

REFERAT Vækst- og Udviklingsudvalget 2022-2025 d. 05-03-2024

Mødedato Tirsdag d. 05. marts 2024 kl. 10:00

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Beslutning om åbning af saunaer.....	6
Beslutning om bevilling af tilskud fra Kultur- og brandingpulje 2024.....	7
Pilotprojekt for lokalplanlægning i sommerhusområder i 2024.....	9
Budget 2025-2028 - Drøftelse af emner til budgetproces.....	12
Udpegning af medlemmer til samarbejdsforum Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred.....	14
Orientering om udpegninger til nyt dialog- og samarbejdsforum for "Sammen om turismen i Odshe	17
Orientering om Kulturaftale mellem kommunerne i Kulturregion Midt - og Vestsjælland og projekt	20
Orientering om offentliggørelse af landzonetilladelser.....	23
Orientering om STRAKS-konceptet.....	24
Orientering om afgørelse vedr. Amalievej 8, 4581 Rørvig.....	26
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	28
Meddelelser til og fra formanden.....	29
Meddelelser fra fagcentre.....	30
Underskriftsside.....	31

Punkt 31: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Torben Greve

Centerchef for Erhverv, Teknik og Kultur Boie Skov Frederiksen

Øvrige indkaldelser:

Tina Charlotte Frederiksen, kl. 10.00 vedr. pkt. 37 og 38.

Eva Ormrstrup.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Mikkel Henriksen.

Punkt 32: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Ingen.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Punkt 33: Beslutning om åbning af saunaer

00.15.00-G01-21-50456

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Genåbning af saunaer i svømmehallerne i foreningstid.

Sagens opståen

Lukning af saunaer i de tre svømmehaller i forbindelse med foreningsaktivitet som led i energibesparelser på Halområdet, var det eneste af de tidligere energibesparelsetiltag, der blev fastholdt gennem 2023. Blandt de foreninger, der benytter svømmehallerne, er der et stort ønske om at få genåbnet saunaerne, så de kan bruges i forbindelse med foreningsaktiviteter. Vækst - og Udviklingsudvalget har ønsket at sagen genoptages.

Sagsfremstilling

Den 1. oktober 2022 traf Vækst - og Udviklingsudvalget beslutning om at igangsætte en række energibesparende foranstaltninger på halområdet afledt af den nationale energikrise og voldsomt stigende priser. Temperatursænkningen af bassinvandet i svømmehallerne, og i idrætshallerne samt lukning af saunaerne i Odsherred Kommunes 3 svømmehaller var blandt tiltagene. Den 11.4 2023 genvurderede Vækst- og Udviklingsudvalget tiltagene, og besluttede at åbne saunaerne delvis i forbindelse med den offentlige åbningstid, men at lukning af saunaer i forbindelse med foreningers brug af svømmehallerne skulle fortsætte. Bassinvandstemperatur blev ligeledes hævet til vaneligt niveau . På møde den 13. juni 2023 besluttede Vækst - og Udviklingsudvalget at fastholde lukning af saunaer i foreningstiderne.

Administrationen har beregnet omkostninger ved en genåbning af saunaer i foreningstiden, og det vurderes ud fra det nuværende prisniveau, at det kan holdes inden for Halrådets nuværende budgetramme.

Økonomiske konsekvenser

Kan holdes inden for det nuværende budget under forudsætning af, at der ikke sker voldsomme prisstigninger på energi.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalgt at

1. Genåbne af saunaerne i forbindelse med foreningers brug af svømmehallerne.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:
Mikkel Henriksen

Punkt 34: Beslutning om bevilling af tilskud fra Kultur- og brandingpulje 2024

20.00.00-Ø00-24-1

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Træffe beslutning om bevilling af tilskud fra Kultur- og brandingpuljen ud fra indkomne ansøgninger til ansøgningsrunden i 2024.

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede på mødet i december 2023, hvilke indsatsområder og strategiske målsætningerne fra Kultur- og Fritidsstrategien, der skulle sætte retningen for ansøgningsrunden i 2024. Retningslinjerne for tilskud fra Kultur- og brandingpuljen er godkendt af Vækst- og Udviklingsudvalget.

Sagsfremstilling

Den 5. februar 2024 var ansøgningsfristen for ansøgninger til Vækst- og Udviklingsudvalgets Kultur- og brandingpulje i 2024. Formålet med puljen er at støtte tiltag, arrangementer og aktiviteter, der med afsæt i Kultur- og Fritidsstrategien 2020-2025: "[Sammen om det gode liv](#)", skaber udvikling og øget synlighed af kultur- og fritidsområdet i Odsherred Kommune.

Vækst- og Udviklingsudvalget har besluttet, at der i 2024 er særligt fokus på:

- Aktiviteter og begivenheder, der er målrettet til børn og unge, og som fremmer fællesskab
- Øget samarbejde mellem kultur og erhverv, og herunder mellem kulturinstitutioner, private aktører og foreninger

Der ydes ikke tilskud til

- Arrangementer/aktiviteter, der er afviklet
- Anlæg
- Enkeltpersoner og kommercielle virksomheder

Der er indkommet 23 ansøgninger, som er uddybende beskrevet i vedhæftede bilag med bemærkninger og administrativ indstilling.

Lovgrundlag

Retningslinjer for tilskud fra Vækst- og Udviklingsudvalgets Kultur- og brandingpulje. Vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Vækst- og Udviklingsudvalgets Kultur- og brandingpulje er i 2024 på 598.000 kr. Der er modtaget ansøgninger på i alt 745.500 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ved ansøgning til puljen har man skulle benytte Kultur- og brandingspuljens ansøgningsskema

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Træffe beslutning om bevilling af tilskud fra Kultur- og brandingpuljen ud fra de indkomne ansøgninger til ansøgningsrunden for 2024.

Beslutning

Godkendt som indstillet i bilaget.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Bilag

1902Oversigt over ansøgninger til Kultur- og brandingpuljen 2024.docx

Punkt 35: Pilotprojekt for lokalplanlægning i sommerhusområder i 2024

01.02.05-G01-24-2

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Udvalget skal godkende at administrationen igangsætter et antal pilotprojekter for lokalplanlægning i sommerhusområder.

Sagens opståen

Byrådet har i forbindelse med Budget 2024 allokeret midler til en styrket lokalplanindsats i sommerhusområderne og som administrationen ønsker at udmønte gennem igangsættelse af et antal pilotprojekter.

Sagsfremstilling

Odsherred er landets største sommerhuskommune og af historiske årsager er kun under 10% af sommerhusområderne omfattet af en lokalplan. Lokalplaner kan medvirke til at bevare områdernes kvaliteter og håndtere de forventninger der er til områdernes fremtidige udvikling. Lokalplanlægning medfører ikke handlepligt og kan til enhver tid kun regulere fremtidige forhold, dvs. at nuværende lovlige forhold uhindret kan fortsætte.

Behovet for regulering forventes at variere i de forskellige sommerhusområder og vil bero på en konkret lokal vurdering. Lokalplanlægning for et sommerhusområde vil dog i udgangspunktet skulle håndtere følgende problematikker og udfordringer:

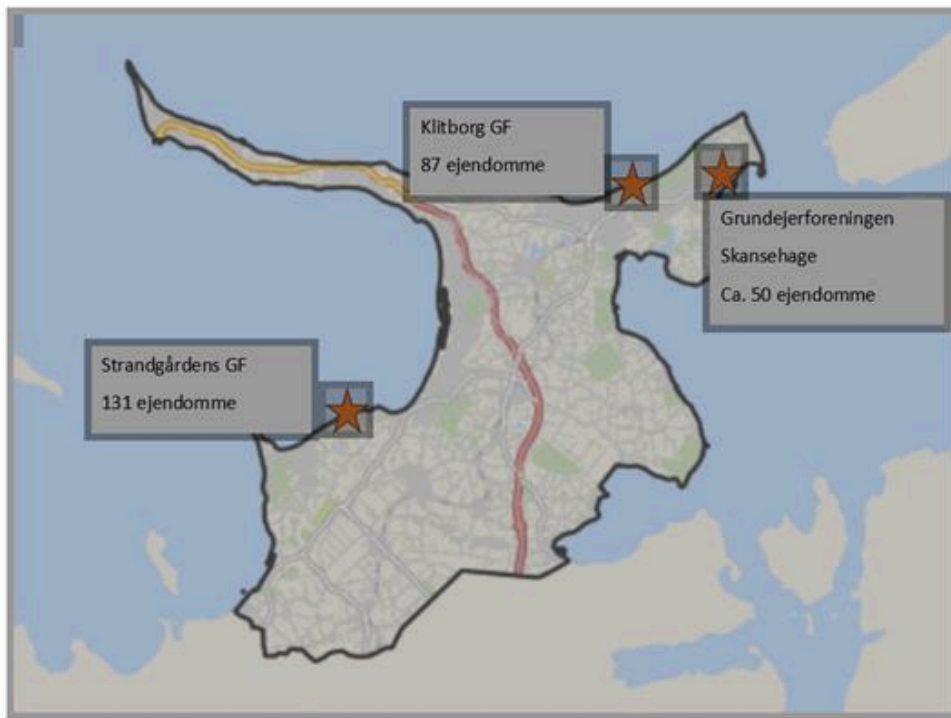
- Bebyggelsesregulering: Retningslinjer for, hvordan sommerhusene må bygges og placeres, herunder håndtere overudnyttelse af arealer og visuel forurening mv.
- Beskyttelse af natur og landskab: Sommerhusområderne er ofte beliggende i naturskønne områder og lokalplanlægningen kan indeholde bestemmelser om bevarelse af natur, beskyttelse af landskabet og hensyn til dyreliv for derved at bevare områdets skønhed og biodiversitet.
- Adgangsforhold og infrastruktur: Regulering af adgangsveje, stier, parkeringspladser og andre infrastrukturelle forhold for derved at sikre, at området er tilgængeligt og fungerer effektivt for beboere og besøgende.
- Sikkerhed og brandforebyggelse: Bestemmelser om afstande mellem bygninger, brandveje og brandhæmmende materialer kan løse sikkerhedsproblemer og minimere risikoen for brand.
- Miljømæssige hensyn: Krav til bæredygtighed, energiforbrug og affaldshåndtering, og derved bidrage til at beskytte miljøet og fremme ansvarlig brug af ressourcer.
- Æstetik og arkitektur: Regler for byggestil, farver og materialer kan løse æstetiske udfordringer og sikre, at sommerhusene passer ind i det omkringliggende landskab.
- Konflikthåndtering: Lokalplanen kan afklare rettigheder og pligter for grundejere, naboer og andre interessenter, og fx. løse konflikter og skabe klarhed omkring ejendomsforhold og brugsrettigheder.

I lyset af at sommerhusområderne stort set er fuldt udbyggede har lokalplanerne også en vigtig demokratisk funktion sommerhusejerne imellem. Sommerhusejerne er ofte meget engagerede i deres område, hvilket blandt andet er kommet til udtryk i forbindelse med udarbejdelse af kommuneplantillæg 4 for store sommerhuse og i det løbende samarbejde med kommunen omkring f.eks. naturbeskyttelse og naturgenopretning.

Administrationen vil udvikle et koncept for udarbejdelse af lokalplaner i samarbejde med grundejerforeningerne og forventer i 2024 at gennemføre 3-4 pilotprojekter i samarbejde med grundejerforeninger, der alle har henvendt sig uopfordret. Der efterstræbes en vis tematisk og geografisk spredning i kommunen.

Administrationen er pt i dialog med følgende grundejerforeninger:

- Klitborg GF (ca 87 ejendomme)
- GF Skansehagen (ca 50 ejendomme)
- Strandgården GF (ca 131 ejendomme)



Grundejerforeningerne (GF) forventes at arbejde inddragende blandt medlemmerne, således at den endelige plan omfattes af mest mulig konsensus. Kommunen hjælper GF med gennem en forproces at udarbejde en lokalplananmodning, hvor den senere lokalplans temaer slås an. Lokalplananmodningen behandles af Vækst- og Udviklingsudvalget, og vil være lidt anderledes opbygget end de lokalplananmodninger der ellers forelægges politikerne (Bilag 1).

Senere i processen afholder kommunen et éndages seminar for alle interesserede i sommerhusområdet, hvor der arbejdes med en fælles forståelse af områdets kvaliteter og udfordringer - både de som er af intern karakter (f.eks. farven på husene), samt de samfundsmæssige forventninger (f.eks. naturbeskyttelse og adgang til stranden). Desuden bibringes en forståelse af hvilke forhold der kan reguleres gennem en lokalplan og hvilke der ikke kan. Tilslut nedsættes arbejdsgrupper - ofte rummer områderne mange ressourcpersoner - og grundejerforeningen arbejder selvstændigt med en udleveret lokalplanskabelon i 10-50 uger. Kommunen fungerer fortrinsvist som konsulent og kvalitetskontrol.

Når der foreligger et lokalplanforslag forelægges det politisk, sendes i høring som enhver anden lokalplan, tilrettes og vedtages endeligt af byrådet.

Af Bilag 2 fremgår forventet tidsplan for et pilotprojekt.

Vækst- og Udviklingsudvalget vil senere blive forelagt sag om de indhentede erfaringer i forbindelse med gennemførelse af pilotprojekterne for lokalplanlægning i sommerhusområderne.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Der er i Budget 2024 afsat midler til ét årsværk dedikeret til lokalplanlægning i sommerhusområder

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Hvad er der ellers af konsekvenser ved beslutningen? Beskriv kort de ikke-økonomiske konsekvenser af løsningsforslaget.

Udtalelser og høring

Lokalplanlægningen i sommerhusområder er omfattet af samme krav til offentlighed som al anden lokalplanlægning.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget:

- at godkende igangsættelse af pilotprojekter for lokalplanlægning af sommerhusområder.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Bilag

Bilag 1 - Sommerhuslokalplananmodning 2023 UDKAST

Bilag 2 - Proces sommerhuslokalplan 2024 UDKAST

Punkt 36: Budget 2025-2028 - Drøftelse af emner til budgetproces

00.30.00-S00-23-4

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Drøfte emner, der skal indgå i budgetprocessen for 2025-2028, herunder anmodninger om eventuelle beregninger.

Sagens opståen

Jf. den politiske tidsplan for budget 2025-2028 drøfter udvalgene på deres møder i marts måned emner, der skal indgå i budgetprocessen, herunder anmodninger om eventuelle beregninger.

Sagsfremstilling

Jf. den politiske tidsplan for budget 2025-2028 drøfter fagudvalgene emner, der skal indgå i budgetprocessen og ønsker/forslag, der skal gennemføres beregninger af, på deres møder i marts.

Budget 2024-2027 på Vækst- og Udviklingsudvalgets område fremgår af vedlagte bilag. Heraf fremgår også indarbejdede elementer fra budgetforliget.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §§ 37-40.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Den af Byrådet vedtagne skrivelse om regler og retningslinjer for budgetlægningen for 2025-2028 samt tidsplan for budgetlægningen for 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Der gennemføres høringsperiode fra den 22. august til 11. september 2024.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

1. Drøfte emner/forslag, der skal indgå i budgetprocessen for 2025-2028.

Beslutning

Udvalget ønsker budgetskema på havnene for fortsat udvikling/renovering.

Fraværende:
Mikkel Henriksen

Bilag

VOU, overblik budget 2024-2027, marts 2024

Politisk tidsplan for budget 2025-2028

Punkt 37: Udpegning af medlemmer til samarbejdsforum Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred

24.10.00-G01-23-1

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Udpegning af medlemmer til nyt dialog- og samarbejdsforum "Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred".

Sagens opståen

Med henblik på at få udarbejdet ny model for styrket dialog og samarbejde på erhvervsområdet i Odsherred, vedtog Vækst- og Udviklingsudvalget på mødet den 16. januar 2024 at nedsætte et nyt dialog- og samarbejdsforum "Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred".

Sagsfremstilling

Vækst- og Udviklingsudvalget vedtog på møde den 16. januar 2024 at nedsætte et nyt dialog- og samarbejdsforum "Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred". Udvalget vedtog at forummet sammensættes af:

- 2 repræsentanter udpeget blandt medlemmerne af Vækst- og Udviklingsudvalget. Derudover deltager borgmesteren.
- 2 repræsentanter udpeget af Odsherred Erhvervsforum (1 fra egen organisering og 1 fra øvrige erhvervsnetværk i kommunen)
- 1 repræsentant for Odsherred Landboforening (udpeges af Odsherred Landboforening)
- 1 repræsentant for Byggeri og Anlæg (udpeges af Odsherred Kommune)
- 1 repræsentant for Detailhandlen (udpeges af Odsherred Kommune)
- 1 repræsentant for Liberale Erhverv (udpeges af Odsherred Kommune)
- 1 repræsentant for Iværksætter (udpeges af Odsherred Erhvervsforum)
- 1 repræsentant for Oplevelsesindustrien (udpeges af Odsherred Kommune)
- 1 repræsentant for Uddannelsesområdet (udpeges af Campus Odsherred)
- 1 repræsentant for Dansk Industri (udpeges af Dansk Industri)
- 1 repræsentant for den finansielle sektor (udpeges af Odsherred Kommune)
- 1 repræsentant fra Fagbevægelsens Hovedorganisation (udpeges af Fagbevægelsens Hovedorganisation)

Udpegninger af Odsherred Kommune foretages af Vækst- og Udviklingsudvalget.

