025 sendt bemærkninger som de ønsker vedlægges sagen (Bilag 4).

Administrationens bemærkninger til sagen ses i bilag 7.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Klima- og Miljøudvalget, at:

1. Grænsen mellem vandforsyningsområderne for Skamlebæk Vandværk og Asnæs Vandværk fastholdes.

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 76:

Mathias Hansen (V) stillede forslag om at imødekomme ønsket om at ændre vandforsyningsområdet jævnfør forbrugerens ønsker.

For stemte:

Mathias Hansen (V) og Claus Starup (N).

Imod stemte:

Kristian Petersen (A) og Julie Jakobsen (O).

Forslaget faldt.

Ad. 1. Indstillet.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 144:

Økonomiudvalget indstiller administrationens indstilling.

Beslutning

Mathias Hansen (V) stillede forslag om at imødekomme ønsket om at ændre vandforsyningsområdet, jf. forbrugerens ønsker.

For stemte:

Mathias Hansen (V) - 1

Imod stemte:

A, Hanne Pigonska (V), Niels Nicolaisen (V), Per Skou Larsen (V), N, O, B, F, Ø, Maria Liv Holck (L) og Æ - 24

Forslaget faldt.

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte:

A, Hanne Pigonska (V), Niels Nicolaisen (V), Per Skou Larsen (V), N, O, B, F, Ø, Maria Liv Holck (L) og Æ - 24

Imod stemte:

Mathias Hansen (V) - 1

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Baggrundsoplysninger - Ændre forsyningsområde

Bilag 2 Bemærkninger fra Skamlebæk Vandværk

Bilag 3 Brev fra Veddingevej 13

Bilag 4 Bemærkninger fra Asnæs Vandværk

Bilag 5 Bemærkninger 2 fra Skamlebæk Vandværk

Bilag 6 Codex advokater 3. marts 2025

Bilag 7 - Administrationens svar på Klima- og Miljøudvalgets spørgsmål til sagen

Punkt 110: Godkendelse af brev til Ankestyrelsen om indsats inden for boringsnære beskyttelsesområder

13.02.01-G01-19-49

Kompetence

Byrådet via Klima- og Miljøudvalget.

Beslutningstema

Svaret til Ankestyrelsen, fremgår af bilag 2, godkendes af Klima og Miljøudvalget.

Sagens opståen

Administrationen har modtaget et brev fra Ankestyrelsen, hvor de beder om Kommunens kommentarer til klagen fra Miljøstyrelsen, over manglende indsats med påbud inden for boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).

Sagsfremstilling

Byrådet blev på sit møde den 27. maj, orienteret om status på arbejdet med at give påbud mod anvendelse af pesticider, inden for BNBO i Odsherred kommune. Administrationen har nu officielt modtaget en henvendelse fra Ankestyrelsen, som beder kommunen redegøre for indsatsen, da vi ikke er nået i mål med udsendelsen af alle påbud, inden for den lovfastsatte frist 1. marts 2025. Vedlagt er som bilag 1 Ankestyrelsens brev og som bilag 2, administrationens udkast til svar på brevet.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Bekendtgørelse 2024-06-17 nr. 742 om frister for og krav til indhold af aftaler, påbud og forbud om erhvervmæssig anvendelse af pesticider inden for boringsnære beskyttelsesområder.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Klima- og Miljøudvalget, at:

1. Godkende svaret i bilag 2, som sendes til Ankestyrelsen

Beslutning fra Klima- og Miljøudvalget, den 10. juni 2025, punkt 77:

Indstillet.

Fraværende:

Per Kragh (A), Michael Kjeldgaard (A) og Jesper Kruuse Jacobsen (N).

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Brev fra Ankestyrelsen til Odsherred kommune

Bilag 2 - Svar til Ankestyrelsen

Punkt 111: Ansøgning om kommunal garanti, Højby Vandværk

03.11.08-Ø60-15-5

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende kommunal garanti til Højby Vandværk for lån på 1,5 mio. kr.

Sagens opståen

Højby Vandværk anmoder om kommunegaranti på 1,5 mio. kr. Lånet skal finansiere en udvidelse af værkets kapacitet.

Sagsfremstilling

Højby Vandværk anmoder om kommunegaranti på et lån på 1,5 mio. kr. i Kommunekredit. Lånet løber over 5 år og skal finansiere opførelse af en tilbygning, hvor der kan sættes nyt behandlingssystem op. Værket af behov for at udvide deres kapacitet, da de står for at skulle levere til flere forbrugere og til at skulle fungere som primært vandværk for området.

