

# REFERAT Social- og forebyggelsesudvalget d. 08-11-2016

**Mødedato** Tirsdag d. 08. november 2016 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 1, Højby

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 for Social- og Forebyggelsesudvalgets områder.....	4
Orientering om status for handleplan for kritikpunkter fremført i rapporten fra Incitare.....	6
Temadrøftelse om effekt.....	9
Henvendelse ang. medfinansiering af afholdelse af Frivillighedstopmøde.....	11
Frivilliguddannelse #2.....	13
FUS-udbud af ortopædisk fodtøj.....	15
Meddelelser fra formanden.....	17
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse.....	18
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	19

## Punkt 150: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>150. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-276300	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Anne Dorte Greve Madsen deltager i udvalgs mødet.

Centerchef Erik Pedersen deltager i udvalgs mødet.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Godkendt.

# Punkt 151: Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 for Social- og Forebyggelsesudvalgets områder

## Sagsfremstilling

<b>151. Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 for Social- og Forebyggelsesudvalgets områder</b>			
Sag 306-2015-119617	Dok. 306-2016-260504	Initialer: LSJ	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkende budgetopfølgning pr. 30. september 2016 på Social- og Forebyggelsesudvalgets område.

### Sagens opståen

For at sikre regelmæssig økonomirapportering til fagudvalgene og Byrådet, godkendte Byrådet i sit møde den 1. november 2011, at der skal udarbejdes økonomirapporteringer til fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned.

### Sagsfremstilling

Social- og Forebyggelsesudvalgets budgetramme andrager pr 31. august 2016 netto 716,3 mio. kr. for regnskabsåret 2016. Heri er indregnet overførsler af overskud fra 2015 og givne tillægsbevillinger til og med halvårsregnskabet 2016.

I vedlagte regnskabsrapport pr. 31. august 2016, er forbruget opgjort til 444,8 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 62,1, hvilket er en smule højere procent end samme tid sidste år. Som det ses af vedlagte rapport, udgjorde den tilsvarende forbrugsprocent på samme tidspunkt i 2015 61,4 procent. Den ideel forbrugsprocenten udgør 66,6.

De enkelte bevillingshavere har indmeldt forventninger til, om de overholder den givne bevilling.

Der er dog følgende opmærksomhedspunkter:

- Hjemmeplejen hvor der i fagcentret er udarbejdet handleplan for at imødegå et merforbrug. Samlet set forventer fagcentret at overholde budgetrammen.

### Lovgrundlag

Regler for kommunernes budget og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalget og Byrådets beslutninger.

### Økonomiske konsekvenser

Der forventes at budgettet overholdes, der foretages dog budgetomplaceringer mellem de enkelte driftsområder og fagcentre.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager budgetopfølgningen pr. 30. september 2016 til efterretning.

### Bilag

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Social- og Forebyggelsesudvalget tager budgetopfølgning til efterretning.

## **Bilag**

Trafiklysrapport pr. september 2016

# Punkt 152: Orientering om status for handleplan for kritikpunkter fremført i rapporten fra Incitare

## Sagsfremstilling

<b>152. Orientering om status for handleplan for kritikpunkter fremført i rapporten fra Incitare</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-278742	Initialer: AAL	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om status på handleplan for kritikpunkter og anbefalinger fremført i rapporten fra Incitare.

### Sagens opståen

Denne orientering er udarbejdet på foranledning af Social- og Forebyggelsesudvalget, som ønsker status for ”Handleplan for kritikpunkter og anbefalinger fremført i rapporten fra Incitare”. Konklusioner, anbefalinger og styringsmuligheder fremført i rapporten fra Incitare blev fremlagt på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde den 1. september 2015, hvorefter sagen blev genoptaget ved et ekstraordinært møde den 9. september 2015.

Her blev Center for Omsorg og Sundhed anmodet om at udarbejde en detaljeret handleplan/oversigt over, hvorledes de enkelte kritikpunkter og anbefalinger fremført i rapporten fra Incitare, er håndteret i fagcenteret.

### Sagsfremstilling

Rapporten fra Incitare fremførte en række kritikpunkter og anbefalinger. Kritikpunkterne er en blanding af holdninger/synspunkter udtrykt af deltagere i forskellige fokusgruppeinterviews, samt en række faktuelle data vedrørende procedurer og arbejdsgange. Blandt kritikpunkterne nævnes mangel på én økonomisk styremodel, således der ledelsesmæssigt kan følges tæt på visiterede, leverede timer relateret til budget. Andre kritikpunkter vedrører manglende struktur i arbejdsgange og arbejdsfunktioner, uklart formulerede kvalitetsstandarder med risiko for forskellige fortolkningsmuligheder mv.

I tilknytning til handleplanen blev der udarbejdet et kommissorium med titlen "Samarbejdsrum i fagcenteret", som tager handling på de i rapporten fremførte kritikpunkter og anbefalinger.

Arbejdets formål er ”at udvikle en model for samarbejde i fagcenteret, der optimerer den fælles ressourceanvendelse, samtidig med at der opbygges meningskabende vidensfællesskaber”.

I forbindelse med ovenstående er der nedsat tre grupper, som arbejder med tre hovedpunkter som er fremført i nedenstående oversigt:

#### 1. Tværgående relationel koordinering:

- Omorganisering af Hjemmeplejen
- Beskrivelse af roller ift. stillingstyper og ansvar
- Beskrivelse af arbejdsgange og procedurer
- Tværgående struktur og anvendelse af ledelsesinformationer
- Relationer til eksterne samarbejdspartnere
- Tydeliggørelse af serviceniveau og kvalitetsstandarder

#### 2. Kompetencer:

- Efteruddannelse og oplæring af SSA'er, SSH'er og sygeplejersker
- Rette rekruttering til rette opgaver, er relateret til punkt 1b
- Oplæring i IT-kompetencer
- Dokumentationskompetencer

#### 3. Økonomi:

a) Styremodeller ift. økonomi- og aktivitetsstyring  
Herunder følger uddybning relateret til ovenstående tre hovedpunkter:

I forhold til punkterne 1a – 1c under overskriften ”Tværgående relationel koordinering” har Center for Omsorg og Sundhed bl.a. handlet på de kritikpunkter, der vedrører struktur og organisering i Hjemmeplejen ved omstrukturering af organisationen i Hjemmeplejen. I forbindelse med dette, blev der udarbejdet nye stillingsbeskrivelser på alle typer stillinger, som sikrer rolleansvar, herunder at der er de rette kompetencer til opgaveløsningen. Dette blev implementeret primo februar 2016.

I forhold til punkterne 1d og 3a vedrørende manglende styring og styremodeller, som blev tydeliggjort under processen med Incitare, er der nu udviklet ledelsesinformationer. Under processen med Incitare blev det tydeligt at der var stor forskel mellem budgetteret, visiteret og leveret tid. Her har Center for Omsorg og Sundhed, med inspiration fra andre kommuner, udarbejdet ledelsesinformationer som viser udviklingen i visiteret og leveret tid, set i relation til det tildelte budget. Dette, kombineret med faste ugentlige møder mellem bl.a. Visitation og Hjemmepleje, har medført, at der i dag er balance mellem budgetterede, visiterede og leverede timer.

Fremadrettet arbejdes der på at målrette den kommende budgetstyringsmodel yderligere, således, at den tilpasses de politiske ønsker om mål og effektstyring.

I tilknytning til ovennævnte har ledelsen i tæt samarbejde mellem Sygeplejen, Visitationen og Aktivt Liv, sørget for, at interne arbejdsprocesser er effektive og målrettede opgaveløsningen. Der er fortsat, og har været stort fokus på, at skabe større sammenhæng mellem serviceniveau, leverance og ressourceanvendelse. En proces som fortløbende vil have ledelsens fokus.

I forhold til punkt 1f, nævner rapporten fra Incitare ligeledes løst formulerede kvalitetsstandarder, med risiko for forskellige fortolkningsmuligheder og dermed tildeling af ydelser med uens serviceniveau. Kvalitetsstandarder er blevet godkendt og taget i anvendelse.

Flere kritikpunkter i rapporten fra Incitare vedrører sagsgange, arbejdsprocesser og samarbejde på tværs af fagcentret og med eksterne samarbejdspartnere, punkt 1e. Ledelsen i Center for Omsorg og Sundhed har gennemgået, justeret og sat struktur på interne sagsgange og arbejdsprocesser, så der nu er tydelige arbejdsgange og opgavefordeling. I forhold til eksterne samarbejdsprocesser, har Center og Omsorg og Sundhed etableret en fremskudt visitation i Holbæk Sygehus. Her er en visitator fra Odsherred Kommune til stede to gange om ugen, og skal bl.a. forebygge u hensigtsmæssige udskrivelser, og sikre sammenhæng i borgerforløb.

Manglende kompetencer, og kompetenceløft nævnes ligeledes flere steder i rapporten fra Incitare, se punkterne 2a – 2d. Center for Omsorg og Sundhed har igangsat en proces, der løber i perioden 2016 – 2017, hvor personalet primært i Hjemmeplejen skal gennemgå flere forløb, for at få løftet kompetencen på en række punkter. Der er bl.a. fokus på faglig efteruddannelse så personalet kan varetage flere uddelegerede sygeplejeopgaver. Derudover skal personalet undervises i dokumentation, og oplæres i it-værktøjer. Meget af undervisningen varetages af interne medarbejdere med sygeplejefaglig baggrund. Kompetenceløftet finansieres af Værdighedspuljemidler.

Oversigten over handleplaner for kritikpunkter og anbefalinger fremført i rapporten fra Incitare er vedlagt som bilag, og giver et overblik over de handlinger der er foretaget, samt de processer og planer som foreligger og skal imødekomme de i rapporten anførte anbefalinger og kritikpunkter. Væsentlige konsekvenser er anført i tabellen i en kolonne for sig.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget tager orienteringen om status for handleplan for kritikpunkter og anbefalinger fremført i rapporten fra Incitare til efterretning.

### **Bilag**

306-2016-            Handleplaner for kritikpunkter og anbefalinger fremført i rapporten fra  
278746            Incitare v2

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Social- og Forebyggelsesudvalget drøftede status på Incitarerapporten og tog status til efterretning med følgende tilføjelser:

- Der fastsættes en temadag med styring på ældreområdet i januar eller februar 2017. Dette planlægges i et samarbejde mellem formandskabet og administrationen.
- Der fremlægges en nærmere detaljeret plan for endelig implementering af tiltag, der følger Incitarerrapportens anbefalinger. Disse opgøres således at implementeringstidspunktet fremgår tydeligt, opdelt på kvartaler.

### **Bilag**

Handleplaner for kritikpunkter og anbefalinger fremført i rapporten fra Incitare v2

# Punkt 153: Temadrøftelse om effekt

## Sagsfremstilling

<b>153. Temadrøftelse om effekt</b>			
Sag 306-2016-34346	Dok. 306-2016-265570	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Med baggrund i budget 2017-2020 drøfter og beslutter udvalget op til tre overordnede fokusområder. Derudover tages stilling til eventuelle effektmål for de indsatser i budgettet, der ikke hører under de overordnede fokusområder.

### Sagens opståen

I budgetaftalen af 2. september 2016 har *Socialdemokraterne, Venstre, Dansk Folkeparti, Odsherredlisten og Socialistisk Folkeparti med budget 2017 ønsket at sætte fokus på kommunens borgerrettede kerneopgaver, samtidig med at der skabes rum for fremtidig udvikling. Partierne er optagede af, at der skabes synlige effekter med udgangspunkt i de investeringer, der følger af budget 2017.*

*De enkelte udvalg opfordres derfor til at forholde sig til, hvilke målsætninger og ønskede effekter, de forventer investeringerne eller indsatserne skal kaste af sig i 2017 inden for deres udvalgsområde, samt tage stilling til, hvordan udvalget ønsker at følge op på indsatserne.*

### Sagsfremstilling

Udvalget drøfter og beslutter med baggrund i budget 2017-2020 op til tre overordnede fokusområder på udvalgets område. Dernæst giver udvalget administrationen input til at udarbejde forslag til målsætninger og effektmål i forhold til udvalgets valgte fokusområder. Centercheferne fra udvalgets område samt direktionskonsulent deltager derfor under behandlingen af punktet.

Hvert fokusområde beskrives på max. 3 A4-sider ud fra følgende punkter:

- Overskrift for temaet
- Hvad er udfordringen i forhold til det valgte fokusområde? (Prosa)
- Målsætningen er..... (Hvad vil vi opnå?)
- Effekt på langt sigte (Frem mod år 2025)
- Effekt på kort sigt (Op til 4 år)

De valgte fokusområder præsenteres af udvalgsformanden på byrådets temamøde i december 2016.

