

REFERAT Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget 2022-2025 d. 09-04-2025

Mødedato Onsdag d. 09. april 2025 kl. 16:30

Mødested Mødelokale B1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Valg af næstformand i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.....	5
Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Lov om Social Service.....	7
Geografisk inddeling og navngivning af sundhedsrådene.....	9
Begæret i Byrådet - Beslutning om at udarbejde analyse af nye boformer for ældre.....	11
Budget 2026-2029 - fortsatte drøftelser.....	13
Budgetopfølgninger 2025, 1. ordinære budgetopfølgning (BO1).....	15
Orientering om faste tværfaglige teams.....	18
Orientering om ændret tilsynspraksis på ældreområdet.....	21
Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik på Social- og Ældreområdet 4. kvartal 2024.....	23
Orientering om aktivitetstal i Hjemme- og Sygeplejen.....	25
Meddelelser fra formanden.....	27
Meddelelser fra administrationen.....	28
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	29
Årshjul.....	30
Underskriftsside.....	31

Punkt 48: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Direktør Ulla Gramstrup

Centerchef for Social- og Arbejdsmarked Andreas Hegnsvad

Centerchef for Omsorg og Sundhed Rasmus Gormsen Hansen

Øvrige indkaldelser:

Punkt 51: Konsulent Christoffer H. K. Hede deltager under dette punkt.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre og Psykiatriudvalget, at:

1. udvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Ad 1: Godkendt med følgende ændring: Der tilføjes et indstillingspunkt i punkt 54: Udvalget fastlægger dato for afholdelse af dialogmøde med Center-MED, der afholdes senest uge 23.

Punkt 49: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på kommunens hjemmeside.

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Indstilling

Beslutning

Intet.

Punkt 50: Valg af næstformand i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

00.01.00-G01-21-1617

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Valg af Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets næstformand.

Sagens opståen

Annette S. V. Møller, som var valgt som næstformand i Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, udtrådte af Byrådet den 25. marts 2025. Udvalget skal derfor vælge en ny næstformand.

Sagsfremstilling

Næstformanden varetager i formandens midlertidige fravær formandshvervet, men indtræder ikke automatisk i formandens plads, hvis formanden udtræder af udvalget.

Valget sker efter reglerne om flertalsvalg i kommunestyrelsesloven § 24, stk. 1.

Bestemmelsen har følgende ordlyd:

“Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, som opnår stemmer fra et flertal fra de tilstedeværende medlemmer. Opnås et sådant valg ikke ved 1. afstemning, foretages en ny afstemning. Ved 2. afstemning er en kandidat valgt, hvis den pågældende opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer, eller hvis der kun afgives stemmer på den pågældende. Bringer 2. afstemning heller ikke nogen afgørelse, foretages bundet valg mellem de to, der ved anden afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke der ved det bundne valg (3. afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved 3. afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning.”

Bestemmelsen om flertalsvalg kan fraviges, hvis der er enighed herom i udvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 22 og 24.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget at:

1. vælge næstformand

Beslutning

Ad 1: Formanden indstillede Per Skou Larsen (V) til næstformand. Forslaget blev bragt til afstemning.

For stemte Maria L. Holck (Løsgænger), Mikkel Henriksen (N), Per Skou Larsen (V)

Michael Kjeldgaard (A) og Lis Ingemann (A) undlod at stemme.

Per Skou Larsen (V) blev valgt som næstformand.

Punkt 51: Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Lov om Social Service

27.15.12-G01-24-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Beslutning om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Lov om Social Service

Sagens opståen

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget behandler ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde efter §18 i Lov om Social Service på udvalgets møder i marts og september måned i henhold til gældende retningslinjer.

Sagsfremstilling

Budgettet for støtte til frivilligt socialt arbejde udgør i budget 2025 730.000 kr. Af dette budget har udvalget på udvalgs møde den 4. december 2024 afsat 100.000 kr. til ansøgninger inden for årets tema Fællesskaber. Understøttelse af arrangementer, der fordrer samarbejdet mellem foreninger.

Ydermere har udvalget på udvalgs møde den 11. september 2024 hensat 41.500 kr. til Dansk Folkehjælps gældsrådgivning i 2025.

Der var ansøgningsfrist til 1. runde den 10. februar 2025. Ved ansøgningsfristens udløb var der modtaget 56 ansøgninger, som samlet har ansøgt om tilskud på 1.201.266 kr.

Det er administrationens vurdering, at 54 ansøgninger falder inden for rammerne for tilskud i henhold til §18 i Lov om Social Service. Heraf er der 5 ansøgninger, der falder inden for årets tema. Disse har ansøgt for i alt 132.000 kr.

Administrationens gennemgang af ansøgningerne fremgår af vedhæftede bilag. Ansøgningerne er individuelt vurderet i forhold til det ansøgte formål, årets tema, kommunens retningslinjer for tilskud samt hidtil gældende praksis.