Værket har søgt og fået byggetilladelse til en tilbygning på ca 22 kvm., hvor der kan sættes nyt behandlingssystem op.

Det vil være en forudsætning for kommunens garantistillelse at værket opfylder kommunens krav til sociale klausuler mv.

Kommunegarantien pålægges en løbende garantiprovision på 0,4 % for lån. Garantiprovisionen beregnes af lånenes kontante restgæld pr. 1. januar. Kreditvurderingen er udarbejdet af kommunens revision (PwC), der på baggrund af vurderingerne har beregnet en garantiprovision fastsat efter markedsvilkår. Garantiprovisionen betales forud i januar måned for året. Garantiprovisionen opkræves forholdsmæssigt det 1. år på baggrund af lånets hovedstol.

Ansøgning fra Højby Vandværks bestyrelse samt kreditvurdering er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 42.

Bekendtgørelse nr. 1484 af 5. december 2024 om kommuners låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Vandsektorloven, lovbekendtgørelse nr. 265 af 6. marts 2025

EU-kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier (2008/C 155/02).

Økonomiske konsekvenser

Garantistillelse til Højby Vandværk vil ikke påvirke den kommunale låneramme, da forsyningsselskaber har automatisk låneadgang.

Når kommunen stiller en garanti for låntagning i et forsyningsselskab, skal der opkræves en provision. Provisionen fastsættes ud fra en individuel vurdering på markedsmæssige vilkår. Revisionen vurderer på baggrund af risikovurderingen at en rimelig garantiprovision for garantier til Højby Vandværk udgør en løbende garantiprovisionsats på 0,4 pct.

Garantiprovisionen vil indgå som en løbende indtægt i lånets løbetid/garantiperioden.

Der er tidligere stillet kommunegaranti til værket. Restgælden udgør 0,622 mio. kr. pr. 31. december 2024.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

1. Godkende kommunegaranti på et 5 årigt lån i Kommunekredit til Højby Vandværk på 1,5 mio. kr.
2. Godkende at der opkræves en årlig løbende garantiprovision på 0,4% af lånets kontante restgæld pr. 1. januar. Provisionen opkræves forholdsmæssigt det 1. år på baggrund af lånets hovedstol i DKK.
3. Godkende at tidligere stillet garantier til værket også følger revisionsanbefalingen for garantiprovisionsats, gældende fra næste opkrævning primo 2026.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 145:

Ad 1-3. Indstillet.

Beslutning

Ad 1-3. Godkendt.

Bilag

Højby Vandværk, ansøgning lånegaranti

Højby Vandværk kreditvurdering og beregning garantiprovision

Punkt 112: Grøn Trepert - principper for arealomlægningsplan

01.18.00-A21-24-2

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Orientering om principperne for udarbejdelse af omlægningsplanen.

Sagens opståen

Som en del af implementeringen af et Grøn Danmark skal alle kommuner udarbejde en dynamisk omlægningsplan, som viser vejen til målopfyldelse for vandområdeplanerne. Omlægningsplanen skal efter godkendelse i de lokale treparter principgodkendes af Byrådet. Dette skal ske inden udgangen af 2025.

Sagsfremstilling

Formålet med principperne er at have et fælles grundlag for vurdering og prioritering af arealerne i omlægningsplanen. Principper for omlægningsplanen er blevet drøftet i de lokale treparter. Den lokale følgegruppe for Grøn Trepert i Odsherred Kommune er blevet forelagt og har drøftet følgende principper.

Arealer med store kvælstofeffekt

Arealer, der er velegnede til vådområder, udpeges, da de har den største kvælstofeffekt. Desuden vil områder med naturlig lav kvælstof tilbageholdelse (retention) blive udpeget.

Arealer med stor kulstofbinding

Arealer med kulstofrig lavbundsjord udpeges til omlægning, så kulstoffet forbliver i jorden, og klimapåvirkningen mindskes.

Arealer der opnår synergieffekt mellem flere ønskede hensyn

Arealer der har potentiale for at levere på flere hensyn udpeges, så omlægningsplanen leverer flest mulige synergier ift. biodiversitet, grundvandsbeskyttelse eller andre kommunale planhensyn i det åbne land. Princippet anerkender, at arealerne er en knap ressource, der skal anvendes klogt. Samtidigt anerkender og imødekommer princippet kommende indsatsplaner for bl.a. beskyttelse af drikkevand samt naturbeskyttelse. Områder som leverer på ét eller flere af nedenstående hensyn indgår i omlægningsplanen

- Øge biodiversitet
- Grundvandsbeskyttelse
- Beskyttelse og forbedring af vandmiljø i søer
- Klimatilpasning
- Rekreation og adgang til natur

Arealer som skaber store sammenhængende områder for mere og bedre natur

Områder som skaber store sammenhængende arealer til gavn for naturen, indgår i omlægningsplanen. Princippet imødekommer, at store sammenhængende arealer er en nøgleforudsætning for at skabe værdifulde naturområder.

