

REFERAT Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 12-11-2024

Mødedato Tirsdag d. 12. november 2024 kl. 16:30

Mødested Nykøbing, Mødelokale 2 (12 pers.)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Kapacitetstilpasning af dagplejen.....	5
Optagelse af børn under 26 uger i dagtilbud.....	7
Højby skole, klassedannelse.....	9
Beslutning om finansiering af KUMULT.....	11
Danmarkskortet 2024.....	14
Politiske ambitioner på undervisningsområdet.....	18
Næste fase af afbureaukratisering.....	19
Takster og brugerbetaling i 2025 på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område.....	22
Takster 2025 for tilbud omfattet af Rammeaftale på det specialiserede område.....	25
Orientering om høringsskrivelse fra Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingsfrister.....	27
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	29
Meddelelser fra administrationen.....	30
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	31
Underskriftsside.....	32

Punkt 122: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 123: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen.

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Ingen.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 124: Kapacitetstilpasning af dagplejen

28.00.00-A00-24-3

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om tilpasning af dagplejen for at sikre budgetoverholdelse.

Sagens opståen

En gennemgang af dagplejens budget i forbindelse med OK24 aftalen, viser at der er behov for en kapacitetstilpasning for at sikre overholdelse af budgettet.

Sagsfremstilling

Der er større efterspørgsel på dagplejepladser end der er afsat budget til. Det har bl.a. medført stigende udgifter til gæsteverderlag og vederlag for pasning af 5. børn, ligesom der er stigende udgifter til lønninger med udgangspunkt i OK24-aftalen.

Alle områder skal sikre budgetoverholdelse og der er p.t. samtidig ledige vuggestuepladser. Med udgangspunkt heri foreslås det at nedskrive det nuværende antal dagplejere fra 56 til 52 dagplejere, svarende til i alt 172 pladser i stedet for de nuværende 188 pladser.

Justeringen vil ske ved naturlig afgang samt reduktion i antal pladser.

Der er p.t. venteliste til dagplejepladser særligt i Vig og Asnæs, samt kortere ventelister i Hørve og Nykøbing. Ventelisten er bl.a. opstået ved at der er indført ansættelsesstop i dagplejen, for at sikre budgetoverholdelse i 2025. Der er ikke områder i kommunen med ledig kapacitet på dagplejeområdet, men til gengæld ledige vuggestuepladser.

Dagplejens lønbudget udgør i 2025 i alt 23,4 mio. kr. Hvis dagplejen skulle imødekomme det nuværende behov ville budgettet skulle tilføres 4,6 mio. kr. i 2025.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), LBK nr. 988 af 27/08/2024.

Økonomiske konsekvenser

Tilpasningen er nødvendig for at sikre budgetoverholdelse i 2025.

Hvis dagplejen skulle imødekomme det nuværende behov ville budgettet skulle tilføres 4,6 mio. kr. i 2025.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende den foreslåede tilpasning i dagplejen for at sikre udnyttelse af den eksisterende vuggestuekapacitet og sikre budgetoverholdelse i dagplejen i 2025.

Beslutning

Ad 1. Godkendt, under forudsætning af at der fortsat er valgfrihed mellem vuggestue og dagpleje for forældrene ift. den geografisk store kommune. Udvalget besluttede at der løbende skal tilpasses på de områder, hvor der er manglende efterspørgsel. Derudover besluttede udvalget at få undersøgt takstfastsættelsen på det samlede småbørnsområde.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 125: Optagelse af børn under 26 uger i dagtilbud

28.09.00-A00-24-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om mulighed for optag af børn under 26 uger i dagtilbud.

Sagens opståen

Pladsanvisningen modtager årligt mellem 1-3 henvendelser fra forældre, der grundet fx studie- eller arbejdssituation, har behov for at deres barn kan starte i dagtilbud, fra barnet er mellem 9-26 uger gammelt, og hvor barnet ikke i øvrigt vurderes at være i målgruppen til en tidlig eller forebyggende indsats eller mild-plads.

Da det kræver mere personale at optage børn, der er så små, er det ikke muligt indenfor den afsatte økonomiske ramme at optage børn, før de er 26 uger, hvorfor udvalget skal tage stilling til om kommunen skal tilbyde muligheden for tidligt optag.

Sagsfremstilling

I henhold til dagtilbudslovens §23, stk. 3, har kommunen pligt til at anvise en plads i dagtilbud (vuggestue eller dagpleje) for alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil skolestart (pasningsgarantien). Kommunen er ikke forpligtet til at tilbyde dagtilbudsplads til børn under 26 uger, medmindre barnet er visiteret til en tidlig og forebyggende indsats efter Barnets Lov.

For at kunne imødekomme forældreanmodninger om tidlig opstart vil det kræve ekstra personaleressourcer i vuggestuerne og dagplejen indtil barnet fylder 26 uger, da dagtilbuddene ikke er personalemæssigt normeret til at modtage så små børn.

Administrationen anslår, ud fra den nuværende efterspørgsel, at tilbud om tidlig start i dagtilbud til børn, der endnu ikke er fyldt 26 uger, vil give en årlig merudgift på cirka 50.000 kr.

Udvalget skal tage stilling om kommunen skal tilbyde muligheden for tidligt optag før 26 uger, for børn der ikke er visiteret til en tidlig og forebyggende indsats efter Barnets Lov.

