

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 08-10-2019

Mødedato Tirsdag d. 08. oktober 2019 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om elevtal i folkeskoler og friskoler.....	4
Orientering om småbørnsløftet.....	7
Status på familieområdet.....	9
Overblik over økonomien - UCO, FGU og sammenhæng mellem disse.....	10
Kriterier for ansøgning om puljemidler.....	12
Den kompenserende specialundervisning for voksne.....	14
Genoptaget - Ferieplan for eleverne i skoleåret 2019-2020 og 2020-2021 og 2021-2022.....	17
Budgetopfølgning pr. 31. august 2019 for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	21
Mødekalender for Byråd og fagudvalg 2020.....	23
Temadrøftelse af KL Kerneværdier.....	25
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	27
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	28
Meddelelser til/fra formanden.....	29
Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	30
Underskriftsside.....	31

Punkt 111: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

111. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-286341	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Ane Stallknecht deltager i udvalgs mødet.

Øvrige indkaldelser:

Leder af Familieafdelingen Helle Mariager

Økonomikonsulent

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 112: Orientering om elevtal i folkeskoler og friskoler

Sagsfremstilling

112. Orientering om elevtal i folkeskoler og friskoler			
Sag 306-2010-10227	Dok. 306-2019-233759	Initialer: KBN	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Orientering om elevtal i folkeskoler og friskoler pr. september 2019.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har tidligere besluttet at de løbende vil orienteres om elevtal i folkeskoler og friskoler.

Sagsfremstilling

Pr. 5. september hvert år udarbejdes der opgørelse over antal indskrevne børn i folkeskoler og friskoler.

Fagcenter har anført de nye elevtal i skoleåret 2019-2020 pr. september 2019 i folkeskolerne og har til sammenligning medtaget elevtals opgørelser fra de seneste 3 år:

FOLKESKOLER	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Folkeskole-elever (0. - 9.)	2.384	2.330	2.191	2.074
Asnæs, Fårevejle, Hørve	1.031	1.026	965	891
Hørve (0. - 6. klasse)	168	165	149	131
Fårevejle (0. - 9. klasse)	346	332	336	303
Asnæs (0. - 9. klasse)	517	529	480	457
Vig (0. - 7. klasse)	188	189	212	252
Odden, Nykøbing, Egebjerg	711	696	649	605
Odden (0. - 6. klasse)	71	65	50	40
Egebjerg (0. - 6. klasse)	80	96	97	98
Nykøbing (0. - 9. klasse)	560	535	502	467

Højby (0. - 9. klasse)	454	419	365	326
-------------------------------	------------	------------	------------	------------

Fagcentret har anført de nye elevtal i skoleåret 2019-2020 pr. september 2019 i friskoler og har til sammenligning medtaget elevopgørelser fra de seneste 3 år:

FRISKOLER	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Friskole-elever i alt	686	725	729	735
Vallekilde-Hørve Friskole	144	137	142	134
Friskolen i Starreklinte	13	10	0	0
Fårevejle Fri- og Efterskole	164	173	172	174
Høve Friskole	0	0	0	0
Stenhus Kostskole	35	45	45	42
Nr. Asmindrup Friskole	156	174	176	180
Rørvig Friskole	147	158	156	165
Kundby Friskole			10	11
Andre friskoler	27	28	28	29

Sammenfattende elevtal i folkeskoler og friskoler:

FOLKESKOLER OG FRISKOLER	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Elever i 0. – 9. kl.	3.070	3.055	2.920	2.809

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orientering om elevtal i folkeskoler og friskoler tages til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Udvalget får tilsendt en orientering omkring elevtal på Herrestrup Skole for de sidste tre år på mail.

Punkt 113: Orientering om småbørnsløftet

Sagsfremstilling

113. Orientering om småbørnsløftet			
Sag 306-2019-22839	Dok. 306-2019-233991	Initialer: KBN	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Orientering om Odsherred Kommunes deltagelse i småbørnsløftet.

Sagens opståen

Odsherred Kommune er blevet kontaktet af Tænketanken DEA med henblik på at være en del af småbørnsløftet, som har særligt fokus på 0-6 års området. Det betyder blandt andet at centeret kan deltage i det kommende samarbejde med LEGO fonden, hvor der i efteråret 2019 bliver igangsat et større projekt i samarbejde mellem LEGO fonden og Tænketanden DEA. Projektet har fokus på viden, netværk og konference og skal løbe frem til 2021.

Sagsfremstilling

Småbørnsløftet er et netværk af kommuner, uddannelses- og vidensinstitutioner, civilsamfund, fonde m.fl., og vil således udnytte den viden og erfaring, som allerede findes i forhold til at give alle børn en god start på livet.

På nuværende tidspunkt har Aarhus, København, Bornholm og Helsingør kommune indgået et samarbejde omkring småbørnsløftet.

Småbørnsløftet sætter særligt fokus på udviklingen af 0-6 års området, da flere studier viser, at trivsel, læring og udvikling i høj grad grundlægges i børns allerførste leveår og har betydning videre frem i livet.

Formålet med småbørnsløftet er at bidrage til indsatsen for at mindske uligheden i børns lærings- og udviklingsmuligheder. Der er særligt fokus på to mål:

1. At alle småbørn har et godt børneliv, herunder udvikler de nødvendige forudsætninger – personligt, socialt og fagligt – for en god skolegang.
2. At de første 1.000 dage af alle børns liv er præget af tryghed og stimulering, så de lige fra fødslen trives og får alsidige muligheder for at lære og udvikle sig.

For at deltage i småbørnsløftet tilkendes det, at Odsherred Kommune er indforstået med at bidrage til at skabe gode løsninger, som skal findes i samspil med mange andre aktører på tværs af sektorer og med inddragelse af civilsamfundet. Der er forskellige muligheder for at bidrage, det kan blandt andet være med finansiering, viden, ideer, netværk, arbejdskraft eller frivilligt engagement i stor eller mindre skala både nationalt eller lokalt.

Odsherred Kommune erklærer ved deltagelse i småbørnsløftet at ville:

- Tilslutte sig og arbejde for opnåelse af fælles mål.
- Lovere et konkret bidrag til at opfylde målene.
- Bidrage til et styrket samarbejde mellem aktører på småbørnsområdet.
- Udnytte mulighederne for at tale de 0-6 åriges sag i samfundsdebatten.

Småbørnsløftet er formuleret af Småbørnsalliancen, som er en bred kreds af personer med indsigt, engagement og handlemuligheder på området, nedsat på initiativ af Egmont Fonden og Tænketanden DEA.

Der er mulighed for at læse mere om småbørnsløftet på <https://småbørnsløftet.dk/>

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orienteringen om deltagelse i småbørnsløftet tages til efterretning.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Punkt 114: Status på familieområdet

Sagsfremstilling

114. Status på familieområdet			
Sag 306-2019-22830	Dok. 306-2019-233924	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på igangværende handleplaner.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 10. september 2019, at leder af Familieafdelingen skal deltage på udvalgsmøderne i resten af 2019 i forhold til at komme med en status på igangværende handleplaner på familieområdet.

Sagsfremstilling

Leder af Familieafdelingen, Helle Mariager, deltager på mødet, hvor hun giver en mundtlig status på handleplaner på familieområdet, samt status på elementer af Sverigesmodellen.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Orienteringen om igangværende handleplaner tages til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Punkt 115: Overblik over økonomien - UCO, FGU og sammenhæng mellem disse

Sagsfremstilling

115. Overblik over økonomien - UCO, FGU og sammenhæng mellem disse			
Sag 306-2014-58283	Dok. 306-2019-238226	Initialer: BIT	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om overblik over økonomien i forhold til UCO, FGU og sammenhæng mellem disse.

Sagens opståen

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde d. 13. august 2019 blev følgende ført til referat: Administrationen vender tilbage med overblik over økonomien i forhold til UCO, FGU og sammenhængen mellem disse. På samme møde behandlede udvalget de øvrige elementer i forhold til UCO - det vil sige elevtal, planer for udslusning etc.

Sagsfremstilling

Økonomikonsulent på skoleområdet og administrativ medarbejder i Ungeenheden har udarbejdet status på økonomien til UCO, FGU - og sammenhængen mellem disse.

Økonomien til UCO er overordnet sammensat af driftsudgifter og indtægter fra de forskellige områder, som har eller har haft elever på UCO. Det vil sige fra grundskoler, voksenområdet, andre kommuner og den generelle økonomi fra "Center for Børn, Unge og Familier".

Økonomien til UCO er opgjort på 5 parametre:

- Grundskole (7.-9. klasse)
- 10. klasse og 10. skoleår
- STU
- Kompenserende specialundervisning for voksne
- FGU (fremlægges på udvalgsrådet)

For denne sidste del af budgetåret – d. 1/8 – 31/12 2019 – er der følgende status fordelt på de 4 første parametre:

Grundskole: 348.818,00 kr.

10. klasse og 10. skoleår: 588.142,00 kr.

STU: 1.140.020,00 kr.

Den kompenserende specialundervisning for voksne: Pr. 1. januar 2020 forventes det økonomiske grundlag for den kompenserende specialundervisning for voksne at være 1.780.000 kr. (jævnfør forbrug).

De oven for opgjorte beløb er baseret på indtægter.

Af bilaget "Budget 2020 STU på nuværende UCO" fremgår budget for STU fastholdt på UCO i det kommende budgetår. Der er budgetteret med en udgift i alt på 4.483.600 kr. Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede på sit møde d. 13. august sagen om fremtidige indsatser under UCO. I denne sag indgik et estimat, fra daværende leder af Ungeenheden, på 25 elever til STU under UCO for kommende skoleår 19/20. Budgettet er udarbejdet med udgangspunkt i dette estimat. Det betyder selvfølgelig, at taksten pr. måned vil blive lavere, hvis det aktuelle elevtal på 14 elever ændres.

FGU: Økonomikonsulent deltager i mødet med henblik på at redegøre for økonomien omkring FGU.

-
Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning.

Bilag

306-2019-239746 Budget 2020 STU på nuværende UCO

306-2019-239745 UCO 2019

306-2019-239747 Takster og forløb i UCO pr. 1. januar 2019

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Udvalget får tilsendt et uddybende notat omkring de økonomiske udregninger vedr. FGU på mail.

Bilag

Budget 2020 STU på nuværende UCO

UCO 2019

Takster og forløb i UCO pr. 1. januar 2019

Punkt 116: Kriterier for ansøgning om puljemidler

Sagsfremstilling

116. Kriterier for ansøgning om puljemidler			
Sag 306-2019-20345	Dok. 306-2019-211907	Initialer: KBN	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende administrationens kriterier for søgning af puljemidler.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på deres møde [den 13. august 2019](#) i forbindelse med en orientering om tilsagn om puljemidler, at ”Administrationen vender tilbage med en sag om puljemidler. Udvalget er særligt opmærksom på projekter, som senere skal overgå til drift”.

Sagsfremstilling

Puljeansøgninger kan være en vigtig del af kommunens udvikling. De kan være med til at skabe merværdi i indsatser og projekter, da de giver mulighed for at udvikle og afprøve nye metoder som kan give nye dimensioner til planlagte aktiviteter som Odsherred Kommune ikke kan løfte uden ekstern finansiering.

Der er mange midler til rådighed, men også en stigende konkurrence blandt kommunerne om tildeling. Det kræver en målrettet og koordineret indsats at opdage og udnytte puljemidler i indsatser og projekter. Administrationen vil derfor foreslå, at der fremadrettet arbejdes efter følgende kriterier:

Overvejelser inden der søges:

- Hænger projektidéen sammen Odsherred Kommunes strategier og politiske målsætninger på området?
- Er projektidéen ny eller er der tale om nye målgrupper, aktiviteter eller metoder, som ikke er anvendt i den form tidligere? Hvem giver det en merværdi for?
- Er der tale om et nyt partnerskab mellem Odsherred Kommune og en ekstern part? (Fx fra den private sektor, forskningsverdenen eller fra foreningslivet?)
- Er projektet fremtidssikret/bæredygtigt?
- Finansiering. Kræver det egenfinansiering? Og er der midler i budgettet, der kan anvendes til medfinansiering?
- Kan projektet implementeres – også finansieringsmæssigt – efter endt projektperiode?

Drøftelse og prioritering af projektidéer

- Afklaring af om der skal søges midler til en given projektidé:
 - o Ved projekter med **100% ekstern finansiering**, budget under 500.000 kr. samt vurdering af, at det kan skabe merværdi, så iværksættes ansøgning efter godkendelse fra direktør og centerchef. Udvalget orienteres om ansøgningen. Ved projekt med 100% ekstern finansiering, budget over 500.000 kr. og vurdering af, at det kan skabe merværdi, godkender udvalget projektet.
 - o Ved projekter med **delvis ekstern finansiering**. For projekter med andel af medfinansiering skal udvalget godkende projektet. Dog kan projekter med en medfinansiering på op til 100.000 kr. godkendes af direktør og centerchef, og udvalget orienteres. Ved tværgående projekter mellem flere fagudvalg og med en medfinansiering på over 100.000 kr. skal projektet godkendes i alle berørte udvalg.
 - o Ved korte ansøgningsfrister kan orienteringen/godkendelsen ske via mail.

Opfølgning

- Udvalget orienteres løbende om ansøgninger og tilsagn.

Kriterierne evalueres efter et års brug.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Puljeansøgninger skal være med at øge finansieringen til udvikling og vækst.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Puljesøgninger skal være med til at give muligheder for udvikle og afprøve nye metoder til udvikling af den kommunale velfærd. Arbejdet med ansøgninger stiller også krav til organisering af arbejdet, herunder dokumentation af effekt, økonomirapporteringer, regnskabsafleggelse m.v.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende administrationens kriterier for søgning af puljemidler.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt.

Punkt 117: Den kompenserende specialundervisning for voksne

Sagsfremstilling

117. Den kompenserende specialundervisning for voksne			
Sag 306-2014-58283	Dok. 306-2019-205755	Initialer: BIT	Åbent

Kompetence

Børne- og uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om:

- Nedsættelse af en bestyrelse for institutionen, der varetager den lokale del af den kompenserende specialundervisning for voksne i Odsherred Kommune.
- Valg af de 2 medlemmer der skal indgå i bestyrelsen fra kommunalbestyrelsen og stedfortrædere for disse.
- Indstilling til Handicaprådet om at udpege 2 bestyrelsesmedlemmer fra de handicappedes organisationer og stedfortrædere for disse.
- Igangsættelse af proces, hvor der udarbejdes vedtægter for institutionen.

Sagens opståen

Rammer for den del af den kompenserende specialundervisning for voksne, som varetages lokalt af UCO, bør beskrives tydeligere. Ligeså skal der nedsættes en bestyrelse for tilbuddet. Dette træffer udvalget hermed beslutning om at igangsætte.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens opgaver og forpligtelser, i henhold til lov om specialundervisning for voksne, retter sig mod alle borgere i kommunen over den undervisningspligtige alder med fysiske eller psykiske handicap som følge af funktionsnedsættelser. Det er borgere, der har behov for særlig tilrettelagt undervisning og rådgivning for at afhjælpe eller begrænse virkningerne af funktionsnedsættelsen. Dette opnås gennem anvendelse af nye strategier og særlige metoder eller hjælpemidler, der kan kompensere for borgerens udfordringer. Specialundervisning for voksne er subsidiær i forhold til andre ydelser efter anden lovgivning. Det betyder, at såfremt borgeren kan opnå kompensation for sin funktionsnedsættelse på anden vis, vil borgeren ikke være berettiget til at modtage ydelser efter lov om specialundervisning for voksne.

UCO varetager en del af den kompenserende specialundervisning for voksne. Teamleder for UCO oplyser, at i forhold til vejledningen om specialundervisning for voksne varetager UCO undervisningen af ”Voksne med personlighedsmæssige, psykiatriske, psykiske og sociale vanskeligheder” og underviser nogle enkelte kursister, der kan defineres som ”voksne med psykisk udviklingshæmning/generelle indlæringsvanskeligheder”.

Derudover er der indgået abonnementsaftale med CSU Holbæk, vedtaget af social- og forebyggelsesudvalget, der dækker øvrige specialer.

Undervisningsbegrebet i den kompenserende specialundervisning for voksne er karakteriseret ved:

- at undervisningen er en tidsbegrænset aktivitet
- at undervisningen har en klar målsætning
- at der i undervisningsforløbet sker en planlagt progression
- at undervisningsforløbet kan evalueres.

Undervisningen forudsætter desuden deltagerens accept og aktive medvirken.

Undervisningen foregår typisk i mindre grupper og i enkelte tilfælde, hvor der er behov, også som enkeltmandsundervisning. Undervisningen vil være differentieret og der vil blive taget hensyn til individuelle forudsætninger. Undervisningen vil ofte være begrænset til relativt få lektioner om ugen. Der udfærdiges en undervisningsplan i samråd med borger og udfører, hvor undervisningens mål, indhold og omfang beskrives. Der skal desuden være en plan for en afsluttende evaluering, herunder hvordan undervisningseffekten kan dokumenteres.

Hvis det vurderes, at fortsat undervisning ikke kan afhjælpe eller begrænse virkningerne af funktionsnedsættelsen yderligere, skal undervisningen ophøre. Ved ophør gives der vejledning til borgeren om eventuelle andre relevante tilbud.

Ifølge de to gældende bekendtgørelser om specialundervisning for voksne skal der nedsættes en bestyrelse bestående af:

2 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen (udpeget for 4 år – umiddelbart efter kommunalvalg).

2 medlemmer udpeget af de handicappedes organisationer (udpeget for 4 år – umiddelbart efter kommunalvalg).

2 medlemmer valgt af og blandt undervisningsinstitutionens lærere og øvrige medarbejdere. Heraf skal mindst én være lærer (valgt for 1 undervisningsår ad gangen)

1 medlem valgt af og blandt undervisningsinstitutionens deltagere (valgt for 1 undervisningsår ad gangen).

For hvert bestyrelsesmedlem vælges en stedfortræder. Valget finder sted samtidig med valg af de øvrige medlemmer til bestyrelsen. Institutionens leder forestår valget af medlemmer og stedfortrædere valgt af og blandt institutionens lærere og øvrige medarbejdere og deltagere. Opnås der ikke enighed mellem de handicappedes organisationer om valg af medlemmer og stedfortrædere, vælger kommunalbestyrelsen mellem de personer, der indstilles af de handicappedes organisationer.

Har deltagerne dannet et deltagerråd, udpeger rådet deltagerrepræsentant og stedfortræder til bestyrelsen. Har deltagerne ikke dannet deltagerråd udpeges deltagerrepræsentant og stedfortræder af deltagerforsamlingen. Har institutionens leder konstateret, at det ikke er muligt at få valgt en deltagerrepræsentant, bortfalder valget af denne.

Bestyrelsen vælger selv sin formand på det første og konstituerende møde. Skoleleder er sekretær og deltager i møderne uden stemmeret, og indkalder til det første konstituerende møde i bestyrelsen, når alle medlemmer er udpeget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden – her tages afsæt i standard forretningsorden for bestyrelser i Odsherred Kommune. Denne standard forretningsorden behandles på et af de førstkommende bestyrelsesmøder efter konstitueringen.

Visitationen til kompenserende specialundervisning for voksne varetages aktuelt af institutionens leder. Dette følger den almindelige delegation og fagcenteret foreslår, at denne visitationspraksis fortsættes.

Jævnfør §3, i lov om specialundervisning for voksne, skal undervisningen gennemføres i egnede lokaler med fornødent udstyr. De sidste 2 år har UCO forestået undervisningen i lokaler i Vig – under Odsherred STU. Disse lokaler har ikke været velegnede, da der er trapper og dårlige handicapforhold. I den kommende periode skal undervisningen være i Ungehuset, da det ikke har været muligt at fortsætte med at være i lokalene i Vig. Lokalerne i Ungehuset er desværre heller ikke en holdbar løsning fremadrettet.

Der er ønske om, at der findes en varig løsning på spørgsmålet om lokaler til den kompenserende specialundervisning for voksne. Lokaler, som er handicapvenlige, og at indgangen til lokalene er lige så.

Ifølge loven §6c stk. 8 fastsætter kommunalbestyrelsen vedtægter for institutionen. Fagcenteret anbefaler, at arbejdet med udkast til vedtægter igangsættes og behandles af udvalget på et af udvalgets kommende møder.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om specialundervisning for voksne: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=172931>

Bekendtgørelse om specialundervisning for voksne: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25080>

Vejledning om specialundervisning for voksne:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=125963>

Økonomiske konsekvenser

Budgettet og økonomistyringen for den kompenserende specialundervisning for voksne ligger under myndighedsenheden i fagcenter ”Social og Psykiatri”. Der er i 2018 afregnet 1.750.459 kr. mellem UCO og ”Social og Psykiatri” til den lokale del af den kompenserende specialundervisning for voksne.

Dermed ligger den økonomiske ramme og budgetstyring i fagcenter ”Social og Psykiatri” og med denne sagsfremstilling lægges der op til, at fastsættelsen af serviceniveau, visitation etc. hører under ”Center for Børn, Unge og Familier”.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

...

Udtalelser og høring

...

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at udvalget:

- Nedsætter en bestyrelse for institutionen, der varetager den lokale del af den kompenserende specialundervisning for voksne i Odsherred Kommune.
- Vælger 2 medlemmer til bestyrelsen og stedfortrædere for disse.
- Indstiller til Handicaprådet om at udpege 2 bestyrelsesmedlemmer fra de handicappedes organisationer og stedfortrædere for disse.
- Igangsætter proces, hvor der udarbejdes vedtægter for institutionen

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt med den ændring, at der vælges et medlem fra henholdsvis Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Forebyggelsesudvalget.

Fra Børne- og Uddannelsesudvalget blev Clark Pratt valgt som medlem og Søren With, som suppleant.

Administrationen vender tilbage med en sag om undervisningslokaler til den kompenserende specialundervisning, samt STU.

Punkt 118: Genoptaget - Ferieplan for eleverne i skoleåret 2019-2020 og 2020-2021 og 2021-2022

Sagsfremstilling

118. Genoptaget - Ferieplan for eleverne i skoleåret 2019-2020 og 2020-2021 og 2021-2022			
Sag 306-2016-41029	Dok. 306-2019-235381	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

Kompetence

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udsende forslag til ferieplan for eleverne de kommende 2 skoleår i høring med frist til den 16. september 2019 kl. 12.00.

Sagens opståen

Der skal lægges en plan for elevernes ferier og fridage i skoleårene 2020-2021 og 2021-2022.

Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere besluttet at antallet af skoledage fastsættes til 200 dage.

Børne- og Uddannelsesudvalget har tidligere besluttet, at følgende ferieplan er gældende i skoleåret 2019-2020:

Skoleåret 2019-2020:

Sommerferie	Lørdag den 29. juni – søndag den 11. august 2019
Efterårsferie	Lørdag den 12. oktober – søndag den 20. oktober 2019
Juleferie	Lørdag den 21. december – torsdag den 2. januar 2020
Vinterferie	Lørdag den 8. februar – søndag den 16. februar 2020
Påskeferie	Lørdag den 4. april – mandag den 13. april 2020
St. Bededag	Fredag den 8. maj 2020
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 21. maj – søndag den 24. maj 2020
Pinseferie	Lørdag den 30. maj – mandag 1. juni 2020
Grundlovsdag	Fredag den 5. juni 2020
Sommerferie	Lørdag den 27. juni – søndag den 9. august 2020

Center for Børn, Unge og Familier har som hidtil udarbejdet et forslag til elevferieplan for de kommende to skoleår (2020-2021 og 2021-2022) således, at:

- Undervisningen begge skoleår er på 200 skoledage og at fridage i videst muligt omfang er ens fra år til år.
- Den sidste lørdag i juni måned er den første skolesommerferiedag, som i øvrigt er lovbestemt.
- Der er på ferieplanen samtidig anført de gældende lukkedage i SFO'er.

Skoleåret 2020-2021:

Sommerferie	Lørdag den 27. juni – søndag den 9. august 2020
Efterårsferie	Lørdag den 10. oktober – søndag den 18. oktober 2020
Juleferie	Lørdag den 19. december – søndag den 3. januar 2021
Vinterferie	Lørdag den 13. februar – søndag den 21. februar 2021
Påskeferie	Lørdag den 27. marts – mandag den 5. april 2021
St. Bededag	Fredag den 30. april 2021
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 13. maj – søndag den 16. maj 2021
Pinseferie	Lørdag den 22. maj – mandag den 24. maj 2021
Sommerferie	Lørdag den 26. juni – søndag den 8. august 2021

Skoleåret 2021-2022:

Sommerferie	Lørdag den 26. juni – søndag den 8. august 2021
Efterårsferie	Lørdag den 16. oktober – søndag den 24. oktober 2021
Juleferie	Lørdag den 18. december – søndag den 2. januar 2022
Vinterferie	Lørdag den 12. februar – søndag den 20. februar 2022
Påskeferie	Lørdag den 9. april – mandag den 18. april 2022
St. Bededag	Fredag den 13. maj 2022
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 26. maj – søndag den 29. maj 2022
Pinseferie	Lørdag den 4. juni – mandag den 6. juni 2022
Sommerferie	Lørdag den 25. juni – søndag den 7. august 2022

Idet der henvises til vedhæftede forslag til ferieplaner for skoleårene 2020-2021 og 2021-2022 skal det oplyses, at der på vedhæftede ferieplan samtidig er anført forslag til gældende lukkedage i SFO'er.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §14a, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Forslag til elevplaner sendes i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg med høringsfrist den 16. september 2019 kl. 12.00.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Forslag til ferieplaner for eleverne i skoleår 2020-2021 og 2021-2022 sendes i høring med høringsfrist den 16. september 2019 kl. 12.00.

Bilag

306-2019-169601 Forslag til ferieplaner i skoleåret 2020-2021 og 2021-2022

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 13. august 2019	Sted: Mødelokale 1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Mathias Hansen	

Taget til efterretning.

Genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 8. oktober 2019 efter høring

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Sagens opståen

Det oprindelige forslag til fælles ferieplan for eleverne i skoleåret 2021-2022 godkendes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med høring af forslag til ferieplan for eleverne i skoleåret 2020-2021 og 2021-2022 er der desværre sket en fejl, da ferieplanen for eleverne i skoleåret 2020-2021 tidligere har været sendt i høring i 2018 og dermed er politisk godkendt.

Det er derfor kun forslag til ferieplanen for eleverne gælder for skoleåret 2021-2022, det har været muligt at indgive høringssvar til.

Forslag til ferieplanen for skoleåret 2021-2022 har været udsendt i høring og de høringsberettigede har svaret følgende:

Odsherred Lærerkreds	Ingen bemærkninger.
MED-udvalg på Vig skole	Godkendt uden indsigelser.
Skolebestyrelsen på Vig skole	Godkendt uden indsigelser.
MED-udvalg på Asnæs, Fårevejle og Hørve skole	Har taget forslaget til efterretning.
Skolebestyrelsen på Asnæs, Fårevejle og Hørve skole	Har taget forslaget til efterretning.
MED-udvalg på Odden, Nykøbing og Egebjerg skole	Ingen kommentar.
Skolebestyrelsen på Odden, Nykøbing og Egebjerg skole	Ingen kommentar.
Skolebestyrelsen på Herrestrup skole og Videnscenter	Har taget forslaget til efterretning for undervisningens vedkommende, men kan ikke tilslutte sig forslaget om 4 SFO-lukkedage i forbindelse med juleferien i 2022 (20/12, 21/12, 22/12 og 23/12) skolebestyrelsen ønsker lokal SFO-pasning i disse dage.

På baggrund af høringssvar kan Center for Børn, Unge og Familier anbefale, at det oprindelige forslag til ferieplaner for eleverne i skoleåret 2021-2022 godkendes.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Det oprindelige forslag til ferieplaner for eleverne i skoleåret 2021-2022 godkendes.

Bilag

306-2019-247562 Fælles ferieplaner for elever for skoleåret 2020-2021 og 2021-2022

306-2019-247588 Høringssvar

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Fælles ferieplaner for elever for skoleåret 2020-2021 og 2021-2022

Høringssvar

Punkt 119: Budgetopfølgning pr. 31. august 2019 for Børne- og Uddannelsesudvalget

Sagsfremstilling

119. Budgetopfølgning pr. 31. august 2019 for Børne- og Uddannelsesudvalget			
Sag 306-2019-3928	Dok. 306-2019-239517	Initialer: HI	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Godkende budgetopfølgningen med udgangspunkt i forbrugstal pr. 31. august 2019 og forventning til samlet forbrug ved udgangen af 2019 for Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Sagens opståen

I forbindelse med behandling af handleplan til styrkelse af likviditeten på møde 18. december 2018 godkendte Byrådet månedlige budgetopfølgninger i 2019 på drift og anlæg.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalgets driftsbudgettramme andrager pr. 31. august 2019 netto 588,6 mio. kr. for regnskabsåret 2019.

Udvalgets anlægsbudget andrager pr. 31. august netto kr. 14,1 mio. kr.

Der er samlet indmeldt et merforbrug på 4,1 mio. kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets områder.

Skoler og Dagtilbud indmelder forventning om merudgifter og budgetterne er under pres efter besparelserne fra handleplanen vedtaget på udvalgets sidste møde er implementeret, men endnu ikke effektueret.

Anlægsprojekterne forventes at overholde budgettet.

Der er i forbindelse med halvårsregnskabet, godkendt i Byrådet på mødet i september, givet tillægsbevillinger, så de enkelte anlægsprojekter har fået budget, der svarer til det forventede forbrug. Der er ikke indmeldt ændringer til anlægsprojekterne siden halvårsregnskabet.

Lovgrundlag

Regler for kommuners budget- og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalget og Byrådets beslutninger.

Økonomiske konsekvenser

Skoler og dagtilbud forventer at overføre merudgifter til kommende regnskabsår i henhold til regler om overførsel af merudgifter mellem regnskabsårene. Det forventes, at de opgjorte merudgifter for området reduceres i de kommende måneder når initiativer fra handleplanen er fuldt implementeret på skoler og dagtilbud, således at der sikres bevillingsoverholdelse inden for udvalgets samlede område.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 31. august 2019.

Bilag

306-2019-
249516 Rettet budgetopfølgning pr. 31.8.2019 Børne- og
uddannelsesudvalget

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Rettet budgetopfølgning pr. 31.8.2019 Børne- og uddannelsesudvalget

Punkt 120: Mødekalender for Byråd og fagudvalg 2020

Sagsfremstilling

120. Mødekalender for Byråd og fagudvalg 2020			
Sag 306-2018-29015	Dok. 306-2019-240247	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

Kompetence

Byrådet via Fagudvalg og Økonomiudvalg.

Beslutningstema

Planlægning af mødeaktivitet for fagudvalgene og Byrådet for 2020.

Sagens opståen

Efter drøftelse af mødekalenderen i direktionen, fremsendes forslag til mødekalender for fagudvalg og Byrådet for 2020 til godkendelse i fagudvalg og Byråd.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til mødeplan for fagudvalg og Byrådet for 2020.

Der er i planen forsøgt at tage hensyn til, at sagerne skal have så kort en gennemløbstid som muligt.

Mødefrekvens foreslås én gang om måneden, dog er juli måned mødefri.

Forud for alle byrådsmøder i 2020 er reserveret tid til afholdelse af temamøder. Temaerne vil være aktuelle kommunalpolitiske emner efter forslag fra administrationen eller fagudvalgene m.fl.

På møde den 25. september 2019 drøftede direktionen udkast til den politiske mødekalender for år 2020.

Lovgrundlag

Styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune § 2 samt Forretningsorden for Odsherred Byråd § 3.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Mødekalenderen indstilles til endelig godkendelse i Byrådet
- Udvalget fremkommer med mulige emner til videre forberedelse og til drøftelse på Byrådets temamøder i 2020.

Bilag

306-2018-253537 Mødekalender for Byråd og Fagudvalg 2020

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget

Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Mødekalender godkendt.

Udvalget godkendte desuden, at dagsordenen til januar-mødet udsendes senere end beskrevet i forretningsordenen. Udvalget modtaget dagsordenen senest 4 dage før mødeafholdelse.

Bilag

Mødekalender for Byråd og Fagudvalg 2020

Punkt 121: Temadrøftelse af KL Kerneværdier

Sagsfremstilling

121. Temadrøftelse af KL Kerneværdier			
Sag 306-2019-22811	Dok. 306-2019-233782	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Temadrøftelse af KL kerneværdier.

Sagens opståen

KL har udarbejdet 10 kommunale kerneværdier på børne- og ungeområdet, som skal drøftes lokalt.

Sagsfremstilling

KL har udarbejdet kommunale kerneværdier på børne- og ungeområdet, som skal drøftes.

De 10 kommunale kerneværdier er følgende:

1. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, der både danner og uddanner.
2. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, der sætter børn og unge forrest og lægger vægt på inddragelse af deres perspektiv.
3. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, som samarbejder tæt med forældrene og løfter opgaverne i samspil med kommunalbestyrelse og forvaltning.
4. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, der er en central del af lokalmiljøet, og som spiller sammen med børnenes, de unges og deres familiers liv.
5. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, der efterspørger forskning af høj kvalitet og baserer indsatser på data og viden.
6. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud med en stærk faglig ledelse, der er understøttet af en forvaltning, der sætter rammen.
7. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, hvor dygtige fagprofessionelle samarbejder på tværs om den tidlige indsats.
8. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud med stærke børnefællesskaber, som øger den sociale mobilitet og løfter og udfordrer alle børn.
9. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, hvor en stærk kommunal forankring skaber gode rammer for, at initiativer kan vokse nedefra.
10. Vi vil dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud, som arbejder helhedsorienteret og skaber sammenhæng i børn og unges liv og et godt grundlag for overgang til ungdomsuddannelse.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Temadrøftelsen gennemføres.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Udvalget tilføjede et 11. punkt: Vi vil dagtilbud, folkeskole og fritidstilbud, der har et tæt samarbejde med erhvervslivet med henblik på at skabe en sammenhæng til uddannelse, job og det private erhvervsliv.

Punkt 122: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Sagsfremstilling

122. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-286342	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Ung i Odsherred/Mathias Hansen

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Mathias Hansen orienterede fra Ung i Odsherred.

Punkt 123: Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sagsfremstilling

123. Meddelelser fra fagcentre/direktør			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-286345	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Centerchefen for Børn, Unge og Familier orienterer om den nye organisering.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Ane Stallknecht orienterede om status på implementeringen af Aula i Odsherred.

Udvalget får en invitation til et fællesmøde i oktober med skolebestyrelserne i Odsherred. Administrationen vender tilbage med et oplæg til faste møder mellem udvalget og skolebestyrelserne på et af de kommende møder.

Ane Stallknecht orienterede om trivslen på Nykøbing skole på Grundvigvej.

Punkt 124: Meddelelser til/fra formanden

Sagsfremstilling

124. Meddelelser til/fra formanden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-286346	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Børnetopmøde / Søren With

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Søren With orienterede om Børnetopmødet til januar måned 2020, hvor der udsendes invitation til udvalget.

Punkt 125: Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget

Sagsfremstilling

125. Årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalget			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2019-233947	Initialer: KBN	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget

Beslutningstema

Udvalgets årshjul 2019 tages til efterretning.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har besluttet, at de ønsker et opdateret årshjul med sagslister som fast punkt på dagsordenen, på alle fagudvalgets udvalgmøder.

Sagsfremstilling

For at udvalget løbende orienteres om, hvilken sager, der vil komme, er der udarbejdet et årshjul med sagslister for Børne- og Uddannelsesudvalgets planlagte aktiviteter m.v. for det kommende år. Årshjulet opdateres løbende mellem udvalgmøderne i forhold til de kommende sager og aktiviteter.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager årshjul for 2019 til efterretning.

Bilag

306-2019-247635 Årshjul oktober 2019

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Bilag

Årshjul oktober 2019

Punkt 126: Underskriftsside

Sagsfremstilling

126. Underskriftsside			
Sag 306-2010-399	Dok. 306-2019-220503	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

<i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i>	
Dato: 8. oktober 2019	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt.