

# REFERAT Folkeoplysningsudvalget d. 15-01-2024

**Mødedato** Mandag d. 15. januar 2024 kl. 17:00

**Mødested** Rådhuset, Kantinen, Nyvej 22, 4573 Højby

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering vedr. kommunens samarbejde med Steno Diabetes Center.....	4
Evaluering af Fritidspas.....	5
Udviklingspuljen 2024.....	7
Fantastiske Feriedage i 2024.....	9
Meddelelser.....	11

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

18.15.30-A30-21-50513

## **Kompetence**

Folkeoplysningsudvalget.

## **Beslutningstema**

Godkende dagsorden.

## **Sagens opståen**

---

## **Sagsfremstilling**

---

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Områdeleder for Kultur og Borger indstiller til udvalget, at-

1. Godkende dagsorden

## **Beslutning**

Godkendt

**Fraværende** Erik Winther

## **Punkt 2: Orientering vedr. kommunens samarbejde med Steno Diabetes Center**

18.15.30-A30-21-50513

### **Sagsfremstilling**

Orientering vedr. kommunens samarbejde med Steno Diabetes Center, herunder partnerskabsprojektet Lokalsamfund i bevægelse.

Orientering ved Heidi Nielsen og Sara Knabe Sørensen, Odsherred Sundhedscenter.

Der er afsat 45 min. til punktet.

### **Administrativ indstilling**

Områdeleder for Kultur og Borger indstiller til udvalget, at -

1. tage orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

**Fraværende** Erik Winther

## Punkt 3: Evaluering af Fritidspas

18.13.00-G01-23-2

### Kompetence

Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagens opståen

Ved sidste årskifte blev der vedtaget nye retningslinjer for Fritidspasordningen - og i samme ombæring besluttet at der skulle samles op/evalueres efter et år.

### Sagsfremstilling

I 2023 besluttede udvalget at ændre på fritidspasets retningslinjer. Tidligere har børn mellem 3 år og til og med 10. klasse kunne få tildelt ét fritidspas per kalenderår, på en værdi á 600 kr. På udvalgets januarmøde i 2023 besluttede udvalget at ændre på retningslinjerne, så de nu lyder således: et fritidspas gælder for kontingentet for én sæson af gangen. Hvis fx. forårssæsonen er slut i en forening kan man godt søge fritidspas til en efterårssæson i en anden forening.

Udeling af fritidspas i 2023:

- 178 fritidspas uddelt i alt
- 66 ikke indløst
- 112 er udbetalt med en sum på i alt 84.521 kr.

Uddeling af fritidspas i 2022:

- 186 fritidspas uddelt
- 106 ikke indløst
- 80 er udbetalt med en sum på i alt 49.371 kr.

Uddeling af fritidspas i 2019:

- 250 fritidspas uddelt
- 158 ikke indløst
- 92 er udbetalt med en sum på i alt 79.299 kr.

Som man kan se i de ovenstående tal, er der sket en stigning både i antal indløste fritidspas og også i det samlede udbetalte beløb. Da de nye retningslinjer ikke har et max beløb på det enkelte fritidspas, har administrationen valgt ikke at køre den store oplysningskampagne omkring ordningen - således at det forgange år gav et billede af hvordan ordningen fungerer med det nuværende niveau af brugere. (Der har selvfølgelig været orienteret om de nye retningslinjer til børnehaver, skoler og foreninger i starten af året, men ellers har der ikke været gjort en ekstra kommunikationsindsats).

Da det enkelte fritidspas' værdi ikke er et fast beløb, men er afhængigt af den valgte forenings kontingent, har det været vanskeligt rent administrativt at regne ud hvor mange fritidspas, der kan udstedes. Den laveste udbetalte sum lyder på 200 kr. mens den højeste sum lyder på 2.679 kr. Dermed er det svært at vide hvor mange fritidspas der kan udskrives før puljen af midler er brugt op. Det er endt med ikke at været et problem i år, men hvis vi gør en større indsats i at oplyse om ordningen, kan det medføre en større søgning og dermed værre endnu svære at vide hvor mange fritidspas der skal indløses før puljen er brugt op.

Brugerne af fritidspasset har taget godt imod den nye ordning - en ulempe er dog, at børn der går i en forening med et lavt kontingent, ikke længere kan bruge deres "restbeløb" som medbetaling til weekendture eller andet i foreningsregi.

## **Lovgrundlag**

---

## **Økonomiske konsekvenser**

---

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

## **Udtalelser og høring**

---

## **Administrativ indstilling**

Områdeleder af Kultur og Borger indstiller til udvalget, at -

1. Tage orienteringen til efterretning
2. Udvalget ønsker at drøfte retningslinjer for Pensionstpas på kommende møde.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

**Fraværende** Erik Winther

## Punkt 4: Udviklingspuljen 2024

18.15.00-G01-24-1

### Kompetence

Folkeoplysningsudvalget.

### Beslutningstema

1. Fastlægger temaer for Udviklingspuljen i 2024
2. Beslutte, om der i 2024 skal afsættes midler til en kursuspulje, og i givet fald hvor mange

### Sagens opståen

I henhold til Folkeoplysningspolitikken har det siden 2015 været Folkeoplysningsrådet (nu Folkeoplysningsudvalget), der har fastsat temaer for Udviklingspuljen.

### Sagsfremstilling

Udviklingspuljen havde i 2023 følgende temaer:

- Støtte til indsatser, hvor der er fokus på rekruttering og fastholdelse af unge i foreningslivet
- Støtte til indsatser, der øger rummeligheden i foreningerne i forhold til deltagere med særlige behov
- Støtte til indsatser med fokus på øget folkesundhed. Gerne initiativer, hvor flere foreninger samarbejder om initiativet
- Støtte til indsatser, der fremmer bæredygtighed

Udviklingspuljen er et af Folkeoplysningsudvalgets redskaber til indfrielse af målene i Folkeoplysningspolitikken og det vil derfor være naturligt at søge inspiration i denne i forbindelse med fastlæggelse af temaerne for 2024 - politikken er vedhæftet.

På baggrund af den omfattende proces i forbindelse med udarbejdelse af Folkeoplysningspolitikken, som efterfølgende inspirerede til Udviklingspuljens nuværende temaer, lægger formandskabet op til, at disse temaer videreføres, evt. suppleret af nye.

Det kan oplyses at der i 2023 i alt var 15 ansøgninger til Udviklingspuljen, hvor af de 10 blev imødekommet med en samlet bevilling på 84.000 kr. (det samlede ansøgte beløb lød på 157.322 kr.). Puljen havde i 2023 et budget på 66.000 kr. Det overskydende beløb blev finansieret vha. restmidler fra tilskud til voksenundervisning i 2022.

Oversigt vedr. bevillinger fra Udviklingspuljen i 2023 er vedhæftet.

Vedr. kursuspuljen i 2023 kan følgende oplyses -

- Samlet budget på 50.000 kr. Opdelt i 25.000 kr. til bevilling af kursustilskud til kursister under 25 år og 25.000 kr. til kursister i alle andre
- Puljedelen vedr. under 25-årige modtog 13 ansøgninger, hvor til der samlet blev beviljet 30.929 kr. Ansøgningerne vedrørte samlet set 46 kursister
- Puljedelen vedr. alle aldre modtog 10 ansøgninger, hvor til der samlet blev beviljet 19.071 kr. Ansøgningerne vedrørte samlet set 28 kursister
- Det bevilgede tilskud dækker maksimalt halvdelen af kursusudgiften
- Ansøgningerne behandles af administrationen

Oversigt vedr. bevillinger fra Kursuspuljen i 2023 er vedhæftet.

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven samt Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende virksomhed i Odsherred Kommune (<https://odsherred.dk/da/opleve-og-vaere-aktiv/soeg-tilskud-puljer-og-tilladelser/frie-puljer/udviklingspuljen/>).

## **Økonomiske konsekvenser**

Udviklingspuljens budget er i 2024 på 117.000 kr., hvor af de 100.000 kr. er tilført fra Vækst- og Udviklingsudvalget.

## **Administrativ indstilling**

Områdeleder for Kultur og Borger indstiller til Folkeoplysningsudvalget, at -

1. Fastlægger temaer for Udviklingspuljen i 2024
2. Beslutter, om der i 2024 skal afsættes midler fra Udviklingspuljen til en kursuspulje

## **Beslutning**

1. Udviklingspuljens temaer fra 2023 gentages i 2024
2. Folkeoplysningsudvalget afsætter 35.000 kr. afsættes til kursuspulje med samme retningslinjer. Beløbet finansieres med 17.000 kr. fra Udviklingspuljen og 18.000 kr. fra pensionistpas.

## **Bilag**

Bilag Folkeoplysningspolitik 2023-25.pdf

Bilag Oversigt vedr. bevillinger fra Udviklingspuljen i 2023

Bilag Oversigt vedr. bevillinger fra Kursuspuljen i 2023

**Fraværende** Erik Winther

## **Punkt 5: Fantastiske Feriedage i 2024**

18.15.30-A30-21-50513

### **Kompetence**

Folkeoplysningsudvalget.

### **Beslutningstema**

Beslutte, om der skal afsættes midler til afholdelse af årets udgave af Fantastiske Feriedage.

### **Sagens opståen**

Folkeoplysningsrådet vedtog på møde den 22. februar 2021 at yde tilskud til foreninger, der ønskede at afvikle aktiviteter under Fantastiske Feriedage i 2021. Rådet afsatte en samlet ramme på 25.000 kr. til formålet og vedtog på mødet den 29. marts 2021 et sæt retningslinjer for bevilling af tilskud.

I 2022 og 2023 var det Vækst- og Udviklingsudvalget, der afsatte midler til tilskud til foreninger, der ønskede at afvikle aktiviteter under Fantastiske Feriedage.

Fra 2024 er det op til Folkeoplysningsudvalget at beslutte, om der skal afsættes midler til formålet samt stå for finansiering.

### **Sagsfremstilling**

Fantastiske Feriedage består af, at foreninger samt professionelle kultur- og fritidsaktører afvikler aktiviteter for børn, unge og familier i skolernes sommerferien. Disse aktiviteter markedsføres af Kultur og Fritid gennem den fælles kampagne, Fantastiske Feriedage.

Som forberedelse hertil modtager alle folkeoplysende foreninger i Odsherred en invitation til at deltage i Fantastiske Feriedage med information om, at det er muligt at søge tilskud til sine aktiviteter iht. de vedtagne retningslinjer.

I 2023 tog 11 foreninger imod invitationen, om at være en del af Fantastiske Feriedage. De deltog med i alt 15 aktiviteter. 10 af foreningerne søgte penge fra ovennævnte pulje. Der blev i alt søgt for 29.500 kr., så alle 25.000 kr. blev fordelt mellem foreningerne.

Tilskuddene er blevet brugt til bl.a. forplejning, præmier og goodiebags, indkøb af materialer, instruktørtilskud og til at holde beløbet for brugerbetaling nede på et minimum.

7 af de 11 deltagende foreninger har efterfølgende indsendt evaluering af deres deltagelse. Alle syv har tilkendegivet, at de så vidt det er muligt, gerne vil deltage igen i 2024.

Alle foreningerne tilkendegav ligeledes, at de har været tilfredse med deres aktivitets succes. F.eks. oplyste Nykøbing Sjælland Skate og Scootforening, at de oplevede, at de unge deltagere var mere begejstret og ivrige for deres ugentlige konkurrencer. Kano- og kajakforeningen oplevede et par gengangere til deres øvrige sommeraktivitet og at flere forældre spurgte ind til, hvordan deres børn kunne gå til kajakroning. Nykøbing Sj. Tennisklub har som en følge af deres deltagelse i Fantastiske Feriedage fået 10 nye medlemmer.

Udover de 15 aktiviteter i foreningsregi, deltog 13 professionelle kulturaktører/-institutioner med i alt 35 aktiviteter under Fantastiske Feriedage. Kataloget havde derfor i alt 50 tilbud til børn og unge og deres familier. Der har været en nogenlunde jævn fordeling af sports-, fritid- og kulturaktiviteter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Puljen til tilskud til foreninger, der ønskede at afvikle aktiviteter under Fantastiske Feriedage, har tidligere år været på 25.000 kr. Beslutter Folkeoplysningsudvalget at der skal afsættes en lignende pulje i 2024, skal dette gøres med midler fra det folkeoplysende område - se nedenstående oversigt over Folkeoplysningsudvalgets budget i 2024.

Folkeoplysningsudvalgets formandsskab lægger op til, at der afsættes 25.000 kr. fra puljen "Fritidspas til pensionister" til Fantastiske Feriedage i 2024.

## **Administrativ indstilling**

Områdeleder for Kultur og Borger indstiller til udvalget, at -

1. tage stilling til, om der skal afsættes midler til tilskud til foreninger, der ønsker at afvikle aktiviteter under Fantastiske Feriedage

## **Beslutning**

Folkeoplysningsudvalget afsætter 25.000 kr. til aktiviteter under Fantastiske Feriedage. Udvalget ønsker en beregning på hvilken konsekvens det vil have for aktivitetstilskud at nedskrive puljen til lokaletilskud og aktivitetstilskud med beløbet.

**Fraværende** Erik Winther

## **Punkt 6: Meddelelser**

18.15.30-A30-21-50513

### **Sagsfremstilling**

1. Meddelelser til og fra formand
2. Meddelelser til og fra udvalgets medlemmer
3. Meddelelser til og fra administration - herunder seneste nyt vedr. ForeningsKonferencen 2024
4. Kommunikation vedr. indeværende møde
5. Tage stilling til, hvor næste udvalgtsmøde (mandag den 4. marts, kl. 17-19) skal afholdes

### **Beslutning**

Odshædring afholdes den 2.2 i Vallekilde Hørve Fritidscenter. Invitation tilsendes og tilmelding via link.

Foreningskonference afholdes 16.3 på Vig Skole. Program og invitation udsendes.

Kamilla Hasselstrøm Jensen udtræder af Folkeoplysningsudvalget og suppleant indkaldes

**Fraværende** Erik Winther