

REFERAT Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 14-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 16:30

Mødested Nykøbing, Mødelokale 2 (12 pers.)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Status på arbejdet i Fraværsteamet - folkeskolerne.....	5
Kriterier for skolefravær.....	7
Omlægning på specialundervisningsområdet.....	9
Plan for evaluering af sprog-/læsestrategi.....	12
Implementering af incitamentsmodel på skoleområdet over 2 år.....	14
Beslutning om udvalgets repræsentant i referencegruppe for pårørendepolitik.....	16
KL's topmødeerklæring.....	17
Mødekalender 2025, udover udvalgs møder.....	18
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	20
Meddelelser fra administrationen.....	21
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	22
Underskriftsside.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Punkt 2: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen.

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Ingen.

Punkt 3: Status på arbejdet i Fraværsteamet - folkeskolerne

17.20.03-A00-23-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om status på arbejdet i det tværgående fraværsteam.

Sagens opståen

Udvalget besluttede på møde d. 8. oktober 2024 at få forelagt en evaluering af arbejdet i det tværgående fraværsteam med deltagelse af en medarbejder fra teamet, til orientering. Kst. leder for PPR, Annika Vang, deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Børns Vilkår udgav i 2020 rapporten "De tomme stole", som tydeliggør, at årsager til elevfravær i folkeskolen er komplekse, og at løsningen på elevernes fravær kræver en særlig tværfaglig indsats. Flere områder under Center for Børn, Unge og Familier er med udgangspunkt heri gået sammen om at etablere et fraværsteam bestående af en skolekonsulent, en ressourcemedarbejder, en ungeguide, en sagsbehandler og en familiebehandler, for at samarbejde med familier og skoler om at nedbringe konkrete elevers skolefravær.

Teamet har fungeret siden januar 2024, og de 5 medarbejdere har brugt ca. 4 timer pr. medarbejder pr måned til samarbejdet. Teamets arbejde har været opdelt i 4 faser:

1. Opbygning af viden om fravær og samarbejdsmodel for medarbejderne i teamet.
2. Udarbejdelse af foldere til forældre samt fagprofessionelle og kommunikation til skoler, ressourcenetværk og ledelse i centeret om indsatsen.
3. Igangsættelse af behandling af indkomne sager. Da data viser, at skolefraværet i hele landet stiger i overbygningen, har indsatsen været målrettet elever på 6. og 7. årgang.
4. Evaluering af det igangsatte arbejde.

Evaluering af teamets arbejde:

Generelt oplever fraværsteamet, at effekten af et tværfagligt team, der kan vejlede i skolefraværssager er værdifuld. Mundtlige tilbagemeldinger fra de fagprofessionelle i skolerne viser, at det tværfaglige perspektiv på sagerne, giver nye handlemuligheder for at påvirke elevernes fravær i en positiv retning.

Fraværsteamet oplever ydermere via det tværfaglige samarbejde, at samarbejdet på området styrkes, og at det i samspillet mellem de forskellige fagligheder i teamet lykkes at få skabt et helhedsorienteret blik på både udfordringer, ressourcer og handlemuligheder for de enkelte elever. Teamet arbejder efter Socialstyrelsens model for skolefravær samt anbefalinger fra Børns Vilkår ift. de kontekster, barnet er i: Klassen, skolen, familien og fritiden. Teamet oplever, at møderne bidrager til at få skabt et fælles og effektivt overblik over, hvilke af barnets kontekster der bør justeres og afledt deraf, hvilke indsatser der er behov for, for den enkelte elev. Erfaringen er pt., at der i alle sager er behov for indsatser på tværs af skole og hjem.

