

REFERAT Vækst- og Udviklingsudvalget 2022-2025 d. 15-03-2022

Mødedato Tirsdag d. 15. marts 2022 kl. 10:00

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status på partnerskabsprojektet Aktive Fællesskaber.....	4
Bevilling af tilskud fra Kultur- og Brandingpuljen 1. runde 2022.....	6
Medlem og stedfortræder til Folkeoplysningsudvalget.....	10
Godkendelse af ændringer i Odsherred Teaters vedtægt.....	12
Anmodning om lokalplan for dagligvarebutik boligområde mm. Nr. Asmindrup / Svinninge.....	16
Genvedtagelse af lokalplan 2020-03, Mellem Søerne i Højby.....	20
Forslag til Lokalplan 2022-01 for Boligområde ved Hovvej, Hørve.....	23
Forslag til lokalplan 2021-05 for Dragsmøllevej i Hørve.....	25
Endelig vedtagelse af lokalplan 2021-09 serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej.....	27
Nedlæggelse af lejlighed på Grundtvigsvej 9 Nykøbing Sj.....	30
Ressourcer i forbindelse med byggesagsbehandling.....	32
Delegationsplan for Odsherred Kommune fra år 2022.....	38
Drøftelse og prioritering af temamøder.....	40
Proces for Odsherred's arkitekturpolitik fra 2023.....	42
Meddelelser til og fra formanden.....	43
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	44
Meddelelser fra fagcentre.....	45
Underskriftsside.....	46

Punkt 35: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Godkendt. Mikkel Henriksen vurderes, af udvalget, inhabil i forhold til punkt 40, 41 og 42, og deltager derfor ikke ved behandling af disse punkter.

Punkt 36: Orientering om status på partnerskabsprojektet Aktive Fællesskaber

29.09.00-P20-22-931495

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Orientering om status på partnerskabsprojektet ”Aktive Fællesskaber”.

Sagens opståen

Formålet med projektet er at undersøge, hvordan der kan bygges bro mellem kommunale forebyggelsestilbud og motionstilbud i civilsamfundet med det mål, at flere borgere med type-2 diabetes, hjertekarsygdomme og/eller svær overvægt støttes til at fortsætte med at være fysisk aktive efter endt kommunalt forløb. Herunder skal det undersøges om og hvordan eksisterende IT-løsninger kan understøtte fastholdelsen.

Odsherred Kommune (Sundhed og Kultur-Fritid) indgår i partnerskabsprojektet ”Aktive Fællesskaber”. De øvrige partnere er TrygFondens Center for Aktiv Sundhed, Steno Diabetes Center Sjælland og Det Sektorfri Forebyggelseslaboratorium. Derudover involveres borgerrepræsentanter med erfaring fra de kommunale forebyggelsestilbud, lokale motions- og idrætsforeninger, lokale patientorganisationer og praktiserende læger mv. i projektet. Den brede involvering af relevante aktører bidrager til et styrket tværfagligt og tværsektorielt samarbejde og til borgerinddragelse.

Læs mere om projektet her: [Aktive Fællesskabers hjemmeside](#)

Gennem en samskabelsesproces i sommeren 2021 med alle relevante aktører, blev der opnået enighed om fire brobygningsaktiviteter, der nu skal implementeres og afprøves i Odsherred Kommune. Leder af Sundhed, Helle Oldrup Jensen, inviteres med til udvalgmødet for at give en orientering om projektet og status på de fire aktiviteter.

Sagsfremstilling

Fysisk aktivitet er et centralt element i forebyggelsen af kronisk sygdom, fordi det bl.a. er forbundet med en forbedret prognose, øget funktionsevne og reduceret risiko for komplikationer. Derfor er det også en central del af de kommunale forebyggelsestilbud.

En fællesnævner for de kommunale forebyggelsestilbud er, at de er tidsbegrænsede (6-12 uger). Når tilbuddene slutter, er mange borgere motiverede for at fortsætte med at dyrke motion, men en stor andel formår ikke at holde fast i de nye aktive vaner. Det kan for eksempel skyldes, at de eksisterende tilbud ikke matcher borgernes behov eller fysiske kunnen. Det kan også være en barriere at skulle begynde noget nyt og måske ukendt med foreningsidræt, hvor både holddeltagere og trænere er fremmede. Og det kan være svært at fastholde motivationen, når kommunens fysioterapeut eller livstilsteam ikke længere faciliterer træningen.

Partnerskabet er blevet etableret i efteråret 2020. Hen over sommeren 2021 foregik der en samskabelsesproces, hvor 12 borgerrepræsentanter, 11 kommunale medarbejdere og ledere samt 14 idrætsforeninger og patientorganisationer mødtes i tre workshops med det formål at kortlægge området og komme med løsningsforslag til brobyggende aktiviteter. I den seneste workshop i september 2021 deltog derudover repræsentanter fra de tidligere Social- og Forebyggelsesudvalg og Kultur- og Fritidsudvalg.

Se evt. denne film (4 min.) om samskabelsesprocessen: [Aktive Fællesskaber film](#)

Ud af samskabelsesprocessen er der kommet fire løsningsforslag: En brobyggerfunktion. En digital platform til information om motionstilbud i borgernes nærområde. En besøgsordning, hvor kommunale hold besøger foreningshold, og vice versa. Samskabe og målrettede hold til målgruppen i foreningerne.

De fire løsningsforslag er nu ved at blive konkretiseret og yderligere udviklet. Til sommer 2022 skal de indgå i en egentlig pilotafprøvning, hvor en gruppe borgere i de kommunale tilbud vil blive involveret og fulgt i en periode under og efter deres kommunale forløb mhp. at undersøge hvorvidt borgernes fysiske aktivitetsniveau og livskvalitet samt tilknytning til

foreningslivet styrkes af aktiviteterne. Det langsigtede mål er at de virksomme erfaringer fra Odsherred skal afprøves og tilpasses i andre kommuner mhp. at skalere og beskrive en generisk model for virksom brobygning i Danmark. TrygFondens Center for Aktiv Sundhed er ansvarlig for videnskabelig dokumentation af projektets erfaringer og resultater.

Ift. løsningsforslaget med brobyggerfunktionen, vil denne træde i kraft pr. 1/3-2022 med ansættelse af en brobygger forankret i Sundhedsafdelingen med tæt sparring fra Kultur- og Fritidsafdelingen. Der er projektmidler til aflønning i resten af projektets løbetid (sommer 2023). Centercheferne for hhv. Omsorg og Sundhed og Kultur og Borger har været involveret i at definere succeskriterier og evalueringsmål for stillingen mhp. at muliggøre forankring efter projektperiodens udløb, hvilket løbende er i fokus. Eksempler på succeskriterier er, at 1) borgere i målgruppen oplever at få den nødvendige støtte til at fortsætte med at være fysisk aktiv, at 2) relevante kommunale funktioner kender til, samarbejder med og ser værdi i brobyggerfunktionen, og at 3) foreningerne har været i kontakt med brobyggeren, fået hjælp til at skabe en tryk velkomst og sparring til at udvikle foreningens tilbudsvifte.

Lovgrundlag

Aktive Fællesskaber er et projekt efter Sundhedsloven §119, hvori det beskrives at det er kommunens ansvar at skabe rammer for borgernes sunde levevis, herunder etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, som øger sund levevis og livskvalitet. En styrket brobygning mellem de kommunale forebyggelsestilbud og civilsamfundets motionstilbud vurderes at bidrage til dette.

Økonomiske konsekvenser

Projektet er forankret i og delvist finansieret af TrygFondens Center for Aktiv Sundhed. Derudover er der opnået økonomisk støtte fra Danske Regioners Forebyggelsespulje og Steno Diabetes Center Sjællands Forskningspulje. I alt har projektet et budget på godt 4 mio. kr. fra eksterne midler. Brobyggerfunktionen er bl.a. lønnet af projektmidler i projektperioden, ligesom enkelte medarbejdere frikøbes af projektmidler i mindre perioder. Partnerskabsprojektet er i projektperioden således forbundet med minimale udgifter for Odsherred Kommune, f.eks. til kommunikation. Der kan opstå behov for økonomi i forbindelse med forankring af projektets resultater, f.eks. til fastansættelse af brobyggeren efter projektperioden.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Projektets mål er at flere borgere fortsætter med at være fysisk aktive efter endt kommunalt forløb. Dette vil være til gavn for borgernes sundhed og livskvalitet, og kan i sidste ende også have betydning for borgernes fremtidige behov for både servicelovs- og sundhedslovsydelse. Det vil også styrke det lokale foreningsliv og andre lokale civilsamfundsaktører, at foreningstilbuddene breder ud og flere borgere bliver aktive i foreningsmotion.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst og Udviklingsudvalget, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 37: Bevilling af tilskud fra Kultur- og Brandingpuljen 1. runde 2022

20.00.00-Ø00-21-1

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

At Vækst- og Udviklingsudvalget træffer beslutning om bevilling af tilskud fra Kultur- og Brandingpuljen ud fra de indkomne ansøgninger til 1. ansøgningsrunde 2022. Samt fastsætter indsatsområder for 2. ansøgningsrunde 2022

Sagens opståen

Retningslinjerne for tilskud fra Kultur- og Brandingpuljen er godkendt af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget den 12. januar 2021. Kultur- og Folkeoplysningsudvalget besluttede på møde den 30. november 2021, hvilke indsatsområder og strategiske målsætninger fra Kultur og Fritidsstrategien, der skulle sætte retning for ansøgninger til første ansøgningsrunde i februar 2022.

