

REFERAT Social- og forebyggelsesudvalget d. 13-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 13. juni 2017 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Etablering af køkkener på Plejecentre.....	4
Orientering om klippekortsordning på plejecentrene.....	6
Orientering om status på udviklingen af tilbud til kronikere m.fl.....	8
Orientering om arbejdet omkring udarbejdelse af en demensstrategi.....	11
Orientering om tilsyn 2016 - VASAC.....	13
Orientering om fremskudt visitation på Holbæk Sygehus.....	16
Orientering om madservice serviceloven § 83 og borgernes frie valg.....	18
Beslutning om kvalitetsstandard på madservice serviceloven § 83.....	20
Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2017.....	22
Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandard BPA ordninger.....	24
Godkendelse af indgåelse af prisaf tale vedr. tandproteser.....	27
Budget 2018-2021.....	29
Meddelelser fra formanden.....	31
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse.....	32
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	33

Punkt 81: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

81. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-284322	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Anne Dorte Greve Madsen deltager i udvalgs mødet.

Centerchef Erik Pedersen deltager i udvalgs mødet.

Øvrige indkaldelser:

Kl. 9.15 – 9.30 - Esben Frederiksen – indkaldt til punkt nr. 84 – Orientering om status på udviklingen af tilbud til kronikere m.fl.

Kl. 9.30 – 10.00 – Susanne Nilherd Halle – indkaldt til:

Punkt nr. 88 – Orientering om madservice serviceloven § 83 og borgernes frie valg

Punkt nr. 89 – Beslutning om kvalitetsstandard på madservice serviceloven § 83

Kl. 10.15 – 10.30 - Bent Holmegaard – indkaldt til punkt nr. 90 – Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service – 2. runde 2017

Kl. 10.30 – 11.00 – Thomas Winther – indkaldt til punkt 96 – Meddelelser fra fagcentre/direktør

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Godkendt.

Punkt 82: Etablering af køkkener på Plejecentre

Sagsfremstilling

82. Etablering af køkkener på Plejecentre			
Sag 306-2017-12881	Dok. 306-2017-106849	Initialer: THR	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Organisering af byggearbejdet i forbindelse med etablering af køkkener på plejecentrene i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget besluttede [den 7. marts 2017 pkt. 38](#), at der skulle udarbejdes en ansøgning til etablering af køkkener på plejecentre i fælles boligarealer. Dette arbejde er udført, og der er opnået tilsagn fra Ældre- og Sundhedsministeriet på i alt 5.205.350 kr. jf. vedhæftede budget. Odsherred Kommune er forpligtet til at sætte de lokale køkkener i drift for at leve op til tilsagnet. Der vil i den forbindelse blive udarbejdet et oplæg.

Sagsfremstilling

På baggrund af tilsagnet for etablering af køkkenerne, betyder det at der skal påbegyndes en byggeproces, hvor de af Byrådet [den 25. august 2015 pkt. 115](#), godkendte principper for byggestyring, træder i kraft.

Da byggearbejdet foregår på plejecentre, vil det derfor være Social- og Forebyggelsesudvalget, der er styregruppe i projektet, hvor formanden for udvalget tillige er formand for styregruppen.

Projektgruppen, der nedsættes, består af en udpeget medarbejder fra Center for Plan, Byg og Erhverv, som agerer leder af projektgruppen, samt har ansvaret for økonomi, tidsplan, udbudslovgivning, myndighedstilladelser samt at der sker en løbende orientering af styregruppen.

Derudover består projektgruppen af en ledelsesrepræsentant som bliver udpeget af Center for Omsorg og Sundhed. Denne repræsentant vil have ansvaret for fagligheden i projektet, at de faglige formål i projektet bliver opfyldt, inddragelse af arbejdsmiljørepræsentanter, brugerrepræsentanter m.v. Boligselskaberne vil deslige blive inddraget og har allerede udmeldt at de ser sig som en del af projektet jf. de vedlagte tilkendegivelser.

Projektet går nu ind i projekteringsfasen, som betyder at projektet skal beskrives i detaljer med henblik på at blive udbudt til håndværkere. Her vil projektgruppen arbejde videre med bl.a. Københavns Madhus i forhold til at få projekteret materialet færdigt.

Projektgruppen ligger derfor op til, at styregruppen inddrages ved følgende milepæle:

- Godkendelse af udbudsmateriale før udsendelse
- Orientering om licitationsresultat
- Aflevering

Da puljens betingelse for tildeling af støtten indebærer, at puljemidlerne skal anvendes inden udgangen af 2017, vil der formentlig være behov for at indkalde udvalget ekstraordinært i forbindelse med godkendelse af udbudsmaterialet.

En foreløbig tidsplan er, at der arbejdes for at få licitationsresultatet ind pr. 1. september 2017, med byggestart umiddelbart efterfølgende.

Igangsættelse af byggearbejderne vil foregå efter følgende prioritering, men vil formentlig i virkeligheden også ske samtidigt.

1. Plejecenter Grønnegården
2. Plejecenter Præstevænget

3. Bakkegården Hørve
4. Grevinge Plejecenter
5. Plejecenter Solvognen
6. Bobjergscenteret Asnæs

Lovgrundlag

[Byrådets godkendte ”Principper for byggestyring”](#)

Økonomiske konsekvenser

Økonomien er afsat, under forudsætning for at midlerne benyttes i 2017.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Projektgruppen har til ansvar at inddrage de faglige kompetencer der er i organisationen i forhold til f.eks. arbejdsmiljø, bygningsreglement, udbudsregler m.v.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager punktet til efterretning.

Bilag

- 306-2017-110667 Ministerielt godkendt budget
- 306-2017-110691 Samarbejdstilkendegivelse VAB
- 306-2017-110690 Samarbejdstilkendegivelse Boligselskabet af 1942
- 306-2017-110689 Samarbejdstilkendegivelse Lejerbo

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Orientering taget til efterretning.

Udvalget indkaldes til styregruppemøde når licitationsresultatet foreligger.

Bilag

- Ministerielt godkendt budget
- Samarbejdstilkendegivelse VAB
- Samarbejdstilkendegivelse Boligselskabet af 1942
- Samarbejdstilkendegivelse Lejerbo

Punkt 83: Orientering om klippekortsordning på plejecentrene

Sagsfremstilling

83. Orientering om klippekortsordning på plejecentrene			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-111203	Initialer: MSC	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om opstart af klippekortsordning på plejecentrene.

Sagens opståen

I aftalen om finansloven for 2017 blev der afsat 380 mio. kr. årligt fra 2017 – 2020 til et klippekort til ekstra hjælp til ældre beboere på plejecentre.