Særlig værdifuld landbrugsjord

Der skal også i fremtiden produceres fødevarer i Odsherred Kommune. Princippet betyder, at omlægningsplanen skal tage hensyn til den værdifulde landbrugsjord i kommunen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Den lokale følgegruppe for Grøn Trepert har på sit møde den 19. juni 2025 drøftet principperne. Bilag, som indeholder referat fra følgegruppens drøftelse, vil foreligge inden Byrådets møde.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet at:

1. tage orienteringen om principperne for arealomlægningsplanen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag Udtalelse vedr. principper for omlægningsplan, 19. juni 2025

Punkt 113: Forslag til Lokalplan nr. 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig (inkl. kommuneplantillæg nr. 23)

01.02.05-P16-25-4

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

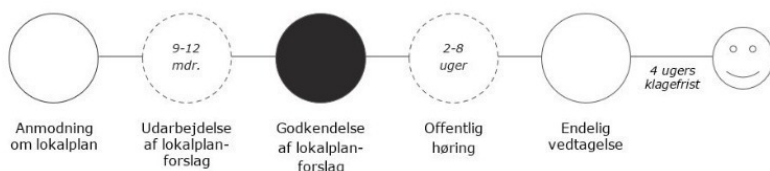
Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget godkendte på møde den 16-04-2024 anmodning om lokalplan for udviklingen af Telegrafvej 8, til udstykning til 8 sommerhusgrunde. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2024-06, som skal sendes i offentlig høring.

På baggrund af historisk uklarhed omkring områdets zonestatus, skal der samtidigt vedtages et kommuneplantillæg for matriklen der fastlægger området som sommerhuszone i kommuneplanen. Da området er udpeget som en del af Grønt Danmarkskort og besidder betydelige naturkvaliteter har grundlaget for muligheden for at udvikle matriklen, at der tages vare om beskyttelsen af disse naturværdier og at de er indarbejdet i lokalplansforslaget.

Administrationen anmoder hermed om godkendelse af forslag til kommuneplantillæg 23 og lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig.

Sagsfremstilling



Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af en konkret anmodning fra udvikler Henrik Krebs, som ønsker, at skabe et planlægningsmæssigt grundlag for udstykning af 8 sommerhuse på matrikel nr. 6f Nakke By, Rørvig.

Formålet med planlægningen er at muliggøre udviklingen af et nyt sommerhusområde med op til 8 nye grunde. Formålet er desuden at sikre bevarelse af naturmæssige værdier i området, samt at ny bebyggelse placeres i respekt for det omkringliggende landskab.

På grund af uklar zonestatus, hvor området ikke er udlagt som sommerhuszone i kommuneplanen, men fremgår som sommerhusområde på plandata.dk, har Odsherred kommune haft en forespørgsel om zonestatus og muligheden for overførsel til sommerhuszone, hos Planstyrelsen. På baggrund af svar herfra, tolker kommunen styrelsens svar som positiv i forhold til en udstykning. Lokalplansarbejdet er herefter igangsat. Det skal dog bemærkes at svaret ikke er helt entydigt og at det endelige projekt vil skulle godkendes af Planstyrelsen i forhold til at området ændrer status til sommerhusområde. Dette er udvikler bekendtgjort med.

Odsherred kommune tolker på baggrund af Planstyrelsens svar, at det pågældende område (matrikel 6f, 6e, 6d og 6c) ikke kan udelukkes at have været en del af et større sommerhusområde, som fremgår af Regionplan 2001–2012. Kommunen antager, at matriklerne muligvis ikke blev overført som en kommuneplanramme på grund af en teknisk fejl.

Lokalplansområdet er en del af Grønt Danmarkskort og det har derfor været en forudsætning for at muliggøre en udvikling af området, at dets naturværdier bevares og beskyttes.

Lokalplanområdet rummer i dag ét sommerhus på 80 m² opført i 1942. Ejendommen har siden opførelsen af sommerhuset fremstået relativt tæt beplantet med træer, som dog er tyndet en smule ud over årene. Træerne er af meget forskellig alder og kvalitet, og der er i lokalplanen taget stilling til hvilke træer, som skal bevares. Lokalplanområdet er afgrænset af et

stendige i øst og et vandløb i nord. Disse elementer er indarbejdet i lokalplanen, således at ny bebyggelse placeres i respekt for disse natur- og kulturværdier.