Pt. har teamet behandlet 10 elevsager. 3 elevsager har været telefoniske henvendelser, hvorefter medarbejderne på skolerne har kunne arbejde videre med nye handlemuligheder ud fra vejledning. De 7 øvrige sager er blevet drøftet på fraværsteamets møder, hvorefter flere indsatser er iværksat. Indsatserne omfatter f.eks. familiebehandling, fokus på klassedynamikker, tilknyttet ungeguide m.v. Ud af de 7 sager, kræver de 2 sager en intensiv indsats fra fraværsteamet, hvor to medarbejdere kommer til at arbejde tæt sammen med familien og skolen om at få eleverne tilbage i skole. Generelt oplever fraværsteamet, at de sager, teamet behandler er komplekse (fx psykisk syge forældre, sager i familieretshuset, generel mistrivsel hos eleven m.v.). I de konkrete sager er elevernes fraværsprocenter over 40%.

Teamet har pt. kontakt til forældrene i de 2 sager, som kræver et intensivt samarbejde. Her er de første tilbagemeldinger, at forældrene er glade for den hurtige kontakt (efter skolernes indstilling) og teamets helhedsorienterede tilgang til arbejdet med fravær. Barnets perspektiv er væsentligt for teamets arbejde, og barnet deltager i at fastsætte målsætninger for tilbagevenden til skolen.

Fremadrettet vil fraværsteamet have fokus på i hvilket omfang og med hvilke bevæggrunde, skolerne indstiller elever til teamet - og om kendskabet til teamet er tilstrækkelig udbredt på skolerne. Samtidig skal det afklares hvilke ressourcer, der er behov for, for at indgå i sagerne, når procedurerne for fravær bliver implementeret fuldt ud på skolerne. Eksempelvis har Faxe Kommune, Hvidovre Kommune og Nyborg Kommune ansat medarbejdere på fuld tid i lignende fraværsteams.

Sammenfattende viser evalueringen af teamets arbejde foreløbig, at den tværfaglige indsats hjælper eleverne, familierne og skolerne med nye perspektiver og indsatser ift. fraværspøblematiske. Skal teamets arbejde udbredes yderligere eller omfatte flere elever, vil det kræve en prioritering af yderligere tid hertil.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 989 af 27/08/2024.

Bekendtgørelse om elevernes fravær fra undervisningen i folkeskolen, BEK nr. 1063 af 24/10/2019.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Udvalget ønsker at ordningen udbredes til at omfatte elever på alle klassetrin, og at administrationen udarbejder budgetforslag, som beskriver både de økonomiske og de menneskelige potentialer. Sagen forelægges udvalget på mødet i april 2025.

Bilag

Tilbage til børne- og ungefællesskabet i skolen_til fagprofessionelle

Tilbage til børne- og ungefællesskabet i skolen_til forældre

Model fra Socialstyrelsen

Artikel om U-Start_Skolemonitor_20_11_24

Punkt 4: Kriterier for skolefravær

17.20.03-A00-23-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Revurdering af kriterierne for skolefravær, herunder lovligt og ulovligt fravær.

Sagens opståen

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget besluttede på udvalgs møde d. 12. november 2024 at få forelagt en sag på mødet i januar 2025, om revurdering af kriterierne for skolefravær, herunder lovligt og ulovligt fravær.

Sagsfremstilling

Bekendtgørelsen om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen fastsætter følgende regler for opgørelse af elevfravær:

- Lovligt fravær er fravær på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende. Fraværet foreligger, når en elev på grund af smittefare eller af hensyn til elevens sundhed eller velfærd ikke kan møde frem til undervisningen.
- Ulovligt fravær er fravær, der ikke skyldes sygdom, funktionsnedsættelser eller lignende, og fravær uden tilladelse.

Skolelederen kan i særlige tilfælde tillade fravær i form af ekstraordinær frihed, jf. § 3. Denne tilladelse kan gives på grundlag af en konkret vurdering af den pågældende elevs behov for at holde fri sammenholdt med det afbræk i undervisningen, som fraværet vil indebære for eleven og for klassen.

