

REFERAT Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 d. 06-02-2024

Mødedato Tirsdag d. 06. februar 2024 kl. 09:00

Mødested Mødelokale B1, Rådhuset, Nyvej 22, 4573 Højby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget.....	4
Meddelelser til/fra udvalgsformanden.....	6
Meddelelser fra administrationen.....	7
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	8
Orientering om sygefraværet pr. 31. december 2023.....	9
Evaluering af modellen med foretræde for udvalg.....	11
Godkendelse af Mangfoldighedspolitik for Odsherred Kommune som arbejdsplads.....	14
Revidering af kvalitetstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	17
Årshjul.....	19
Underskriftsside.....	20

Punkt 12: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 13: Foretræde for udvalget

00.01.10-G01-22-8

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker fortræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgsrådet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Beslutning

Intet.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 14: Meddelelser til/fra udvalgsformanden

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Afrapportering fra projekt "flere på fuld tid" på Højby Sø. Invitation til Regnbuedagene i august.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 15: Meddelelser fra administrationen

00.01.00-G01-22-931043

Sagsfremstilling

- Ny chef for Omsorg og Sundhed

Beslutning

Orienteret om at udvalget inviteres til en dialog og et besøg på e-hospitalet. Udsendt invitation til KL-møde i maj.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 16: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-22-931043

Beslutning

Orienteret om møde i Handicaprådet. Henvendelse fra rådene om pårørendepolitik.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 17: Orientering om sygefraværet pr. 31. december 2023

81.28.00-P05-22-1

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om sygefraværsdata til og med december 2023.

Sagens opståen

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er siden juni 2022 blevet forelagt en kvartalsvis status på sygefravær og personaleomsætning i Odsherred Kommune med benchmark på sammenlignelige kommuner. Chefgruppen og Hovedudvalget har på tilsvarende vis fået de samme informationer.

Vedlagt som bilag er de seneste sygefraværsdata til og med 4. kvartal 2023, hvilket er de nyeste tilgængelige data.

Sagsfremstilling

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte på mødet den 16. maj 2023 ([pkt. 55](#)), at den fremadrettede sygefraværsrapportering leveres med nyere data, og at der som konsekvens af dette kun leveres benchmarkdata og personaleomsætningsdata én gang årligt. Udvalget godkendte på samme møde tre differentierede sygefraværsprocenter som måltal for kommunens afdelinger.

Sygefraværsrapportering er fortsat inddelt i de enkelte enheder og afdelinger under det enkelte center, som står i første kolonne. Der arbejdes med tre differentierede sygefraværsprocenter som måltal for kommunens afdelinger, hhv. 4 %, 6 % og 8 %. Måltallene er blevet til ved benchmark af fravær på overenskomstområderne i hhv. Holbæk, Kalundborg, Lejre og Vordingborg kommuner, og på baggrund af drøftelser i Chefgruppen. Data er trukket i systemet KMD Opus (RI). Elever er som hidtil udeladt af oversigten, idet der ikke er de samme ansættelsesretlige reaktionsmuligheder over for elever som over for andre medarbejdere.

I anden kolonne (efter enheden/afdelingen) fremgår enhedens/afdelingens måltal for sygefravær, hhv. 4 %, 6 % og 8 %.

I tredje kolonne fremgår, hvor mange medarbejdere der har været ansat i enheden/afdelingen det seneste kvartal.

De næste kolonner viser sygefraværet i procent de seneste fem kvartaler.

Herefter følger kolonnerne "Sygdomsfravær (%) første fire kvartaler" samt "Sygdomsfravær (%) seneste fire kvartaler", hvor en farvemarkering i hvid indikerer, at enhedens/afdelingens sygefravær er lavere end måltallet, mens en markering i røde nuancer indikerer, at fraværsprocenten er højere end måltallet (se forklaring på nuancer i rapporten, øverst til venstre).

I kolonnen længst til højre vises med en stigende eller faldende pil udviklingen i sygefraværet i enheder, der har et sygefravær, som ligger over måltallet. Enkeltstående måneder, som ikke indgår i de opgjorte kvartaler, er ikke regnet med i opgørelsen over udviklingen eller kvartalerne. Disse data vil indgå i den følgende opgørelse, i det tilhørende kvartal.

Denne sag fremlægges også for Hovedudvalget, Chefgruppen, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven.

Arbejdstilsynets bekendtgørelser om arbejdets udførelse (nr. 1234 af 29. oktober 2019).

Den lokale [MED-aftale](#).

