

# REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 26-05-2020

**Mødedato** Tirsdag d. 26. maj 2020 kl. 18:30

**Mødested** Virtuelt møde

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra formanden.....	4
Decisionsskrivelse fra Social- og Indenrigsministeriet.....	5
Tillæg til beskæftigelsesplan 2019/20 om repatrieringsindsatsen.....	8
Konsekvenser af ny seniorpension.....	11
Godkendelse af anlægsregnskaber.....	14
Frigivelse af anlæg - Fredning, erstatning, ny sti mv. Klintebjerg.....	16
Takster for skilte til servicevejvisning i 2020.....	19
Godkendelse af Skema A Fårevejlecentret Havevang til familieliebøliger.....	21
Godkendelse af Skema A Lejerbo Tværvej Højby.....	23
Godkendelse af Skema A, Toftegårdsvej afd. 497-0 Lejerbo.....	26
Årsrapport 2019 for Odsherred Forsyning samt mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen.....	30
Godkendelse af tillæg til kvalitetsrapporten 2018/19 på skoleområdet.....	32
Genoptaget - Godkendelse af Ældrepolitik.....	35
Godkendelse af Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets Kultur - og fritidsstrategi 2020-2025.....	40
Underskriftsside.....	43
Godkendelse af tillægsdagsorden.....	44
Erhvervspakke 2.....	45

## Punkt 53: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>53. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2019-263455	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## Punkt 54: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>54. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2019-263456	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Ingen meddelelser.

# Punkt 55: Decisionsskrivelse fra Social- og Indenrigsministeriet

## Sagsfremstilling

<b>55. Decisionsskrivelse fra Social- og Indenrigsministeriet</b>			
Sag 306-2018-16120	Dok. 306-2020-151777	Initialer: CSI	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om Social- og Indenrigsministeriets fremsendte meddelelse vedrørende gennemgang af revisionsberetning om ydelser og tilskud for regnskabsåret 2018.

Den 30. marts 2020, blev decisionsskrivelsen taget til efterretning af direktion med følgende notat:

*”I sagsfremstillingerne til udvalgene tilføjes oplysninger om, hvilke tiltag, der er igangsat for at imødegå opfølgingspunkterne jf. Social- og Indenrigsministeriets decisionsskrivelse.”*

Tiltagene beskrives i sagsfremstillingen.

### Sagens opståen

Børne- og Socialministeriets decisionsskrivelse fra februar 2019 har angivet tre forhold til opfølgningen fra regnskabsåret 2018.

Følgende opfølgingspunkter er:

- Servicelovens § 41 vedrørende merudgifter – se afsnit 1.1
- Servicelovens kapitel 11 vedrørende særlig støtte til børn og unge – se afsnit 1.2
- Servicelovens § 85-108 vedrørende særligt dyre enkeltsager – se afsnit 1.3

### Sagsfremstilling

Servicelovens § 41 vedrørende merudgifter er der ved revisionsgennemgangen i 2018, ikke konstateret yderligere fejl, som set i 2017. Ministeriet anser på baggrund af dette samt revisionens vurdering forholdet som afsluttet.

Der konstateres fortsat fejl på servicelovens kapitel 11, der vedrører særlig støtte til børn og unge, det bemærkes, at der blev konstateret fejl på otte ud af 11 gennemgået sager.

Servicelovens § 85-108 der vedrører særligt dyre enkeltsager, konstaterede revisionen fejl på ni ud af 13 gennemgåede sager på området.

Social- og Indenrigsministeriet finder det ikke tilfredsstillende, at der igen i regnskabsåret 2018 er konstateret fejl på områder, hvor revisionen i beretningen for regnskabsåret 2017 ligeledes konstaterede fejl på.

Dertil finder ministeriet det tilfredsstillende, at Odsherred Kommune har iværksat tiltag for at nedbringe fejlmængden, og henstiller til at revisionen i beretningen for 2019 følger op på området.

I Center for Børn, Unge og Familier er følgende tiltag igangsat:

- Der er iværksat en ændring i organiseringen af Familieafdelingen, der sikrer faglig ledelse tæt på praksis.
- Der er med hjælp fra og gennem en partnerskabsaftale med KLK afdækket, hvilke væsentlige områder inden for lovgivningen og socialfaglig praksis, hvor der er behov for at iværksætte faglig – og kompetencemæssig udvikling for rådgiverne i myndighedsafdelingen. Der arbejdes nu fortløbende med kompetenceudvikling og ny faglig praksis.
- Der arbejdes fortløbende med at udvikle og beslutte fælles procedurer, retningslinjer og skabeloner, der understøtte korrekt faglig og lovgivningsmæssig praksis.
- Der gennemføres fortløbende sagsgennemgang med alle rådgiver i deres sagsstammer.
- Alle sager på handicapområdet, inden for Servicelovens § 41 og § 42, er primo 2020 gennemgået med henblik på faglig og lovgivningsmæssig genopretning.

- Der er i perioden fra 1. april 2020 til og med 1.kvartal 2021 lagt en plan for sagsgenopretning i alle sociale sager inden Servicelovens kapitel 11.
- Der er udviklet et koncept til fortløbende at gennemføre ledelsestilsyn.
- Der er i ultimo 2019 udarbejdet en handleplan for genopretning, læring og udvikling i Familieafdelingen. Handleplanen følges og opdateres løbende. I handleplanen er indarbejdet de faglige udviklingsbehov KLK og ekstern revision har påpeget samt de udviklingsbehov som ledelsen i samarbejdet med medarbejderne løbende afdækker.

Der er igangsat en god proces, som er godkendt af Revisionen.

I Social og Psykiatri er følgende tiltag igangsat:

- Genopretningsplan på området er iværksat allerede tilbage i 2018/2019, hvor der er indgået samarbejde med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen omkring håndtering af sagerne,
- der er gennem hele 2019 lavet ledelsestilsyn på 5 sager hver måned og der er rettet i de sager, hvor der har været fejl. Det ses, at antallet af fejl i de enkelte sager over de seneste måneder er 0,
- det er forventningen, at der i alle sager er VUM og handleplan inden udgangen af marts 2020 (gælder også nye sager),
- for øvrige sager og revisionsgennemgang for 2019 er der konstateret 0 fejl i sagerne,
- ligeledes gælder det for området, at det er frivilligt for borgerne om de vil have en handleplan. Dette noteres fremover i de enkelte sager, så det kan ses, at der er sagsbehandlet i overensstemmelse med gældende lovgivning.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven § 45, stk. 2

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ministeriet henstiller til at revisionen følger op på beretningen for regnskabsåret 2019

### **Udtalelser og høring**

Decisionsskrivelsen er sendt til orientering til centerchef for Børn, Unge og Familier og centerchef for Social og Psykiatri. Dertil er administrationen kommet med en besvarelse på tiltag i centrene.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Tager orienteringen til efterretning.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 12. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 13. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

### **Bilag**

306-2020-99719	Administrations besvarelse til decisionsskrivelse Social og Indenrigsministeriets 2018
306-2020-56760	Social- og Indenrigsministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2018 - Odsherred Kommune
306-2019-152037	Endelig Revisionsberetning - Bilag 2 - 3 - vedr. årsregnskabet 2018
306-2019-152036	Endelig revisionsberetning vedr. årsregnskabet 2018

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Administrations besvarelse til decisionsskrivelse Social og Indenrigsministeriets 2018
Social- og Indenrigsministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2018 - Odsherred Kommune
Endelig Revisionsberetning - Bilag 2 - 3 - vedr. årsregnskabet 2018
Endelig revisionsberetning vedr. årsregnskabet 2018

# Punkt 56: Tillæg til beskæftigelsesplan 2019/20 om repatrieringsindsatsen

## Sagsfremstilling

<b>56. Tillæg til beskæftigelsesplan 2019/20 om repatrieringsindsatsen</b>			
Sag 306-2020-4520	Dok. 306-2020-151783	Initialer: MAF	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget

### Beslutningstema

Godkende tillæg til beskæftigelsesplan 2019/2020

### Sagens opståen

Beskæftigelsesplanen 2019/20 blev godkendt af Økonomiudvalget på mødet [d. 11. december 2018](#). Efterfølgende er der vedtaget ny lovgivning som betyder, at kommunerne fremover som en fast del af den lokale beskæftigelsesplan skal beskrive, hvordan der arbejdes med rådgivning og information om repatriering. Administrationen har undersøgt muligheden for at vente med at beskrive repatrieringsindsatsen, til der skal laves en beskæftigelsesplan for 2021-2022. Dette er dog ikke muligt ifølge STAR, hvorfor der er lavet tillæg til Beskæftigelsesplan 2019/20.

### Sagsfremstilling

Tillægget indgår i beskæftigelsesplanens indsatsområde 3, og følger retningslinjerne i lovgivningen. Tillægget lyder:

*Ved første samtale vejleder Jobcenteret borgere i målgruppen om muligheden for at vende tilbage til hjemland eller tidligere opholdsland, og pjece fra Dansk Flygtningehjælp udleveres. Der følges op på muligheden for repatriering ved hver samtale. Vejledningen tilpasses borgerens situation og vil foregå på en måde, der ikke vanskeliggør borgerens motivation til arbejde og uddannelse i Danmark.*

*Medarbejderne i Integrationsteamet har den faglige ekspertise på området og understøtter de øvrige jobkonsulenter i Jobcenteret.*

*Integrationsrådet og de frivillige organisationer på området orienteres om muligheden for repatriering og modtager pjecer med information. Der orienteres desuden på kommunens hjemmeside med link til Dansk Flygtningehjælps hjemmeside via trykt (flersproget) materiale i Borgerservice. (Den fulde tekst kan læses i bilag.)*

Lovforslag L 140 trådte i kraft i marts 2019. Lovforslaget indeholder en række ændringer på repatrieringsområdet. Formålet med disse ændringer er, at flygtninge og udlændinge i højere grad skal se repatriering – det vil sige, at man frivilligt kan vende tilbage til sit hjemland eller tidligere opholdsland med økonomisk støtte fra Danmark – som en mulighed.

Pr. 1. januar 2020 skal kommunernes beskæftigelsesplan desuden indeholde en beskrivelse af, hvordan repatrieringsopgaven varetages.