Særligt omkring ulovligt fravær:

- Har en elev 10 procent ulovligt fravær fra undervisningen (inden for et kvartal) skal skolen varsle forældrene om den mulige økonomiske sanktion, hvis det ulovlige fravær når 15 procent.
- Har en elev 15 procent ulovligt fravær fra undervisningen (inden for et kvartal) skal skolen underrette kommunen om elevens ulovlige fravær. Det er dernæst op til familieafdelingen at afgøre, om børne- og ungeydelsen skal stoppes i et kvartal.

Skolerne arbejder efter reglerne i bekendtgørelsen.

Udvalget kan politisk skærpe fraværskravene yderligere, men ikke lempe på de krav, der er fastsat i bekendtgørelsen.

Administrationen har tidligere udarbejdet fremmødebrev, som skolerne kan anvende ift. forældrene for at gøre opmærksom på ulovligt fravær. Ligeledes er der udarbejdet et dokument med en fremmødeplan, som kan bruges til dialog og aftaler mellem eleven, forældrene og skolen for at nedbringe et ulovligt fravær.

For meget fravær er som udgangspunkt altid problematisk, uanset om det er lovligt eller ulovligt, fordi eleven går glip af undervisning og det sociale fællesskab i skolen. For meget/bekymrende fravær kræver en helhedsorienteret og koordineret indsats, jf. rapporten: "De tomme stole" fra Børns Vilkår.

Formålet med nedsættelse af det tværgående skolefraværsteam i januar 2024 (se sag nr. 3 på indeværende møde: <https://sbsjp-web.odsherred.dk/dagsorden/#/agendaitem/3249>) er at hjælpe elever, skoler og familier med nye handlemuligheder for at nedbringe det bekymrende skolefravær. I forbindelse med oprettelsen af det tværgående skolefraværsteam er der fastsat følgende procedurer:

- Hver anden måned opgøres fraværet for 5. og 6. klassetrin på alle skoler, så der skabes overblik over elevernes fravær.

- Elever med et fravær på mellem 5-10 procent i indskoling, er i risiko for at fraværet senere udvikler sig uhensigtsmæssigt. Her er det centralt at arbejde med gode klassefællesskaber.
- For elever med et fravær på omkring 10 procent afdækkes fraværsmønstret, så årsagerne til fraværet bliver tydelige.
- For elever med et fravær på 12-14 procent, eller hvor skolen er bekymrede for fraværet, kontaktes skolefraværsteamet med henblik på sparring og plan for indsatser.

Frem til december 2024 er teamets indsats for folkeskolernes 6. og 7. årgang. Disse årgange blev udvalgt, da studier fra VIVE viser, at særligt bekymrende skolefravær eskaleres på 7. årgang.

På de kommende skoleudviklingssamtaler med folkeskolerne vil administrationen vurdere, hvorvidt procedurene i forbindelse med skolefravær understøtter skolernes arbejde med bekymrende elevfravær. I det etablerede ressourcenetværk for AKT'ere og pædagogiske ressourcemedarbejdere fra skolerne vil der kontinuerligt være fokus på, om der er behov for justeringer i fraværsindsatser. Skolefraværsteamet vil løbende drøfte evt. justeringer af teamets arbejde.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, BEK nr. 1063 af 24/10/2019.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Drøfte om kriterierne for skolefravær skal strammes ift. kravene i bekendtgørelsen, og herunder for lovligt og ulovligt fravær.

Beslutning

Ad 1. Drøftet. I lyset af at udvalget har igangsat andre initiativer besluttede udvalget ikke at ændre fraværskriterierne lige nu.

Udvalget blev orienteret om en henvendelse fra STUK vedr. folkeskoler med bekymrende kvalitet. Der synes at være fejl i opgørelserne og der arbejdes på, at få de korrekte tal fremlagt. Administrationen arbejder videre med henvendelsen. Materialet lægges ud som informationsmateriale til udvalget.

Punkt 5: Omlægning på specialundervisningsområdet

17.01.04-A00-22-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af arbejdet med omlægning af indsatser på specialundervisningsområdet.

