

# **REFERAT Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 2022-2025 d. 08-02-2023**

**Mødedato** Onsdag d. 08. februar 2023 kl. 16:30

**Mødested** SIRIUSPARKEN, Siriusvej 10, 4500 Nykøbing Sj

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Orientering om udviklingstiltagene på Siriusparken.....	5
Påbud til Hjemme- og Sygeplejen i distrikt Nord.....	8
Status på sygefravær i Center for Omsorg og Sundhed.....	11
Orientering om regelforenkling på socialområdet.....	13
Nyt værested i Nykøbing.....	16
Dialogmøde med Ældrerådet, Handicaprådet samt Rådet for Socialt Udsatte.....	19
Meddelelser til og fra formanden.....	21
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	22
Meddelelser fra administrationen.....	23
Årshjul.....	24
Underskriftsside.....	25

## **Punkt 14: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-G01-22-4

### **Kompetence**

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

### **Beslutningstema**

Godkendelse af dagsordenen.

### **Sagens opståen**

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkender dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Faste indkaldelser:

Vicekommunaldirektør Torben Greve

Centerchef for Omsorg og Sundhed Rikke Kragh Iversen

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad

Øvrige indkaldelser:

Punkt 16: Konstitueret leder af Siriusparken Tobias Buch Juhl deltager under dette punkt.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Omsorg og Sundhed indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

- udvalget godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 15: Foretræde for udvalget**

00.22.04-G01-22-4

### **Sagsfremstilling**

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

### **Beslutning**

Intet til referat.

# Punkt 16: Orientering om udviklingstiltagene på Siriusparken

15.00.00-G01-20-15

## Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

## Beslutningstema

Opfølgende orienteringssag om status på de igangsatte udviklingstiltag på Siriusparken.

## Sagens opståen

På udvalgsrådet den 14. september 2022 blev Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget forelagt en orienteringssag vedrørende de igangsatte udviklingstiltag på Siriusparken, der blev iværksat på baggrund af Socialtilsyns Østs afgørelse i februar 2022, om skærpet tilsyn og påbud på Siriusparken.

I forlængelse af mødet bad udvalget om en opfølgende sag vedr. udviklingstiltagene på Siriusparken primo 2023. Nærværende sag giver en kortfattet gennemgang og status på udviklingstiltagene på Siriusparken. I tillæg til nærværende sag vil konstitueret afdelingsleder Tobias Buch Juhl give en mundtlig redegørelse på udvalgsrådet den 8. februar, for de aktuelle udfordringer og økonomiske forudsætninger, der sætter rammen for udviklingsarbejdet og den fremadrettede strategi på Siriusparken.

## Sagsfremstilling

I februar 2022 fremsendte Socialtilsyn Øst en afgørelse om et skærpet tilsyn af botilbuddet Siriusparken med tilhørende tre påbud. På den baggrund udarbejdede Siriusparken en handleplan, der blev forelagt Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget i april 2022, og som efterfølgende blev sendt til Socialtilsyn Øst, der godkendte handleplanen og herefter bortfaldt de tre påbud.

### Om Siriusparkens handleplan

Handleplanen er udformet som et aktivt arbejdsdokument, der er opdelt i ni delmål med tilhørende udviklingstiltag (se bilag 1):

1. Pædagog har kendskab, som fokuserer på en opkvalificering af fagpersonalet og ledelsen.
2. Personaler agerer, som fokuserer på erfaringsdeling og systematisk faglig supervision.
3. Sundhedsfaglighed, som fokuserer på at styrke den sundhedsfaglige indsats og dokumentation hos botilbuddet
4. Ledelseskompetencer, som fokuserer på at højne den faglig pædagogisk ledelse samt organiseringen af ledelsen.
5. Styringsredskaber, som fokuserer på at etablere en hensigtsmæssig vagtplansstruktur samt den interne kommunikation og den faglige dokumentation.

6. Fagligheden selvfødende, som primært fokuserer på at opbygge et fælles fagligt ståsted.
7. Klarhed over retning, som fokuserer på det fremadrettede strategiarbejde og mulighederne ved centersammenlægningen af Social og Psykiatri og Job og Ydelser, der blev gennemført i april 2022
8. 50% pædagoger, som fokuserer på rekruttering og den faglige personalesammensætning.
9. Færre vikarer, som fokuserer på tiltag til at reducere brugen af vikarer, herunder nedbringelse af sygefravær.

Handleplanen skal som udgangspunkt løbe frem til udgangen af 2023. Arbejdet med handleplanen og målopfyldelsen af udviklingstiltagene er løbende blevet dokumenteret og evalueret af ledelsen på Siriusparken. Visse udviklingstiltag i handleplanen har dog ikke været mulige at realisere i 2022 som hidtil planlagt, som bl.a. skyldes nogle omkringliggende forhold (herunder kommunes ansættelsesstop i 2022). Derfor vil noget af arbejdet med handleplanen fortsætte ind i 2024. Ligeledes vil ledelsen lave en løbende vurdering af, om en tilpasning af handleplanen er nødvendig, herunder om visse udviklingstiltag skal modificeres.

#### Status på udviklingstiltagene på Siriusparken

Med udgangspunkt i handleplanen, har Siriusparken i løbet af 2022 implementeret en lang række af planens udviklingstiltag og gennemført en omorganisering, som har været med til at videreudvikle personalets kompetencer og øge det faglige niveau i tilbuddet til borgerne (bl.a. gennem øget faglig supervision og systematisk vidensdeling blandt personalet).

Den 4. oktober 2022 lavede Socialtilsyn Øst et opfølgende tilsyn og på den baggrund fremsendte socialtilsynet den 18. november 2022 en ny tilsynsrapport (se bilag 2), hvori det vurderes, at Siriusparken "... besidder den fornødne kvalitet, der skal til for at sikre, at borgerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service.". Herudover vurderer Socialtilsyn Øst, at Siriusparken har arbejdet målrettet med at rette op på de opmærksomhedspunkter, der lå til grund for socialtilsynets skærpet tilsyn tilbage i februar 2022. Ydermere fremhæver socialtilsynet, at den ledelsesmæssige organisering og indsats har bidraget til at skabe en stabilitet og forandring i tilbuddet, samt sikret en personalesammensætning med et fælles fagligt ståsted.

Til trods for den positive udvikling ligger der fortsat et stort udviklings- og implementeringsarbejde i 2023 og frem. Derfor arbejder Siriusparken fortsat aktivt med handleplanen og med særligt fokus på at få tilført den nødvendige faglighed for at oparbejde et højt fagligt niveau.

I indeværende år vil der ligeledes være et særligt fokus på at få afstemt den faglige praksis med de rammer, der er til rådighed. Herudover er Siriusparkens drift præget af en u hensigtsmæssig vagtplansstruktur, hvorfor en revideret vagtplan implementeres snarest muligt. Ydermere har Siriusparken i januar 2023 startet et intenst forløb i samarbejde med Myndighed, Handicap og Psykiatri (under Center for Social og Arbejdsmarked), som løber i årets første kvartal. Indsatsen har til formål, at grundigt gennemgå samtlige beboers nuværende funktionsevner. Dette er medvirkende til, at Siriusparkens rammer og dermed drift afstemmes i henhold til serviceloven og myndigheds vurdering af den nødvendige indsats for den enkelte borger.

Den økonomiske situation på Siriusparken

Foruden en udmøntning af handleplanen, står Siriusparken overfor en økonomisk genopretning, der er med til at rammesætte udviklingsarbejdet og den fremadrettede strategi på Siriusparken.

I 2021 overskred Siriusparken det korrigerede budget med knap 2 mio. kr. I 2022 havde Siriusparken en budgetoverskridelse på 1.844 kr., som kom i forlængelse af en bevilliget omplacering på 4 mio. kr. En betydelig del af budgetoverskridelserne i 2021 og 2022 skyldes et øget forbrug til vikarer. Derfor bliver et centralt fokus i den budgetmæssig genopretning at skabe stabilitet hos personalegruppe, en videreudvikling af rekrutteringsindsatsen samt et øget samarbejdet med de øvrige teams i centret. Ligeledes spiller den førnævnte vagtplansstruktur en afgørende rolle i at reducere forbruget af vikarer i 2023 og fremover.

Afdelingsleder Tobias Buch Juhl vil ved udvalgsrådet den 8. februar komme nærmere ind på de øvrige udviklingstiltag, som bl.a. skal være med til at understøtte en økonomisk genopretning af Siriusparken.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Social og Arbejdsmarked indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker en orientering igen om tre måneder.

## **Bilag**

Bilag 1\_Handleplan for Siriusparken\_oversigt

Bilag 2\_Socialtilsynet Øst\_Driftsorienteret tilsyn 2022

# Punkt 17: Påbud til Hjemme- og Sygeplejen i distrikt Nord

00.22.04-P22-23-2

## Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

## Beslutningstema

Orientering om påbud til Hjemme- og Sygeplejen i distrikt Nord.

## Sagens opståen

Styrelsen for Patientsikkerhed gennemførte den 25. august 2022 et planlagt tilsyn med Hjemme- og Sygeplejen i distrikt Nord.

Den samlede vurdering fra Styrelsen for Patientsikkerhed var, at Hjemme- og Sygeplejen i distrikt Nord havde større problemer af betydning for patientsikkerheden. I efteråret 2022 iværksatte administrationen en række tiltag for at genoprette forholdene jf. høringssvaret til styrelsen, bilag 1. Styrelsen finder det imidlertid ikke dokumenteret i høringssvaret, at tiltagene har haft tilstrækkelig virkning i forhold til at rette op på patientsikkerheden og derfor afgav styrelsen et påbud den 13. december 2022 jf. bilag 2.

## Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerheds begrundelse for påbuddet er fejl og mangler i medicin håndteringen, journalføringen samt manglende vurdering af relevante sygeplejefaglige problemområder og dokumentation heraf. Disse forhold udgør "større problemer af betydning for patientsikkerheden". Dermed kategoriseres påbuddet i kategori tre ud af fire:

1. Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden.
2. Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.
3. Større problemer af betydning for patientsikkerheden.
4. Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

### Medicin håndtering

Selvom styrelsen den 25. august 2022 konstaterede at den overordnede medicininstruks var fyldestgørende, var der flere mangler ved gennemgang af medicinlister og medicinbeholdning. En stikprøve viste, at medicinlisten ikke føres systematisk og ikke sikres opdateret i henhold til instruks. Styrelsen konstaterede også i en anden stikprøve, at opbevaring af medicin og mærkning af medicin ikke var korrekt. Dette øger risikoen for at der gives forkert medicin til patienten. Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede på baggrund heraf, at instruks ikke var tilstrækkeligt implementeret.

### Journalføring

Styrelsen for Patientsikkerhed kunne ved tilsynsbesøget konstatere, at der ikke blev udført journalføring i henhold til gældende regler. I tre ud af tre journaler var beskrivelserne af aktuelle og potentielle problemer ufuldstændige og mangelfulde. Styrelsen vurderede at, der alene var tale om manglende journalføring, idet personalet, som var direkte involveret i plejen, kunne gøre rede for patientens tilstand og den pleje de udførte. De fundne fejl og mangler i form af ikke ajourført, fyldestgørende og systematisk journalføring rummer en betydelig fare for patientsikkerheden.

## Sygeplejefaglige vurderinger

I tre journaler manglede dokumentation for den aktuelle pleje og behandling, opfølgning og evaluering. Hjemme- og Sygeplejen kunne ikke redegøre tilstrækkeligt for historik og kontinuitet i pleje, behandling og opfølgning over tid. Disse forhold er nødvendige af hensyn til den enkelte patients sikkerhed og danner grundlaget for, hvilke pleje- og behandlingsindsatser der skal iværksættes. Det er desuden styrelsens opfattelse at manglende vurdering af sygeplejefaglige problemområder og dokumentation heraf også kan have betydning for senere vurdering af patientens tilstand, da der er risiko for, at der opstår tvivl om, hvorvidt et symptom inden for et område er nyopstået eller ej. Instruks for sundhedsfaglig dokumentation vurderes ikke implementeret i tilstrækkeligt omfang.

Administrationen iværksatte umiddelbart efter tilsynsbesøget initiativer for at genoprette forholdene i Hjemme- og Sygeplejen. For eksempel har alle medarbejdere fået undervisning i dokumentationspraksis og i korrekt årsgennemgang af borgerjournaler. Desuden er der fokus på implementering af medicininstrukser i form af nye lommekort og farvede medicinposer samt løbende kontrol og opfølgning fra fagkonsulenter og ledere. Initiativerne fremgår af administrationens handleplanen fremsendt til Styrelsen for Patientsikkerhed den 24. november 2022 jf. bilag 1.

Styrelsen for Patientsikkerhed anerkender, at Hjemme- og Sygeplejen i distrikt Nord har iværksat tiltag med henblik på at rette op på dokumentationen, herunder sygeplejefaglige vurderinger og opfølgning samt medicin håndtering. Styrelsen finder dog ikke dokumenteret, at tiltagene har haft den tilstrækkelige virkning i forhold til at rette op på patientsikkerheden på stedet. Styrelsen har i forbindelse med påbuddet fastsat en række krav for at bringe de konstaterede forhold i orden jf. bilag 2.

Hjemme- og Sygeplejen i distrikt Nord er siden påbuddet intensiveret arbejdet med medicin håndtering, journalisering og dokumentation. Der pågår desuden et omfattende arbejde med gennemgang af alle borgerjournaler, så de er alle er ajourført og lever op til de gældende regler.

Påbuddet kan ophæves, når Styrelsen for Patientsikkerhed ved et nyt tilsynsbesøg har konstateret, at påbuddet er efterlevet.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven §213 vedr. tilsyn med sundhedsforhold og den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen har afsat ekstra personaleressourcer til undervisning, teammøder med fokus på dokumentation og journalgennemgang og ekstra tid på medarbejdernes kørelister til kollegialt medicintjek.

## Udtalelser og høring

---

## Administrativ indstilling

Centerchefen for Omsorg og Sundhed indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Svar på høring over påbud Hjemme- og Sygeplejen distrikt Nord

Påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed

# Punkt 18: Status på sygefravær i Center for Omsorg og Sundhed

00.22.04-G01-22-4

## Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

## Beslutningstema

Orientering om sygefravær 4. kvartal 2021 til 4. kvartal 2022.

## Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget blev på møde den 18. august 2022 orienteret om arbejdsmiljø og sygefravær i Center for Omsorg og Sundhed og anmodede i den forbindelse om at blive præsenteret for kvartalsvise opgørelser på sygefraværet i Center for Omsorg og Sundhed.

## Sagsfremstilling

Center for Omsorg og Sundhed har i en længere periode kæmpet med højt sygefravær og i 1. kvartal 2022 var fraværet særligt højt – og det især i Hjemme- og Sygeplejen.

Fra 1. til 2. kvartal 2022 er der fald i fraværet på alle området - samlet set er der tale om et fald på 2,54 procentpoint. Fra 2. til 3. kvartal 2022 er der en stigning på samlet 0,29 procentpoint – nogle områder har fald, mens andre som Hjemme- og Sygeplejen, samt Visitation og Hjælpe midler har stigning.

Fra 3. til 4. kvartal stiger den samlede fraværsprocent fra 7,63 til 9,33, svarende til en stigning på 1,71 procentpoint. Der er stigning på alle områder, men den største stigning på 2,86 procentpoint ligger på Plejecentre, Madservice og Demens.

Sammenholdes 4. kvartal 2021 med 4. kvartal 2022 er fraværet faldet med samlet 0,42 procentpoint. Der er forskelle på områderne, hvor det samlede fald spænder over en stigning på 1,85 procentpoint til et fald på 2,68 procentpoint.

Nedenstående oversigt over sygefraværsprocenten i de seneste 5 kvartaler (fra 4. kvartal 2021 til 4. kvartal 2022) er inddelt i områder/afdelinger og yderst til højre kan forskellen mellem 4. kvartal 2021 og 4. kvartal 2022, samt 3. og 4. kvartal 2022 (Rød er stigning, grøn er fald) aflæses i procentpoint.

Eventuelle flytninger af organisatoriske enheder betyder, at tallene vil ændre sig for hele perioden, således har Lynghuset og Sejrso i tidligere opgørelser figureret under Hjemme- og Sygeplejen, men figurerer i denne opgørelse (for hele perioden) under Plejecentre, Madservice og Demens.

Elever, timelønnede (tilkaldevikarer) og enheder med under 8 ansatte er ikke medtaget i opgørelsen.

Organisatorisk enhed	Sygdoms-	Sygdoms-	Sygdoms-	Sygdoms-	Sygdoms-	Difference	Difference
	fravær (%) incl. helligdage	fravær (%) incl. helligdage	fravær (%) incl. helligdage	fravær (%) incl. helligdage	fravær (%) incl. helligdage	4. kv. 2021 og 4. kv. 2022	3. og 4. kv. 2022
Kalenderår/kvartal	2021/4	2022/1	2022/2	2022/3	2022/4	2021/4-2022/4	2022/3-2022/4
	%	%	%	%	%	%-point	%-point
<b>Omsorg og Sundhed</b>	9,75	9,87	7,33	7,63	9,33	-0,42	1,71
Administration Omsorg og Sundhed	1,42	3,56	2,23	1,58	3,27	1,85	1,70
Hjemme- og Sygeplejen	14,39	14,58	11,08	11,66	11,71	-2,68	0,05
Sundhed og Genoptræning	6,78	7,83	4,29	3,02	5,75	-1,02	2,73
Plejecentre - Madservice og Demens	7,30	7,44	5,52	5,58	8,45	1,15	2,86
Visitation og Hjælpe midler	6,09	4,38	2,22	5,17	6,87	0,78	1,71

## Lovgrundlag

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen i Center for Omsorg og Sundhed indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 19: Orientering om regelforenkling på socialområdet

15.00.00-G01-20-15

## Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

## Beslutningstema

Orientering om Odsherred Kommunes procedure for at forenkle sagsbehandlingen på det specialiserede voksenområde og hjælpemiddelområdet.

## Sagens opståen

Ved dialogmødet den 16. november 2022 fremlagde Handicaprådet et ønske om, at Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget får en opfølgende orienteringssag, der beskriver kommunes procedure for at forenkle sagsbehandlingen på socialområdet, herunder det specialiserede voksenområde og hjælpemiddelområdet.

Nærværende sag kortlægger nogle af bestemmelserne i serviceloven, som muliggør en regelforenkling af sagsbehandlingen. I forlængelse heraf redegør sagen for, hvordan det specialiserede voksenområde og hjælpemiddelområdet implementerer en forenkling af sagsbehandling.

## Sagsfremstilling

Ifølge Social-, Bolig- og Ældreministeriets vejledning om støtte til hjælpemidler og forbrugsgoder, skal kommunen indhente alle relevante oplysninger, herunder nødvendige helbredsoplysninger, for at kunne træffe en afgørelse i borgerens sag, om ansøgning til et hjælpemiddel eller et forbrugsgode. Med hensigten om at forenkle sagsbehandlingen i disse sager, er der siden 2018 kommet en række bestemmelser i serviceloven, som muliggør en regelforenkling af sagsbehandlingen - herunder brugen af tro- og loveerklæringer samt den forenkledede sagsbehandlingsprocedure, som primært er rettet mod hjælpemiddelområdet.

En tro- og loveerklæring er en erklæring om, at de oplysninger en borger har afgivet, er sande, og erklæringen kan benyttes, når kommunen skal træffe afgørelse om en reparation og/eller udskiftning af borgerens bevilgede hjælpemidler. Når en borger underskriver en tro- og loveerklæring, medgiver borgeren, at der fortsat har behov for de bevilgede hjælpemidler og at borgerens funktionsnedsættelse er uændret. Herved kan kommunen træffe en afgørelse om udskiftning eller reparation uden at indhente yderligere oplysninger i borgerens sag.

Den forenkledede sagsbehandlingsprocedure gør det muligt for kommunen at træffe en afgørelse ved førstegangsansøgninger om et hjælpemiddel, alene på baggrund af den modtagne ansøgning fra borgeren - såfremt borgerens sag er enkle og entydige. Ved enkle og entydige sager forstås sager, hvor borgerens funktionsnedsættelse er åbenbar, og hjælpebehovet er relativt entydigt, fx en borger med et synshandicap, der søger om en blindestok. I disse tilfælde skal borgerens ansøgningen indeholde alle de nødvendige oplysninger samt en tro- og loveerklæring.

Både den forenkledede sagsbehandlingsprocedure og brugen af tro- og loveerklæringer er en aktiv del af sagsbehandlingen på hjælpemiddelområdet i Odsherred Kommune og benyttes i størstedelen af sagerne. Blandt andet ved reparation af tidligere bevilgede hjælpemidler, vil der i langt de fleste tilfælde blive bevilget en reparation uden forudgående sagsbehandling, men udelukkende gennem telefonisk kontakt og borgerens journaloplysninger. Ligeledes bruges den forenkledede sagsbehandlingsprocedure ved størstedelen af førstegangsansøgninger om hjælpemidler. Ved ansøgningerne om fx en rollator, transportkørestol, arbejdsstol, fjernelse af dørtrin eller nødkald, foretages sagsbehandlingen i de fleste tilfælde (cirka 70 pct.) udelukkende over telefonen, uden at indhente yderligere oplysninger - dog med undtagelse af borgerens eksisterende journaloplysninger.

På det specialiserede voksenområde indgår der ligeledes en løbende vurdering af, hvorvidt det er muligt at forenkle sagsbehandlingen i en borgers sag. I vurderingen ligger der også overvejelser om, at en forenkling af sagsbehandlingen kan mindske en utryghed hos nogle borgere, der indledningsvis kan tro, at henvendelsen fra myndighedsafdelingen drejer sig om ophør af borgerens tildelte hjælp.

Generelt er begge områder langt i forhold til at effektivisere sagsbehandlingsproceduren og implementere en regelforenkling, hvor det er muligt. Muligheden for at forenkle sagsbehandlingen vil dog altid bero sig på en konkret og individuel vurdering ift. den enkle borgers sag, som i sidste ende skal være med til at sikre borgerens retssikkerhed. Dette indebærer, at kommunen har en forpligtigelse til at sikre, at borgeren har den optimale ordning og kompenseres tilstrækkeligt i forhold til borgerens aktuelle funktionsnedsættelsen og behov.

Dermed er det ikke altid muligt at foretage en forenklet sagsbehandling. For eksempel vil der ved de mere komplekse sager på det specialiserede voksenområde, ofte være behov for en mere grundig opfølgning på borgerens sag. Ligeledes er det heller ikke altid muligt at tilbyde borger en forenklet sagsbehandling på hjælpemiddelområdet. For eksempel har mange hjælpemiddel-borgere en såkaldt progredierende lidelse, der medfører en gradvis forringet funktionsnedsættelse. Over en længere periode kan mange borgere opleve, at der ikke er sket ændringer i deres funktionsnedsættelsen - men dette er ofte ikke tilfældet. Hvis der fx er gået 10 år siden en bevilling er blevet godkendt, kræver det en grundigere belysning af borgerens sag, for at kunne vurdere om det tidligere bevilgede hjælpemiddel stadig kompenserer borgeren tilstrækkeligt. Et andet eksempel er, at kommunen hver fjerde år får nye leverandøraftaler, hvilket har betydning for, hvilket hjælpemiddel borgeren kan bevilges. Selvom en borger skriver under på en tro- og loveerklæring om udskiftning af hjælpemiddel, kan det for kommunen være nødvendigt at foretage et fornyet hjemmebesøg for at vurdere, om "den nye model" af hjælpemidlet kan kompensere for borgers behov tilstrækkeligt.

Det specialiserede voksenområde og hjælpemiddelområdet i Odsherred Kommune er kommet langt med at forenkle sagsbehandlingen. Med det kontinuerlige politiske fokus på en yderlig regelforenkling/afbureaukratisering af socialområdet (og den offentlige sektor generelt), er det dog vigtigt, at begge områder løbende holder sig opdateret på nye tiltag, inddrager erfaringerne fra samarbejdet mellem borger og fagpersonale samt sikre så smidige arbejdsgange som muligt.

Administrationen vil i den videre dialog med rådene invitere til specifikke forslag til yderligere forenkling af sagsbehandlingen for borgerne.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om social service

Bekendtgørelse om hjælp til anskaffelse af hjælpemidler og forbrugsgoder efter serviceloven

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Omsorg og Sundhed og Centerchefen for Social og Arbejdsmarked indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## Punkt 20: Nyt værested i Nykøbing

15.00.00-A00-22-2

### Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

### Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget godkender, at der oprettes et værested på Grønnestrandstræde 20 i Nykøbing Sj, og godkender restfinansiering som fremlagt.

### Sagens opståen

På møde den [14. september 2022](#) besluttede Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget at bede Rådet for Socialt Udsatte om at iværksætte dialog med brugerne om behovet for et værested i Nord.

I nærværende sag anvendes betegnelsen ”værested”, når der er tale om et bemandet sted. Betegnelsen ”kaffestue” anvendes således kun om et ubemandet sted, jf. tidligere beskrivelse af modellen for væresteder i Odsherred på Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets møde den 14. september 2022.

### Sagsfremstilling

Rådet for Socialt Udsatte har gennemført tre dialogmøder og har på baggrund af dette nedenstående anbefalinger til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget (Rådet for Socialt Udsattes behandling af sagen er desuden vedlagt i bilag):

1. At der etableres et værested på den nuværende lokation i Nykøbing (Grønnestrandstræde 20), dog inkluderes de lokaler, der anvendes af mentorkorpset.
2. At drift af værested sker i et samarbejde med Kirkens Korshær.
3. At der bliver mulighed for fælles spisning én gang om ugen.

På baggrund af ovenstående anbefaler Center for Social og Arbejdsmarked, at der oprettes et værested i hele lokaliteten på Grønnestrandstræde 20. Som konsekvens af dette vil Socialpsykiatriens mentorkorps og ungetilbud, som pt. anvender lokalerne på Grønnestrandstræde, blive flyttet til lokaler hos Socialpsykiatrien i Vig samt eventuelt Uddannelsessporets lokaler i Fårevejle. Det vil være muligt at finde lokaler her indenfor de nuværende rammer.

Det anbefales, at Kirkens Korshær varetager driften af værestedet på Grønnestrandstræde, idet driftsaftalen med Kirkens Korshær deles mellem det nuværende værested i Asnæs og et kommende værested i Nykøbing Sj.

Da lokalerne på Grønnestrandstræde kun vil blive brugt fast to dage om ugen af Kirkens Korshær, har Center for Social og Arbejdsmarked undersøgt, om SIND kunne have glæde af at benytte sig af lejemålet på de dage, hvor det er ledigt, således at stedet udnyttes til flere gode formål. SIND - som har en kaffestue samt flere andre sociale aktiviteter på Havnegade 5 i Nykøbing Sj - har modtaget henvendelsen positivt og er interesseret i at indgå i en videre dialog med Center for Social og Arbejdsmarked om dette.

Oprettelsen af værestedet i Nykøbing sj vil være forbundet med omkostninger, som ikke kan dækkes af de 150 t. kr., som er afsat i budgettet. Hvis værestedet overtager hele lokaliteten på Grønnestrandstræde 20, vil der således mangle en restfinansiering på 95 t. kr. Der fremlægges derfor følgende forslag om restfinansiering:

Økonomi ved drift af nyt værested på Grønnestrandstræde 20, Nykøbing Sj

Udgifter i alt	2022-priser
Husleje	190.000
Forbrugsudgifter	40.000
Øvrig bygningsdrift	15.000
Kirkens Korshær - ½ driftsaftale	260.000
Udgifter i alt	505.000
Finansiering	
Bevilling Værested Budget 2023	-150.000
Kirkens Korshær 1/2 driftsaftale i Asnæs	-260.000
Besparelse ifm. flytningen af mentorteamet	-95.000
Udstående finansiering	0

Der betales årligt 190 t. kr. til VAB i husleje for lokalerne Grønnehave Stræde 20 herudover betales der 40 t. kr. til el, vand og varme samt 15 t. kr. til alarmanlæg mm.

Kirkens Korshær kan inden for den eksisterende aftale med kommunen dele sit arbejde/tilbud mellem de to lokationer, sådan at udgiften til driftsaftalen deles mellem værestedet i Nykøbing Sj og værestedet i Asnæs.

For at værestedet kan benytte hele lokationen i Grønnehave Strædet 20 forudsætter det, at Socialpsykiatriens mentorkorps flytter, hvilket vil medføre en besparelse på 95 t. kr. Den samlede udgift til drift af værestedet i Nykøbing Sj vil være på 505 t. kr.

Til sammenligning kan det oplyses, at Kirkens Korshærs værested i Asnæs i 2022 har kostet 715 t. kr. Værestedet i Asnæs vil i 2023 koste 455 t. kr. under forudsætning af, at der flyttes 1/2 driftsaftale med Kirkens Korshær til Nykøbing Sj.

Rådet for Socialt Udsatte indstiller desuden til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget at vurdere, hvorvidt der skal arbejdes videre med nedenstående ønske fra deltagerne på dialogmøderne:

4. At brugerne af værestederne får mulighed for at deltage i rådets møder med minimum en repræsentant fra hvert sted.
5. At det bliver muligt at sikre åbning en dag i weekends. Dette kan gå på skift mellem de væresteder, der er i kommunen.
6. At der kan etableres køremulighed til de forskellige væresteder med henblik på at give større mulighed for selv at kunne vælge, hvilket værested man vil benytte.

Ad 4. Dette ønske vil Center for Social og Arbejdsmarked fremlægge som en selvstændig sag til politisk drøftelse, når der er truffet en beslutning om drift af værested i Nykøbing sj.

Ad 5. Dette ønske vil Center for Social og Arbejdsmarked gå i dialog med værestederne om.

Ad 6. Center for Social og Arbejdsmarked vurderer, at der ikke er finansiering til dette inden for den nuværende ramme.

## **Lovgrundlag**

§104 i Serviceloven

## **Økonomiske konsekvenser**

Driftudgifter til et værested i Nykøbing Sj vil koste 505 t. kr. som finansieres dels ved bevilling i Budget 2023 på 150 t. kr. samt en samlet besparelse på 355 t. kr.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Mentorteamet og Ungetilbud flytter fra Nykøbing Sj til andre lokale i Vig og Fårevejle.

## **Udtalelser og høring**

Rådet for Socialt Udsatte har afholdt tre dialogmøder med brugerne af Aktivitetshuset i Vig, Værestedet i Asnæs og Kaffestuen i Nykøbing.

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Center for Social og Arbejdsmarked indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- godkende at der oprettes et værested på Grønnestrandstræde 20.
- godkende restfinansiering som fremlagt.

## **Beslutning**

Udvalget besluttede, at sagsfremstillingen sendes i høring i SIND, Kirkens Korshær, Integrationsrådet, Handicaprådet og Ældrerådet og at sagen genoptages til april eller maj 2023 efter endt høring.

## **Bilag**

Rådet for Socialt Udsatte - punkt om væresteder

# **Punkt 21: Dialogmøde med Ældrerådet, Handicaprådet samt Rådet for Socialt Udsatte**

00.22.04-G01-22-4

## **Kompetence**

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

## **Beslutningstema**

Drøftelse af dagsorden for dialogmøde med Ældrerådet, Handicaprådet samt Rådet for Socialt Udsatte.

## **Sagens opståen**

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget holder to gange årligt dialogmøder med Ældrerådet, Handicaprådet samt Rådet for Socialt Udsatte. Trivsel-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er inviteret med til disse møder.

Det sidste dialogmøde blev afholdt d. 16. november 2022. På dette møde efterlyste rådene at Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget på dialogmøderne fremover orienterede de tre råd om hvilke politikområder fagudvalget er optaget af samt hvordan udvalget ser, at rådene kan bidrage ind i dette arbejde.

## **Sagsfremstilling**

Udvalget drøfter hvilke aktuelle politikområder, der med fordel kunne egne sig til et tættere samarbejde de tre råd.

Den endelige dagsorden for dialogmødet vil blive drøftet på et formøde hvor formændene for de tre råd samt udvalgsformanden deltager.

Forslag til datoer for afholdelse af dialogmøde:

- D. 12. april kl. 14 -16 (inden udvalgsmøde)
- D. 17. maj kl. 14 -16 (inden udvalgsmøde)
- D. 31. maj 2 timer i tidsrummet kl. 14 - 20.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Centerchefen for Omsorg og Sundhed indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- drøfte hvilke politikområder, der skal på dagsordenen på dialogmødet samt hvordan udvalget ser at rådene kan bidrage til arbejdet.
- beslutter en dato for afholdelse af dialogmødet.

## **Beslutning**

Udvalget besluttede, at 'boformer' skal være det overordnede tema for kommende dialogmøde.

Dialogmødet afholdes d. 17. maj kl. 14 - 16.

## **Punkt 22: Meddelelser til og fra formanden**

00.22.04-G01-22-4

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser til/fra formanden.

### **Beslutning**

Intet til referat.

## **Punkt 23: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser**

00.22.04-G01-22-4

### **Sagsfremstilling**

Rådet for Socialt Udsatte: Lis Ingemann, Maria Liv Holck og Annette Schjermer Voss Møller.

Handicaprådet: Maria Liv Holck, Kim Buurskov og Lis Ingemann.

### **Beslutning**

Intet til referat.

## **Punkt 24: Meddelelser fra administrationen**

00.22.04-G01-22-4

### **Sagsfremstilling**

Administrationen orienterer udvalget om aktuelle sager.

Rikke Kragh Iversen orienterer om:

- Brandsikring på plejehjem
- Ansættelse af projektleder til implementering af selvstyrende teams
- Legionella
- Etablering af internt vikarkorps

### **Beslutning**

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Rikke orienterede desuden om, at:

- Ældrerådet har ønsket at præsentere byrådet for et oplæg om seniorboliger. Arrangementet afholdes d.12. april 2023.
- Social- og Sundhedspolitisk årsmøde i Ålborg afholdes d.11.- 12. maj. Yderligere information sendes ud.
- Afholdelsen af en temadrøftelse om rehabilitering og livskvalitet d. 2. marts 2023.
- En temadrøftelse i Byrådet om ensomhed d. 20. februar 2023.

## **Punkt 25: Årshjul**

00.22.04-G01-22-4

### **Kompetence**

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget.

### **Beslutningstema**

Orientering til efterretning.

### **Sagens opståen**

---

### **Sagsfremstilling**

Via årshjulet får udvalget løbende et overblik om, hvilke sager der er på de kommende udvalgmøder. Årshjulet vil være på dagsordenen som fast punkt og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Centercheferne indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

- tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Årshjulet tilføjes en status på Rådet for Socialt Udsattes virke til mødet i maj, jf. Byrådsbeslutning sag. nr. 20 d. 25. januar 2022.

### **Bilag**

Rulledagsorden februar 2023

## **Punkt 26: Underskriftsside**

00.22.04-G01-22-4

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

### **Beslutning**

Godkendt.