Formanden vælges på udvalgets første møde blandt repræsentanterne fra erhvervslivet.

Forummet sekretariatsbetjenes af erhvervs- og detailchefen i Odsherred Kommune i samarbejde med turistchefen i VisitOdsherred.

Der afholdes 4-6 møder pr. år, hvoraf 1-2 af dem holdes sammen med Vækst- og Udviklingsudvalget. Møderne holdes på skift hos medlemmerne, hvis det er muligt.

Dagsorden og referat fra møderne gøres offentlige.

Center for Erhverv, Teknik og Kultur, Jobcentret, kommunens fundraiser, kommunens Kommunikationsteam samt Erhvervshus Sjælland m.fl. knyttes tæt til gruppen og vil efter behov blive

inviteret til at deltage i møderne i forhold til de konkrete emner, der arbejdes med.

Formålet med forummet "Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred" er gennem et dialog- og

handlingsbaseret samarbejde at få klarlagt, hvordan vi sammen får:

- styrket Odsherred Kommunes images som erhvervsvenlig kommune.
- styrket samarbejdet mellem de lokale virksomheder, erhvervsfremmeaktører/foreninger m.fl. og kommunen.
- identificeret og prioriteret de vigtigste fælles indsatser med baggrund i aktuelle temaer, udfordringer, nye muligheder samt relevante undersøgelser og analyser m.v. Af temaer kunne fx være manglen på arbejdskraft, byggesagsbehandling, lokalplanlægning, udvikling af erhvervsarealer, styrkelse af detailhandlen, bosætning, grøn omstilling/bæredygtighed, kommunikation og branding. Ligesom den årlige måling af den lokale erhvervsvenlighed fra Dansk Industri vil kunne være et inspirationsgrundlag.
- sikret at vi både kan fastholde og tiltrække virksomheder og investeringer til Odsherred.
- realiseret den gældende erhvervsstrategi og handleplan samt erhvervsudviklingen generelt.
- sikret et højt fælles vidensniveau og fælles ejerskab til erhvervsudviklingen.

Der er indkommet følgende indstillinger af medlemmer:

- 2 repræsentanter udpeget af Odsherred Erhvervsforum
Ny formand for Odsherred Erhvervsforum (er endnu ikke udpeget - ny formand vælges på deres generalforsamling den 26. februar 2024)
Brian Johansen, Dragsholm Erhvervsnetværk.
- 1 repræsentant for Odsherred Landboforening
Anders Mortensen, LASJ (tidl. Odsherred Landboforening)
- 1 repræsentant for Byggeri og Anlæg
Morten Jensen, Asnæs Maskinsnedkeri ApS
- 1 repræsentant for Detailhandlen
Yvonne Jensen, Skoringen i Asnæs
- 1 repræsentant for Liberale Erhverv
Lars Nybjerg, Nybjerg Erhverv
- 1 repræsentant for Iværksætter
Søren Wagner, Deeper Roots Brewing
- 1 repræsentant for Oplevelsesindustrien

Kåre Dyvekær, Sommerland Sjælland

- 1 repræsentant for Uddannelsesområdet

Søren Aagesen Goth, Campus Odsherred

- 1 repræsentant for Dansk Industri
Steen Søgaard, H.Lundbeck A/S/DI Vestsjælland
- 1 repræsentant for den finansielle sektor
Claus Sejling, Dragsholm Sparekasse
- 1 repræsentant fra Fagbevægelsens Hovedorganisation
Marianne Foglmann, FH Vestsjælland

De indkomne indstillinger til medlemmer af dialog- og samarbejdsforummet "Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred" er fremkommet på basis af input fra det lokale erhvervsliv og det lokale erhvervsnetværk, administrationen og

direktionen.

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Den administrative bistand til forummet løftes af Erhvervsstaben, Odsherred Kommune og VisitOdsherred.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget at:

1. Udvalget udpeger 2 medlemmer blandt udvalgets medlemmer.
2. Udvalget godkender de indstillede repræsentanter, som medlemmer af samarbejdsforummet "Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred"

Beslutning

Ad 1: Udvalget udpeger Mathias Hansen og Allan Andersen.

Ad 2: Godkendt.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Punkt 38: Orientering om udpegninger til nyt dialog- og samarbejdsforum for "Sammen om turismen i Odsherred"

24.00.00-G01-23-115

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget orienteres om udpegninger af medlemmer til dialog- og samarbejdsforum for "Sammen om turismen i Odsherred".

Sagens opståen

På møde den 16. januar 2024 godkendte Vækst- og Udviklingsudvalget rammen for nedsættelse af forummet "sammen om turismen i Odsherred"

Sagsfremstilling

Formålet med "Sammen om turismen i Odsherred" er at:

- skabe en enstrengt, let gennemskuelig og stærk organisering, der dels sikre at alle relevante input bliver bragt på banen, dels sikre et højt fælles vidensniveau og et fælles ejerskab til turismeudviklingen.
- sikre fremdrift og sammenhæng i forhold til den fysisk-strategiske udviklingsplan og sikre, at nye initiativer understøtter områdets samlede udvikling

Administrationen har foreslået at nedsætte forummet "Sammen om turismen i Odsherred" med følgende repræsentanter:

- 4 pladser til de udpegede fyrtårne jf. den strategisk-fysisk udviklingsplan (Dragsholm Slot, Anneberg Kulturpark, Sommerland Sjælland og Museum Vestsjælland)
- 1 repræsentant fra Kulturnetværket (udpeges af Kulturnetværket)
- 1 repræsentant fra Kunstdage (udpeges blandt de deltagende kunstnere)
- 1 repræsentant fra FIO - Fødevareproducenter i Odsherred (udpeges af FIO)
- 1 repræsentant for detailhandlen (udpeges af Odsherred Erhvervsforum)
- 1 repræsentant for overnatningserhvervet - camping, hotel og feriehusudlejning (udpeges af Geopark Odsherred)
- 1 repræsentant for events (udpeges af Geopark Odsherred)
- 1 repræsentant for naturguides og - formidlere (udpeges af Geopark Odsherred)
- 1 repræsentant for landliggerne (udpeges af FSIO - Forenede Sommerhusejere i Odsherred)

Forummet sekretariatsbetjenes af turistchefen i VisitOdsherred i samarbejde med erhvervschefen, Odsherred Kommune.