Sagens opståen

I henhold til Budgetaftalen for 2025 skal der for specialundervisningsområdet fremlægges en plan for, hvordan budgettet på området i 2025 overholdes.

Udvalget er i løbet af 2024 og senest på mødet den 8. oktober 2024 blevet orienteret om hvilke indsatser på specialundervisningsområdet der skal omlægges, for at nedbringe segregeringsgraden og overholde budgettet på området. Udvalget forelægges indsatserne til godkendelse.

Lene Mortensen deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Udvalget er i løbet af 2024, og senest på udvalgmødet den 8. oktober 2024, blevet præsenteret for en række indsatser, som skal sikre den nødvendige omlægning på specialundervisningsområdet med henblik på at nedbringe segregeringsgraden og sikre budgetoverholdelse på området.

Indsatserne er:

- Identificerede elever fra Herrestrup og Vig Specialklasserække udsluses til almenområdet, når relevant støtte m.v. er på plads.
- Der sammensættes et nyt visitationsudvalg, bestående af centerleder, leder fra Herrestrup, 1 distriktsskole-leder, en afdelingsleder fra en specialundervisningsindsats, leder af PPR samt Chefkonsulent.
- Elever i sprogklasserækken på Hørve skole samlæses/integreres i højere grad i almenområdet med relevant støtte, med henblik på afvikling af den separate sprogklasseindsats. Afsættet er en individuel vurdering af det enkelte barn både fagligt og socialt og der vil følge faglige kompetencer med, idet en del af budgettet fra sprogklasserne bevares til løft af opgaven.
- Alle skolestartere gennemgås i dagtilbuddene mhp. at sikre og tilrettelægge undervisning i deres distriktsskole ved skolestart.
- Der arbejdes p.t. med konkrete skærpede visitationsprincipper, hvor der fx vil blive lagt vægt på handleplaner og arbejdet der er gået forud for visitationen, ligesom måltal skal være en fast del af visitationsudvalgets arbejdsgrundlag. Komponent understøtter denne del af arbejdet.
- 7. klasses elever, som er udfordret undervisningsmæssigt gennemgås mhp. på et individuelt tilrettelagt undervisningsforløb, for at fastholde dem i distriktsskolen.
- Der ses på alternativer til 10. klasse-tilbud til elever i egne tilbud med særlige udfordringer. Bl.a. er der etableret et undervisningstilbud til elever med autisme-spektrum-diagnoser i overbygningen i samarbejde med FGU mhp. på videre ungdomsuddannelse.
- Der arbejdes p.t. med konkrete skærpede visitationsprincipper, hvor der bl.a. vil blive lagt vægt på handleplaner og de indsatser, der er gået forud for visitation, ligesom måltal skal være en fast del af visitationsudvalgets arbejdsgrundlag. Komponent understøtter denne del af arbejdet.
- Styrkelse af et stærkere almenområde, blandt andet via netværk og kompetenceudvikling, ligesom PPR skal styrke deres konsultative og understøttende arbejde i dagtilbud og i skolerne.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget vil løbende blive orienteret om implementeringen af omlægningen.

Derudover omfatter den af udvalget vedtagne ressourcetildelingsmodel (vedtaget af Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. november 2020, [sag nr. 130](#) samt justeret af Byrådet den 25. april 2023, [sag nr. 57](#)) på skoleområdet, at:

- Den økonomiske ramme på hele undervisningsområdet ses samlet, for at sikre at lovbundne udgifter dækkes først.
- Skolerne trækkes det vedtagne incitamentsbeløb pr. elev, de selv har segregeret i løbet af elevens skoletid. Midlerne tilgår i 1. omgang det samlede budget.
- Når udgifterne på specialundervisningsområdet er dækket fastsættes den økonomiske ramme for almenområdet samtidig.
- Til specialundervisningsindsatserne tildeles en økonomisk ramme efter gruppestørrelse og antal grupper i den konkrete indsats, hvilket sikrer fleksibilitet i gruppestørrelsen, så hver gruppe kan rumme op til to elever mere indenfor rammen, jvf. beslutning vedtaget af Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. november 2020, sag nr. 130.
- Restbeløbet fra incitamentsbeløbet tilgår residualen, og fordeles til almenområdet. Det betyder at jo færre specialundervisningselever jo bedre økonomi til almenområdet.