For at muliggøre lokalplan 2024-06 følges denne af kommuneplantillæg nr. 23 for ændret zonestatus på Telegrafvej 8 i Rørvig til kommuneplan 2017-2029. Kommuneplantillægget fastslår zonestatus som sommerhuszone.



Oversigtskort over nærområdet. Lokalplanområdet er angivet med hvid polygon.



Natur- og kulturværdier i området.

Lokalplanens kortbilag 3: ILLUSTRATIONSPLAN (med indtegnede bevaringsværdige træer)



Lovgrundlag

Planloven.

Planlovens §29, stk. 1 vedrørende Grønt Danmarkskort.

Telegrafvej 8 er en særlig planmæssig situation, da området har en uklar zonestatus. Det er udpeget som sommerhuszone i Plandata's registrering, men er ikke udpeget i kommuneplanen. Det er derfor et område som ville være svært at udvikle under normale afklarede planforhold. Derudover er området en del af Grønt Danmarkskort og derfor har beskyttelsen af eksisterende naturværdier haft et stort fokus.

Odsherred Kommune har adspurgt Planstyrelsen om en vurdering for muligheden for at overføre arealet til sommerhuszone. Odsherred kommune har den 13. december 2024 modtaget en vejledende udtalelse fra Planstyrelsen om planlægning for nye sommerhuse på Telegrafvej 8.

Der er udarbejdet et notat ud fra Planstyrelsens svar og det er Odsherred Kommunes vurdering, at:

det pågældende område (matrikel 6f, 6e, 6d og 6c) ikke kan udelukkes at have været en del af et større sommerhusområde, som fremgår af Regionplan 2001–2012, kortbilag 3. Kommunen antager, at matriklerne muligvis ikke blev overført som en kommuneplanramme på grund af en teknisk fejl.

Ved vurderingen er der desuden lagt vægt på de faktiske forhold i området. Områdets karakter adskiller sig ikke fra det eksisterende sommerhusområde, som er i direkte tilknytning til de nævnte matrikler. Det er Odsherred Kommunes vurdering, at der er tale om et eksisterende sommerhusområde.

Uddrag fra Planstyrelsens udtagelse følger her:

"Indledningsvis bemærkes, at det efter planloven er kommunen, som kan tage stilling til, hvad der er et områdes zonestatus, og at kommunens afgørelser efter planloven kan påklages til Planklagenævnet.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen kan herefter vejledende udtale:

Ifølge planlovens § 34, stk. 3 er sommerhusområder:

- 1) Områder, som i en bygningsvedtægt eller en byplanvedtægt er udlagt til sommerhusbebyggelse,
- 2) Områder, som i en lokalplan er overført til sommerhusområde, og
- 3) Områder, som ved kommunalbestyrelsens beslutning efter § 33, stk. 1, nr. 2, har opretholdt zonestatus som sommerhusområde.

Det er Plan- og Landdistriktsstyrelsens opfattelse, at forbuddet mod udlæg af nye sommerhusområder i § 5 b, stk. 1, nr. 3, ikke omfatter sommerhusaftaleområder, fordi disse områder ikke i forhold til forbuddet kan betragtes som "nye sommerhusområder". Det fremgår ikke af lovens ordlyd eller forarbejderne til planlovens § 5 b, stk. 1, nr. 3, om adgangen til at overføre et sommerhusaftaleområde til et sommerhusområde ved lokalplan, forudsætter, at det pågældende sommerhusaftaleområde fremgår af den gældende kommuneplan (på baggrund af tidligere regionplanlægning).

Det fremgår af cirkulærene fra 1977 og 1981, at amterne i regionplanerne skulle fastsætte retningslinjer for kommune- og lokalplanlægning af ferie- og fritidsbebyggelser m.v. for nye sommerhusområder, samt for de områder, som staten havde accepteret som eksisterende fastlagte sommerhusområder.

Hvis et sommerhusaftaleområde var omfattet af oversigterne i den efterfølgende regionplanlægning, og som ikke blev fastholdt som et område i landzone til sommerhusbebyggelse, betragtes området som udgangspunkt på samme måde som en ophævet eller frafaldet arealreservation. Dette fremgår af §§ 6 og 7 i Cirkulære af 19. december 1991 om planlægning og administration af kystområderne og senere planlovens §§ 6 a og 11 a, stk. 2, der er ophævet.