Børn der ønskes optaget før de er 26 uger, kan ikke optages på de eksisterende ”mild pladser”, da pladserne allerede er fuldt udnyttet hvert år.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), LBK nr. 988 af 27/08/2024.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen anslår, ud fra den nuværende efterspørgsel, at tilbud om tidlig start i dagtilbud til børn, der endnu ikke er fyldt 26 uger, vil give en årlig merudgift på cirka 50.000 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Tidlig opstart i dagtilbud kræver en opnormering af personaleressourcerne for at sikre, at den nødvendige omsorg og pleje kan ydes til børn under 26 uger.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Beslutte om kommunen skal tilbyde muligheden for optag af børn i dagtilbud før 26 uger.
2. Anvise finansiering på 50.000 kr. indenfor udvalgets ramme, hvis udvalget beslutter at tilbyde muligheden for tidligt optag.

Beslutning

Ad 1. Udvalget besluttede, at kommunen ikke skal tilbyde muligheden for pasning af børn under 26 uger.

Ad 2. Ikke relevant.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 126: Højby skole, klassedannelse

17.02.04-G00-24-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af dispensation til klasse med 29 elever på Højby Skole.

Sagens opståen

Højby Skole har i løbet af sommeren fået tilgang af elever til indskrivning i en klasse (3.a), så klassen nu er oppe på 29 elever.

Jf. Lov om Folkeskolen må en klasse max have 28 elever, men Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget kan give dispensation til flere elever.

Sagsfremstilling

Jævnfør Lov om Folkeskolen, § 17, stk. 2: må: "Elevtallet på 3.-9. klassetrin normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på 3.-9. klassetrin, dog ikke over 30."

Højby Skole havde ved skoleårets start 29 elever indskrevet i 3.A, grundet tilgang af elever til klassen i sommerferien. I slutningen af juni måned blev der indskrevet 2 ukrainske elever i klassen, som følge af nedlæggelse af modtageklassen. Eleverne ønskede at blive på Højby skole efter deres modtageforløb.

Umiddelbart derefter indskrives endnu en elev i klassen. Eleven er distriktselev til skolen og kan derfor ikke afvises iht. folkeskoleloven. Elevtallet går derfor fra 26 til 29 elever samtidig med, at sommerferien påbegyndes.

Med fire uger til skolestart vurderede skoleledelsen ikke at det var muligt at etablere yderligere en klasse på 3. årgang. Det skyldes bl.a. mulighederne for at rekruttere nye lærere samt at sikre skolens budgetoverholdelse. Derudover er skolen under ombygning, hvilket medfører et efterår med lokalerotation og begrænset adgang til både fag- og klasselokaler.

Ved planlægning af skoleåret, hvor det stod klart, at elevtallet i den kommende 3. klasse ville være på 29 elever, prioriterede skoleledelsen derfor flere to-voksen timer til klassen, fremfor at dele den, for at kunne understøtte klassens faglighed og tilgodese elevgruppen. Derfor startede skoleåret med 29 elever i klassen.

Administrationen har ikke været opmærksomme på elevtallet i klassen ved skoleårets start, bl.a. fordi det normalt ikke er udfordring med for mange elever i kommunens klasser. Klassekvotienten i Odsherred er på 17,0 elever (1/8-24), og for Højby Skole 19,4 elever.

Administrationen har nu etableret en procedure sammen med skoleledelserne for allerede i april og maj at se på det forventede antal elever i klasserne til kommende skoleår, således at eventuelle dispensationsansøgninger kan forelægges udvalget inden sommerferien.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 989 af 27/08/2024.

Bekendtgørelse af lov om kommunale særlige grundskoler for børn og unge, der er fordrevet fra Ukraine, LBK nr. 1169 af 12/08/2022.

Økonomiske konsekvenser

Det koster knapt 1 mio. kr. at finansiere en klasse mere - uanset antallet af elever i klassen. Det betyder at Højby skole må påregne en merudgift på knapt 1 mio. kr. hvis klassen skal deles i to.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har etableret en procedure for opfølgning på elevtal for kommende skoleår.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende dispensation til 29 elever i Højby skoles 3.a i indeværende skoleår.

Beslutning

Ad 1. Ikke godkendt.

Dispensation er ikke længere aktuel, da klassen siden dagsordenens udgivelse er kommet ned på 28 elever.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 127: Beslutning om finansiering af KUMULT

20.00.00-G01-21-44

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Beslutte finansiering af Børnekulturprojektet KUMULT for første halvdel af skoleåret 2025-2026 og for hele perioden 2026-2028.

Sagens opståen

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget har i en 4-årig periode samfinansieret det kulturregionale projekt KUMULT, der tilbyder kultur- og kunstforløb i alle skoler og dagtilbud. Det mellemkommunale samarbejde om KUMULT fortsætter i endnu en 4-årig periode, og udvalgene har udtrykt ønske om fortsat at være fælles om projektet de næste 4 år. Forslag om fortsat finansiering var en del af budgetprocessen, men forslaget blev ikke prioriteret. De 2 udvalg har ønsket at fortsætte projektet på samme niveau som i 2024 og skal derfor træffe beslutning om finansieringen for 2025-2028. En bevilling til projektet er flerårig og gælder for hele perioden i begge udvalg.

Sagsfremstilling

KUMULT er et kulturregionalt projekt, hvor alle børn i dagtilbud og skoler hvert år møder en bred vifte af kunst og kultur i deres dag-/skoletilbud. Kultur- og kunstforløbene gennemføres i et tæt samarbejde mellem lærere, professionelle kunstnere og kulturformidlere. En del af projektet retter sig mod lærere og pædagoger og bidrager med kompetenceudvikling i forhold til at inddrage kunst, kultur og kreativitet i undervisningen. Der afholdes lærerkurser og workshops som forberedelse til hvert kulturforløb. Så vidt muligt inddrages de lokale kunstnere og kulturinstitutioner. Der er knyttet følgeforskning v. Danmarks Designskole og Aalborg Universitet til projektet.