Såfremt udviklingen på specialundervisningsområdet betyder, at det kan være nødvendigt at tilpasse budgetrammen til specialundervisning i opad- eller nedadgående retning, vil det have betydning for den samlede ramme, idet de lovbundne udgifter til specialundervisning afholdes først af den samlede ramme. Herved sikres princippet om forbundne kar mellem budgettet på almenområdet og budgettet til specialundervisningsområdet.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen, LBK nr. 989 af 27/08/2024.

Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, BEK nr. 693 af 20/06/2014.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne afholdes indenfor den afsatte budgetramme.

Budgettildelingen til specialundervisning for 2025 sammenlignet med 2024 fremgår herunder:

Specialundervisning - samlet budget og antal elever opgjort på type af tilbud	Budget 2025	Antal elever opgjort i helårspersoner
Egne tilbud	56.135.516	
Specialtilbud	51.878.264	207
Special-SFO	4.257.252	36
Eksterne tilbud	24.179.307	
Private tilbud	9.839.532	34
Andre kommuners tilbud	11.216.775	25
Andre kommuners tilbud SFO	3.123.000	15
Øvrige indsatser (fysisk funktionsnedsættelse, efterskoler, dagbehandling, enkeltintegre. mm)	9.460.909	
I alt	89.775.732	

Egne specialtilbud	Budget 2024	Budget 2025	Forskel i kr.
Herrestrup skole	33.641.097	30.533.306	-3.107.791
Herrestrup SFO	2.060.956	2.173.500	112.544
Herrestrup i alt	35.702.053	32.706.806	-2.995.247
Heldagsskolen	5.745.593	5.173.668	-571.925
Sprogklassen	4.102.955	2.374.722	-1.728.233
C klassen	6.114.811	6.030.792	-84.019
C klassen SFO	1.901.631	2.083.752	182.121
C klassen i alt	8.016.442	8.114.544	98.102
Specialklassen	9.399.336	7.765.776	-1.633.560
I alt alle specialtilbud	62.966.379	56.135.516	-6.830.863

Ændringerne i budgettildelingen for 2025 skyldes både færre elever samt fuld implementering af rammetildelingen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende, at der arbejdes videre med de planlagte indsatser.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Udvalget fik udleveret et supplerende notat som beskriver de nærmere konsekvenser af omlægningen. Notatet vedhæftes sagen.

Bilag

Notat specialundervisning supplerende info

Punkt 6: Plan for evaluering af sprog-/læsestrategi

17.01.15-A00-23-1

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af revideret plan for evaluering af sprog-/læsestrategien.

Sagens opståen

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 15. november 2022, at Sprog- og Læsestrategien skulle evalueres ultimo 2024.

Udvalget forelægges en revideret plan for evaluering til godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse og senere justering af Sprog-/Læsestrategien i 2021 og 2022 besluttede udvalget, at strategien skulle evalueres ultimo 2024.

Evalueringen er ikke gennemført da kommunens administrative sprog-/læsevejleder har opsagt sin stilling i sommeren 2024. Det har været under overvejelse hvorvidt der er behov for at genopslå stillingen, da alle skolerne siden strategiens vedtagelse har uddannet sprog-/læsevejledere og der er etableret et velfungerende sprog-/læsenetværk mellem vejlederne på skolerne, som det vurderes løfter opgaven.