Center for Erhverv, Teknik og Kultur, kommunens fundraiser og kommunens Kommunikationsteam knyttes tæt til gruppen og vil efter behov blive inviteret til at deltage i møderne i forhold til konkrete emner, der arbejdes med.

Der afholdes 4-6 årlige møder, hvoraf et af dem er et fællesmøde med Vækst- og Udviklingsudvalget. Møderne afholdes på skift hos medlemmerne, hvis det er muligt.

Forummet konstituerer sig selv på første møde ved valg af en formand.

Vækst- og Udviklingsudvalget vedtog på mødet den 16. januar 2024 at godkende rammen for nedsættelse af forummet med tilføjelse om, at dagsorden og referat fra møderne gøres offentlige.

I modsætning til erhvervsdelen er der i turismedelen ingen direkte politisk deltagelse. Udvalget har opmærksomhed på denne forskel og vil følge de to områder tæt.

Der er indstillet følgende medlemmer til dialog- og samarbejdsforummet for "Sammen om turismen i Odsherred":

- 4 pladser til de udpegede fyrtårne jf. den strategisk-fysisk udviklingsplan (Dragsholm Slot, Anneberg Kulturpark, Sommerland Sjælland og Museum Vestsjælland)
Mads Bøttger, Dragsholm Slot
Gitte Klausen, Anneberg Kulturpark
Kåre Dyvekær, Sommerland Sjælland
Eskil Vagn Olsen, Museum Vestsjælland
- 1 repræsentant fra Kulturnetværket (udpeges af Kulturnetværket)
Afventer Kulturledermøde den 29. februar 2024
- 1 repræsentant fra Kunst dage (udpeges blandt de deltagende kunstnere)
Afventer gennemførelse af et digitalt valg blandt de deltagende kunstnere ultimo februar
- 1 repræsentant fra FIO - Fødevareproducenter i Odsherred (udpeges af FIO)
Afventer FIO's generalforsamling den 29. februar 2024
- 1 repræsentant for detailhandlen (udpeges af Odsherred Erhvervsforum)
Hans-Henrik Rasmussen, Komtessens Klædeskab mm.
- 1 repræsentant for overnatningserhvervet - camping, hotel og feriehusudlejning (udpeges af Geopark Odsherred)
Dorte Skovsgaard, Kongsøre Camping
- 1 repræsentant for events (udpeges af Geopark Odsherred)
Ole Rasmussen, Vig Festival
- 1 repræsentant for naturguides og - formidlere (udpeges af Geopark Odsherred)
Jørgen Stoltz, Silva Danica
- 1 repræsentant for landliggerne (udpeges af FSIO - Forenede Sommerhusejere i Odsherred)
Helene Regnell, FSIO

De af Geopark Odsherred udpegede medlemmer tager højde for en bred repræsentation på tværs af hele turismeerhvervet og for en bred vifte af kompetencer.

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Den administrative bistand til forummet løftes af VisitOdsherred og Erhvervsstaben, Odsherred Kommune.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget at:

- Orienteringen om udpegninger af medlemmer til dialog- og samarbejdsforummet for "Sammen om turismen i Odsherred" tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Punkt 39: Orientering om Kulturaftale mellem kommunerne i Kulturregion Midt - og Vestsjælland og projektet KUMULT

20.20.00-A30-21-50840

Kompetence

Vækst - og Udviklingsudvalget.

Beslutningstema

Orientering fra den politiske styregruppe for Kulturaftalen mellem kommunerne i Kulturregion Midt- og Vestsjælland og Kulturministeriet ang. proces for kommende aftaleperiode 2025-2028 og om projektet KUMULT, der ønskes fortsat.

Sagens opståen

Kulturaftalen mellem Kulturministeriet og kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Ringsted, Slagelse og Sorø udløber ved udgangen af 2024. Den politiske styregruppe for Kulturaftalen har på møde den 9. februar 2024 skudt arbejdet med forberedelserne til en ny aftale i gang. Kommunernes fagudvalg får en orientering dels om Kulturgruppens principbeslutning vedrørende ny aftale, tidsplan samt om status projektet KUMULT.

Sagsfremstilling

Kulturaftale 2021-2024 mellem Kulturministeriet og aftalekommunerne har to centrale indsatsområder med et eller flere delprojekter. Hovedfokus i nuværende aftale er:

1. Børnenes Kulturregion - med fokus på børns møde med kunst, kultur og kreative processer

Denne indsats er udmøntet i udvikling af KUMULT, som er et omfattende projekt på tværs af alle kommuners skoler, dagtilbud, kunst- og kulturinstitutioner.

2. Litteraturregionen - læselyst for alle.

Denne indsats er udmøntet i flere projekter - VESTlæsLand, samarbejde mellem bibliotekerne om tidlig læselyst, Forfatterskoler for unge og talenthold FGK, Skovlingesagerne - litterærer vandrer i Kulturregionens skove, for børnefamilier.

Alle projekter evalueres i forbindelse med afslutningen af Kulturaftaleperioden, men da KUMULT følges af et forskerhold fra Danmarks Designskole er der allerede nu foretaget en midtvejsevaluering og kommet foreløbige forskningsresultater. Disse er præsenteret for den politiske styregruppe på møde den 9. februar 2024.