Efter udvalgmøderne i november, arbejder administrationen med at få beskrevet de valgte fokusområder ud fra inputtene fra udvalget.

Udkastene til målbeskrivelser fremlægges på udvalgmøde i januar 2017, hvor de drøftes og godkendes med eventuelle justeringer.

Når alle målbeskrivelser er godkendt, samles de i ét katalog som dermed skal give overblik over de politiske prioriteringer, den ønskede forandring og effekt. Ud over dette katalog kommer naturligvis de specifikke politikker.

### *Andre indsatser i budget 2017-2020*

Derudover kommer fastsættelse af eventuelle effektmål for indsatser i budget 2017-2020, der ikke hører naturligt under et af de valgte fokusområder.

Budgetmaterialet er grundlag for drøftelse og beslutning af, hvilke øvrige indsatser, der skal udarbejdes effektmål til. Målet er dog, at størstedelen af indsatserne kan rummes inden for de 1-3 overordnede fokusområder. Dette af hensyn til overskueligheden, og rådet fra andre kommuner om at arbejde med få, specifikke og målbare mål. Forslag til effektmål udarbejdes af administrationen med baggrund input fra udvalgene, og fremlægges ligeledes til godkendelse på udvalgs møde i januar 2017.

### **Opfølgning**

Målsætningerne og effektmålene bliver gældende fra år 2017 og den første samlede status på indsatserne foretages i 1. kvartal 2018. Det betyder ikke, at der ikke kan gøres status på enkelte indsatser før, men at den samlede opfølgning sker en gang om året.

Konceptet indarbejdes i budgetprocessen, og i forbindelse med den årlige proces tages der stilling til om målene skal revideres.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Indsatserne indgår i budget 2017-2020.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Arbejdet med målstyring vil medføre ændrede arbejdsgange.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Drøfter og beslutter op til tre overordnede fokusområder
- Tager stilling til ønskede effekter for eventuelle indsatser i budgettet på udvalgets område, der ikke hører ind under de valgte overordnede fokusområder

### **Bilag**

306-2016-275743    Oversigt - Social- og Forebyggelsesudvalget

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Social- og Forebyggelsesudvalget besluttede følgende 3 fokusområder:

1. Styring på ældreområdet, herunder BTP, sygefravær m.v.
2. Tilbud på voksenområdet med særlig fokus på psykiatrien.
3. Forebyggelse - effekt af dette på udvalgte områder. Dosisdispensering og tilbud til ensomme ældre m.v. kan medtænkes.

### **Bilag**

Oversigt - Social- og Forebyggelsesudvalget

# Punkt 154: Henvendelse ang. medfinansiering af afholdelse af Frivillighedstopmøde

## Sagsfremstilling

<b>154. Henvendelse ang. medfinansiering af afholdelse af Frivillighedstopmøde</b>			
Sag 306-2014-2037	Dok. 306-2016-273944	Initialer: EVO	Åbent

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

Social- og Forebyggelsesudvalget skal på baggrund af henvendelse fra Lokaldemokratiudvalget, beslutte om udvalget vil medfinansiere afholdelse af Frivillighedstopmøde i samarbejde med Lokaldemokratiudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Sagens opståen

På møde den 15. september 2016 besluttede Lokaldemokratiudvalget, at planlægge afholdelse af et Frivilligtopmøde lørdag den 26. november 2016 på Odsherreds Gymnasium.

### Sagsfremstilling

Lokaldemokratiet ønsker at afholde et frivillighedstopmøde i samarbejde med Kultur og Folkeoplysningsudvalget og Social- og Forebyggelsesudvalget.

Frivillighedstopmødet skal ses som en revitalisering og gentænkning af de ildsjælekonferencer, der år tilbage er afholdt af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

Målgruppen er frivillige i Odsherred bredt set – såvel foreningsengagerede frivillige som borgere, der er frivilligt engageret i deres landsbyfællesskab, i kulturaktiviteter, i socialt frivilligt arbejde, eller på anden måde bidrager med en frivillig indsats i Odsherred.

Der forventes op til 150 deltagere.

Lokaldemokratiudvalget har nedsat to tænketanke – én, der arbejder med at definere et Folkemøde i Odsherred 2017 og én, der arbejder med en vision for udvikling af lokaldemokrati i Odsherred. Disse to tænketanke vil på topmødet præsentere deres arbejde og inddrage topmødedeltagerne i arbejdet gennem workshops og debat.

Udkast til program:

- 8.30 Morgenkaffe
- 9.00 Velkomst
- 9.10 Inspirationsoplæg
- 9.30 Workshops (vælg mellem 4-6 forskellige)
- 11.00 Hovedoplæg ved f.eks. en filosof
- 11.45 Frokost
- 12.45 Workshops (vælg mellem 4-6 forskellige)
- 13.45 Opsamling og afrunding
- 14.00 Farvel og tak

Efterfølgende udvalgsmøde afholdes kl. 14.15-16.00.

Administrationen i Kultur og Fritid er tovholder for planlægningen af topmødet og udvalgene orienteres nærmere undervejs.

Frivillighedstopmødet foreslås afviklet i fællesskab med Kultur- og Folkeoplysningsudvalget samt Social- og Forebyggelsesudvalget.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Budgetrammen er 40.000 kr., der dækker forplejning, oplægsholdere og andet praktisk i forbindelse med afholdelsen. Beløbet foreslås finansieret af de tre udvalg sammen med en fordeling på 20.000 kr. fra Lokaldemokratiudvalget, 10.000 kr. fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og 10.000 kr. fra Social- og Forebyggelsesudvalget. De to udvalg søges om dette.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og forebyggelsesudvalget, at:

· Træffe beslutning om udvalget vil medfinansiere afholdelse af Frivillighedstopmøde i samarbejde med Lokaldemokratiudvalget og Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Social- og Forebyggelsesudvalget bevilger 10.000 kr.

## Punkt 155: Frivilliguddannelse #2

### Sagsfremstilling

<b>155. Frivilliguddannelse #2</b>			
Sag 306-2015-364	Dok. 306-2016-291327	Initialer: ADO	Åbent

#### Kompetence

Lokaldemokratiudvalget.

#### Beslutningstema

Skal Lokaldemokratiudvalget i samarbejde med Social- og Forebyggelsesudvalget og evt. Rådet for Socialt Udsatte iværksætte en frivilliguddannelse i Odsherred?

#### Sagens opståen

Af ”Rammeplan for aktive borgere”, vedtaget i byrådet april 2016, fremgår det, at der skal iværksættes kurser og uddannelse for frivilligkoordinatorer.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har trukket sig. Social- og Forebyggelsesudvalget har besluttet, at fortsætte arbejdet i samarbejde med Lokaldemokratiudvalget. Udvalget har under sidste møde udtrykt ønske om et samarbejde med Center for frivilligt socialt arbejde, samt at der laves en behovsundersøgelse.

#### Sagsfremstilling

Der har været afholdt møde på Center for frivilligt socialt arbejde vedr. kursus for frivilligkoordinatorer, se vedhæftede tilbud.

Kurset forløber over to dage evt. med nogle ugers pause imellem. Det foregår et sted i Odsherred, og der kommer 1-2 kursusledere udefra.

Formålet er, at:

- Styrke frivilligheden i Odsherred Kommune med særligt fokus på lokalsamfundene
- Øge netværk på tværs af lokalsamfund
- Styrke samarbejdet mellem kommunale institutioner og lokalsamfund.

Deltagerne:

Ansatte frivilligkoordinatorer i kommunale institutioner.

Frivillige nøglepersoner (der har koordinatorfunktion).

Kursets indhold:

- Fokus på fælles afsæt og værdier.
- Redskaber til at arbejde med frivillige og frivillighed generelt.
- Samarbejde om konkrete idéer.
- Sluttes med at implementere behovsanalyse om det videre samarbejde.

Budgetforslag:

2 konsulenter 2 dage: 35.000 kr.  
Transportudgifter: 2.000 kr.  
Forplejning, materialer: 10.000 kr.  
Øvrige udgifter: 3.000 kr.  
I alt: 50.000 kr.

Lokaldemokratiudvalget og Social- og forebyggelsesudvalget deler udgifterne. Evt. med tilskud fra Rådet for Socialt Udsatte, hvis de ønsker at deltage.

#### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

25.000 kr.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Lokaldemokratiudvalget, at:

- Iværksætte frivilliguddannelsen.

<b>Beslutning fra Lokaldemokratiudvalget</b>	
Dato: 13. oktober 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Kirsten Uglebjerg	

Behovsanalysen blev gennemgået - sundhedsområdet og ældreområdet melder positivt tilbage og vil gerne deltage i det videre arbejde.

Kræftens Bekæmpelse og andre organisationer og foreninger melder positivt tilbage.

På denne baggrund sættes det til afstemning om det beskrevne uddannelsesforløb skal gennemføres.

For indstillingen stemmer:

Vagn Ytte Larsen, Helena Havbyn, Jørgen Revsbech Hansen, Kim Mariegaard, Majbritt Edlund Jensen og Torben Møller.

Imod indstillingen stemmer:

Steen Egede Jensen og Helle Just.

Der arbejdes således videre med gennemførelse af uddannelsesforløbet.

### Bilag

306-2016-291329 Kursus i frivilligt socialt arbejde.pdf

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Social- og Forebyggelsesudvalget tiltræder forslag om frivillighedskursus. Der søges om mulighed for at finansiere kurset via tilskud fra værdighedspuljen i 2017 med i alt 25.000 kr.

### Bilag

Kursus i frivilligt socialt arbejde.pdf

# Punkt 156: FUS-udbud af ortopædisk fodtøj

## Sagsfremstilling

<b>156. FUS-udbud af ortopædisk fodtøj</b>			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2016-292434	Initialer: LRJ	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

### Beslutningstema

1. Beslutning om tilslutning til Byrådets tidligere beslutning om Odsherred Kommunes deltagelse i FUS-udbud (Fælles Udbud Sjælland) af ortopædisk fodtøj.
2. Beslutning om at sende FUS-udbudsmateriale om ortopædisk fodtøj i høring i Ældreråd og Handicapråd på kommende møder, henholdsvis den 23. november 2016 og den 15. november 2016.

### Sagens opståen

Odsherred Kommune er sammen med en række andre kommuner i Region Sjælland med i et fælles udbud om ortopædisk fodtøj.

### Sagsfremstilling

Tilslutning til det fælles udbud er på kommunens godkendte udbudsplan. Det var allerede på i 2015, men det pågældende udbud er forsinket, hvorfor der nu her i slutningen af 2016 sættes gang i FUS-udbud af ortopædisk fodtøj.

Tovholderkommunerne i udbuddet er Vordingborg og Kalundborg Kommuner.

Udbudsmaterialet har været i faglig høring i de enkelte kommuner, hvor Odsherred Kommune ikke havde nogen bemærkninger. Udbudsmaterialet er pt. under revidering i tovholderkommunerne forud for en planlagt høringsfase i de enkelte kommuners respektive ældreråd og handicapråd. Denne høringsfase er planlagt til at ligge i uge 45-48 med svarfrist til tovholderkommunerne i uge 49 2016.

Endelig drøftelse af faglige og udbudsmæssige forhold vil blive drøftet i udbuddets faglige gruppe den 3. november 2016. Der foreligger således ved afslutning af denne sag ikke noget aktuelt og færdigredigeret udbudsmateriale fra tovholderkommunerne, men det forventes udsendt til de involverede kommuner primo november, så det kan behandles i Ældrerådet og Handicaprådet på deres kommende møder, som også ligger inden for den anførte høringsperiode.

Efter høring i Ældrerådet og Handicaprådet vil sagen blive genoptaget i Social- og Forebyggelsesudvalget med henblik på endelig drøftelse og beslutning, inkl. indkomne høringssvar fra Ældrerådet og Handicaprådet.

I forhold til Odsherred Kommunes hidtidige kontrakt (egen aftale), er der i det nuværende oplæg til det nye udbudsmateriale ikke krav til leverandøren om butik/betjningssted i hver enkelt deltagende FUS-kommune.

Den væsentlige ændring i forhold til i dag er således, at der i oplæg til kommende kontrakt vedr. ortopædisk fodtøj ikke er krav til leverandøren om butik/betjeningssted i hvert enkelt kommune, der er deltagende i FUS-udbuddet.

Mindstekravet er derimod butik/betjeningssted i egen eller nabokommune (kommune, der grænser op til egen kommune). Dette er valgt for at skabe de bedst mulige priser, da det vil være fordyrende for leverandører – og dermed for kommunerne - at etablere butikker/betjeningssteder i alle deltagende kommuner. Samtidig har borgerne mulighed for refusion til transport eller flextrafik-visitation efter gældende regler.

Hvis der ønskes garanti for butik/betjeningssted i egen kommune, må det påregnes at deltagelse i FUS-udbuddet ikke er muligt. Konsekvensen heraf vil være eget udbud skulle laves, med forventelige meget højere priser samt stort ressourceforbrug til udbudsproces. Endvidere vil en sådan beslutning gå imod den godkendte FUS-udbudsplan, godkendt af Byrådet.

## **Lovgrundlag**

Udbuddet vedrører Servicelovens §112 og direkte borgerrelaterede ydelser (frit valgs-området).

## **Økonomiske konsekvenser**

Hvis Odsherred Kommune fortsætter deltagelse i FUS-udbuddet forventes bedre priser, dog er der ingen garanti for butik/betjeningssted i egen kommune. Således en bedring på budgetposten sammenlignet med i dag.

Hvis Odsherred Kommune ikke ønsker deltagelse i FUS-udbuddet, men eget udbud forventes langt dyrere priser, men mulighed for at stille krav om butik/betjeningssted i egen kommune. Således en udfordring på budgetposten sammenlignet med i dag.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Evt. internt ressourceforbrug på selv at gennemføre udbuddet.

## **Udtalelser og høring**

Sagen sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd.

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget sender sagen i høring i Ældreråd og Handicaprådet
- Sagen efterfølgende genoptages på udvalgets møde den 29. november 2016 for videre proces

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Social- og Forebyggelsesudvalget sender udbuddet til høring i Ældrerådet og Handicaprådet med en høringsfrist til 23. november 2016.

Sagen genoptages til beslutning på udvalgets møde den 29. november 2016.

## Punkt 157: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>157. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-276302	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Udvalgsformand Arne Mikkelsen orienterede om:

- Efterlysning af punkter til dialogmøder med Ældrerådet og Handicaprådet. Ønsker fremsendes til udvalgsformand og direktør inden den 10. november 2016.
- Møde med Center for Plan, Byg og Erhverv vedr. "skæve boliger", hvor der er nogle planmæssige forhold, der har forsinket processen med ca. 1,5 måned, bl.a. p.g.a. krav om fjernvarme m.v.

# Punkt 158: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse

## Sagsfremstilling

<b>158. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-276303	Initialer: AAL	Åbent

## Sagsfremstilling

- Handicaprådet – Felex Pedersen/Jørgen Revsbech Hansen/Kim Mariegaard
- Tænketank – Karina Vincentz/Birthe Balle
- Forebyggelsesudvalget – Vagn Ytte/Lis Ingemann/Jørgen Revsbech Hansen/Karina Vincentz
- Ældrerådet
- Generel meddelelse fra medlemmerne i udvalget

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Birthe Balle orienterede om:

- Et positivt samarbejde i Røde Kors.
- Møde i Det Danske Madhus. De bistår gerne i.f.m. offentlige arrangementer m.v.

Jørgen Revsbech orienterede om:

- Problemstillinger omkring IT.

Lis Ingemann deltager i GLAD-konference den 16. november 2016.

Vagn Ytte Larsen orienterede om:

- Personlig henvendelse, der følges op.

## Punkt 159: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>159. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-276304	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

<b>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</b>	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Direktør Gitte Løvgren orienterede om:

- Anonyme henvendelser vedr. forhold i Center for Social og Psykiatri er undersøgt. Der er ikke fundet anledning til at rejse yderligere kritik.
- Efter dialog med Psykiatriens direktion i Region Sjælland, er der enighed om at følge op på benyttelse/behov for Akutfunktionen hurtigst muligt.
- KL har iværksat en undersøgelse af udbredelsen af velfærdsteknologi. Odsherred Kommune kan ikke bidrage med et stort erfaringsgrundlag.

Centerchef Anne Dorte Greve Madsen orienterede om:

- Fortsættelse af projektet " Fra jord til bord" på plejecentrene.
- Der fastsættes en dato for Tænketanken på ældreområdet vedr. udvikling af arbejdet med demente.