Med udgangspunkt i at evalueringen ikke er blevet gennemført på det tidspunkt, som udvalget har besluttet, har administrationen udarbejdet forslag til en ny tidsplan for evaluering af strategien, som forelægges udvalget til godkendelse:

- I løbet af 1. kvartal 2025 frikøbes der en læsevejleder nogle timer, til fagligt at koordinere evalueringen.
- Skolernes lokale procedurer og rammer ift. implementering og anvendelse af sprog-/læsestrategien afdækkes.
- Efterfølgende og/eller sideløbende afdækkes dagtilbuddenes indsatser og rammer ift. sprog-/læsestrategien.
- Skolernes testresultater/data på sprog- og læseområdet afdækkes og der gennemføres dialog med skoleledelserne om den enkelte skoles resultater.
- Evalueringen af sprog-/læsestrategien udarbejdes på baggrund af ovenstående og der udarbejdes forslag til evt. justering af strategien.

Evalueringen forelægges Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget inden sommerferien 2025.

Der er som bilag til sagen vedhæftet læseresultater for Odsherred og nationalt for en række klassetrin.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 989 af 27/08/2024.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende den reviderede plan for evaluering af sprog-/læsestrategien.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Udvalget besluttede, at de på baggrund af evaluering af strategien får forelagt forslag til nye indsatser, som vil løfte læsevnen betydeligt.

Bilag

FNO læsning kommune og landstal

Punkt 7: Implementering af incitamentsmodel på skoleområdet over 2 år

00.30.14-G01-24-8

Kompetence

Økonomiudvalget via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutte at incitamentsmodellen på skoleområdet implementeres over to år, hvilket finansieres i forbindelse med kommunens samlede 1. budgetopfølgning.

Sagens opståen

Budget 2025 er det første år hvor incitamentsmodellen på skoleområdet, der binder økonomien på specialundervisnings- og almenskoleområdet sammen, implementeres fuldt ud. Incitamentsmodellen indebærer dels, at økonomien til almenundervisning og specialundervisning ses som én samlet ramme, og dels at skolerne via incitamentsmodellen er medfinansierende af specialundervisningstilbud for segregerede elever.

På baggrund af den samlede økonomi i 2025 for skole- og specialundervisningsområdet, skal skolerne i 2025 bidrage med 8,5 mio. kr. til dækning af udgifterne på specialundervisningsområdet. For at sikre at overgangen til fuld implementering af modellen økonomisk gøres lidt mindre stejl for skolerne, foreslår administrationen, at incitamentsmodellen implementeres over to år, og at skolerne i 2025 derfor bidrager med halvdelen af incitamentsbeløbet, svarende til 4,25 mio. kr. Dette skal understøtte skolernes muligheder for at tilpasse sig til udgiftsniveauet og samtidig understøtte skolernes økonomiske muligheder for at undgå segregering af elever.

Sagsfremstilling

Incitamentsmodellen indebærer, at økonomien til almenundervisning og specialundervisning udgør én samlet ramme, og at skolerne via incitamentsmodellen er medfinansierende af specialundervisningstilbud for segregerede elever. Målet er at sikre budgetoverholdelse for det samlede område og samtidig sikre et stærkt fokus på, at færrest mulige elever segregeres. Incitamentsmodellen understøtter skolernes økonomiske incitament til dette.

For hver elev, der er segregeret fra distriktsskolen, skal skolen indbetale 250.000 kr. til incitamentspuljen. I budget 2025 skal skolerne indbetale for i alt 90 segregerede elever, hvilket svarer til 22,5 mio. kr.

Af de 22,5 mio. kr. som indbetales til incitamentspuljen anvendes 8,5 mio. kr. til specialundervisningsområdet. Dette er nødvendigt for at dække budgetbehovet til specialundervisning. De resterende 14,0 mio. kr. fra incitamentspuljen tilbageføres til skolerne via residual-elevtildelingen.

De budgetmæssige konsekvenser for skolerne af fuld implementering af incitamentsmodellen, fremgår af tabel 1 i bilaget.