De afsatte midler for 2017 og 2018 udmøntes til kommunerne som en samlet pulje. Der tages dog forbehold for vedtagelsen af Finansloven for 2018.

Midlerne er fordelt via bloktilskudsnøglen, og Odsherred Kommune har ansøgt om de reserverede midler i puljen og fået tilsagn derom.

Sagsfremstilling

Formålet med klippekortsordningen er at give ældre beboere på plejecentrene en mulighed for, at de kan få hjælp til at gøre ting, der giver livskvalitet for den enkelte, således at der på den vis også fokuseres på selvbestemmelsesretten.

Klippekortsordningen er borgerens tid, og beboerne skal selv være med til at bestemme, hvad hjælpen skal anvendes til. Det kan eksempelvis være en gå tur, ekstra praktisk hjælp, hjælp til besøg fra familien eller andet efter eget valg. Klippekortsordningen kan kun anvendes til aktiviteter, der ligger ud over den eksisterende plejeindsats.

Beboerne har 1 klip (ca. 30 min.) hver uge svarende til 48 klip (24 timer) om året. Det er desuden muligt at spare klip op til forskellige aktiviteter, hvis borgeren har særlige ønsker.

Odsherred Kommune har tilrettelagt en oplysnings- og informationskampagne for at skabe mest mulig opmærksomhed om klippekortsordningen. Kampagnen er stadig under udarbejdelse. Den består af en pjece, et personligt brev til borgeren, information til leder og medarbejdere samt forskellige plakater m.m.

Beboeren kan takke nej til klippekortsordningen, og de klip kan herefter anvendes til andre beboere på plejecentret.

Lovgrundlag

Finansloven 2017.

Økonomiske konsekvenser

Sundheds- og Ældreministeriet har bevilget et tilskud på 2.166 mio. kr. i 2017 og 2.166 mio. kr. i 2018 under forudsætning af bevillingsoptagelse på finansloven for 2018.

Der er særlige regnskabskrav til ordningen over for ministeriet og derfor overføres pengene i takt med anvendelse af klip på plejecentrene.

De tildelte midler er øremærket til klippekortsordningen på plejecentre og beløbet ligger centralt og udmøntes herfra. Bevillingen er fordelt mellem kommunens 8 plejecentre ud fra antal af beboere på det enkelte plejecenter.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen om klippekortsordning på plejecentrene til efterretning.

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Taget til efterretning.

Punkt 84: Orientering om status på udviklingen af tilbud til kronikere m.fl.

Sagsfremstilling

84. Orientering om status på udviklingen af tilbud til kronikere m.fl.			
Sag 306-2012-49838	Dok. 306-2017-111743	Initialer: ESF	<i>Åbent</i>

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på arbejdet med udvikling af kommunens tilbud til kronikere efter Sundhedsstyrelsens senest anbefalinger.

Sagens opståen

Udvalget besluttede den 7. marts 2017, at sagen om status vedrørende udvikling af kommunens tilbud til kronikere m.fl. skulle genoptages på junimødet. Sagen skal ses i sammenhæng med de løbende orienteringer og drøftelser, der siden efteråret 2016 har været i udvalget både om de generelle tilbud og om tilbud specifik til kræftramte borgere. Udvalget har i den forbindelse besluttet at opprioritere forløb for kræftramte borgere.

Afdelingslederen for Folkesundhed og Administration, der er tovholder på arbejdet, vil deltage på udvalgmødet og udfolde:

- Hvilke tanker der er gjort i forhold til indhold og gennemførelse af modulopbyggede, individuelle forløb
- Muligheder der viser sig efter dialog med bl.a. idrætsforeninger og patientforeninger
- Tanker om strukturelle/organisatoriske løsninger der skal gøre det muligt i første omgang at imødekomme kravene til kommunens tilbud fremadrettet

Sagsfremstilling

Center for Omsorg og Sundhed starter op med en ny model vedr. tilbud/forløb til kronikere m.fl., som vil følge Sundhedsstyrelsen anbefalinger fra 2016, og som vil medføre justeringer i forhold til kommunens nuværende praksis:

- Kommunen skal så vidt muligt give tilbud til alle kronikere og borgere, der ud fra en vurdering af helbredssituation og funktionsevne vil have gavn af et forebyggende tilbud. Det vil sige ikke kun tilbud til de grupper, kommunen i dag er forpligtet til gennem fx forløbsprogrammerne
- Termen "patientuddannelse" vil som udgangspunkt ikke længere blive anvendt, da termen "patienter" knytter sig til behandlingsregi
- Fokus i indsatsen er på forebyggelse og rehabilitering
- De kommende tilbud vil derfor blive benævnt "mestrings- og livsstilsforløb". Tanken er endvidere at fokusere indsatsen omkring mestrings- og livsstilsforløb yderligere organisatorisk og gennem egentlige aftaler om arbejdsdeling i organisationen
- Forløb for borgere med demens og borgere med senhjerneskade vil grundet målgruppernes særlige behov fortsat køre i egne forløb
- Almen praksis og sygehusene henviser fremadrettet til konkrete tilbud, men til en afklarende samtale i kommunen
- Den afklarende samtale afdækker den enkelte borgers behov, ressourcer/muligheder og motivation og på denne baggrund sammensættes et individuelt planlagt forløb

- Indholdet af et forløb sammensættes af en kombination af moduler (tilbud) og giver muligheden for en mere løbende og fleksibel opstart. De enkelte moduler tænkes fortsat hovedsageligt finde sted gennem holdundervisning. Forløbene vil være af varierende længde
- Den enkelte borger vil få tilknyttet en kontaktperson og vil afhængigt af behov også få mulighed for individuelle samtaler undervejs i et forløb. Et forløb vil starte med en (afklarende) samtale og afsluttes med en samtale. Der skal jf. Sundhedsaftalen meldes tilbage til almen praksis efter endt forløb. Et fælles koncept i regionen afventes pt. Dette skal derfor drøftes og aftales med almen praksis lokalt
- Tilbuddene skal monitoreres og evalueres. Der arbejdes allerede på et fælles koncept i regionen, som efterfølgende skal indarbejdes i kommunens arbejds gange, ligesom et kommende omsorgssystem skal indarbejdes
- Planlægningen af forløb vil ske for minimum et halvt år ad gangen for at kunne disponere ressourcerne på tværs af deltagende afdelinger

Kommunesamarbejde og ensartede tilbud ud fra "Esbjerg-modellen"

Sundhedsaftalen foreskriver, at kommunerne skal ensarte og samarbejde om patientuddannelserne. Odsherred Kommune har et tæt samarbejde med Holbæk og Kalundborg Kommuner. Det er i samarbejdet aftalt, at kommunerne samarbejder om metoder og indhold på tilbuddene på området.

De tre kommuner har valgt at arbejde videre ud fra den model, som Esbjerg Kommune har arbejdet ud fra siden 2012. Esbjerg-modellen matcher Sundhedsstyrelsens anbefalinger og er velafprøvet. Modellen er også internationalt anerkendt. Værktøjerne, der skal understøtte arbejdet, er således umiddelbart anvendelige. Det interne udviklingsarbejde går derfor mere på, hvordan den enkelte kommune organiserer sig og tilrettelægger paletten af tilbud, som skal gøre det muligt at gennemføre mere individuelt tilrettelagte forløb.

Det er i kommunesamarbejdet også aftalt, at der på et senere tidspunkt skal ses nærmere på muligheder for eventuelt at anvende hinandens tilbud, fx for at minimere ventetid eller transport for borgerne.

En anden mulighed, der også vil blive set nærmere på, er, om der vil være behov for sammen at ansætte medarbejdere med særlige kompetencer til specifikke tilbud, som der ikke ellers i den enkelte kommune ville være økonomi eller volumen til. Holbæk Sygehus vil også være en del af samarbejdet.

Udsigter og udgifter på kronikerområdet

Kronisk sygdom, og ikke mindst det at have flere samtidige kroniske lidelser, er forbundet med store årlige merudgifter. Sundhedsudgifterne er 11 gange større for en patient med tre eller flere kroniske lidelser sammenlignet med en patient uden kronisk sygdom. Kronisk sygdom har ikke kun en negativ økonomisk effekt, men har også store menneskelige omkostninger i form af reduceret livskvalitet.

Tal fra data-samarbejdsprojektet med Region Sjælland viser, at 28 % af borgerne i Odsherred Kommune har 3 eller flere længerevarende sygdomme.

Livsstileamets statistikker viser, at der var over 20 % flere deltagere på diabetesuddannelserne og på livsstilsforløbene i 2016 end året før, og 50 % flere på tilbuddet i forhold til rygestop.

KORA forventer, at alene de forventede fremtidige demografiske ændringer vil medføre 21 % stigning i multisygdom fra 2014 til 2024. Der er med andre ord gode grunde til at investere i forebyggelse (dvs. også livsstilstilbud), da udgifterne til behandling og pleje ellers vil stige voldsomt.

Forekomsten af multisygdom er blot ét af argumenterne for at omlægge indsatsen fra fastlagte diagnosespecifikke forløb til mere individuelt sammensatte forløb.

Lovgrundlag

Sundhedsloven samt Bekendtgørelse om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

Økonomiske konsekvenser

Udvidelsen af målgruppen og ændringen i henvisningsmulighederne vil betyde et øget pres på udbuddet af tilbud, herunder også ressourcer til gennemførelse.

Indførelsen af den afklarende samtale vil bl.a. betyde et øget behov for personaleressourcer til:

- Selve samtalerne
- Efterfølgende planlægnings-, koordinerings og logistikarbejde

- Opfølgningen på forløbene

Stigningen i antallet af kronikere taler samtidig for yderligere ressourcer til området.

I forbindelse med bl.a. bloktilskud for 2017 og frem afsætter staten midler til bl.a. kræftrehabilitering (Kræftplan IV) og til arbejdet med forløbsplaner samt til rygestop.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Øgede personaleressourcer til bl.a. gennemførelse af afklarende samtaler og efterfølgende planlægning og opfølgning.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Orientering taget til efterretning.

Punkt 85: Orientering om arbejdet omkring udarbejdelse af en demensstrategi

Sagsfremstilling

85. Orientering om arbejdet omkring udarbejdelse af en demensstrategi			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-124759	Initialer: MSC	<i>Åbent</i>

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om arbejde omkring udarbejdelse af en demensstrategi.

Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget har på udvalgsmødet den 4. april 2017, efter et tænketanksarrangement afholdt den 6. marts 2017 om ”Demens nu og i fremtiden i Odsherred Kommune”, bedt administrationen om at udarbejde en demensstrategi.

Sagsfremstilling

Center for Omsorg og Sundhed har igangsat arbejdet omkring udarbejdelse af en demensstrategi for Odsherred Kommune.

Indeværende er første udkast af demensstrategien. Den videre proces omkring udarbejdelsen af strategien vil være som følger:

- Intern workshop med ledere, medarbejdere og administrationen omkring idéudviklingen af en demensstrategi (den 15. juni 2017)
- Indhentelse af inspiration fra andre kommuner og udarbejdelse af andet udkast
- Intern workshop med ledere, medarbejdere og administrationen (august 2017)
- Udarbejdelse af den endelige demensstrategi med efterfølgende politisk proces og høring i Ældrerådet og Handicaprådet samt CMU Omsorg og Sundhed (september 2017)

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

306-2017-124950 FØRSTEUDKASTDemensstrategi2017

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Social- og Forebyggelsesudvalget beslutter, at der skal arbejdes videre med oplæg til demensstrategi, der indeholder både kort- og langsigtede mål. Der nedsættes en styregruppe med 3 politikere samt repræsentanter fra fagcenteret/chef. Fagcenteret er ansvarlig for mødeindkaldelse.

Målet er at der er vedtaget en demensstrategi inden udgangen af 2017.

Til styregruppen udpeges følgende: Arne Mikkelsen, Vagn Ytte Larsen og Jørgen Revsbech. Fagcenteret udpeger repræsentanter.

Bilag

FØRSTEUDKASTDemensstrategi2017

Punkt 86: Orientering om tilsyn 2016 - VASAC

Sagsfremstilling

86. Orientering om tilsyn 2016 - VASAC			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-113186	Initialer: ABS	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om tilsynsrapport 2016 fra Socialtilsyn Øst vedrørende VASAC. VASAC har skiftet fra Jobcenter til Center for Social og Psykiatri, og i denne forbindelse er Center for Social og Psykiatri ikke blevet gjort opmærksom på, at der lå en rapport fra Tilsyn Øst til orientering i Social- og Forebyggelsesudvalget.

Sagens opståen

Socialtilsynet foretog et anmeldt tilsyn den 15. februar 2016. Der foreligger en tilsynsrapport om det gennemførte tilsyn.

Sagsfremstilling

VASAC står for Visionært, Aktivt, Socialt Arbejdsmarkeds Center.

VASAC har et erhvervsrettet perspektiv og tilbyder beskæftigelse og uddannelse, inden eller uden for institutionelle rammer, så tæt på det almindelige arbejdsmarked som muligt, samt aktivitets- og samværstilbud for borgere, der ikke ønsker eller - af mange årsager – ikke kan benytte andre muligheder.

VASAC Odsherred har flere aktiviteter, der både har med salg, butik, produktion, pædagogik, omsorg, træning og uddannelse at gøre.

VASAC Odsherred råder over Thorshøj på Venusvej samt Væksthuset i Annebergparken i Nykøbing Sjælland.

Opfølgning på anbefalinger fra det seneste tilsyn den 17. og 19. september 2013

1. anbefaling:

Tilsynet anbefaler, at det drøftes, hvorvidt en mere systematiseret tilgang til opkvalificering af førstehjælpskurser bør tages i anvendelse.

Socialtilsyn Øst har modtaget dokumentet ”Retningslinje vedrørende varetagelse af arbejdsmiljøarbejdet i henhold til arbejdsmiljøloven”. I dette dokument fremgår det, at der er taget stilling til, at der i hver afdeling skal være minimum et personale med et opdateret førstehjælpskursus. Herved bekræftes det, at der er fulgt op på ovennævnte anbefaling.

Fra Socialtilsynets samlede vurdering 2016 skal nævnes:

Den sammensatte arbejdsplads vurderes tydeligt til gavn for borgeren, men udgør på den måde også en udfordrende arbejdsplads med mange perspektiver i spil. Fleksibilitet og koordinering er både en forudsætning og en styrke.

Socialtilsynet fik et positivt billede af VASAC som et velfungerende tilbud, hvor der arbejdes målbevidst med at udvikle både kulturen og indholdet i tilbuddene.

Både ledelse og medarbejdere vurderes at være udviklingsorienterede og omstillingsparate.

Socialtilsynet har fået indtryk af en arbejdsplads som anerkender og respekterer den enkelte borger og som lever op til sine beskrevne værdier og aktive mål om at tilbyde beskyttet/støttet beskæftigelse, inden eller uden for institutionelle rammer, så tæt på det almindelige arbejdsmarked som muligt.

Socialtilsynet har også indtryk af, at der tilbydes et godt aktivitets- og samværstilbud til de borgere, der ikke ønsker eller - af mange årsager - kan benytte andre muligheder.

Samlet set fremstår VASAC som et velfungerende tilbud, der fremmer tryghed i en omsorgsfuld og for nogle borgere en udviklende ramme.

Der er tydeligt vægt på faglighed og kompetente medarbejdere. Der ses en relevant personalesammensætning i forhold til de opgaver, der løses, og der er fokus på opkvalificering ved udvikling i målgrupperne.

Tilsynet har i sit tilsyn af VASAC 2016 vurderet følgende enkeltstående temaer (Tema 1-10):

Tema 1: Visitation, afgørelse og information

- Inddragelse og retssikkerhed
- Tilbudsportalen

Tema 2 : Uddannelse og beskæftigelse

Tema 3 : Selvstændighed og relationer

Tema 4 : Målgruppe

Tema 5 : Metode og resultater

Tema 6 : Organisation og ledelse

Tema 7 : Kompetencer

Tema 8 : Frivillige

Tema 9 : Økonomi

Tema 10: De fysiske rammer

Anbefalinger fra tilsynet i 2016:

Tema 1:

Tilsynet anbefaler, at der arbejdes med hjemmesiden, således at indsatsen i aktivitetstilbuddet bliver tydeligere og der evt. udvikles målrettede pjecer i forhold til dette.

VASAC bemærker i denne anledning

Ledelsen har iværksat en tilretning af hjemmesiden, og der er sat et arbejde i gang med at udarbejde en pjece, der kan give et generelt billede af aktivitetstilbuddet og samtidig forklare, at tilbuddet er et individuelt tilbud til borgerne.

Tema 5:

Tilsynet anbefaler, at overveje om der i indsatsen for én eller flere borgere vil være relevant med udarbejdelse af socialpædagogiske handleplaner, så den fælles pædagogiske tilgang ensrettes og følges, således at eventuelle konflikter / udfordringer undgås – samtidig sikres viden om pædagogisk tilgang og handlemuligheder kontinuerligt og er tilgængeligt for alle medarbejdere.

VASAC bemærker i denne anledning

Socialtilsynet har fået tilsendt de interne instrukser, der anvendes i situationer, hvor magtanvendelse vurderes som absolut nødvendig efter andre pædagogiske tiltag har været afprøvet.

VASAC instrukser med løbende sparring og få personaleskift er med til at sikre tryghed og genkendelighed for borgerne, og der angives på den måde en fælles afstemt tilgang til situationer, hvor magtanvendelse kunne komme på tale. Socialtilsynet har herefter fundet instrukserne dækkende for området om magtanvendelse.

Den forebyggende indsats iht. Serviceloven bygger primært på skriftlig dokumentation af den konfliktforebyggende indsats.

Ledelsen har derfor udarbejdet materiale, hvor pædagogiske tiltag og praksis for den enkelte borger er beskrevet for således at sikre den forebyggende indsats. Der føres samtidig logbog over situationer og konflikter for derved at indsamle viden til at forebygge magtanvendelse og som grundlag for at udarbejde ny pædagogisk praksis, hvis det skulle være nødvendigt.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Tilsynsrapporten tages til efterretning.

Bilag

306-2017-128823 Tilsynsrapport VASAC 2016

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Sagen udsættes.

Bilag

Tilsynsrapport VASAC 2016

Punkt 87: Orientering om fremskudt visitation på Holbæk Sygehus

Sagsfremstilling

87. Orientering om fremskudt visitation på Holbæk Sygehus			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-108552	Initialer: SHA	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på fremskudt visitation på Holbæk Sygehus.

Sagens opståen

Status på igangværende fremskudt visitation til orientering.

Sagsfremstilling

Fremskudt visitation blev igangsat konkret og fysisk fra september 2016, hvor Odsherred Kommune startede op på sygehuset i Holbæk med fysisk tilstedeværelse to dage om ugen. Omkring julen 2016 blev dette udvidet til tre dage om ugen, da det hurtigt stod klart, at der var volumen og velvillighed fra begge parter til at udvide initiativet.

Forinden var der prioriteret midler til tiltaget fra tidligere ældrepujlemidler (Social- og Forebyggelsesudvalget marts 2016, punkt 39 Budgetprioriteringer ældrepulje/demensmidler). Således satte administrationen i foråret 2016 en rekrutteringsproces i gang. Initiativet blev hilst meget velkommen på Holbæk Sygehus og ikke mindst hos Odsherred Kommunes borgere, der oplever sammenhæng i borgerforløbet. Fra september 2016 har Odsherred Kommune således dagligt mødt ind på fast kontor og tager herefter rundt til afdelinger og indlagte borgere på sygehuset, hvor særligt ældre og svækkede borgere er indlagt.

Formålet med fremskudt visitation var blandt andet at sikre borgerne korrekt og konkret opfølgning ved udskrivelse (og ofte også hurtige udskrivelser), sikre kommunikation og dialog mellem sundhedspersonalet i såvel kommune som på sygehus for hermed at sikre borgerne og korrekt behandling samt at opfylde intentionen i Region Sjællands Sundhedsaftale: Én borger – én plan på tværs af sektorer. Dette med stærk sammenhængskraft til fagcentrets tværfaglige Modtagelsesteam.

Det er de komplekse borgere, som er i fokus – de som ikke udskrives til vanlig hjælp, men som enten står til yderligere hjælp eller hjælp, hvor der ikke har været hjælp på i hjemmet tidligere. Borgere, som udskrives til vanlig hjælp håndteres af de fagpersonaler, som til daglig er inde over borgerens situation. En forholdsvis stor andel af borgerne, som bliver besøgt på Holbæk Sygehus er borgere med misbrugsproblematikker og heraf somatiske udfordringer som følge af deres livsstil.

Siden igangsættelsen af fremskudt visitation har der været stor opmærksomhed på tiltaget også fra eksterne parter. Konkret har der været besøg og interesse fra andre kommuner, der har været interview og efterfølgende artikel i Magasinet Pleje, og sidst er der også afgivet interview til Dagens Medicin og Kommunal Sundhed i maj 2017. Endvidere er administrationen inviteret til andre kommuner for at fortælle om initiativet og den konkrete udmøntning heraf. Fremskudt visitation markerer sig positivt på det konkrete og fysiske samarbejde og afhjælper blandt andet utilsigtede hændelser ved udskrivelser og fremmer samarbejde og kommunikation fagpersoner - kommune og sygehus imellem. De første tilbagemeldinger fra såvel internt i kommunen og bredt i fagcentret samt fra sygehuset er også, at der er etableret et godt og værdifuldt samarbejde, som sikrer samarbejder omkring den enkelte borger og giver tryghed ved udskrivelser for den ældre og svækkede borger samt dennes pårørende.

Der har i foråret 2017 været igangsat en evalueringsproces både med borgere og sygehuspersonale. Det er Region Sjælland, som har stået for processen. Resultatet af dette arbejde ventes klar hen over sommeren 2017. Heri vil der indgå konkrete fakta og yderligere opsamling fra feedback-møder med Holbæk Sygehus. Endvidere vil også egne data indsamlet via fremskudt visitation indgå i evalueringen.

Lovgrundlag

Service lov, Sundheds lov, Sundhedsaftalen Region Sjælland.

Økonomiske konsekvenser

Tiltaget er iværksat i 2016 for tildelte midler til funktionen. Disse indgår i budgettet fremadrettet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Tiltaget har medvirket til større sammenhængskraft og endnu bedre håndtering af den svækkede borger i forbindelse med udskrivelser fra Holbæk Sygehus.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Kim Mariegaard	

Orientering taget til efterretning.

Punkt 88: Orientering om madservice serviceloven § 83 og borgernes frie valg

Sagsfremstilling

88. Orientering om madservice serviceloven § 83 og borgernes frie valg			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-111233	Initialer: SHA	<i>Åbent</i>

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om madservice servicelovens § 83 om praktisk hjælp og sikring af borgernes frie valg via fritvalgsbeviser og kommende udbud.

Sagens opståen

Fra foråret 2017 er der kun være én leverandør af mad til hjemmeboende borgere, idet de to tidligere private leverandører er fusioneret. For at sikre borgerens frie valg, kan der derfor udstedes fritvalgsbeviser, indtil der er gennemført et nyt udbud.

Sagsfremstilling

I foråret 2016 indgik Odsherred Kommune kontrakt med Det Danske Madhus og Din Private Kok om produktion og levering af mad til hjemmeboende borgere, som er visiteret til denne ydelse. Ydelsen Madservice havde på daværende tidspunkt været under udbud. Kontrakten skulle løbe frem til april 2019 på gældende vilkår og blandt andet sikre borgernes frie valg.

I februar blev det meddelt, at Det Danske Madhus har overtaget Din Privat Kok med alle aktiviteter, kundekontrakter, medarbejdere, lokaler etc. Overtagelsen medfører ingen umiddelbare ændringer for de involverede borgere. I løbet af foråret 2017 er der planlagt og håndteret en endelig udfasning af tilbud om mad fra Din Private Kok, således at leverandøren tilbage alene er Det Danske Madhus. Der er i april 2017 i alt 238 borgere visiteret til madservice.

Servicelovens § 91 fastslår, at kommunerne er forpligtet til at tilvejebringe et frit valg af leverandører af hjemmehjælp. For at fastholde borgerens frie valg, kan der som alternativ til tilbud om mad fra Det Danske Madhus udstedes fritvalgsbeviser.

Et fritvalgsbevis svarer til et købsbevis. Når Odsherred Kommune udsteder et fritvalgsbevis til en borger, som er visiteret til madservice, betyder det, at borgeren selv skal vælge en cvr-registeret virksomhed til at levere ydelsen. Dette kan fx være tilbud om mad fra den lokale slagter eller mad fra et supermarked. Leverandøren skal ikke godkendes på forhånd af kommunen, men kommunen skal stille kvalitetskrav til leverandøren. Kommunen har endvidere fortsat en tilsyns- og opfølgingsforpligtelse med, hvordan opgaverne løses. Værdien af fritvalgsbeviset for madservice fastsættes til den private leverandørs omkostninger ved produktion og levering. Da der er egenbetaling for madservice, udgør værdien af fritvalgsbeviset det kommunale tilskud til maden. Yderligere omkostninger skal borgeren selv betale.

Muligheden for at tilbyde visiterede borgere et fritvalgsbevis kan etableres som en forsøgsordning, indtil et nyt udbud er gennemført.

Således vil administrationen sideløbende sætte gang i ny udbudsproces, som umiddelbart vil foregå på samme vis, som den netop afholdte jf. Udbudsloven og præmisser på markedet.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser i 2017.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der kan blive tale om øget ressourcetræk i administrationen i forhold til håndteringen af netop fritvalgsbeviser.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Social- og Forebyggelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 16. maj 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Sagen genoptages på det kommende udvalgsmøde til nærmere belysning af bl.a. frit-valgsordning. De kommunalt godkendte regler om fritvalgsbevis følges fortsat. Ældrerådet orienteres om sagen.

Sagen genoptaget på Social- og Forebyggelsesudvalget den 13. juni 2017

Sagsfremstilling

Udvalget har på møde i maj 2017 efterspurgt yderligere uddybning af fritvalgsordningen og brugen af fritvalgsbevis. Når og hvis kommunen opretter ordningen, kan kommunen beslutte, hvilke ydelser, der skal indgå i ordningen.

Kommunen skal føre tilsyn med, at der ydes hjælp i overensstemmelse med den afgørelse, kommunen har truffet efter servicelovens § 83. Det er en kommunal opgave at føre tilsyn og følge op på, om borgerne får den hjælp, der er truffet afgørelse om, og at hjælpen svarer til borgernes aktuelle behov, herunder om den enkelte borger kan håndtere den valgte ordning. Herunder også ved brug af fritvalgsbevis.

Borgeren skal være i stand til at administrere ordningen således, at den leverede hjælp er i overensstemmelse med kommunens afgørelse (om hjælpen) og til den pris, der svarer til fritvalgsbevisets værdi.

Kommunen skal fastsætte værdien af fritvalgsbeviset for hver af de ydelser, som man har besluttet at tilbyde under ordningen fx Madservice. Det er kommunen, der afregner med den leverandør, som borgerne har valgt og til den pris, der svarer til fritvalgsbevisets værdi. Borgeren modtager således ikke kontante midler i forbindelse med et fritvalgsbevis.

Administrationen deltager på mødet til yderligere uddybning og konkretisering af punktet.

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Udvalget tager til efterretning, at der udstedes fritvalgsbeviser.

Sagen genoptages med henblik på afklaring af muligheden for at fravige kravet om køleholdig mad samt begrænsning af transportudgifter.

Punkt 89: Beslutning om kvalitetsstandard på madservice serviceloven § 83

Sagsfremstilling

89. Beslutning om kvalitetsstandard på madservice serviceloven § 83			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-94546	Initialer: SHA	<i>Åbent</i>

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om ny kvalitetsstandard på madservice til borgere i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Kvalitetsstandarden for madservice skal i forbindelse med kommende udbud og almindelig opdatering revideres og godkendes på ny.

Kvalitetsstandarden foreslås nu derfor revideret og godkendt med fokus på gældende budgetramme og ny lovgivning (serviceloven § 83a). Der er ikke ændringer i serviceniveauet på ydelsen i forhold til praksis i dag, således er der heller ikke ændringer i den økonomiske ramme.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarden for madservice skal revideres og godkendes på ny. Dette for at sikre, at den svarer til praksis, men også for at have en opdateret kvalitetsstandard i forbindelse med kommende udbud på madservice ("Orientering om madservice servicelovens §83 og borgernes frie valg" punkt 66 på Social- og Forebyggelsesudvalgets møde i maj 2017 omhandlende madservice og sikring af borgernes frie valg).

Et yderligere parameter for revideret kvalitetsstandard er endvidere indførelse af § 83a i serviceloven såvel i selve lovgivningen som i praksis i sagsbehandlingen. Heri pålægger loven kommunerne at vurdere og agere i forhold til den enkelte borgers rehabiliteringspotentiale.

Ved udbud og visitering af ydelsen Madservice under Servicelovens § 83 skal borgernes frie valg sikres. Servicelovens § 91 fastslår, at kommunerne er forpligtet til at tilvejebringe et frit valg af leverandører af hjemmehjælp, herunder praktisk hjælp og madservice.

Der er på nuværende tidspunkt i alt 238 borgere i Odsherred, som modtager ydelsen madservice.

Lovgrundlag

Serviceloven §§ 83 og 83a.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen ændringer i serviceniveauet og ydelsen holdes indenfor gældende ramme.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Ældreråd og Handicapråd.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget sender ny kvalitetsstandard på madservice i høring i Ældreråd og Handicapråd og sagen derefter genoptages på efterfølgende møde til endelig beslutning.

Bilag

306-2017-94678 Kvalitetsstandard madservice april 2017

306-2017-94584 Kvalitetsstandard gældende madservice § 83

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard madservice april 2017

Kvalitetsstandard gældende madservice § 83

Punkt 90: Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2017

Sagsfremstilling

90. Tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service - 2. runde 2017			
Sag 306-2017-1175	Dok. 306-2017-110110	Initialer: BHH	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. § 18 i Lov om Social Service.

Sagens opståen

Social- og Forebyggelsesudvalget behandler ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde efter § 18 i Lov om Social Service på udvalgets møder i marts, juni og oktober i henhold til gældende retningslinjer.

Sagsfremstilling

Der er indkommet 22 ansøgninger til behandling på juni-mødet 2017.

Administrationens gennemgang af ansøgningerne fremgår af den vedhæftede oversigt over alle ansøgninger.

Ansøgningerne er individuelt vurderet i forhold til det ansøgte formål, kommunens retningslinjer for tilskud samt hidtil gældende praksis på området.

Det er administrationens vurdering, at 21 af ansøgninger falder inden for rammerne for tilskud i henhold til § 18 i Lov om Social Service, og er på den baggrund indstillet med et samlet tilskudsbeløb på 174.700 kr.

Det indstilles, at der meddeles afslag på 1 ansøgning.

Bent Holmegaard er indkaldt til kl. ???

Lovgrundlag

Lov om Social Service - § 18.

Økonomiske konsekvenser

Budget 2017 for støtte til frivilligt socialt arbejde	kr. 602.000
Ubrugte midler overført fra 2016	kr. 245.000
I alt budget 2017	kr. 847.000
Udvalget bevilgede i marts-mødet 2017	kr. 500.925
Resterende tilskudsbeløb til i 2017	kr. 346.075

Såfremt udvalget på juni-mødet bevilger 179.700 kr. til de 21 ansøgere, som indstillet af administrationen, vil der til uddelingen i oktober 2017 restere et budget på 166.375 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Der bevilges tilskud til de indkomne ansøgninger i henhold til administrationens gennemgang og indstillinger.

Bilag

306-2017-52008 OVERSIGT OVER ANSØGNINGER TIL 2. RUNDE 2017

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Ansøgninger bevilget jf. administrationens indstilling, bortset fra at ansøgning nr. 78 er trukket.

Bilag

OVERSIGT OVER ANSØGNINGER TIL 2. RUNDE 2017

Punkt 91: Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandard BPA ordninger

Sagsfremstilling

91. Beslutning om godkendelse af Kvalitetsstandard BPA ordninger			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-113221	Initialer: ABS	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om vedtagelse af kvalitetsstandard for borgerstyret personlig assistance (BPA), Servicelovens §§ 95 og 96.

Sagens opståen

Området for BPA-ordninger er af Byrådet blevet udtaget til temaanalyse på baggrund af nøgletallene for kommunerne. Det fremgår af en KORA analyse, offentliggjort i 2016, om Udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede voksenområde at Odsherred Kommune har en højere tildeling af BPA-ordninger i forhold til andre kommuner. Ligeledes fremgår det af KL's Kend din kommune fra 2017, at Odsherred Kommune ligger næsthøjest i udgifterne pr. borger med BPA ordning.

I den forbindelse har Center for Social og Psykiatri besluttet at foretage en gennemgang af og opfølgning på samtlige BPA-ordninger, og besluttede samtidig at foretage en revision af kvalitetsstandarden for BPA-ordninger.

Sagsfremstilling

En BPA-ordning har til formål at tilbyde borgere, der har et omfattende behov for hjælp, mulighed for en fleksibel og sammenhængende hjælpeordning. BPA-ordningen skal støtte borgeren i at fastholde eller opbygge et selvstændigt liv, herunder at give mulighed for, at borgeren så vidt muligt kan deltage i samfundslivet på samme vilkår som andre borgere.

Tildelingen af en BPA-ordning sker efter en konkret og individuel vurdering af borgerens ønsker og behovet for hjælp.

Kvalitetsstandard

Kvalitetsstandard angiver det politisk godkendte serviceniveau. Kvalitetsstandard sætter rammerne for sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer og levering af hjælpen.

Kvalitetsstandard indeholder en generel beskrivelse af ordningen, men også det serviceniveau, der kan forventes i den enkelte sag.

Den reviderede kvalitetsstandard indeholder justeringer på følgende områder:

Modregning af bistands- og eller plejetillæg. Tidligere er der ikke sket modregninger af disse ydelser i ordningen. Hensigten er at imødegå dobbeltkompensation.

Ændret regler for ferie. Tidligere har der været mulighed for at yde hjælp til ekstra hjælpetimer og andre omkostninger til 2 ugers ferier samt 1 weekend om måneden. Dette ændres således, at ferie med ekstra hjælp fortsat kan ydes til 2 uger om året og til 3 weekender om året. Ændringen er foretaget med henblik på at tilrette niveauet, således at det ligger på linje med de øvrige kommuner i regionen.

Det skal dog præciseres, at der fortsat vil være mulighed for, at borgerne kan gøre brug af deres hjælpeordning hele året og under ferier.

Indsendelse af dokumentation for afholdte udgifter. Tidligere har borgerne indsendt regnskab for udgifter 1 gang årligt. Fremover skal der indsendes månedlig dokumentation for forbrugte timer og andre udgifter, som Odsherred kommune har dækket efter regning (vikardækning, kurser mv.) Denne justering iværksættes for at forbedre administrationen af den samlede ordning.

Kvalitetsstandarden har været forelagt følgegruppen til BPA-ordningerne under Handicaprådet i Odsherred kommune.

Der er fra følgegruppen givet udtryk for, at man har forståelse for en revidering af kvalitetsstandarden og er tilfreds med inddragelsen i arbejdet. Der er også givet udtryk for, at udkast til kvalitetsstandard opleves som både retoriske og økonomiske stramminger.

Center for Social og Psykiatri har overfor følgegruppen tilkendegivet, at man ønsker et tæt og konstruktivt samarbejde omkring BPA-ordningerne; samtidig har hensynet til ensartethed og rammesætning nødvendiggjort de præciseringer, der nu foreligger.

Brugerhåndbog for borgerstyret personlig Assistance

Der er udarbejdet en vejledning i tilknytning til kvalitetsstandarden. Heri er beskrevet de mere detaljerede retningslinjer for BPA-ordningen.

Vejledningen, ”Brugerhåndbog for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) efter Servicelovens §§ 95 og 96”, er udarbejdet i et samarbejde med repræsentanter for Handicaprådet.

Vejledningen indeholder ud over retningslinjerne også svar på nogle af de væsentligste og mest almindelige spørgsmål i forbindelse med ordningen, og er særligt tænkt som et arbejdsredskab i forhold til den arbejdslederrolle, der er knyttet til BPA-ordningerne.

Brugerhåndbogen forventes endeligt færdigredigeret i juni måned 2017 i samarbejde med BPA-brugergruppen under Handicaprådet.

Lovgrundlag

Servicelovens §§ 95 og 96

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kvalitetsstandarden giver borgeren mulighed for at orientere sig om, under hvilke rammer BPA-ordningen etableres, samt omfanget af de ydelser, borgeren kan forvente at modtage.

Udtalelser og høring

Ældreråd og Handicapråd.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget sender kvalitetsstandarden for BPA-ordninger i høring i Ældreråd og Handicapråd, og at sagen derefter genoptages på kommende udvalgsmøde til Udvalgets endelige beslutning.

Bilag

306-2017-119792 Ny kvalitetsstandard 30.5.2017 - BPA ordninger

306-2017-119819 Udkast til brugerhåndbog pr. 30.5.2017

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Et flertal i udvalget, bestående af A og V beslutter at sende forslag til kvalitetsstandard i høring. Kim Mariengaard og Arne Mikkelsen tager forbehold, da den indeholder serviceforingelser.

Bilag

Ny kvalitetsstandard 30.5.2017 - BPA ordninger

Udkast til brugerhåndbog pr. 30.5.2017

Punkt 92: Godkendelse af indgåelse af prisaf tale vedr. tandproteser

Sagsfremstilling

92. Godkendelse af indgåelse af prisaf tale vedr. tandproteser			
Sag 306-2013-77393	Dok. 306-2017-110462	Initialer: LRJ	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om tilbudsindhentning med henblik på at indgå en prisaf tale vedr. tandproteser, inkl. høring i Ældreråd og Handicapråd – med efterfølgende godkendelse af prisaf tale.

Sagens opståen

Odsherred Kommune har en forældet prisaf tale på området vedr. tandproteser.

Odsherred Kommune vil derfor gennemføre tilbudsindhentning med henblik på prisaf tale for beregning af udvidet helbredstillæg til pensionister i forhold til tandproteser.

Sagsfremstilling

Pensionister og førtidspensionister (der blev tilkendt denne før 2003) kan på baggrund af en beregning omkring helbredsprocent være berettiget til at blive bevilget hjælp til tandproteser. Selve beregningen omkring helbredsprocent varetages af Udbetaling Danmark på baggrund af formue og indkomst. Denne helbredsprocent er gældende for 1 år ad gangen, og reguleres dermed årligt via Udbetaling Danmark. Helbredsprocenten danner baggrund for, hvor meget en borger, som er omfattet af ordningen, kan modtage i tilskud til tandprotese. Der kan dog max. modtages 85 % i tilskud, og man kan udelukkende modtage støtte til den del af udgiften, som der ikke er sygesikringstilskud til.