Vækst- og Udviklingsudvalget kan herefter beslutte, om de skal ændres eller beholdes for ansøgningsrunde 2 i august 2022

Kriterierne for Kultur- og Brandingpuljen er vedhæftede som bilag.

Sagsfremstilling

Den 21. februar 2022 var første ansøgningsfrist for ansøgninger til Vækst- og Udviklingsudvalgets Kultur- og Brandingpulje i 2022. Ved ansøgning til puljen har man skulle benytte ansøgningsskema.

Formålet med puljen er at støtte tiltag, arrangementer og aktiviteter, der med afsæt i kultur- og fritidsstrategien 2020-2025: "[Sammen om det gode liv](#)", skaber udvikling og øget synlighed af kultur- og fritidsområdet.

Bærende værdier

Alle ansøgninger til puljen skal stå på én eller flere af de tre bærende værdier i "Sammen om det gode liv":

- Samarbejde og fællesskab
- Dannelse og kvalitet
- Det udfordrende og finurlige

Fokusområder for 2022

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har derudover vedtaget, at der i 2021 er særligt fokus på:

- Kultur- og fritidslivet som igangsætter for dannelse, sundhed og fællesskab
- Kultur- og fritidslivet i naturen

Strategiske målsætninger 2022

Inden for hvert af de to fokusområder har Kultur- og Folkeoplysningsudvalget for 2021 valgt nedenstående målsætninger:

- Samarbejde skal prioriteres – mellem foreningerne, mellem kulturaktørerne, på tværs af kultur- og foreningslivet og på tværs af politikområder
- Kultur- og fritidslivet skal være for alle borgere – uanset alder, køn, etnicitet, social baggrund og livssituation
- Naturen skal i spil – i sig selv og som ramme om begivenheder, aktiviteter og oplevelser

Puljen kan søges af

- Kulturinstitutioner, foreninger, kulturaktører, styregrupper for større kulturprojekter og events samt borgergrupper, som lever op til puljens formål
- Kultur- og Folkeoplysningsudvalget kan:
 - udpege aktiviteter, begivenheder, resultater og initiativer, de finder støtteværdige
 - igangsætte arrangementer/aktiviteter, som helt eller delvis finansieres fra puljen
 - fra budgetår til budgetår udpege særlige indsatsområder/temaer, som udvalget ønsker at fremme via tilskud fra puljen

Der ydes ikke tilskud til

- Arrangementer/aktiviteter, der er afviklet
- Anlæg
- Enkeltpersoner og kommercielle virksomheder

Der er indkommet 20 ansøgninger, som er uddybende beskrevet i vedhæftede bilag. Det ansøgte beløb er i alt på 605.125 - 655.125 kr.

For at give udvalget et overblik har administrationen udarbejdet nedenstående oversigt over de indkomne ansøgninger:

Ansøger	Projekt navn	Ansøgt beløb
1. Holbæk & Omegns Musikskole	Genåbning med kulturaktiviteter efter corona	65.000
2. Foreningen Nordstrand Festival	Nordstrand Festival	50.000
3. Musik i Asnæs	5 koncerter i 2022	5.000
4. Asgaard Rock Festival	Asgaard Rock Festival	50.000
5. Egebjergkoret	Korkoncert	17.000
6. Nykøbing/Rørvig Jazzfestival	Nykøbing/Rørvig Jazzfestival	60.000
7. Odsherreds Kulturhistoriske Forening	Arkæologi i Børnehøjde	10.000
8. Kunstnerfællesskabet ”Anneberg Kulturparks Kunstnere”	Udarbejdelse af tværfagligt aktivitetskatalog	47.000
9. SMIL Festival	SMIL Festival	30.000
10. Nykøbing Sj. Psykiatriske Museum	Flytning og genopsætning af Nykøbing Sj. Psykiatriske Museums samling	50.000 – 100.000

11.	Odsherred Teater	Internationalt Gadeteater i Nykøbing Sj.	25.000
12.	Odsherreds BørneFestival	Odsherreds BørneFestival	50.000
13.	Vig Familieby	Postkasse-skattejagt	3.000
14.	Foreningen Fortællingernes tid	Litteraturfestivalen ”Ind i Mørket – fortællingernes tid”	25.000
15.	Teater BorderLine	”Helt inde i SKOVEN”	20.000
16.	Live from The Forest	Live from The Forest – Open Air – Koncert	7.000
17.	Fonden Geopark Odsherred	Geopark Bjerg Grand Prix 2022	40.000
18.	Vi Oplever Kårup Skov (VOKS)	Platform til Svævebane	13.125
19.	Sindres Ætlinge	Isøre Vikingemarked	25.000
20.	Ananda Marga Danmark	Honninghøst, koncert, dans og fællesskab	13.000
	Samlet ansøgt		605.125 – 655.125

Uddybende skema er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Retningslinjer for tilskud fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets Kultur- og Brandingpulje. Vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Vækst-og Udviklingsudvalgets Kultur- og Brandingpulje, er i 2022 på 539.000 kr. til to ansøgningsrunder

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller,

- At Vækst- og Udviklingsudvalget træffer beslutning om bevilling af tilskud fra Kultur- og Brandingpuljen ud fra de indkomne ansøgninger til 1. ansøgningsrunde 2022. Samt fastsætter indsatsområder for 2. ansøgningsrunde 2022

Beslutning

Ansøger 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19 tildeles bevilling jf. ansøgning, ansøger 10 bevilliges 50.000 kr.

Bilag

Kultur- og Brandingpuljen 1. runde 2022 - oversigt over indkomne ansøgninger

Retningslinjer Kultur- og Brandingpuljen

Punkt 38: Medlem og stedfortræder til Folkeoplysningsudvalget

18.15.30-A30-21-50513

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Udpege 1 medlem og 1 stedfortræder til Folkeoplysningsudvalget.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 25. januar 2022 'Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget i Odsherred Kommune'. Vedtægten fremgår af bilag.

Sagsfremstilling

Gennem en bred repræsentation i Folkeoplysningsudvalget fra de folkeoplysende foreninger og aftenskoler, ønsker Byrådet at sikre stor brugerinddragelse på folkeoplysningsområdet i kommunen. Udvalget består af 13 medlemmer:

- 2 medlemmer og 2 stedfortrædere fra Byrådet, (1 medlem og 1 stedfortræder valgt fra Vækst- og Udviklingsudvalget og 1 medlem og 1 stedfortræder valgt fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget)
- 2 medlem og 2 stedfortræder fra Aftenskolerne
- 4 medlemmer og 4 stedfortrædere fra de idrætslige foreninger
- 2 medlemmer og 2 stedfortrædere fra de ikke-idrætslige foreninger
- 2 medlemmer og 2 stedfortrædere fra de uniformerede korps
- 1 medlem og 1 stedfortræder fra foreninger, der tilbyder handicaprettede aktiviteter

Odsherred Bibliotek og Kulturhuse udpeger en tilforordnet uden stemmeret til, at deltage i Folkeoplysningsudvalgets møder.

Afdelingen Kultur og Fritid varetager Folkeoplysningsudvalgets sekretariatsfunktion og en repræsentant herfra deltager i udvalgets møder uden stemmeret.

Valg til Folkeoplysningsudvalget finder sted snarest muligt efter kommunalvalget i november og senest inden 1. april i det efterfølgende år. Udvalget fungerer i en 4-års valgperiode indtil udgangen af den måned, hvor et nyt udvalg er valgt.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Godkendt 'Vedtægt for for Folkeoplysningsudvalget i Odsherred Kommune'.

Økonomiske konsekvenser

Formanden for Folkeoplysningsudvalget vederlægges jf. styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune. Derudover er der ingen vederlæggelse.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- udpege 1 medlem og 1 stedfortræder til Folkeoplysningsudvalget.

Beslutning

Mathias Hansen vælges som medlem, med Mikkel Henriksen som stedfortræder.

Bilag

Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget, Odsherred Kommune

Punkt 39: Godkendelse af ændringer i Odsherred Teaters vedtægt

20.01.02-S49-20-1

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

At Byrådet godkender ændringer i Odsherred Teaters vedtægt.

Sagens opståen

Odsherred Teater har den 1. marts 2022 fremsendt revideret vedtægt for Odsherred Teater til godkendelse hos tilskudskommunerne Odsherred og Kalundborg.

I henhold til vedtægten for Odsherred Teater har vedtægtsændringer først gyldighed, når samtlige tilskudsydere har godkendt dem.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Odsherred Teater har den 1. marts 2022 godkendt ændringer i teatrets vedtægt og efterfølgende fremsendt dem til godkendelse i Odsherred og Kalundborg Kommuner.