På baggrund af en fortolkning af planlovens § 5 b, stk. 1, nr. 3, herunder baggrunden for reglen, der bl.a. omfatter de omtalte cirkulærer, er det Plan- og Landdistriktsstyrelsens opfattelse, at det som udgangspunkt er en forudsætning, at et sommerhusaftaleområde fremgår af kommuneplanen".

På baggrund af Planstyrelsens udtagelse vurderer Odsherred kommune, at det vil kunne lade sig gøre at der planlægges for sommerhuse i nærværende lokalplans projektområde. Samtidigt vurderer Odsherred kommune at den udarbejdede lokalplan tager højde for de gældende naturværdier og udarbejde bevaringsværdige træer i området.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2024-06 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Administrationen er bekendt med at der er en række forhold omkring området Telegrafvej 8, som der skal tages højde for i planlægningen, blandt andet naturmæssige kvaliteter der skal varetages og beskyttes og eventuelle kulturarvmæssige

fortidsminder der kan tilvejebringes ved byggeriets igangsættelse. Dette er så vidt muligt indarbejdet i nærværende lokalplansforslag.

Området er gennemgået med Naturafdelingen og 16 bevaringsværdige træer er udpeget i lokalplanen.

På baggrund af høringsvar fra Museum Vestsjælland er der en særlig opmærksomhed på evt. arkæologiske fund i området, pga. matriklens nærhed til Rørvig Kirke. Der er ligeledes fremsendt en forespørgsel på en mulig overset gravhøj på matriklen. Svar fra Slots- og Kulturstyrelsen afventer.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2024-06 og kommuneplantillæg nr. 23 udsendes disse i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst og Udviklingsudvalget, at:

1. Godkende forslag til lokalplan 2024-06 for sommerhusområde, Telegrafvej 8 ved Rørvig, med henblik på 4 ugers offentlig høring.
2. Godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 23, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Udvalget fik i forbindelse med mødet forelagt yderligere en mail med uddybende materiale, som der omtales i sagen, men som oprindeligt ikke var med som bilag. Mailen er efterfølgende medtaget som bilag 6.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 10. juni 2025, punkt 80:

Ad. 1. Indstillet med den bemærkning at udvalget ønsker 8 ugers høring.

Ad. 2. Indstillet med den bemærkning at udvalget ønsker 8 ugers høring.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 147:

Ad 1-2. Vækst- og Udviklingsudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte:

Karina Vincentz (N), Niels Nicolaisen (V), Hanne Pigonska (V), Thomas Adelskov (A), Martin Lynggaard (A), Felex Pedersen (A) og Julie Jacobsen (O) - 7

Imod stemte:

Thomas Nicolaisen (B) og Jeppe Lynge Ravn (Ø) - 2

Indstillet

Mindretalsudtalelse fra Radikale Venstre og Enhedslisten:

Radikale Venstre og Enhedslisten kan ikke godkende, at området udlægges til sommerhusområde. Der henvises til Plan- og Landdistriktsstyrelsens svar, der er vedlagt sagen.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte:

A, V, N og Anna-Louise Attermann (L) - 20

Imod stemte:

B, F, Ø og Maria Liv Holck (L) - 4

Undlod at stemme:

Æ - 1

Godkendt.

Mindretalsudtalelse fra Radikale Venstre og Enhedslisten:

Radikale Venstre og Enhedslisten kan ikke godkende, at området udlægges til sommerhusområde. Der henvises til Plan- og Landdistriktsstyrelsens opfattelse, at det som udgangspunkt er en forudsætning, at et sommerhusaftaleområde fremgår af kommuneplanen.

Bilag

VOU; sag nr. 80, lokalplan Telegrafvej 8

VOU; sag nr. 80, lokalplan Telegrafvej 8

Lokalplanforslag 2024-06_Sommerhusområde Telegrafv

Forslag Kommuneplantillæg 23 Telegrafvej

Miljøscreeningsskema til høring af berørte myndigheder_31.03.25

Bilag3_Miljøscreening af Telegrafvej 8_m høringssvar og bilag

Bilag 2_Tidsplan_sommerhusområde, Telegrafvej ved Rørvig

Punkt 114: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan (tillæg) 2013-51-1 for område til ladestandere ved REMA 1000 i Lumsås