Som det fremgår af tabellen, skal AFH (Asnæs, Fårevejle og Hørve) bidrage med 4,5 mio. kr. og ONE (Odden, Nykøbing og Egebjerg) bidrage med 3,5 mio. kr. Vig skole skal bidrage med 0,8 mio. kr.

Særligt for AFH og ONE er der tale om betydelige bidrag.

Hvis skolerne i stedet bidrager med halvdelen af incitamentsbeløbet i 2025 bliver skolernes bidrag, som det fremgår af tabel 2 i bilaget.

Det tilførte beløb på 4,25 mio. kr. er fordelt til skolerne AFH, ONE og Vig efter bidragsandele. For Højby skole er bidraget uændret, da skolen modtager et positivt beløb fra residualtildelingen.

Hermed bidrager skolerne med 4,25 mio. kr. i 2025 til incitamentsmodellen, mens den anden halvdel af finansieringen oversendes til kommunens 1. budgetopfølgning i 2025, hvor der afsøges finansieringsmuligheder indenfor den samlede økonomi i Odsherred Kommune for de resterende 4,25 mio. kr. Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget anmodes om at drøfte muligheder for finansiering indenfor udvalgets egen samlede økonomiske ramme.

Lovgrundlag

Politisk vedtaget ressourcetildelings- og incitamentsmodel for skoleområdet, senest justeret i Byrådet den 25. april 2023.

Økonomiske konsekvenser

Finansiering af implementering over to år indebærer, at skolerne skal tilføres 4,25 mio. kr. i 2025. Beløbet tilvejebringes ved kommunens samlede 1. budgetopfølgning i 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget via Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende, at skoleområdet i 2025 tilføres 4,25 mio. kr., som finansieres i forbindelse med kommunens samlede 1. budgetopfølgning, idet Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget opfordres til at drøfte forslag til finansieringsmuligheder indenfor udvalgets samlede ramme.

Beslutning

Ad 1. Et flertal af udvalget bestående af: Hanne Caldron (Nyt Odsherred), Lis Ingemann (A), Martin Lynggaard (A) og Hanne Pigonska (V), indstillede forslaget.

Thomas Nicolaisen (R), Maria Liv Holck (løsgænger) og Mette Feenstra (SF) stemte blankt.

Udvalget drøftede forslag til finansieringsmuligheder, men kan ikke umiddelbart pege på finansiering indenfor egen ramme.

Bilag

Bilag til sag vedr. implementering af incitamentsmodel over 2 år

Punkt 8: Beslutning om udvalgets repræsentant i referencegruppe for pårørendepolitik

27.36.00-G01-23-2

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om hvem fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, der skal indgå i referencegruppen for pårørendepolitikken.

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkendte den 4. december 2024 udkast til procesplan for udarbejdelse af pårørendepolitik for Odsherred Kommune, og anmoder i den forbindelse om udpegning af en repræsentant til referencegruppen fra hhv. Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Som led i arbejdet med kommunens kommende pårørendepolitik, nedsættes en arbejdsgruppe med bredt mandat, som i praksis er ansvarlig for at udvikle og implementere politikken og handleplanen. Herudover nedsættes en referencegruppe, som vil skulle bistå med sparring og give konkrete input til indholdet i politikken og handleplanen. I referencegruppen lægges op til politisk repræsentation således, at der udpeges et medlem af Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, et medlem af Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget samt et medlem af Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget anmodes dermed om at udpege en repræsentant.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Udpege en repræsentant fra udvalget, til at indgå i referencegruppen for pårørendepolitikken.

Beslutning

Ad 1. Thomas Nicolaisen blev udpeget.

Punkt 9: KL's topmødeerklæring

27.00.00-G01-20-14

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Politisk opbakning til KL's topmødeerklæring.

Sagens opståen

KL har udsendt forslag til en topmødeerklæring med anmodning om politisk opbakning.

Sagsfremstilling

KL har udarbejdet forslag til en fælles erklæring fra det kommende Børn- og Ungetopmøde ultimo januar 2025. Forslaget til erklæring er vedhæftet som bilag.

KL anmoder om politisk opbakning fra kommunerne til erklæringen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Bakke op om topmødeerklæringen.

Beslutning

Ad 1. Udvalget bakker op om erklæringen.

Bilag

Topmødeerklæring Børn Unge Topmødet 2025

Punkt 10: Mødekalendar 2025, udover udvalgsmøder

27.00.00-G01-20-14

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om udvalgets mødeplanlægning for 2025.

Sagens opståen

Udvalget skal i løbet af 2025 afholde en række møder med interessenter, bestyrelser m.fl. Med udgangspunkt heri er der udarbejdet forslag til mødeplanlægning for udvalget for 2025 udover udvalgsmøderne, som forelægges til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Udvalget har udover udvalgsmøderne en række faste møder, som skal afholdes i henhold til vedtægter/beslutninger i Byrådet. Disse er bl.a.:

- Møde med hver enkelt skolebestyrelse*.
- Et fællesmøde med alle skolebestyrelserne.
- Budgetdialogmøde med interessenter.

*Udvalget har besluttet at møder med de enkelte skolebestyrelser tilbydes bestyrelserne, men kun holdes, hvis bestyrelserne selv ønsker det. Alternativt kan de enkelte bestyrelser, hvis de ønsker det, invitere udvalget til at deltage på et bestyrelsesmøde.

Derudover har udvalget selv besluttet at holde min 1 årligt møde med bl.a. dagtilbudsbestyrelserne.

Da udvalget har været rundt og besøge alle tilbud på udvalgets område i løbet af 2022, 2023 og 2024, skal udvalget overveje om der er ønske om at (gen)besøge nogle og/eller andre steder i løbet af 2025.

Der er udarbejdet forslag til mødeplan for 2025, som er vedhæftet som bilag. Forslag til møder er anført med rødt i bilaget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, LBK nr. 47 af 15/01/2019.

Indstilling

Direktøren indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende forslag til mødeplan udover udvalgsmøderne for 2025.
2. Drøfte om der er tilbud/steder udvalget ønsker at besøge i løbet af 2025.

Beslutning

Ad 1. Godkendt

Ad 2. Udvalget ønsker at holde udvalgsmøder følgende steder:

- Nykøbing skole, når skolen har taget nybyggeriet i brug.
- Højby skole, når skolen har taget nybyggeriet i brug.
- Hørve skole/SFO.
- Sct. Georgsgården, når muligt ift. ombygningen.
- Fårevejle børnehus.
- Campus, og herunder møde med elevrådet.
- STU.
- Nordstjernen.

Fællesmødet med skolebestyrelsesformændene afholdes på Herrestrup skole.

Derudover inviteres FEO på et udvalgsmøde.

Bilag

Mødekalender for BUU, 2025, udover udvalgsmøder

Punkt 11: Meddelelser til/fra udvalgsformanden

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Hanne Pigonska orienterede udvalget om følgende:

- Afholdt møde med FOA. Det er aftalt, at der afholdes møde 2 gange årligt.
- Besøg på Nykøbing skole.
- Interview i P4 vedr. etablering af fritidsjob til unge i kommunens daginstitutioner.

Punkt 12: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om følgende:

- Status på dagplejen.

Beslutning

Administrationen orienterede udvalget om følgende:

- Den nuværende organisering af centeret, indtil centerchefstillingen er besat.
- Status på dagplejen. Der er udarbejdet et notat som vedhæftes sagen.
- Orientering om erhvervsklasserne, som lægges på udvalgets informationsmateriale.

Bilag

Notat vedr. henvendelser til dagplejen

Punkt 13: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

- Lis Ingemann har været til byggeudvalgsmøde på Højby skole. Tidsplanen ser ud til at holde og det vurderes at der bliver et mindreforbrug vedr. byggeriet.
- Budgettet og tidsplanen for byggeriet på Nykøbing Skole vurderes at holde.

Punkt 14: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Godkendt.