Projektet omfatter, at 26.000 børn og unge i Kulturregionens kommuner er involveret i et kulturforløb. I alt har 1000 lærere og 750 pædagoger været på kompetenceudviklende workshops, og 100 kunstnere og kulturformidlere samt 13 kulturinstitutioner har i indeværende skoleår været involveret i projektet. KUMULT! består af op til 13 kultur- og kunstforløb pr. år i hver kommune.

KUMULT har opnået meget positive evalueringer og forskningen har vist gode resultater med positive effekter i forhold til både elever og lærere. Forskningen viser foreløbigt, at inddragelse af kunst og kultur og kreative processer har en positiv virkning på forbedring af faglige kompetencer, personlig udvikling og trivsel. Samtidig opleves det fra både elever og lærere, at de kreative processer fremmer lyst til læring.

Visionen med indsatsen er:

At børn og unge i Kulturregion Midt-og Vestsjælland igennem hele deres dagtilbuds- og skoletid skal have mulighed for at beskæftige sig med kunst og kultur og udfolde deres kreativitet, på måder som skaber værdi nu og her og senere i livet.

Formålet er, at:

- Give børn og unge mod og lyst til at bruge deres kreativitet gennem hele livet.
- Understøtte dagtilbuds og skolars arbejde med kulturel dannelse og kreativitet.
- Understøtte kompetenceudvikling hos lærere og pædagoger i forhold til arbejdet med nye undervisningsformer o.a.
- Skabe solide samarbejder mellem skoler/dagtilbud og kunst- og kulturinstitutioner og hermed kvalificere Åben skole og Åben dagtilbud.

Projektet har udviklet sig over 4 år og er nu nået til et niveau, der omfatter alle børn i Odsherreds skoler og dagtilbud. Projektet gennemføres i alle kulturregionens kommuner (Kalundborg, Lejre, Odsherred, Ringsted og Sorø).

KUMULT! 2.0 i årene 2025-2028 udvikles på baggrund af de meget positive erfaringer fra KUMULT-indsatsen i 2021-2024, hvor tilbuddet er blevet fuldt implementeret. Det er erfaringen, at indsatsen er særdeles velfungerende og giver et bud på, hvordan der kan arbejdes med kreativitet på en måde, der sikrer at alle børn og unge bliver involveret. Det er også

erfaringen, at samarbejdet mellem kunstnere, lærere og pædagoger har en afsmittende effekt, så kulturinstitutioner, skoler og dagtilbud bliver inspireret til i højere grad at inkorporere kunst og kreativitet i skoler og dagtilbud
<https://www.kumult.dk/nyt/>.

I Odsherred Kommune er KUMULT et projekt der går på tværs af Vækst- og Udviklingsudvalget og Børn, Unge og Uddannelsesudvalget. Der er høj grad af tværfagligt samarbejde mellem de to fagområder i administrationen og mellem kulturinstitutioner, skoler og dagtilbud.

Lovgrundlag

-

Økonomiske konsekvenser

Projektet finansieres gennem Kulturregion Midt - og Vestsjælland via midler fra puljen til Kultur i hele Landet suppleret med Fondsstøtte og en kommunal medfinansiering.

Den kommunale medfinansiering for Odsherred Kommune er på 464.000 kr. i alt pr. skoleår, hvilket vil sige 232.000 pr. udvalg pr. år i perioden 2026-2028.

Sidste halvdel af skoleåret 2024-2025 er allerede finansieret, men finansiering af udgiften til første halvdel af skoleåret 2025-2026 udestår. Udgiften vil udgøre 116.000 kr. pr. udvalg i budget 2025.

For Vækst- og Udviklingsudvalgets vedkommende anvises der for hele perioden finansiering via puljen til mindre budgetønsker med 116.000 kr. i 2025 og 232.000 kr. pr. år i perioden 2026-2028. Puljen under Vækst- og Udviklingsudvalget nedskrives herefter med dette beløb.

Puljen til mindre budgetønsker er i budget 2025 og overslagsårene på 584.000 kr.

For Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets vedkommende er der ikke afsat midler til finansiering, hvorfor denne i givet fald skal holdes indenfor Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets eksisterende ramme.

For Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets vedkommende er der for 2025 for nuværende mulighed for at anvende restmidlerne for 2024 i udvalgets aktivitetspulje, som udgør 100.000 kr., såfremt disse ikke anvendes til andet og såfremt de overføres til 2025.

For årene 2026-2028, skal midlerne findes indenfor udvalgets økonomiske ramme.

Bevillingerne fra begge udvalg er flerårige 2025, 2026- 2028 og samles på en projektkonto, der administreres i Kultur og Fritid.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektet er et samarbejde mellem skoler, dagtilbud, kulturinstitutioner, kunstnere og administrationen i kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Ringsted og Sorø. Projektsekretariatet er placeret i Lejre Kommune. Projektet har en administrativ styregruppe med bl.a. skole- og dagtilbudschef og repræsentanter fra kulturområdet fra de deltagende kommuner.

Udtalelser og høring

Kommunerne Kalundborg, Lejre, Ringsted og Sorø har i forbindelse med Budget 2025-28 prioriteret fortsat finansiering af KUMULT.

Indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

1. Godkende bevilling for første halvdel af skoleåret 2025-2026 på i alt 116.000 kr. Midlerne finansieres via puljen til mindre budgetønsker.

2. Godkende finansiering af KUMULT for 2026-2028 med 232.000 kr. pr. år. Midlerne finansieres via puljen til mindre budgetønsker.

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende bevilling for første halvdel af skoleåret 2025-2026 på i alt 116.000 kr. Midlerne finansieres af resten af udvalgets aktivitetspulje for 2024, under forudsætning af at denne overføres til 2025.
2. Godkende finansiering af KUMULT for 2026-2028 med 232.000 kr. pr. år. Midlerne afholdes indenfor udvalgets eksisterende ramme.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 128: Danmarkskortet 2024

27.00.00-A26-22-1

Kompetence

Byrådet, via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

På baggrund af Danmarkskortet 2024 skal Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget vurdere, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i Odsherred Kommune.

Sagen forelægges både Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget ift. voksenhandicapområdet og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget ift. børnehandicapområdet. Herefter skal en samlet vurdering fra begge udvalg indstilles til godkendelse i Byrådet.

Sagens opståen

Social-, Bolig- og Ældreministeriet (tidligere Social- og Ældreministeriet) har siden 2016 hvert år offentliggjort et kommuneopdelt Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet i det foregående år. Danmarkskortet skal behandles af kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres. Danmarkskortet for 2024 blev offentliggjort af Social- og Ældreministeriet den 6. juni 2024.

Sagsfremstilling

Danmarkskortet er Social-, Bolig- og Ældreministeriets opgørelse over kommunernes omgørelsesprocenter i Ankestyrelsen ift. klagesager. Opgørelsen udkommer 1 gang årligt.

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af klagesager, som Ankestyrelsen har ændret, ophævet eller hjemvist til kommunerne til fornyet behandling. Omgørelsesprocenten omfatter ikke oplysninger om sager, som ikke påklages til Ankestyrelsen og fortæller dermed ikke noget om det samlede antal klager og/eller den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Opgørelsen, der er udkommet i 2024, dækker sager for 2023. På landsplan på socialområdet viser opgørelsen at:

I 9,8% af sagerne blev kommunernes afgørelser ændrede eller ophævede.

I 61,5% af sagerne stadfæstede Ankestyrelsen kommunernes afgørelser.

28,7% af sagerne blev hjemvist til fornyet behandling.

Omgørelsesprocenten var dermed 38,5% på landsplan på socialområdet for sager påklaget i 2023.

Selve Danmarkskortet består af tre interaktive kort, der viser omgørelsesprocenterne i hver kommune på hhv. børnehandicapområdet, voksenhandicapområdet og på det samlede socialområde. Følgende paragraffer er medtaget på Danmarkskortet for hhv. børne- og voksenhandicapområdet:

Kortet specifikt for børnehandicapområdet

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-401
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

Kortet specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97

- Voksne - merudgifter § 100

Opgørelsen for det samlede socialområde dækker dels over de specifikke paragraffer på hhv. børne- og voksenhandicapområdet, og dels over en række generelle §§ som fremgår af læsevejledningen i bilaget. De tre kort er ligeledes vedlagt sagen som bilag.

De respektive fagudvalg gennemgår på udvalgsmødet hhv. kortet for voksenhandicapområdet (bilag 2) og kortet for børnehandicapområdet (bilag 3), og vurderer, hvorvidt der skal udarbejdes handleplaner på fagudvalgets område, for at højne den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen. De to fagudvalgsvurderinger indstilles herefter til drøftelse og godkendelse i Byrådet.

Jævnfør lov nr. 912 om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, skal kommunalbestyrelsen indsende et referat fra det kommunalbestyrelsesmøde, hvor Danmarkskortet for indeværende år har været behandlet. Desuden skal der oplyses om kommunalbestyrelsens beslutning ift. udarbejdelse af evt. handlingsplan(er).

Omgørelsesprocenter på Danmarkskortet for socialområdet i Odsherred Kommune

I 2023 omgjorde Ankestyrelsen afgørelsen i 40 ud af 76 sager fra Odsherred Kommune vedrørende alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. 27 af disse hører under børne- og voksenhandicapområderne. Det giver en omgørelsesprocent på 53% i 2023. Antallet af omgjorte afgørelser fra Odsherred Kommune ligger dermed over landsgennemsnittet for omgjorte afgørelser. Til sammenligning udgjorde omgørelsesprocenten 37,5% for sager påklaget i 2022, hvilket vil sige, at der har været en markant stigning i antal omgjorte afgørelser i 2023. De omgjorte afgørelser består af 19 ændrede/ophævede sager (25%) og 21 sager, hvor Ankestyrelsen har hjemsendt sagen til fornyet behandling i kommunen (28%).

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Odsherred Kommune har modtaget 3614 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2022. Det er mere end en fordobling fra året før, hvor borgere bosat i Odsherred kommune modtog 1386 ydelser jf. Danmarkskortet for 2023 (ydelser opgjort for 2021).

Børnehandicapområdet

I 2023 omgjorde Ankestyrelsen afgørelsen i 19 ud af 22 realitetsbehandlede sager i Odsherred Kommune vedrørende alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. Det giver en omgørelsesprocent på 86%. De omgjorte afgørelser består af 10 ændrede/ophævede sager (45%) og 9 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt Odsherred Kommune behandle sagen på ny (41%).

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Odsherred Kommune har modtaget 152 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2022.

Voksenhandicapområdet

I 2023 omgjorde Ankestyrelsen afgørelsen i 2 ud af 5 realitetsbehandlede sager vedrørende særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet i Odsherred Kommune. Det giver en omgørelsesprocent på 40%. Procenten er hermed 10% højere end i 2022, men klagesagsantallet er halveret fra 10 til 5. De omgjorte afgørelser består af 0 ændrede/ophævede sager (0%) og 2 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt Odsherred Kommune behandle sagen på ny (40%).

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Odsherred Kommune har modtaget 116 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2022.

Administrationens bemærkninger

Handicapområdet er meget komplekst, og en af udfordringerne i disse sager er kravet til selve udredningen. Kommunen kan vurdere, at sagen er undersøgt grundigt, mens Ankestyrelsen kan have en anden vurdering og henvise til yderligere udredning. Barometret viser heller ikke, hvorvidt borgeren efter en hjemsendelse af sagen får den ansøgte ydelse.