På baggrund af administrationens gennemgang indstilles der et beløb på 100.000 kr. til de 5 ansøgninger, der falder inden for årets tema.

Herpå indstilles 49 ansøgninger vedr. generelle formål inden for frivilligt socialt arbejde til et tilskudsbeløb på 460.500 kr.

Der indstilles til et samlet tilskudsbeløb på 602.000 kr.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §18 og Odsherred Kommunes Retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Lov om Social Service.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2025 730.000 kr. til fordeling inden for §18.

Heraf er der hensat 41.500 kr. i 2025 til Dansk Folkehjælps gældsrådgivning

Der er indstillet til et samlet tilskudsbeløb på 602.000 kr. i 1. ansøgningsrunde

Heraf er der indstillet et beløb på 460.500 til generelle formål.

Ydermere er der indstillet et beløb på 100.000 kr. til årets tema.

Dette giver et restbeløb på 128.000 kr. til fordeling i 2. ansøgningsrunde.

Heraf 128.000 kr. til generelle formål og 0 kr. inden for årets tema.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. udvalget bevilger tilskud til de indkomne ansøgninger som anført i vedhæftede bilag i henhold til gældende retningslinjer for tilskud til §18-midlerne.

Beslutning

Ad 1: Godkendt med følgende ændringer:

- Nr. 3: Børns Vilkår modtager 8000 kr.
- Nr. 29: Lev Odsherred modtager 8000 kr.

Restbeløbet udgør dermed 123.000 kr. til fordeling i 2. ansøgningsrunde i 2025.

Bilag

§18 Ansøgninger 1. runde 2025

Punkt 52: Geografisk inddeling og navngivning af sundhedsrådene

00.18.00-G01-25-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende den foreløbige geografiske inddeling og navngivning af 17 sundhedsråd.

Sagens opståen

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har den 4. februar 2025 orienteret alle kommuner og regioner om, at de har mulighed for at komme med indsigelser til en foreløbig geografisk inddeling og navngivning af de kommende 17 sundhedsråd.

Sagsfremstilling

Som led i Sundhedsreformen 2024 etableres der sundhedsråd i regionerne. Sundhedsrådene vil bestå af politisk valgte repræsentanter fra regionsrådet i regionen og af politisk valgte repræsentanter fra de kommuner, der ligger i sundhedsrådets geografiske område.

Regeringen og aftalepartierne er i aftalen om sundhedsreformen enige om en foreløbig geografisk inddeling og navngivning af 17 sundhedsråd. Ifølge aftalen vil Odsherred Kommune være repræsenteret i sundhedsrådet Midt- og Vestsjælland sammen med Slagelse, Holbæk, Næstved, Ringsted, Sorø, Kalundborg og Lejre kommuner.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har den 4. februar 2025 orienteret alle kommuner og regioner om, at de har mulighed for at komme med indsigelser til denne geografiske inddeling og navngivning. Der er udpeget en opmand, som står til rådighed for kommunerne og regionernes indsigelser om den geografiske inddeling og navngivning af sundhedsrådene fra den 1. marts til den 1. juni 2025.

Opmanden vil på baggrund af indsigelserne udarbejde et vejledende oplæg, som skal belyse evt. alternative løsninger til inddelingen og navngivningen af sundhedsrådene. På baggrund af opmandens oplæg tager indenrigs- og sundhedsministeren endeligt stilling til sundhedsrådenes geografiske inddeling og navngivning.

Fristen for at fremsende indsigelser er den 1. juni 2025.

Bilag:

- Oversigt over geografisk inddeling og navngivning af sundhedsrådene (bilag til aftale om sundhedsreformen)
- Aftale om sundhedsreformen
- Indenrigs- og Sundhedsministeriets mail af 4. februar 2025

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

1. godkende den foreløbige geografiske inddeling og navngivning af 17 sundhedsråd.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, den 8. april 2025, punkt 56:

Udvalget indstiller, at navnet bliver Sundhedsrådet Vest- og Midtsjælland.

Beslutning

Ad 1: Indstillet.

Bilag

Oversigt over geografisk inddeling og navngivning af sundhedsrådene

FRA INDENRIGS- OG SUNDHEDSMINISTERIET Til kommuner og regioner vedr. udpegning af opmand

Aftale om sundhedsreform 2024 vers. 2-04.02.2025

Punkt 53: Begæret i Byrådet - Beslutning om at udarbejde analyse af nye boformer for ældre

03.02.00-A00-24-1

Kompetence

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget beslutter om der skal udarbejdes en analyse af nye boformer for ældre samt anviser mulig finansiering.

Sagens opståen

Ældrerådet i Odsherred Kommune er optaget af attraktive og varierende boliger til ældre. Derfor lavede de i november 2022 en spørgeskemaundersøgelse om seniorboliger og hvordan ældre i Odsherred ønsker at bo.

På dialogmødet mellem Ældrerådet og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget i oktober 2024 gav Ældrerådet udtryk for, at de ønsker at kommunen udarbejder en grundigere og mere metodisk undersøgelse af nye boformer for ældre i Odsherred. Dette resulterede i en henvendelsessag på udvalgmødet den 4. december 2024 ([punkt 245](#)) og to efterfølgende drøftelser af sagen på [Ældrerådets møde den 29. januar 2025 \(punkt 7\)](#), og igen på [rådets møde den 26. februar 2025](#).

Sagsfremstilling

Administrationen har undersøgt hvordan en analyse af fremtidens boligformer for ældre borgere kan se ud. Analysen kan gribes an på forskellig vis i forhold til form, indhold, metode for dataindsamling samt ambitionsniveau. Mulige temaer for analysens indhold:

- Kortlægning af ældre borgere i Odsherreds ønsker til fremtidens boformer
- Kortlægning af mulige organisationsformer (ejer, lejer, andel m.v.) af fremtidige boformer. Fordele og ulemper skal fremgå
- Kortlægning af best practice i andre kommuner indenfor boligformer til ældre borgere
- Frivilliges rolle i fremtidens boformer for ældre. Frivillige inddrages aktivt i denne beskrivelse. Muligheder og begrænsninger skal beskrives
- Analyse af ledig boligkapacitet og kapacitetsbehovet i Odsherred Kommune (plejecentre, ældreboliger, tidligere ældreboliger og institutioner, andet)
- Afdækning af behov for etablering af tilbud, der aktuelt tilkøbes eksternt til visse målgrupper (både yngre – og ældre). Der skal foretages mulige match mellem boligkapacitet og behov, herunder grundige økonomiske kalkuler

At udarbejde en grundig og valid analyse er ressourcekrævende. Anbefalingen fra Administrationen er, at hvis det besluttet at udarbejde en analyse, så bør den laves af en ekstern leverandør. Administrationen har ikke de nødvendige ressourcer eller tekniske kompetencer til at lave en analyse på et tilstrækkeligt højt niveau. De økonomiske rammer er beskrevet nedenfor.

Ældrerådet har på opfordring af Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget forholdt sig til formål, rammer og indhold for en eventuel analyse. Ældrerådet:

- henviser til rapport udarbejdet i november 2022 og som blev forelagt Byrådet, hvad ældre mennesker har af ønsker til boformer, typer, størrelse og beliggenhed.
- mener at rapporten danner grundlag for ønsker til ældre borgere i Odsherred Kommune. Ældrerådet genbesøgte rapporten og mener den stadig er aktuel i dens form.
- mangler information om behovet for ældreboliger.
- understreger at boligerne skal kaldes Seniorboliger.
- kan ikke tage stilling til antallet af ældreboliger, men med den stigende aldring bliver der et stigende behov.

Ældrerådets rapport fra november 2022 er vedlagt som bilag til punktet.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat midler i budgettet til at udarbejde en analyse af fremtidens boformer for ældre borgere.

Administrationen har været i dialog med tre mulige leverandører af en analyse. Afhængigt af omfang, indhold, metode og ambitionsniveau svinger priserne fra 100.000 kr. til 300.000. kr.

En undersøgelse bestående af 500 telefoninterviews med borgere i Odsherred Kommune suppleret med yderligere interviews og en konklusionsrapport ca. 100.000 kr. En større rapport, hvor undersøgelsen udbygges med dybere analyser af fx best practice i andre kommuner, kapacitetsbehovet og organisationsformer, vil koste op mod 300.000 kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Sagen har været været drøftet i Ældrerådet på [rådets møde den 29. januar 2025 \(punkt 7\)](#) og igen på [rådets møde den 26. februar 2025 \(punkt 25\)](#).

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Beslutte om der skal udarbejdes en analyse af nye boformer for ældre samt anviser mulig finansiering.

Beslutning

Ad 1: Indstillingen blev bragt til afstemning.

For udarbejdelse af en analyse til 200.000 kr. med finansiering af mindreforbruget på Lysningen stemte Maria L. Holck (Løsgænger), Michael Kjeldgaard (A) og Lis Ingemann (A)

Imod udarbejdelse af en analyse stemte Mikkel Henriksen (N)

Per Skou Larsen (V) undlod at stemme.

Mikkel Henriksen (N) begærede sagen i Byrådet.

Bilag

Ældrerådets undersøgelse af seniorboliger november 2022

Punkt 54: Budget 2026-2029 - fortsatte drøftelser

00.30.00-S00-24-2

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Fortsat drøftelse af emner til budgetlægningen samt orientering om igangsatte/igangværende beregninger i forhold til reduktionsforslag til beredskabskataloget. Fristen for at rettidig anmodning til Administration i forhold til at få udført beregninger til budget 2026-2029 er den 16. april 2025.

Udvalget skal tage stilling til hvornår Center-MED skal inviteres til dialogmøde om buget 2026-2029.

Sagens opståen

I henhold til den af Byrådet besluttede politiske proces og strategi for budgetlægningen 2026-2029 skal fagudvalgene drøfte emner og eventuelle anmodninger om beregninger til Administrationen vedrørende budget 2026-2029 på møderne i marts og april 2025.

Udvalgene skal fremsætte reduktionsforslag, som skal indgå i et beredskabskatalog, for minimum 1% af udvalgets serviceudgifter. Udvalget kan fremsætte udvidelsesforslag/-ønsker på drift, svarende til det niveau, som der fremlægger reduktionsforslag for.

Sagsfremstilling

Udvalget drøftede på [mødet den 12. marts 2025](#) emner og eventuelle anmodninger om beregninger til budget 2026-2029. Disse drøftelser fortsætter, idet fristen for rettidig anmodning om eventuelle beregninger fra Administrationen vedrørende budget 2026-2029 er den 16. april 2025.

Udvalgene skal fremsætte reduktionsforslag, som skal indgå i et beredskabskatalog, for minimum 1% af udvalgets serviceudgifter. Udvalget kan fremsætte udvidelsesforslag/-ønsker på drift, svarende til det niveau, som der fremlægger reduktionsforslag for.

Følgende blev besluttet på seneste møde i udvalget:

- Udvalget bad administrationen komme med forslag til reduktioner ud fra vurdering af "kan opgaver".
- Udvalget bad om, at der bliver udarbejdet måltal og business case for brugen af sygeplejeklinikker - herunder en vurdering af behovet i forhold til nuværende kapacitet.

Administrationen en desuden en status på igangsatte/igangværende beregninger vedrørende reduktionsforslag til beredskabskataloget mv., jf. ovenstående.

I henhold til MED organisations retningslinjer inviterer udvalgene til dialogmøder, i årets proces skal møderne afholdes senest i uge 23.

Lovgrundlag

Styrelsesloven §§ 37-40.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Administrative regler og retningslinjer samt tidsplan for budgetlægningen for 2025-2028, som er vedtaget af Byrådet

Politisk proces og strategi for budgetlægningen 2026-2029, som er vedtaget af Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Fortsætte drøftelserne om emner og eventuelle anmodninger om beregninger fra Administrationen til brug i budgetlægningen for 2026-2029.

Beslutning

Følgende indstillingspunkt blev tilføjet:

2. Udvalget fastlægger dato for afholdelse af dialogmøde med Center-MED, der afholdes senest i uge 23.

Ad 1: Drøftet.

Ad 2: Udvalget besluttede, at der afholdes møder med Center-MED d. 14 maj kl. 15.30-16.30.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Punkt 55: Budgetopfølgninger 2025, 1. ordinære budgetopfølgning (BO1)

00.30.14-G01-24-8

Kompetence

Social-, Ældre-, og Psykiatriudvalget.

Byrådet via Økonomiudvalget via Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget vedrørende bevillingsændringer.

Beslutningstema

Tage den første ordinære budgetopfølgning og status på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Indstille bevillingsændringer til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

Sagens opståen

Byrådet har besluttet, at der årligt udarbejdes fire ordinære budgetopfølgninger til politisk behandling på møderne i april, juni, oktober og december måned.

Sagsfremstilling

Fagcentrene har i samarbejde med Økonomi udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar. På de enkelte områder er der taget stilling til forventningerne til regnskabsresultatet på de nuværende kendte forudsætninger og de enkelte budgetansvarlige har indmeldt deres forventninger til, om de overholder de givne bevillinger.

Resultat af budgetopfølgningen på udvalgets område:

Generelt forventes der et samlet balance på tværs af udvalgets områder, idet opfølgningen udviser et samlet merforbrug på 0,3 mio. kr. Resultatet er sammensat af et forventet merforbrug på 5,0 mio. kr. på Center for Social og Arbejdsmarked, som modsvares af et forventet mindreforbrug på 4,7 mio. kr. på Center for Omsorg og Sundhed

Drift:

Center for Omsorg og Sundhed

På Center for Omsorg og Sundhed forventes der et mindreforbrug på 4,7 mio.kr. Mer- og mindreforbrug fordeler sig på følgende områder:

De væsentligste afvigelser på centret fordeler sig på følgende områder:

Tandpleje udviser et forventet merforbrug på 2,0 mio. kr., som kan henføres til kontraktuelle forhold (prisstigninger) kombineret med et øget antal borgere især tilknyttet specialtandplejen.

På Visitation og Hjælpemidler forventes et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. Mindreforbruget fordeler sig med 0,7 mio. kr. på visitationen, som primært kan henføres til afregning til private leverandører og et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. på hjælpemidler.

På Hjemme- og Sygeplejen forventes et mindreforbrug på 5,6 mio. kr. som kan henføres til Lysningen og er begrundet i en udskydelse af genåbningen til 1. september 2025.

Det mellemkommunale område er indgår ikke i 1. budgetopfølgning. Jf. beslutning på Økonomiudvalget d. 21.01.2025 punkt 12, reguleres ændringer på dette område teknisk i forhold til kassen. På nuværende tidspunkt vurderes prognosen for usikker, og derfor anbefales det, at den tekniske tilpasning af budgettet foretages på en senere budgetopfølgning, hvor der er større sikkerhed for prognosen.

Center for Social og Arbejdsmarked

På Center for Social og Arbejdsmarked forventes et merforbrug på 5,0 mio. kr.

Den væsentligste afvigelser skyldes et forventet merforbrug på Myndighed på 6,1 mio. kr. som primært kan henføres til en ekstraordinær tilvækst af dyre sager udover de kendte.

På Rusmidler og Egne tilbud forventes et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Anlæg:

På anlæg forventes overensstemmelse mellem budget og forbrug.

Udvalgstabel med uddybende bemærkninger til budgetopfølgningen, oversigt over bevillingsændringer, opfølgning på de enkelte anlægsprojekter samt status på Budgetaftale 2025 fremgår af bilag.

Overførsler:

Det forventes, at der vil blive overført 3,8 mio. kr. fra 2024 til 2025. Heraf vedrører 1,7 mio. kr. af overførslen fra 2024 overførsler på institutioner omfattet af "Rammeaftale på det specialiserede område" og som derfor tilgår de konkrete institutioner.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 og Byrådets godkendte principper for budgetopfølgninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er indarbejdet forslag om bevillingsændringer på udvalgets område på 1,12 mio. kr. i 2025 og -1,036 mio. kr. fra 2026 og frem.

Videre vedrører bevillingsændringerne budgetomplaceringer mellem Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget primært vedr. flytning af bassindrift. Derudover budgetomplacering til Økonomiudvalget vedrørende Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets andel af budgetreduktioner på eksterne mødefaciliteter og omplacering af lønbudget til kvalitetsenheden for samlet set 0,34 mio. kr.

Konsekvensen af stigninger i udgifter til varme leveret af Odsherred Forsyning, som følge af de nye priser fra 1. juni 2025 er ikke indregnet i det forventede resultat af budgetopfølgningerne. Dette vil blive håndteret samlet efterfølgende.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage budgetopfølgningen på udvalgets område til efterretning.
2. Indstille en budgetomplacering til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget på -1,091 mio. kr. i 2025 og -1,007 mio. kr. fra 2026 og frem.
3. Indstille en budgetomplacering til Økonomiudvalget på -0,029 mio. kr. fra 2025 og frem
4. Indstille at der udarbejdes handleplaner på merforbruget på Social- og Psykiatriområdet.

5. Tage opfølgning på Budgetaftale 2025 til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Ad 2: Indstillet Byrådet via Økonomiudvalget.

Ad 3: Indstillet til Byrådet via Økonomiudvalget.

Ad 4: Indstillet til Byrådet via Økonomiudvalget.

Ad 5: Taget til efterretning.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Bilag

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget BO1

Status Budgetaftale 2025

Punkt 56: Orientering om faste tværfaglige teams

00.22.04-P22-23-8

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsel-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalgene orienteres om faste tværfaglige teams i Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Siden september 2024 har Hjemme- og Sygeplejen været organiseret i faste tværfaglige teams. Den nye organisering af medarbejdere i faste teams skaber grundlag for en større grad af selvplanlægning og samarbejde mellem sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere og uaglærte i Hjemme- og Sygeplejen.

Trivsels- og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om forandringsprocessen hvert halve år i udrulningsperioden 2024-2025. Udvalgene blev senest orienteret på møde henholdsvis den 10. og 11. september 2024.

Sagsfremstilling

Formålet med at indføre faste tværfaglige teams er først og fremmest at sikre en mere værdig pleje for borgeren via øget fokus på sammenhæng, kontinuitet og selvbestemmelse samt øget fokus på trivsel og godt arbejdsmiljø.

Selvom Hjemme- og Sygeplejens medarbejdere i Odsherred har været organiseret i faste teams siden september 2024, er forandringen kun lige begyndt. De kommende forandringer skal ses i lyset af ældreloven og sundhedsreformen, der tilsammen varsler et paradigmeskift i sundheds- og omsorgssektoren. Eksisterende arbejdsgange, rutiner og kommunikationsformer samt dybt forankrede værdier, normer og tankemønstre vil ændres over tid.

Ældreloven tager udgangspunkt i den enkelte borgers aktuelle livssituation. Tilrettelæggelsen af borgerforløb vil i fremtiden ske på baggrund af dialog mellem en udførende medarbejder i Hjemme- og Sygeplejen og borgeren - og ud fra en faglig vurdering af borgers aktuelle behov.

Denne praksis stiller krav om, at de udførende medarbejders faglige vurderinger indgår i samspil med øvrige faggrupper. Faste tværfaglige teams bliver omdrejningspunkt for forandringerne, og stedet, hvor medarbejderne i fællesskab tilegner sig ældrelovens tænkning og opbygger de strukturer, der skal til for at leve op til kravene om helhedspleje, tværfaglighed, kontinuitet og selvbestemmelse.

Status på forandringsprocessen

I september og oktober deltog samtlige faste tværfaglige teams på workshops om teamudvikling, samarbejde og kendskab til egen og andres personlighedsprofiler. Disse workshops er en del af et længerevarende kompetenceudviklingsforløb for alle medarbejdere i Hjemme- og Sygeplejen.

Workshopperne blev startskuddet til et ændret samarbejde i de faste tværfaglige team om "teamets borgere".

Alle distrikter har siden haft fokus på at indarbejde nye rutiner. Som noget nyt og væsentligt mødes sygeplejersker og social- og sundhedsmedarbejdere hver morgen om den daglige planlægning og triagering. Der er en fast dagsorden til møderne for at skabe struktur, effektivitet og et bedre samarbejde. Men i en presset hverdag har det været en udfordring at fastholde de nye morgenrutiner og der har været en tendens til at falde tilbage i gamle vaner. Der er nu iværksat mere synlig og nærværende ledelse til at støtte medarbejderne med den daglige planlægning om morgenen.

De nye morgenmøder har dog allerede haft en mærkbar effekt på samarbejdet og relationerne mellem sygeplejersker og social- og sundhedspersonale, idet sparring om borgerbesøg og omfordeling af opgaver mellem faggrupper er blevet en naturlig del af hverdagen. Denne positive og ønskede forandring italesættes af medarbejdere i alle tre distrikter.

Der er desuden igangsat følgende tiltag;

- Ugentlige teammøder i de faste tværfaglige teams. Teammøderne har i begyndelsen haft fokus på kontaktpersonsordningen, der tilsiger at alle borgere får tildelt en fast kontaktperson. Arbejdet med fordeling af kontaktpersoner pågår fortsat i nogle teams. Det varierer fra team til team, hvor langt de er i processen med at i fællesskab at vende emner, som trivsel, komplekse borgerforløb, kørelister og ferieplanlægning mv..
- Alle teams inddrages i den daglige planlægning af kørelister via et nyt modul "Mit team" i Cura. Modulet er implementeret i alle tre distrikter.
- Tilpasning af de fysiske rammer. Alle distrikter har forholdt sig til deres indretning og foretaget mindre tilpasninger bl.a. lyddæmpende foranstaltninger på loft og vægge, indkøb af team-borde, storskærme, tavler mv. Yderligere tiltag kan forekomme, når der er flere erfaringer med faste tværfaglige teams.
- Et kompetenceudviklingsforløb for ledergruppen om coaching afsluttes i maj 2025.
- Et tæt samarbejde er etableret med Ringsted Kommune om faste teams i form af ledelsessparring og gensidige besøg.

I løbet af november og december medførte et stigende sygefravær i Hjemme- og Sygeplejen driftsudfordringer i et omfang, der vanskeliggjorde arbejdet med de faste tværfaglige team. Medarbejderne var ofte nødsaget til dække sygefravær i andre teams. Teammøder og andre møder i relation til forandringsprocessen blev aflyst - herunder tværfaglige borgermøder og andre nye tiltag blev udskudt.

Siden februar har der atter været fremdrift i forandringsprocessen. Den ny ledelsesstruktur i Hjemme- og Sygeplejen vurderes at bidrage positivt til dette, idet teamlederne har fået frigjort mere tid til nærledelse. Der er dog fortsat et stort arbejdspress med tæt pakkede kørelister i alle distrikter.

Det videre forløb

I de kommende måneder skal de faste tværfaglige teams forankres. Der er behov for stabilitet og kontinuitet i teamet og et intensiveret fokus på at optimere vagtplaner og kørelister, så de understøtter teamstrukturen bedst muligt. Sideløbende implementeres ældrelovens øvrige tiltag med ny visitationspraksis og fornyet fokus på rehabilitering.

Lovgrundlag

Serviceoven og Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Referencegruppen for faste tværfaglige teams består af repræsentanter for Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget samt repræsentanter for Ældrerådet.

Referencegruppen orienteres og høres om forandringsprocessens udvikling og fremdrift på faste møder.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, den 8. april 2025, punkt 49:

Taget til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Udvalget bad om, at der afholdes et ekstraordinært udvalgs møde om situationen i Hjemme- og Sygeplejen - herunder sommerferieplanlægningen og implementeringen af faste tværfaglige teams, hvor øvrige byrådspolitikere også inviteres. Temamødet afholdes d. 24. april 2025.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Punkt 57: Orientering om ændret tilsynspraksis på ældreområdet

27.12.16-K09-25-1

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget orienteres om ændringer i tilsynspraksis i forbindelse med, at ældretilsynsloven træder i kraft.

Sagens opståen

Fra 1. juli 2025 ændres reglerne for tilsyn på ældreområdet i forbindelse med, at ældretilsynsloven træder i kraft. Det betyder, at det ikke længere er lovpligtigt for de enkelte kommuner at føre årligt tilsyn. Tilsynet bliver fremover organiseret under tværkommunalt tilsyn.

Sagsfremstilling

Tilsyn på hjemmeplejeydelser er frem til 1. juli 2025 reguleret i servicelovens § 151. Denne fastslår, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter servicelovens paragraffer om hjemmeplejeydelser, hverdagsrehabilitering, vedligeholdende træning og genoptræning, løses i overensstemmelse med Visitationens afgørelser.

Servicelovens § 151 erstattes af ældretilsynsloven.

Ældretilsynsloven

Ældretilsynsloven danner rammer for det nye ældretilsyn. Dette er forankret tværkommunalt, og varetages af tre kommuner. Formålet med ældretilsynet er at støtte plejeenheder omfattet af ældreloven, i at sikre kvalitet i helhedsplejen.

Ældretilsynet omfatter kommunale og private leverandører, der leverer tilbud i borgernes eget hjem efter ældreloven, samt plejecentre og midlertidige pladser.

Tilsyn gennemføres ud fra en løbende vurdering af, hvor der kan være størst risiko, eller hvor der er en konkret bekymring for udfordringer med kvalitet i helhedsplejen. Ældretilsynet gennemfører et anmeldt tilsynsbesøg i hver plejeenhed inden for en periode på 5 år. Derudover kan der foretages tilsyn efter anmodning fra den ældre, dennes pårørende eller plejeenhedens ledelse.

Vurderingen foretages inden for følgende temaer i ældreloven:

- Den ældres selvbestemmelse.
- Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse.
- Et tæt samspil med de pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Forskel på tidligere tilsyn i kommunen og det nye ældretilsyn

Kommunen har ifølge tilsynsstrategien foretaget et årligt uanmeldt tilsynsbesøg i de tre hjemmeplejedistrikter. Herudover har der årligt været gennemført lovpligtigt uanmeldt tilsyn på plejecentrene ved samme eksterne tilsynskonsulent. Tilsynene har resulteret i handleplaner, der har været fremlagt Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Det nye ældretilsyn, foretages anmeldt og der kan gå op til fem år imellem tilsyn.

Fremtidig praksis

For at sikre at der stadig arbejdes systematisk med kvaliteten af plejen, vil der være øget fokus på egenkontrol ved at gennemføre årlige audits udført af den nyoprettede kvalitetsenhed. Kvalitetsenheden vil fremover spille en aktiv rolle i udarbejdelse og opfølgning på handleplanerne efter egen audit samt understøtte superbrugerne i driften. Der vil også være et øget fokus på lederens rolle i og ansvar for kvalitetsarbejdet.

Lovgrundlag

Lov om ældretilsyn

Lov om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, lov om socialtilsyn og forskellige love.

Økonomiske konsekvenser

På nuværende tidspunkt kendes udgifterne til medfinansiering af det tværkommunale tilsyn efter ældretilsynsloven ikke.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Punkt 58: Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik på Social- og Ældreområdet 4. kvartal 2024

15.00.00-G01-24-3

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget

Beslutningstema

Orientering om Ankestyrelsens klagestatistik for 4. kvartal 2024 for sager indenfor servicelovens paragraffer på hhv. handicap- og psykiatriområdet under Center for Social og Arbejdsmarked og omsorgs- og ældreområdet under Center for Omsorg og Sundhed.

Sagens opståen

De enkelte fagudvalg skal løbende modtage orientering om centrenes klagesager. Orienteringen bygger på Ankestyrelsens klagestatistik og bliver afrapporteret kvartalsvis.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i 4. kvartal 2024 modtaget 2 klagesager over Odsherred Kommunes afgørelser på handicap- og psykiatriområdet. 1 af sagerne på handicap- og psykiatriområdet blev stadfæstet, og 1 blev hjemvist.

Der har været 7 klagesager over afgørelser på omsorgs- og ældreområdet. 2 af sagerne på omsorgs- og ældreområdet blev stadfæstet, og 5 blev hjemvist.

Handicap- og psykiatriområdet

Udviklingen i antallet af klagesager har varieret med et generelt fald de sidste fem år.

Omsorgs- og ældreområdet

Udviklingen i antallet af klager har varieret med et generelt fald de sidste fem år, men ligget på et stabilt niveau i sidste halvdel af 2024 med 8 sager i 3. kvartal og 7 sager i 4. kvartal 2024.

I vedlagte bilag redegøres nærmere for klagestatistikken og for udviklingen siden 2020.

Lovgrundlag

Lov om social service

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Orienteringen om Ankestyrelsens klagestatistik for handicap- og psykiatriområdet og omsorgs- og ældreområdet for 4. kvartal 2024, tages til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Bilag

Klager fra ankestyrelsen 4. kvartal socialområdet

Punkt 59: Orientering om aktivitetstal i Hjemme- og Sygeplejen

00.22.04-G01-24-4

Kompetence

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Beslutningstema

Social-, Ældre og Psykiatriudvalget orienteres om aktivitetstal for Hjemme- og Sygeplejen.

Sagens opståen

Som et led i rammeplanen for budgetoverholdelse i Hjemme- og Sygeplejen præsenteres Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget hver måned for mål- og aktivitetstal for Hjemme- og Sygeplejen. Graferne vil løbende blive udviklet og tilpasset.

Sagsfremstilling

Det systematiske arbejde med aktivitetstal er nyt. Oversigten, der præsenteres for Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, vil efter behov blive løbende videreudviklet i form og indhold.

Udviklingen i disponerede ydelser i Hjemme- og Sygeplejen fordelt på distrikter samt en oversigt over anvendelsen af sygeplejeklinikker er vedhæftet som bilag.

Sygeplejeklinikker

Følgende indsatser er igangsat for at flere borgere fremover modtager sygeplejefaglige ydelser i klinik fremfor at modtage ydelserne i eget hjem:

- En SSA mere er ansat i klinikken i Asnæs - primært til varetagelse af medicindispenseringer.
- Åbningstiderne er udvidet i klinikken i Vig.

Følgende indsatser er planlagt:

- Ændret praksis for sommerhusborgere: Alle sommerhusborgere skal modtage sygeplejeydelser i klinik, medmindre der ligger en faglig begrundelse til grund for at borgeren modtager plejen i eget hjem.
- Alle sygeplejeydelser visiteret til borgere i eget hjem vil blive gennemgået med henblik på at vurdere, om der er ydelser, der med fordel kan leveres i en klinik i stedet.
- Kapaciteten af klinikker undersøges med henblik på bedre udnyttelse.
- Åbningstider vil blive udvidet.
- Der udarbejdes en folder til omdeling i sommerhusområder med information om sygeplejeklinikker.
- Kommunikationen på kommunens hjemmeside vil blive skærpet.
- Der åbner en ny klinik på Sejrsbo inden sommerferien.

Der vil indledningsvist være ekstra fokus på de borgere, der udelukkende modtager sygeplejefaglige ydelser, da det må formodes, at man i udgangspunktet er i stand til selv at transportere sig til klinik, hvis man ikke også modtager hjemmepleje (praktisk hjælp og/eller personlig pleje).

Der er i administrationen fokus på at få adgang til de data, der er nødvendige for at opstille og realisere realistiske måltal - for hver klinik. Det nuværende system er omstændigt og flere medarbejdere skal oplæres, så data bliver mere tilgængeligt.

Lovgrundlag

ServiceLOVEN og SundhedsLOVEN.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Udvalget bad om at få en beslutningssag på dagsordenen på kommende udvalgmøde d. 24. april 2025 vedrørende anvendelsen af tomme pladser på Lysningen til midlertidige pladser i sommerperioden.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Bilag

Aktivitetstal SÆP april 2025

Punkt 60: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutningstema

Tage meddelelser fra formanden til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Direktøren indstiller til udvalget, at

1. tage meddelelserne til efterretning.

Beslutning

Maria L. Holck (Løsgænger) orienterede om møde i referencegruppen for faste tværfaglige teams.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Punkt 61: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om aktuelle sager.

- Ledelsesorganisering på Siriusparken - udkast er vedlagt som bilag.
- Status på prioriteringsværktøj
- Tilsyn fra Arbejdstilsynet i Hjemme- og Sygeplejen, Distrikt Nord

Beslutning

Administrationen orienterede endvidere om:

- Ansøgning om pulje til lokalplejehjem
- Status på arbejdet med Sundhedsreformen
- Lukkedag i Kirkens Korshær
- Manglende ansøgninger til stillingerne til det tværgående rehabiliterende team, Center for Omsorg og Sundhed
- Ansættelse af afdelingsleder for Plejecentre, Madservice og Ejendomsservice

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Bilag

Udkast til ledelsesorganisering på Siriusparken 2025

Punkt 62: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Beslutningstema

Tage orienteringerne til efterretning.

Sagens opståen

Fast punkt på dagsordenen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Lis Ingemann (A) orienterede om møde i Handicaprådet. Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Punkt 63: Årshjul

00.22.04-G01-24-1

Kompetence

Social- Ældre- og Psykiatriudvalget

Sagsfremstilling

Orientering til efterretning.

Indstilling

Direktøren indstiller til Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Per Skou Larsen (V)

Bilag

Rulledagsorden 2025

Punkt 64: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

-