01.02.05-K04-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

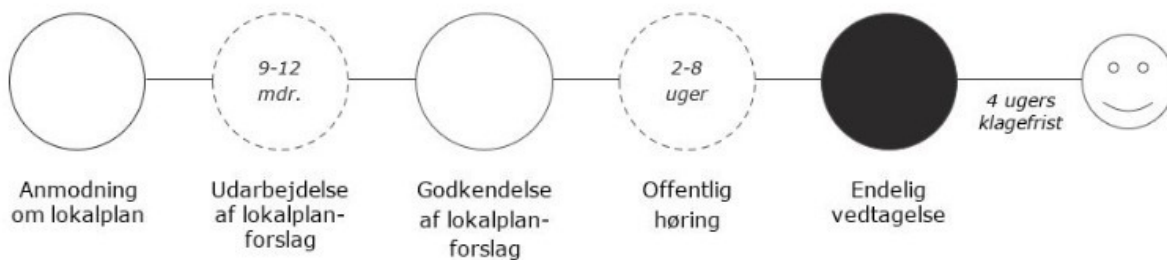
Beslutningstema

Tillæg nr. 1 til lokalplan 2013-51 med tilhørende kommuneplantillæg 22 skal endeligt vedtages

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede d. 5. december 2023 at imødekomme REMA etableringsanmodning om lokalplan for etablering af op til 35 lynladestandere til elbiler på matr. nr. 6bl, Lumsås By, Højby. Etableringen muliggøres gennem udarbejdelse af et tillæg til lokalplan 2013-51. Lokalplanforslaget har været i offentlig høring og skal endeligt vedtages.

Sagsfremstilling



REMA etablering henvendte sig i 2023 til Odsherred Kommune med en anmodning om at etablere 35 ladestandere til elbiler på matrikel 6bn i Lumsås By, Højby.

Placeringen er mellem Rema1000 og Rute 21, i tilslutning til eksisterende parkering og vurderes kun i ubetydeligt omfang at forandre indtrykket af kystlandskab og Lumsås mølle, set fra Rute 21.

På nuværende tidspunkt er området beliggende i landzone. Området er ikke omfattet af plangrundlaget for den eksisterende REMA butik - Kommuneplanramme 2C2 (Matr. nr. 6bl og 6bm) og lokalplan 2013-51. Området er til gengæld omfattet af lokalplan S05-05 fra 1982 "For en del af omgivelserne omkring Kirkeåvej".

Projektet medfører at kommuneplanrammen udvides gennem et kommuneplantillæg, samt at lokalplanområdet udvides med med 1092 m² på matr. nr. 6bn, samt at lokalplan S05-05 aflyses for arealet.

Det har været undersøgt om projektet kunne realiseres med en simpel landzonetilladelse og forblive i landzone, men dette er ikke hensigtsmæssigt idet området grænser op til byzone og derfor i praksis udvider arealet med byfunktioner.

Det foreliggende forslag til lokalplan muliggør 28 ladestandere og ligger i umiddelbar forlængelse af det eksisterende parkeringsområde ved dagligvarebutikken ved Oddenvej 103B i Lumsås. For at give mulighed for dette udlægges et nyt Delområde C der udelukkende anvendes til ladestandere. Der bliver ikke ændret på rammerne og anvendelsen af de eksisterende delområder A og B.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Lokalplanforslaget har været i 4 ugers offentlig høring fra den 26. marts til d. 23. april 2025. Der er modtaget 1 høringssvar, der alene relaterer sig til processen for etablering af de eksisterende ladestandere og ikke giver anledning til ændringer af lokalplanen. Administrationen vil tage kontakt til REMA med henblik på at afhjælpe eventuelle gener i forbindelse med ladekunders ophold og brug af arealet ved de eksisterende ladestandere. Det nye areal har ingen naboer.

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

1. Endelig vedtage tillæg nr. 1 til lokalplan 2013-51 med tilhørende kommuneplantillæg.

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, den 10. juni 2025, punkt 75:

Indstillet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen (N)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 148:

Indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Hvidbog

Lokalplan 2013-51-1

Punkt 115: Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen

00.17.20-G01-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Godkende model for sammensætning af bestyrelsen i ARGO-koncernen og ændrede vedtægter for ARGO I/S.

Sagens opståen

Som følge af ændret lovgivning besluttede ARGO's ejerkommuner i april-juni 2024, at ARGO I/S skulle aktieselskabsgøres. Byrådet behandlede sagen den 30. april 2024, [punkt 56](#).

Samtidig besluttede ejerkommunerne, at der i 2025 skulle foretages en evaluering af modellen for sammensætningen af bestyrelserne. Selskaberne i ARGO-koncernen blev stiftet op til årsskiftet 2024-2025. ARGO-koncernen består nu af ARGO I/S, som ejer ARGO Holding A/S, som igen ejer en række datterselskaber.