Både Myndighed, Handicap og Psykiatri samt Børnehandicap arbejder løbende med kvaliteten i deres afgørelser.

Børnehandicapområdet:

På de udvalgte paragraffer på børnehandicapområdet, hvor der er et højere antal klager, er der som følge af en henvendelse fra Ankestyrelsen i 2023 allerede udarbejdet en handleplan på baggrund af resultatet af Danmarkskortet for 2022. Handleplanen er godkendt af Byrådet og vedhæftet sagen som bilag. Der arbejdes fortsat efter denne handleplan, da en række af indsatserne og tiltagene i planen, er gennemført over de seneste år. Som det fremgår af handleplanen er det Byrådets forventning at området, med de gennemførte tiltag, i løbet af 2024 juridisk vil komme på højde med lovgivningen på området. Dette arbejdes der fortsat på. Målet er at børnehandicapområdet med resultatet af Danmarkskortet for 2025 som minimum vil ligge omkring landsgennemsnittet i omgørelsessager.

Der er i alt ca. 120 sager i kommunen på børnehandicapområdet. De områder der primært fylder på området er ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.

Revisionen har heller ikke ved seneste gennemgang af en række sager ift. Servicelovens § 41 (merudgifter), § 42 (tabt arbejdsfortjeneste) og § 52 (foranstaltninger) haft nogen bemærkninger til kommunens praksis og revisionen vurderer, at sagsbehandlingen og den daglige administration som helhed forvaltes på en hensigtsmæssig og betryggende måde, ligesom revisionen vurderer, at kommunen som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger på områderne.

Udover de beskrevne tiltag i handleplanen, som kommunen fremsendte til Ankestyrelsen medio november 2023, med henblik på at styrke sagsbehandlingskvaliteten, er der siden da gennemført eller planlagt følgende initiativer:

- Der er foretaget sagsgennemgang af samtlige sager på handicapområdet med henblik på at sikre lovmedholdelighed i alle sagerne. Dette gælder særligt ift. opfølgning på handleplanerne i sagerne og ift. sikring af genbehandling i hjemviste sager.
- Der er aftalt et Task Force forløb med Socialstyrelsen på området primo 2026.
- Der pågår lige nu en omorganisering i handicapteamet, som styrkes personale- og kompetencemæssigt med henblik på at sikre overholdelse af opfølgningsfristerne, en ensartet sagsbehandling samt lovmedholdelighed i sagerne.

Med udgangspunkt i det allerede pågående arbejde fra den fortsat gældende handleplan, samt de yderligere tiltag der er igangsat, vurderer administrationen ikke, at det giver mening at udarbejde endnu en handleplan på børnehandicapområdet.

Efter ønske fra udvalget opgøres antallet af omgørelser på området igen om ca. 6 mdr. og forelægges udvalget.

Voksenhandicapområdet:

På de udvalgte paragraffer på voksenområdet er der fokus på fortsat at højne kvaliteten i afgørelser og holde klagesager på et minimum.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Lov om social service.

Barnets lov.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. drøfte resultatet af Danmarkskortet 2024, herunder kommunens omgørelsesprocent.
2. der på baggrund af Danmarkskortet og den administrative vurdering ikke udarbejdes en særskilt handleplan på voksenhandicapområdet.

Direktøren indstiller til Byrådet via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. drøfte resultatet af Danmarkskortet 2024, herunder kommunens omgørelsesprocent.
2. der på baggrund af Danmarkskortet og den administrative vurdering ikke udarbejdes en ny særskilt handleplan på børnehandicapområdet.

Beslutning

Ad 1. Indstillet.

Ad 2. Indstillet.

Udvalget besluttede at det allerede vedtagne Task Force forløb på børnehandicapområdet igangsættes senest medio 2025, hvis muligt.

Udvalget ønsker at få undersøgt muligheden for om der kan etableres et arbejdsfællesskab på børnehandicapområdet med nabokommunerne, for at styrke sagsbehandlingen.

Bilag

Vedr. J.nr. 22-33857 (godk. handleplan for danmarkskortet 2022)

Danmarkskortet brev til kommunalbestyrelsen

Laesevejledning_til_Danmarkskort

Bilag 3 Danmarkskort for børnehandicapområdet

Bilag 2 Danmarkskortet på voksenhandicapområdet

Bilag 1 Danmarkskort 2024 for socialområdet

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 129: Politiske ambitioner på undervisningsområdet

27.00.00-G01-20-14

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende de politiske ambitioner på undervisningsområdet.

Sagens opståen

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget gennemførte på udvalgsrådet den 8. oktober 2024 en temadrøftelse om udvalgets politiske ambitioner på undervisningsområdet. Det blev aftalt, at udvalgets ambitioner skulle forelægges udvalget til godkendelse på udvalgsrådet i november.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i udvalgets prioritering og drøftelser, har administrationen udarbejdet et udkast til udvalgets ambitioner på området, som er vedhæftet sagen som bilag.

Udvalget anmodes om at drøfte om udkastet beskriver og er dækkende for udvalgets ambitioner på området. Når udvalget har godkendt indholdet, vil det danne grundlag for det videre arbejde med undervisningsområdet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Drøfte og godkende udkastet til politiske ambitioner.

Beslutning

Ad 1. Drøftet.

Ift. godkendelse udsættes sagen til januar 2025.

Bilag

Politiske ambitioner for undervisningsområdet

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 130: Næste fase af afbureaukratisering

00.15.25-A21-24-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Prioritere indsats og rækkefølge for afbureaukratisering på skole- og dagtilbudsområdet.