Det er sædvane for området, at der udarbejdes prisaf taler, der danner rammerne for det tilskudsniveau, der ydes fra kommunens side. Der vurderes ikke at være egentlig udbudspligt på området, men at en tilbudsindhentning hos 3 leverandører vil være tilstrækkeligt og i henhold til Udbudsloven.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at uanset, at kommunen har indgået en prisaf tale, så står det borgeren frit for at vælge hvilken som helst anden leverandør. En eventuel merudgift ved valg af anden leverandør må borgeren selv betale. Aftalen omfatter derfor ikke, at kommunen eller dens borgere aftager en bestemt mængde eller kun benytter sig af valgte leverandør.

Det er normal praksis primært at indbyde tandteknikere til at afgive tilbud, da disse har den tilstrækkelige, herunder lovmæssigt godkendte, uddannelse til at varetage denne opgave.

Administrationen vil vælge 3 tandteknikere/tilbudsgivere ud fra forventninger til pris, handicapvenlige forhold samt geografisk placering. Disse 3 vil blive bedt om at give tilbud og den billigst vil blive valgt. Administrationen er kun bekendt med én tandtekniker beliggende i Odsherred Kommune, hvorfor 2 af de adspurgte vil være tandteknikere beliggende i nabokommuner.

De krav som Odsherred Kommune stiller til den kommende leverandør, kan ses i sagens bilag ”Bilag 2 – Krav – Tilbudsskema”. De produkter og ydelser som aftalen omfatter kan ses i sagens bilag ”Bilag 1 Tilbudsliste tandproteser”.

Der forventes indgået en 4-årig aftale med ikrafttræden hurtigst muligt.

Lovgrundlag

Pensionslovens § 14 a, stk. 4 – helbredstillæg.

Førtidspensionslovens § 18, stk. 4 – helbredstillæg.

Retssikkerhedslovens §30, stk. 1 og 3, samt §37a, stk. 2.

Prisaftaler reguleres tillige via forskellige beslægtede lovgivninger omhandlende betingelserne for at kunne komme i betragtning, som er et generelt krav om at leve op til alle gængse krav i branchen for så vidt angår etik, arbejdsmiljø, hygiejne og kvalitet.

Økonomiske konsekvenser

Prisaftalen sikrer en økonomisk ramme for, hvilken pris leverandørerne kan fakturere kommunen for.

I forbindelse med bevilling af udvidet helbrestillæg vil borgeren blive oplyst om, hvilken leverandør, der er indgået prisaftale med, og at det kommunale tilskud vil blive beregnet ud fra denne prisaftale.

Det vil ligeledes fremgå, at borgeren vil kunne vælge en hvilken som helst anden leverandør, men en eventuel merudgift må borgeren selv betale.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Ældreråd og Handicapråd.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

· Udvalget sender sagen i høring i Ældreråd og Handicapråd med henblik på genoptagelse af sagen, når høringssvarene foreligger.

Bilag

306-2017-112078 Bilag 2 - Krav - Tilbudsskema (Odsherred Kommune 16.05.2017)

306-2017-112079 Bilag 1 - Tilbudsliste tanproteser (Odsherred Kommune 16.05.2017 14.55)

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Sagen sendes i høring, som indstillet.

Bilag

Bilag 2 - Krav - Tilbudsskema (Odsherred Kommune 16.05.2017)

Bilag 1 - Tilbudsliste tanproteser (Odsherred Kommune 16.05.2017 14.55)

Punkt 93: Budget 2018-2021

Sagsfremstilling

93. Budget 2018-2021			
Sag 306-2017-3799	Dok. 306-2017-120721	Initialer: LSJ	Åbent

Kompetence

Social- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Beslutte hvilke budgetforslag der skal indgå i den videre budgetproces.

Sagens opståen

I henhold til vedtaget tids- og procesplan for budget 2018-21, at give en status på arbejdet med fagudvalgets budget 2018-21.

Samtidig skal fagudvalget drøfte forslag til budgetudvidelser/besparelser og anlæg udarbejdet på baggrund af dialogmøderne i april og maj.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til budgetjusteringer som følge af ændrede budgetforudsætninger.

Forslagene forelægges udvalget til orientering, idet det bemærkes at der er tale om foreløbige beregninger.

Der vil blive arbejdet videre på forslagene frem til politikdagen den 27. juni 2017.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og tids- og procesplan for budget 2018-21.

Økonomiske konsekvenser

Beslutninger for budget 2018 vil få betydninger for kommunens serviceniveau i kommende år.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at:

- Orientering om budgettilpasninger tages til efterretning, idet disse frem til Byrådets temamøde er under tilretning
- Ønsker om budgetudvidelser, besparelser og ønsker om anlæg drøftes og sorteres i forhold til, hvad udvalget ønsker at føre videre i budgetprocessen. I det omfang det er muligt for udvalget laves der en prioriteret rækkefølge

Bilag

306-2017-124899 Samleskema Udvidelser, effektiviseringer, anlæg SOF

306-2017-124900 Samlet Budgetjusteringer SOF 2018

Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget
--

Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Social- og Forebyggelsesudvalget drøftede oplæg til budget. Sagen genoptages på mødet i august, hvor der forventes et oplæg til administrative prioriteringer.

Bilag

Samleskema Udvidelser, effektiviseringer, anlæg SOF

Samlet Budgetjusteringer SOF 2018

Punkt 94: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

94. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-284324	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Arne Mikkelsen orienterede om:

- Opmærksomhed på uro omkring ældreboliger.
- God temadag om fremtidens plejeboliger.
- Svar fra KL vedr. sygepleje af sommerhusgæster.
- Økonomiaftale.

Punkt 95: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse

Sagsfremstilling

95. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelse			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-284326	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

- Handicaprådet – Felex Pedersen/Jørgen Revsbech Hansen/Kim Mariegaard
- Tænketank – Karina Vincentz/Birthe Balle
- Ældrerådet
- Generel meddelelse fra medlemmerne i udvalget

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Birthe Balle	

Der blev orienteret fra Handicaprådet.

Punkt 96: Meddelelser fra fagcentre/direktør

Sagsfremstilling

96. Meddelelser fra fagcentre/direktør			
Sag 306-2009-227717	Dok. 306-2016-284327	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

· Afdelingsleder Thomas Winther er indkaldt til kl. 10.30 for at give status på plejecenterbyggeri på Bobjerg samt på genopførelse af den skæve bolig

<i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Thomas Winther var indbudt til dette punkt og gav en status på udvalgets anlægsopgaver.

Gitte Løvgren orienterede om:

- Status på AKUT-funktion med Region Sjælland.
- Status på sundhedsdataprojekt.