Kulturgruppen har på baggrund af en grundig midtvejsevaluering og de foreløbige forskningsresultater fra den nuværende Kulturaftales hovedprojekt KUMULT besluttet, at en videreudvikling af projektet KUMULT ligeledes skal være den kommende aftales hovedprojekt. Projektsekretariatet og projektets styregruppe vil derfor arbejde på en projektbeskrivelse for KUMULT 2.0 med henblik på den kommende Kulturaftale med Kulturministeriet. Sekretariatet vil ligeledes afsøge muligheder for at projektet kan opnå fondsstøtte i endnu en aftaleperiode.

KUMULT!-projektet bygger på en vision om, at børn og unge i Kulturregion Midt- og Vestsjælland igennem hele deres dagtilbuds- og skoletid skal have mulighed for at beskæftige sig med kunst og kultur og udfolde deres kreativitet på måder, som skaber værdi nu og her og senere i livet.

Projektet omfatter, at 26.000 børn og unge i Kulturregionens kommuner er involveret i et kulturforløb. I alt har 1000 lærere og 750 pædagoger været på kompetenceudviklende workshops, 100 kunstnere og kulturformidlere samt 13 kulturinstitutioner har i indeværende skoleår været involveret i projektet.

KUMULT! består af op til 13 kultur- og kunstforløb pr. år i hver kommune. På denne måde fortsætter man som barn i Kulturregionen gennem hele ens dagtilbuds- og skoletid med at udvikle og styrke ens kreative kompetencer gennem møder med kunsten og kulturen. Se mere om selve forløbene på www.kumult.dk.

Omdrejningspunktet i alle kulturforløb er kreativitet og skabende processer, så indsatsen understøtter dagtilbud og skolars arbejde med kulturel dannelse og kreativitet, og giver børn og unge mod og lyst til at bruge deres kreativitet. For at sikre dette mål udvikles alle indsatser i et tæt samarbejde mellem alle 6 kommuner, hvor både kultur-, dagtilbud- og skoleområdet er repræsenteret. Det solide samarbejde mellem skoler/ dagtilbud og kunst- og kulturinstitutioner kvalificerer Åben skole og Åben dagtilbud og det børnekulturelle felt videreudvikles igennem KUMULT! i et fagligt og metodisk stærkt felt i hele Kulturregion Midt- og Vestsjælland.

Projektet har opnået fondsstøtte ved 15. Juni Fonden på 6,5 mio. kr. i kulturaftaleperioden 2021-2024, målrettet til forskning i, hvordan mødet med kunst og arbejdet med kreative processer kan have positiv effekt for læring og livsmestring samt bidrage til skole- og læringsudvikling i skoler og dagtilbud. Projektet har indgået forskningssamarbejde med Designskolen Kolding med Rektor Lene Tanggaard som forskningsleder. En af hovedkonklusionerne i det foreløbig forskningsarbejde er blandt andet, at de fagprofessionelle/lærere og pædagoger udvikler nye metoder ved at samarbejde og være på sidelinjen af børns møde med kunst og kunstnere. Derudover viser projektet, hvordan to fagligheder kan spille sammen og udvikle hinanden. Lærerne og pædagogerne har det faglige og pædagogiske overblik, mens kunstnerne/designerne har erfaring med det udforskende og eksperimenterende.

Dette samarbejde har også medvirket til løbende kvalitetsudvikling af de kulturforløb, som børn og unge tilbydes gennem KUMULT! samt øget national opmærksomhed omkring kulturregionens projekt igennem publicering af forskningsartikler, conferenceoplæg m.m.

KUMULT-projektet har sideløbende med forskerholdets undersøgelser selv udarbejdet en midtvejsevaluering blandt elever, lærere, pædagoger og kunstnere. Evalueringen er vedhæftet som bilag. Midtvejsevalueringen viser mange positive effekter i forhold til blandt andet:

- Kompetenceudvikling hos lærere og pædagoger
- Elevernes oplevelse af arbejdet med kreative processer og mødet med kunst
- Kunstneres arbejde ind i skoler og dagtilbud
- Udvikling af læringsgreb

Kulturgruppen har med afsæt i evalueringen og forskningsresultater fundet, at det er yderst relevant at videreudvikle KUMULT i en version 2.0. Et så omfattende udviklingsprojekt med så stor volumen og så mange samarbejdspartnere har brug for endnu en udviklingsfase i en ny kulturaftaleperiode inden det kan forventes at gå i drift. Kulturgruppen har derfor besluttet at sende en opfordring til kommunernes fagudvalg på kultur - børne og skoleområdet om at støtte op om en prioritering af fortsættelse af KUMULT i perioden 2025 - 2028 på nuværende niveau.

Lovgrundlag

Lov om Kulturaftaler

Økonomiske konsekvenser

Kulturaftalens økonomi er sammensat af tilskud fra Kulturministeriet; 2 mio. kr. pr. år., fra kommunerne 3 kr. pr. indbygger, og eksterne fonde ca. 6 mio.kr. over 4 år. samt 840.000 kr. pr. år fra de tidligere Amtsmidler. I nogle projekter vil der være yderligere medfinansiering fra Kommunerne, hvilket gør sig gældende for KUMULT.

Kommunerne bidrager med en medfinansiering til KUMULT svarende til den enkelte kommunes forløb, antal skoler og dagtilbud m.m.

I Odsherred Kommune samfinansierer Vækst- og Udviklingsudvalget og Børn,-Unge og Uddannelsesudvalget KUMULT og der er i 2024 bevilliget 225.000 kr. fra begge udvalg (beslutning af 22. august 2023.) I 2020 og 2021 var alle KUMULTforløb omkostningsfrie for kommunerne.