Sagens opståen

Afbureaukratisering indgår i samarbejdsparternes aftalepapir fra juni 2023 med formuleringen: "Partierne ønsker, der tænkes modigt og utraditionelt i at tiltrække og fastholde arbejdskraft, dette arbejde gennem vidensdeling med andre private og offentlige organisationer. Derfor er partierne enige om at arbejde systematisk i forhold til afbureaukratisering. Der skal luges ud i alle arbejdsgange og regler som ikke er bundet i lovgivning og som ikke giver værdi for borgerne. Der udvælges et område ad gangen, som gennemgås grundigt med det formål".

I budgetaftalen for 2024-27 står der: "Der er enighed om at fortsætte arbejdet med fleksibel arbejdstid og afbureaukratiseringen som aftalt ved sidste års budget".

Økonomiudvalget besluttede på møde den 27. august 2024 at næste fase af afbureaukratisering skal ske på skole- og dagtilbudsområdet i 2024-2025 og at Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget skal prioritere indsatser og rækkefølge.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 11. oktober 2022 at igangsætte en afbureaukratiseringskampagne på opdrag fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. Kampagnen gik på tværs af hele organisationen og blev kaldt Slip fri. Kampagnen havde til formål at:

- Øge andelen af tid, der bliver brugt direkte hos borgerne
- Skabe arbejdsglæde og engagement hos medarbejderne, som er dem, som bedst ved "hvor skoen trykker"
- Sætte fokus på hvor regler og procedurer kommer fra, dvs. blive bevidst om meningen med dem
- Sætte fokus på, at velgennemtænkte arbejdsgange for opgaveløsning også er med til at gøre opgaveløsningen effektiv
- Lære af hinandens gode løsninger på tværs af organisationen
- Understøtte en kultur, hvor det er tilladt at undre sig over den måde, arbejdet bliver udført på.

De formål ses stadig at være gyldige pejlemærker for at arbejde med afbureaukratisering i næste fase.

I Høje-Taastrup Kommune har tilgangen til afbureaukratisering været en model, der hedder samskabt styring. Se mere på <https://vpt.dk/samskabt-styring>. Trinene i metoden er:

1. Intro og fælles sprog
2. Udpege, undersøge og prioritere udfordringerne
3. Udvikle løsninger
4. Teste og implementere løsninger
5. Evaluere om løsninger giver effekt
6. Lære af processen og beslutte næste skridt

Formålene med tilgangen er bl.a. at:

- Drøfte hvilken styring der er på det enkelte område og hvad den tilfører af værdi, dvs. hvad der er meningsfuld registrering og dokumentation
- Skabe mere mening i hverdagen for medarbejdere og borgere, bl.a. ved at gøre det muligt at lufte nysgerrighed og endog frustrationer
- Identificere hvor bøvellet kommer fra, herunder bl.a. om det er lovgivning, politikker eller egne administrative praksisser
- Afklare rollefordelingen mellem medarbejdere og ledere i forhold til at afbureaukratisere

- Tydeliggøre den faglig kvalitet i processerne og frigøre tid til kerneopgaven
- Forholde sig til formidling og kompetenceudvikling i de enkelte enheder
- Forsøge at forenkle i fællesskab, dvs. sammen med andre der "har aktier i" bøvlet/udfordringen
- Afstemme hvor det er nødvendigt, at vi gør ting ens på tværs, og hvor det ikke er nødvendigt

Der er med baggrund i erfaringerne fra andre kommuner, bl.a. Høje-Taastrup Kommune, størst sandsynlighed for at lykkes, hvis processerne er inddragende, og hvis der er en stor ledelsesforståelse og -deltagelse. Erfaringen er også, at meget af bøvlet stammer fra kommunen selv, og at det er vigtigt, at den evt. frigivne tid skal blive i enhederne.

Chefgruppen behandlede på chefgruppemødet den 22. januar 2024 næste fase af afbureaukratiseringen på baggrund af et forslag fra administrationen om, at den næste fase af afbureaukratisering sker inden for et velfærdsområde, nærmere afgrænset til skole- og daginstitutionsområdet. Dette skal ske med godkendelse i Økonomiudvalget og med afrapportering i samme udvalg et år senere inden sommerferien 2025. Indsatsen skal ses i sammenhæng med de indsatser, der i forvejen er iværksat på skole- og daginstitutionsområdet, bl.a. frihedsdagsordenen og Sammen om skolen.

Chefgruppen besluttede at indstille til Økonomiudvalget, at skoler og dagsinstitutioner vælges som område for næste fase af afbureaukratisering.

Administrationens bemærkninger

Det nye folkeskoleudspil stiller en lang række krav til kommunerne ift. omlægning af folkeskolen. Med udgangspunkt dels i arbejdet og dels i at udspillet på flere områder afbureaukratiserer skoleområdet, anbefaler administrationen at udvalget prioriterer at påbegynde indsatsen på dagtilbudsområdet.

Lovgrundlag

Afbureaukratisering skal ske inden for rammerne af gældende lovgivning.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat midler til den næste fase af afbureaukratisering.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Afbureaukratiseringens formål er at lette administrative procedurer.

Udtalelser og høring

Hovedudvalget skal have information om næste fase af afbureaukratisering.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Prioritere indsatsen for afbureaukratisering på skole- og dagtilbudsområdet i 2024-2025.
2. Godkende at indsatsen påbegyndes på dagtilbudsområdet.

Beslutning

Ad 1. Udvalget besluttede at sende de allerede identificerede områder for afbureaukratisering til skole- og dagtilbudsbestyrelser med anmodning om at bestyrelserne forholder sig til områderne. Derudover kan bestyrelserne pege på yderligere områder, som de vurderer der med fordel kan afbureaukratiseres på, herunder også national lovgivning og lokale procedurer, fordi de ikke vurderes at give udbytte ift. indsatsen. Derudover opfordrer udvalget til at MED- og personaleudvalg inddrages i vurderingen.

Ad 2. Ikke godkendt.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 131: Takster og brugerbetaling i 2025 på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område

00.30.02-Ø00-24-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Indstille takster og brugerbetaling i 2025 til på udvalgets område til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet vedtog budget 2025-2028 på mødet den 8. oktober 2024. Med budgetvedtagelsen kan takster og brugerbetaling for de enkelte budgetområder fastsættes, og de udgør grundlaget for de forskellige opkrævninger.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi har beregnet takster for forældrebetaling for dagtilbud, dagpleje, SFO, Musikskolens tilbud samt tilskud til pasning af egne børn.

DAGTILBUD OG DAGPLEJE

Forældrebetaling for dagtilbud er beregnet ud fra 24 % af de samlede driftsudgifter for hhv. dagtilbud for 0-2 årige og 3-6 årige.

	Månedlig takst 2024	Månedlig takst 2025	Ændring kr.	Ændring %
Dagpleje	3.494	3.742	248	7,1%
Dagtilbud 0 - 2 årige	3.746	4.007	261	7,0%
Dagtilbud 3 - 6 årige	2.373	2.562	190	6,0%

*Taksterne er beregnet ud fra 11 betalingsmåneder, med juli som betalingsfri måned.

SFO

Forældrebetaling for SFO er beregnet ud fra 45% af de samlede driftsudgifter.

	Månedlig takst 2024	Månedlig takst 2025	Ændring kr.	Ændring %
SFO MORGEN (både SFO 1 og 2)	382 kr.	383 kr.	+ 1 kr.	0,37%

SFO MORGEN inkl. skolefridage	573 kr.	383 kr.	Udgår	Udgår
SFO 1 FULD PLADS	1.470 kr.	1.528 kr.	+ 58 kr.	3,77%
SFO 1 EFTERMIDDAG	1.210 kr.	1.234 kr.	+ 24 kr.	1,97%
SFO 2 EFTERMIDDAG	580 kr.	541 kr.	- 39 kr.	- 7,15%

*Taksterne er beregnet ud fra 11 betalingsmåneder, med juli som betalingsfri måned.

Faldet i taksten på SFO 2 skyldes at der er flere tilmeldte børn end forudsat, og derfor falder taksten fra 2024 til 2025.

PASNING AF EGNE BØRN

Tilskud til pasning af egne børn er beregnet med udgangspunkt i at hele målgruppen på 0-6 år kan modtage det maksimale tilskud i en periode på 7 måneder.

Tilskuddet må maksimalt udgøre 85% af den billigste nettodriftsudgift pr. barn i et alderssvarende dagtilbud.

	Månedlig takst 2024	Månedlig takst 2025	Ændring kr.	Ændring %
0-2 år	6.955	7.103	148	2,1%
3-6 år	2.992	3.116	124	4,2%

MUSIKSKOLEN

Forslaget til Musikskolens takster for 2025 er baseret på sidste års takster, fremskrevet til 2025 pris- og lønniveau med 3,9%

HOLD	Månedlig takst 2024	Månedlig takst 2025	Ændring kr.
Instrumentalundervisning, hold, 15 min/elev + karrusel	277	288	11
Instrumentalundervisning, solo, 22,5 min/uge	417	433	16
Instrumentalundervisning, solo, 30 min/uge	555	577	22
Instrumentalundervisning, solo, 45 min/uge	832	864	32
Instrumentalundervisning, voksne (o. 25 år) 22,5 min/uge	776	806	30
Instrumentalundervisning, voksne (o. 25 år) 30 min/uge	1.037	1.077	40
Skolekor, Ungdomskor	Gratis	Gratis	

Sammenspil u. instrumentalundervisning	100	104	4
Sammenspil for instrumentalelever	Gratis	Gratis	
Teori og hørelære for elever i musikskolen	Gratis	Gratis	
Musikværksted	100	104	4
Gebyr for lån af instrumenter (pris pr. år)	427	444	17

*Taksterne er månedlige og opkræves for 10 måneder. Der er undervisning 36 uger om året.

Når udvalget har godkendt taksterne, vil de indgå i den samlede takstoversigt, som går videre til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud mv. til børn og unge, LBK 988 af 27/08/2024.

Bekendtgørelse om fritids- og klubtilbud mv. til børn og unge, BEK 1926 af 09/12/2020.

Bekendtgørelse om musikskoler, BEK 673 af 14/05/2013.

Økonomiske konsekvenser

De fastsatte takster og brugerbetaling er en forudsætning for finansiering af det vedtagne budget.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Tilskud og takster for forældrebetaling skal varsles senest d. 30. november 2024, for at kunne træde i kraft pr. 1. januar 2025.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende takster på udvalgets område for 2025.

Beslutning

Ad 1. Indstillet.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 132: Takster 2025 for tilbud omfattet af Rammeaftale på det specialiserede område

00.30.04-S29-24-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Indstille takst for tilbuddet i Tengslemark Specialbørnehave og Nordstjernen.

Sagens opståen

Der skal årligt fastsættes budgettakster for tilbud omfattet af Rammeaftale for det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Sagsfremstilling

I rammeaftalen er der fastsat principper for takstberegning, der foretages på baggrund af det godkendte budget.

Taksterne er beregnet med udgangspunkt i det vedtagne budget for 2025. Alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter samme principper, som er:

- Færrest mulige takster for hvert tilbud/institution.
- Færrest mulige tillægsydelse - evt. tillægsydelse anvendes kun ved særlige behov.

Principperne skal sikre, at takststrukturen er enkel at administrere for både tilbuddene og for kommuner og regioner. Taksten pr. dag udgør herefter for 2025:

Tilbud	Takst 2024	Takst 2025	Belægningsprocent	Antal pladser
Tengslemark Specialbørnehave	1.286 kr.	1.336 kr.	98 %	24
Døgninstitutionen Nordstjernen	3.210 kr.	2.959 kr.	95 %	11

Taksten for Tengslemark stiger med 3,74 % i forhold til taksten for 2024.

Taksten for Nordstjernen falder med 8,12 % i forhold til taksten for 2024. Budgettet er fastholdt, mens antallet af pladser er hævet fra 10 til 11 døgnpladser efter aftale med Socialtilsynet, og giver derfor en lavere døgn takst pr. plads.

Lovgrundlag

Barnets lov + Takstbekendtgørelsen.

Takstafale jfr. Rammeaftale mellem kommunerne i Region Sjælland.

Økonomiske konsekvenser

Taksterne beregnes så de dækker de faktiske omkostninger ved at drive tilbuddet, som både omfatter det decentrale budget og en fastsat andel af centrale udgifter på 4 %.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende taksterne for 2025.

Beslutning

Ad 1. Indstillet.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 133: Orientering om høringskrivelse fra Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingsfrister

27.69.08-G01-24-1

Kompetence

Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Orienterer om modtagelsen af skrivelse fra Ankestyrelsen vedrørende høring om mulig tilsynssag og svarskrivelse sendt til Ankestyrelsen på den baggrund.

Sagens opståen

Odsherred kommune har den 9. oktober 2024 modtaget et brev fra Ankestyrelsen vedrørende høring om mulig tilsynssag. Sagen omhandler kommunernes offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Odsherred kommune er udvalgt som en af de kommuner, der indgår i Ankestyrelsens kontrolgennemgang.

Sagsfremstilling

Den 15. december 2023 sendte Ankestyrelsen et brev til landets kommuner med en generel udtalelse om kommunernes oversigter over sagsbehandlingsfrister. I brevet fremgår det, at Ankestyrelsen i 2. halvår af 2024 vil foretage en stikprøvekontrol af udvalgte kommuners hjemmesiders offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister. Odsherred Kommune er udvalgt som en af de kommuner, der indgår i Ankestyrelsens undersøgelse.

Odsherred Kommune er blevet bedt om at indsende en udtalelse, som skal bruges til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag. Administrationen har svaret, at det er administrationens vurdering, at kommunens nuværende oversigt over sagsbehandlingstider ikke i alle henseender lever op til Ankestyrelsens krav.

Generelt om sagsbehandlingsfrister gælder, at der ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område i § 3 er stillet krav om, at kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp, og i så fald hvilken. Og ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3, stk. 2 skal kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.

Særligt stiller loven i § 3a krav om, at fristerne for afgørelse i henhold til serviceloven og barnets lov skal fremgå tydeligt på kommunens hjemmeside.

Administrationen har på baggrund af henvendelsen igangsat et arbejde med at opdatere oversigten over kommunens sagsbehandlingsfrister. Byrådet får den opdaterede oversigt til beslutning primo 2025.

Administrationen forventer, at det ca. en gang om året er nødvendigt at behandle sagsbehandlingsfristerne på ny, da der er igangsat og stadig forestår mange og store reformer på især velfærdsområderne.

[Find de nuværende sagsbehandlingstider her](#)

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Retssikkerhedslovens § 3a.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, den 12. november 2024, punkt 95:

Ad 1. Taget til efterretning med en opfordring til Økonomiudvalget om at følge de oplyste sagsbehandlingsfrister på årlig basis.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning med en opfordring til Økonomiudvalget om at følge de oplyste sagsbehandlingsfrister på årlig basis.

Bilag

Svar til Ankestyrelsen

249_Udtalelse_om_kommunernes_offentliggørelse_af_sagsbehandlingsfrister_på_det_00KOc2C

Hoveddokument-da-24-89552-3Brev+fra+Ankestyrelsen (003)

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 134: Meddelelser til/fra udvalgsformanden

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Formanden orienterede om følgende:

- Der er kommet nye tal for kommunerne vedr. læseresultater og løfteevne. Tallene for skolernes løfteevne er ved at blive gennemgået og kommer frem til udvalget.
- Kriterier for skolefravær. Udvalget ønsker at revurdere kriterierne for skolefravær, herunder lovligt og ulovligt fravær. Dette behandles på udvalgets møde i januar 2025.
- Udvalgets møder med skolebestyrelserne: Udvalget besluttede at alle bestyrelser i 2025 får tilbud om et møde med udvalget, men at de skal melde til eller evt. fra om de ønsker at mødes med udvalget.
- Pædagogiske assistenter: Der er politisk afsat midler til uddannelse af 3 pædagogiske assistenter om året i kommunen. Beslutningen er implementeret.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 135: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Udvalget blev orienteret om følgende:

- Der har været en række udfordringer med at skaffe praktikpladser til eleverne i erhvervsklassen i Fårevejle. Det er der nu rettet op på, så alle elever får den aftalte praktik. Erhvervsklasserne samlæser i nogle timer, hvorfor der kan opleves mange elever i en klasse i nogle fag.
- Temadrøftelse om det samlede uddannelsesområde, incl. FGU, NEG m.v. gennemføres i marts 2025. Temamødet afvikles på et separat møde.
- Status på de mindreårige børn og unge, som har udført ulovligt erhvervsarbejde.
- Indsats på børnehandicapområdet.
- Ift. udvalgets vedtagne udflugt til Hundested, arrangeres der også møde med politikerne i Halsnæs.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 136: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Intet.

Fraværende Maria Liv Holck (L)

Punkt 137: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Maria Liv Holck (L)