

# **REFERAT Kultur- og Folkeoplysningsudvalget d. 09-04-2019**

**Mødedato** Tirsdag d. 09. april 2019 kl. 16:00

**Mødested** Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser fra/til formanden.....	4
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	5
Meddelelser fra fagcentre/direktør.....	6
Budgetdialogmøde 2020-2023 med områdets aktører 23. april 2019.....	7
Kort redegørelse vedrørende selvejende idrætshaller i Odsherred Kommune.....	9
Evaluering af Odsherred Kommunes fritidspas-ordning.....	14
Evaluering af tidsbestillingen i Borgerservice.....	19
Budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.....	22
Drøftelse vedr. de faste tilskudsmodtagere på Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets budget, som en Status på arbejdet med Kulturstrategi/politik.....	24
Godkendelse af revideret vedtægt for Ung i Odsherred.....	26
Godkendelse af Odsherred Teaters regnskab for 2018.....	28
Beslutning om kompetence til uddeling af Fødevarerpris.....	30
Godkende revision af instruks for udlån af kommunale lokaler.....	32
Ansøgning om tillægsbevilling til voksenundervisning i 2019.....	34
Ansøgning om godkendelse af lokaleudgifter til Mensalgård Golfklub.....	36
Årshjul 2019.....	38
Underskriftsside.....	40
	42

## Punkt 50: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>50. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2010-399	Dok. 306-2019-93946	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## Punkt 51: Meddelelser fra/til formanden

### Sagsfremstilling

<b>51. Meddelelser fra/til formanden</b>			
Sag 306-2010-399	Dok. 306-2019-94059	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Formanden sender orienteringsmail til udvalgets medlemmer.

## Punkt 52: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

### Sagsfremstilling

<b>52. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
<b>Sag 306-2010-399</b>	<b>Dok. 306-2019-94060</b>	<b>Initialer: HKS</b>	<b>Åbent</b>

### Sagsfremstilling

- Kulturgruppen i Kulturregion Midt- og Vestsjælland – Gitte Hededam/Leif Egholm
- Ung i Odsherred – Gitte Hededam/Leif Egholm
- Odsherred Teater – Gitte Hededam
- Bevillingsnævnet – Niels Nicolaisen
- Museum Vestsjælland – Gitte Hededam
- Lokaldemokratiudvalget – Per Kragh

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

Intet.

## Punkt 53: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

<b>53. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2010-399	Dok. 306-2019-94063	Initialer: AAL	<i>Åbent</i>

#### Sagsfremstilling

- Økonomioversigt over Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets 'Kultur- og Brandingpulje 2019'
- Solcirkusvognen er blevet godkendt i henhold til Folkeoplysningsloven.

#### Foreningens formål:

Foreningen har til formål at udvikle børn og unges selvtillid, kreativitet, fysik og samarbejdsevner, samt medvirke til at skabe respekt for deres medmennesker.

Foreningens formand: Malene Friis Madsen

### Bilag

306-2019-97169 Økonomioversigt april

<b>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

#### Administrationen orienterede om:

- Indvielse af Aksens Have 27. april kl. 12.
- Deltagelse i Foreningen Nordens besøg og orientering om jubilæumsprogram for hele perioden 11. maj - 27. maj med åbningsarrangement den 16. maj kl. 19 på Odsherred Teater.

### Bilag

Økonomioversigt april

# Punkt 54: Budgetdialogmøde 2020-2023 med områdets aktører 23. april 2019

## Sagsfremstilling

<b>54. Budgetdialogmøde 2020-2023 med områdets aktører 23. april 2019</b>			
<b>Sag 306-2019-8027</b>	<b>Dok. 306-2019-95422</b>	<b>Initialer: EVO</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget afholder budgetdialogmøder med udvalgte aktører og orienteres om dette.

### Sagens opståen

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget besluttede på møde den 12.3 2019, at afholde dialogmøde med udvalgte aktører. Udvalget ønsker at bruge dialogmødet til at drøfte, hvordan man med et sigte på 2-4 år, kan frigøre midler til udvikling/ny-prioritering inden for området.

Budgetdialogmødet er fastlagt til den 23.april 2019 kl 17.30 og afholdes på Rådhuset i Højby.

### Sagsfremstilling

Byrådet afholdt strategiseminar den 29. januar 2019. Strategiseminarret havde blandt andet til formål at drøfte den økonomiske situation i Odsherred Kommune samt hvor byrådet vil bevæge sig hen inden for denne byrådsperiode.

Byrådet blev præsenteret for en række nøgletal som baggrundsviden til drøftelser i hvert stående udvalgt og mellem samarbejdspartierne. Drøftelserne centrerede sig om, hvad der i fremtiden skulle være mere af og mindre af, herunder om der kunne effektiviseres og evt. investeres med henblik fremtidig udvikling. Desuden blev det drøftet, hvad der skulle vægtes i den kommende budgetproces.

På strategiseminarret satte Kultur- og Folkeoplysningsudvalget særligt fokus på følgende temaer:

- Analyse af Idrætsfaciliteter – kapacitet og anvendelsesgrad
- Halområdet – de selvejende haller og de kommunale haller
- Lokaletilskud – evt. optimering af lokaler
- Gennemgang af de faste tilskud
- Biblioteket – her særligt forhold omkring selvbetjening, e-bøger og lokaler.

På den baggrund inviteres Folkeoplysningsrådet, Halområdet og BOK – bibliotek, borgerservice og kulturhuse til dialogmøde.

De inviterede vil få tilsendt 3 – 4 spørgsmål, som de forventes at komme med oplæg på til dialogmødet.

Kulturudvalget vil som indledning til mødet få en kort introduktion til områdets økonomi og den nuværende fordeling v. centerchef og økonomikonsulent, som ligeledes vil lave en opsamling fra mødet med henblik på den fortsatte budgetproces.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

Kultur – og Folkeoplysningsudvalgets budget er i 2019 på 59. 290 mio. kr.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Budgettet for de kommende år har store konsekvenser for hele området

### **Udtalelser og høring**

Budgetdialogmødet er en del af budgetproces. Budget 2020-23 sendes i høring 4.9 – 18.9 2019 jnf. Budgetproces for Odsherred Kommune

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur – og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Tager orienteringen til efterretning med eventuelle tilføjelser

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

Taget til efterretning

# Punkt 55: Kort redegørelse vedrørende selvejende idrætshaller i Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>55. Kort redegørelse vedrørende selvejende idrætshaller i Odsherred Kommune</b>			
<b>Sag 306-2018-27263</b>	<b>Dok. 306-2019-81660</b>	<b>Initialer: RUS</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Drøfte redegørelsen og træffe beslutning, om der skal arbejdes videre med sagen.

### Sagens opståen

På Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets møde den 4. december 2018, blev strukturen på det kommunale halområde drøftet.

Som en udløber af denne drøftelse udbad udvalget sig yderligere orientering vedr. de 2 selvejende haller, som kommunen har driftsaftaler med.

Foreningskonsulent Rune Sørensen deltager under punktet.

### Sagsfremstilling

Odsherred Kommune har pt. driftsaftale med Vallekilde-Hørve Kultur- og Idrætscenter og Fårevejle Hallen. For begge aftaler gælder, at:

- Aftalerne har været gældende fra den 1. september 2009 og indtil andet aftales
- Begge parter kan opsige aftalen med et halvt års varsel, gældende fra den 1/1
- Sydskolens råder over lokalerne i tidsrummet kl. 8-15 på skoledage. Denne del af aftalen finansieres af Sydskolens
- Foreningerne råder over lokalerne i tidsrummet kl. 15-22 på skoledage og kl. 8-22 på øvrige dage. Denne del af aftalen finansieres af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget via puljen til lokaletilskud, i alt 2.672.710 kr. i 2019
- Lokalerne stilles til rådighed med lys, vand og varme, og rengjorte
- Lokalerne bookes via BookingPortalen
- Ledig tid kan udlejes til anden side
- Odsherred Kommune har ingen forpligtigelser i forhold til hallernes drift og vedligehold

I nedenstående beskrives de mere specifikke forhold vedr. hver af de 2 selvejende idrætshaller.

### Vallekilde-Hørve Kultur- og Idrætscenter (tidligere Vallekilde-Hørve Fritidscenter)

#### Faciliteter

- 2 idrætshaller, gymnastiksal, billardrum m/3 borde, skydebane med tilhørende lokale til sociale aktiviteter, motionscenter, omklædningsrum samt diverse møde- og klublokaler.

I forbindelse med det forpagtede cafeteria og restaurant forefindes der 2 møde/selskabslokaler, som ikke er en del af driftsaftalen.

-  
-  
-

#### Organisering

Selvejende institution med en bestyrelse bestående af 5 medlemmer valgt på institutionens årlige generalforsamling. Den selvejende institution er åben for alle ift. medlemskab, og som medlem er man valgbar til bestyrelsen.

Der ud over sidder der i bestyrelsen et medlem udpeget af og medlem af Odsherred Kommunes Byråd (Helge Fredslund).

### Ansatte

- Halinspektør på 37 timer
- To rengøringsassistenter på hver op til 20 timer

### Skolernes anvendelse - skoleåret august 2018 – juni 2019:

- Sydskolens Hørve benytter VHKI's lokaler i 16 lektioner/uge
- Sydskolens Fårevejle benytter VHKI's lokaler i 9 lektioner/uge

### Foreningernes anvendelse - indendørs sæsonen september 2018 - april 2019:

- Gymnastik (v/ VHG) – 31 timer/hverdage
- Gymnastik (v/ DGI) – 7 timer/hverdage
- Badminton (v/ VHG) – 21 timer/hverdage
- Motion (v/ VHG Motion) – 1 timer/hverdage
- Håndbold (v/ HK Lammefjorden) – 13 timer/hverdage
- o Foreninger i alt 79 timer/hverdage
- Lørdag-søndag benyttes faciliteterne i forskellig omfang af foreningerne til afvikling af kampe og stævner
- Der ud over råder VHG, VHG Motionscenter, Hørve Billardklub og Hørve Skytteforening over aktivitets- og klublokaler

Ovenstående oplysninger er taget fra BookingPortalen og bekræftet af VHKI.

### Økonomi

VHKI modtager i 2019 følgende fra Odsherred Kommune ift. driftsaftalen:

Tilskud vedr. foreningernes brug, kr.	1.674.364
Betaling vedr. Sydskolens brug, kr.	450.000

Tilskuddet vedr. foreningernes brug er reguleret af driftsaftalen (reguleres efter samme fremskrivningsprocent som kommunens udgifter til kommunale idrætshaller).

Sydskolens betaling aftales årligt, skole og hal imellem.

Sydskolens oplyser, at den har svært ved at vurdere, om det betalte beløb står i rimeligt forhold til anvendelsesgrad og skolens behov.

### Regnskab 2017

#### Indtægter

Post	Kr.
Driftsaftaler, udlejning, reklameskilte og forpagtning, i alt:	2.409.986

#### Udgifter

Post	Kr.
Personale	795.026
Drift	1.040.415
Øvrige omkostninger	137.840
Afskrivning	180.000
Lån	96.360
Hensættelse til vedligehold	150.000
I alt:	2.399.671

Årets resultat: 10.315 kr.

Gæld: 3.360.046 kr.

VHKI er ikke momsregistreret.

## Fårevejle Hallen (tidligere Dragsholm Fritidscenter)

### Faciliteter

- Idrætshal, selskabslokale, 2 mindre lokaler til f.eks. møder eller bevægelse, klublokale og cafeteria

### Organisering

Selvejende institution med en bestyrelse bestående af 5 medlemmer, valgt på den årlige generalforsamling. De 4 af medlemmerne udpeges af hallens brugerforeninger (HK Lammefjorden, Fårevejle Boldklub, Fårevejle Gymnastikforening og Fårevejle Badminton- og tennisklub). Det femte medlem vælges frit mellem brugerforeningernes medlemmer.

### Ansatte

Halinspektør på 30 timer.

### Skolernes anvendelse - skoleåret august 2018 – juni 2019:

- Sydskolen Fårevejle benytter hallens lokaler mandage, tirsdage og fredage i tidsrummet kl. 7.50 – 9.20, og torsdage kl. 7.50 – 11.05 – i alt 12 lektioner om ugen
- EUC Fødevarer benytter hallens lokaler mandage kl. 13-15

### Foreningernes anvendelse - indendørsæsonen september 2018 - april 2019:

- Tennis (v/ Fårevejle Badminton- og Tennisklub) – 2 timer/hverdage
  - Badminton (v/ Fårevejle Badminton- og Tennisklub) – 11 timer/hverdage
  - Fodbold (v/ Fårevejle Boldklub) – 12 timer/hverdage
  - Håndbold (v/ HK Lammefjorden) – 5 timer/hverdage
  - Aftenskoleundervisning (ODA) – 3 timer/hverdage
- o Foreninger i alt 33 timer/hverdage
- Lørdag-søndag benyttes hallen i forskellig omfang af foreningerne til afvikling af kampe og stævner
  - Der ud over råder Fårevejle Badminton- og Tennisklub over et klublokale i hallen.

Ovenstående oplysninger er indhentet hos Fårevejle Hallen. Oplysninger på BookingPortalen vedr. Fårevejle Hallen er ikke fuldstændige.

### Økonomi

FH modtager i 2019 følgende fra Odsherred Kommune vedr. førnævnte driftsaftale:

Tilskud vedr. foreningernes brug, kr.	998.346
Betaling vedr. Sydskolens brug, kr.	133.000

Tilskuddet vedr. foreningernes brug er reguleret af driftsaftalen (reguleres efter samme fremskrivningsprocent som kommunens udgifter til kommunale idrætshaller).

Sydskolens betaling aftales, skole og hal i mellem.

Sydskolen oplyser, at den har svært ved at vurdere, om det betalte beløb står i rimeligt forhold til anvendelsesgrad og skolens behov.

### Regnskab 2017

#### Indtægter

Post	Kr.
Driftsaftaler, udlejning m.v. i alt:	1.215.788

#### Udgifter

Post	Kr.
Personale	264.998
Drift	406.295

Øvrige omkostninger	101.387
Afskrivning	88.047
Lån	83.045
I alt:	943.772

Årets resultat: 272.016 kr.  
 Gæld: 1.130.635 kr.  
 FH er ikke momsregistreret.

#### Fælles historik

Inden kommunalreformen havde Dragsholm Kommune en driftsaftale med hver af de to selvejende idrætshaller, DSI Dragsholm Fritidscenter (Fårevejle Hallen) og DSI Vallekilde-Hørve Fritidscenter (Vallekilde-Hørve Kultur- og Idrætscenter). Essensen i aftalerne var antallet af timer kommunen (Sydskolen og de folkeoplysende foreninger), havde råderet over i fritidscentrenes lokaler og hvad kommunen betalte for denne ydelse.

I forbindelse med kommunalreformen i 2007, blev denne ordning ændret til, at Odsherred Kommune indgik en brugsaftale med hver af de to fritidscentre. I brugsaftalerne var tariffierne for foreningernes brug af de forskellige lokaler i fritidscentrene beskrevet samt antallet af timer, som foreningerne samlet set fik stillet til rådighed.

Foreningerne indgik herefter aftale med fritidscentrene om, hvilke lokaler de ønskede at benytte og hvor mange timer i de pågældende lokaler, hvorefter centrene fakturerer de enkelte foreninger for udgifterne hertil. Foreningerne ansøgte herefter Odsherred Kommune om lokaletilskud til dækning af denne udgift. I både 2007 og 2008 var lokaletilskudsprocenter 95. Foreningerne fik med andre ord kun 95% af deres lokaletilskud i tilskud.

I 2008 blev det politisk besluttet at sidestille foreninger, der benytter selvejende haller med foreninger, der benytter kommunale haller. Ved en sidestilling, fik foreningerne i de 2 selvejende haller gratis adgang til hallerne og dermed samme vilkår, som de foreninger, der benytter de kommunale idrætshaller. Dermed blev der indgået driftsaftaler med ovennævnte selvejende idrætshaller. Driftsaftaler, der beskriver ydelsen til og fra den selvejende institution – hvilke lokaler, der indgår i aftalen, på hvilke vilkår, tidspunkter og betingelser.

Driftsaftalen har ikke være reguleret siden 2009.

#### **Lovgrundlag**

---

#### **Økonomiske konsekvenser**

Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets udgifter vedr. de 2 driftsaftaler finansieres via midler fra puljen til lokaletilskud, der er på 5.320.690 kr. inkl. moms (4.642.000 ex. moms).

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

#### **Udtalelser og høring**

---

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Drøfte redegørelsen og træffe beslutning, om der skal arbejdes videre med sagen.

#### **Bilag**

306-2019-92993 Driftsaftale med Dragsholm Fritidscenter

306-2019-92996 Driftsaftale med Vallekilde-Hørve Fritidscenter

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Erik Winther forespørger til sin habilitet i sagen henset til beslutningstemaet.

Udvalget erklærer Erik Winther for habil i sagen.

Udvalget ønsker at arbejde videre med området.

Folkeoplysningsrådet, ledelsen og brugerråd i de kommunale haller og de private haller indbydes til drøftelse af, hvordan vi i Odsherred i de kommende år,

skal sætte rammerne for både de offentlige og private haller.

Institut for Idræt på Syddansk Universitet kan måske involveres.

Administrationen fremkommer med oplæg til proces.

## **Bilag**

Driftsaftale med Dragsholm Fritidscenter

Driftsaftale med Vallekilde-Hørve Fritidscenter

# Punkt 56: Evaluering af Odsherred Kommunes fritidspas-ordning

## Sagsfremstilling

<b>56. Evaluering af Odsherred Kommunes fritidspas-ordning</b>			
Sag 306-2012-13192	Dok. 306-2019-77062	Initialer: RUS	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Drøfte evalueringen med henblik på fremtidige tiltag.

### Sagens opståen

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har bedt om en evaluering af fritidspas-ordningen.

Foreningskonsulent Rune Sørensen deltager under punktet.

### Sagsfremstilling

Som del af Byrådets indsats for ”Udvikling af foreningsområdet” blev der i 2011 afsat 100.000 kr. i både 2012 og 2013 til etablering af en Fritidspas-ordning.

Ordningens formål er at give børn og unge, fra hjem med begrænsede økonomiske ressourcer, bedre mulighed for at deltage i fritidsaktiviteter.

I udformningen af ordningen blev der lagt vægt på at skabe en form, som var så brugervenlig som muligt. Desuden blev der lagt vægt på at skabe en ordning, som baserer sig på faglige kompetencer og indsigt hos udsteder-siden, i stedet for brug af kontrolmekanismer.

Indsatsen består i at uddele fritidspas til ovenstående målgruppe, og ved ordningens start i 2012 havde den følgende udformning:

- Omfattede børn og unge i 0-10 klasse, bosiddende i Odsherred Kommune
- Passet kunne benyttes til betaling af –
  - o Kontingent i folkeoplysende foreninger hjemmehørende i Odsherred Kommune
  - o Deltagerbetaling i Odsherred Musikskole, Odsherred Billedskole og Ung i Odsherred
  - o Ture og arrangementer m.v., som knytter sig til ovenstående aktiviteter
- Passet værdi: 1.000 kr./kalenderår
- Følgende havde mulighed for at udstede fritidspas:
  - o Skoler og SFO'er i Odsherred Kommune (inkl. friskoler)
  - o Center for Børn og Familie
  - o Integrationsteamet
  - o Ung i Odsherred
  - o Odsherred Musikskole
  - o Odsherred Billedskole
  - o Folkeoplysende foreninger hjemmehørende i Odsherred Kommune

I praksis rekvirerer ovennævnte udstedere pas hos Kultur og Fritid. Passet udleveres herefter til barn/familie til brug i forening m.fl. Foreningen udfylder herefter passet med oplysninger om aktivitet og beløb, tager et foto af passet og sender dette som mail til Kultur og Fritid, der udbetaler det pågældende beløb til foreningen.

Kultur og Fritid er desuden behjælpelig med at finde foreningstilbud.

I forbindelse med evaluering af ordningen i 2014, blev det besluttet at ændre ordningen, så den frem over også omfatter børn ned til 3 år. Samtidig fik børnehaver mulighed for at udstede fritidspas.

På grund af øget efterspørgsel blev fritidspassets værdi i 2016 sat ned til 800 kr. Af samme årsag blev passets værdi i 2018 sat ned til 600 kr.

Fritidspas-ordningen har i 2019 et budget på 99.000 kr., hvilket gør, at der maksimalt kan udstedes 165 fritidspas á 600 kr.

Fritidspas-ordningen er tidligere blevet evalueret i både 2014 og 2016. Begge gange bl.a. ved hjælp af spørgeundersøgelser hos de aktører, som er en del af ordningen. Begge gange har disse undersøgelser vist, at der er stor tilfredshed med ordningens opbygning og brugervenlighed. Desuden blev ordningens nødvendighed i forhold til målgruppen tydeligt understreget i de afgivne svar.

I nedenstående præsenteres forskellig statistik vedr. fritidspas-ordningen -

År	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Benyttede fritidspas, antal</b>	43	96	148	221	178	234	151
<b>Uddelte fritidspas</b>	X	172	201	340	368	378	250**
<b>Pasværdi, kr.</b>	1.000	1.000	1.000	1.000	800	800	600
<b>Budget</b>	100.000	100.000	100.000	140.000	99.000	149.000	149.000
<b>Forbrug, kr.</b>	34.764	52.759	57.717	154.000	90.200	161.900	83.200
<b>Max forbrug, kr.</b>	X	172.000	201.000	340.000	294.400	302.400	150.000
<b>Forbrugsprocent ift. max forbrug</b>	X	31%	29%	45%	31%	54%	55%

\* Forbrug i tilfælde af, at samtlige udstedte fritidspas benyttes fuldt ud.

\*\* I modsætning til tidligere, var der i 2018 indbygget et loft i ordningen ift. antallet af uddelte fritidspas. Loftet lød på 250 pas, hvilket svarede til budgetrammen på 149.000 kr. i tilfælde af, at samtlige uddelte fritidspas blev brugt fuldt ud.

Specifik statistik vedr. fritidspas-ordningen i 2018 –

<b>Budget</b>	<b>150.000</b>
<b>Forbrug,kr.</b>	<b>83.200 kr.</b>
Her i Odsherred Musikskole	3.600 kr.
Her i Odsherred Billedskole	- kr.
Her i Ung i Odsherred	- kr.
Her i idrætsforeninger	64.020 kr.
Her i uniformerede korps	8.790 kr.
Her i øvrige foreninger	6.790 kr.
<b>Gennemsnitligt beløb per anvendt pas</b>	<b>551 kr.</b>

<b>Uddelte fritidspas</b>	<b>250</b>
Her af uddelt af skoler, SFO'er og børnehaver	66
Her af uddelt af Integrationsteamet	31
Her af uddelt af Center for Børn og Familie	91
Her af uddelt af foreninger	58
Her af uddelt af Job og Ydelse	3

Heraf uddelt af Odsherred Musikskole	1
<b>Benyttede fritidspas, antal</b>	151
Her af kun delvis benyttet	59
<b>Ubenyttede fritidspas</b>	99
Heraf uddelt af skoler	40
Heraf uddelt af Center for Børn og Familie	52
Heraf uddelt af Integrationsteam	7

Ovenstående statistik viser, at:

- Der, bortset fra i 2016 og 2018, er en stigning i antallet benyttede fritidspas igennem perioden
- Der frem til 2015 er en kraftig stigning i antallet af udstedte fritidspas. Herefter flader kurven ud for herefter at falde i 2018, hvor der har været et indbygget loft i antallet uddelte fritidspas på 250
- Forbruget i kr., bortset fra i 2016 og 2018, er stigende igennem perioden
- Forbrugsprocenten ift. max-forbrug er stigende igennem perioden
- Af 151 benyttede fritidspas i 2018, blev de 59 kun benyttet delvist

Statistikken viser også, at:

- Selvom forbrugsprocenten ift. max-forbruget er støt stigende, så ligger procenten i 2018 alligevel kun på 55%. Med andre ord går fritidspas-ordningen kun for halv kraft.

- Antallet af uddelte fritidspas har fra 2015 fundet et leje på ca. 375 uddelte pas pr. år, hvilket svarer til et max-forbrug på 225.000 kr.

Med andre ord, hvis det årlige behov for udstedelse af fritidspas ligger på 375 - at disse pas har en værdi på 600 kr. og at samtlige pas bliver benyttet fuldt ud - vil ordningen have brug for et budget på 225.000 kr.

I forbindelse med indeværende evaluering, har der ligeledes været foretaget en spørgeundersøgelse hos de aktører, som er en del af fritidspas-ordningen. Undersøgelsen fortæller følgende:

- Foreningerne oplyser, at der er et manglende kendskab til ordningen hos både foreninger og potentielle modtagere
- Børn og Familie og skolerne oplyser, at der er en ligelig fordeling ift. om det er forældrene, der henvender sig med ønske om at få udstedt et fritidspas, eller det er dem selv, der spotter et potentielt barn
- Skolerne oplever til tider, at børnene selv henvender sig med ønske, om at få udstedt et fritidspas
- Børn og Familie og skolerne oplyser, at de guider, informerer og følger op i de tilfælde, hvor de selv spotter en potentiel modtager
- Børn og Familie og skolerne oplyser, at i de tilfælde, hvor modtagerne selv henvender sig, er disse som oftest bevidst om hvilke fritidsaktiviteter, de vil gå til. I disse tilfælde guides der derfor ikke ift. anvendelsesmuligheder og følges heller ikke op på anvendelse af udstedte pas
- Den generelle tendens er dog, at der kun nogle gange og i svingende grad guides, informeres og følges op, når et fritidspas først er blevet udleveret. Skolerne svarer her, at de har en oplevelse af at passene benyttes, hvorimod Børn og Familie oftere oplever, at passene ikke benyttes
- Foreningerne oplyser, at de har svært ved at vurdere, om et barn er en potentiel modtager, og derfor ofte henviser til skolerne, når forældre henvender sig med et ønske, om at få udstedt et fritidspas. Foreninger anmoder dog om fritidspas i de tilfælde, hvor et barn har udestående kontingentbetaling
- Overordnet set vurderer foreningerne, at proceduren og dokumentationskravene i fritidspas-ordningen er tilpas
- De tre grupper (Børn og Familie, skoler og foreninger) vurderer alle, at selvom der er stigende viden om fritidspasset, mangler der stadig lidt viden hos potentielle modtagere og foreninger om ordningen
- Alle tre grupper gør opmærksom på, at et max antal fritidspas betyder, at trængende kandidater ikke kan få et pas, når årets kvote er opbrugt
- Foreningerne har desuden gjort opmærksom på, at et max antal fører til, at der udstedes mange pas i sommersæsonen, hvor der udstedes færre i vintersæsonen, som betyder, at vinteridrætterne mister medlemmer med fritidspas.

Ud fra ovenstående statistik og spørgeundersøgelse vurderer administrationen, at den lave benyttelsesgrad ift. udstedte fritidspas skyldes manglende information, guidning/ledsagelse og opfølgning ift. modtagere af fritidspas.

Ud fra ovenstående anser administrationen, at der fremover skal arbejdes med følgende:

- Forbedre kendskabet til ordningen hos foreninger og potentielle modtagere

- Forbedre tilgængeligheden for modtagere af fritidspas ift. deltagelse i fritidstilbud (forbedret information, guidning/ledsagelse og opfølgning)
- At information om benyttelse af udstedte fritidspas skal være let tilgængelig for udstedere
- At kvoten for antal udstedte fritidspas pr. år skal modsvare efterspørgslen på ca. 375 fritidspas pr. år

Administrationen vil derfor arbejde videre med at:

- Forbedre kendskabet til ordningen hos foreninger og potentielle modtagere
- Finde en ordning, så det bliver lettere for udstedere at orientere sig ift. benyttelse af udstedte fritidspas

Der ud over anbefaler administrationen, at:

- Kvoten for antal udstedte fritidspas pr. år skal modsvare efterspørgslen
- Der arbejdes med at øge tilgængeligheden for modtagere af fritidspas ift. til deltagelse i fritidstilbud (forbedret information, guidning/ledsagelse og opfølgning)

I forhold til at få kvoten for antal udstedte fritidspas pr. år til at modsvare efterspørgslen på 375 pas pr. år peger administrationen på følgende løsningsmodeller:

1/ Øget bevilling

Fastholdes fritidspassets værdi på 600 kr. vil det kræve et budget på 225.000 kr. at kunne leve op til en efterspørgsel på 375 pas pr. år.

2/ Overførsler mellem årene

Her foreslås, at der fremadrettet overføres ubrugte midler mellem årene.

3/ Gøre fritidspasset halvårligt

Fritidspassets løbetid sættes ned til 6 måneder, hvor efter der laves en opgørelse, som ligger til grund for, hvor mange fritidspas, der kan udstedes de efterfølgende 6 måneder.

Denne løsningsmodel vil medføre en ekstra deadline og en ekstra ansøgningsproces og vil formentlig være sværere at overskue og tungere at administrere for alle involverede parter (udstedere, modtagere, foreninger og Kultur og Fritid), hvor ved man risikerer at gøre ordningen mindre tilgængelig.

4/ Kombinere flere af ovenstående løsningsmodeller

I forhold til tilgængeligheden for modtagere, foreslår administrationen følgende løsningsmodeller:

1/ Professionel indsats

Klæde kommunens personale på til at kunne løfte opgaven.

2/ Kombineret professionel-frivillig indsats

Klæde kommunens personale på til at kunne organisere og løfte opgaven i samarbejde med frivillige eller frivillige foreninger/organisationer.

## **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Midler til en øget bevilling til fritidspas-ordningen vil kunne tages fra udvalgets frie midler, hvor af der er 397.400 kr., som ikke er disponeret i 2019.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

Evaluerings af fritidspas-ordningen har været til høring i Folkeoplysningsrådet – høringssvaret er vedhæftet.

Hovedoverskrifterne i høringssvaret:

1. Samrådet ønsker at fastholde en tilgang baseret på faglig kompetence og ikke kontrolmekanismer og hertil gerne en administrativ let løsning
2. Samrådet er både bekymret og frustreret over, at der i de fleste af årene har været et stort tilbageløb af midler, som ikke er blevet udnyttet
3. Samrådet mener at kunne se en vis systematik i udnyttelsen af fritidspassene afhængigt af hvor udstedelsen er initieret
4. Samrådet er meget optaget af at fastholde ordningen med fritidspas som en mulighed for at de børn og unge, som har økonomiske svært ved at få mulighed for at deltage i en fritidsaktivitet, også fremover kan få et særligt tilskud hertil
5. Samrådet ser gerne at dette betyder både at nogle af de børn og unge som har kontakt til fritidslivet allerede kan få en nødvendig håndsrækning af økonomisk karakter og at det samtidig betyder, at børn og unge som slet ikke har kontakt til

fritidslivet kan blive hjulpet til kontakt med denne vigtige del af samfundet - og af livet i et positivt og udviklende samvær med andre både jævnaldrende og med engagerede voksne

6. Det er Samrådets vurdering, at foreningerne gerne vil indgå aktivt i at søge at bygge den nødvendige bro mellem på den ene side den økonomiske håndsækning i form af fritidspas og så det fritidsliv, det selvsamme pas skal give adgang til.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Drøfte evalueringen med henblik på fremtidige tiltag
- Øge bevillingen (løsningsmodel 1) og beslutte, at der fremadrettet skal søges om overførsel mellem årene (løsningsmodel 2). Dette med henblik på, at kvoten for antal udstedte fritidspas pr. år skal modsvare efterspørgslen

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Drøftet.

Administrationen laver informationsmateriale og motivation for bedste brug af fritidspas i forhold til målgruppen.

# Punkt 57: Evaluering af tidsbestillingen i Borgerservice

## Sagsfremstilling

<b>57. Evaluering af tidsbestillingen i Borgerservice</b>			
<b>Sag 306-2019-6415</b>	<b>Dok. 306-2019-99016</b>	<b>Initialer: LST</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Økonomiudvalget via Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Drøfte evalueringen af tidsbestillingen i Borgerservice og eventuelle tiltag.

### Sagens opståen

Borgerservice i Odsherred Kommune blev en del af BOK (Odsherred Bibliotek og Kulturhuse) den 1. september 2015. Borgerservice var tidligere forankret på rådhuset i Højby med 18 timers ugentlig åbningstid på én adresse i kommunen.

Målet med at integrere Borgerservice på bibliotekerne var at øge tilgængeligheden for borgerne i Odsherred Kommune. Det betød, at borgerne fra september 2015 kunne møde Borgerservice både på biblioteket i Asnæs og i Nykøbing i bibliotekernes fulde åbningstid.

En anden ambition fra politisk side med integrationen var et ønske om at have en fuldt integreret løsning i forhold til personale og fysisk indretning.

Endelig ville man gerne fra administrationens side i endnu højere grad kunne medbetjene borgerne i digitale selvbetjeningsløsninger.

I slutningen af 2016 iværksatte Økonomiudvalget en evaluering af Borgerservice i de nye rammer, og i 2017 foretog PWC en budget- og temaanalyse af området. De to undersøgelser pegede på stor tilfredshed fra borgernes side med tilgængeligheden og placeringen af Borgerservice, men satte også fokus på, at den øgede åbningstid belastede personaleressourcerne betydeligt og trak ressourcer fra biblioteksopgaverne, samt at de stigende kø-problemer burde afhjælpes. Endelig udtrykte nogle af bibliotekets kernebrugere i stigende grad irritation og utilfredshed med placeringen af Borgerservice i biblioteksrummet.

I 2017 steg fokus desuden på beskyttelse af borgernes persondata i takt med, at datoen for, hvornår Persondataforordningen skulle træde i kraft 25. maj 2018, nærmede sig.

På den baggrund blev modellen for Borgerservice justeret med det formål at sikre borgernes oplevelse af tilgængelighed, service, sikkerhed og faglighed.

Borgerrådgiver Louise Hare Stridsen deltager under punktet.

### Sagsfremstilling

I maj 2018 åbnede Odsherred Kommune et nye borgerservicetilbud, hvor borgernes oplevelse af tilgængelighed, service, sikkerhed og faglighed skulle sikres. Konkret medførte det, at borgerservicemedarbejderne flyttede ind i lukkede, lyse og venlige rum, og kommunen indførte tidsbestilling til alle betjeningsopgaver. Samtidig indførte Borgerservice en info-disk, hvor borgerne kunne møde en informationsmedarbejder og få hjælp til tidsbestilling m.m.

Denne evaluering viser, at den nye struktur set fra borgernes synspunkt er en udpræget succes. Desuden viser evalueringen, at tidsbestilling i høj grad er et styringsværktøj, både når det handler om at skabe fokus på opgaven, og når det handler om at give såvel medarbejder som borger mulighed for at forberede sig til mødet.

Evalueringen viser også, at når borgerne bestiller tid, så er der mulighed for at kontakte borgerne før det planlagte møde og tilbyde en anden service, fx en telefonisk betjening i stedet for en personlig betjening, og dermed undgår borgeren at skulle møde fysisk frem. Der er derved potentiale for også ressourcestyring på den front.

Endvidere konkluderer evalueringen, at tidsbestilling som værktøj er med til at sætte de rette medarbejderkompetencer på opgaven og er med til at guide borgerne til øget medbetjening.

Evalueringen viser dog også, at Borgerservice bør se på den øgede service og de nye opgaver for informationsmedarbejderne og forholde sig til et muligt kompetenceløft.

Alt i alt har den nye organisering givet lyst og overskud hos ledelse og medarbejdere til at yde en endnu bedre indsats i form af fx udstillinger og arrangementer på biblioteks- og kultursiden som på borgerserviceområdet, hvor fx selvbetjeningsautomater kan være med til at styrke serviceniveauet endnu mere.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Selve tidsbestillingssystemet har været en økonomisk udskrivning for kommunen, som dog vurderes at give mening i forhold til styring af ressourcer, større medarbejdertilfredshed og et serviceniveau, der er bedre tilpasset den enkelte borger.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ønsker man at arbejde videre med fx selvbetjeningsautomater til yderligere at optimere på ressourcer og serviceniveau, stilles denne løsning gratis til rådighed fra leverandørens side.

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Drøfte evalueringen og eventuelle tiltag.

### **Bilag**

306-2019-81863	Evaluering af tidsbestillingen i Borgerservice
306-2019-86326	Bilag 1 - Notat om borgerservice 090718
306-2019-86325	Bilag 2 - Notat om borgerservice 140818
306-2019-86327	Bilag 3 - Budgetanalyse af Borgerservice bibliotek PWC 2017
306-2019-86329	Bilag 4 - Evaluering af Borgerservice i Odsherred Kommune 2017
306-2019-86324	Bilag 5 - Fremtidig borgerservice i Odsherred Kommune
306-2019-86322	Bilag 6 - Visionen for fremtidig borgerservice i Odsherred
306-2019-86910	Bilag 7 - Kommunernes henvendelser, Kontoret for Digitalisering og Borgerbetjening, KL. 2011
306-2019-87015	Bilag 8 - Opgørelse over henvendelser i Borgerservice i 2018

<b>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Borgerrådgiveren fremlagde rapporten og udvalget drøftede den.

Udvalget roser indsatsen der ligger bag den fine evaluering og fremsender sagen til Økonomiudvalget.

## **Bilag**

Evaluering af tidsbestillingen i Borgerservice

Bilag 1 - Notat om borgerservice 090718

Bilag 2 - Notat om borgerservice 140818

Bilag 3 - Budgetanalyse af Borgerservice bibliotek PWC 2017

Bilag 4 - Evaluering af Borgerservice i Odsherred Kommune 2017

Bilag 5 - Fremtidig borgerservice i Odsherred Kommune

Bilag 6 - Visionen for fremtidig borgerservice i Odsherred

Bilag 7 - Kommunernes henvendelser, Kontoret for Digitalisering og Borgerbetjening, KL. 2011

Bilag 8 - Opgørelse over henvendelser i Borgerservice i 2018

# Punkt 58: Budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget

## Sagsfremstilling

<b>58. Budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b>			
Sag 306-2018-4793	Dok. 306-2019-93384	Initialer: KEN	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget

### Beslutningstema

Godkende budgetopfølgningen pr. 28. februar 2019 på Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets område.

At Kultur- og Folkeoplysningsudvalget drøfter sagen med henblik på at beslutte, hvilke tiltag der skal undersøges nærmere og evt. sættes i værk på halområdet ifølge handleplanen.

### Sagens opståen

I forbindelse med behandling af handleplan til styrkelse af likviditeten på møde 18. december 2019 godkendte Byrådet månedlige budgetopfølgninger i 2019 på drifts og anlæg. Budgetopfølgningen pr. 28. februar er således den første i 2019. Det er senere aftalt at månederne januar, juni, juli og december er undtaget.

Budgetrapportering kan ligeledes hentes i ”Styringscirklen”, og trafiklysrapporten er vedhæftet dagsordenen.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget budgettramme andrager pr. 28. februar 2019 netto 59,28 mio. kr. for regnskabsåret 2019. Heri er ikke indregnet eventuelle overførsler af mer- og mindre forbrug fra regnskab 2018.

I afrapportering er der for de enkelte områder taget stilling til forventningerne for regnskabsåret på de nuværende kendte forudsætninger. Forudsætningerne er grundlag for det videre arbejde frem mod budgetoverholdelse. Det er indregnet at omprioriteringsmidlerne udmøntes i 2019.

De enkelte bevillingshavere har meldt deres forventninger til om de overholder den givne bevilling. Som udgangspunkt forventes de givne bevillinger overholdt, der er dog følgende opmærksomhedspunkter:

Byrådet godkendte den 29. januar 2019 samdriftaftale og økonomaftale for Museum Vestsjælland, som drives af 6 kommuner og med tilskud fra Staten. Økonomaftalen P/L reguleres efter KLs satser, som budgettet til Museum Vestsjælland ikke blev justeret med i budgetprocessen til den gældende aftale. Det forventes på nuværende tidspunkt at merforbruget kan dækkes inden for udvalgets budgettramme.

Halområdet forventer et merforbrug på 0,2 mio.kr. Der er udarbejdet et notat som er vedhæftet om som belyser den økonomiske situation på Halområdet. Notatet indeholder en række tiltag, der kan sættes i gang for at imødekomme den forventede budgetoverskridelse. Disse tiltag drøftes og besluttes på dette punkt.

### Lovgrundlag

Regler for kommuners budget- og regnskabsvæsen, herunder Økonomiudvalget og Byrådets beslutninger.

### Økonomiske konsekvenser

For Kultur- og Folkeoplysningsudvalget forventes det samlede budget ikke at kunne overholdes under de givne forudsætninger.

Det forventede merforbrug er primært på halområdet, hvor der er udarbejdet en handleplan.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 28. februar 2019.
- Udvalget beslutter hvilke tiltag der ifølge handleplanen skal undersøges nærmere og evt. sættes i værk på halområdet.

### Bilag

306-2019-102115	Budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget
306-2019-97624	Notat vedr. budgetopfølgning på halområdet pr. 28. februar 2019 - Forslag til handleplan

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

Taget til efterretning.

### Bilag

Budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget

Notat vedr. budgetopfølgning på halområdet pr. 28. februar 2019 - Forslag til handleplan

# Punkt 59: Drøftelse vedr. de faste tilskudsmodtagere på Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets budget, som en del af budgetprocessen.

## Sagsfremstilling

<b>59. Drøftelse vedr. de faste tilskudsmodtagere på Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets budget, som en del af budgetprocessen.</b>			
Sag 306-2019-8027	Dok. 306-2019-93376	Initialer: BHH	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

At Kultur- og Folkeoplysningsudvalget får en uddybende orientering om de faste modtagere af kulturtilskud på udvalgets budget som en del af budgetprocessen.

### Sagens opståen

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har som led i processen for budget 2020 ønsket en uddybende orientering om de faste modtagere af tilskud fra udvalgets budget.

### Sagsfremstilling

På Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets område er der en række kulturaktører, der hvert år modtager et fast årligt tilskud. Det drejer sig om 14 tilskud til et samlet beløb på 1.116.000 kr.

Listen blev udarbejdet i forbindelse med kommunesammenlægningen og er efterfølgende blevet korrigeret få gange.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har i forbindelse med budgetprocessen for 2020 ønsket at få oplysninger om de enkelte aktører og deres anvendelse af tilskuddet.

En del af aktørerne anvender det kommunale tilskud som løftestang til at søge midler i statslige puljer og fonde.

Kultur- og Fritid har på baggrund af udvalgets ønske kontaktet tilskudsmodtagerne og anmodet dem om forskellige oplysninger.

Der er på baggrund af oplysningerne fra tilskudsmodtagerne efterfølgende udarbejdet en oversigt med faktaoplysninger over de enkelte tilskudsmodtager og deres tilskudsbeløb i budget 2019.

Oversigten er vedhæftet som bilag.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Udvalget drøfter orienteringen med henblik på indarbejdelse i budgetprocessen.

**Bilag**306-2019-  
100797Kultur- og Folkeoplysningsudvalget - oversigt over faste  
tilskudsmodtagere 2019

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Udsættes til næste møde.

**Bilag**

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget - oversigt over faste tilskudsmodtagere 2019

# Punkt 60: Status på arbejdet med Kulturstrategi/politik

## Sagsfremstilling

<b>60. Status på arbejdet med Kulturstrategi/politik</b>			
Sag 306-2019-3662	Dok. 306-2019-95315	Initialer: EVO	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Drøfte status på arbejdet med Kulturstrategi – herunder komme med yderligere bemærkninger til det fortsatte arbejde.

### Sagens opståen

Kultur – og Folkeoplysningsudvalget godkendte på møde den 15. januar 2019, tids- og procesplan for arbejdet med en kulturpolitik/strategi. Der har været afholdt en workshop med udvalgte aktører inden for Kultur- og Folkeoplysningsområdet den 14. marts 2019 og et borgermøde den 28. marts 2019, som en del af denne proces. Udvalget drøfter de umiddelbare indtryk fra de to møder.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets område dækker et bredt felt. Området rummer både kulturinstitutioner, kulturaktører, foreningsliv og folkeoplysningsområdet samt lokaldemokrati og bosætning.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget giver økonomisk støtte til drift af og udvikling inden for kultur- og fritidsområdet. Kultur- og fritidsområdet anses også for en ressource på andre områder og i tværgående sammenhænge. Kultur- og fritidsområdet har aktiviteter og bidrager til udvikling inden for en række andre fagområder; ældreområdet, folkesundhed, skoleområdet, børne- og ungeområdet og medvirker også i forhold til lokaldemokrati.

Desuden spiller kultur- og fritidsområdet også en aktiv og væsentlig rolle i forhold til bosætning og turisme. Udvalget har udtrykt ønske om en holistisk og værdibaseret tilgang til arbejdet, hvor alle udvalgets områder kan indgå.

Der er lavet en kort sammenfatning af input fra de to afholdte involverende møder. Denne præsenteres mundtligt på udvalgsrådet som oplæg til en drøftelse af indtryk fra møderne og af det videre forløb.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

Udgifter til workshop er afsat i budget.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

En kulturstrategi vil have stor betydning for prioriteringer og indsatser inden for udvalgets område i årene frem.

### Udtalelser og høring

Der er afholdt workshop med aktører samt borgermøde. Udvalget vil sikre bred involvering i alle fagudvalg, integrationshandicap- og ældreområdet, som en del af processen.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Drøfte status med henblik på input til den videre proces.

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

Drøftet.

Stikordsopsamling sendes til udvalget pr. mail.

Sagen genoptages på udvalgets møde i juni måned.

# Punkt 61: Godkendelse af revideret vedtægt for Ung i Odsherred

## Sagsfremstilling

<b>61. Godkendelse af revideret vedtægt for Ung i Odsherred</b>			
Sag 306-2014-45586	Dok. 306-2019-93350	Initialer: BHH	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af vedtægt for Ung i Odsherred.

### Sagens opståen

Vedtægter for Ung i Odsherred trådte i kraft 1. januar 2014 og skal revideres ved ny byrådsperiode. Bestyrelsen for Ung i Odsherred har fremsendt forslag til reviderede vedtægter for Ung i Odsherred.

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Ung i Odsherred har gennem længere tid arbejdet med en revision af vedtægterne for Ung i Odsherred med henblik på forenkling, og på at tage højde for den måde bestyrelsen ønsker at udvikle Ung i Odsherred på.

Vedtægterne er udarbejdet i samarbejde med kommunens jurist.

Bestyrelsen for Unge i Odsherred har på møde den 6. februar 2019 endeligt godkendt den reviderede vedtægt for Ung i Odsherred.

Bestyrelsen fremsender de reviderede vedtægter til godkendelse i Byrådet.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Byrådet via Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- De reviderede vedtægter for Ung i Odsherred godkendes.

### Bilag

306-2019-76583 Vedtægter\_REVIDERETGODKENDT 22.01.2019\_Matha

<b>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle

Fraværende: Per Kragh

Indstilles.

## **Bilag**

Vedtægter\_REVIDERETGODKENDT 22.01.2019\_Matha

# Punkt 62: Godkendelse af Odsherred Teaters regnskab for 2018

## Sagsfremstilling

<b>62. Godkendelse af Odsherred Teaters regnskab for 2018</b>			
Sag 306-2009-98980	Dok. 306-2019-89536	Initialer: BHH	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af Odsherred Teaters regnskab for 2018.

### Sagens opståen

Odsherred Teater har den 14. marts 2019 fremsendt teatrets regnskab for 2017 til godkendelse.

### Sagsfremstilling

I henhold til § 20 i Bekendtgørelse om egnsteatre skal et regnskab for et egnsteater godkendes af den kommune, der er hovedtilskudsyder jf. egnsteateraftalen. Kommunen skal efterfølgende indsende det godkendte regnskab til Kulturstyrelsen.

I egnsteateraftalen mellem Odsherred Teater og Odsherred og Kalundborg Kommuner er det Odsherred Kommune, der er hovedtilskudsyder og dermed skal godkende teatrets regnskab.

Odsherred Teaters regnskab 2019 udviser et overskud på 103.161 kr. mod 148.555 kr. i 2017. Egenkapitalen er ultimo 2018 på 623.745 kr. og teatret har aktiver for 1.581.418 kr.

Regnskabet er revideret af BDO, A/S. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen. Revisionen oplyser, at den i forbindelse med revision af regnskab 2018 har gennemført en forvaltningsrevision og juridisk kritisk revision med fokus på gennemførelse og styring af indkøb.

Af regnskabet fremgår det, at indtægterne har været ca. 22.000 kr. mindre end budgetteret bl.a. på grund af mindre solgte turneforestillinger. Udgifterne har været ca. 240.000 kr. mindre end budgetteret. Løn- og produktionsudgifterne har ligget under det budgetterede, mens der er anvendt mere end budgetteret til salg og PR i 2018.

Af teatrets oversigt over antal forestillinger, andre aktiviteter, besøgende m.v. fremgår det, at der er i 2018 er gennemført 28 opførelser af egne forestillinger og været 11 gæstespil m.m. Det samlede antal publikum er oplyst til 2831. Teatret har på turnesiden solgt 7 forestillinger, som er blevet set af 590 publikummer.

I kommentarerne til regnskabet sammenfatter Odsherred Teater 2018 således:

- Et by-teater i rivende udvikling
- Højt aktivitetsniveau
- Styrket samarbejde med erhvervslivet
- Fortsat udvikling af samarbejdet med Teater og Musik i Odsherred
- Flere og flere eksterne aktører ønsker at benytte teatrets faciliteter. Dragsholm Revyen, Comedy Night, Opera-arrangementer, åben skole, Teater Borderline, Geopark Festival, Gammel Scene m.fl.
- 2018 var forberedelsesåret til bygningen af den nye teatersal.

I 2018 har Odsherred Teater haft følgende egenproduktioner:

- "Kom igen, Kylling" – børneteaterforestilling
- "Nina, kære Ninna" – forestilling om kærlighedens væsen, baseret på interviews med borgere fra Odsherred tilsat ikoniske kærlighedssange
- "Bankovariete 2018" – årets juleforestilling
- "Kender du Maou" - børneteaterforestilling i samarbejde med Teatret Fair Play.

Regnskabet er den 27. februar 2019 underskrevet af bestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Teaterloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

---

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Udvalget godkender Odsherred Teaters regnskab for 2018.

### **Bilag**

306-2019-89485 Revisionsprotokollat vedr. regnskab 2018

306-2019-89475 Årsregnskab 2018 m underskrifter

306-2019-89440 Ledelseserklæring 2018

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

Godkendt.

### **Bilag**

Revisionsprotokollat vedr. regnskab 2018

Årsregnskab 2018 m underskrifter

Ledelseserklæring 2018

# Punkt 63: Beslutning om kompetence til uddeling af Fødevarerpris

## Sagsfremstilling

<b>63. Beslutning om kompetence til uddeling af Fødevarerpris</b>			
Sag 306-2019-8392	Dok. 306-2019-95247	Initialer: EVO	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Beslutte om kompetencen til valg af kandidat til fødevarerprisen samt uddeling af samme skal flyttes fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget til Erhvervspartnereskabet for erhvervspriserne.

### Sagens opståen

Erhvervspartnereskabet (Odsherred Kommunes Erhvervsteam, Odsherred Erhvervsforum, Sparekassen Sjælland, Dragsholm Sparekasse, Nykøbing Rotary Klub og Dragsholm Rotary Klub) har fremsendt ønske til Kultur og Fritid om at overtage nominering og endelig indstilling vedr. Fødevarerprisen.

### Sagsfremstilling

Ved drøftelse på Isøre Ting den 30. juli 2013 og efterfølgende beslutning på Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets møde den 6. august 2013, blev det vedtaget at indstifte Odsherred Fødevarerpris.

Ved Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets møde 14. maj 2014 vedtog udvalget kriterier og procedure for uddeling af prisen:

1. Alle borgere, foreninger og virksomheder i Odsherred kan fremsende indstilling af prismodtagere.
2. Prisen uddeles til en producent af fødevarer med virksomhed i Odsherred.
3. Såvel producenter af råvarer som producenter af forarbejdede fødevarer fra Odsherred kan komme i betragtning til prisen.
4. Kultur- og Folkeoplysningsudvalget beslutter prismodtager.
5. Prisen uddeles af Byrådet ved et fødevarerarrangement i forbindelse med et julemarked i december måned.
6. Prisen på 10.000 kr. overrækkes i form af kontanter, et kunstværk eller gavekort.

På Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets møde den 17. maj 2017 blev det vedtaget, at Fødevarerprisen fremover skal uddeles i forbindelse med kommunens årlige prisfest, OdsHædring.

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget har indtil nu udnævnt og uddelt Fødevarerprisen på Odshædringen. Dette er sket efter at lokale borgere har indstillet kandidater og efter rådgivning fra Nordisk center for Lokale Fødevarer.

For første gang deltog Erhverv i Odshædringen i 2018 med priserne Årets iværksætter og Vækstprisen. Udpegning af nominerede og nomineringen skete i et partnerskab mellem Odsherred Kommunes Erhvervsteam, Odsherred Erhvervsforum, Sparekassen Sjælland, Dragsholm Sparekasse, Nykøbing Rotary Klub og Dragsholm Rotary Klub. Disse partner har også sponsoreret præmien på 5000 kr. til hver pris og ønsker at overtage hele opgaven.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

Prisen finansieres af Erhvervspartnereskabet, men vil blive ændret fra 10.000 kr. til 5.000 kr.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Beslutte om nominering og indstilling vedr. Fødevareprisen skal overgå til Erhvervspartnerkabet vedr. Odshædringen (Odsherred Kommunes Erhvervsteam, Odsherred Erhvervsforum, Sparekassen Sjælland, Dragsholm Sparekasse, Nykøbing Rotary Klub og Dragsholm Rotary Klub)

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

Godkendt.

# Punkt 64: Godkende revision af instruks for udlån af kommunale lokaler

## Sagsfremstilling

<b>64. Godkende revision af instruks for udlån af kommunale lokaler</b>			
Sag 306-2018-28213	Dok. 306-2019-93834	Initialer: RUS	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Godkende nyt regelsæt for anvisning og udlejning af kommunale lokaler og udendørsanlæg (tidligere ”Instruks for benyttelse af kommunale lokaler og udendørsanlæg”).

### Sagens opståen

Odsherred Kommunes ”Instruks for benyttelse af kommunale lokaler og udendørsanlæg” er blevet revideret.

### Sagsfremstilling

Den nuværende instruks for benyttelse af kommunale lokaler og udendørsanlæg i Odsherred Kommune blev godkendt i Kulturudvalget den 20/4-07. En revision af instruksen er nu aktuel, da der er sket flere ændringer på området.

Ift. vedhæftede udkast til regelsæt kan fremhæves følgende ændringer/tilføjelser ift. nuværende instruks:

- Brug af kommunens portal til booking af lokaler
- Lovmæssigt krav om afgivelse af afgivet erklæring om indhentning af børneattester
- Lovmæssigt krav til bruger om at have et grundlæggende formål og en adfærd, der bygger på demokrati og grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, og at deres aktiviteter ikke har karakter af gudsdyrkelse eller kirkelig handling
- Ved udlån/-leje af udendørsanlæg til enkeltstående arrangementer, skal låner/lejer aflevere anlægget i samme stand, som det blev overtaget
- I forbindelse med overnatning i et kommunalt lokale, har låner/lejer ansvaret for at informere beredskabet herom
- Bruger kan prioriteres sidst ved tildeling af tider for næste sæson, hvis denne gentagne gange er udeblevet uden afbestilling
- Tvivlsspørgsmål vedrørende lokaleanvisning til fritidsformål forelægges Kultur- og Folkeoplysningsudvalget til endelig afgørelse

Udkastet til regelsæt har været i høring hos Hallerne i Odsherred, Sydskolen, Nordskolen, Herrestrup Skole og Videnscenter, Odsherred Musikskole, Biblioteker og Kulturhuse i Odsherred, Ung i Odsherred, Fårevejle Hallen og Vallekilde-Hørve Kultur- og Idrætscenter samt i Folkeoplysningsområdet.

Høringen har resulteret i ønske om præcisering af enkelte dele af teksten, hvilket er foretaget ift. vedhæftede udkast.

### Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven kapitel 6 og Bekendtgørelsen kapitel 4.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

· Godkende ”Regelsæt for anvisning og udlejning af kommunale lokaler og udendørsanlæg”.

### **Bilag**

306-2019- 93839 Regelsæt for anvisning og udlejning af kommunale lokaler og udendørsanlæg i Odsherred Kommune - Udkast, version 1.1

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Undersøges nærmere og genoptages på næste møde.

### **Bilag**

Regelsæt for anvisning og udlejning af kommunale lokaler og udendørsanlæg i Odsherred Kommune - Udkast, version 1.1

# Punkt 65: Ansøgning om tillægsbevilling til voksenundervisning i 2019

## Sagsfremstilling

<b>65. Ansøgning om tillægsbevilling til voksenundervisning i 2019</b>			
Sag 306-2018-29160	Dok. 306-2019-90442	Initialer: RUS	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Beslutte, om Holbæk- og Omegns (HOM) ansøgning om tillægsbevilling til voksenundervisning i 2019 skal imødekommes.

### Sagens opståen

HOM har den 10. februar 2019 ansøgt om en tillægsbevilling på 71.500 kr. til voksenundervisning i 2019.

### Sagsfremstilling

HOM har fremsendt ansøgning om tillægsbevilling til voksenundervisning i 2019. Baggrunden for HOM's ansøgning er, at skolens lønudgift pr. undervisningslektion siden 2017 er steget med 4,1%. I samme periode er skolens årlige tilskudsbevilling faldet med næsten 25%.

Skolens bevilling er gået fra 535.300 kr. i 2017 til 404.900 kr. i 2019.

Dette har som konsekvens for aftenskolen, at hvis den ønsker at opretholde sin undervisningsmængde, bliver den nød til at hæve deltagernes betaling.

Administrationen har i flere omgange været i dialog med HOM ift. deres ansøgning og aftenskolen har fortsat ønsket ansøgning politisk behandlet.

I Odsherred Kommune er der 9 aftenskoler, som modtager kommunalt tilskud til voksenundervisning. Det samlede bevillingsramme i 2019 er på 1.434.000 kr. (I 2017 og 2018 var bevillingsrammen ligeledes på 1.434.000 kr.). Det årlige budget til voksenundervisning fordeles forholdsmæssigt blandt de ansøgende aftenskoler på baggrund af skolernes lønudgifter det senest år. Tilskuddet ydes til aftenskolernes aflønning af lærere og ledere inden for den folkeoplysende voksenundervisning (10% af det bevilgede beløb skal ifølge Folkeoplysningsloven anvendes til debatskabende aktiviteter). Aflønningen skal ske i henhold til de centralt fastsatte satser og regler i lønbekendtgørelsen. I henhold til Folkeoplysningsloven er det kommune selv der bestemmer størrelsen af budgettet til voksenundervisning.

Administrationen kan oplyse, at årsagen til nedgangen i HOM's tilskudsbevilling er, at:

- De øvrige aftenskolers aktivitetsniveau, og her af følgende lønudgifter, er steget i samme periode (2017 til 2019)
- HOM's aktivitetsniveau, og her af følgende lønudgift, er faldet i samme periode

### Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven §§7-13.

### Økonomiske konsekvenser

Administrationen kan ikke anvisne finansiering uden for den afsatte ramme.

I henhold til "Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune" vil en tillægsbevilling til budget for tilskud til voksenundervisning skulle fordeles forholdsmæssigt mellem de ansøgende aftenskoler. Med andre ord, hvis udvalget beslutter at tildele HOM en tillægsbevilling, vil det medføre, at de øvrige aftenskoler ligeledes skal have en tillægsbevilling. Denne bevilling skal stå i forhold til den oprindelige fordeling af 2019-års budget til voksenundervisning.

En tillægsbevilling på 71.500 kr. til HOM vil derfor kræve, at den samlede ramme bliver tilført en tillægsbevilling på 255.000 kr.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

## Udtalelser og høring

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget -

- At ansøgningen ikke imødekommes.

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

# Punkt 66: Ansøgning om godkendelse af lokaleudgifter til Mensalgård Golfklub

## Sagsfremstilling

<b>66. Ansøgning om godkendelse af lokaleudgifter til Mensalgård Golfklub</b>			
Sag 306-2011-13676	Dok. 306-2019-3504	Initialer: RUS	Åbent

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Beslutte, om ansøgningen vedr. godkendelse af lokaleudgift skal imødekommes.

### Sagens opståen

Kultur og Fritid har modtaget en ansøgning fra Mensalgaard Golfklub vedr. godkendelse af lokaleudgift i forhold til fremtidig bevilling af lokaletilskud.

I henhold til ”Retningslinjer om tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune” skal foreninger, der (ny)etablerer sig i egne eller lejede lokaler, hvortil man agter at søge lokaletilskud, søge leje-/driftsudgifter godkendt af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Sagsfremstilling

Mensalgård Golfklub er ca. 20 år gammel og har pt. 420 medlemmer, hvor af 7 er under 25 år.

Foreningen har til huse på Mensalgård Golfbane i Gudmindrup, som ud over en 9-hullers golfbane også rummer et klubhus på 190 m<sup>2</sup> med følgende faciliteter:

- Lokale til socialt samvær
- Kontor
- 2 toiletter
- Lagerrum
- Shop

Foreningen købte i 2011 bane og klubhus, og pt. resterer der ca. 3 millioner af gælden fra dette køb.

Foreningen har udgifter på 34.055 i forbindelse med drift af ovenstående klubhus.

Administrationen har gennemgået ansøgningen og vurderer, at den lever op til kravene i nedenstående lovgrundlag. Lokaleudgiften bør derfor godkendes i forhold til fremtidig bevilling af lokaletilskud, som en del af særordningen.

### Lovgrundlag

Ifølge ”Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed” yder Odsherred Kommune lokaletilskud til frivillige folkeoplysende foreninger med medlemmer under 25 år. Dette i henhold til kapitel 5 i Folkeoplysningsloven.

Tilskud ydes i forhold til foreningers udgifter det forudgående år til egne eller lejede lokaler. Der ydes tilskud efter følgende tilskudsmodel:

1. Tilskud på 65 % til foreninger, hvor andelen af medlemmer under 25 år er under 25 %
2. Tilskud på 75 % til foreninger, hvor andelen af medlemmer under 25 år er mellem 25 og 50 %
3. Tilskud på 80 % til foreninger, hvor andelen af medlemmer under 25 år er over 50 %

Undtaget herfra er (særordningen):

- Rideforeninger, jagtforeninger, motorkøretøjsforeninger, hundeførerforeninger, billardklubber samt golfklubber
- Motionscentre, der ikke er en del af en flerstrengt forening

Til disse foreninger ydes lokaletilskud med lovens minimum på 65 % reduceret for medlemmer over 25 år.

I forbindelse med revision af Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed (behandlet i Kultur- og Folkeoplysningsudvalget den 4/12-18, været til høring i Folkeoplysningsrådet den 17/12-18 og vedtaget i Byrådet den 29/1-19), blev golfklubber og billardklubber inkluderet i særordningen.

I henhold til retningslinjerne skal foreninger, der etablerer sig i egne eller lejede lokaler, hvortil man agter at søge tilskud, altid søge leje-/driftsudgifterne godkendt af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

- Ifølge § 25, stk. 2 i Folkeoplysningsloven kan kommunalbestyrelsen undlade at imødekomme ansøgningen, hvis kommunalbestyrelsen kan anvise et egnet kommunalt lokale.

- Ifølge § 25, stk. 5 i Folkeoplysningsloven, kan kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, at der ikke ydes tilskud til driftsudgifter til nye lokaler eller nye lejemål vedrørende lokaler, hvis de nye lokaler eller det nye lejemål medfører væsentlige merudgifter for kommunalbestyrelsen.

- Ifølge § 26, stk. 1 kan kommunalbestyrelsen nedsætte lokaletilskuddet, hvis driftsudgifterne ikke står i et rimeligt forhold til antallet af deltagere eller til lokalets anvendelse i øvrigt.

- Ifølge § 26, stk. 2 kan kommunalbestyrelsen nedsætte lokaletilskuddet, hvis driftsudgifterne ikke svarer til det normale niveau for et til formålet passende lokale.

### **Økonomiske konsekvenser**

En imødekommelse af golfklubbens ansøgning, vil med den nuværende medlems sammensætning betyde, at foreningen vil få bevilget et årligt lokaletilskud på 369 kr.

I 2018-tal vil dette beløb skulle tages fra budgettet til aktivitetstilskud (ved merforbrug på kontoen til lokaletilskud reguleres dette via tilførsel af midler fra kontoen til aktivitetstilskud. Budgettet til aktivitetstilskud er på 1.151.000 kr.).

En imødekommelse af ansøgningen vil derfor i 2018-tal betyde, at aktivitetstilskuddet vil falde med 0,06 kr. pr. aktivitetsmedlem under 25 år.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Udvalget imødekommer ansøgningen.

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

# Punkt 67: Årshjul 2019

## Sagsfremstilling

<b>67. Årshjul 2019</b>			
<b>Sag 306-2018-29023</b>	<b>Dok. 306-2019-94071</b>	<b>Initialer: EVO</b>	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Gennemgang af årshjul for Kultur- og Folkeoplysningsudvalget 2019.

### Sagens opståen

Administrationen har udarbejdet et årshjul for Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets aktiviteter.

### Sagsfremstilling

Med henblik på at give medlemmer af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget et hurtigt overblik over aktiviteter, møder og begivenheder på området har administrationen udarbejdet et fleksibelt årshjul for Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets aktiviteter i 2019, der opdateres løbende.

Årshjulet viser udvalgets ordinære møder og dialogmøder med aktører på området.

Årshjulet viser også tidspunkter for relevante konferencer og begivenheder inden for udvalgets område samt de temaer udvalget ønsker drøftet.

Årshjulet er opdateres undervejs med blandt andet dialogmøder med aktører på udvalgets områder, budgetdialoger, der ligger udover de ordinære udvalgsmøder. Disse bookes også i udvalgets kalender.

Udvalget gennemgår på mødet årshjulet og kommer med tilføjelser og evt. rettelser

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget, at:

- Drøfte og godkende årshjulet med eventuelle tilføjelser

### Bilag

306-2019-64477 Årshjul 2019

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende: Per Kragh	

Godkendt.

## **Bilag**

Årshjul 2019

## Punkt 68: Underskriftsside

### Sagsfremstilling

<b>68. Underskriftsside</b>			
Sag 306-2010-399	Dok. 306-2019-589	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

<b><i>Beslutning fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalget</i></b>	
Dato: 9. april 2019	Sted: Hallen i Fårevejle, Kalundborgvej 19, 4540 Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.