Odsherred Kommune er sekretariat for Kulturaftalen og modtager 200.000 kr. for dette arbejde pr. år.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

- April/juni - Kulturgruppen - oplæg til KUMULT 2,0 - udviklingspunkter i en ny 4 årigperiode, - godkendelse.
- September - Kulturgruppen - godkendelse af kulturaftaleoplæg
- oktober/november Kommunernes fagudvalg godkender aftaleudkast
- November/december - Kulturministeriet/Byråd godkender aftale

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst og Udviklingsudvalget at

1. tage orienteringen til efterretning
2. drøfte muligheder i den kommende budgetproces

for at fortsættelse af KUMULT i perioden 2025 - 2028 på nuværende niveau

Beslutning

Ad 1 og Ad 2: Taget til efterretning.

Fraværende:
Mikkel Henriksen

Bilag

BILAG2 til Midtvejsevaluering_Kulturgruppen.docx

Kumult!- Kulturaftalens børnekulturelle satsning_til kulturudvalg dec. 2023.docx

Punkt 40: Orientering om offentliggørelse af landzonetilladelser

02.34.00-G01-24-2

Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget

Beslutningstema

Det skal besluttes, om administrationens orientering på mail til udvalget vedr. offentliggjorte landzonetilladelser skal ophøre eller fortsætte.

Sagens opståen

Der er stillet spørgsmål til, om orientering på mail om offentliggjorte landzonetilladelser giver værdi.

Sagsfremstilling

Vækst- og Udviklingsudvalget skal tage stilling til, om udvalget fortsat ønsker at blive orienteret på mail, når administrationen offentliggør landzonetilladelser på kommunens hjemmeside.

For ca. 11 år siden ønskede det politiske udvalg (Miljø- og Klimaudvalget) denne orientering, som er fortsat lige siden. Det skal overvejes om disse orienteringer har værdi.

Lovgrundlag

Planlovens § 35, stk. 8: Tilladelser efter planlovens § 35, stk. 1 (landzonetilladelser), skal offentliggøres.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at

1. administrationens orientering på mail til udvalget, om offentliggjorte landzonetilladelser, skal ophøre.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Punkt 41: Orientering om STRAKS-konceptet

02.34.00-G01-24-3

Sagsfremstilling

STRAKS-behandling er et begreb, der er indført for at tilgodese "Den gode ansøgning", hvor ansøgeren selv udfører alt det indledende arbejde. Det er udviklet til de byggeansøgninger, som er ukompliceret, hvor ansøgningsmaterialet indeholder alle nødvendige oplysninger og tegninger fra start af. Ansøgerne skal undersøge og bekræfte, at deres byggeri overholder de forskellige lovgivninger, herunder skal selv gennemgå lokalplaner, tinglyste servitutter samt undersøge naturbeskyttelse og om der er forurenede jord på deres ejendomme. Såfremt ansøgningen er fyldestgørende og overholder relevant lovgivning, kvitterer Odsherred Kommune med en hurtig byggetilladelse, senest 3 uger efter ansøgningen er modtaget.

Det er ikke alle typer ansøgninger, der kan søges som en STRAKS-ansøgning. Konceptet er kun for byggeri på ejendomme med enfamiliehuse og sommerhuse. Hvis byggeri kræver en helhedsvurdering eller dispensation fra lokalplan for at kunne opføres, kan der heller ikke søges som en STRAKS-ansøgning.

Der kan for eksempel ikke søges om STRAKS-behandling, hvis projektet:

- Overskrider byggeretten og derfor skal helhedsvurderes, hvis du for eksempel ønsker at bygge tættere på skel eller bygge højere end bestemmelserne, der er gældende i bygningsreglementet kapitel 8.
- Kræver dispensation fra gældende lokalplan.
- Kræver dispensation fra Naturbeskyttelsesloven, Miljøbeskyttelsesloven eller øvrig lovgivning.
- Afviger fra bestemmelser i tinglyste servitutter.
- Ved ansøgninger om sommerhuse med et etageareal på over 200 kvm.

Konceptet har løbende været udviklet og der er bl.a. blev lavet en vejledning i brugen af Byg og Miljø i forbindelse med ansøgning om "STRAKS-behandling".

Flere arkitekter, tegnestuer og typehusfirmaer anvender konceptet i deres projektering. Der er flere andre kommuner, som Horsens, Holbæk, København, Aalborg og Slagelse, der anvender ligeledes STRAKS-konceptet.

I skemaet herunder se antallet af STRAKS-sager, der er indkommet til Odsherred Kommune siden 2018.



Byggesagsafdeling ser følgende fordele/ulemper ved konceptet:

Fordele:

- Større tilfredshed blandt borgerne, som får en hurtig behandling. Der er oftest tale om borgere som har haft en professionel rådgiver på, der tidligere har anvendt STRAKS-konceptet.
- Byggesagsbehandleren bruger væsentligt kortere tid på hver enkel sag (betyder også lavere byggesagsgebyr for ejer), fordi kravene i konceptet kræver at ansøger har forholdt sig hertil (f.eks. lokalplaner, servitutter, beskyttet natur etc.)
- Færre ansøgere rykker for sagsbehandling. Det mindsker mængden af opkald og mails.
- En fordel ved STRAKS-sagsbehandling i forhold til alm. sagsbehandling er uden tvivl den korte sagsbehandlingstid, som er under ¼ af tiden (sagsbehandlingstiden på nuværende tidspunkt: 3 uger for fuldt oplyste

STRAKS-sager og 4 mdr. for fuldt oplyste alm. Sager, som ikke kræver dispensation eller helhedsvurdering).

- I STRAKS-sager er forløbet ofte er væsentligt kortere, fordi sagen er bedre/fuldt oplyst i forbindelse med 1. indsendelse. I STRAKS-konceptet har ansøgeren et begrænset antal forsøg til at indsende det manglende materiale.
- Konceptet har været medvirkende til at holde sagsbehandlingstider på byggesagerne samlet set nede på, særligt i de perioder, hvor sagsbehandlingstiden på de alm. sager var oppe på 13 måneder.