Odsherred Kommunes [Personalepolitik](#).

Odsherred Kommunes [Sygefraværspolitik](#) samt [Indsatsmodel for håndtering af sygefravær](#).

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

En ensartet sygefraværsopgørelse er vigtig i forhold til de indsatser, der bliver sat i gang i organisationen for at forebygge og begrænse sygefravær.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage orienteringen om sygefraværet til og med december 2023 til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Bilag

Sygefraværsoversigt pr 31. december 2023

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 18: Evaluering af modellen med foretræde for udvalg

00.22.04-G01-24-2

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Beslutningstema

Evaluere modellen "Foretræde for udvalget".

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 22. juni 2022 model for foretræde i udvalgene samt besluttede at modellen skulle evalueres efter 1½ års virke.

Sagsfremstilling

Modellen blev taget i brug ved udvalgsmøderne i august 2022. Antallet af foretræder i perioden august 2022 - december 2023 fordeler sig således:

Udvalg	Antal foretræder
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget	5
Klima- og Miljøudvalget	5
Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget	1
Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	1
Vækst- og Udviklingsudvalget	12
Økonomiudvalget	1
I alt	25

Af bilag fremgår oversigt over hvilke sager/emner, der har været foretræder om og samt hvem, der deltog.

Den godkendte model giver mulighed for:

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgsmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller grupperes synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2

hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgsrådet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Muligheden for at møde et udvalg både ved foretræde og ved træffetid om emne bortfalder i en periode af 3 måneder forud for kommunalvalg.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administration af modellen i forhold til koordinering af foretræderne samt kommunikation af muligheden via hjemmeside og Facebook.

Udtalelser og høring

Modellen var inden vedtagelse i Byrådet i høring i udvalgene. Nu får udvalgene mulighed for at evaluere modellen, herunder komme med input til eventuelle justeringer. Fagudvalgenes input vil indgå i sagen til Økonomiudvalget og Byrådet.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Trivsels, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. modellen "Foretræde for udvalget" fortsætter.

Beslutning

Indstillet. Det foreslås, at næste evaluering skal inddrage de borgere, der har benyttet sig af et foretræde.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Bilag

Oversigt over foretræder i udvalgene 2022-2023

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 19: Godkendelse af Mangfoldighedspolitik for Odsherred Kommune som arbejdsplads

00.01.00-P22-23-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkende Mangfoldighedspolitik for Odsherred Kommune som arbejdsplads.

Sagens opståen

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har anmodet administrationen om at udarbejde en mangfoldighedspolitik for Odsherred Kommune som arbejdsplads, dvs. som en intern politik i kommunen. På den baggrund nedsatte Hovedudvalget i februar 2023 en arbejdsgruppe, som har udarbejdet et udkast, som er vedlagt som bilag.

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget behandlede udkast til mangfoldighedspolitik på udvalgets møde den 10. oktober 2023 ([pkt. 100](#)), hvor udvalget besluttede at sende udkast til mangfoldighedspolitikken i høring i Handicaprådet, Rådet for socialt udsatte, Integrationsrådet og Ældrerådet.

Høringssvar foreligger nu fra de nævnte råd, og sagen genoptages hermed.

Sagsfremstilling

De respektive råd har fremsendt følgende høringssvar til udkastet til mangfoldighedspolitik:

Handicaprådet

Handicaprådet foreslår, at følgende princip for mangfoldighedspolitikken tilføjes (første punktopstilling på side 2 i mangfoldighedspolitikken):

- Odsherred kommune arbejder på at fjerne både psykiske og fysiske barrierer, der står i vejen for mangfoldighed både i organisationen og på den enkelte arbejdsplads.

Således foreslår Handicaprådet, at der samlet er fire principper for mangfoldighedspolitikken, og at de samlede principper er følgende:

- Odsherred kommune er en arbejdsplads for alle. Vi ønsker en mangfoldig medarbejderstab i alle områder og på alle niveauer.
- Odsherred kommune arbejder på at fjerne både psykiske og fysiske barrierer, der står i vejen for mangfoldighed både i organisationen og på den enkelte arbejdsplads.
- Politikken giver autonomi til at drøfte lige præcis dét, der giver mening på den enkelte arbejdsplads. Samtidig angiver politikken en række prioriteringer for at styrke kommunens arbejde med og signal om mangfoldighed.
- Alle medarbejdere har et ansvar for, at rummelighed og mangfoldighed er en naturlig del af arbejdsmiljøet.

Rådet for socialt udsatte

"Rådet for socialt udsatte udtrykte tilfredshed med arbejdet omkring synliggørelse af en mangfoldighedspolitik, hvori der rummes inklusion for alle typer af medarbejdere, og håber i denne sammenhæng, at der også rummes plads til ansættelse af medarbejdere på særlige vilkår, hvad enten den nedsatte arbejdsevne består af fysiske, psykiatriske eller sociale udfordringer. Det er vurderingen, at mangfoldighedspolitikken bidrager til at give klart signal både til politikere og medarbejdere om at forskellighed blandt mennesker bidrager til større rummelighed til gavn både i organisationen og for borgere."

Integrationsrådet

"Mangfoldighed er et meget bredt begreb, og Integrationsrådet finder det positivt, at kommunen har besluttet, at der skal være en mangfoldighedspolitik.

Integrationsrådet ser gerne et stor fokus på gensidig respekt, og håber at politikken - udover arbejdspladsen - kan få positiv indflydelse på borgerne. Fra vores synspunkt gælder det især personer med en anden etnisk baggrund.

Selvom det ligger udenfor rådets ekspertiseområde, vil rådet foreslå, at der med fordel kan tilføjes kønsneutrale stillingsbetegnelser."

Ældrerådet

"Ældrerådet mener, at Mangfoldighedspolitikken SKAL være en del af personalepolitikken."

--

Administrationen vurderer, at Handicaprådet bemærkning kan tilføjes politikken.

Lovgrundlag

Der er ikke lovkrav om at udarbejde en mangfoldighedspolitik.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke budgetteret med midler til at udmønte mangfoldighedspolitikken for Odsherred Kommune som arbejdsplads.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Udkast til Mangfoldighedspolitikken har tidligere været behandlet i MED-organisationen i Odsherred Kommune, og Hovedudvalget drøftede på sit møde den 4. september 2023 arbejdsgruppens udkast til mangfoldighedspolitik. Fra denne drøftelse er følgende protokolleret:

"Medlem af arbejdsgruppen vedr. mangfoldighedspolitikken Pia Karen Laursen gjorde status på arbejdet med og input om mangfoldighedspolitikken, som har involveret MED-systemet. Der er indkommet mange gode input og refleksioner fra drøftelserne i MED-systemet. Input fra MED-systemet indikerer, at mangfoldighed er et emne, der optager medarbejdere i

Odsherred Kommune, og at det er et emne, som bør udfoldes og løbende sættes på dagsorden. Organisationen ønsker mangfoldighed, men de "blinde pletter" og forudsætningerne for at lykkes skal afdækkes.

Hovedudvalget drøftede præmissen om, at politikken er medarbejderrettet og ikke borgerrettet. Borgere er ikke nødvendigvis samme sted ift. mangfoldighed. Politikken skal sende klare signaler til dem, vi betjener, om at vi ønsker mangfoldighed i Odsherred Kommune.

Hovedudvalget fremhævede, at en mangfoldighedspolitik fordrer midler til en reel udmøntning. Blandt andet kan der være behov for støtteforanstaltninger, og bygningsmassens beskaffenhed udfordrer flere steder rummeligheden/tilgængeligheden.

Næstformand Pernille Duus foreslog, at politikere og administrationen tilføjes følgende formulering i mangfoldighedspolitikken: "Ledere og arbejdsmiljøorganisation har en særlig opgave i at sætte mangfoldighed på dagsordenen, drøfte den og handle aktivt".

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. godkende mangfoldighedspolitikken for Odsherred Kommune som arbejdsplads med Handicaprådets tilføjelse.

Beslutning

Indstillet.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Bilag

Mangfoldighedspolitik Udkast August 2023

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 20: Revidering af kvalitetstandard for forebyggende hjemmebesøg

29.09.04-P23-23-2

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Sende forslaget til den reviderede kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg for 2024 i høring i Ældrerådet, Integrationsrådet, Rådet for socialt udsatte og Handicaprådet.

Sagens opståen

Kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg revideres med virkning fra udvalgets godkendelse efter høringsperioden. Revideringerne sker med afsæt i data og erfaringer på området.

Sagsfremstilling

Spørgeskemadata og erfaringer fra de forebyggende hjemmebesøg har givet anledning til revidering af kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg.

Ændringerne fremgår med gult i bilag 2, og de kan opsummeres som følger:

- Kvalitetsstandardens beskrivelse af formålet med forebyggende hjemmebesøg er nu identisk med Sundhedsstyrelsens formålsbeskrivelse af de forebyggende hjemmebesøg.
- Tilbud om forebyggende hjemmebesøg til 65+-årige borgere, hvor ægtefælle er flyttet på plejehjem, tilføjes, da det ofte er en svær livsændring.
- 80-årige stratificeres ved hjælp af samme spørgeskema som 75-årige qua de positive erfaringer herfra.
- 75- og 80-årige modtager nu tilbud om forebyggende hjemmebesøg det år, de fylder hhv. 75 og 80 år, og dermed ikke længere den måned de fylder år.
- Borgere som modtager hjælp til personlig pleje eller praktisk hjælp modtager tilbud om forebyggende hjemmebesøg.

Hertil kommer, at der er foretaget mindre justeringer samt indarbejdet flere referencer til retningslinjer og metodiske værktøjer, som ligger til grund for arbejdet med forebyggende hjemmebesøg.?

Til godkendelse af den reviderede kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg for 2024 knytter sig i alt 7 bilag:

- Gældende kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2023 (bilag 1)
- To versioner af den reviderede kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg, 2024
- en version med markeringer af ændringer (bilag 2)
- en version uden markeringer af ændringer (bilag 3)
- Et faktaark, som opsummerer ændringerne i den reviderede kvalitetsstandard (bilag 4)
- En generel indledning, som beskriver kvalitetsstandardens elementer (bilag 5)
- To flowcharts som illustrerer arbejdsgangen for hhv. 75- og 80-årige borgere (bilag 6 og 7).

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg, jf. servicelovens § 4, jf. § 79 a. Kvalitetsstandarden skal indeholde en beskrivelse af, hvordan ordningen tilrettelægges samt

information til borgerne om formålet og indholdet i et forebyggende hjemmebesøg.

Kvalitetsstandarden skal revideres årligt.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Revidering af kvalitetsstandarden medfører, at de forebyggende sygeplejersker i højere grad end hidtil kan bruge ressourcerne på at opspore de potentielt sårbare ældre og dem, som har størst gavn af et forebyggende hjemmebesøg. Det kan ikke udelukkes, at det for en del af gruppen kan have positiv betydning for den samlede sundhedstilstand og trivsel og dermed have indflydelse på det samlede forbrug af sundhedsydelse på tværs af sundhedsvæsenet.

Udtalelser og høring

Den reviderede kvalitetsstandard sendes i høring i Ældrerådet, Integrationsrådet, Rådet for socialt udsatte og Handicaprådet efter behandling i Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, at:

1. sende den reviderede kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2024 i høring i Ældrerådet, Integrationsrådet, Rådet for socialt udsatte og Handicaprådet.

Beslutning

Godkendt. Administrationen anmodes om at rette henvendelse til ministeriet om, at kvalitetsstandarden kun behandles hvert 2. år.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Bilag

Bilag 1. Gældende kvalitetsstandard -Forebyggende hjemmebesøg - gældende pr. januar 2023

Bilag 2. Reviderede kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg med ændringer markeret med gult, 2024

Bilag 3. Reviderede kvalitetsstandard -Forebyggende hjemmebesøg uden markering af ændringer, 2024

Bilag 4. Faktaark for ændringer i kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg, 2024

Bilag 5. Kvalitetsstandard, generel indledning - Forebyggende hjemmebesøg, 2024

Bilag 6. Flowchart for 75-årige, 2024

Bilag 7. Flowchart for 80-årige, 2024

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 21: Årshjul

00.22.04-G01-22-931063

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningstema

Tage orienteringen om årshjul til efterretning.

Sagens opståen

Skabe sagsoverblik for kommende møder i udvalget.

Sagsfremstilling

Via årshjulet får udvalget løbende et overblik om, hvilke sager der er på de kommende udvalgmøder. Årshjulet vil være på som fast punkt på dagsordenen og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Årshjulet fremgår af bilag.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at:

1. tage orienteringen om årshjul til efterretning.

Beslutning

Administrationen undersøger muligheden for at besøge en skole og en daginstitution og drøfte trivsel og indflydelse på eget arbejde.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Bilag

Årshjul for TSF 2024 - februar

Fraværende Anna-Louise Attermann, Erik Winther, Jesper Kruuse Jacobsen

Punkt 22: Underskriftsside

00.01.00-G01-22-931043

Kompetence

Trivsels-, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Anna-Louise Attermann

Jesper Kruuse Jacobsen

Fraværende Jesper Kruuse Jacobsen, Erik Winther, Anna-Louise Attermann