Bestyrelsen har godkendt følgende ændringer:

Ændring	Vedtægt pr. 19. juni 2019	Vedtægt pr. 1. marts 2022
I § 4 ændring i bestyrelsens sammensætning	<p>Odsherred Teater ledes af en bestyrelse på 6 medlemmer</p> <p>Bestyrelsen sammensættes på følgende måde:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 repræsentanter fra Odsherred Kommune• 1 teaterinteresseret borger udpeget af Teater og Musik i Odsherred• 2 fra det professionelle teatermiljø, udpeget af teaterlederen• 1 medarbejderrepræsentant udpeget blandt teatrets faste personale <p>Der udpeges personlige suppleanter for bestyrelsesmedlemmerne.</p> <p>Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand.</p>	<p>Odsherred Teater ledes af en bestyrelse på 5 -8 medlemmer.</p> <p>Bestyrelsen sammensættes af personer med bestyrelseskompetence samt indsigt i ét eller flere af flg. områder: lokalpolitik, kulturpolitik, teaterdrift, jura, økonomi, markedsføring, salg, publikumsudvikling:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 udpeges af byrådet i Odsherred Kommune blandt byrådets medlemmer (hvert 4. år, så det følger valgperioden)• 1 udpeget af Teater og Musik Odsherred (hvert år)• 2 indstillet af teaterlederen (4 år)• 1 medarbejder udpeges af teatrets faste personale (2 år)• Herudover er bestyrelsen

	Bestyrelsens funktionsperiode følger den kommunale valgperiode.	selvsupplerende og sørger for at være dækket ind ift. de ovenstående kompetencer. (Vælges for 2 år)
	Odsherred Teater er foprpligtet til at underrette Odsherred Kommune om bestyrelsens sammensætning og ændringer heri.	Der udpeges personlige suppleanter for bestyrelsesmedlemmerne.
	Den afgående bestyrelse fungerer indtil en ny bestyrelse er konstitueret.	Bestyrelsen vælger selv sin bestyrelsesleder og næstleder.
	I bestyrelsens møder deltager uden stemmeret forretningsføreren og teaterlederen. Teaterlederen varetager sekretariatsfunktionen for bestyrelsen.	Den afgående bestyrelse fungerer indtil en ny bestyrelse er konstitueret. I bestyrelsens møder deltager uden stemmeret: administratoren og teaterlederen. Teaterlederen varetager sekretariatsfunktionen for bestyrelsen.
I § 5 omkring bestyrelsens opgaver	Bestyrelsens opgave er at følge teatrets kunstneriske og økonomiske drift, samt at påse, at de offentlige tilskud til teatervirksomheden anvendes efter deres formål.	Bestyrelsen har det overordnede ansvar for teatrets økonomi og drift, herunder sammen med teaterlederen ansvar for behørig regnskabsaflæggelse over for de tilskudsgivende myndigheder.
	Det påhviler bestyrelsen i samarbejde med teaterlederen indenfor de i friftoverenskomstens aftalte økonomiske rammer at udarbejde og godkende de årlige budgettet, der fremsendes til tilskudsyderne, ligesom bestyrelsen sammen med teaterlederen er ansvarlig for behørig regnskabsaflæggelse overfor de tilskudsgivende myndigheder.	Bestyrelsens opgave er at sætte retning, følge og understøtte teatrets drift, samt at påse, at de offentlige tilskud til teatervirksomheden anvendes efter deres formål. Bestyrelsen er en aktiv bestyrelse som arbejder for teaterets interesser.
	Bestyrelsen holder møder så ofte det er påkrævet for at følge teatrets drift, dog mindst 3 gange årligt. Møder skal afholdes, når formanden, teaterlederen eller 3 medlemmer kræver det.	Bestyrelsen holder møder, så ofte det er påkrævet for at følge teatrets drift, dog mindst 3 gange årligt. Møder skal afholdes, når bestyrelseslederen, teaterlederen eller 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det.
	Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af bestyrelsens medlemmer er til stede.	Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.
	Indkaldelse af møder sker normalt med 7 dages varsel under angivelse	Indkaldelse af møder sker normalt med 7 dages varsel

af dagsorden, i påkrævende tilfælde kan 7 dages varsel dog forkortes.

Bestyrelsen træffer beslutning ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed tæller bestyrelseslederens stemme for to stemmer – dog undtaget vedtægternes §7.

Der føres referat over de på bestyrelsesmødet truffne beslutninger. Referatet udsendes senest 14 dage efter til bestyrelsens medlemmer og godkendes på det efterfølgende bestyrelsesmøde, hvorefter det sendes som orientering til Odsherred Kommune.

Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden for sin samlede virksomhed.

under angivelse af dagsorden. I påkrævende tilfælde kan 7-dages varslet dog forkortes.

Bestyrelsen træffer beslutning ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed tæller bestyrelseslederens stemme for to stemmer – dog undtaget vedtægternes §7.

Der føres referat over de på bestyrelsesmødet truffne beslutninger. Referatet udsendes senest 14 dage efter til bestyrelsens medlemmer og godkendes på det efterfølgende bestyrelsesmøde, hvorefter det sendes som orientering til Odsherred Kommune samt Kalundborg Kommune.

Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden for sin samlede virksomhed.

I § 6 - omkring teaterlederen

Bestyrelsen ansætter teaterlederen, der skal have de fornødne teatermæssige, kunstneriske og administrative forudsætninger for at lede virksomheden.

Ansættelse af teaterlederen skal godkendes af Odsherred Kommune.

Teaterlederen ansættes for en tidsbegrænset periode.

Teaterlederen kan alene afskediges, såfremt et flertal af bestyrelsen stemmer herfor.

Teaterlederen har det fulde ansvar for egnsteatervirksomhedens daglige drift og indhold.

Teaterlederen ansætter øvrigt personale i overensstemmelse med de lagte planer og budgetter. Uansøgt afsked forelægges bestyrelsen.

Bestyrelsen ansætter teaterlederen, der skal have de fornødne teatermæssige, kunstneriske og administrative forudsætninger for at lede virksomheden.

Ansættelsen af teaterlederen sendes til orientering til Odsherred Kommune samt Kalundborg Kommune.

Teaterlederen ansættes for en tidsbegrænset periode.

Teaterlederen kan afskediges, såfremt et flertal af bestyrelsen stemmer herfor.

Teaterlederen har det fulde ansvar for egnsteatervirksomhedens daglige drift og indhold.

Teaterlederen ansætter øvrigt personale i overensstemmelse med de lagte planer og budgetter. Uansøgt afsked forelægges bestyrelsen.

Der er desuden nogle mindre redaktionelle ændringer.

På Byrådets konstituerende møde den 7. december 2021 tog Byrådet til efterretning, at udpegning af politiske medlemmer til Odsherred Teaters bestyrelse udsættes til slutningen af februar 2022, og at den nuværende bestyrelse fortsætter som overgangsbestyrelse indtil arbejdet med bestyrelsesevaluering og et muligt behov for vedtægtsændringer er tilendebragt.

Såfremt Byrådet godkender teatrets reviderede vedtægt, skal Byrådet udpege nyt bestyrelsesmedlem og personlig stedfortræder. Se særskilt sag.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om egnsteatre nr. 1099 af 26.10.2019.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget,:

- at godkende Odsherred Teaters reviderede vedtægt.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Forslag til revideret vedtægt for Odsherred Teater

Punkt 40: Anmodning om lokalplan for dagligvarebutik boligområde mm. Nr. Asmindrup / Svinninge

01.02.00-P16-22-931118

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget skal godkende forhøring af kommuneplantillæg.

Vækst- og Udviklingsudvalget skal godkende anmodning om lokalplan.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal godkende anmodning om, at igangsætte lokalplan for dagligvarebutik, tæt-lav boligbebyggelse, tankstation og vaskehal i Nr. Asmindrup med udgangspunkt i administrationens bemærkninger.

Byrådet via Økonomiudvalget skal godkende, at sende forhøring af tilhørende kommuneplantillæg i offentlig høring.

Sagens opståen

Rema1000 henvendte sig til Odsherred Kommune i efteråret 2021 med henblik på at udvikle et område i Nr. Asmindrup til boliger, dagligvarebutik, vaskehal og tankstation. Området er delvist ejet af Odsherred Kommune og Økonomiudvalget godkendte derfor en købsaftale for det kommunalt ejede areal i oktober 2021. Rema1000 forpligtes til at påbegynde boligbyggeri på grunden inden, der kan etableres ny dagligvarebutik. Rema1000 har siden fået udarbejdet en konsekvensanalyse for detailhandlen og i samme forbindelse har de sendt en anmodning om udarbejdelse af lokalplan for området.

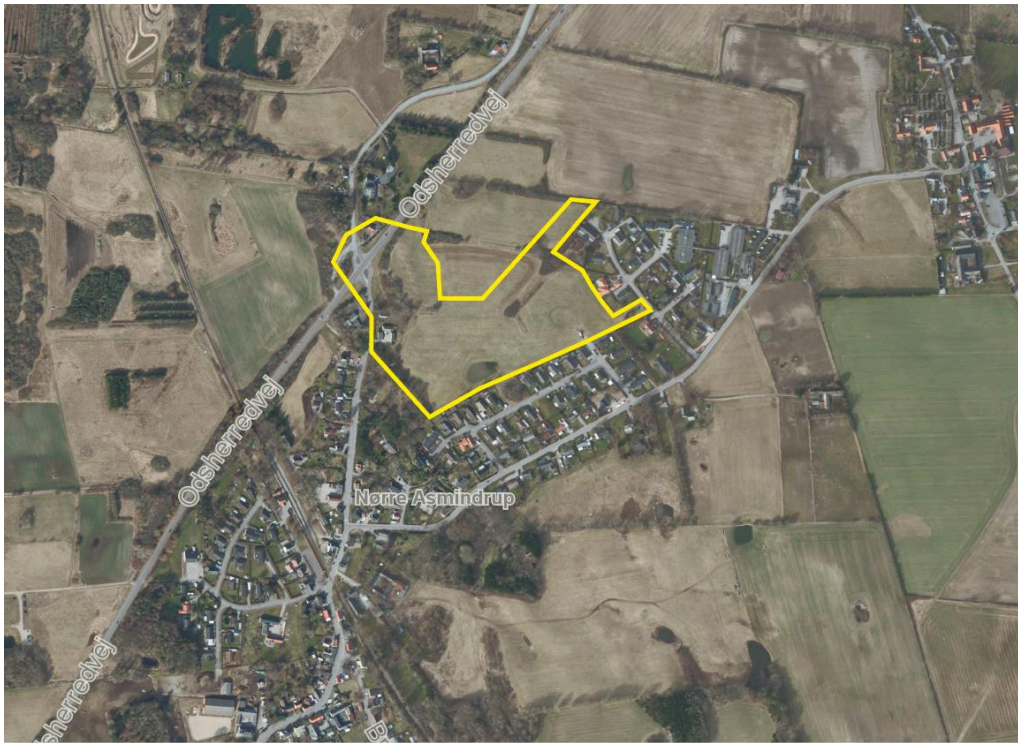
Sagsfremstilling

Anmodning om lokalplan

Rema1000 ønsker, at der udarbejdes en lokalplan, der er byggeretsgivende for 58 tæt-lav boliger i form af rækkehuse, klyngehuse og evt. dobbelthuse samt tankstation, vaskehal og supermarked. Rema1000 ønsker yderligere at lokalplanen skal være rammelokalplan for yderligere ca. 50 boliger. Principansøgning fra Rema1000 er vedlagt som bilag 1.

Arealet omfatter matriklerne Svinninge by, Nr. Asmindrup 5ar; 4o; 5s; 5bx; 7000m og 7000b.

Boligområdet vil dels bestå af boliger, som Rema har forpligtet sig til at opføre, dels boliger som kan opføres som almene boliger.



Oplæg til afrænsning af lokalplanområde

Det projekt, som Rema1000 foreslår for de 58 tæt-lav boliger, er vedlagt som bilag 2. Administrationen ser i udgangspunktet mange kvaliteter i det foreslåede projekt men har på nuværende tidspunkt et par bemærkninger til projektforslaget, som vi foreslår, at der i udarbejdelsen af lokalplanen skal undersøges nærmere:

- At vejføringen justeres, så nye veje så vidt muligt udlægges, så det ikke er til gene for eksisterende boliger i området.
- At der arbejdes videre med bebyggelsesplanen, for at få fremhævet de landskabelige kvaliteter ved området.
- At det skal sikres at tankstation, vaskehal og reklamesøjle, ikke skæmmer oplevelsen af landskabet. Det er på nuværende tidspunkt uklart, hvorvidt f.eks. en ny reklamesøjle, vil kunne ses fra Trundholmose pga. højdeforskellene i området.
- At der er tilstrækkelig kapacitet i området, i forhold til at håndtere regnvand. Området rummer i dag et forsinkelsesbassin til regnvand. Det skal undersøges, hvorvidt regnvandsbassinet har kapacitet til at rumme overfladevand fra de 58 nye boliger.
- At der så vidt muligt etableres en variation i boligstørrelser og boligformer.
- Hvorvidt der i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen, kan etableres en frivillig udbygningsaftale for den foreslåede rundkørsel.

Tillæg til kommuneplanen

For at muliggøre det ønskede projekt, kræves der et kommuneplantillæg.

Rema1000 har foreslået et boligprojekt med samlet ca. 110 boliger. For at udvide byen som Rema1000 har foreslået, skal der redegøres for et behov. Da der allerede idag er en betydelig mulighed for at bygge nye boliger i Odsherred kommune (boligrummelighed), kan der på nuværende tidspunkt ikke redegøres for et behov til en udvidelse af boligområdet i det omfang som Rema1000 foreslår.

Administrationen foreslår derfor, at der kun planlægges for tæt-lavboliger på Matrikel 5ar, 5s, 5bx og 4o.

Matrikel 5ar, 5s og 5bx er idag er omfattet af kommuneplanramme 6b1, der giver mulighed for åben-lav bebyggelse. Matrikel 4o er i dag omfattet af kommuneplanramme 6F4, hvor der er mulighed for offentlig formål.

Centerområdet i Nr. Asminderup er i dag centralt placeret omkring stationen og skal derfor udvides, hvis der skal være mulighed for ny dagligvarebutik i udkanten af byen. Der er i dag, en væsentlig (ca.1600m²) ubenyttet rummelighed til detailhandel i nr. Asminderup, så der er derfor ikke behov for at ændre på kommuneplanens overordnede detailhandelsstruktur.



— Eksisterende detailhandelsstruktur
 - - - Udvidet detailhandelsstruktur

Den ønskede placering af en dagligvarebutik ud til hovedfærdselsåren mellem Nykøbing, Rørvig og rute 21, vil dog have en anden betydning for dagligvarehandlen i Odsherred end den placering kommuneplanen giver mulighed for i dag, med en dagligvarebutik centralt i Nr. Asmindrup / Svinninge. Derfor har kommunen bedt Rema1000 om at få udarbejdet en analyse af konsekvenserne for det øvrige butiksliv (bilag 3). Konsekvensanalysen estimerer med en omsætning på 40. mio. kr., hvor 10 mio. tages fra Nykøbing; 5 mio. fra Rørvig og Lyngkroen, 10 mio. fra Højby; 5 mio. fra Vig, 5 mio. fra Rema1000 i Lumsås og 5 Mio. fra "andre".

Det er Administrationens umiddelbare vurdering, at en omsætning på 40 mio. kr. kan være lavt sat, da Rema1000 i Lumsås i dag har en omsætning på 80. mio. Rema1000 i Lumsås har en særlig placering med væsentligt større afstand til øvrige dagligvarebutikker og direkte placering ud til rute 21.

Samtidig har vi også spurgt ind til, hvorfor omsætningen i Lyngkroen, Rørvig og Nykøbing bymidte ikke er vurderet højere. Her er grundlaget for den konkrete vurdering fra ICP at, selvom Rema1000 vil komme til at ligge umiddelbart på vejen til Rørvig og Nykøbing, så er erfaringen, at man handler så lokalt som muligt.

Konsekvensanalysen er udarbejdet af ICP, som tidligere også har lavet detailhandelsanalyser for Odsherred kommune. Administrationen har spurgt COWI, der har lavet den nyeste detailhandelsanalyse for kommunen og de har vurderet, at ICPs vurderinger som værende reelle nok. ICP er dog siden blev indlemmet i COWI.

Da retningslinjer for detailhandel er den del af kommuneplanens hovedstruktur, skal der ske en forhøring af kommuneplantillægget. Forhøring er vedlagt som bilag 4

Rema1000 har tilbudt at sætte teknisk bistand til rådighed for udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Byrådet godkender her at udsende forhøring af kommuneplantillæg i 4 ugers offentlig høring. Efterfølgende skal byrådet godkende at sende forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan i 8 ugers offentlig høring. Her efter kan byrådet godkende kommuneplantillæg og lokalplan endeligt.

I forbindelse med forhøringen af kommuneplantillæg vil vi i samarbejde med Rema1000 afholde borgermøde.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Godkende anmodning om lokalplan for dagligvarebutik, tæt-lav boligbebyggelse, tankstation og vaskehal i Nr. Asmindrup med udgangspunkt i administrationens bemærkninger jf. denne sagsfremstilling.

Direktøren indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at:

- Godkende at sende forhøring af tilhørende kommuneplantillæg i offentlig høring.

Beslutning

Godkendt anmodning om udarbejdelse af lokalplan.

Indstillet at sende forhøring af tilhørende kommuneplantillæg i offentlig høring.

Bilag

Bilag 1 - Principansøgning

Bilag 2 - Præsentation_forelsag til projekt

Bilag 2 - Konsekvenser ved etablering af Rema 1000 i Nr. Asmindrup ICP

Bilag 4 - Forudgående høring-kpt dagligvareområde NrAsmindrup

Punkt 41: Genvedtagelse af lokalplan 2020-03, Mellem Søerne i Højby

01.02.05-P16-21-45

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler overfor Byrådet at godkende endelig lokalplan 2020-03 for Boligområdet Mellem Søerne i Højby.

Sagens opståen

Byrådet vedtog på møde den 6. oktober 2020 forslag til lokalplan 2020-03 for boligområdet Mellem Søerne i Højby, samt forslag til kommuneplantillæg nr. 15. Planen var i 4 ugers offentlig høring fra den 8. oktober 2020 til den 19. november 2020.

Lokalplanen blev endeligt vedtaget på byrådsmøde den 30. november 2021, med note fra Økonomiudvalget om, at undersøge mulighed for at etablere vejforbindelse via Ellingevej fra projektets start.

Denne vurdering har bevirket, at planen ikke kunne nå offentliggørelse indenfor 8 uger af den endelige vedtagelse, som krævet af planlovens § 32 stk. 2.

På baggrund af vedtagelsen af Kommuneplan 2021-2033 udgår kommuneplantillæg nr. 15 til kommuneplan 2019-2029, da dennes indhold ingår i gældende kommuneplan.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet Lokalplan nr. 2020-03 for boligområdet Mellem Søerne, Højby (bilag 1). Området vil blive vejbetjent fra nord via Højbygårdvej, bag rådhuset.

Lokalplan nr. 2020-03

Lokalplan nr. 2020-03 for boligområdet Mellem Søerne, Højby giver mulighed for et tæt-lav boligområde med blandede ejerformer, herunder lejeboliger, ejerboliger og andelsboliger.

Lokalplan nr. 2020-03 tillader en bebyggelsesprocent på maksimalt 40. Dette er i overensstemmelse med kommuneplanen.

Dertil sikres et fælles friområde som en nordøst gående kile ned gennem lokalplanområdet, som vil skabe fælles arealer til legeplads mv.

Delvis aflysning af Lokalplan nr. 2007-12

For at sikre vejføringen, aflyses en del af lokalplan nr. 2007-12 for et boligområde syd for Højbygårdvej i Højby, svarende til 9 meter målt fra skel til matrikel 24d (Bilag 2). Dette område overgår til lokalplan 2020-03. Samtidig aflyses byggemuligheden på matrikel 11 bh, som fremover vil være fælles friareal, for at sikre kravene hertil.

På området for lokalplan 2007-12 er der fundet markfirben. Afværgeforanstaltninger som muliggør bebyggelsen af området for lokalplan 2007-12, vil blive behandlet i en separat proces.

Naturforhold i lokalplanområdet.

I forbindelse med den offentlige høring, blev Odsherred Kommune gjort opmærksom på at der i nærområdet til lokalplan 2020-03, har været fundet forekomster af markfirben.

Firbenene er fredede, og derfor har lokalplanprocessen været på hold, indtil en undersøgelse har fundet sted. Administrationen har fået fortaget en undersøgelse af Bilag-IV arter som finder at anlæggelse af adgangsvejen vil betyde rydning af et krat, der vurderes at være af betydning som rasteområde for stor vandsalamander, der er fundet i regnvandsbassinet på matrikel 24d Højby By, Højby. Anlæggelse af vejen vil være en trussel for stor vandsalamander, der kan vandre mellem dette krat og andre mulige rasteområder mod øst på matrikel 11be.

I rapporten (bilag 6) fremgår det imidlertid, at hovedbestanden af stor vandsalamander findes i et moseområde sydvest for lokalplanområdet, og at bestanden i regnvandsbassinet er mindre væsentlig. Moseområdet hvor hovedbestanden af stor vandsalamander holder til, er kommunalt ejet.

Rapporten anbefaler at styrke, og derved sikre den økologiske funktionalitet for den samlede bestand ved at udføre en af de to følgende afværgeforanstaltninger:

- Etablering af nyt vandhul på minimum 500m² mellem området for lokalplan 2020-03 og moseområdet, eller
- Forbedring af yngleforholdene i den eksisterende sø i moseområdet. Dette kan ske ved rydning af skyggende opvækst af vedplanter omkring søen, samt evt. ved en delvis oprensning af denne.

Da der er tale om afværgeforanstaltninger som skal ske på en kommunal grund, som delvis er udpeget som beskyttet naturtype, og derfor ikke kan udnyttes til anden aktivitet, er det en relativt hurtig proces at igangsætte arbejdet med afværgeforanstaltninger. For at sikre, at afværgeforanstaltningen få sin virkning inden anlæggelse af vejen til boligområdet fra Højbygårdsvej, skal vejadgang til lokalplanområdet ske fra syd ad Ellingevej under byggefasen.

Afværgeforanstaltningerne er indskrevet som en del af krav om ibrugtagning i lokalplanen (bilag 1). Miljøscreeningafgørelsen (bilag 3) er opdateret mht. til forekomst af bilag IV-arter (stor vandsalamander). Miljøscreeningafgørelsen om ikke at miljøvurdere lægger vægt på, at etableringen af de nødvendige afværgeforanstaltninger sikrer og styrker områdets økologiske funktionalitet for stor vandsalamander.

Vejadgang

I forbindelse med behandling af lokalplanen på Økonomiudvalgets møde den 23. november 2021, blev administrationen bedt om at undersøge muligheden for at etablere adgangsvejen via ellingevej fra projektets start. Denne mulighed er blevet vurderet, og Ellingevej menes ikke at kunne bære den ekstra trafik som en udbygning af lokalplanen vil betyde, i sin nuværende form. Derfor fastholdes det i lokalplanen at den primære adgangsvej skal ske via højbygårdsvej, med mulighed for senere at kunne etablere adgangsvej via Ellingevej, hvis denne i anden sammenhæng bliver udvidet.

Lovgrundlag

Planloven, Lov om miljøbeskyttelse

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center for Miljø og Teknik har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2020-03 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Centret har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Afgørelsen blev offentliggjort samtidig med den offentlige høring af lokalplan og kommuneplantillæg, og klagefristen er nu udløbet.

Udtalelser og høring

Lokalplan og kommuneplantillæg var i 4 ugers offentlig høring fra den 8. oktober 2020, til den 19. november 2020.

Der blev modtaget 3 høringssvar, hvoraf to gav anledning til at pausere lokalplanarbejdet for at undersøge forholdene ang. markfirben til bunds.

På baggrund af opklaringen herom har ingen høringssvar givet anledning til ændringer i kommuneplantillæg nr. 15 eller lokalplan 2020-03.

Høringsnotat findes i bilag 4 og de samlede høringssvar findes i bilag 5.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Godkende lokalplan 2020-03 for boligområdet Mellem Søerne i Højby og delvis aflysning af lokalplan 2007-12.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Bilag 1_lokalplan 2020-03

Bilag 2_Lokalplan 2007-12 med ny forside

Bilag 3_Afgørelse_Miljøscreening_Lokalplan 2020-03

Bilag 4_Høringsnotat (306-2021-218865)

Bilag 5_Samlede Høringssvar (306-2021-218866)

Bilag 6_Rapport om Bilag IV arter syd for Højby (306-2021-236415)

Punkt 42: Forslag til Lokalplan 2022-01 for Boligområde ved Hovvej, Hørve

01.02.05-P16-22-2

Kompetence

Byrådet via Vækst og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2022-01 for Boligbebyggelse ved Hovvejen i Hørve, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget godkendte på møde den 4. december 2018 i [pkt. 190](#) anmodning om lokalplan for tæt-lavboliger i Hørve. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2022-01 (Bilag 1), som skal sendes i offentlig høring samt med miljøscreeningsafgørelse (Bilag 2).

Sagsfremstilling

Lokalplanen giver mulighed for at udvikle et boligområde med boliger som henholdsvis åben/lav mod vest og tæt/lav mod øst. Boligerne kan opføres i forskellige størrelser og med forskellige ejerformer. Boligerne kan opføres i 1½ plan eller i 2 plan med en maks bygningshøjde på 8,5 meter.

Arealet udlagt i rammeområde 13B7 i Kommuneplanen, som giver mulighed for et blandet boligområde med en maks. bebyggelsesprocent på 30 ved åben/lav og en bebyggelsesprocent på 40 for tæt/lav boligbyggeri.

Arealet indbefatter matriklerne 9as og 9h, Hørve By, Hørve, ud til Vallekildevej og Hovvejen. Matrikel 9as omfatter 46.801 m² og matrikel 9ah på 1982 m². Området er placeret i overgangen til det åbne land i Hørves vestlige del.

Lovgrundlag

Planloven.

Lov om miljøvurdering

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2022-01 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2022-01 udsendes denne i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Udvalget indstiller Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2022-01 for Boligområde ved Hovvej, Hørve, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Beslutning

Indstillet. Med bemærkning om, at der skal undersøges mulighed for cykel- og gangforbindelse mellem lokalplanområdet og Hovvej.

Bilag

Bilag 1 Lokalplan 2022-01 ved Hovvej og Vallekildevej, Hørve_enkeltsidet

Bilag 2 Screeningskema

Punkt 43: Forslag til lokalplan 2021-05 for Dragsmøllevej i Hørve

01.02.05-P16-21-50

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2021-05 for Dragsmøllevej i Hørve, med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Byrådet godkendte [den 23. marts 2021](#) anmodning om lokalplan med henblik på at lovliggøre entreprenørvirksomheder på Dragsmøllevej 7 og Dragsmøllevej 23, Hørve. Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan 2021-05, som skal sendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

På ejendommen Dragsmøllevej 23 har JJ Entreprenør og Anlæg A/S deres entreprenørvirksomhed og beboelse. Virksomheden har ca. 20 ansatte og aktiviteterne har været på ejendommen siden 2017/2018. På Dragsmøllevej 7 har Odsherred Have & Anlæg ApS deres entreprenørvirksomhed, der grænser op til beboelse. Virksomheden har ca. 13 ansatte og har været etableret på adressen siden 2012/2013.

Begge virksomheder er beliggende i et område for blandet bolig og erhverv med rammenummer 13BE2 ifølge kommuneplanen 2021-2033.

De to entreprenørvirksomheder støder sammen i skel og fem boliger er beliggende mellem virksomhederne. Syd for Dragsmøllevej 7 er der tillige boliger. Boligerne bliver udsat for støj og evt. støvgener fra virksomhederne i stedet for tidligere anvendelse som hhv. landbrug og tankstation.

Administrationen har vejledt virksomheden Dragsmøllevej 23 om andre alternative placeringer i kommunen, hvor det er muligt med støjende aktiviteter. Ingen grunde har dog haft virksomhedens interesse.