Ulemper:

- STRAKS-konceptet udnyttes af nogle til at få en hurtigere visitering af deres sag. Til tider opleves det også at forventningen fra borgerne/rådgiverne efterfølgende er, at sagen skal behandles hurtigere, fordi ellers har den ”ligget for længe” uden sagsbehandling.
- Rådgivere og borgere har en tendens til ikke at forholde sig til servitutter og lokalplaner.
- Nogle ansøgere sætter sig ikke godt nok ind i, hvilket krav der er for en STRAKS-ansøgning, men tiltrækkes umiddelbart af den korte sagsbehandlingstid. Det vil medføre en længere sagsbehandlingstid, både for den enkelte sag og forbi bunken hurtigt bliver for stor. Når deres ansøgning så afvises som STRAKS-sager og overgår til alm. byggesagsbehandling, når de ikke indsender det korrekte ansøgningsmateriale, skaber det til tider også stor forvirring og utilfredshed.
- At der i STRAKS-sager ikke kan laves en helhedsvurdering, altså skal byggeriet overholde byggeretten. Dette kan være en udfordring på meget specielle grunde, men det gælder også for ansøgere, som har en grund indenfor fredningsområder, beskyttede natur, skovbyggelinjer og lign.
- At nogen ansøgere ikke sætter sig godt nok ind i gældende lokalplaner, servitutter og øvrige ting, som er et krav i STRAKS-konceptet. Tegningsmaterialet er til tider af meget lav kvalitet.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst og udviklingsudvalget, at udvalget tager orientering til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker bred sag om sagsbehandlingstider på byggesagsområdet for prioritering mellem de forskellige sagsområder.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Punkt 42: Orientering om afgørelse vedr. Amalievej 8, 4581 Rørvig

02.34.00-A00-22-1

Kompetence

Vækst- og udviklingsudvalget

Beslutningstema

Orientering om afgørelse på Amalievej 8, 4581 Rørvig

Sagens opståen

Odsherred Kommune har fået hjemvist en sag om opførelse af en udestue i forlængelse af beboelseshuset på ejendommen Amalievej 8, Rørvig til fornyet behandling.

Sagsfremstilling

Planklagenævnet (PKN) har den 9. februar 2024 truffet afgørelse vedrørende sagen om byggetilladelse og dispensation til udestuen på Amalievej 8, Rørvig.

PKN kan ikke give medhold i klagen over Odsherred Kommunes afgørelse af 31. august 2023 om lovliggørende dispensation fra lokalplan 2011-36, Rørvig by, til en udestue på ejendommen Amalievej 8, 4581 Rørvig. Det betyder at kommunens afgørelse gælder

Den 31. august 2023 gav kommunen lovliggørende dispensation fra lokalplan 2011-36, Rørvig by, til en udestue på ejendommen Amalievej 8, 4581 Rørvig efter sagen var blevet hjemvist til fornyet behandling.

En gruppe af beboere i området har klaget over afgørelsen.

Pkn har behandlet følgende spørgsmål:

1. Om kommunen har haft hjemmel til at give dispensation, jf. planlovens § 19. PKN finder, at kommunen havde hjemmel til at give dispensation fra lokalplanens §§ A.6.3 og A.7.1.
2. Om kommunen havde det fornødne grundlag til at træffe afgørelse, jf. officialprincippet. PKN finder, at der ikke er grundlag for at antage, at kommunens afgørelse er baseret på et utilstrækkeligt kendskab til eller forkert opfattelse af sagens faktiske forhold set i forhold til den afgørelse, der skulle træffes.
3. Om reglerne om naboorientering er overholdt, jf. planlovens § 20 og om reglerne for partshøring er overholdt, jf. planlovens § 19. Det fremgår af sagens oplysninger at kommunen sendte sagen om lovliggørende dispensation i kombineret partshøring og naboorientering i perioden 17. maj 2023 til 31. maj 2023, og at der indkom en række indsigelser. Kommunen traf på baggrund af høringen en afgørelse om dispensation den 31. maj 2023. PKN finder at der ikke er grundlag for at antage, at kommunen ikke har inddraget indsigelserne i behandlingen af dispensationsansøgningen. PKN lægger vægt på, at kommunen i afgørelsen om dispensation har henvist til de indkomne høringssvar, og at kommunen derudover konkret har forholdt sig til indholdet i indsigelserne i afgørelsen. Kommunen har ikke pligt til at imødekomme indsigelser.

Lovgrundlag

-

Økonomiske konsekvenser

-

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

Udtalelser og høring

-

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremover ønsker udvalget at selve sagens indhold (hvad er der dispenseret for) og ikke kun planklagenævnets afgørelse indgår i sagsfremstillingen.

Fraværende:
Mikkel Henriksen

Bilag

Bilag - Afgørelse Amalievej 8

Punkt 43: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Kulturgruppen i kulturregion Midt- og Vestsjælland - Mathias Hansen
- Fishing Zealand - Mathias Hansen
- Vallekilde-Hørve Kultur- og Fritidscenter - Kim Buurskov
- Havnerådet - Allan Andersen, Mikkel Henriksen og Mathias Hansen
- Folkeoplysningsudvalget, Mathias Hansen

Beslutning

Mathias Hansen orienterede fra møderne.

Fraværende

Mikkel Henriksen

Punkt 44: Meddelelser til og fra formanden

00.22.04-G01-22-931081

Beslutning

Intet.

Fraværende:
Mikkel Henriksen

Punkt 45: Meddelelser fra fagcentre

00.22.04-G01-22-931081

Sagsfremstilling

Fagcenteret Erhverv, Teknik og Kultur vil på mødet orientere om seneste nyt.

Beslutning

Administrationen orienterede om sagsbehandling omkring Nordicland.

Felex Pedersen ønsker, at forvaltningen tydeliggør sprogbrug omkring facader (korte og lange) og gavle specielt i forhold til beskrivelser i lokalplaner.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

Punkt 46: Underskriftsside

00.22.04-G01-22-931081

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på godkend.

Beslutning

Underskrevet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen