

# **REFERAT Vækst- og Udviklingsudvalget 2022-2025 d. 17-01-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 17. januar 2023 kl. 09:30

**Mødested** Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Temamøde kultur og turisme dialog med Kulturinstitutioner og Visit Odsherred.....	5
Prioritering af lokalplaner.....	7
Anmodning om temalokalplan for sommerhusområderne i Odsherred.....	11
Genforhandling af sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk.....	13
Beslutte kriterier for uddeling af Kultur- og Brandingpuljen 2023 - Genoptaget.....	15
Beslutning om energibesparendeforanstaltninger skal fortsætte i 2023.....	17
Renoveringsbehov Vig Svømmehal.....	19
Ændring af vedtægt for Folkeoplysningsudvalget.....	21
Årshjul 2023.....	23
Meddelelser til og fra formanden.....	24
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	25
Meddelelser fra fagcentre.....	26
Underskriftsside.....	27

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-22-931043

### **Beslutning**

Godkendt, med bemærkning om at sag nr. 5 vedr. "Anmodning om temalokalplaner for sommerhusområderne i Odsherred" udsættes, da der skal afholdes temamøde for byrådet vedr. emnet inden det kan beslattes endeligt at igangsætte arbejdet med lokalplanen. Mikkel Henriksen vurderes inhabil i forbindelse med behandling af sag nr. 6, og deltager derfor ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 2: Foretræde for udvalget**

00.01.10-G01-22-8

### **Sagsfremstilling**

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

### **Beslutning**

Ingen foretræde.

# **Punkt 3: Temamøde kultur og turisme dialog med Kulturinstitutioner og Visit Odsherred**

00.15.00-G01-21-50456

## **Kompetence**

Vækst- og Udviklingsudvalget

## **Beslutningstema**

Afholde temamøde om kultur og turisme i dialog med repræsentanter fra kulturinstitutionerne i Odsherred og Visit Odsherred.

## **Sagens opståen**

Vækst- og Udviklingsudvalget ønsker at have løbende dialog med aktører, der løfter opgaver indenfor udvalgets portefølje.

## **Sagsfremstilling**

De professionelle kulturinstitutioner og virksomheder har et kulturledernetværk, som mødes ca. 5-8 gange årligt. Netværket blev etableret ved kommunesammenlægningen i 2007, og har siden med forskellige medlemsudskiftninger samarbejdet om kulturudvikling i Odsherred. Netværket samarbejder om udvikling af projekter, koordinerer begivenheder, bistår hinanden med både sparing og praktisk hjælp samt samarbejde om finansiering m. m. . Netværket har et tæt samarbejde med Visit Odsherred, der er med i netværket og som primært står for markedsføring af de begivenheder som, såvel samarbejdet som de enkelte institutioner står for.

Netværket består af ledere af Odsherred Teater, Museum Vestsjællands afdelinger i Odsherred, Geopark Odsherred, Hempels Glasmuseum, BOK, Hallerne i Odsherred, Ung i Odsherred, Kultur og Fritid, Visit Odsherred og Anneberg Kulturpark.

Kulturområdet med tilhørende institutioner er sammen med erhverv en del af Vækst- og Udviklingsudvalgets portefølje. Kulturinstitutionerne bidrager alle på hver sin måde og sammen til at skabe vækst og udvikling i Odsherred.

Netværket lægger op til en drøftelse af følgende punkter:

- Kultur og turisme/landliggere
- Kultur er erhverv
- Branding af Odsherred - Kulturkommune
- Kulturens rammebetingelser

Mødet indledes med en kort præsentation af netværket. Udvalget kan orientere sig på kulturinstitutionernes hjemmesider i forhold til faktisk viden om disse.

<https://vestmuseum.dk/>

<https://hempelglasmuseum.dk/da/>

<https://www.odsherredteater.dk/>

<https://www.annebergkulturpark.dk/>

<https://www.odsbib.dk/>

<https://www.visitodsherred.dk/danmark/sjaelland/odsherred>

<https://www.odsherredmusikskole.dk/>

<https://ungiodsherred.dk/>

<https://geoparkodsherred.dk/>

<https://www.odsherred.dk/da/opleve-og-vaere-aktiv/vaer-aktiv/idraetsanlaeg-og-haller/idraetshaller/?text=idr%C3%A6tshaller%20&11=3&12=3&13=3&110=3>

<https://www.odsherred.dk/da/soeg/?text=sv%C3%B8mmehaller&11=3&12=3&13=3&110=3>

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Afholde temamødet.

## **Beslutning**

Drøftet.

## Punkt 4: Prioritering af lokalplaner

01.00.00-A00-22-2

### Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget..

### Beslutningstema

Antallet af sager i afdelingen Plan og Boligudvikling er stort og udtryk for en (fortsat) generel høj aktivitet i samfundet indenfor både erhverv og bolig, ligesom lokalsamfundene har ønsker til nye rekreative faciliteter. Travlheden vidner om en positiv udvikling i Odsherred Kommune, desværre overstiger antallet af sager langt hvad der er ressourcer til. Afdelingen har derfor vanskeligt ved at imødekomme den store efterspørgsel og udvalget skal tage stilling til, hvordan de ønsker, at sagerne prioriteres.

### Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede på udvalgsmødet den 4. oktober 2022, at der skulle udarbejdes beslutningssag vedr. principper for prioritering af lokalplaner. Herunder prioritering af lokalplanlægning af sommerhusområder.

### Sagsfremstilling

Antallet af bygge- og anlægsprojekter i Odsherred Kommune er pt. stort. Det vidner om høj økonomisk aktivitet, og at flere års tilbagegang er vendt til økonomisk vækst, der udmønter sig i byggeaktivitet. Der kan pt. ikke noteres et fald i henvendelser og ønsker om at bygge, trods høj inflation og stigende renter.

Større bygge- og anlægsprojekter vil ofte udløse lokalplanpligt. Lokalplanpligten er offentlighedens sikkerhed for, at større forandringer, som ikke allerede er muliggjort gennem tidligere planlægning, først kan finde sted efter en offentlig demokratisk proces.

Når et projekt er lokalplanpligtigt, skal administrationen efter en politisk beslutning om igangsætning af planlægning, udarbejde en lokalplan og om nødvendigt tillige et kommuneplantillæg. Udarbejdelse af en lokalplan og et evt. tilhørende kommuneplantillæg er ressourcekrævende, idet arbejdet kræver involvering af mange aktører internt og eksternt, forhandlinger hvor ofte modstridende interesser skal afvejes, høringer, udarbejdelse af politiske sagsfremstillinger samt ikke mindst selve det fagligt administrativt arbejde, der ligger i at udarbejde selve lokalplanen.

Udarbejdelse af en lokalplan tager i gennemsnit 12 måneder fra politisk beslutning om igangsættelse. Skal der tillige udarbejdes kommuneplantillæg er sagsbehandlingstiden yderligere 3 måneder. Lidt mere end halvdelen af tiden går til den politiske sagsbehandling samt lovpligtige høringer.

Hvilke ressourcer har af afdelingen, Plan og Boligudvikling?

Der er pt. afsat ca. 4,5 årsværk til lokalplanlægning og kommuneplanlægning (kommuneplanstrategi og kommuneplan) og som i realiteten udgør mindre end 3,5 årsværk som følge af sygdom og orlov. Foruden lokalplanlægning varetager medarbejderne også en række andre opgaver såsom udarbejdelse af planvurderinger, politikker, strategier og regulativer (f.eks. arkitekturpolitik, Fysisk Strategisk Udviklingsplan og stadepladsregulativ), besvarelser af spørgsmål, håndtering af aktindsigter samt SAVE-registrering af bevaringsværdige bygninger og kulturmiljøer mv.

Hvilke muligheder er der for effektivisering og omprioriteringer?

Lokalplaner varierer i kompleksitet og omfang, og hver sagsbehandler i Odsherred Kommune arbejder i gennemsnit med mellem 3 og 5 lokalplaner ad gangen hvor normen i andre kommuner typisk er 1-3. Det vurderes derfor, at der ikke er potentiale for yderligere effektivisering. Et yderligere pres på de enkelte medarbejdere vil øge risikoen for fejl samt øget stressrelateret sygefravær. Fejl i lokalplaner kan være kritiske.

Hvis en udstykning eller et byggearbejde er i overensstemmelse med kommuneplanen, skal byrådet snarest udarbejde forslag til lokalplan, jf. § 13, stk. 3, 1. pkt. I disse tilfælde kan byrådet forlange, at udstykkeren eller bygherren yder kommunen bistand til planens udarbejdelse, jf. § 13, stk. 3, 2. pkt.

Når muligt, er det i dag vanlig praksis at administrationen anmoder ansøger om at stille teknisk bistand til rådighed for udarbejdelse af en lokalplan. Ansøgeren skal således levere præcise beskrivelser og visualiseringer af det byggeri, som skal muliggøres med lokalplanen. Ligeledes bedes ansøger om at beskrive og visualisere den indflydelse byggeriet får på det omkringliggende byggeri og miljø.

Kvaliteten af den eksterne bistand er imidlertid meget svingende og gør det vanskeligt på forhånd at vurdere administrationens tidsforbrug. Forventninger og kvalitetskrav er søgt præciseret via en tjekliste med henblik på at kunne afvise fremsendt materiale der ikke efterkommer kravene.

Hvor mange lokalplaner er igangsat, og hvor mange forventes?

På nuværende tidspunkt arbejder afdelingen med 16-18 igangværende lokalplansager. Herudover udarbejdes der arkitekturpolitik og arbejdet med at opdatere kommuneplanstrategi forventes igangsat i løbet af første halvår 2023. Udover de igangværende projekter forventes det, at der i løbet af 2023 vil blive fremlagt 15-20 lokalplananmodninger til politisk stillingtagen. Derudover forventes det, at der alene på baggrund af allerede kendte projekter tillige vil følge mindst 10 anmodninger i 2024 og flere ikke allerede kendte anmodninger vil med stor sandsynlighed blive tilføjet.

Presset på afdelingen er derfor så stort, at det er nødvendigt, at der foretages en politisk prioritering af de indkomne lokalplananmodninger. Det må imødeses, at sagsbehandlingstiden vil stige til 2-3 år på de lokalplaner, der nedenfor er kategoriseret som prioritet 3 og 4.

#### Prioriteringskriterier

Grundlæggende handler planloven om at sikre balance gennem en lokal prioritering og afvejning af en række forskellige interesser, men også en balance mellem lokale og nationale interesser. Administrationen anbefaler, på baggrund af Odsherred Kommunes vision, at fremtidig prioritering af lokalplaner sker efter følgende kriterier:

##### 1. Samfundskritiske funktioner;

Lokalplaner der muliggør infrastruktur samt skoler, daginstitutioner og andre faciliteter, der er nødvendige for kommunens kerneopgaver samt forsyningsforhold (f.eks. fjernvarme o.lign.). Tillige kan der her prioriteres lokalplaner, der skal sikre, at eksisterende aktiviteter kan fortsætte. Det kan f.eks. være at sikre udvidelsesmuligheder for virksomheder med et betydeligt antal arbejdspladser.

##### 2. Boliger;

Lokalplaner der muliggør etablering af helårsboliger. Det anbefales, at der indenfor dette kriterium indgår en vurdering af antallet og kvaliteten af boliger, der muliggøres med en lokalplan samt om de boligformer, som planlægges, indfrier boligstrategiens målsætninger. Det anbefales også, at boliger med bopælspligt prioriteres højt.

### 3. Erhverv;

Lokalplaner der muliggør erhvervsaktivitet. Det anbefales, at der indenfor dette kriterium indgår en vurdering af antallet af relaterede jobåbninger samt om de erhvervsaktiviteter som planlægges, indfrier erhvervsstrategiens målsætninger. Sommerhuse, hoteller og ferieboliger er også i denne kategori, idet det betragtes som infrastruktur for turismeerhvervet.

### 4. Øvrige lokalplaner;

Lokalplaner der muliggør rekreative aktiviteter samt opdatering af eksisterende lokalplaner såsom bevarende lokalplaner

## Proces

Administrationen anbefaler, at ovenstående kriterier er retningsgivende for administrationens dialog med dem, der henvender sig med anmodninger om lokalplaner. Den endelige prioritering foretages politisk i forbindelse med beslutning om igangsættelse af planlægning, og hvor der kan afviges fra kriterierne.

For at få en forholdsvis hurtig afklaring af muligheder og den politiske holdning til et projekt foreslår administrationen, at alle indkomne sager får en første hurtig afklaring samt oplysning om udvalgets beslutning og den forventede sagsbehandlingstid.

Denne første afklaring indebærer:

- at sagen og stedet screenes
- at afdelingen har en dialog med ansøger om relevante forhold og en evt. tilpasning
- at afdelingen udarbejder en sag til politisk stillingtagen vedr. igangsættelse af planlægning. I sagen besluttet dels, om man politisk vil igangsætte planlægning, dels hvordan sagen skal prioriteres.

## Temalokalplan

Kun en begrænset del af Odsherred Kommunes sommerhusområder er i dag omfattet af lokalplaner, der sikrer en henigtsmæssig anvendelse og udvikling. For at imødekomme et aktuelt behov vedrørende bl.a. grund- og husstørrelser samt erhvervsmæssig udlejning ønskes igangsat udarbejdelse af en temalokalplan, der som udgangspunkt rummer både redegørelse, retningslinjer og kortbilag for følgende:

1. Bebyggelsens og grundens fremtræden, herunder hegning, belægningsgrad, træ som facademateriale, muligheder for solceller på bygninger.
2. Begrænsning af sommerhuses størrelse og eventuelt med områder med mulighed for større sommerhuse, samt minimumsgrundstørrelse ved nye udstykninger
3. Opdeling af sommerhusområder i naturtyper, skovområder, lysåbne områder, kystbeplantning mv. Herunder også bevaring af ældre (hjemmehørende) træer og forbud mod invasive arter
4. Stiforbindelser, og forbud mod hindring af offentlighedens adgang til stierne
5. Udpegning af muligheder for studepladser ved parkeringsarealer ved strandene.

Dertil kan det være relevant at aflyse bestemmelser i andre lokalplaner og deklARATIONER, som i dag er uhensigtsmæssige.

Temalokalplanen forventes at kunne fremlægges til politisk vedtagelse i november 2023. Beslutning om igangsættelse af temalokalplan for sommerhusområder forlægges til politisk behandling i særskilt sag.

## **Lovgrundlag**

-

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

-

## **Udtalelser og høring**

-

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Udvalget beslutter, at de fremlagte kriterier og den fremlagte procedure fremover skal fungere som retningslinje for prioritering af lokalplaner.

## **Beslutning**

Godkendt. Dertil besluttet det, at det i endnu højere grad kommunikeres til anmoder om ny lokalplan, hvordan den enkelte lokalplan prioriteres.

## **Bilag**

Lokalplan - Tjekliste

# Punkt 5: Anmodning om temalokalplan for sommerhusområderne i Odsherred

01.02.05-P16-22-14

## Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

## Beslutningstema

Vækst- og Udviklingsudvalget skal godkende anmodning om, at administrationen udarbejder en temalokalplan for sommerhusområderne i Odsherred med forudgående temamøde i Byrådet.

## Sagens opståen

Plan og Boligudviklingsafdelingen har på baggrund af beslutning [pkt 23](#) for "Prioritering af budget for klimaplan og indsatser under behandling" i §17, stk. 4 udvalget for grøn omstilling og bæredygtig udvikling, blevet bekendt med beslutning om at udarbejde en temalokalplan for sommerhusområderne i Odsherred. Dette er i tråd med Budgetaftale 2023, hvori der står at "Partierne er enige om, at der skal ses på hvordan det sikres at der i de kommende år sker en hensigtsmæssig udvikling i kommunens sommerhusområder. Kun en mindre del af sommerhusområderne er omfattet af lokalplaner og aktuelle sager omkring grundstørrelser, husstørrelser samt erhvervsmæssig udlejning har sat fokus på behovet for evt. regulering."

## Sagsfremstilling

Der er politisk ønske om at få udarbejdet en temalokalplan som løser en række naturmæssige og byudviklingsmæssige udfordringer i Odsherred Kommunes sommerhusområder.

Der ønskes en temalokalplan som dækker alle udlagte sommerhusområder, som tæller 23.871 (jan. 2018) sommerhuse, og et areal på i alt 3,7 kvadratkilometer. Odsherred Kommune er Danmarks største sommerhuskommune, men har meget få lokalplanlagte sommerhusområder, som denne temalokalplan delvist skal rette op på.

Formålet med temalokalplanen er at lette administrationen af sommerhusområderne, både fra et naturmæssigt, trafikmæssigt og byggesagsbehandlings perspektiv. Dertil skal det sikre sommerhusområdernes udvikling mod et CO<sub>2</sub>-lagringsareal, styrke biodiversitet, og sikre sommerhusområdernes præg af rolige feriemiljøer. Opgavebeskrivelse fremgår af bilag 1.

## Lovgrundlag

Planloven

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Lettere og ens administrativ praksis i sommerhusområderne.

## Udtalelser og høring

Når der er udarbejdet et forslag til lokalplanen, skal denne fremsættes i minimum 4 ugers offentlig høring, jf. planlovens §24. Lokalplanforslag foretager inden politisk behandling også intern høring hos relevante myndigheder.

## Administrativ indstilling

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- igangsætte arbejdet med en temalokalplan for sommerhusområderne i Odsherred Kommune
- der i forbindelse med arbejdet afholdes temamøde for Byrådet.

## **Beslutning**

Udsat.

## **Bilag**

Bilag 1\_Opgavebeskrivelse temalokalplan sommerhusområder i Odsherred

# Punkt 6: Genforhandling af sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk

08.03.00-G01-09-3

## Kompetence

Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget.

## Beslutningstema

Tage stilling til 30-årig sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk, Vestre Havnevej 37 og 39 B, Havnebyen, 4573 Sj. Odde gældende fra 1. januar 2023.

## Sagens opståen

Kommunen skal indgå ny aftale med Odden Fisk om leje af sokkelgrunden for Vestre Havnevej 39 A som udløb 31. december 2021 og Vestre Havnevej 39 B, 4573 Sj. Odde, hhv. fiskebutikken (350 m<sup>2</sup>) og Bødehuset (94 m<sup>2</sup>) på havnen. Fiskeforretningens sokkelgrund på i alt ca. 350 m<sup>2</sup> fordeler sig på butiks- og kontorareal med ca. 150 m<sup>2</sup>, lager ca. 125 m<sup>2</sup> og produktion mv. ca. 75 m<sup>2</sup>

I den tidligere areallejeaftale, der udløb pr. 31. december 2021 stod forretningens areal som 591 m<sup>2</sup>, idet der til bygningens sokkelgrund var tillagt andel af gårdarealer til vareopbevaring samt særskilt garage på havnens område.

Der søges nu mandat til at indgå lejeaftale om udlejning af en bygningssockelgrund alene omfattende de beskrevne kvadratmeter.

## Sagsfremstilling

Den tidligere aftale havde en varighed af 20 år. Den er blevet automatisk forlænget igennem 2022, mens forhandlingen om en ny aftale til afløsning af den gamle kontrakt har været ført.

Der er fra NORDICALS Søren Moestrup tilvejebragt vurdering på en indeksreguleret leje af 85 kr. pr. m<sup>2</sup> om året fra 1. januar 2023 i forhold til en ny 30-årig lejekontrakt. Bødehuset er vurderet til samme leje.

En forbliven på sokkelgrunden med den nuværende beliggenhed vurderes at være af afgørende betydning for virksomhedens fremtidige muligheder. Odden Fisks kundekreds vurderes i dag at repræsentere en anselig værdi, og det vil derfor være forbundet med et erstatningsansvar i forhold til både omsætningstab og påføring af retableringsudgifter at påbyde flytning til et andet sted. Dertil kommer, at der over årene er foretaget en del pligtige tilslutninger af både kloakafløb og fedtudskillelsesanlæg for at overholde både fødevarer- og miljølovgivning, og det taler også for at sikre sokkelgrundsarealet under butikken. Odsherred Havne har derfor tilsluttet sig, at muligheden for at påbyde virksomhedens flytning af hovedbygningerne udgår.

Odden Fisk har erhvervet Bødehuset pr. 1. januar 2023 og påtænker dér at indrette fiskebuffet med udskænkning og yderligere, som der skal søges om tilladelse til også i forhold til lokalplan. I den seneste sag, hvor der blev taget stilling til en leje for en publikumsvendt facilitet (Vestre Havnevej 41 A) gik administrationen og Økonomiudvalget ud fra, at lejen for et publikumsvendt sokkelgrundsareal er på 150 kr./m<sup>2</sup> om året, baseret på en Danbolig vurdering fra 2019.

Det aktuelle prisniveau er lavere, hvilket Søren Mosbæk har bekræftet ved sin seneste vurdering af 17. oktober 2022. Der kan tilbydes separat aftale med Odden Fisk om kortere åremålsaftaler for udenomsarealer til andre formål samt evt. garageanlæg. Disse aftaler indgås direkte med Odsherred Havne, uafhængig af den 30-årige sokkelgrundslejeaftale.

## Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten (ejerbeføjelsen).

## Økonomiske konsekvenser

Sokkelgrundsleje Odden Fisks forretning: 29.750,00 kr. Bødehuset: 7.990 kr. om året i 30 år fra 1. januar 2023. Indtægt i alt: 37.750 kr. om året, baseret på den seneste vurdering (85 kr. /m<sup>2</sup>/år),

med indeksregulering efter Danmarks Statistiks Nettoprisindeks.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

Økonomi og Ejendomme har gjort opmærksom på, at butikkens gæster belaster havnens toilet, og det derfor vil være rimeligt, om Odden Fisk betalte et særskilt beløb hvert år for benyttelsen af kommunens toilet på havnen, som afspejler den brug, som Odden Fisks gæster gør af toilettet. Odsherred Havne har på den baggrund foreslået:

- at den primære sokkelgrundslejeaftale med Odden Fisk kun omhandler sokkelgrund under bygningerne, og
- at der kun meddeles areallejeaftale vedrørende udendørs servering, hvis Odden Fisk ved samme delaftale indgår på at bidrage økonomisk til ekstraordinær anvendelse af offentlig toiletbygning, evt. med egen nøgle.

I forhold til benyttelse af toilet skal der betales en afgift, der modsvarer de faktiske drifts- og vedligeholdelsesudgifter inkl. rengøring baseret på en fordelingsnøgle på 1/3 af de samlede toiletudgifter for toilettet ved butikken.

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Erhverv, Plan og Byg og centerchefen for Organisation indstiller til Økonomiudvalget via Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- der meddeles Odden Fisk en ny 30-årig lejekontrakt på begge sokkelgrundsbygningsarealer til kr. 85,00 pr. m<sup>2</sup> (2023) med indeksregulering pr. 1. oktober hvert år efter Økonomistyrelsens og Danmarks Statistiks nettoprisindeks.

## **Beslutning**

Indstillet.

Fraværende:

Mikkel Henriksen

# Punkt 7: Beslutte kriterier for uddeling af Kultur- og Brandingpuljen 2023 - Genoptaget

20.00.00-A00-22-4

## Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

## Beslutningstema

Godkende indsatsområder for uddeling af Kultur - og Brandingpuljen 2023 samt uddelingshyppighed.

## Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget råder over en Kultur- og Brandingpulje, der kan søges af kulturaktører, kulturinstitutioner, foreninger m.fl. Puljen uddeles efter politisk fastsatte indsatsområder og kriterier, der understøtter Kultur- og fritidsstrategien 2020-2025 "Sammen om det gode liv". Indsatsområder for 2023 skal besluttes. Sagen blev udsat på mødet den 29. november 2022

## Sagsfremstilling

Kultur- og Brandingpuljen kan søges til udvikling af kulturelle begivenheder, aktiviteter og initiativer samt til synliggørelse af dem. Kultur- og Brandingpuljen er med til at fremme initiativer, der understøtter Odsherred Kommunes [Kultur og Fritidsstrategi](#), der blev vedtaget i 2020 efter en omfattende inddragelsesproces blandt kulturaktører og foreninger. Kultur- og Brandingpuljen er endvidere ofte anvendt som løftestang i forhold til aktørernes muligheder for at søge fondsmidler til deres aktiviteter.

Kultur- og Brandingpuljen blev sidste gang uddelt i marts 2022 og restbeløbet blev inddraget på grund af besparelser. Puljen havde 20 ansøgere, og blev uddelt til 16 projekter. Alt i alt blev der bevilliget 479.000 kr. til kulturelle formål.