Borgmestrene i ARGO's ejerkreds har på møde den 14. marts 2025 givet opbakning til en ny model for bestyrelsessammensætning som foreslået af en ekstern konsulent, der har bistået med opgaven. Ændring af bestyrelsesmodel kræver ændring af vedtægterne. ARGO's bestyrelse har godkendt vedtægtsændringerne på møde den 11. april 2025.

Forslag til ændret bestyrelsesmodel samt forslag til ændrede vedtægter for ARGO I/S skal godkendes af ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutningen om aktieselskabsgørelse af ARGO-koncernen blev det efter grundige drøftelser i ejerkredsen besluttet, at koncernen ved stiftelsen skulle have en enhedsbestyrelse. Samtidig blev det besluttet at der i 2025 skulle foretages en evaluering af modellen for sammensætning af bestyrelserne.

Evaluering

En ekstern konsulent (Pluss) har for ejerkommunerne udarbejdet notat og forslag til ændring af sammensætningen af bestyrelserne. Borgmestrene i ARGO's ejerkreds har på møde den 14. marts 2025 drøftet den foreslåede model. Der har været opfølgende mailkorrespondance med borgmestrene, som ikke har ført til ændringer af modellen. For mere detaljeret gennemgang af modellen, se vedlagte notat (bilag 6.1).

Model for bestyrelsens sammensætning – tiltrådt af ARGO's ejerborgmestre på møde den 14. marts 2025

Bestyrelsen vil fremover bestå af 11 bestyrelsesmedlemmer plus medarbejderrepræsentanter.

- Der fastholdes en enhedsbestyrelse, det vil sige samme bestyrelse i alle selskaber i ARGO-koncernen
- Ejerkommunerne udpeger fortsat hver et bestyrelsesmedlem
- Der indsættes derudover to uafhængige medlemmer i enhedsbestyrelsen for hele ARGO-koncernen
- Der vælges en bestyrelsesleder blandt de uafhængige medlemmer og en vicebestyrelsesleder blandt de politisk udpegede medlemmer
- Medarbejderne indtræder snarest i enhedsbestyrelsen, dog kun med observatørstatus i I/S-bestyrelsen

Ændring af vedtægter

En ny model for sammensætning af bestyrelserne kræver vedtægtsændringer i både ARGO I/S og ARGO A/S'erne. Ændringerne i ARGO I/S-vedtægterne skal godkendes af alle ARGO's ni ejerkommuner, mens ændringerne i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S skal godkendes af de fem genbrugspladskommuner. Ændringerne i vedtægterne for alle A/S'er skal desuden godkendes af generalforsamlingerne i december 2025. Forslag til ændrede vedtægter er vedlagt som bilag 6.2-6.3. Proces for godkendelse af bestyrelsesmodel og vedtægtsændringer ser således ud:

- Model for fremtidig bestyrelsessammensætning behandles i kommunalbestyrelserne (maj-august 2025).

- Vedtægtsændringerne for ARGO I/S (godkendt af ARGO's bestyrelse den 11. april 2025) behandles af kommunalbestyrelserne (maj-august 2025) og godkendes efterfølgende af Ankestyrelsen.
- Vedtægtsændringerne for øvrige A/S'er skal godkendes på generalforsamlingerne i december 2025.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer

- Hver kommune udpeger fortsat et medlem til I/S-bestyrelsen, som kommunen har instruktionsbeføjelse over for i forhold til I/S-bestyrelsen (konstituerende KB-møder december 2025).
- Kommunerne udpeger derudover på skift de to uafhængige medlemmer til I/S-bestyrelsen (konstituerende KB-møder i december 2025). Det er et krav fra Ankestyrelsen, at hvert af de uafhængige medlemmer bliver udpeget af en enkelt kommune, så instruktionsbeføjelsen er entydig. En ekstraordinær generalforsamling, som består af en repræsentant for hver kommune, enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant, indstiller kandidater til de uafhængige bestyrelsesposter (november 2025).
- Bestyrelserne i A/S'erne udpeges formelt af generalforsamlingen, som består af en repræsentant for hver kommune, enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant (december)
- Medarbejderrepræsentanterne (et krav for A/S'erne) udpeges af medarbejderne, og der vil blive forhandlet en nærmere aftale med medarbejderne om repræsentation.

Rekruttering af uafhængige bestyrelsesmedlemmer

Rekrutteringen af uafhængige bestyrelsesmedlemmer foretages af ejerne. Der udarbejdes en beskrivelse af, hvilke kompetencer der er behov for i bestyrelsen set i forhold til den fremtidige udvikling i ARGO-koncernen og målsætningerne i ejerstrategien og selskabsstrategien. På denne baggrund opstilles en profil for de uafhængige medlemmer, der skal rekrutteres. Rekrutteringen skal foregå i løbet af efteråret 2025. Efterfølgende indstiller en ekstraordinær generalforsamling i november 2025 til de to udpegende kommuner i forhold til de uafhængige bestyrelsesmedlemmer, der skal udpeges i december 2025.