Repatrieringsloven er blevet styrket flere gange de senere år. 1. juli 2018 blev der indført systematisk kommunal vejledningspligt om repatrieringsordningen. Det betyder, at kommunerne som led i integrations- og beskæftigelsesindsatsen skal vejlede herboende udlændinge i målgruppen om deres rettigheder og dertilhørende økonomiske støttemuligheder ved repatriering. Dette skal ske i forbindelse med den løbende opfølgning på integrationskontrakten, kontaktførelsen efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og som led i sygedagpengeopfølgningen efter sygedagpengeloven.

I forbindelse med finansloven for 2019, blev det aftalt at styrke repatrieringsordningen yderligere. Med vedtagelsen af lovforslag L 140 udvides målgruppen for repatriering til også at omfatte danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab, der i forbindelse med repatriering frasiger sig deres danske statsborgerskab. Herudover kan personer omfattet af

repatrieringslovens målgruppe fremover modtage støtte til repatriering til et land, hvorfra udlændinge aktuelt kan meddeles midlertidigt ophold efter udlændingelovens § 7. stk. 3 (midlertidig beskyttelsesstatus på grund af de generelle forhold i hjemlandet).

Følgende grupper af personer er omfattet af repatrieringsloven og kan derfor modtage støtte til repatriering:

- Flygtninge mv.
- Familiesammenførte til flygtninge
- Andre familiesammenførte udlændinge, som har haft opholdstilladelse i Danmark i 5 år
- Udlændinge, som har haft opholdstilladelse i Danmark efter regler, som gjaldt før Udlændingeloven af 1983, eller som er født i Danmark som efterkommere af disse.
- Danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab

Man kan ikke få økonomisk hjælp til repatriering, hvis man er statsborger i et EU/EØS-land eller Schweiz, eller hvis man har opholdstilladelse i Danmark efter EU-reglerne.

Center for Job og Ydelser har ansvaret for den systematiske vejledning af borgere om muligheden for repatriering.

### **Lovgrundlag**

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. § 4 Stk. 2:

»Stk. 2. I beskæftigelsesplanen indgår en beskrivelse af, hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven.«

Repatrieringsloven

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter til repatriering refunderes fuldt ud af staten.

Der udbetales et resultattilskud til kommunen for hver repatrierede borger på i alt 26.530 kr (2020 niveau).

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der vil være administrative ressourcer forbundet med vejledningsindsatsen samt i forbindelse med varetagelse af opgaven med udbetaling af repatrieringshjælp.

### **Udtalelser og høring**

Sagen har været i høring i Integrationsrådet. Høringssvar er vedlagt i bilag

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Tillæg til Beskæftigelsesplan 2019/20 godkendes.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2020-10910 Tillæg Beskæftigelsesplan - Repatriering

306-2020-46596 Høringssvar

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Tillæg Beskæftigelsesplan - Repatriering

Høringssvar

# Punkt 57: Konsekvenser af ny seniorpension

## Sagsfremstilling

<b>57. Konsekvenser af ny seniorpension</b>			
Sag 306-2019-4130	Dok. 306-2020-136762	Initialer: KGJ	Åbent

### Kompetence

Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om konsekvenser af ny seniorpension samt godkendelse af de økonomiske konsekvenser, herunder en tillægsbevilling for 2020.

### Sagens opståen

Folketinget har den 20. december 2019, endeligt vedtaget Lov om indførelse af seniorpension som en del af »Aftale om ret til seniorpension for nedslidte«.

Loven erstatter den nuværende seniorførtidspensionsordning og er trådt i kraft den 1. januar 2020. Odsherred Kommune har givet seniorførtidspension til 8 borgere på 4½ år. 0 fik afslag (opgjort medio 2019).

### Sagsfremstilling

Med lovforslaget foreslås det at indføre en ny form for pension, en seniorpension, og de gældende regler om seniorførtidspension ophæves. Det foreslås, at man fremover har ret til seniorpension, hvis man har:

- 6 år eller mindre til folkepensionsalderen,
- langvarig tilknytning til arbejdsmarkedet med sammenlagt mindst 20-25 års beskæftigelse og
- en arbejdsevne på 15 timer eller mindre i seneste job, uanset branche.

Med lovforslaget foreslås det, at kommunerne midlertidigt (frem til 1. januar 2021) får ansvaret for at administrere reglerne om seniorpension og herunder træffe afgørelse om, hvem der skal have seniorpension. Dette er en midlertidig ordning, indtil opgaven overgår til en central myndighed i statsligt regi (ATP), som skal etableres så hurtigt som muligt.

Ansøgninger om seniorpension indgives til bopælskommunen. Ansøgninger kan indgives, tidligst 6 måneder før betingelsen om højst 6 år til folkepensionsalderen er opfyldt. Kommunen skal i denne forbindelse modtage:

- dokumentation for personens langvarige tilknytning til arbejdsmarkedet.
- en beskrivelse af de arbejdsfunktioner, personen har udført i det seneste job.
- dokumentation for personens ressourcer og udfordringer i det seneste job.
- den faglige forklaring på, hvorfor personens arbejdsevne anses for varigt nedsat til højst 15 timer om ugen i forhold til det seneste job.

I forbindelse med lovforslaget har Beskæftigelsesministeriet beregnet antalsforudsætninger ved indførelse af seniorpension som ses i tabel 1.

Tabel 1. Antal fuldtidspersoner ved indførelse af seniorpension – Odsherred Kommune - Beskæftigelsesministeriet						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Overgang til seniorpension	37	74	95	94	100	103
Overgang fra andre ydelser	28	55	73	76	82	85
Overgang fra beskæftigelse mv.	9	19	22	18	18	18

Tabel 2. Antal fuldtidspersoner ved indførelse af seniorpension - Odsherred Kommune - intern prognose

	2020	2021	2022	2023
Overgang til seniorpension	17	65	95	94
Overgang fra andre ydelser	13	49	73	76
Overgang fra beskæftigelse mv.	4	16	22	18

Den interne prognose bygger på 50 tilkendelser i 2020 og 30 de efterfølgende år. Tilkendelserne vil heller ikke falde jævnt over året i 2020 og der forventes en gennemsnitsydelsesperiode på 4 mdr. for 2020. Herefter vil ATP overtage administrationen og perioden forventes at stige til 6 mdr. fremadrettet.

### Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om social pension og forskellige andre love (Indførelse af seniorpension) L 67 2019/20

### Økonomiske konsekvenser

De økonomiske bygger primært på interne beregninger

Tabel 3. Økonomiske konsekvenser i forbindelse med indførelse af seniorpension.

I mio.kr.	2020	2021	2022	2023
Seniorpension	2,823	11,653	17,151	19,716
Besparelse andre ydelser	-1,988	-7,494	-11,165	-12,500
Udgifter til administration samt sundhedsfaglig rådgivning	0,240	0,120	0	0
<b>Bevillingsbehov</b>	<b>1,075</b>	<b>4,279</b>	<b>5,985</b>	<b>7,216</b>

Tabel 4. Kommunale kompensationer i forbindelse med indførelse af seniorpension.

	2020	2021	2022	2023
Budgetgaranti	2,835	5,409	6,592	5,633
Kommunalt Lov og cirkulære program	0,120	0,100	0	0

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kommunerne skal administrere ordningen og træffe afgørelser i det første år. Administration, journalisering, indkaldelse af borgeren, sundhedsfaglig rådgivning samt indberetning mv. – anslået 0,3-0,4 årsværk i 2020 (0,2 årsværk i 2021).

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Tage orienteringen til efterretning
- Godkende en tillægsbevilling på 1,075 mio.kr., der finansieres via kassetræk
- Budgetgaranti og DUT medtages i forbindelse med halvårsregnskabet

- De økonomiske konsekvenser indregnes i budget 2021 og overslagsårerne.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 21. april 2020	Sted: Skype-møde
Fraværende:	

Godkendt.

### **Fremsendt til behandling i Byrådet den 26. maj 2020**

Beslutningskompetencen vedrørende tillægsbevillinger ligger i Byrådet. Denne anmodning om tillægsbevilling er som følge af konsekvenserne ved ny seniorpension og lyder på 1,075 mio.kr., der finansieres via kassetræk.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende en tillægsbevilling på 1,075 mio.kr., der finansieres via kassetræk.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

# Punkt 58: Godkendelse af anlægsregnskaber

## Sagsfremstilling

<b>58. Godkendelse af anlægsregnskaber</b>			
Sag 306-2020-13935	Dok. 306-2020-151787	Initialer: CMP	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af afsluttede anlægsprojekter i 2019 med bruttoudgifter på 2,0 mio. kr. eller derover.

### Sagens opståen

I henholdt til bekendtgørelsen om kommunernes budget- og regnskabsvæsen afsnit 7.2, skal der udarbejdes særskilt anlægsregnskab vedrørende anlægsbevillinger med bruttoanlægsudgifter på 2 mio. kr. eller derover.

### Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelsen fremlægges der i denne sag anlægsregnskab for:

#### Skattefinansierede

- Nordisk Fødevarecenter
- Energiforbedrende foranstaltninger 2019
- Vejanlæg, Slidlag på kørebaner 2018

#### Brugerfinansierede

- Bioaffald sommerhuse

De gældende regler for anlægsregnskaber bliver fastlagt af Økonomi- og Indenrigsministeriet, der i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, anfører, at for anlægsprojekter med bruttoudgifter på 2 mio. kr. eller mere, skal der aflægges et særskilt regnskab. For øvrige anlægsprojekter kan Byrådet vælge at følge samme procedure, men behøver ikke at gøre det. Hvis der ikke aflægges særskilt regnskab, skal regnskabet indgå i årsregnskabet og anlægsarbejdet omtales i bemærkningerne.

I denne sag aflægges der særskilt regnskab for afsluttede anlægsprojekter på 2 mio. kr. eller derover, og hvortil der ikke i løbet af 2019 allerede er udarbejdet regnskab. For øvrige anlægsprojekter henvises til årsregnskabet, hvor alle afsluttede anlæg omtales i bemærkningerne.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelsen om kommunernes budget- og regnskabsvæsen afsnit 7.2.