I 2022 var fokusområderne "kultur- og fritidslivet som igangsætter for dannelse, sundhed og fællesskab" samt "kultur- og fritidslivet i naturen". De fleste ansøgninger tog udgangspunkt i værdierne samarbejde og fællesskab og fokusområdet Kultur- og fritidslivet som igangsætter for dannelse, sundhed og fællesskab. Overordnet set støttede puljen initiativer inden for en bred vifte af kulturelle og kunstneriske udtryksformer og aktiviteter. Der er vedhæftet en liste over tilskudsmodtagerne i 2022.

I budgettet for 2023 er puljen på 564.000 kr. og Vækst- og Udviklingsudvalget skal beslutte indsatsområder og kriterier. Den overordnede hensigt med puljen er at skabe kulturudvikling og samarbejde på tværs samt at få sat handlinger bag Kultur- og fritidsstrategien. Vækst- og Udviklingsudvalget kan også selv igangsætte initiativer og målrette en del af puljen til større statsninger, der understøtter udvalgets strategier.

Med afsæt i de bærende værdier og målsætninger i [Kultur- og Fritidsstrategien 2020- 2025 - Sammen om det gode liv](#) - og med afsæt i de sidste års erfaringer, kan administrationen foreslå, at der for uddelingerne i 2023 prioriteres støtte til et øget samarbejde mellem kultur og erhverv og mellem kulturinstitutioner, private aktører og foreninger samt til aktiviteter og begivenheder, der er målrettet børn og unge. Følgende indsatsområder forslås til godkendelse:

- Øget samarbejde mellem kultur og erhverv, og herunder mellem kulturinstitutioner, private aktører og foreninger.
- Aktiviteter og begivenheder, der er målrettet til børn og unge, og som fremmer fællesskab og modvirker ensomhed.

Der gives ikke til enkeltpersoner eller kommercielle foretagener. Der forventes medfinansiering fra aktørerne.

Administrationen foreslår endvidere, at puljen uddeles en gang årligt i marts 2023, og at Vækst- og Udviklingsudvalget på møde i november 2023 får en oversigt over realiserede projekter med henblik på at kunne uddele evt. tilbageløbsmidler til nye og andre formål.

## **Lovgrundlag**

Kultur - og Fritidsstrategi 2020- 2025 "Sammen om det gode liv" vedtaget i Byrådet 2020

## **Økonomiske konsekvenser**

I budget 2023 er Kultur- og Brandingpuljen på 564.000 kr.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Administrationen står for markedsføring af puljen samt for sagsbehandling af ansøgninger og opfølgning på bevillinger.

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget

- At godkende indstatsområder for uddeling af Kultur- og Brandingpuljen for 2023

1. Øget samarbejde mellem kultur og erhverv, og herunder mellem kulturinstitutioner, private aktører og foreninger.
2. Aktiviteter og begivenheder, der er målrettet til børn og unge, og som fremmer fællesskab og modvirker ensomhed.

- At beslutte Kultur- og Brandingpuljen uddeles en gang årligt

Beslutning fra Vækst- og Udviklingsudvalget, 29. november 2022, pkt. 196:

Punkt udsat til næste Vækst- og Udviklingsudvalgsmøde.

## **Beslutning**

Godkendt. Med præcisering om at puljemidler ikke må anvendes til drift af eksisterende aktiviteter. Udvalget kan selv råde over Kultur- og Brandingpuljen. Der kan max søges to gange til samme aktivitet.

## **Bilag**

Tilbage melding - Kultur- og Brandingpuljen

## **Punkt 8: Beslutning om energibesparende foranstaltninger skal fortsætte i 2023**

00.15.00-G01-21-50456

### **Kompetence**

Vækst - og Udviklingsudvalget.

### **Beslutningstema**

Beslutte om de energibesparende foranstaltninger på halområdet, der blev besluttet i oktober 2022, skal fortsætte i 2023. Ledende halinspektør deltager under punktet.

### **Sagens opståen**

De stigende priser på især gas og el øger driftomkostningerne på de energitunge områder inden for Vækst- og Udviklingsudvalgets område. Særligt er energiudgifterne på svømmehaller og idrætshaller steget voldsomt, og halområdet har i på grund af dette konstateret et væsentligt merforbrug på grund af de stigende energipriser. Udvalget besluttede derfor i Oktober 2022 at iværksætte en række besparestiltag på området gældende i 2022. Der skal nu tages stilling til, hvilke af forslagene, der skal fortsætte i 2023, og hvilke der evt. skal undlades.

### **Sagsfremstilling**

I løbet af oktober 2022 blev der igangsat energibesparende foranstaltninger på halområdet som konsekvens af et registreret merforbrug på energi og som en samfundsforpligtelse til at reducere det offentlige energiforbrug.

1. oktober blev saunaer i alle svømmehaller lukket og vandtemperaturen nedsat med 1 gr.. Medio oktober blev temperaturen i idrætshaller nedsat til 17 gr. og Vig svømmehal blev holdt lukket for offentligheden, mens skoler og foreninger kunne benytte den. Sidsnævnte medførte ikke besparelser på energi, men besparelse på lønomkostninger til livredder og rengøring.

Administrationen har sammenlignet forbrug af KW oktober - december i 2021 med forbruget i Oktober - december 2022. Med forbehold for at december ikke er endelig opgjort endnu er kan Halområdet oplyse, at der i forhold til lukning af saunaer, samt andre besparelser på strøm, i perioden okt. – dec. er forbruget:

I Vig er forbrugt i 2022 8699 kW mindre end samme periode 2021

I Nykøbing er forbrugt i 2022 20.397 kW mindre end samme periode 2021

Asnæs er ikke opgjort da svømmehallen ikke havde et forbrug i perioden sidste år pga nedlukning.

Det er vurderingen af lukning af saunaer har en betydelig energibesparende effekt uden de helt store konsekvenser, og at temperaturnedsættelsen i idrætshaller og svømmehaller også har en mærkbar effekt på forbruget. Effekten af lukning af Vig svømmehal for offentligheden er begrænset, da der ikke kan lukkes ned for varme og anlæg. Halområdet anbefaler derfor, at Vig Svømmehal genåbnes, hvad angår morgensvømning samt at saunaer fortsat holdes lukket i alle svømmehaller.

Administrationen anbefaler at effekten af tiltagene genvurderes efter 1. kvartal med henblik på ny beslutning.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Det er meget vanskeligt at oplyse den konkrete besparelse i kr. på grund af blandt andet betalingsstruktur og opgørelsesfrekvensen hos energiselskabet. Det antages, at der kan skabes et mere retvisende billede efter 1. kvartal 2023.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- Vig svømmehal åbnes for offentlig svømning undtaget søndage
- Saunaer i alle svømmehaller fortsat holdes lukkes
- Temperaturnedsættelse i hallerne og i bassiner fastholdes
- Tiltagene tages op til overvejelse efter 1. kvartal med henblik på fornyet stillingtagen.

## **Beslutning**

Indstilling godkendt.

Dertil besluttet at temperaturen i bassiner i Vig Svømmehal hæves til samme niveau som svømmehallerne i Asnæs og Nykøbing. Beslutningen genbesøges på Vækst- og Udviklingsudvalgets møde i april 2023.

## **Punkt 9: Renoveringsbehov Vig Svømmehal**

20.00.00-A00-22-5

### **Kompetence**

Vækst- og Udviklingsudvalget.

### **Beslutningstema**

Drøfte renoveringsbehov i Vig svømmehal.

### **Sagens opståen**

Udvalgsformand Mathias K. M. Hansen har fremsendt ønske om en sag på dagsorden, hvor udvalget bliver præsenteret for omkostningerne for at føre Vig svømmehal up to date. Ejendomsafdelingen informerer om de undersøgelser og estimater der er foretaget. Ledende halinspektør deltager under punktet.

### **Sagsfremstilling**

Medio 2021 lavede SWECO en bygningscreening af Vig svømmehal for at skabe fokus på en helhedsorienterede drift af Vig svømmehal. Der blev fundet flere energioptimeringsmuligheder, hvor Odsherred Kommune kunne opnå muligheder for besparelser i driften. Samtidigt blev der også fundet områder, hvor enkelte ændringer i den daglige drift ville kunne bidrage positivt til bundlinjen.

Ligeledes blev der lavet et estimat på bygningsmæssige vedligeholds- og genopretningsarbejder over de næste ti år.

### **Lovgrundlag**

BR18

### **Økonomiske konsekvenser**

I 2021 kr. estimerede SWECO:

At en investering på kr.578.000,- ville afstedkomme en årlig driftsbesparelse på kr. 158.690. Investeringen er primært med afsæt i opgradering/ændring i de tekniske installationer.

Ovenstående har været fremsat som et budgetønske, men blev ikke vedtaget.

Bygningsvedligehold over en tiårige periode vedr. klimaskærm og indvendigt vedligehold vurderer SWECO, at der skal bruges små 10. mio.kr. inklusiv uforudsete udgifter og rådgiver honorar. Der skal tages forbehold for etsimaterne, da byggepriser siden 2021 er steget med 30 – 50%

Halområdet har vurderet, at de mest akutte tiltag i forhold til vandbehandlingsanlæg, vandbesparelser m.m. i første omgang kan afhjælpes ved en investering på ca. 300.000 kr.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Investeringen vedr. driftsoptimering vil sænke klimaaftrykket/CO2 udledningen.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- drøfte det anslåede renoveringsbehov for Vig svømmehal.

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 10: Ændring af vedtægt for Folkeoplysningsudvalget**

18.15.30-A30-21-50513

### **Kompetence**

Byrådet via Økonomiudvalget og Vækst- og Udviklingsudvalget.

### **Beslutningstema**

Beslutte, om der skal tilføjes i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget, at:

- der ydes udvalgsmedlemmerne befordringsgodtgørelse
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne diæter
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste

Beslutte hvordan en eventuel udgift til udbetaling af befordringsgodtgørelse til Folkeoplysningsudvalget medlemmer skal finansieres.

### **Sagens opståen**

På opfordring fra Folkeoplysningsudvalgets medlemmer, ønsker udvalgets formandskab, at der fremover udbetales befordringsgodtgørelse til udvalgets medlemmer, hvilket kræver en ændring i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Folkeoplysningsrådet modtog befordringsgodtgørelse, mens det nuværende Folkeoplysningsudvalg ikke modtager befordringsgodtgørelse, diæter eller erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Udvalgets medlemmer har overfor udvalgets formandskab appeleret til, at der fremover udbetales befordringsgodtgørelse vedr. medlemmernes engagement i udvalget.

Til sammeligning kan oplyses, at i både Holbæk og Kalundborg kommuner modtager Folkeoplysningsudvalgets medlemmer befordringsgodtgørelse.

Formandskabet lægger derfor op til at følgende tilføjes i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget, at:

- der ydes udvalgsmedlemmerne befordringsgodtgørelse
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne diæter
- der ikke ydes udvalgsmedlemmerne godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste

Folkeoplysningsudvalgets formandskab anser ikke at det er en mulighed, at udgiften i forbindelse med udbetaling af befordringsgodtgørelse finansieres via udvalgets egen budgetramme, da denne kun omfatter midler til støtte af det folkeoplysende forenings- og aftenskoleområde.

### **Lovgrundlag**

I henhold til Folkeoplysningslovens §40 kan der for deltagelse i møder i et udvalg, som kommunalbestyrelsen har henlagt opgaver til efter §35, stk. 2, ydes medlemmerne diæter, befordringsgodtgørelse og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste m.v. i overensstemmelse med reglerne i lov om kommunernes styrelse. Nævnte udgifter afholdes af kommunalbestyrelsen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Administrationen har beregnet, at den årlige udgift til befordringsgodtgørelse til Folkeoplysningsudvalgets medlemmer vil beløbe sig til ca. 8.000 kr. Dette ift. en mødekalender med 10 møder pr. år.

Der peges der på, at udgiften finansieres via puljen til finansiering af udgifter vedr. kommunens øvrige udvalg.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Kultur og Borger indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget, at:

- udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at der i Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget tilføjes, at:
  - der ydes udvalgsmedlemmerne befordringsgodtgørelse
  - der ikke ydes udvalgsmedlemmerne diæter
  - der ikke ydes udvalgsmedlemmerne godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste
  - befordringsgodtgørelsen finansieres af puljen for udgifter vedr. kommunens udvalg.

## **Beslutning**

Udvalgtet afslår administrationens indstilling, og opfordrer Økonomiudvalget til at ensrette reglerne vedrørende befordring og diæter for råd, nævn og bestyrelser.

## **Bilag**

Bilag Udkast til revideret udgave af Vedtægt for Folkeoplysningsudvalget i Odsherred Kommune

# Punkt 11: Årshjul 2023

00.15.00-G01-21-50456

## Kompetence

Vækst- og Udviklingsudvalget.

## Beslutningstema

Godkende årshjul med evt. tilretninger.

## Sagens opståen

Vækst - og Udviklingsudvalget har ønsket et årshjul, der giver overblik over udvalgets aktiviteter, temamøder og dialogmøder med aktører.

## Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et årshjul, der giver overblik over temaer, dialogmøder og særlige emner på dagsorden. Årshjulet har til formål at skabe et overblik over udvalgets aktiviteter herunder temamøder, dialogmøder, konferencer, foretræde og særlige emner, der er på dagsorden m.m. Årshjulet beskriver, hvor møderne afholdes. Årshjulet vil være på som fast punkt på dagsordenen og opdateres løbende mellem udvalgmøderne.

## Administrativ indstilling

Centerchefen for Kultur og Borger og centerchefen for Erhverv, Plan og Byg indstiller til Vækst- og Udviklingsudvalget

- At godkende årshjul med evt. tilretninger.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Årshjul 2023 januar.docx

## **Punkt 12: Meddelelser til og fra formanden**

00.22.04-G01-22-931081

### **Sagsfremstilling**

- Erhvervsstrategi, opfølgning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 13: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser**

00.01.00-G01-22-931043

### **Sagsfremstilling**

- Kulturgruppen i kulturregion Midt- og Vestsjælland - Mathias Hansen
- Fishing Zealand - Mathias Hansen
- Vallekilde-Hørve Kultur- og Fritidscenter - Mikkel Henriksen
- Havnerådet - Allan Andersen, Mikkel Henriksen og Mathias Hansen
- Folkeoplysningsudvalget, Mathias Hansen

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 14: Meddelelser fra fagcentre**

00.22.04-G01-22-931081

### **Sagsfremstilling**

Fagcenteret Erhverv, Plan og Byg samt fagcenteret for Kultur og Borger vil på mødet orientere om seneste nyt.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 15: Underskriftsside**

00.22.04-G01-22-931081

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på godkend.

### **Beslutning**

Godkendt.