Lokalplanen indeholde bestemmelser som skal sikre kompromiset mellem entreprenørvirksomhedernes ønsker til mulige aktiviteter og beboernes ønske om minimering af gener fra støj og støv. Lokalplanen sætter rammerne for dette ved at sætte bestemmelser som:

- Præciserer hvor der kan etableres oplag.
- Præciserer hvor der kan etableres bebyggelse til indendørs opbevaring.
- Sikrer støjhegn mod nabobebyggelse hvor nødvendigt
- Sikrer at der kun kan foregå erhvervsaktiviteter på ejendommene Dragsmøllevej 7 og 23 som er i miljøklasse 3 eller lavere.
- Sikrer fornuftige trafikale forhold, herunder til og fra kørsel til ejendommene, samt parkeringsforhold.
- Afværgeforanstaltninger og afstande til beboelse.

Lovgrundlag

Planloven.

Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Selvom der er stillet krav til virksomhederne i området er det ikke sikkert at der ikke fortstat vil blive oplevet gener. Kommunen er forpligtet til at følge op om de forholdt i lokalplanen bliver overholdt. Det vil koste ressourcer i

Miljøafdeling.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Center for Miljø og Teknik har foretaget en miljøscreening af lokalplan 2021-05 i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Centret har derfor truffet afgørelse om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Udtalelser og høring

Med vedtagelsen af forslag til lokalplan 2021-05 udsendes denne i offentlig høring i 4 uger. Miljøscreeningafgørelsen offentliggøres samtidig.

En høringsperiode af 4 uger er vurderet som tilstrækkeligt fordi lokalplanområdet kun omfatter ti husstand og to virksomheder og planen ikke medfører væsentlige byplanmæssige ændringer. Dernæst er der i beboeres interesse at lokalplan bliver vedtaget så hurtigt som muligt.

Administrativ indstilling

Centerchef for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Udvalget indstiller Byrådet at godkende forslag til lokalplan 2021-05 for Dragsmøllevej i Hørve med henblik på 4 ugers offentlig høring.

Beslutning

Indstillet. Med bemærkning om, at det i § 8.1, i forslag til lokalplan, skal fremgå at støjhegn skal være mellem 2,5 og 3 meter.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 2021-05 for Dragsmøllevej

Bilag 2 - Screeningsafgørelse lokalplan 2021-05 for Dragsmøllevej i Hørve

Punkt 44: Endelig vedtagelse af lokalplan 2021-09 serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej

01.02.05-P16-22-1

Kompetence

Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget anbefaler Byrådet, at godkende endelig lokalplan 2021-09 serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej.

Sagens opståen

Byrådet vedtog på [mødet den 25. januar](#), forslag til lokalplan 2021-09 serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej, med henblik på 4 ugers offentlig høring. Planen har været i høring og er dermed klar til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet ligger i et sommerhusområde rammelagt i kommuneplan 2021-2033 som 3S2, 4S1 og 4S7. Lokalplanområdet er tilgængeligt via lokale og nationale cykel- og vandreruter. Lokalplanområdet er opdelt i 3 delområder, A, B og C. Opdelingen er lavet for at lovliggøre de nuværende forhold. Bygninger må opføres i 1 etage med en maks. bygningshøjde af 5 m og en bebyggelsesprocent på 15. Området forbliver et sommerhusområde i kommuneplan 2021-2033 og derfor vil der ikke skulle ske en ændring af kommuneplanen.

Lokalplanen indeholder bestemmelser, der regulerer omfang og benyttelse af serviceerhverv og detailhandel, som skal minimere omfanget af gener for naboer. Den sikrer flere parkeringspladser, hegnings krav til erhvervsgrund, hegnings mulighed for sommerhusejeren som grænser op til en erhvervsejendom og sikrer dernæst at bebyggelsens ydre fremtræden sker i harmoni med sommerhusomgivelserne.

Lovgrundlag

Planloven.

Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har foretaget en miljøscreening i henhold til Lov om Miljøvurdering, og vurderer at planen ikke vil medføre væsentlig (negative) miljøpåvirkninger af området. Administrationen har derfor truffet afgørelse om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Afgørelsen blev offentliggjort samtidig med den offentlige høring af lokalplan, og klagefristen er nu udløbet.

Udtalelser og høring

For at imødekomme de virksomheder i lokalplanområdet som skal i gang før sæsonstart, har administration fastlagt en høringsperiode på 4 uger.

Til gengæld er der sørget for, at høringsområdet er lavet større. Der er blevet hørt omkring 350 borgere via e-boks og det har også været muligt at se lokalplanforslaget på Odsherreds Borgernet.

Der blev modtaget i alt 15 høringssvar, hvoraf mindre ændringer foreslås indarbejdet i den endelige lokalplan. Høringssvar er gennemgået i bilag 1. Høringssvar kan ses i deres fulde længde i bilag 2.

Ændringsoversigt:

- Det skal fremgå mere tydeligt, at der ikke er mulighed for at udvide hotellet. Tilføjer sidenote til lokalplan.
- §3 rettes til: For delområde B: Serviceerhverv til ferie og fritidsformål (tilføjes), liberalt erhverv(slettes), restaurant, hotel, samt kunsthåndværk, galleri og andre virksomheder til ferie og fritidsformål (tilføjes) op til 250 m², sommerhus bebyggelse, parkering og offentligt toilet.
- Bilag 2 rettes til – Fejl rettes, et afsluttende hjørne på 3 meter bliver tillad.
- Odsherred kommune fjerner grænseværdier for støj i lokalplanen og henvender til de aktuelle vejledende grænseværdier for støjbelastning for virksomheder målt udendørs.
- §12.1 rettes til: Ejere og lejere af ejendomme inden for lokalplanens område skal være medlem af en grundejerforening eller et vejlaug som dækker deres ejendom i lokalplanområdet.
- Tilføjer at den gennemsnitlige sommerhusstørrelse i området er 80 m², grænse af 150m² fastholdes for at sørge for at udtrykket af sommerhusområdet bevares.
- Ændrer 5.2 ”et bagvedliggende manøvreareal der relaterer sig til den valgte parkeringsløsning”
- Fejl rettes. Bestemmelser om ydre fremtræden rettes til så det fremgår at bestemmelserne kun gælder for virksomheder i område B. Sommerhuse skal følge de bestemmelserne i område C.
- Tilføjer at lys ikke skal være til gener for naboer.
- Tilføjer ”Gennemførelse af udendørs live musik arrangement kan ske på baggrund af godkendt ansøgning til kommunen”
- Tilføjer §7 - Solceller. Der må opsættes solfangere/solceller på facader og tage. Solceller skal ikke være til gener for naboer.
- Ændrer 11.1 Erhverv inden for delområder A og B må ikke tages i brug før: - Det er sikret at støjgrænser kan overholdes.

Derudover har administration fundet to fejl som skal rettes:

- P-pladser skal være minimum 3,5 2,5 * 5,0 meter.
- 12.4 Drift- og vedligeholdelsesplan skal godkendes af Byrådet. Fjernes fordi det er en kompetancenorm.

Administrationen har vurderet at ændringer ikke er af væsentlig karakter og derfor skal lokalplanen ikke i en forlænget høring efter planlovens § 29, stk. 2., Begrundelse er at ændringer er en tilføjelse af information eller omformulering, men retter ikke grundlæggende i bestemmelserne. Mulighed for solceller er tilføjet, og det vurderes ikke at være af væsentlig karakter.

Administrativ indstilling

Centerchef for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Byrådet via Vækst- og Udviklingsudvalget at:

Endelig vedtage lokalplan 2021-09 serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej.

Beslutning

Indstillet. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Bilag

Bilag 1 - Høringsnotat for lokalplan 2021-09 Rørvigvej

Bilag 2 - Hørings svar samlet

Endelig lokalplan 2021-09 serviceerhverv og detailhandel på Rørvigvej

Miljøvurderingsscreeningsafgørelse for lokalplan 2021-09

Punkt 45: Nedlæggelse af lejlighed på Grundtvigsvej 9 Nykøbing Sj

02.34.00-G01-22-1

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Udvalget skal godkende om lejligheden på Grundtvigsvej 9 i Nykøbing Sj, matr. Nr. 107 Nykøbing Sj Bygrunde kan blive nedlagt.

Sagens opståen

Ejendommens ejer ønsker at nedrive erhvervsbygningen på ejendommen, herunder beboelseslejligheden på 1. sal - jf. bilag 1 – Eksisterende forhold

Sagsfremstilling

Da nedlæggelse af en bolig kræver kommunens samtykke i henhold til boligreguleringsloven, skal udvalget godkende, hvorvidt boligen kan blive nedlagt til fordel for en tilbygning til den ekst. Nettobutik på Madvis Plads.

Ejendommen er jf. BBR registeret med en erhvervsbygning med et areal på 124 m² samt en beboelseslejlighed på 1. sal på 75 m².

Ejer ønsker at nedrive bygningen, således at der kan opføres en tilbygning til Netto på adressen Madvigs Plads. Bilag 2 – Fremtidige forhold.

Der er ingen borgere tilmeldt på adressen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om midlertidig regulering af boligforholdene ("Boligreguleringsloven" - lovbekendtgørelse nr. 929 af 4. september 2019) § 46: "Uden kommunalbestyrelsens samtykke er det ikke tilladt at nedlægge en bolig helt eller delvis."

Økonomiske konsekvenser

.....

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

.....

Udtalelser og høring

Behandling af sagen forudsætter ikke høring.

Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

Udvalget meddeler samtykke til at nedlægge beboelsen på Grundvigsvej 9, Nykøbing Sj.

Beslutning

Godkendt. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Punkt 46: Ressourcer i forbindelse med byggesagsbehandling

02.00.00-G01-22-1

Kompetence

Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal drøfte ressourcer i forbindelse med byggesagsbehandling i Center for Erhverv, Plan og Byg.

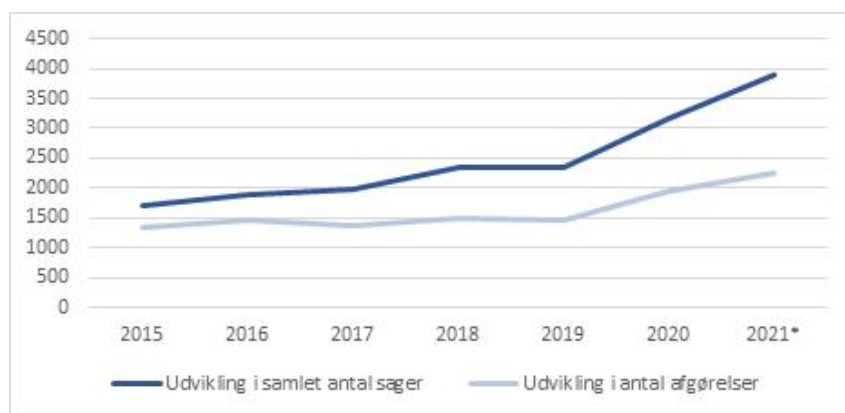
Sagens opståen

I forlængelse af mødet i Vækst- og Udviklingsudvalget den 1. februar 2022, de politisk mål og KL serviceaftale med regeringen, skal Vækst og Udviklingsudvalget drøfte indstillingen.

Sagsfremstilling

Statistik på byggesager

Byggesagsafdeling har oplevet en stigning på 34% i antal af ansøgninger svarende til 819 flere sager fra 2019 til 2020 og en stigning på 20% i antal ansøgninger, svarende 634 flere sager fra 2020 til 2021, hvilket fremgår af figuren nedenfor. Den viser udviklingen i antal af indkomne sager og antal af trufne afgørelser. Indkomne sager omhandler alle typer af sager, herunder også flexboliger, plansager, udstykninger m.m.



*Data for december 2021 er beregnet manuelt pba gennemsnit for januar- november.

Sagsbehandlingstider

Det fremgår af figuren ovenfor, at der er en stigning i antallet af afgørelser i Byggesagsafdelingen, men det øget antal afgørelser har ikke kunne følge med stigningen i antallet af nye sager. Derfor har afdelingen opbygget en pukkel af sager, der afventer behandling. Pr. 1. februar 2022 har byggesagsafdelingen følgende sager, hvor der ikke er påbegyndt sagsbehandling:

Sagstype	Antal sager
Enfamilie- og sommerhuse med tilbygninger	247
STRAKS-sager	50

Erhverv sager	60
Erhverv landzone	46
Privat landzone	31
Lovliggørelsessager privat	360
Lovliggørelsessager erhverv	177
Klagesager	10
I alt:	981

Det medfører følgende sagsbehandlingstider for byggesager:

SAGSBEHANDLINGSTIDER FOR BYGGESAGER

Pr. 1. januar 2022



 <p>STRAKS-SAGER</p> <p>Sagsbehandlingstid: 3 uger</p>	 <p>SIMPLE KONSTRUKTIONER</p> <p>Sagsbehandlingstid: 10 måneder</p> <p style="font-size: small;">Ved dispensation efter behandling af anden lovgivning end byggeloven vil sagsbehandlingstiden forøges.</p>	 <p>ENFAMILIE- OG SOMMERHUSE</p> <p>Sagsbehandlingstid: 10 måneder</p> <p style="font-size: small;">Ved dispensation efter behandling af anden lovgivning end byggeloven vil sagsbehandlingstiden forøges.</p>	 <p>ERHVERVS- OG ETAGEBYGGERI</p> <p>Sagsbehandlingstid: 2 måneder</p> <p style="font-size: small;">Ved dispensation efter behandling af anden lovgivning end byggeloven vil sagsbehandlingstiden forøges.</p>
--	---	--	--

Blandt de ubehandlede sager indgår bl.a. sommerhussager, som skal lovliggøres. I den forbindelse har byggesagsafdelingen modtaget henvendelse fra ejendomsmæglere i Odsherred om adgang til hurtigere sagsbehandling på lovliggørelsessager jf. bilag 1. Byggesagsafdelingen har besvaret henvendelsen med, at når der skal foretages salg eller låneoplægning af ejendommen, bliver lovliggørelsessagen opprioriteret. Dermed får den samme prioritet som de øvrige byggeansøgninger ved Odsherred Kommune. Det er kun de almindelige lovliggørelsessager, som er nedprioriteret, medmindre der er forhold af sikkerhed- eller sundhedsmæssig betydning.

STRAKS-sager

På grund af de ekstraordinære sagsbehandlingstider, er der udarbejdet et STRAKS-koncept til de nemme byggesager, som ikke kræver nogen form for dispensation. Vi har pt. en sagsbehandlingstid på 3 uger og modtog 480 STRAKS-ansøgninger i 2021. Vi har løbende markedsført STRAKS-ansøgningen via flere kommunikationskanaler, og det har vi senest gjort ved en med relancering i starten af januar måned i samarbejde med Tegnestuen Odsherred.

Arktindsigtsager

Afdelingen har oplevet en kraftig stigning i antallet af arkindsigter igennem de seneste år, hvor antallet i 2020 var 126 arkindsigtsager. I de første 11 måneder af 2021 er antallet steget til 198 sager. Det giver et forøget ressourcetræk i afdelingen, særligt i journalteamet, som har opgaven med behandling af indsigtssagerne.

Landzone

Der har været en kraftig stigning i behandling af landzonesager fra ca. 4-9 sager om året, til 38 sager i 2020 og 75 sager i 2021. Det har medført en øget ventetid, som nu er på 1 år pga. af det øget antal og sagernes kompleksitet.

Kloaksager

Antallet af verserende kloaksager er steget fra 9 sager i 2017 til ca. 80 sager i 2021. Hertil kommer tilslutning til offentlig kloak, som Odsherred Forsyning forestår med ca. 400 sager om året. I de 5% af disse sager medfører det et varsel om påbud, påbud og i sidste ende politianmeldelse.

Status på bemanningen i afdelingen

Der er ansat ny afdelingsleder for byggesagsafdelingen og to byggesagsbehandlere, som er indtrådt i vakante stillinger. Der er blevet ansat to byggesagsbehandlere, som led i den besluttede opnormering, der netop er tiltrådt. Der er ansat en fleksjobber fra primo 2022, der skal hjælpe med journalteamets opgaver i et halvt år. Den fulde effekt af ovennævnte tiltag vil først være synlig i løbet af 2022, når oplæring af nye medarbejdere er gennemført.

Status på anvendelse af eksterne konsulenter

Odsherred Kommune har igennem flere år brugt eksterne konsulenter. I 2021 blev der anvendt 1184 timer på eksterne konsulenter, som har medvirket til at holde høje sagsbehandlingstid nede.

Der er i 2022 indgået aftale med eksterne konsulenter om bistand i 1223 timer.

Retning mod normalisering

Hvis der skal ske en normalisering af sagsbehandlingstiderne, kan det ske ved;

1. Flytning af opgaver til andre afdelinger i kommunen.
2. Øget tildeling af ressourcer, som kan ske igennem en øget ansættelse.
3. Ekstern konsulentbistand.

I forhold til pkt. 1, så har afdelingen fokus på de opgaver, som kan flyttes til behandling i andre afdelinger. I den forbindelse flyttes opgaven med håndtering af helårsbeboelse i sommerhuse flyttes pr. 1 marts 2022 til borgerservice. Afdelingen vil løbende have fokus på andre opgaver, som med fordel kan flyttes til andre afdelinger.

Normalisering af sagsbehandlingstiderne jf. pkt. 2 og 3, er beskrevet herefter, som mulige scenarier for nedbringelse af sagsbehandlingstiden for byggesager i Odsherred Kommune.

Der foreligger ikke en praksis i dag, hvor alle sager er tidsregisteret. Det kan være svært at estimere tidsmæs-sigt forbrug pga. sagernes forskellighed og kompleksitet. Derfor er scenarierne estimeret ud fra den administrative praksis og data fra sagsbehandlingstider igennem årene fra 2017 til 2022.

Scenarie 1

Mål: Er at fjerne halvdelen af sagsmængde på de sager, som pt. ikke er behandlet. Endvidere foretages der en oprydning i lovliggørelsessager og afslutning af BBR-sager, så de er afsluttet med udgangen af 2023.

Ressourcer: Der ansættes eksterne konsulentfirmaer, der tildeles opgaven med afvikling af byggesagerne.

Økonomi: Den eksterne konsulenthjælp medfører en udgift på 2 mio. kr. i 2022 kr. og 3 mio. kr. i 2023.

Fordele:

- Konsulenterne er fuldt fokuseret på det arbejde, der skal løses, og deltager ikke i andre møder end dem, som handler om deres aktuelle sagsbehandling.
- Brugen af konsulenter er en fleksibel løsning, hvor der tilføres hurtig og kompetent bistand til at afvikle sager.

Ulemper:

- Det kræver høj grad af koordinering samt ekstra ressourcer ved at benytte ekstern konsulent i forhold til fastansatte sagsbehandlere, da konsulenter løbende skal have sparring, vejledning og oplæring i systemer mv., for at kunne løse opgaverne.
- En del af sager kræver ekstra ressourcer hos de fastansatte sagsbehandlere, da der skal ske opfølgning på sagerne, når konsulenterne har afsluttet deres del af arbejdet.
- De fleste byggesager kræver tæt koordinering og sagsbehandling med flere andre afdelinger/teams i kommunen (fx natur, trafik og plan). Denne koordinering er erfaringsmæssigt ofte hurtigere og mere ef-fektiv med fastansatte medarbejdere, som har relationerne i forvejen.

Scenarie 2

Mål: Fortages en oprydning i sagsbunkerne og afslutning af BBR-sager, så hovedparten er afsluttet med udgangen af 2023.

Ressourcer: Til opgaven ansættes to medarbejdere, der alene arbejder med sagsbunkerne.

Økonomi: Ansættelserne medfører en udgift på 1 mio. kr. om året.

Fordele:

- Medarbejderne vil være fokuseret på arbejdet med oprydningen.
- Viden og oplæring i oprydningssagerne vil være fokuseret på disse sagstyper.

- Medarbejderne i det daglige er tilknyttet byggesagsafdelingen, hvor de nemt kan søge sparring og vejledning hos kollegaer omkring sagshåndteringen.

Ulemper:

- Det kan være svært at rekruttere og fastholde de rette medarbejderkompetencer for at målsætningen kan indfries.
- Risiko for tab af viden om oprydningen, når viden begrænset til få medarbejdere.

Scenarie 3

Mål: Der foretages en oprydning i sagsbunkerne og indfrielse af KL-måltal i løbet af 2024.

Ressourcer: Der ansættes fem ekstra medarbejdere i en kombination af byggesagsbehandlere til landzone og erhverv samt adm. personale.

Økonomi: Ansættelserne medfører en udgift på ca. 2,5 mio. kr.

Fordele:

- Omfanget af ansættelser vil medføre, at byggesagsafdelinger bredt kan sætte ind overfor de opståede bunker og nedbringe sagsbehandlingstiden.
- Den øget normering vil medføre et bedre arbejdsmiljø, hvor medarbejderne bedre kan følge med forventningerne hos borgerne og virksomhederne.

Ulemper:

- Det kan tage tid og være svært at rekruttere og fastholde de rette medarbejderkompetencer, særligt byggesagsbehandler, for at målsætningen kan indfries.
- Det vil tage tid at få sammenhængskraft og kulturen i afdelingen opbygget, når der ansættes mange nye medarbejdere på kort tid.

Scenarie 4

Mål: Her vil målet være, at vi skal være en mere erhvervsfokuseret med indfrielse af KL-måltal i løbet af 2023 og i 2024 kan behandle alle erhvervsager indenfor 30 dage.

Ressourcer: Der ansættes 7 ekstra medarbejdere i form af flere erhvervsbehandlere og landzonebehandler samt adm. personale.

Økonomi: Ansættelserne medfører en øget udgift på ca. 3,5 mio. kr.

Fordele:

- Omfanget af ansættelser vil medføre, at byggesagsafdelinger massivt kan sætte ind overfor de opståede bunker og nedbringe sagsbehandlingstiden.
- Den øget normering vil medføre et bedre arbejdsmiljø, når medarbejder bedre kan følge med forventningerne hos borgerne og virksomhederne.

Ulemper:

- Det kan tage tid og være svært at rekruttere og fastholde de rette medarbejderkompetencer, særligt flere byggesagsbehandlere for at målsætningen kan indfries.
- Det vil tage tid at få sammenhængskraft og kulturen i afdelingen opbygget, når der ansættes syv nye medarbejdere til samme afdeling på kort tid.

Lovgrundlag

Byggeloven, planloven, forvaltningsloven.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af indstillingen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Den evt. øgte ressourcefordeling har til formål at forbedre det nuværende sagsflow og kapacitet i sagsbehandlingen, for at bedre serveringen af borgere/virksomheder/ansøgere samt forbedre arbejdsmiljø i byggesagsafdelingen.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Center for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Drøfte ressourcer i byggesagsbehandlingen.

Beslutning

Drøftet. Sagen genoptages efter råderumsdrøftelse på kommende VOU-møde. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Drøftet. Sagen genoptages efter råderumsdrøftelse på kommende VOU-møde. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Bilag

Anmodning om opprioritering af lovliggørelsessager

Punkt 47: Delegationsplan for Odsherred Kommune fra år 2022

00.01.10-A00-22-931401

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Beslutningstema

Godkende Delegationsplan for Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den [6. december 2021](#) en ny styrelsesvedtægt med virkning pr. 1. januar 2022, samt at arbejdet med ajourføring af delegationsplanen fra år 2014 blev igangsat.

Sagsfremstilling

Administrationen har med baggrund i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune pr. 1. januar 2022 samt den tidligere delegationsplan fra år 2014 udarbejdet et udkast til ny delegationsplan. Udkastet fremgår af bilag.

Delegationsplanen kan betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske niveau og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har i medfør af styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig behandles af Byrådet efter forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovgivningsområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1 at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten).

På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Delegationsplanen er et dynamisk dokument og vil blive løbende opdateret i takt med at fx ny eller ændret lovgivning.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Centerchefen for Organisation indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene, at:

- godkende Delegationsplan for Odsherred Kommune.

Beslutning

Indstillet.

Bilag

Udkast til Delegationsplan for Odsherred Kommune fra år 2022 - version 03032022

Punkt 48: Drøftelse og prioritering af temamøder

00.15.00-G01-21-50456

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Drøfte og prioritere tema- og dialogmøder i relation til udvalgets opgaveportefølje med henblik på, at administrationen udarbejder et årshjul

Sagens opståen

Udvalget har ønsket at belyse særlige områder inden for udvalgets opgaveportefølje gennem tema- og dialogmøder.

Sagsfremstilling

Formålet med temamøder er at sætte særligt fokus på og uddybe emner som VOU skal arbejde med i Byrådsperioden. Målet er at give deltagerne større viden og grundlag for at arbejde med temaet i den politiske kontekst samt at give inspiration og stof til drøftelser som grundlag for udarbejdelse af strategier, politikker og beslutninger. Deltagere i temamøderne kan variere og omfatte både VOUs medlemmer, andre udvalg og Byråd, administrationen og andre interessenter. Oplæg med eksterne oplægsholdere kan indgå. Længerevarende temamøde tilrettelægges uden om udvalgs møderne, mens kortere temamøder lægges i forbindelse med udvalgs møderne.

Formålet med de lidt kortere dialogmøder med udvalgte aktører inden for VOUs opgaveportefølje er at øge kendskabet og skabe god dialog mellem aktør og det politiske udvalg, så udvalget opnår ny og relevant viden om området samt indsigt i udvikling, udfordringer og vilkår for aktørerne/institutionerne. Dialogmøder kan typisk tilrettelægges som en del af et udvalgs møde evt. med kort forlængelse. Dialogmøderne kan desuden tilrettelægges som et besøg hos aktørerne.

Oplæg til emner til temadrøftelser og dialogmøder, som udvalget kan supplere med andre ønsker og drøfte en prioritering.

Temamøder /forslag uprioriteret	Tidspunkt	Dialogmøder/forslag	tidspunkt
---------------------------------	-----------	---------------------	-----------

Børnekultur
m BUU

Folkeoplysningsudvalget

Arkitekturpolitik

Kulturnetværket

Kultur /turisme -
oplevelseserhverv

Besøg på Museum
Vestsjælland/dialogmøde

Fundraising

Besøge PSykiatrimuseet

Bosætning - strategi

Erhvervsstrategi – ny

Geopark
Odsherred/naturformidling

NCLF

Kulturaftale/Kulturregion Midt-
og Vestsjælland

Kommuneplan

Andre temaer?

Økonomiske konsekvenser

Evt. udgifter til oplægsholder og forplejning

Administrativ indstilling

Centercheferne indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- drøfte temaerne med henblik på at prioritere og evt. forslå andre temaer.

Beslutning

Godkendt. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Punkt 49: Proces for Odsherred's arkitekturpolitik fra 2023

01.00.00-P20-22-1

Sagsfremstilling

Odsherred Kommune har tidligere udarbejdet forslag til arkitekturpolitik (2015), men den blev aldrig taget i brug.

En ny process for en arkitekturpolitik er nu klar og sendes til politisk orientering (se bilag).

Beslutning

Godkendt. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Bilag

Arkitekturpolitik proces - til politisk orientering

Punkt 50: Meddelelser til og fra formanden

00.22.04-G01-22-931081

Beslutning

Drøftet. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Punkt 51: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Kulturgruppen i kulturregion Midt- og Vestsjælland - Mathias Hansen
- Fishing Zealand - Mathias Hansen
- Vallekilde-Hørve Kultur- og Fritidscenter - Mikkel Henriksen
- Havnerådet - Allan Andersen, Mikkel Henriksen og Mathias Hansen

Beslutning

Drøftet. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Punkt 52: Meddelelser fra fagcentre

00.22.04-G01-22-931081

Sagsfremstilling

Fagcenteret Erhverv, Plan og Byg samt fagcenteret for Kultur og Borger vil på mødet orientere om seneste nyt.

- Odshædring
- Praksis omkring høring i forbindelse med lokalplanlægning.
- Skilte til attraktioner - henvendelse

Beslutning

Drøftet. Felex Pedersen deltog ikke ved behandling af dette punkt.

Punkt 53: Underskriftsside

00.22.04-G01-22-931081

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på godkend.

Beslutning

Godkendt.