### Økonomiske konsekvenser

Denne sag har ingen økonomiske/budgetmæssige konsekvenser, men er en aflæggelse af regnskab over anlægsbevillinger med bruttoanlægsudgifter på 2 mio. kr. eller mere, der er afsluttet i 2019.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Anlægsregnskaberne godkendes.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Indstillet.

**Bilag**

306-2020-141432 Særskilt anlægsregnskab

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

**Bilag**

Særskilt anlægsregnskab

# Punkt 59: Frigivelse af anlæg - Fredning, erstatning, ny sti mv. Klintebjerg

## Sagsfremstilling

<b>59. Frigivelse af anlæg - Fredning, erstatning, ny sti mv. Klintebjerg</b>			
Sag 306-2020-1618	Dok. 306-2020-151801	Initialer: BDY	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

### Beslutningstema

Byrådets skal godkende, at der frigives en anlægsbevilling på 500.000 kr. til de nævnte udgifter i forbindelse med fredning af Klintebjerg og Fladvandet. Beløbet finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

### Sagens opståen

Miljø- og Fødevareklagenævnet har den 12. december 2019 truffet endelig [afgørelse om fredning og fredningserstatning om fredning af Klintebjerg og Fladvandet](#). Fredningen blev rejst af Danmarks Naturfredningsforening i 2013. Det fredede område ses i bilag 1.

### Sagsfremstilling

Kommunen skal efter Miljø- og Fødevareklagenævnets afgørelse om fredning afholde ¼ af erstatningen til de berørte lodsejere og iværksætte de opgaver som fredningen forpligter kommunen til at gennemføre.

Byrådet orienteres her om endelig afgørelse om fredning af Klintebjerg og Fladvandet, og som del af den afsatte anlægsramme på 500.000 kr. Her med følger beslutning om, at afholde udgifter til fotoregistrering samt udgifter til at overtage areal som besluttet på [Økonomiudvalget på møde d. 20. august 2019](#).

Fredningen af Klintebjerg- og Fladvandet har til formål at bevare og forbedre de landskabelige værdier i området, at fremme den biologiske mangfoldighed, at sikre og forbedre offentlighedens adgangsmuligheder til naturen og at bevare områdets særprægede geologi.

Fredningen ophæver Overfredningsnævnets kendelse af 24. januar 1967 om fredning af Klint Bakker. Fredningen inddrager et nyt og større område, kaldet Fladvandet og inddeler fredningsområdet i et delområde A, der udgør de bebyggede områder og et delområde B, der udgør naturområderne. Fredningen indeholder en samlet erstatningsafgørelse på i alt 358.795 kr. hvoraf kommunen skal betale 25 %.

#### *Fredningen forpligter kommunen til at*

- etablere ca. 1.200 m ny sti,
- fotoregistriere bebyggelse og beplantning i delområde A senest 1 år efter fredningens gennemførelse,
- udarbejde plejeplan senest 2 år efter fredningens gennemførelse.

### Lovgrundlag

Naturbeskyttelseslovens kap. 6 om fredning jf. lovbekendtgørelse nr. 240 af 13. marts 2019 om naturbeskyttelse. Lovens § 43 forpligter kommunen til at overholde bestemmelserne i fredningen. § 49 stk. 3 forpligter kommunen til at afholde en fjerdedel af erstatninger og godtgørelser. Kommunen fører jf. lovens § 73 tilsyn med fredninger, er plejemyndighed og udfører naturpleje i fredede områder.

### Økonomiske konsekvenser

Der er i 2020 afsat et rådighedsbeløb på 500.000 kr. som blev rammesat i [budget 2016-2019](#) (se side 30 – 32 budgetskeema M-A11) og har siden været overført og afventet endelig afgørelse i fredningssagen. Den ansøgte anlægsramme omfattede udgifter til erstatninger, stier og plejeplan for den ny fredning. Fotoregistrering var ikke nævnt som del af budgettet, ligesom overtagelse af et areal heller ikke har indgået i rammen. Det afsatte rådighedsbeløb søges bevilget til afholdelse af følgende udgifter:

### Erstatning

Kommunens andel af fredningserstatningen: 0,25 x 358.795 kr. ca. 90.000 kr.

### Opgaver

Anlæg af 1.200 meter ny sti, spange mv. – overslag –	200.000 kr.
Plejeplan – overslag -	100.000 kr.
Fotoregistrering – overslag –	100.000 kr.
Overtagelse af areal – overslag -	10.000 Kr.

Der er endnu ikke indhentet tilbud på opgaverne, hvilket betyder, at dette er skønnede overslag. Center for Miljø og Teknik tilpasser mellem de forskellige budgetposter afhængigt af de reelle priser og sikrer, at anlægsrammen på 500.000 kr. bliver overholdt.

Med [Økonomiudvalgets beslutning på møde d. 20. august 2019](#) (lukket møde) forventes udgift til landinspektør og tinglysning på 10.000 kr. Så vidt muligt ønsker administrationen at afholde udgifterne hertil inden for den samlede ramme til fredningen.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Fredningen sikrer områdets naturværdier og den nye sti vil sammen med plejeplanen og et fortsat godt samarbejde med grundejerforeningen, understøtte kommunens ønske om at forbedre de rekreative og naturmæssige oplevelsesmuligheder for borgere og turister i kommunen og i Geopark Odsherred.

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget, at:

· der frigives en anlægsbevilling på 500.000 kr. til de nævnte udgifter i forbindelse med fredning af Klintebjerg og Fladvandet. Beløbet finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

<b>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</b>	
Dato: 12. maj 2020	Sted: Skypemøde
Fraværende:	

Indstillet.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Indstillet.

### Bilag

306-2020-108183 Fredningskort

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Fredningskort

# Punkt 60: Takster for skilte til servicevejvisning i 2020

## Sagsfremstilling

<b>60. Takster for skilte til servicevejvisning i 2020</b>			
Sag 306-2020-12793	Dok. 306-2020-151803	Initialer: SES	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget

### Beslutningstema

Godkende takster for skilte til servicevejvisning for 2020.

### Sagens opståen

Den 1. januar 2018 trådte ny bekendtgørelse om vejafmærkning i kraft, og dermed kom der nye regler om servicevejvisning. Årsagen til at sagen kommer frem nu er, at Centret for Miljø og Teknik har modtaget den første sag omkring et ødelagt skilt, hvor de nye regler skal i anvendelse. Miljø- og Klimaudvalget er blevet orienteret om de nye regler på [mødet den 14. august 2018](#).

### Sagsfremstilling

De nye regler for servicevejvisning indebærer væsentligt bedre muligheder for at skilte for private virksomheder, der til gengæld selv skal betale for opsætning af skilte, kommunens sagsbehandling og den efterfølgende løbende vedligeholdelse af skiltene. Kommunale institutioner sidestilles i den sammenhæng fremover med private virksomheder.

De ændrede regler betyder også, at kommunen er forpligtet til at tage eksisterende servicevejvisning op til revision, når et skilt beskadiges - eller når skiltningen i et vejkryds ændres af andre årsager.

#### Takster:

Ved opsætning af nye skilte betales der for:

- Sagsbehandling - gennemsnit 3 timer pr. sag a 595 kr.
- Kommunens faktuelle udgift til indkøb og opsætning af skilt
- Eventuel udvikling af symbol - 2.000 kr.

Fremtidig løbende vedligeholdelse - vask/min. 2\*græsslåning/tilsyn – 400 kr. pr år.

Ved udskiftning af skilte i forbindelse påkørsel eller anden revision af skiltningen:

- Foretages partshøring om fortsat ønske om skiltning
- I bekræftende fald betales kommunens faktuelle udgift til indkøb og udskiftning af skilt
- Fremtidig løbende vedligeholdelse - vask/min. 2\*græsslåning/tilsyn – 400 kr. pr. år.

Alle beløb tillægges moms.

### Lovgrundlag

Vejloven.

Lov om kommunernes styrelse.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Taksten vil efterfølgende indgå i det samlede takstkatalog, som bliver politisk godkendt i slutningen af en kalenderår for det efterfølgende år.

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller Miljø- og Klimaudvalget, at indstille til Byrådet via Økonomiudvalget at:

- godkende takster for servicevejvisning for 2020.

<b><i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i></b>	
Dato: 12. maj 2020	Sted: Skypemøde
Fraværende:	

Indstillet.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Indstillet.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

# Punkt 61: Godkendelse af Skema A Fårevejlecentret Havevang til familieleboliger

## Sagsfremstilling

<b>61. Godkendelse af Skema A Fårevejlecentret Havevang til familieleboliger</b>			
<b>Sag 306-2020-6894</b>	<b>Dok. 306-2020-151790</b>	<b>Initialer: LIS</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af kommunal kapitaltilførsel.

Godkendelse af Skema A til understøttet byggeri og Skema A til støttet byggeri.

Godkendelse af kommunegaranti på op til 100 % af kommende låneoptagelser såfremt der stilles krav om hertil, ved frasalg af afdelingen.

Godkendelse af husleje.

### Sagens opståen

[Byrådet bevilgede den 17. december 2019](#) en kassefinansieret anlægsbevilling på 2 mio. kr. inkl. moms til udlæg for ombygning af Fårevejle Sundhedshus Anneks fra 8 ældreboliger til 8 familieleboliger.

### Sagsfremstilling

Afdeling 531 har haft store vanskeligheder med at blive udlejet til ældreboliger.

På baggrund af dette, har administrationen i samarbejde med Vestsjællands Almene Boligselskab (VAB) og med Landsbyggefonden lavet en handleplan, for at ældreboligerne skal omdannes til familieleboliger.

Det er aftalt, at afdelingen efter ombygning herefter skal sælges til VAB.

Afdelingen ombygges for 2.035.651 kr., hvor VAB efterfølgende skal optage støttede lån på 910.078 kr. og understøttet lån på 1.125.573 kr. Når ombygningen er færdig, overtager VAB afdelingen og optager lånene.

Odsherred Kommune har derfor reelt ingen udgifter til ombygningen, men skal dog stå for finansieringen af ombygningen og dertil hørende omkostninger, indtil endelig lånehjemtagelse, hvilket sker efter politisk godkendelse af Skema C. Herefter sælges afdelingen til VAB og Odsherred Kommune får derved udlignet sine byggeudgifter.

I forbindelse med at VAB optager lånene, kan Odsherred Kommune blive ansøgt om at stille kommunegaranti på op til 100 % af kr. 910.078 på det støttede lån og på op til 100 % af 1.125.573 kr. på det understøttede lån. Da der endnu ikke er hjemtaget lånetilbud fra VAB, der endnu ikke er ejer, så er det ikke afklaret.

Herudover hæfter Odsherred Kommune for kapitaltilførsel, med 1/5 for den kommunale del og 1/5 for afdelingen, Landsbyggefonden står for 2/5 og kreditforeningen for 1/5.

Størrelsen på kapitaltilførslen forventes at være ca. 300.000 kr.

Kapitaltilførslen indebærer at Odsherred Kommune, som et engangstilskud, indbetaler op til 300.000 kr. til finansiering af den driftsstøtte som er nødvendig, for at nedbringe huslejen til et lokalt familielebolig-niveau.

Huslejen bliver fastsat når VAB har overtaget afdelingen, men vil blive holdt på omkring 750 kr. pr. m<sup>2</sup> som tidligere aftalt. VAB har derfor beregnet huslejeniveauet til at blive mellem 4.100 – 4.300 kr. pr. lejlighed.

## Lovgrundlag

Almenboliglovens § 91.

## Økonomiske konsekvenser

Kommunal kapitaltilførsel med kr. 300.000 (finansieres af kassen).

Mulighed for at der skal stilles kommunegaranti på op til 100 % af 910.078 kr. på det støttede lån og på op til 100 % af 1.125.573 kr. på det ustøttede lån.

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Tillægsbevilling på 300.000 kr. finansieret af kassen, med henblik på, at imødekomme ovennævnte ansøgning om kapitaltilførsel godkendes.
- Begge Skema A i alt 2.035.651 kr. godkendes.
- Byrådet godkender, hvis der stilles krav om kommunegaranti på op til 100 % af 910.078 kr. på det støttede lån og på op til 100 % af 1.125.573 kr. på det ustøttede lån.
- Huslejen godkendes.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Indstillet.

## Bilag

306-2020-139580 Skema A - Ustøttet byggeri Anneks Fårevejle Afd. 531

306-2020-139579 Skema A - Støttet byggeri Anneks Fårevejle Afd. 531

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## Bilag

Skema A - Ustøttet byggeri Anneks Fårevejle Afd. 531

Skema A - Støttet byggeri Anneks Fårevejle Afd. 531

# Punkt 62: Godkendelse af Skema A Lejerbo Tværvej Højby

## Sagsfremstilling

<b>62. Godkendelse af Skema A Lejerbo Tværvej Højby</b>			
Sag 306-2009-146478	Dok. 306-2020-151794	Initialer: THR	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Beslutning om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel til renovering for andelsboligforeningen af 1946 Tværvej 4573 Højby.

Godkendelse af Skema A i Bossinf støttet og ustøttet lån.

Godkendelse af lånoptagelse med kommunegaranti til lån i forbindelse med renoveringen.

### Sagens opståen

De aktuelle samfundsmæssige udfordringer med COVID19, skaber jf. skrivelsen fra Landsbyggefonden, et behov for initiativer, der også hjælper dansk erhvervsliv gennem en aktivitetsnedgang. Derfor skønnes der i denne særlige indsats højest at måtte være en periode på 2 måneder til at komme igennem beboerdemokrati og endeligkommunal skema A-behandling. Det er en forudsætning fra Landsbyggefonden, at sagen er færdigbehandlet i boligorganisation og kommune inden 1. juni 2020.

Ved skrivelse af 22. april 2020 ansøger Lejerbo på vegne af andelsboligforeningen af 1946 Tværvej, Odsherred Kommune om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr., godkendelse af Skema A, og godkendelse til optagelse af 3 lån med 100 % kommunegaranti til finansiering af renoveringen.

Renoveringen blev besluttet efter afstemning på ekstraordinært bestyrelsesmøde, afholdt den 13. april 2020. Lejerbo har indhentet en foreløbig beregning over garantibehovet for realkreditlånene fra BRF Kredit til gennemførelse af helhedsplan i Højby.

### Sagsfremstilling

Mange af de almene boliger i Odsherred Kommune er aldersmæssigt nået dertil, hvor det er påkrævet at foretage større renoveringer, som økonomisk ikke kan bæres af afdelingernes egne afsatte midler.

Ejendommen er opført som 5 dobbelthuse i 2 etager + kld. langs Tværvej. Bygninger er opført i gule facadesten med rødt tegltag i lighed med de omkring – og fritliggende par-celhuse.

Renoveringen vil bl.a. omfatte etablering af damspærre med isolering på 1. sal, hulmursisolering, udskiftning af hoveddøre, skimmelsanering i kælder, komplet renovering af badeværelser, renovering af afløbsinstallationer samt nyt centralvarmeanlæg.

Landsbyggefonden har en pulje, som kan søges til renoveringsarbejder, hvortil der er 1/5 del ordning. Denne renoveringssag har fået tildelt i alt 250.000 kr.

Lejerbo ansøger Odsherred Kommune om kapitaltilførsel med 1/5 andel á 250.000 kr. – i alt 50.000 kr.

Lejerbo søger om godkendelse til lånoptagelse til støtte af opretningsarbejder med 4.887.813 kr.

Herudover ansøger Lejerbo om to lån på gruppe 2 og gruppe 3 arbejder med 9.347.186 kr.

Disse omhandler opretning, forbedring/modernisering og ekstraordinære vedligeholdelsesarbejder.

I forbindelse med lånoptagelserne kan Odsherred Kommune blive ansøgt om at stille kommunegaranti på op til 100 % for lånene.

Da der endnu ikke er hjemtaget lånetilbud fra Lejerbo, så er det ikke afklaret.

Odsherred Kommune har ikke nogen garantier på denne afdeling i forvejen.

<b>Renovering</b>	<b>Skema A</b>
Opretningsarbejder mv.	4.887.813 kr.
Forbedringsarbejder (gruppe 2)	1.000.000 kr.
Forbedringsarbejder (gruppe 3)	8.347.186 kr.
<b>Samlet anskaffelsessum</b>	<b>14.234.999 kr.</b>

Hele projektet omhandler udgifter jf. vedhæftet budget.

Opdeling i gruppe 2 og 3 arbejder er et spørgsmål om finansiering. Der er ikke konkret forskel på arbejderne, idet både gruppe 2 og 3 (i alt 9,35 mio.kr) omfatter døre og vinduer, tekniske anlæg m.m. Begge dele er forbedringer / vedligehold, dvs. de poster der er markeret med blå i budgetarket (bilag).

Derudover er der udgifter til gruppe 1 arbejder (opretning, markeret med gult) i alt 4,89 mio.kr.

Grunden til forbedringer/vedligehold er blevet opdelt i gruppe 2 og 3 skal findes i finansieringstilsagnet fra Landsbyggefonden. I mail dateret 15. april 2020 fra Landsbyggefonden vil de kun give støtte til 1 mio. kr. til forbedringsarbejder og resten må klassificeres som "privat" projekt, dvs. gruppe 3 arbejder.

#### **Huslejestigning:**

Nuværende husleje ekskl. forbrug pr. m <sup>2</sup>	811,79 kr.
Anslåede fremtidige husleje ekskl. forbrug pr. m <sup>2</sup>	879,29 kr.

I alt huslejestigning på 67,50 kr. pr. m<sup>2</sup>, svarende til 8 %.  
Huslejestigning over 10% skal godkendes af Byrådet.

#### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger m.v. § 92, stk. 1 og stk. 3, § 96 og § 97, § 98, samt Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om særlig driftsstøtte fra Landsbyggefonden (landsdispositionsfondens).  
Kommunalbestyrelsen skal i medfør af almenboliglovens § 29, godkende enhver form for udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation.  
Lov om ændring af lov om almene boliger m.v. (lov nr. 224 af 3. marts 2015) om sociale klausuler.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr. (finansieret af kassen).

Der er mulighed for at der skal stilles kommunegaranti på op til 100 % af 4.887.813 kr. på det støttede lån og på op til 100 % af 1.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og på op til 100 % af 8.347.186 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

#### **Udtalelser og høring**

---

#### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Byrådet godkender tillægsbevilling på 50.000 kr. finansieret af kassen, med henblik på, at imødekomme ovennævnte ansøgning om kapitaltilførsel.
- Byrådet godkender Skema A for støttet samt ustøttet lån.
- Byrådet godkender lånoptagelse med kommunegaranti på op til 100 % af 4.887.813 kr. på det støttede lån og på op til 100 % af 1.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og på op til 100 % af 8.347.186 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder)
- Byrådet tager huslejestigningen til orientering.
- Der stilles krav til Lejerbo om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådsalen
Fraværende:	

Indstillet.

### **Bilag**

- 306-2020-136896 938 - Tværvej - Skema A - Følgrebrev KM-22-04-2020
- 306-2020-136900 938 - Tværvej - Bossinf Støttede
- 306-2020-136901 938 - Tværvej - Bossinf Ustøttede
- 306-2020-136899 938 - Tværvej - Skema A - Skitse kapitaltilførselssag mv
- 306-2020-136893 938 - Tværvej - Skema A - beskrivelse af HP\_6-4-2020
- 306-2020-136898 938 - Tværvej - Skema A - Huslejberegning
- 306-2020-136894 938 - Tværvej - Skema A - Bestyrelsesmøde referat 13-04-2020
- 306-2020-136897 938 - Tværvej - Skema A - garantiberegning
- 306-2020-136895 938 - Tværvej - Skema A - BudgetArk-5-4-2020\_PHX

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

### **Bilag**

- 938 - Tværvej - Skema A - Følgrebrev KM-22-04-2020
- 938 - Tværvej - Bossinf Støttede
- 938 - Tværvej - Bossinf Ustøttede
- 938 - Tværvej - Skema A - Skitse kapitaltilførselssag mv
- 938 - Tværvej - Skema A - beskrivelse af HP\_6-4-2020
- 938 - Tværvej - Skema A - Huslejberegning
- 938 - Tværvej - Skema A - Bestyrelsesmøde referat 13-04-2020
- 938 - Tværvej - Skema A - garantiberegning
- 938 - Tværvej - Skema A - BudgetArk-5-4-2020\_PHX

# Punkt 63: Godkendelse af Skema A, Toftegårdsvej afd. 497-0 Lejerbo

## Sagsfremstilling

<b>63. Godkendelse af Skema A, Toftegårdsvej afd. 497-0 Lejerbo</b>			
Sag 306-2015-5112	Dok. 306-2020-151796	Initialer: THR	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af kommunal kapitaltilførsel til renovering for Lejerbo afd. afd. 497-0, Toftegårdsvej 8, matr. nr. 4-c, Asnæs By, Asnæs.

Godkendelse af Skema A i Bossinf støttet og ustøttet lån.

Godkendelse af lånoptagelse med kommunegaranti til lån i forbindelse med renoveringen.

### Sagens opståen

De aktuelle samfundsmæssige udfordringer med COVID19, skaber jf. skrivelsen fra Landsbyggefonden, et behov for initiativer, der også hjælper dansk erhvervsliv gennem en aktivitetsnedgang. Derfor skønnes der i denne særlige indsats højest at måtte være en periode på 2 måneder til at komme igennem beboerdemokrati og endeligkommunal skema A-behandling. Det er en forudsætning fra Landsbyggefonden, at sagen er færdigbehandlet i boligorganisation og kommune inden 1. juni 2020.

Ved skrivelse af 22. april 2020 ansøger Lejerbo, Odsherred Kommune om godkendelse af kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr., godkendelse af Skema A, og godkendelse til optagelse af 3 lån med 100 % kommunegaranti til finansiering af renoveringen, samt godkendelse af huslejestigning på 5,38 %. Kun huslejestigning over 10% skal godkendes af Byrådet.

Organisationsbestyrelsen har på et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 19. april 2020 vedtaget gennemførelsen af helhedsplanen. Organisationsbestyrelsen er samtidig også afdelingsbestyrelse.

Lejerbo har indhentet en foreløbig beregning over garantibehovet for realkreditlånene fra BRF Kredit til gennemførelse af helhedsplan i Asnæs.

Ansøgningen er omfattet af ”fremskyndelse af tilsagn fra LBF af d. 11. marts 2020”.

### Sagsfremstilling

Mange af de almene boliger i Odsherred Kommune er aldersmæssigt nået dertil, hvor det er påkrævet at foretage større renoveringer, som økonomisk ikke kan bæres af afdelingernes egne afsatte midler.

Bygningen er opført i 1898, og består af 6 lejligheder på i alt 388 m<sup>2</sup> i etagebebyggelse omkring 1 opgang, indeholdende stueplan, 1. sal og 2. sal. Herudover en halv kælder på 62 m<sup>2</sup> med fyrrum samt pulterrum.

I 1994 blev bebyggelsen renoveret med etablering af nye badeværelser, nye køkkener, nye vand-, varme- og elinstallationer, etablering af 2 ekstra lejemål i tagetagen, fjernelse af bagtrappen, samt renovering af hovedtrappen.

Renoveringen vil omfatte følgende renoveringsarbejder i forbindelse med helhedsplanen:

Tagværk: Udskiftning af tag til rød vingetegl, Nye tagrender og nedløb i zink

Ydervægge: Gavlisolering med halvstensmur, Hulmursisolering i facader

Døre og vinduer: Udskiftning af vinduer og døre

Etageadskillelse: Nye terrændæk i bryggers og vindfang

Fundament og kælder: Isolering af kælderydervægge, Renovering af kælder

Vådtrum: Udskiftning af vinyl, Vådtrumsmembran, Nye fliser, Nye lofter samt malerbehandling

Afløb i jord og i bygninger: Etablering af omfangsdræn

BRF Kredit kræver for denne afdeling 100 % kommunal garanti både for støttede- og ustøttede lån. Årsagen til dette er, at afdelingen allerede har lån i ejendommen og der er således ikke plads til yderligere ugaranteret belåning.

Landsbyggefonden har derfor en pulje, som kan søges til renoveringsarbejder, hvortil der er 1/5 del ordning. Denne renoveringssag har fået tildelt i alt 250.000 kr.

Lejerbo ansøger Odsherred Kommune om kapitaltilførsel med 1/5 andel á 250.000 kr. – i alt 50.000 kr.

Lejerbo søger om godkendelse til lånoptagelse til støtte af opretningsarbejder med kommunegaranti på 100 % af 1.377.605 kr.

Herudover ansøger Lejerbo om kommunal garanti på 100 % til to lån på gruppe 2 og gruppe 3 arbejder. Disse omhandler opretning, forbedring/modernisering og ekstraordinære vedligeholdelsesarbejder.

Odsherred Kommune garanterer i forvejen for et lån med hovedstol 1.260.000 kr., hvoraf kommunens garantiforpligtelse er 226.000 kr.

<b>Renovering</b>	<b>Skema A</b>
Opretningsarbejder mv.	1.377.605 kr.
Forbedringsarbejder (gruppe 2)	1.000.000 kr.
Forbedringsarbejder (gruppe 3)	2.086.080 kr.
<b>Samlet anskaffelsessum</b>	<b>4.463.685 kr.</b>

Hele projektet omhandler udgifter jf. vedhæftet budget.

Opdeling i gruppe 2 og 3 arbejder er et spørgsmål om finansiering. Der er ikke konkret forskel på arbejderne, idet både gruppe 2 og 3 (i alt 3,086 mio.kr) omfatter døre og vinduer, tekniske anlæg m.m. Begge dele er forbedringer / vedligehold, dvs. de poster der er markeret med blå i budgetarket (bilag).

Derudover er der udgifter til gruppe 1 arbejder (opretning, markeret med gult) i alt 1.377.605 kr.

Grunden til forbedringer/vedligehold er blevet opdelt i gruppe 2 og 3 skal findes i finansieringstilsagnet fra Landsbyggefonden. I mail dateret 14. april 2020 fra Landsbyggefonden vil de kun give støtte til 1 mio. kr. til forbedringsarbejder og resten må klassificeres som ”privat” projekt, dvs. gruppe 3 arbejder.

### **Huslejstigning:**

Årlig ydelse 125.514 kr., hvoraf 105.665 kr. ydes som huslejetilskud fra dispositionsfonden, medens 19.846 kr. betales som lejeforhøjelse.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger m.v. § 92, stk. 1 og stk. 3, § 96 og § 97, § 98, samt Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om særlig driftsstøtte fra Landsbyggefonden (landsdispositionsfonden).

Kommunalbestyrelsen skal i medfør af almenboliglovens § 29, godkende enhver form for udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation.

Lov om ændring af lov om almene boliger m.v. (lov nr. 224 af 3. marts 2015) om sociale klausuler.

### **Økonomiske konsekvenser**

Kommunal kapitaltilførsel med 50.000 kr. (finansieret af kassen).

Kommunegaranti på 100 % af 1.377.605 kr. på det støttede lån og 100 % af 1.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og 100 % af 2.086.080 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Byrådet godkender tillægsbevilling på 50.000 kr. finansieret af kassen, med henblik på, at imødekomme ovennævnte ansøgning om kapitaltilførsel.
- Byrådet godkender Skema A for støttet samt ustøttet lån.
- Byrådet godkender lånoptagelse med kommunegaranti på 100 % af 1.377.605 kr. på det støttede lån, og 100 % af 1.000.000 kr. på det ustøttede lån (gruppe 2-arbejder) og 100 % af 2.086.080 kr. på det ustøttede lån (gruppe 3-arbejder).
- Byrådet tager huslejestigningen til orientering.
- Der stilles krav til Lejerbo om, at der leves op til de sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler i forbindelse med boligorganisationens udbud af arbejde og leverance.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Indstillet.

## Bilag

306-2020-127958	Fremskyndelse af tilsagn
306-2020-127957	497 - Toftegårdsvej - Skema A - Følgebrev KM-22-04-2020
306-2020-127960	497 - Toftegårdsvej - Beskrivelse af HP_30-3-2020
306-2020-128214	497 - Toftegårdsvej - Skema A Bossinf Støttet
306-2020-128213	497 - Toftegårdsvej - Skema A Bossinf Ustøttet
306-2020-127954	497 - Toftegårdsvej - BudgetArk
306-2020-127955	497 - Toftegårdsvej - Garantiberegning - helhedsplan
306-2020-127956	497 - Toftegårdsvej - Referat Org. bestyrelse 2020-04-18
306-2020-122943	Skitse kapitaltilførselssag mv. Særlig driftsstøtte, Lejerbo Holbæk, afd. 497-0 Toftegårdsvej LBF 0196 497 jnr: 104778 jnr: 101235

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## Bilag

Fremskyndelse af tilsagn

497 - Toftegårdsvej - Skema A - Følgebrev KM-22-04-2020

497 - Toftegårdsvej - Beskrivelse af HP\_30-3-2020

497 - Toftegårdsvej - Skema A Bossinf Støttet

497 - Toftegårdsvej - Skema A Bossinf Ustøttet

497 - Toftegårdsvej - BudgetArk

497 - Toftegårdsvej - Garantiberegning - helhedsplan

497 - Toftegårdsvej - Referat Org. bestyrelse 2020-04-18

Skitse kapitaltilførselssag mv. Særlig driftsstøtte, Lejerbo Holbæk, afd. 497-0 Toftegårdsvej LBF 0196 497 jnr: 104778  
jnr: 101235

# Punkt 64: Årsrapport 2019 for Odsherred Forsyning samt mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen

## Sagsfremstilling

<b>64. Årsrapport 2019 for Odsherred Forsyning samt mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen</b>			
Sag 306-2011-13252	Dok. 306-2020-151799	Initialer: PIM	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkende årsrapport 2019 for Odsherred Forsyning A/S samt at Byrådet meddeler mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen i Odsherred Forsyning A/S.

### Sagens opståen

Bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S forventes på bestyrelsesmøde den 15. maj 2020 at godkende årsrapport og koncernregnskab 2019 for Odsherred Forsyning A/S, og forventes at indstille årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse. Da Odsherred Kommune er eneaktionær foregår det ved, at Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at Borgmesteren gives mandat til og bemyndiges til at stemme på generalforsamlingen.

Der vedlægges udkast til generalforsamlingsprotokollat.

### Sagsfremstilling

Årsrapport for Odsherred Forsyning A/S udviser følgende hovedtal:

For 2019 er årets resultat et overskud på 16,4 mio. kr. mod 29,3 mio.kr. året før. Koncernens nettoomsætning i 2019 var. 113,8 mio. kr. mod 110,5 mio. kr. året før. Egenkapitalen er øget fra 622 mio. kr. til 639 mio. kr. ultimo 2019.

Resultat efter skat i 2019 er 12,9 mio. kr. lavere end i 2018, hvilket skyldes at resultatet i 2018 var ekstraordinært påvirket af skattesagen. samt afskrivninger af omkostninger som følge af Tengslemark projektet, som blev stoppet tilbage i 2017. Korrigeret for disse to væsentlige ekstraordinære forhold er resultatet efter skat i 2019 på samme niveau som 2018.

Resultatet medfører en positiv likviditet fra årets drift, som betyder at investeringer og fremtidssikring af forsyningens anlægsaktiviteter i form af ledninger, pumper og anlæg, kan gennemføres med reduceret optagelse af lån.

Ultimo 2019 er likviditeten 12,2 mio. kr. hvilket er 3,8 mio. kr. mindre end primo 2019. I 2019 er der investeret for i alt 97,8 mio. kr., hvilket, udover den løbende reinvestering i eksisterende anlæg, primært er sket igennem fortsat sommerhuskloakering, etablering af nye kloak-og regnvandsledninger i Hønsinge by samt udbygningen af Højby Renseanlæg.

Efter den daglige drift, investeringer, afdrag og renter på lån er betalt, har der igennem året været et lånebehov på 26,8 mio. kr., som er afdækket ved gældsoptagelse på 39,0 mio. kr. Det resterende beløb anvendes til finansiering af anlægsprojekter i 2020.

Odsherred Forsyning har prissat taksterne i Spildevand A/S lavere end den statslige regulering giver mulighed for, mens Vand A/S i 2019 var prissat højere end reguleringen giver mulighed for, hvilket har betydet nedsættelse af vandtaksten i 2020.

For koncernregnskabet og årsregnskabet for Odsherred Forsyning A/S gælder, at da Odsherred Kommune er eneaktionær, foregår det som tidligere ved at bestyrelsens indstilling sendes til Kommunen.

Årsregnskabet skal godkendes og indberettes til Erhvervsstyrelsen inden 31. maj 2019.

## **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Selskaberne er underlagt ”hvile i sig selv” princippet. Forsyningssekretariatet i Konkurrencestyrelsen beregner økonomiske rammer for Odsherred Vand A/S og Odsherred Spildevand A/S.

Energitilsynet modtager budget- og prisansøgning samt priseftervisning vedrørende Odsherred Varme A/S.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Odsherred Forsyning forestår konsekvenserne.

### **Udtalelser og høring**

Bestyrelsen for Odsherred Forsyning A/S behandler sagen om årsregnskab på bestyrelsesmøde den 15. maj 2020 og forventes at indstille regnskabet generalforsamlingens godkendelse.

Bestyrelsens beslutning vil blive fremsendt til Økonomiudvalgets medlemmer, når den foreligger.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Årsrapport 2019 for Odsherred Forsyning godkendes.
- Der meddeles mandat til borgmesteren til at stemme på generalforsamlingen i Odsherred Forsyning A/S.

Dette under forudsætning af at Forsyningens bestyrelse har godkendt årsregnskabet på bestyrelsesmødet den 15. maj 2020.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 19. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2020-145784 FORSYNING Årsrapport 2019 BESTYRELSE 1.0

306-2020-145782 Udkast til protokollat ordinær GF i OF 2020 1.0

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

### **Bilag**

FORSYNING Årsrapport 2019 BESTYRELSE 1.0

Udkast til protokollat ordinær GF i OF 2020 1.0

# Punkt 65: Godkende tillæg til kvalitetsrapporten 2018/19 på skoleområdet

## Sagsfremstilling

<b>65. Godkende tillæg til kvalitetsrapporten 2018/19 på skoleområdet</b>			
Sag 306-2019-20292	Dok. 306-2020-149278	Initialer: KBN	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkende tillæg til kvalitetsrapporten 2018/19 på skoleområdet.

### Sagens opståen

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har udstedt en ny bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, som trådte i kraft den 18. marts 2020. Den nye bekendtgørelse blev udstedt som følge af en ændring af folkeskoleloven (lov nr. 564 af 7. maj 2019).

### Sagsfremstilling

På baggrund af den nye bekendtgørelse fremgår det, at kommunalbestyrelsen skal redegøre for anvendelsen af de frigivne ressourcer som følge af mulighederne for afkortning af skoledagen.

Der skal redegøres for omlægningen og anvendelsen ift. kvalitetsløft af den understøttende undervisning. Derudover skal det oplyses i kvalitetsrapporten hvor stor en andel af skolernes elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver.

På baggrund af den nye bekendtgørelse er der udarbejdet et tillæg til kvalitetsrapporten for skoleåret 18/19, der blev godkendt i Byrådet den [28. april 2020](#). Tillægget rummer nedenstående oplysninger.

- **'Andel af elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver', skal tilføjes som obligatorisk resultatoplysning, jf. § 2.**

Andel af elever der aflagde de obligatoriske prøver	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Højby skole	93%	91%	95%
Asnæs skole	89%	89%	88%
Fårevejle skole	95%	95%	93%
Nykøbing skole	93%	94%	90%
Herrestrup skole og Videnscenter		75%	30%

Der skal redegøres for skolernes planlagte ændringer i skoleugens længde i medfør af folkeskolelovens §§ 16 b og 16 d samt den planlagte anvendelse af de frigivne ressourcer i skoleåret 2019/20, jf. ny § 7. Der skal kun redegøres for den planlagte anvendelse af den frigivne tid i skoleåret 2019/20, da skoleåret ikke er afsluttet ved kvalitetsrapportens udarbejdelse.

Alle skoler i Odsherred Kommune har i indeværende skoleår nedsat timetallet i indskolingen (§16b) på 3 lektioner gennem hele året og bibeholdt antallet af timer på mellemtrinnet og udskolingen (§16d).

Anvendelsen af de frigivne ressourcer i indeværende skoleår er planlagt således:

**Højby Skole:** Den frigivne ressource anvendes til ekstra pædagogtimer i indskolingsklasserne. Således får alle indskolingsklasser 3 ugentlige lektioner med skolepædagoger ud over den ressource, der allerede er. I 0. klasse læses 2 af de 3 ekstra lektioner af henholdsvis kommende dansk- og matematiklærere, som er sammen med børnehaveklasselæreren og opbygger relation og kendskab til kommende børnegruppe.

**Vig Skole:** Den frigivne ressource anvendes i skolens SFO for de mindste børn (SFO1). Her bruges ressourcen til trivselsarbejde og forlænget åbningstid.

**Odden Skole, Nykøbing skole og Egebjerg Skole:** I Nykøbing, på Odden og i Egebjerg er de tre lektioner, som 0.-3. Klasse er gået ned i tid, anvendt i SFO'erne på leg og bevægelse udendørs. Tiden har ligget fordelt over tre dage, og fokus har ligget på socialt samspil og trivsel.

**Asnæs Skole, Fårevejle Skole og Hørve Skole:** De tre lektioner er ligeledes anvendt i SFO'en, hvor den kortere skoledag har styrket fagligheden og skolepædagogernes opmærksomhed på SFOens rolle i forhold til igangsætte fritidsaktiviteter, som der ikke var muligheder for med den længere skoledag. I SFO'en giver det øget mulighed for større fordybelse i projekter og aktiviteter, fx bålaktiviteter, rollespil i nærområdet, kreative projekter som involverer mange materialer og processor, aktiviteter i CykelGeoparken og aktiviteter i hallen.

**Herrestrup Skole og Videnscenter:** På Herrestrup skole og Videnscenter har de valgt at lade de 3 lektioner indgå i en to-lærer ordning. Det betyder, at personaleressourcen er bedre sidst på dagen, hvor eleverne generelt opleves at være mere trætte, og de elever, som tager medicin, oplever at effekten er aftagende. De frigivne midler anvendes til at have mere tid til elevernes behov og optimere overgangen til SFO.

· **Der skal redegøres for skolernes anvendelse af de frigivne midler til kvalitetsløft af den understøttende undervisning, hvis midlerne er udmøntet i skoleåret 2019/20. Den nye § 8 omhandler kravet til redegørelse for anvendelsen af de midler, der er afsat til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning, jf. lov nr. 564 af 7. maj 2019. Den nye § 9 omhandler anvendelsen af de ressourcer, der frigives som følge af en reduktion af den samlede undervisningstid i indskolingen. Hvis midlerne udmøntes i skoleåret 2020/21, skal oplysningerne dog først indgå i den kvalitetsrapport, der udarbejdes i skoleåret 2021/22.**

**Højby skole:** Hver uge bruges en lektion i 0.-3.klasse på antimobbeprogrammet "Fri For Mobberi". Herudover planlægges der en månedlig legedag for hele indskolingen, hvor der med ekstra personale sættes fokus på den frie leg, på lærere og pædagogers mulighed for observation af elevens sociale strategier og udvikling, og hvor medarbejdere guider og stilladserer leg for de børn, som har brug for dette.

**Vig Skole:** Da de frigivne midler anvendes i skolens SFO, er det i denne kontekst at trivselsarbejdet udmøntes.

**Odden Skole, Nykøbing skole, Egebjerg Skole:** Da de frigivne midler anvendes i skolens SFO, er det i denne kontekst at trivselsarbejdet udmøntes.

**Asnæs Skole, Fårevejle Skole og Hørve Skole:** Midlerne anvendes i SFO.

### **Lovgrundlag**

Den nye bekendtgørelse af den 18. marts 2020, som blev udstedt som følge af en ændring af folkeskoleloven (lov nr. 564 af 7. maj 2019).

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

· Godkende tillæg til kvalitetsrapporten 2018/19 på skoleområdet.

**Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget**

Dato: 12. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt.

**Bilag**

306-2020-130743 Notat til Byrådet vedr. ny bekendtgørelse om kvaliitetsrapport

306-2020-102505 Tillæg til kvalitetsrapporten jf. ny bekendtgørelse

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

**Bilag**

Notat til Byrådet vedr. ny bekendtgørelse om kvaliitetsrapport

Tillæg til kvalitetsrapporten jf. ny bekendtgørelse

# Punkt 66: Genoptaget - Godkendelse af Ældrepolitik

## Sagsfremstilling

<b>66. Genoptaget - Godkendelse af Ældrepolitik</b>			
Sag 306-2019-26146	Dok. 306-2020-148344	Initialer: STR	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udvalget godkender, at sende udkast til ny Ældrepolitik for Odsherred Kommune i høring.

### Sagens opståen

Odsherred Kommune skal have en ny Ældrepolitik, der kan afløse ældrepolitikken ”Det gode og Sunde Ældrelev” fra 2013 og Værdighedspolitikken fra 2019.

Social- og Forebyggelsesudvalget besluttede på udvalgsmøde den 9. oktober 2019 ([pkt. 112](#)) at godkende en revideret procesplan for udarbejdelsen af en ny Ældrepolitik.

Social- og Forebyggelsesudvalget afholdt temadrøftelse vedrørende Ældrepolitikken den 13. november 2019 ([pkt. 125](#)).

### Sagsfremstilling

Arbejdet med den ny Ældrepolitik har været forankret i Social- og Forebyggelsesudvalget. Der har været afholdt møder med lokale interessenter, som har leveret inputs til temaer, der er relevante at tænke med i en ny Ældrepolitik. Social- og Forebyggelsesudvalget har afholdt en temadrøftelse, hvor udvalget besluttede, hvilke temaer, der skal danne grundlag for Ældrepolitikkenes målsætninger.

Administrationen har på baggrund af drøftelserne udarbejdet et udkast til en ny Ældrepolitik. Udkastet fremgår af bilaget.

Politikken indeholder fem målsætninger samt en overordnet handleplan.

Administrationen lægger i handleplanen op til, at den konkrete udmøntning af Ældrepolitikken sker med en bred inddragelse af borgere, medarbejdere og lokale interessenter, foreninger og organisationer.

Som det fremgår af den reviderede procesplan, foreslås vedlagte udkast til en ny Ældrepolitik sendt i høring i Ældrerådet, Handikaprådet samt CMU Omsorg og Sundhed hvorefter sagen genoptages på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 18. marts 2020 med henblik på indstilling til Byrådet om godkendelse af den nye Ældrepolitik på møde den 31. marts 2020.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Udkast til Ældrepolitik sendes i høring i Ældrerådet, Handikaprådet og hos lokale interessenter, foreninger og organisationer på ældreområde, samt i CMU Omsorg og Sundhed.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget sender udkastet til Ældrepolitikken i høring i Ældrerådet, Handikaprådet og hos lokale interessenter, foreninger og organisationer på ældreområdet, samt CMU Omsorg og Sundhed.

· Sagen genoptages på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 18. marts 2020 med henblik på efterfølgende indstilling til Byrådet om godkendelse af Ældrepolitikken på Byrådsmøde 31. marts 2020.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 15. januar 2020	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Godkendt.

<b><i>Beslutning fra Handicaprådet</i></b>	
Dato: 22. januar 2020	Sted: Mødelokale B1, Rådhuset i Højby
Fraværende: Erik Winther	

Sagen genoptages på Handicaprådets næste møde, hvor DHs forslag til høringssvar forelægges.

#### **Sagen genoptaget på Handicaprådets møde den 19. februar 2020:**

##### **Sagsfremstilling**

Sagen genoptages med henblik på drøftelse af DHs høringssvar vedr. ny Ældrepolitik for Odsherred Kommune.

DHs høringssvar er vedhæftet som bilag.

##### **Administrativ indstilling**

Administrationen indstiller til Handicaprådet, at:

· Handicaprådet drøfter DHs høringssvar med henblik på fremsendelse af høringssvaret til administrationen som DHs høringssvar til Ældrepolitikken.

#### **Sagen genoptaget på CMU Omsorg og Sundheds møde d. 24. februar 2020:**

<b><i>Beslutning fra Centerudvalg for Omsorg og Sundhed</i></b>	
Dato: 24. februar 2020	Sted: Solvognen
Fraværende:	

Rettelse til dagsordenspunktet: Ældrepolitikken har endnu ikke været i høring i LMUer, men det kommer den.

CMU Omsorg og Sundheds høringssvar:

Borgerens eget ansvar skal fremgå tydeligere, så det falder mere i tråd med kerneopgaven. Overskrifterne på målsætningerne skal præciseres som følger:

1. Målsætning: "At styrke og understøtte kommunens ældre borgeres mulighed for at indgå i fællesskaber og minimere risikoen for ensomhed blandt ældre".

2. Målsætning: "At styrke og understøtte ældre borgere med kroniske sygdomme og deres pårørende i det at leve med en kronisk sygdom tæt inde på livet".

3. Målsætning: "At arbejde for at styrke og understøtte borgeren i at opretholde livskvalitet og være længst muligt selvhjulpent"

I 4. målsætning står følgende: "Alle ældre har brug for en passende bolig med fokus på selvstændighed, tryghed, gode adgangsforhold og indkøbsmuligheder og ikke mindst muligheden for let at komme i kontakt med andre borgere og sociale tilbud".

Det er ikke nødvendigvis alle borgere, der har disse behov og det er ikke altid et kommunalt ansvar at kunne tilbyde boliger, der opfylder disse kriterier. Sådan kan man godt forstå det i den nuværende formulering. Borgeren har selv et ansvar for at finde boliger, der opfylder eget behov. CMU Omsorg og Sundhed foreslår, at ovennævnte sætning slettes.

Målgruppen skal afgrænses. Hvornår er man ældre?

Snitfladerne til Handikappolitikken og Sundhedspolitikken skal tydeliggøres.

### **Sagen genoptaget på Ældrerådets møde d. 26. februar 2020:**

<b>Beslutning fra Ældrerådet</b>	
Dato: 26. februar 2020	Sted: Byrådsalen, Højby
Fraværende: Torben Andersen	

### **Odsherred Ældreråds høringssvar vedr. Odsherreds kommunes ældrepolitik**

Det er flotte visioner der lægges op til i Odsherred Kommunes Ældrepolitik, men hurtigt kan læses, at dens målsætninger i stor udstrækning bæres af frivillighed fra såvel pårørende som organisationer og foreninger.

I den overordnede handleplan er det tydeligt, hvordan frivillige og pårørende skal være med til at få denne til at hænge sammen.

Med den skrantende økonomi i hu, vil handleplanen klart få brug for disses medvirken!

Ældrerådet er ikke tvivl om, at intentionerne for kommunens ældre borgere er velmente, men tvivler på, at kommunen kan leve op til handleplanen.

Ældrerådet støtter desuden fuldt op om Handicaprådets høringssvar.

### **Sagen genoptaget på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 13. maj 2020:**

#### **Kompetence**

Byrådet via Social- og Forebyggelsesudvalget.

#### **Sagsfremstilling:**

Der er modtaget høringssvar fra Handicaprådet, Ældrerådet, Livsgnisten, Ældresagen lokalafdeling, Røde Kors lokalafdeling, LMU for Plejecentre, Demensindsatsen og Madservice, LMU for Visitationen samt fra CMU Omsorg og Sundhed.

Handicaprådet mener, at målsætning 2 i Ældrepolitikken vedrørende kronisk syge borgere skal have et tilsvarende fokus på 'borgere med funktionsnedsættelse' og at dette bør fremgå tydeligt i målsætningen.

Ældrerådet giver udtryk for, at ældrepolitikken indeholder flotte visioner om end, den hviler meget på frivillighed.

Livsgnisten læser ældrepolitikken med interesse og udtrykker, at de gerne deltager i de kommende temamøder, som handleplanen lægger op til.

Ældresagen udtrykker enighed i de opstillede målsætninger. I målsætning 4 vedrørende ældrevenlige boliger foreslås det at 'centralt beliggende boliger' skal forstås i forhold til mulighed for indkøb, offentlig transport og servicefunktioner.

Røde Kors, Nykøbing – Rørvigafdeling betoner vigtigheden af, at der afsættes ressourcer – både økonomiske og personalemæssige, så de flotte målsætninger kan omsættes til konkrete handlinger. Der savnes desuden en afgrænsning af målgruppen ligesom der efterspørges en præcisering af, om der er særlige politikker for borgere med specielle behov.

LMU for Plejecentre, Demensindsats og Madservice mener, at 'styrkelsen af borgeren' skal betones mere, så det falder i tråd med kerneopgaven. 'Plejecentre' skal nævnes specifikt under 4. målsætning, der omhandler boliger, da der er stor efterspørgsel på plejeboliger i kommunen. Desuden skal fokus på velfærdsteknologi skrives ind i politikken.

LMU for Visitationen mener, at der i politikken lægges op til, at kommunen påtager sig et stort ansvar i realiseringen af målsætningerne. Borgerens eget ansvar skal fremgå tydeligere.

CMU Omsorg og Sundhed mener, at borgerens eget ansvar skal fremgå tydeligere, så det falder mere i tråd med kerneopgaven. Ordet "styrke" skal indskrives i målsætningerne og teksten i 4. målsætning bør rettes til, så det ikke fremstår som om det er kommunens ansvar at sørge for at opfylde borgeres boligbehov. CMU Omsorg og Sundhed savner desuden en afgrænsning af målgruppen samt en tydeliggørelse af snitfladerne til Sundhedspolitikken og Handicappolitikken.

Høringssvarene har givet anledning til at revidere politikken. I bilagene findes

- Bilag 1: 'Odsherred Kommunes Ældrepolitik 2020–2022: Aktivt Liv – Hele Livet' som er politikken, som indstilles til godkendelse i Byrådet.
- Bilag 2: 'Rettelser af udkast til Odsherred Kommunes Ældrepolitik' hvor indholdsmæssige rettelser er markeret med gult.
- Bilag 3: 'Udkast til Ældrepolitik 2020' som er det udkast, der har været i høring.

Coronasituationen gør, at ikrafttrædelse og handleplan skal revideres idet flere aktiviteter ikke kan gennemføres pga. Coronakrisen. Det indstilles, at ikrafttrædelsesdato og handleplan revideres, når der er klarhed over Coronasituationen.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget indstiller 'Odsherred Kommunes Ældrepolitik 2020-2022: Aktivt Liv – Hele Livet' til godkendelse i Byrådet.
- Ikrafttrædelse og handleplan revideres, når der er klarhed over Coronasituationen.

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 13. maj 2020	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Godkendt.

Tidsplanen rykkes et halvt år pga. COVID-19.

### **Bilag**

306-2020-56336	Bilag 1: Odsherred Kommunes Ældrepolitik 2020-2022: Aktivt Liv - Hele Livet
306-2020-56345	Bilag 2: Rettelser i Ældrepolitik
306-2019-303705	Bilag 3: Udkast til Ældrepolitik 2020

306-2020-34984	Bilag 4: Høringssvar Handicaprådet/DH vedr Odsherred Kommunes Ældrepolitik 2020
306-2020-48689	Bilag 5: Ældresagens høringssvar ældrepolitik Odsherred kommune
306-2020-42145	Bilag 6: Livsgnisten: høringssvar vedrørende ældrepolitik
306-2020-51487	Bilag 7: Røde Kors - høringssvar Ældrepolitik 2020
306-2020-54070	Bilag 8: Høringssvar LMU Plejecentre, Demansindsatsen og Madservice
306-2020-54067	Bilag 9: Høringssvar fra LMU for Visitationen - Ældrepolitikken 2020

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Odsherred Kommunes Ældrepolitik 2020-2022: Aktivt Liv - Hele Livet

Bilag 2: Rettelser i Ældrepolitik

Bilag 3: Udkast til Ældrepolitik 2020

Bilag 4: Høringssvar Handicaprådet/DH vedr Odsherred Kommunes Ældrepolitik 2020

Bilag 5: Ældresagens høringssvar ældrepolitik Odsherred kommune

Bilag 6: Livsgnisten: høringssvar vedrørende ældrepolitik

Bilag 7: Røde Kors - høringssvar Ældrepolitik 2020

Bilag 8: Høringssvar LMU Plejecentre, Demansindsatsen og Madservice

Bilag 9: Høringssvar fra LMU for Visitationen - Ældrepolitikken 2020

# Punkt 67: Godkendelse af Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets Kultur - og fritidsstrategi 2020-2025

## Sagsfremstilling

<b>67. Godkendelse af Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets Kultur - og fritidsstrategi 2020-2025</b>			
Sag 306-2019-3662	Dok. 306-2020-150632	Initialer: EVO	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Kultur- og Folkeoplysningsudvalget

### Beslutningstema

Godkende Kultur- og Fritidsstrategi 2020-2025

### Sagens opståen

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har i løbet af 2019 arbejdet med et oplæg til en kultur- og fritidsstrategi. Der har været afholdt en workshop med udvalgte aktører inden for Kultur- og Folkeoplysningsområdet den 14. marts 2019 og et borgermøde den 28. marts 2019, som en del af denne proces. Indtryk og opsamlede input fra den inddragende proces er blevet bearbejdet og fremlagt på udvalgmødet i juni 2019. På baggrund af udvalgets kommentarer er oplægget justeret, har været forelagt Folkeoplysningsområdet og Kulturinstitutionerne til kommentering. Kommentarer er indarbejdet, strategien er blevet sat op og sendes til endelig godkendelse i Kultur – og Folkeoplysningsudvalget og i Byrådet.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets område dækker et bredt felt. Området rummer både kulturinstitutioner, kulturaktører, foreningsliv og folkeoplysningsområdet samt lokaldemokrati og bosætning.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget giver økonomisk støtte til drift af og udvikling inden for kultur- og fritidsområdet. Kultur- og fritidsområdet anses også for en ressource på andre områder og i tværgående sammenhænge. Kultur- og fritidsområdet har aktiviteter og bidrager til udvikling inden for en række andre fagområder; ældreområdet, folkesundhed, skoleområdet, børne- og ungeområdet og medvirker også i forhold til lokaldemokrati. Desuden spiller kultur- og fritidsområdet også en aktiv og væsentlig rolle i forhold til bosætning og turisme.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har udformet en værdibaseret Kultur- og Fritidsstrategi, der skal danne ramme om udvalgets indsatser og prioriteringer. Udvalget har udtrykt ønske om, at alle udvalgets områder skal kunne rummes i strategien og derfor er der valgt en værdibaseret tilgang.

De bærende værdier i strategien er

- Samarbejde og fællesskab
- Dannelse og kvalitet
- Det udfordrende og finurlige

Værdierne er afsættet for arbejdet 5 strategiske målsætninger der er defineret for de kommende års arbejde. Disse er:

1. Samarbejde skal prioriteres - mellem foreningerne, mellem kulturaktørerne, på tværs af kultur- og foreningslivet og på tværs af politikområder.
2. Kultur- og fritidslivet skal være for alle borgere uanset alder, køn, etnicitet, social baggrund og livssituation

3. Vi vil satse på noget finurligt og nyt - der skal være projekter, som tør eksperimentere, vise mod og risikovillighed. Samtidig skal vi have mod til at lukke ned for at nyt kan blomstre op.
4. Naturen skal i spil - i sig selv og som ramme om begivenheder, aktiviteter og oplevelser
5. Den gode historie om Odsherred skal fortælles både til dem, der bor her og dem vi gerne vil have til at flytte hertil. Derfor skal kultur- og fritidstilbuddene være synlige og adgang til oplysninger skal være nem og brugervenlig.

Strategien skal ud at leve, og det er udvalgets hensigt at invitere såvel områdets aktører som andre fagudvalg til at komme med bud på handlinger, der kan implementere målsætningerne med afsæt i de bærende værdier.

Det er også hensigten, at strategien skal være retningsgivende i forhold til puljer og tilskud. Dette vil blive iværksat med virkning fra 2021.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Omkostninger til udarbejdelse af strategien er finansieret inden for udvalgets ramme.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

En kulturstrategi vil have stor betydning for prioriteringer og indsatser inden for udvalgets område i årene frem.

### **Udtalelser og høring**

Der er afholdt workshop med relevante aktører samt borgermøde. Udvalget har et ønske om at alle fagudvalg, integrations-, handicap-, og ældreområdet, får mulighed for at forholde sig til strategien med henblik på at understøtte den via handlinger og samarbejde på tværs. Den godkendte strategi sendes til udvalg og råd.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Indstille Kultur- og Fritidsstrategi 2020-2025 til godkendelse i byrådet

<b>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b>	
Dato: 12. maj 2020	Sted: Skypemøde
Fraværende: Erik Winther	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2020-128970 Kultur og fritidsstrategi\_2020-2025\_v3

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Kultur og fritidsstrategi\_2020-2025\_v3

## Punkt 68: Underskriftsside

### Sagsfremstilling

<b>68. Underskriftsside</b>			
Sag 306-2017-28856	Dok. 306-2019-262393	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet.

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

## Punkt 69: Godkendelse af tillægsdagsorden

### Sagsfremstilling

<b>69. Godkendelse af tillægsdagsorden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2020-153091	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

# Punkt 70: Erhvervspakke 2

## Sagsfremstilling

<b>70. Erhvervspakke 2</b>			
Sag 306-2020-15342	Dok. 306-2020-153099	Initialer: TOT	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Borgmesteren og partiernes gruppeformænd har i samarbejde udarbejdet forslag til en erhvervspakke 2, med det formål at understøtte erhvervslivet gennem Covid-19 krisen.

Torsdag den 26. marts 2020 indgik Regeringen, KL og Danske Regioner en aftale om en række tiltag, herunder afskaffelse af anlægsloft og ny låneadgang til særligt vanskeligt stillede kommuner for herigennem at imødekomme anlægsinitiativer. Anlæg, der ligger ud over den allerede planlagte aktiviteter i 2020, skal kunne igangsættes hurtigt og som udgangspunkt afsluttes i 2020.

### Sagens opståen

Baggrunden for sagen er den nuværende Covid-19-krise, der stiller erhvervslivet i vanskelige forhold. Odsherred Kommune ønsker med Erhvervspakke 2 at hjælpe erhvervslivet og sikre arbejdspladser under krisen.

### Sagsfremstilling

Med godkendelse af Erhvervspakke 2 kan en række nye projekter som renoveringer og vedligehold igangsættes for i alt 14,9 mio.kr. Opgaveporteføljen er valgt, så det er opgaver, som hurtigt kan igangsættes. Listen med anlæg er vedlagt som bilag.

Økonomiudvalget behandler sagen på ekstraordinært udvalgsmøde den 26. maj 2020, så beslutningen herfra vil foreligge til Byrådets behandling.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven, udbudsloven.

### Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er 14,0 mio.kr. til anlæg finansieret af Covid-19 lån.

Herudover 0,9 mio.kr. til scanning af byggesagsarkiv finansieret af kassen.

Med beslutningen om lånoptag fravises målsætningen i den økonomiske politik, om at der optages mindre lån end der afdrages.

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Godkende Erhvervspakke 2
- Udgiften på 0,9 mio.kr. til scanning af byggesagsarkiv finansieres af kassen
- Udgiften til anlæg i Erhvervspakke 2 på 14,0 mio.kr. finansieres ved optagelse af lån.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Skype-møde
Fraværende:	

Indstillet, idet der tillige afsættes 0,2 mio. kr. til hegn og adfærdsregulerende foranstaltninger på Bakkegården og Solvognen.

### **Bilag**

306-2020-153073	Brev til kommuner-aftale 26. marts 2020
306-2020-153075	Oplæg til politisk prioritering af anlæg - Erhvervspakke 2
306-2020-153096	Anlæg samlet
306-2020-153097	Bilag c - Udskudte anlæg 2018 til 2019
306-2020-153098	Bilag d - Anlæg der lukkes i hvert af årene 2018, 2019, 2020, 2021 og 2022

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 26. maj 2020	Sted: Virtuelt møde
Fraværende:	

Godkendt.

### **Bilag**

Brev til kommuner-aftale 26. marts 2020

Oplæg til politisk prioritering af anlæg - Erhvervspakke 2

Anlæg samlet

Bilag c - Udskudte anlæg 2018 til 2019

Bilag d - Anlæg der lukkes i hvert af årene 2018, 2019, 2020, 2021 og 2022