Diversitet i bestyrelsen

Der er et overordnet hensyn om at sikre en passende diversitet i bestyrelser hvad angår køn, alder og etnicitet. Der var enighed på borgmestermødet den 14. marts 2025 om, at det er vigtigt at arbejde for at sikre en større diversitet i bestyrelsen. ARGO's bestyrelse har på møde den 30. oktober 2024 besluttet følgende handlingsplan for opnåelse af måltal for bestyrelserne – hvert køn skal være repræsenteret med mindst 40 %.

- I forbindelse med kommunalvalg – og udpegning af nye bestyrelser vil ARGO's bestyrelsesformand skrive til ejerkommunerne og gøre opmærksom på ARGO's måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne, samt opfordre til at det opstillede måltal iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.
- Ved kommende udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelserne vil ARGO's ledelse opfordre til medarbejderne, at ARGO's måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.
- Ved evt. fremtidig udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer vil ARGO's ledelse henstille til den udpegende generalforsamling, at måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.

Vederlag

Vederlag til A/S-bestyrelserne besluttet af generalforsamlingerne. Vederlag til I/S-bestyrelsen skal desuden godkendes af Ankestyrelsen. Borgmestrene har på møde den 14. marts 2025 drøftet vederlagenes størrelse.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

1. godkende model for sammensætning af bestyrelsen i ARGO-koncernen som beskrevet
2. godkende ændrede vedtægter for ARGO I/S som vedlagt

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. juni 2025, punkt 149:

Ad 1-2. Indstillet.

Beslutning

Ad 1-2. Godkendt.

Bilag

Bilag 6.1 Notat om fremtidig sammensætning af bestyrelserne_revideret 130525.pdf

Bilag 6.2 Skema med markering af forslag til vedtægtsændringer for ARGO I-S.pdf

Bilag 6.3 Forslag til nye vedtægter for ARGO I-S.pdf

Punkt 116: Henvendelse om sag på Byrådets dagsorden - undersøgelse af muligheden for at opføre et kommunalt plejecenter

82.06.00-G01-25-1

Kompetence

Byrådet.

Beslutningstema

Tage stilling til henvendelse fra Socialdemokratiet om undersøgelse af muligheden for at opføre et kommunalt plejecenter.

Sagens opståen

Socialdemokratiet har pr. mail den 26. maj 2025 henvendt sig til borgmesteren og bedt om sagen på førstkommende byrådsmøde.

Sagsfremstilling

Af mailen fremgår:

"Socialdemokratiet foreslår, at administrationen straks optager dialog med et boligselskab om etablering af et nyt kommunalt plejecenter.

Komponents kapacitetsanalyse blev fremlagt for Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget på mødet den 15. marts 2023. Analysen viste, ved brug af Komponentes fremskrivningsmodel, at plejeboligkapaciteten i 2029 forventes at have et behov på mellem 39 og 65 yderligere plejeboliger. I 2035 forventes behovet at være mellem 72 og 126.

Igennem de seneste år har et politisk flertal søgt efter investorer til etablering af et privat plejecenter, uden at der er sket fremdrift.

Socialdemokratiet foreslår derfor, at administrationen pålægges at optage dialog og forhandling med et boligselskab om etablering af et kommunalt plejehjem, der kan imødegå det stigende behov for plejehjemspladser.

Socialdemokratiet foreslår desuden, at forhandlinger og drøftelser med boligselskabet skal være afsluttet senest i september måned, således at den kommunale medfinansiering på anslået 16 millioner kroner kan indgå i budgettet for 2026."

Der er udarbejdet budgetforslag, der er vedhæftet sagen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet at:

1. tage stilling til henvendelsen fra Socialdemokratiet om undersøgelse af muligheden for at opføre et kommunalt plejecenter

Beslutning

Forslaget indgår i budgetforhandlingerne som et budgetønske.

Bilag

Budgetforslag opførelse af kommunalt plejecenter

Punkt 117: Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning

03.01.00-K08-25-13

Godkendt.

Punkt 118: Lukket: Indstilling til kondemnering og genhusning

03.01.00-K08-25-3

Udgået.

Punkt 119: Lukket: Indstilling til kondemnering (ingen genhusning)

03.01.00-K08-25-7

Godkendt.

Punkt 120: Underskriftside

00.01.00-G01-09-454

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.