

# REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 28-04-2015

**Mødedato** Tirsdag d. 28. april 2015 kl. 18:30

**Mødested** Mødesalen, Fårevejle

## Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Spørgetid for borgerne.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	6
Meddelelser fra formanden.....	7
Årsregnskab 2014 for Odsherred Kommune.....	8
Årsregnskab 2014 - Overførsel af drift og anlæg fra 2014 til 2015.....	13
Økonomirapportering 2015 pr. 31. marts 2015.....	18
Frigivelse af midler til sikre skoleveje.....	21
Udkast til jobprofil for borgerrådgiverfunktionen.....	23
Politisk udviklingsgruppe på forebyggelsesområdet - medlemmer og kommissorium.....	26
Kommissorium for arbejdsgruppe vedrørende lokaler til genoptræning.....	29
Kvalitetsrapport 2013-14 - tilrettet efter høring.....	32
Integrationsrådets beretning for 2014 til godkendelse.....	35
Forslag til revideret Parkeringsbekendtgørelse.....	37
Benyttelse af Skovinstitutionens bygninger.....	40
Anden behandling af ændring af § 2, stk. 1 i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune.....	45
Første behandling af ændring af § 11, § 15 og § 20 i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune...	48

## **Punkt 48: Lukket**

## Punkt 49: Spørgetid for borgerne

### Sagsfremstilling

<b>49. Spørgetid for borgerne</b>			
<b>Sag 306-2009-600</b>	<b>Dok. 306-2014-284588</b>	<b>Initialer: PIM</b>	<b>Åbent</b>

### Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet på møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks. 15 minutter.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Jens Christensen spurgte:

1. Der blev henvist til tidligere møde med borgmester vedr. Odsherred Zoo. Jens Christensen oplyste, at der har været oversvømmelser 5-6 gange og spørger til, hvem der fjerner affald. Jens Christensen oplyste endvidere, at gylle og overfladevand løber direkte ned i kanalen, og at der nu vil blive gravet op og ledt endnu mere vand via dræn. Han henviste til, at der jf. loven ikke må være løbegård over dræn.

Borgmesteren oplyste, at han ikke kender status på sagen men lover, at der vil blive fremsendt en opdatering fra fagcentret.

2. Jens Christensen oplyste, at han tidligere har aftalt møde med en medarbejder (en torsdag kl. 14.30) men da han mødte op til det aftale møde var dørene lukkede, og han kunne ikke opnå kontakt til medarbejderen via fastnettelefon eller mobiltelefon.

Borgmesteren beklagede hændelsen og oplyste, at der vil komme en tilbagemelding fra fagcentret.

Leif Rahbek spurgte:

Der blev henvist til byrådsmødet den 24. marts 2015, hvor Leif Rahbek spurgte til kegler i forbindelse med 10 cm dybe huller ved Klintvej 129D. Hvorfor er keglerne endnu ikke opsat?

Henrik Larsen spurgte om:

1. Byrådet vil ændre på procedure om spørgetid. Der blev henvist til, at der på byrådets møder ikke bliver svaret på de stillede spørgsmål, men at spørgsmålene efterfølgende bliver besvaret pr. mail eller brev. Kunne en ny procedure være, at spørgsmålene blev fremsendt inden mødet, således at disse kunne besvares på mødet? Borgmesteren redegjorde for formålet med spørgetiden.

Morten Egeskov oplyste, at Venstres partigruppe har drøftet en evt. ændring af proceduren for spørgetiden. Venstre mener at en procedureændring kunne være hensigtsmæssigt, at drøfte i Byrådet.

Vagn Ytte Larsen henviste til, at borgere er velkommen til – til enhver tid - at rette henvendelse til administrationen, hvis man måtte have spørgsmål. Spørgsmål behøver ikke afventer et månedligt møde i Byrådet.

2. Vedr. Erhvervsrådets regnskab og LAGmidler: Hvad vil Byrådet gøre i forbindelse med den negative drift, som kan blive aktuel, hvis LAGmidler ikke tildeles som forventet og kan det komme på tale, at Byrådet giver yderligere tilskud. Vil Byrådet efterfølgende fortage skærpet tilsyn og kræve tæt budgetopfølgning i Odsherred Erhvervsråd?

Borgmesteren svarede, at Odsherred Kommune ikke yder tilskud til Erhvervsrådet, men at der er indgået kontrakt med Erhvervsrådet, hvoraf fremgår de ydelser Erhvervsrådet yder kommunen modtager. Odsherred Kommune betaler for de ydelser der er aftalt.

## Punkt 50: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>50. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-284590	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## Punkt 51: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>51. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2014-284591	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Opdatering af Byrådets årshjul.

### Bilag

306-2015-97088 Byrådets årshjul 2015 - Revideret den 20.4.2015

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Ingen.

### Bilag

Byrådets årshjul 2015 - Revideret den 20.4.2015

# Punkt 52: Årsregnskab 2014 for Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>52. Årsregnskab 2014 for Odsherred Kommune</b>			
<b>Sag 306-2014-4044</b>	<b>Dok. 306-2015-97951</b>	<b>Initialer: CLH</b>	<b>Åbent</b>

Kompetence  
Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af årsregnskabet for 2014 og årsregnskabet afgives til revision.

### Sagens opståen

Regnskabet for Odsherred Kommunes økonomi for 2014 er på vej til Byrådets behandling.

Det samlede resultat viser, at de penge, der i 2014 er brugt til skoler, børnehaver, ældrepleje, veje osv., samlet set passer til det, Byrådet havde forventet.

Det var i 2014 oprindeligt planlagt at bruge kr. ca. 2,1 mia. på den daglige drift og regnskabet viser et pænt mindreforbrug på kr. 71 mio., hvilket bl.a. skyldes, at alle de politiske fagudvalg har overholdt deres budgetter til punkt og prikke.

Ligeledes viser regnskabet, at kommunen har overskud på den daglige drift på kr. 110 mio., som er brugt til at finansiere anlægsaktiviteter, styrke kassebeholdningen og afdrage på lån.

Da Byrådet vedtog budgettet for 2014 i oktober måned 2013 var der forventet et overskud på kr. 72 mio. Det er især lavere driftsudgifter og renteudgifter, som har bidraget til det større overskud.

Odsherred Kommune afslutter hermed nu for femte år i træk et regnskab med et pænt overskud på den daglige drift.

I henhold til Økonomi og Indenrigsministeriets retningslinjer skal det endelig årsregnskab afgives af Byrådet senest den 1. maj 2015 til revision, og derefter indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

På Byrådets møde den 24. marts 2015 godkendte Byrådet forslag fra partierne bag budgetforliget til anvendelse af restoverskuddet for 2014 til en række konkrete projekter m.v. for i alt kr. 49 mio. finansieret af dels overskuddet fra driften i 2014 med kr. 18,4 mio. og dels fra kassebeholdningen.

### Sagsfremstilling

Direktionen fremsender årsregnskabet med blandt andet følgende autoriserede oversigter m.v., herunder blandt andet følgende:

- Regnskabsopgørelse
- Finansieringsoversigt
- Likviditetsoversigt
- Oversigt over udvalgsregnskaber
- Balance for aktiver og passiver
- Anlægsoversigt
- Generelle overordnede bemærkninger

Derudover indgår en række detailoversigter såsom omkostningskalkulationer af personlig og praktisk bistand, oversigt over garantier m.v.

Resultatopgørelsen indeholder drift, skatter, tilskud samt renter og udgør dermed det egentlige regnskabsresultat for den ordinære drift.

Det totale regnskab for Odsherred Kommunes skattefinansierede områder viser således et overskud på kr. 110 mio., som er anvendt til anlægsarbejder, afdrag på lån og finansielle forskydninger, herunder likvide forskydninger.

På næste side er vist den samlede resultatopgørelse.

<b>Resultatopgørelse i 1000. kr.</b>	Vedtaget Budget 2014	Korrigeret budget 2014	Regnskab 2014	Afvigelse 2014
<b>A. Det skattefinansierede område</b>				
<b>Indtægter</b>				
Skatter	-1.542.591	-1.541.989	-1.540.571	-1.418
Tilskud og udligning	-588.016	-581.320	-582.373	1.053
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-2.130.607</b>	<b>-2.123.309</b>	<b>-2.122.944</b>	<b>-365</b>
<b>Driftsudgifter (ekskl. Forsyningsvirksomhed)</b>				
<b>Serviceområder</b>				
Økonomiudvalget *)	266.369	250.583	240.661	9.922
Miljø- og Klimaudvalget	62.318	63.705	55.908	7.797
Børne- og Uddannelsesudvalget	530.013	540.960	530.803	10.157

Social- og Forebyggelsesudvalget	526.766	536.846	522.927	13.919
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	55.292	56.145	55.087	1.058
Arbejdsmarkedsudvalget	6.427	5.057	3.073	1.984
<b>I alt servicedrift</b>	<b>1.447.185</b>	<b>1.453.296</b>	<b>1.408.459</b>	<b>44.837</b>
<b>Overførselsområder</b>				
Børne- og Uddannelsesudvalget	-894	-1.352	-2.523	1.171
Social- og Forebyggelsesudvalget	142.484	148.301	151.472	-3.171
Arbejdsmarkedsudvalget	487.767	463.125	447.882	15.243
<b>I alt overførselsdrift</b>	<b>629.357</b>	<b>610.074</b>	<b>596.831</b>	<b>13.243</b>
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>2.076.542</b>	<b>2.063.370</b>	<b>2.005.290</b>	<b>58.080</b>
<b>Renter mv.</b>	<b>11.124</b>	<b>7.933</b>	<b>7.218</b>	<b>715</b>
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED</b>	<b>-42.941</b>	<b>-52.006</b>	<b>-110.436</b>	<b>58.430</b>

Alle beløb afrundet og vist i hele 1000-kroner

\*) Økonomiudvalgets vedtagne budget er opgjort inkl. servicerammebufferen på 28,8 mio. kr. til budgetoverførsler.

I resultatopgørelsen fremgår det, at samtlige udvalg har et mindreforbrug til drift af serviceområderne målt i forhold til det korrigerede budget og dermed også driftsoverskud.

I det vedtagne budget for 2014, var afsat netto kr. 73,4 mio. til skattefinansierede anlægsudgifter. Herudover blev der overført ikke færdiggjorte anlægsprojekter fra 2013 til færdiggørelse i 2014 samt givet bevillinger til yderligere anlægsprojekter, hvorefter det samlede budget til skattefinansierede anlægsudgifter herefter udgjorde netto kr. 119,8 mio.

Derudover indgik forsyningsvirksomhedernes anlæg med oprindeligt kr. 5,1 mio., og med overførsler m.v. udgør det samlede budget til forsyningsanlæg kr. 11,0 mio.. Heraf er i 2014 afholdt kr. 9,1 mio. kr.

I det vedtagne budget for 2014 var forventet indtægter fra salg af ejendomme på kr. 5,0 mio., som efter overførsel af igangværende ejendomssalgprojekter udgjorde kr. 7,2 mio. i det korrigerede budget. I årsregnskabet er registreret salgsindtægter for i alt kr. 1,0 mio.

Der indgår ikke deponerede beløb på skødekonti.

Det samlede antal igangværende/afsluttede anlægsprojekter i 2014 er opgjort til følgende totalbeløb:

ANLÆGSART	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse
Anlæg - skattefinansierede områder	73.381	119.774	75.288	44.486
Anlæg - forsyningsvirksomheder	5.080	10.962	9.053	1.909
Ejendomssalg - netto	-5.000	-7.181	-1.010	-6.171

**ANLÆG I ALT**                      **73.461**                      **123.555**                      **83.332**                      **40.223**

*Alle beløb er bruttobeløb afrundet til hele 1.000 kr.*

Fordelt på udvalg kan igangværende/afsluttede anlægsprojekter i 2014 opgøres til følgende totalbeløb:

<b>UDVALG</b>	<b>Vedtaget budget</b>	<b>Korrigeret budget</b>	<b>Regnskab</b>	<b>Afvigelse</b>
Økonomi	9.450	7.973	8.882	-909
Miljø- og Klima	49.020	77.618	53.518	24.100
Børn- og Uddannelse	3.049	20.877	11.130	9.747
Social- og Forebyggelse	9.982	11.414	7.102	4.312
Kultur og Folkeoplysning	1.960	5.673	2.699	2.974
<b>ANLÆG I ALT</b>	<b>73.461</b>	<b>123.555</b>	<b>83.332</b>	<b>40.223</b>

*Alle beløb er nettobeløb afrundet til hele 1.000 kr.*

#### **Lovgrundlag**

Styrelseslovens § 45.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Årsregnskabet for 2014 har omfattende økonomiske konsekvenser, herunder især den afledte effekt i 2015 af overførslen af overskud og anlægsprojekter til færdiggørelse.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

#### **Udtalelser og høring**

På udvalgenes møder i april måned 2015 er udvalgenes egne driftsregnskaber med bemærkninger til afvigelser fremlagt til orientering

#### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

· Udvalget indstiller årsregnskabet for 2014 til godkendelse i Byrådet og derefter afgives til revision.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

#### **Bilag**

306-2015-95093 Årsregnskab 2014 for Odsherred Kommune

<b>Beslutning fra Byrådet</b>
-------------------------------

Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Årsregnskab 2014 for Odsherred Kommune

# Punkt 53: Årsregnskab 2014 - Overførsel af drift og anlæg fra 2014 til 2015

## Sagsfremstilling

<b>53. Årsregnskab 2014 - Overførsel af drift og anlæg fra 2014 til 2015</b>			
Sag 306-2014-4044	Dok. 306-2015-97952	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence  
Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Godkende overførsel af driftoverskud/underskud fra 2014 til 2015, samt godkende overførsel af restrådighedsbeløb fra 2014 til 2015 til færdiggørelse af igangværende anlægsprojekter i 2015.

### Sagens opståen

Regnskabet for Odsherred Kommunes økonomi for 2014 er på vej til Byrådets behandling.

Det samlede resultat viser, at de penge, der i 2014 er brugt til skoler, børnehaver, ældrepleje, veje osv., samlet set passer til det, Byrådet havde forventet.

Det var i 2014 oprindeligt planlagt at bruge kr. ca. 2,1 mia. på den daglige drift og regnskabet viser et mindreforbrug på kr. 71 mio., hvilket bl.a. skyldes, at alle de politiske fagudvalg har overholdt deres budgetter til punkt og prikke.

Ligeledes viser regnskabet, at kommunen har overskud på den daglige drift på kr. 110 mio., som er brugt til at finansiere anlægsaktiviteter, styrke kassebeholdningen og afdrage på lån.

Da Byrådet vedtog budgettet for 2014 i oktober måned 2013 var der forventet et overskud på kr. 72 mio. Det er især lavere driftsudgifter og renteudgifter, som har bidraget til det større overskud.

Odsherred Kommune afslutter hermed nu for femte år i træk et regnskab med et overskud på den daglige drift.

I henhold til Økonomi og Indenrigsministeriets retningslinjer skal det endelige årsregnskab afgives af Byrådet senest den 1. maj 2015 til revision, og derefter indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

### Sagsfremstilling

Direktionen fremsender følgende materiale:

- Oversigt over nettodriftsudgifter til henholdsvis service, sociale overførsler og forsyningsvirksomheder.
- oversigt over forslag til driftoverskud/underskud til overførsel til 2015
- anlægsoversigt med opgørelse over restrådighedsbeløb til overførsel til 2015

Det totale regnskab for Odsherred Kommunes driftsområder viser således et mindreforbrug på kr. 63 mio., som vist i nedenstående tabel:

Specifikation af driftsudgifter	Oprindeligt Budget 2014	Korrigeret Budget 2014	Forbrug 2014 pr 3.3.2015	Rest årsbudget 2014
Serviceudgifter	1.447.185	1.453.755	1.412.595	41.160
Sociale overførselsudgifter	629.357	610.074	596.831	13.243
Forsyning			- 4.970	4.970

Ældrepuljen (serviceudgifter)		- 459	- 4.137	3.678
<b>NETTO TOTAL</b>	<b>2.076.542</b>	<b>2.063.370</b>	<b>2.000.319</b>	<b>63.051</b>

Alle beløb er nettobeløb afrundet til hele 1.000 kr.

Heraf fordeler serviceudgifterne sig således fordelt på udvalgsområder:

<b>Fordeling af serviceudgifter på udvalgsområder</b>	<b>Oprindeligt Budget 2014</b>	<b>Korrigeret Budget 2014</b>	<b>Forbrug 2014 pr 3.3.2015</b>	<b>Rest årsbudget 2014</b>
Økonomiudvalget	266.369	250.583	240.661	9.922
Miljø- og Klimaudvalget	62.318	63.705	55.908	7.797
Børne- og Uddannelsesudvalget	530.013	540.960	530.803	10.157
Social- og Forebyggelsesudvalget	526.766	537.305	527.064	10.241
Kultur- og Folkeoplysningsudvalget	55.292	56.145	55.087	1.058
Arbejdsmarkedsudvalget	6.427	5.057	3.073	1.984
<b>NETTO TOTAL</b>	<b>1.447.185</b>	<b>1.453.755</b>	<b>1.412.596</b>	<b>41.159</b>

Alle beløb er nettobeløb afrundet til hele 1.000 kr.

I foranstående oversigt fremgår det, at samtlige udvalg har et mindreforbrug til drift af serviceområderne målt i forhold til det korrigerede budget og dermed også driftsoverskud.

Hertil kommer mindreforbruget fra ældrepuljens midler, som også indgår i regnskabet som serviceudgifter, men adskilt fra de øvrige serviceudgifter på grund af de særlige regnskabskrav til puljens midler.

På Byrådets møde den 16. december 2014 vedtog Byrådet principperne for overførsler fra 2014 til 2015 og på baggrund af disse har Direktionen udarbejdet forslag til overførsel af overskud/underskud fra 2014 til 2015 således:

<b>Direktionens forslag til overførsler fordelt på udvalgsområder</b>	<b>Mindre/merforbrug +/- 2 %</b>	<b>Mindreforbrug - Strategisk betydning</b>	<b>Mindreforbrug - Aftaler og kontrakt</b>	<b>Mindreforbrug - Målrettet opsparing</b>	<b>Merforbrug - Refusioner</b>	<b>Merforbrug - Handleplan</b>	<b>Total til overførsel</b>
Økonomi	159	1.410	4.284	263	- 681	0	5.435
Miljø- og Klima	0	304	1.267	503	0	0	2.074
Børne- og Uddannelse	3.004	0	4.501	3.551	0	0	11.056
Social- og Forebyggelse	3.063	0	2.940	0	0	- 2.814	3.189

Kultur- og Folkeoplysning	351	0	159	0	0	0	510
Arbejdsmarked	0	0	0	1.122	0	0	1.122
<b>NETTO TOTAL</b>	<b>6.577</b>	<b>1.714</b>	<b>13.151</b>	<b>5.439</b>	<b>- 681</b>	<b>- 2.814</b>	<b>23.386</b>

*Alle beløb er nettobeløb afrundet til hele 1.000 kr.*

I bilag til sagen er de enkelte overførselsbeløb nærmere specificeret.

I det vedtagne budget for 2015 indgår en servicerrammebuffer på 2 % svarende til kr. 29,4 mio. til imødegåelse af driftsoverførsler fra 2014 til 2015 til serviceudgifter, som derved udgør den overordnede ramme for driftsoverførsler.

Mindreforbruget på kr. 13,2 mio. til de sociale overførselsområder er ikke omfattet af Byrådets principper for overførsel fra 2014 til 2015, men reserveres til forventelig negativ midtvejsregulering af beskæftigelsestilskuddet for 2014 i 2015.

I det vedtagne budget for 2014, var afsat netto kr. 73,4 mio. til skattefinansierede anlægsudgifter. Herudover blev der overført ikke færdiggjorte anlægsprojekter fra 2013 til færdiggørelse i 2014 samt givet bevillinger til yderligere anlægsprojekter, hvorefter det samlede budget til skattefinansierede anlægsudgifter herefter udgjorde netto kr. 119,8 mio.

Derudover indgik forsyningsvirksomhedernes anlæg med oprindeligt kr. 5,1 mio., og med overførsler m.v. udgør det samlede budget til forsyningsanlæg kr. 11,0 mio.. Heraf er i 2014 afholdt kr. 9,1 mio. kr.

I det vedtagne budget for 2014 var forventet indtægter fra salg af ejendomme på kr. 5,0 mio., som efter overførsel af igangværende ejendomssalgprojekter udgjorde kr. 7,2 mio. i det korrigerede budget. I årsregnskabet er registreret salgsindtægter for i alt kr. 1,0 mio.

Der indgår ikke deponerede beløb på skødekonti.

Det samlede antal igangværende/afsluttede anlægsprojekter i 2014 er opgjort til følgende totalbeløb:

Specifikation	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse
Anlægsudgifter skattefinansieret område	73.381	119.774	75.288	44.486
Anlægsudgifter forsyningsvirksomheder	5.080	10.962	9.053	1.909
Ejendomssalg - netto	-5.000	-7.181	-1.010	-6.171
<b>ANLÆG I ALT</b>	<b>73.461</b>	<b>123.555</b>	<b>83.332</b>	<b>40.223</b>

*Alle beløb er bruttobeløb afrundet til hele 1.000 kr.*

I årsregnskabet indgår en detaljeret oversigt over samtlige anlægsprojekter i 2014, og da mange projekter ikke er endeligt færdiggjorte i 2014, er restrådighedsbeløbet til færdiggørelse af disse opgjort til kr. 43,883 mio., som overføres til 2015 således:

UDVALG	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse	Overføres til 2015
Anlægsudgifter – skattefinansieret område				
Økonomi	15.154	9.892	5.262	5.185

Miljø- og Klima	66.656	44.465	22.191	22.022
Børn- og Uddannelse	20.877	11.130	9.747	9.719
Social- og Forebyggelse	11.414	7.102	4.312	4.316
Kultur og Folkeoplysning	5.673	2.699	2.974	3.008
Anlægsudgifter – Forsyningsvirksomhederne				
Miljø- og Klima	10.962	9.053	1.909	1.713
Ejendomssalg - netto				
Økonomiudvalget	-7.181	-1.010	-6.171	-2.080
<b>I ALT</b>	<b>123.555</b>	<b>83.332</b>	<b>40.223</b>	<b>43.883</b>

*Alle beløb er nettobeløb afrundet til hele 1.000 kr.*

Økonomiudvalgets anlægsområder viser en markant afvigelse, hvilket skyldes mindreindtægter i forhold til de budgetterede indtægter fra grund- og ejendomssalg, som ikke søges overført.

#### **Lovgrundlag**

Styrelseslovens § 45.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Årsregnskabet for 2014 har omfattende økonomiske konsekvenser, herunder især den afledte effekt i 2015 af overførslen af overskud og anlægsprojekter til færdiggørelse.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

#### **Udtalelser og høring**

---

#### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

· Udvalget indstiller forslaget om overførsel af driftsoverskud/underskud til 2015 på kr. 23,386 mio. til godkendelse i Byrådet.

· Udvalget indstiller til godkendelse i Byrådet, at der med regnskabets godkendelse overføres et samlet nettorådighedsbeløb på kr. 43,883 mio. til færdiggørelse af en række specifikke anlægsarbejder i 2015.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

#### **Bilag**

306-2015-85908 Driftsregnskab 2014 - Direktionens oplæg til overførsel af mindreforbrug-merforbrug fra 2014 til 2015

306-2015-92542 Igangværende anlægsprojekter 2014 til overførsel til 2015 til færdiggørelse

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Driftsregnskab 2014 - Direktionens oplæg til overførsel af mindreforbrug-merforbrug fra 2014 til 2015

Igangværende anlægsprojekter 2014 til overførsel til 2015 til færdiggørelse

# Punkt 54: Økonomirapportering 2015 pr. 31. marts 2015

## Sagsfremstilling

<b>54. Økonomirapportering 2015 pr. 31. marts 2015</b>			
Sag 306-2015-90436	Dok. 306-2015-97958	Initialer: CLH	Åbent

Kompetence  
Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om likviditetsoversigt pr. 31. marts 2015 samt regnskabsrapportering 2015 pr. 28. februar 2014.

### Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvise økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder, samt en oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

I Byrådets Økonomiske Politik, som blev godkendt på mødet den 25. marts 2014, rapporteres der fremover kvartalsvis om udviklingen i kommunens likviditet.

### Sagsfremstilling

#### Likviditetsoversigt pr. 31. marts 2015:

Likviditetsoversigt opgjort pr. 31. marts 2015 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 134,3 mio. mod kr. 129,3 mio. pr. 31. december 2014 – dvs. en likviditetsforøgelse på kr. 5,0 mio. opgjort efter kassekreditreglen.

I henhold til kommunens Økonomiske Politik skal den gennemsnitlige likviditet opgjort efter kassekreditreglen som minimum altid udgøre kr. 100 mio.

Opmærksomheden henledes især på, at der endnu ikke er optaget lån for til finansiering af anlægsudgifter og andre låneberettigede udgifter efter lånebekendtgørelsen.

I tilknytning til den aktuelle likviditetsoversigt for 2014 indgår også en samlet oversigt over de likvide beholdninger i Odsherred Kommune fra 1. januar 2007 til 31. marts 2015.

#### Regnskabsrapport pr. 28. februar 2015 for Økonomiudvalgets egne områder (Trafiklysmodellen)

Økonomiudvalgets samlede nettobudget for 2015 udgør kr. 275,0 mio. fordelt således:

Ejendomme, beredskab m.v. (konto 00)	kr. 9,7 mio.
Administration (konto 06)	kr. 235,9 mio.
Buffer til overførsler fra tidligere år	kr. 29,4 mio.
I alt	kr. 275,0 mio.

Til regnskabsrapporteringen pr. 28. februar 2015 kan følgende bemærkes:

Størstedelen af Økonomiudvalgets budget indgår således i den igangværende 360-graders analyse for administrationsområdet – nemlig de 235,6 mio. kr. for konto 06-områderne, hvor analyseresultatet vil foreligge i juni måned 2015.

Generelt er der god overensstemmelse mellem korrigeret budget og forbrug, og samlet set forventes budgettet at blive overholdt.

Dog indgår der i budgetopfølgningen pr. 28. februar 2015 enkelte opmærksomhedspunkter – nemlig følgende:

1. Udgifterne til Udbetaling Danmark indgår i den samlede økonomi til nuværende Borgerservicefunktion og Fremtidens Borgerservice.
2. I budget 2015 er der afsat kr. 0,7 mio., som udgør den samlede budgetramme til årets folketingsvalg.

#### Regnskabsrapport pr. 28. februar 2015 for alle områder (Trafiklysmodellen)

Pr. 28. februar 2015 er der udarbejdet de sædvanlige regnskabsrapporter efter trafiklysmodellen til udvalgenes behandling i april måned, som hermed indgår i en fælles rapportering.

Odsherred Kommune har i 2015 taget et nyt økonomisystem i brug, som stadig er i indkøringsfasen, og hvor der fortsat arbejdes på at sikre, at alle budgetbeløb, udgifter og indtægter er medtaget korrekt. Økonomirapporteringen pr. 28. februar 2015, er således den 1. økonomirapportering udarbejdet i det nye system – og kan derfor indeholde mangler, som vil være korrigeret til næste regnskabsrapport.

Det generelle indtryk af trafiklyssrapporten pr. 28. februar 2015 er dog, at de korrigerede budgetter for 2015 set under ét overholdes, idet der i dagsordenspunkterne til fagudvalgenes regnskabsrapportering indgår en række opmærksomhedspunkter, hvoraf følgende især kan fremhæves:

#### · Økonomiudvalget:

1. Udgifterne til Udbetaling Danmark indgår i den samlede økonomi til nuværende Borgerservicefunktion og Fremtidens Borgerservice.
2. I budget 2015 er afsat kr. 0,7 mio., som udgør den samlede budgetramme til årets folketingsvalg

#### · Miljø- og Klimaudvalget:

Forventer merudgifter til Vejafvandingsbidrag, idet der er modtaget en a conto opkrævning på kr. 1,2 mio. vedr. 2014. Derudover har Odsherred Forsyning oplyst, at der for både 2015 og 2016 kan forventes en årlig udgift på kr. 2,5 mio. Der er budgetmæssigt afsat kr. 0,9 mio. i 2015 til formålet.

#### · Børne- og Uddannelsesudvalget:

1. Det specialiserede børneområde forventes ikke at kunne overholde den givne bevilling på grund af tabt ankesag og stigende antal sager. Der vil foreligge en handleplan på mødet.
2. Dagtilbud- og skoleområdet forventer at overholde den samlede bevillingsramme. Der kan dog forventes budgetreguleringer ved halvårsregnskabet.

#### · Social- og Forebyggelsesudvalget:

1. Det specialiserede voksenområde, hvor der jf. handleplan overføres en ikke indhentet besparelse i 2014 til 2015. Derudover er der nye tilgange og takstændringer på institutioner i andre kommuner, der udfordrer området. På mødet fremlægges der handleplan for at imødekomme ovenstående.
2. Sundhedsudgifter, betalinger til regionen ser ud til at medføre en merudgift på kr. 7-8 mio. Grundlaget er dog på baggrund af de første 2 måneders afregninger og et bedre skøn vil blive fremlagt for udvalget ved halvårsregnskabet
3. Brugertidsprocenten i hjemmeplejen, der danner grundlag for udmøntning af budgettet er under hårdt pres samtidig med, at der sker en stigning i tyngden af borgere, hvilket betyder flere timer til samme mængde borgere. Der udarbejdes særskilt sag til belysning af problemstillingen.

#### · Kultur- og Folkeoplysningsudvalget:

1. Det forventes at budgettet overholdes.

#### · Arbejdsmarkedsudvalget:

1. Ingen ændringer – taget til efterretning

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven) § 40.

### **Økonomiske konsekvenser**

Omfattende--

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

Ingen

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- likviditetsoversigten pr. 31. marts 2015 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering
- regnskabsrapporten for Økonomiudvalgets områder pr. 28. februar 2015 tages til efterretning, og indgår i den samlede rapportering for alle udvalgsområder
- regnskabsrapporten pr. 28. februar 2015 for udvalgsområderne fremsendes til Byrådet.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2015-85659 Likviditet pr. 31. marts 2015 med historisk udvikling 2007-2015

306-2015-89594 Økonomiudvalget - Trafiklysrapport pr. 28. februar 2015.pdf

306-2015-95177 Økonomirapportering 2015 pr. 28. februar 2015

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Likviditet pr. 31. marts 2015 med historisk udvikling 2007-2015

Økonomiudvalget - Trafiklysrapport pr. 28. februar 2015.pdf

Økonomirapportering 2015 pr. 28. februar 2015

# Punkt 55: Frigivelse af midler til sikre skoleveje

## Sagsfremstilling

<b>55. Frigivelse af midler til sikre skoleveje</b>			
Sag 306-2015-68619	Dok. 306-2015-97961	Initialer: DOK	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalg og Miljø- og Klimaudvalget.

### Beslutningstema

Miljø- og Klimaudvalget skal, over for Byrådet, anbefale at frigive midler til sikring af skoleveje.

### Sagens opståen

På Byrådets møde den 7. oktober 2014 blev Odsherred Kommunes årsbudget for 2015 med overslagsårene 2016-2018 vedtaget.

Dette budget er afsat kr. 1 mio. til Sikre skoleveje, hvor pengene endnu ikke frigivet.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med [regnskabsafslutningen for 2014](#), har Byrådet bevilliget kr. 12 mio. til cykelstier, herunder kr. 3 mio. til 2-1 veje. Det forventes, at der kan modtages 40 % i tilskud til cykelstiprojekter fra den statslige cykelstipulje.

Center Natur, Miljø og Trafik har søgt trafikministeriet om [cykelpuljemidler](#) til at etablere cykelsti mellem Egebjerg og Nykøbing. For at få tilstrækkelig med midler til egenfinansieringen, foreslår centret, at midlerne til sikre skoleveje frigives til dette formål.

Hvis Odsherred Kommune ikke får tilskud fra cykelstipuljen, får Miljø- og Klimaudvalget mulighed for at omprioritere disse midler.

### Lovgrundlag

Lov om offentlige vej § 10, samt tilhørende vejregler, afmærkningsbekendtgørelsen og anbefalinger fra Vejdirektoratet.

### Økonomiske konsekvenser

Beløbet på kr. 1 mio. er afsat i anlægsbudgettet for 2015.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Forslag skal til høring hos Politiet, som skal give samtykke inden etablering af cykelsti.

### Administrativ indstilling

Centerchefen indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at

- Beløbet på kr. 1 mio. anvendes til supplerende medfinansiering af cykelstien mellem Nykøbing og Egebjerg
- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalg at midler på kr. 1 mio. til sikre skoleveje frigives.

<b>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende: Allan Andersen, Helge Fredslund	

Indstillet.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

# Punkt 56: Udkast til jobprofil for borgerrådgiverfunktionen

## Sagsfremstilling

<b>56. Udkast til jobprofil for borgerrådgiverfunktionen</b>			
Sag 306-2011-936	Dok. 306-2015-98390	Initialer: ANE	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Økonomivalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af jobprofil for den fremtidige borgerrådgiverfunktion i Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

I forbindelse med Odsherred Kommunes borgerrådgiver opsagde sin stilling med udgangen af januar 2015 har funktionen, herunder opgavesammensætningen, været op til revision på Økonomiudvalgets møde den 17. marts 2015. Her besluttede udvalget, at ”opslå stillingen med borgerrådgiverlignende indhold. Udover borgerrådgiveropgaverne anbefales det, at undervisningsopgaver samt sekretariatsbetjening af udvalgte råd indgår i stillingen. Administrationen udarbejder et stillingsopslag, der godkendes i Byrådet i april 2015”.

### Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet følgende udkast til jobprofil for borgerrådgiverfunktionen:

*Odsherred Kommune søger en jurist til en kombineret fuldtidsstilling som borgerrådgiver og sekretær for udvalgte råd og nævn og tilsvarende juridiske opgaver.*

*Som jurist i Sekretariatet og Digitalisering bliver du placeret centralt i den kommunale organisation tæt på borgmesteren, Direktionen og de øvrige administrative ledelseslag. Her skal du i samarbejde med dine kollegaer i teamet Sekretariat og Jura bidrage med juridisk rådgivning og sparring i forhold til hele organisationen.*

*Dine opgaver vil hovedsageligt være at:*

- *Hjælpe borgere, som har svært ved at forstå afgørelser fra kommunen*
- *Hjælpe borgere med vejledning og vejvisning i forhold til mulighederne for at klage over kommunens afgørelser m.v. og derved styrke kommunens dialog med borgerne*
- *Få genskabt dialogen mellem borgere og kommunens medarbejdere, hvis en sag er gået i håndknude*
- *Hjælpe borgere med at forstå kommunens service, fx kvalitetsstandarder*
- *Bistå borgeren med at finde og kontakte de rette afdelinger eller medarbejdere i kommunen*
- *Behandle klager fra borgere over kommunens sagsbehandling, personalets optræden og den praktiske opgaveløsning*
- *Tage sager op på eget initiativ, hvis sagerne viser et mønster, som det er vigtigt at komme til bunds i*
- *Være i løbende dialog med centrene om god borgerbetjening og bidrage til at ”spille sagsbehandlere, ledere og chefer gode” inden for dit felt*
- *Udøve en rådgivnings- og vejledningsfunktion for hele kommunens virksomhed, herunder undervise i forvaltningsretlige emner og god borgerbetjening*
- *Udarbejde årsberetning til Byrådet*
- *Yde sekretariatsbetjening til udvalgte råd og nævn*
- *Koordinere juridiske opgaver med kommunens øvrige jurister og på den måde sikre den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i hele organisationen*
- *Løbende evaluere borgernes adgang til kommunen via hjemmeside, selvbetjening, telefon, personligt fremmøde, borgermøder m.v.*
- *Profilere borgerrådgivningen såvel i forhold til borgerne som internt i kommunen*

*Borgerrådgiveren behandler ikke klager:*

- *Over det indholdsmæssige i kommunale sager*
- *Hvor der er etableret en selvstændig klageinstans, men vedkommende skal henvise til denne*
- *Hvis sagen er indbragt for det kommunale tilsyn, Folketingets Ombudsmand eller domstolene*
- *Om ansættelsesforhold og diskrimination*

*Koordineringen af borgerrådgivningen i forhold til den kommunale organisation sker på statusmøder med kommunaldirektøren og med den samlede direktion efter behov. Derudover skal borgerrådgiveren udarbejde en årsrapport til Byrådet med årets aktiviteter samt anbefalinger til fremtidige fokus- og indsatsområder.*

*Du vil få en meget stor berøring med hele den kommunale organisation i dit daglige arbejde. Samarbejdspartnere vil primært være de administrative centre, som varetager borgerbetjening, men som rådgiver vil du af egen drift kunne drøfte hensigtsmæssigheden i sagsbehandlingen med alle centre. Og samarbejdet med de øvrige jurister i centret vil der blive lagt stor vægt på.*

*Succeskriterierne for jobbet er at:*

- *Borgerne oplever funktionen som en hjælp*
- *Borgernes retssikkerhed styrkes*
- *Den kommunale administration oplever borgerrådgivningen som en hjælp og forbedret service*
- *Den kommunale administration får hjælp til at optimere sagsbehandlingen*
- *Betjeningen af udvalgte råd og nævn styrkes*

*Stillingen er en fast stilling. Vi opfordrer især jurister med en kommunal eller offentlig anciennitet på 3-5 år til at søge, fx hvis du ønsker at gå fra en fuldmægtig til en specialkonsulentstilling og du har den fornødne faglige interesse i at beskæftige dig med borgerrådgivning og udviklingen af kommunen som en moderne serviceorganisation.*

*Faglige kompetencer*

- *Har et bredt kendskab til kommunale forhold og de juridiske rammer for den kommunale organisation*
- *Er dygtig til at formidle på et godt og flydende dansk, herunder til at omsætte jura til daglig praksis*
- *Er interesseret i at undervise sagsbehandlere og øvrige medarbejdergrupper i god borgerbetjening, forvaltningsret, offentlighedslov m.v.*
- *Er god til at få proces og resultat til at hænge sammen*

*Organisatoriske kompetencer*

- *Forstår og kan navigere i en kommunal kontekst – herunder en politisk kontekst*
- *Bruge erfaringerne fra dialogen med borgerne til at forbedre den kommunale sagsbehandling*
- *Tænke med øje for sammenhænge, helheder, muligheder og løsninger*

*Personlige kompetencer*

- *Professionel og serviceorienteret*
- *Udadvendt og klar på en hverdag med mange interessenter og skiftende arbejdssteder*
- *Tillidsvækkende og anerkendende i din kommunikation med borgere og medarbejdere*
- *Klar og forståelig i din kommunikation – både mundtligt og skriftligt*
- *God til at holde mange sager i luften på samme tid og alligevel i stand til at prioritere i en hektisk hverdag*
- *Selvstændig, systematisk og kvalitetsbevidst*
- *Arbejdsom, omgængelig og fleksibel*
- *Nysgerrig på din omverden og på de yderst varierede opgaver, du får en hovedrolle i at løfte*

Stillingen har reference til sekretariatschefen om personale- og arbejdsforhold og arbejdsopgaver som ikke er borgerrådgivning. Referencen om borgerrådgiveropgaven er til kommunaldirektøren.

Stillingen forventes besat pr. 1. august 2015.

Af bilag fremgår jobprofilen fra den tidligere borgerrådgiverfunktion.

### **Lovgrundlag**

---

### **Økonomiske konsekvenser**

Driftsomkostningerne til en borgerrådgiverfunktion har været optaget i kommunens budget fra år 2011.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- udkastet til jobprofil for borgerrådgiverfunktionen i Odsherred Kommune godkendes.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Jobprofilen tilrettes efter Økonomiudvalgets bemærkninger og indstilles herefter til Byrådet.

Økonomiudvalgets rettelser vedrører:

- Der søges i en bredere kreds end ”kun” jurister.
- Der skal IKKE ske en koordinering i forhold til den øvrige kommunale organisation, men en opfølgning på funktionen via statusmøder med kommunaldirektøren og med den samlede Direktion efter behov. Derudover skal borgerrådgiveren udarbejde en årsrapport til Byrådet med årets aktiviteter samt anbefalinger til fremtidige fokus- og indsatsområder.
- Det oplyste antal år under anciennitet slettes og i stedet tilføjes ”den fornødne anciennitet”.

### **Bilag**

306-2011-70276 Tidligere jobprofil - og kompetenceprofil - borgerrådgiver

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

### **Bilag**

Tidligere jobprofil - og kompetenceprofil - borgerrådgiver

# Punkt 57: Politisk udviklingsgruppe på forebyggelsesområdet - medlemmer og kommissorium

## Sagsfremstilling

<b>57. Politisk udviklingsgruppe på forebyggelsesområdet - medlemmer og kommissorium</b>			
Sag 306-2013-6812	Dok. 306-2015-100284	Initialer: TOC	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via fagudvalgene (Social- og Forebyggelsesudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget) og Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Revideret kommissorium for og sammensætning af politisk udviklingsgruppe på forebyggelsesområdet.

### Sagens opståen

Den 19. februar 2013 udpegede Byrådet 3 byrådsmedlemmer til at indgå i den politiske udviklingsgruppe, hvis kommissorium er at fremkomme med forslag til initiativer/projekter på forebyggelsesområdet, som er finansieret af det i budgettet afsatte årlige beløb (kaldet forebyggelsesmillionen).

Byrådet godkendte på møde den 29. april 2014 udviklingsgruppens indstilling om frigivelse af midler vedr. ”Familierettet forebyggelse på 0-3 års området”, hvorefter udviklingsgruppen i samarbejde med den administrative tværgående forebyggelsesgruppe og styregruppe har iværksat de godkendte indsatser. Se oversigt vedlagt som bilag.

På møde den 2. marts 2015 har den politiske udviklingsgruppe sammen med den administrative styregruppe drøftet status og justering af de iværksatte projekter inden for den familierettede forebyggelse. På mødet blev det konstateret, at der er brug for udarbejdelse af et nyt og opdateret kommissorium for udviklingsgruppens videre arbejde.

Endvidere foreslår udviklingsgruppen at gruppen udvides med 1 medlem, så der er repræsentation ved 2 medlemmer fra hvert af fagudvalgene Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social- og Forebyggelsesudvalget.

Sagen fremsendes med henblik på at de 2 fagudvalg godkender vedlagte forslag til revideret kommissorium og udpeger hver 2 medlemmer fra udvalget til bemanding af den politiske udviklingsgruppe. Forslag til bemanding af udviklingsgruppe og revideret kommissorium indstilles herefter til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

### Sagsfremstilling

Udviklingsgruppen har løst den første opgave i det nuværende kommissorium med udpegning af et særligt fokusområde (Familierettet forebyggelse på 0-3 års området) og iværksættelse af en række projekter på området. I nuværende kommissorium kaldes dette spor -1. På det kommende møde i udviklingsgruppen forelægges grundlaget for vurdering af indsatser i spor -2, der er en screening af hvor Odsherred Kommune er placeret i forhold til at nå anbefalingerne i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker (de 5 første). Screeningen skal danne grundlag for prioritering af evt. nye indsatser.

Herudover skal der i det reviderede kommissorium indgå at udviklingsgruppen skal afdække områder eller målgrupper, hvor der på baggrund af særlige udfordringer kan iværksættes nye forebyggelsestilbud, eller hvor bestående tilbud skal fortsættes eller forstærkes.

### Lovgrundlag

Intet.

### Økonomiske konsekvenser

Aktiviteterne finansieres af den i budgettet afsatte forebyggelsespulje.

## **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Udtalelser og høring**

Ingen.

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

1. Udvalget godkender forslag til revideret kommissorium med evt. tilføjelser eller ændringer
2. Udvalget udpeger 2 medlemmer fra udvalget til den politiske udviklingsgruppe på forebyggelsesområdet
3. Udvalgets beslutninger indstilles til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Mødelokale 2, Højby
Fraværende: Allan Andersen	

Social- og Forebyggelsesudvalget indstiller det reviderede kommissorium til Økonomiudvalgets godkendelse.

Social- og Forebyggelsesudvalget udpeger Vagn Ytte Larsen og Karina Vincentz til forebyggelsesgruppen.

<b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Børne - og Uddannelsesudvalget udpeger følgende til Forebyggelsesudvalget : Karina Vincentz og Lis Ingemann.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Vagn Ytte Larsen, Karina Vincentz, Lis Ingemann og Jørgen Revsbech Hansen er udpeget til forebyggelsesgruppen. Ovennævnte valg indstilles til Byrådet ligeledes indstilles det reviderede kommissorium til Byrådet.

## **Bilag**

306-2015-67461      Nyt kommissorium marts 2015 for politisk udviklingsgruppe vedr. forebyggelsesområdet

306-2015-67448      Forebyggelsespulje - Oversigt - marts 2015 sf.docx

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Nyt kommissorium marts 2015 for politisk udviklingsgruppe vedr. forebyggelsesområdet

Forebyggelsespulje - Oversigt - marts 2015 sf.docx

# Punkt 58: Kommissorium for arbejdsgruppe vedrørende lokaler til genoptræning

## Sagsfremstilling

<b>58. Kommissorium for arbejdsgruppe vedrørende lokaler til genoptræning</b>			
Sag 306-2010-6961	Dok. 306-2015-97971	Initialer: TOC	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet har den 25. marts 2014 frigivet kr. 10 mio. til anlæg af træningslokaler til genoptræning og fysisk træning i al almindelighed.

I forbindelse med 360 graders analysen op sundhedsområdet har Byrådet vedtaget at reducere beløbet til kr. 6 mio. som Social- og Forebyggelsesudvalget har kompetencen til at anvende til formålet.

### Beslutningstema

Kommissorium for arbejdsgruppe vedrørende lokaler og faciliteter til fysisk træning.

### Sagens opståen

Der er stor fokus på borgernes mulighed for rehabilitering. Antal borgere, der udskrives fra sygehus med en genoptræningsplan er stadig stigende. Fysisk træning indgår i alle nuværende og kommende patientuddannelser på kronikerområdet.

De frivillige foreninger efterspørger lokaler til udfoldelse af fysisk aktivitet.

Der er således brug for at tilvejebringe flere og bedre træningslokaler.

### Sagsfremstilling

De nuværende træningslokaler findes på Sundhedscentret i Nykøbing, Baeshøjgaard i Vig og Bakkegården i Hørve. Endvidere er der træningslokaler i forbindelse med de kommende Rehabiliteringspladser på Solvognen i Højby.

I forbindelse med budgetlægningen for 2014 har Social- og Sundhedsudvalget på møde i juni måned 2013 besluttet, at de oprindelige kr. 10 mio. skulle bruges til anlæg af faciliteter til træning og daghjem. Dette som en tilbygning til Bobjergcentret i Asnæs.

Samtidig blev det besluttet, at lokaler på Bakkegården efter ibrugtagningen af de nye lokaler ikke længere skulle bemandes til kommunal genoptræning, men kan bruges til frivillige tilbud. Herefter ville der således være kommunalt genoptræningstilbud i Nykøbing, Vig og Asnæs.

Imidlertid er anlægsbudgettet som beskrevet reduceret til kr. 6 mio., og det er besluttet at etablere rehabiliteringsstuer på Solvognen. Endelig er der i forbindelse med 360 graders analysen på sundhedsområdet besluttet at kommunen skal kunne tilbyde vederlagsfri fysioterapi.

Samlet set giver dette anledning til udarbejdelse af en ny plan for tilvejebringelse af træningsfaciliteter. Formanden for Social- og Forebyggelsesudvalget har derfor anmodet forvaltningen om at udarbejde et forslag til kommissorium for en arbejdsgruppe, der skal fremkomme med forslag til en plan for området.

Rammerne for kommissoriet er, at Social- og Forebyggelsesudvalget ønsker forskellige forslag, med belysning af dels de indholdsmæssige konsekvenser (faglighed, effektivitet og tilgængelighed for borgerne, herunder udgifter til transport), og dels de bryggemæssige konsekvenser, herunder økonomi og mulighed for til og/eller ombygning på Sundhedscentret og/eller tilbygning til rehabiliteringsstuerne på Solvognen i Højby.

Forslagene skal endvidere indeholde en beskrivelse af de årlige driftsomkostninger vedrørende de nye bygninger, idet det forudsættes, at bemanningen indgår som en del af de respektive driftsbudgetter på træningsområdet.

Forslagene skal som udgangspunkt kunne gennemføres inden for den økonomiske ramme – kr. 6 mio. Det vil være muligt, at fremkomme med forslag om et anlægsprojekt opdelt i etaper med henblik på tilvejebringelse af nye anlægsmidler i budget 2016 eller de efterfølgende år. Det er dog en forudsætning, at der inden for etape 1 (kr. 6 mio.) skal gennemføres et funktionsdygtigt projekt.

### **Lovgrundlag**

Sundhedslov § 140 og Servicelov § 86.

Regler og lovgivning vedrørende kommunale anlægsprojekter, herunder lokale retningslinjer og politikker på området.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den økonomiske ramme til anlæg er kr. 6 mio. fordelt med kr. 5 mio. i 2015 og kr. 1. mio. i 2016

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der vil være administrative opgaver forbundet dels med udarbejdelse af byggeforslag og dels ved realisering af anlægsprojektet. De sundhedsmæssige konsekvenser vil være, at kommunens borgere får bedre faciliteter til træning, herunder mulighed for selvtræning. Endvidere vil der være bedre tilbud til frivillige om brug af kommunale lokaler til træning.

### **Udtalelser og høring**

De respektive høringsberettigede inddrages i forbindelse med projektets planlægning.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Social- og Forebyggelsesudvalget, at

- Kommissoriet godkendes med evt. tilføjelser eller rettelser.

<b><i>Beslutning fra Social- og Forebyggelsesudvalget</i></b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Mødelokale 2, Højby
Fraværende: Allan Andersen	

Social- og Forebyggelsesudvalget anmoder administrationen om, at der udarbejdes et oplæg, der kan fremsendes til Byrådet, hvor det godkendes, at den tidligere anlægssum på kr. 10 mio. er reduceret til kr. 6 mio. og projektet tilpasses dette.

Kommissoriet tilrettes jf. de faldne bemærkninger og vedlægges til Byrådets godkendelse.

Under forudsætning af Byrådets godkendelse, nedsættes en styregruppe. Social- og Forebyggelsesudvalget udpeger Arne Mikkelsen, Birthe Balle og Jørgen Revsbech.

<b><i>Beslutning fra Handicaprådet</i></b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1 + 2 i Fårevejle
Fraværende: Lena Nielsen	

Handicaprådet tilslutter sig kommissoriet. Der peges på Lena Nielsen som deltager i ad-hoc udvalget.

<b><i>Beslutning fra Ældrerådet</i></b>	
Dato: 22. april 2015	Sted: Fårevejle Plejecenter

Fraværende:
-------------

*Ældrerådet ser blandt andet følgende i forhold til beslutningen om anvendelse af anlægsmidler til genoptræning:*

- 1) Der var beslutning i 2013, om træningsfaciliteter på Bobjergcentret. Hvordan og om denne beslutning er omgjort fremtræder ikke tydeligt. Ældrerådet pointerer, at træningsfaciliteter i den sydlige del af kommunen er af stor vigtighed.*
- 2) Der ønskes ikke ad hoc deltagelse i arbejdsgruppen, men faste medlemmer fra Ældrerådet deltagende i såvel arbejdsgruppe som styregruppe.*
- 3) Ældrerådet foreslår, at arbejdsgruppen kigger på privat fysioterapi såvel som, at disse inddrages ad hoc.*

## **Bilag**

306- Kommissorium\_for\_arbejdsgruppe\_vedrørende\_lokaler\_til\_genoptræning.pdf  
2015-  
89387

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Kommissorium\_for\_arbejdsgruppe\_vedrørende\_lokaler\_til\_genoptræning.pdf

# Punkt 59: Kvalitetsrapport 2013-14 - tilrettet efter høring

## Sagsfremstilling

<b>59. Kvalitetsrapport 2013-14 - tilrettet efter høring</b>			
Sag 306-2014-74272	Dok. 306-2015-96686	Initialer: KLA	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsrapport 2013-14 – tilrettet efter høring og videresendelse af rapporten til Byrådet.

### Sagens opståen

Kvalitetsrapporten blev sendt i høring efter at være blevet behandlet på udvalgets møde den 13. januar 2015. Der er nu indkommet høringssvar fra MED-udvalg og skolebestyrelser i henholdsvis Syd- og Nordskolen, Nr. Asmindrup Skole- og Videnscenter, Centerudvalget og fra Handicaprådet.

### Sagsfremstilling

Høringssvarene er gennemgået og selve rettelserne i kvalitetsrapporten er markeret med rødt.

På side 7 under overskriften ”Folkeskolens grundlag” er tilføjet nogle formuleringer taget fra nogle af rapportens opsamlende afsnit side 37, således, at det tydeliggøres at dannelsesaspektet indgår på linje med de kvantitative mål.

Skemaet på side 30 under overskriften ”kompetencedækning” er tilføjet et større antal linjefagsuddannelser i håndværk og design.

På side 36 under overskriften ”pædagogisk ledelse” påpeges i et høringssvar at overgang til målstyret undervisning ikke realiseres gennem et enkelt pædagogisk arrangement som det ellers kunne opfattes ud fra tekstens formulering. Det er nu rettet til, at denne udvikling sættes i gang med at blive præsenteret for alle skolernes ansatte den 28. februar 2015.

Det er præciseret på side 37, hvornår en sag er en klagesag.

Det påpeges i høringssvarene, at der mangler en beskrivelse af forældresamarbejdet og forældrenes rolle i forbindelse med elevernes skolegang. Derfor er tilføjet et afsnit på side 37 under overskriften ”generelt i forhold til handleplaner og indsatsområder”.

### Kommentarer i øvrigt:

Generelle tiltag i inklusionsudviklingen nævnes på side 34 og er derfor ikke tilføjet på baggrund af kommentarer fra MED-udvalget på Nordskolen.

Der er et ønske om at kvalitetsrapporten gør rede for de ”elementer, der er positive og fungerer godt i Odsherred Kommune”; kvalitetsrapporten er denne gang skrevet i Undervisningsministeriets skabelon og har fokus på de krav som bekendtgørelsen udstikker. Analyserne dækker over varierede resultaterne på afdelingsniveau og klasseniveau som ikke må offentliggøres, men som giver anledning til analyser og vidensdeling af, hvad der skaber de ønskede resultater lokalt. Denne viden formidles af fagcentret til skoleledelserne således at disse værdifulde oplysninger indgår i den (lokale) pædagogiske ledelses arbejde.

Høringssvarene lægger op til en drøftelse af, hvordan vi i Odsherred skolevæsen måler kvalitet. Danner talmaterialet fra LIS og den anvendte skabelon fra Undervisningsministeriet for kvalitetsrapporten et dækkende grundlag eller skal dette suppleres af yderligere input fra skolerne?

Mål og delmål for inklusionsudvikling er eksempler på denne udfordring; det kan diskuteres, hvilke tegn der viser at ”alle børn oplever motivation og engagement i at lære”

Fagcentret anbefaler at skoleledelserne drøfter, hvad kvalitet er, og hvordan det registreres, herunder hvordan og hvorvidt yderligere kvalitetsparametre skal indgå i kvalitetsrapporten.

Der efterspørges en stillingtagen til, hvordan det specialiserede område indgår i den nye skolestruktur.

Endvidere spørger Handicaprådet til kvalificering af pædagogers kompetencer i forhold til inklusion. Opkvalificering af såvel pædagog- og lærerkompetencer sker i forbindelse med udviklingen af teamsamarbejdet.

### **Lovgrundlag**

Lov om folkeskolen, specifikt § 40: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163970>  
Bekendtgørelse nr. 698 af 23/6 2014. <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163976>

### **Økonomiske konsekvenser**

Rammebetingelser for skolerne indgår i slutningen af kvalitetsrapporten. Der er udover den generelle resursetildeling afsat følgende supplerende midler til styrkelse af kvaliteten i undervisningen:

- Udviklingspuljen 2013-14, bevilliget kr. 554.000
- Kompetenceudvikling 2013-14, kr. 2.119.000

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Fagcenteret laver analyser på afdelingsniveau af de faglige resultater og tager efterfølgende en runde ud på skolerne sammen med skolelederne.

### **Udtalelser og høring**

Kvalitetsrapporten har været i høring i centerudvalget, skolebestyrelser og MED-udvalg samt i Handicaprådet.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Skoleledelserne drøfter, hvad kvalitet er, og hvordan det registreres, herunder hvordan og hvorvidt yderligere kvalitetsparametre skal indgå i kvalitetsrapporten
- Kvalitetsrapporten for skoleområdet godkendes, med de rettelser der er foretaget på baggrund af høringssvar og udvalgets behandling af sagen på sit møde d. 13. januar. Rapporten sendes til endelig godkendelse i Byrådet den 28. april 2015, hvorefter den lægges på kommunens hjemmeside inden den 30. april 2015

<b>Beslutning fra Handicaprådet</b>	
Dato: 17. marts 2015	Sted: Mødelokale 1+2, Fårevejle
Fraværende: Lena Nielsen	

***Kvalitetsrapport for Odsherred Kommunes skolevæsen – Formandskabet har forinden mødet udarbejdet høringssvar på Handicaprådets vegne. Høringssvaret er sendt til ministeriet. Handicaprådet tager høringssvaret til efterretning med tilfredshed.***

Rettelser/ændringer fremgår med rødt i bilaget.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender Kvalitetsrapporten til Byrådets godkendelse, og bemærker at der arbejdes på at øge den faglige kvalitet igennem de tiltag, der er igangsat og de tiltag, der påtænkes igangsat.

### **Bilag**

306-2015-53430 Kvalitetsrapport for Odsherred Kommunes skolevæsen.docx

306-2015-45172 Modtaget høringssvar til Kvalitetsrapport for skoleåret 2013/2014

- 306-2015-70943 Høringssvar vedrørende Kvalitetsrapport for 2013-2014 Asmindrup
- 306-2015-70942 Høringssvar vedrørende kvalitetsrapport fra Handicaprådet
- 306-2015-70957 Høringssvar kvalitetsrapport 2013 14 SB/Syd.pdf
- 306-2015-70955 Høringssvar kvalitetsrapport 2013 14 MED/Syd.pdf
- 306-2015-70954 Høringssvar kvalitetsrapport 2013-2014 SB/nord.pdf
- 306-2015-70950 Høringssvar kvalitetsrapport 2013-2014 MED/nord.pdf

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Kvalitetsrapport for Odsherred Kommunes skolevæsen.docx

Modtaget høringssvar til Kvalitetsrapport for skoleåret 2013/2014

Høringssvar vedrørende Kvalitetsrapport for 2013-2014 Asmindrup

Høringssvar vedrørende kvalitetsrapport fra Handicaprådet

Høringssvar kvalitetsrapport 2013 14 SB/Syd.pdf

Høringssvar kvalitetsrapport 2013 14 MED/Syd.pdf

Høringssvar kvalitetsrapport 2013-2014 SB/nord.pdf

Høringssvar kvalitetsrapport 2013-2014 MED/nord.pdf

# Punkt 60: Integrationsrådets beretning for 2014 til godkendelse

## Sagsfremstilling

<b>60. Integrationsrådets beretning for 2014 til godkendelse</b>			
Sag 306-2013-54105	Dok. 306-2015-92980	Initialer: MAF	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Arbejdsmarkedsudvalget.

### Beslutningstema

Godkendelse af Integrationsrådets beretning for 2014.

### Sagens opståen

Integrationsrådet udarbejder hvert år en skriftlig beretning over rådets virksomhed. Beretningen sendes efter behandling i Byrådet til Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold.

### Sagsfremstilling

Integrationsrådet har udarbejdet sin beretning for rådets virksomhed i 2014. Af beretningen fremgår, at Integrationsrådets i 2014 har arbejdet med følgende aktiviteter:

- Mangfoldighedskonference 2014
- Temadag for samarbejdspartnere i Integrationsrådet
- Artikelserien "Det farverige Odsherred"
- Temamøde med Arbejdsmarkedsudvalg
- Høstmarked 2014
- Samarbejde med frivillige organisationer
- Arbejdsgruppen "Børn og Unge"
- Arbejdsgruppen "Arbejdsmarkedet"

Derudover fik Integrationsrådet i januar 2014 en nyudpeget følgegruppe.

Integrationsrådet har afholdt 8 ordinære møder, og været repræsenteret i Det Lokale Beskæftigelsesråd samt Lokalrådene for Holbæk og Odsherred.

Ifølge Integrationsrådets forretningsorden skal beretningen til behandling i Byrådet. Da Integrationsrådet refererer til Arbejdsmarkedsudvalget, sendes beretningen først til behandling her.

### Lovgrundlag

Integrationslovens § 42, jf. lovbekendtgørelse nr. 1115 af 23. september 2013 med senere ændringer, samt forretningsordenen for Integrationsrådet af 26. februar 2013.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

Beretningen blev godkendt af Integrationsrådet på møde den 19. februar 2015.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget, at

- Udvalget indstiller Integrationsrådets beretning for 2014 til Byrådets godkendelse.

<b><i>Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget</i></b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Mødelokale 2, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

**Bilag**

306-2015-76938 Integrationsrådets årsberetning 2014

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

**Bilag**

Integrationsrådets årsberetning 2014

# Punkt 61: Forslag til revideret Parkeringsbekendtgørelse

## Sagsfremstilling

<b>61. Forslag til revideret Parkeringsbekendtgørelse</b>			
Sag 306-2014-72692	Dok. 306-2015-101514	Initialer: DOK	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Miljø- og Klimaudvalget.

### Beslutningstema

Godkende revideret parkeringsbekendtgørelse for Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

Den 1. marts 2014 trådte en ændring af færdselsloven i kraft. Ændringen indebærer, at Odsherred Kommunes hidtidige parkeringsbekendtgørelse er blevet annulleret.

Center for Natur, Miljø og Trafik har udarbejdet et forslag til en ny parkeringsbekendtgørelse for Odsherred Kommune.

### Sagsfremstilling

Med ændringen af færdselsloven er den generelle regel, at der ikke må parkeres på cykelsti, gangsti eller fortov. Odsherred Kommune kan, med politiets samtykke, fastsætte lokale parkeringsbekendtgørelser om bl.a. parkering af tunge køretøjer og forbud mod delvis standsning og parkering af almindelige biler på fortovet.

Reguleringen omfatter Odsherred Kommunes bebyggede områder, der er omfattet af byzonetavler (E.55). Indenfor disse områder:

- Er hel eller delvis standsning /parkering på fortove ikke tilladt
- Er standsning og parkering af køretøjer over 3,5 t samt påhængskøretøjer over 750 kg ikke tilladt i tidsrummet 18:00-06:00

### Lovgrundlag

Færdselslovens §§ 92 og 92C, Vejlovens § 107 samt bekendtgørelse om parkeringskort for personer med handicap § 11.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Parkeringsbekendtgørelsen bibeholder den eksisterende retstilstand vedrørende forbud imod at parkere helt eller delvist på fortovet. Hermed sikres tilgængeligheden for den gående trafik.

Fortovene er etableret med henblik på at tilgodese de bløde trafikanter og det vurderes, at man med bekendtgørelsen sikrer trafiksikkerheden og skaber større tryghed for den gående trafik.

Når fortovene forbeholdes de bløde trafikanter sikres det, at kørestolsbrugere, personer med rollator, dagplejere med tvillingebarnevogn og medfølgende små fodgængere har god og sikker plads til at komme frem. Fortove med fliser, er alene anlagt til fodgængerbelastning, dog undtaget ind- og udkørsler, hvor der er lagt kørefliser. Parkering på fortovene vil således øge den almindelige drift, da fortovsfliser ofte knækker ved parkering.

Bekendtgørelsens bestemmelser om forbud imod parkering af tunge køretøjer m.v. i byområder vil medvirke til mindre støjgener i boligkvarterene.

### Udtalelser og høring

Forslaget til parkeringsbekendtgørelse er til udtalelse hos Midt- og Vestsjællands Politi og udtalelsen forventes at foreligge til mødet.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at

- Miljø- og Klimaudvalget indstiller parkeringsbekendtgørelsen til Byrådets godkendelse.

### **Bilag**

306-2015-10126 Parkering-bek-udkast-13012015.docx

<b><i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i></b>	
Dato: 3. februar 2015	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende: Helge Fredslund	

Sagen ønskes behandlet i Færdselssikkerhedsudvalget, hvorefter den genoptages i Miljø- og Klimaudvalget i april 2015.

### **Sagsfremstilling**

Sagen genoptages idet den har været til behandling i Færdselssikkerhedsudvalget den 7. april 2015.

Det reviderede forslag har været i høring hos Politiet, og deres bemærkninger er indarbejdet i nyt revideret forslag til parkeringsbekendtgørelse.

Miljø- og Klimaudvalget vil på mødet blive præsenteret for Færdselssikkerhedsudvalget kommentarer til det reviderede forslag.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at

- Udvalget indstiller parkeringsbekendtgørelsen til Byrådets godkendelse.

<b><i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i></b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Kursuslokalet, Højby
Fraværende: Allan Andersen, Helge Fredslund	

Forslag om at parkeringsbekendtgørelsen ændres således, at det er lovligt at parkere på fortovet dog således, at der er mulighed for at passere for fodgængere med barnevogne samt kørestolsbrugere:

For stemmer:

Finn Hallberg og Morten Egeskov

Imod stemmer:

Gitte Hededam, Kim Mariegaard og Michael Kjeldgaard.

Udvalget ønsker at høre Handicaprådet inden sagen fremsendes til Byrådet.

<b><i>Beslutning fra Handicaprådet</i></b>	
Dato: 21. april 2015	Sted: Mødelokale 1 + 2 i Fårevejle
Fraværende: Lena Nielsen	

Handicaprådet ønsker at tage mest muligt hensyn til de bløde trafikanter. Miljø- og Klimaudvalget opfordres til at finde alternative løsninger de steder, hvor der er særlige udfordringer.

### **Bilag**

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Borgmesteren bragte Venstres ændringsforslag til afstemning først:

For forslaget stemte: Venstre, Odsherred-listen

Imod forslaget stemte: Socialdemokratiet, DF, SF, Enhedslisten

Forslaget bortfaldt, herefter blev parkeringsbekendtgørelsen godkendt.

## **Bilag**

306\_2015\_10126\_Parkering\_bek\_udkast\_23.032015.docx

## Punkt 62: Benyttelse af Skovinstitutionens bygninger

### Sagsfremstilling

<b>62. Benyttelse af Skovinstitutionens bygninger</b>			
Sag 306-2014-49604	Dok. 306-2015-97963	Initialer: MMI	Åbent

#### FRA MØDE I BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 16.02.2015:

##### Forslag om fremtidig benyttelse af Skovinstitutionernes bygninger:

Børnetallet er faldet, og der er nu færre børn i Skovinstitutionerne end tidligere.

Det er derfor på tale at reducere antallet af matrikler og dermed samle personaleressourcerne på to frem for tre matrikler.

Der er uenighed i bestyrelsen om, hvilken anvendelse af Skovinstitutionernes bygninger, der er mest hensigtsmæssig.

Bestyrelsen anmoder derfor Børne- og Uddannelsesudvalget om at træffe beslutning i denne sag.

##### Ledelse og personale i Skovinstitutionerne har i sit høringssvar anført følgende:

*"Grundet det faldende børnetal vil vi anmode om at kunne omstrukturere brugen af Skovbørnehaven, indtil der igen er flere børn. Vi ønsker at kunne benytte Skovbørnehavehuset således, at alle børnene i Skovinstitutionen kan gøre brug af huset.*

##### *Historik:*

*Ved sammenlægningen havde Skovbørnehaven en åbningstid fra kl. 8-15 og havde svært ved at kunne opretholde normeringen på 20 børn. Vi ansøgte på daværende tidspunkt om tilladelse til at udvide åbningstiden til kl. 7:30-15:30 for derved at kunne tiltrække flere børn. Dette fik vi tilladelse til, men dækker selv merudgiften på 14 timer pr. uge i Skovinstitutionerne. Det har alligevel vist sig svært at bibeholde en fast børnegruppe på de min. 20, som skal til, for at de 14 timer er tilstrækkeligt. Derfor har de to andre huse i de sidste år været med til at dække Skovbørnehaven, således at åbningstiden har kunnet bevares, men med det faldende børnetal bliver det endnu sværere.*

*Vi har 40 børn som starter i skole i maj 2015 og 19 børn på venteliste, og prognosen er, at der 1. maj 2015 vil være ca. 5 børn tilbage i Skovbørnehaven. Ved en omstrukturering på dette tidspunkt, vil det berøre 5 børn, så det kan næsten ikke gøres mere nænsomt.*

*Skovinstitutionerne ligger ikke lige umiddelbart i nærheden af hinanden og er derfor nødt til at åbne og lukke flere steder. Vi bruger derfor flere ressourcer end store institutioner, som ligger ved siden af hinanden eller samme sted. Vi har hidtil dækket Skovbørnehaven med ressourcer fra de to andre huse, hvilket betyder, at normeringen for de to andre huses børn bliver forringet. Med de seneste børnetal kan vi kun se, at løsningen er en ny struktur, hvor Skovbørnehaven tænkes ind på en ny måde.*

*I Skovinstitutionen er vi rigtig glade for samarbejdet og har altid taget både det lille og det store fællesskab alvorligt. Det er vigtigt for os, at der både er plads til vores forskellighed og det store fællesskab, vi har. Vi har derfor prøvet at se på, hvad hvert hus rummer af særlige værdier. Skovbørnehaven er det lille, intime, hyggelige sted, hvor der er fast personale hele dagen, og hvor der kun er en lille gruppe børn at forholde sig til. Det giver en særlig ro og tid til fordybelse. For ikke at miste den værdi ved en (evt. midlertidig) ny struktur, har vi på vores fælles personaleweekend arbejdet med det spørgsmål.*

*Hvorledes tænker vi Skovinstitutionen 2016, hvor vi ser Skovbørnehaven tænkt ind i en ny struktur?*

*Alle børn er delt op i, hvad vi kalder Naturpatruljegrupper, efter alder på tværs af husene. Dette giver flere venskaber og relationer på tværs. Desuden giver det en større vidensdeling og læring, både for børn og voksne. Det er noget, vi er rigtig glade for. På personaleweekenden besluttede vi, at det var det, vi har brug for og lyst til at udvikle på.*

*Ved at bruge Skovbørnehavehuset som base, kan alle børn i Skovinstitutionen få gavn af de værdier, der ligger i Skovbørnehaven. Naturpatruljegrupper kan på skift have en dag, hvor de kan bruge Skovbørnehavehuset til fordybelse, eksperimenter, opdagelser, ro osv.*

*Derfor anmoder vi om at få lov til at omstrukturere brugen af Skovbørnehavehuset, indtil vi forhåbentlig igen snart får flere børn i kommunen.”*

Forældrene i Skovbørnehaven har fremsendt følgende høringssvar:

*”Luk Syrenhus. Bevar og udvid Skovbørnehaven og bevar Sct. Georgsgården med følgende argumentation: Skovbørnehaven kan nemt udvides til at rumme 25-30 børn (hvorved der opstår en overkapacitet på 6-11 enheder). Dette vil give normeringsmæssigt grundlag for fuld åbningstid og dermed større søgning. Vi ved, at mange i Syrenhus og Sct. Georgsgården ville have valgt Skovbørnehaven ved fuld åbningstid. Hvis der opretholdes en overkapacitet på 44 enheder vil diskussionen melde sig igen om kort tid. Skovbørnehaven og Sct. Georgsgården ligger tæt på hinanden. Udgifterne til bygningsdrift overstiger langt dem til Skovbørnehaven. Skovbørnehaven er mere indbydende og i bedre stand end Syrenhus. Syrenhus kan sælges til anden anvendelse. Det kan Skovbørnehaven næppe. Byrådet har et uindfriet sparekrav på kr. 2,6 mio. vedr. facility management, og vil derfor – udover den større kapacitetstilpasning – foretrække at lukke Syrenhus. Ved bevarelse af Skovbørnehaven bevares en ’rigtig’ skovbørnehave med et særligt pædagogisk indhold.”*

Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse kan oplyse, at der i april 2015 forventes at være 114 børn indskrevne i Skovinstitutionerne heraf vil de 6 børn være under 3 år.

Den 1. maj 2015 forventes 40 børn overført til før-SFO og skolestart i august 2015.

Den seneste opgørelse (januar 2015) på børnetal viser, at børnetallet forventes at være 79 børn pr. 1. maj 2015 voksende til 94 i april 2016.

P.t. er der indskrevet 9 børn (5 + 4) i Skovbørnehaven pr. 1. maj 2015.

Sammenfattende er det fagcentrets vurdering, at der af pædagogiske hensyn bør være bygningsmæssigt kapacitet til mindst 5 børnegrupper herunder 1 vuggestuegruppe på ca. 8 – 12 børn og 4 børnehavegrupper med mindst 20 børn i hver gruppe.

Umiddelbart er der p.t. kapacitet til 7 børnegrupper herunder 3 i Sct. Georgsgården, 3 i Syrenhuset og 1 i Skovbørnehaven.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

## **Økonomiske konsekvenser**

Er ikke umiddelbart beregnet, men hvis forslaget fra forældrene i Skovbørnehaven skal nyde fremme, så vil der være

- Anlægsudgifter ved at udvide Skovbørnehaven
- Indretningsudgifter ved etablering af vuggestueafdeling i Sct. Georgsgården,
- Anlægsudgifter ved indretning af en børnehavegruppe mere i Sct. Georgsgården
- En indtægt ved salg af Syrenhusets bygninger

## **Udtalelser og høring**

Sagerne er fremsendt af Skovinstitutionernes bestyrelse.

## **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og uddannelsesudvalget, at

- Udvalget beslutter, hvorledes Skovinstitutionerne fremadrettet skal anvende sine bygninger (Syrenhuset, Sct. Georgsgården og Skovbørnehaven)

## **Genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalget den 14. april 2015**

## **Kompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget.

## **Beslutningstema**

Hvordan skal Skovinstitutionen fremover benytte den bygning, der nu huser Skovbørnehaven? Skal Skovbørnehaven fremadrettet benyttes som børnehave af en fast personale- og børnegruppe på 9-11 børn, eller skal bygningen benyttes af skiftende børnegrupper i Skovinstitutionen samt evt. andre interessenter (fx andre daginstitutioner, dagpleje og fritidsorganisationer)?

### **Sagens opståen**

På møde i Børne- og Uddannelsesudvalget den 16. februar 2015 besluttede udvalget at anmode fagcentret om at undersøge, om der er potentielle børn, der kan have ønske om at benytte Skovbørnehaven på vilkår, hvor man kan møde/hentes i Sct. Georgsgården og benytte Skovbørnehaven i dagtimerne. Der ønskes samtidig en beregning af de økonomiske konsekvenser ved denne model.

Svarene fra denne undersøgelse foreligger nu.

### **Sagsfremstilling**

Efter ønske fra Børne- og Uddannelsesudvalget har Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse spurgt alle forældre til børn i Sct. Georgsgården samt forældre til børn, der er indskrevet i Skovinstitutionen (dog ikke vuggestuebørn, da der ikke er vuggestue i Skovbørnehaven, men kun i Syrenhus), om de er interesserede i at indgå i en ordning, hvor Skovbørnehaven benyttes som fast base dagligt fra 8:30-15:00 (se brevet i bilag). Brevet er uddelt i kopi til forældrene i Sct. Georgsgården og sendt som besked over intranettet i børnehaven. De forældre, der har skrevet børn ind til start i Skovinstitutionen pr. 1.4. eller senere har modtaget brevet med digital post. Brevene er udsendt torsdag den 12.03. 2015 med svarfrist frem til og med tirsdag den 24. marts 2015.

### **Svarene fordeler sig således:**

- Antal for **ja tak** til at benytte ordningen: **5** (3 fra Sct. Georgsgården og 2 fra ventelisten)
- Antal for **nej tak** til at benytte ordningen: **41** (38 fra Sct. Georgsgården og 3 fra ventelisten, heraf de to børn, der starter i april og maj 2015)
- Antal der ikke har svaret: 12 (1 fra Sct. Georgsgården (har været syg hele spørgeperioden) og 11 fra ventelisten)

1. maj 2015 er der 6 børn i Skovbørnehaven. Med de 3, der ønsker at benytte ordningen med at gå fra Sct. Georgsgården giver dette 9 børn. I løbet af året vil yderligere 2 børn tilslutte sig ordningen, hvilket i efteråret 2015 vil give et samlet antal på 11 børn i Skovbørnehaven.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ved 9 børn i Skovbørnehaven skal der bruges min. 35 ekstra ugentlige timer i forhold til den almindelige normering for, at to voksne dagligt kan gå med denne børnegruppe fra 8:30 til 15:00.

Ved 11 børn, som opnås i løbet af 2015, skal der bruges min. 30 ekstra ugentlige timer i forhold til den almindelige normering for, at to voksne dagligt kan gå med denne børnegruppe fra 8:30 til 15:00.

Ved et gennemsnit på 32 ekstra ugentlige timer i forhold til den almindelige normering vil ordningen koste ca. kr. 330.000 pr. år.

### **Udtalelser og høring**

Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse har spurgt alle forældre til børn i Sct. Georgsgården samt forældre til børn, der er indskrevet i Skovinstitutionen (dog ikke vuggestuebørn, da der ikke er vuggestue i Skovbørnehaven, men kun i Syrenhus), om de er interesserede i at indgå i en ordning, hvor Skovbørnehaven benyttes som fast base dagligt fra 8:30-15:00 (se brevet i bilag).

Ledelse og personalet i Skovinstitutionen bakker fortsat op om det forslag til anvendelse af Skovbørnehavens bygning, som de oprindeligt har indstillet til Børne- og Uddannelsesudvalget. Ledelse og personale har underskrevet en erklæring, der bakker op om deres oprindelige forslag (se bilag).

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at udvalget beslutter et af følgende:

- a) At Skovbørnehavens bygninger fra 1. maj 2015 overgår fra at rumme én fast børne- og personalegruppe til at kunne benyttes af skiftende børne- og personalegrupper i Skovinstitutionen, sådan som det samlede personale i Skovinstitutionen og forældrerådet i Syrenhus har foreslået.

Skovbørnehavens bygning kan dermed også benyttes af andre interessenter (fx andre daginstitutioner, dagpleje og fritidsorganisationer) ved hjælp af et bookingsystem, som Fagcenter Dagtilbud og Uddannelse stiller til rådighed.

De 6 børn, der er indskrevet i Skovbørnehaven pr. 1. maj samt de børn, der er indskrevet på venteliste til Skovinstitutionen og ønsker Skovbørnehaven, tilbydes plads i Syrenhus, Sct. Georgsgården eller et andet kommunalt dagtilbud i Odsherred Kommune, som forældrene måtte ønske.

b) At Skovbørnehaven drives videre med en selvstændig børne- og personalegruppe samt pædagogisk ledelse med de 9-11 børn, der forventes fra maj 2015, forudsat at der gives Skovinstitutionen en ekstrabevilling på kr. 330.000/år, finansieret af det samlede budget til Dagtilbud i Odsherred Kommune.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 14. april 2015	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender følgende to indstillinger til Byrådets behandling:

Et flertal i udvalget bestående af Socialdemokratiet og Odsherred Listen indstiller følgende:

Som følge af kommunens faldende børnetal og de faldende tilmeldinger til Skovinstitutionens afd. Skovbørnehaven (med indskrevne 9 børn til december 2015), samt ledelsens og medarbejdernes enstemmige anbefaling indstiller Socialdemokratiet og Odsherred Listen, at Skovbørnehavens bygninger midlertidigt bruges som base for dagpleje/andre institutioner. Når børnetallet igen stiger, skal der være mulighed for at inddrage Skovbørnehaven igen som en afdeling i Skovinstitutionerne.

Et mindretal i udvalget bestående af Venstre og Dansk Folkeparti indstiller følgende:

DF og V indstiller, at Skovbørnehaven fastholdes som en afdeling under Skovinstitutionen, og at børn i Skovbørnehaven tilbydes udvidet åbningstid ved at møde ind i Sct Georgsgården og tilsvarende kan børnene afhentes der. Fra budget 2016 ønsker de to partier budget afsat til, at Skovbørnehaven har tilsvarende åbningstid som Sct Georgsgården. Desuden ønsker partierne, at tilmelding til Skovinstitutionens afdelinger kan foretages elektronisk med angivelse af, hvilken afdeling forældrene ønsker i modsætning til som det foregår nu.

## Bilag

306-2015-65871	Spørgsmål til forældre vedr. brug af Skovbørnehavens pædagogiske tilbud
306-2015-28562	Høringsvar for medudvalget i Skovinstitutionernes den dec. 2014.pdf
306-2015-28559	Høringssvar fra bestyrelsen i Skovinstitutionerne dec. 2014.pdf
306-2015-79942	Erklæring fra Skovinstitutionen.pdf

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Borgmesteren fremsatte forslagene i følgende rækkefølge:

Venstres ændringsforslag:

Såfremt en kreds af forældre ønsker at videreføre Skovbørnehaven som privat institution gives de mulighed for at leje bygningen.

For stemte: V og DF

Imod stemte: S, SF, Odsherred-listen, Enhedslisten

Flertalets indstilling blev herefter bragt til afstemning;

For stemte: S, SF, Odsherred-listen, Enhedslisten

Imod stemte: V og DF

## **Bilag**

Spørgsmål til forældre vedr. brug af Skovbørnehavens pædagogiske tilbud

Høringsvar for medudvalget i Skovinstitutionernes den dec. 2014.pdf

Hørings svar fra bestyrelsen i Skovinstitutionerne dec. 2014.pdf

Erklæring fra Skovinstitutionen.pdf

# Punkt 63: Anden behandling af ændring af § 2, stk. 1 i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>63. Anden behandling af ændring af § 2, stk. 1 i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune</b>			
Sag 306-2015-9312	Dok. 306-2015-88575	Initialer: CFJ	<i>Åbent</i>

### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Beslutningstema

Forslag til eventuel ændring af styrelsesvedtægt for Odsherred Kommune.

### Sagens opståen

I forbindelse med vedtagelsen af den nugældende styrelsesvedtægt besluttede Byrådet at indføre en ny bestemmelse i vedtægtens § 2, stk. 1, efter hvilken borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til et byrådsmedlem til førstkommende møde i Byrådet, uanset at hindringen har kortere varighed end en måned.

Administrationen af bestemmelsen har imidlertid vist sig vanskelig i praksis, og derfor anmodes Byrådet om at overveje, om der er behov for at ændre bestemmelsen.

### Sagsfremstilling

Efter styrelseslovens § 15, stk. 2, 1. pkt. skal borgmesteren indkalde stedfortræderen til et medlem til næstkommende møde, når borgmesteren får meddelelse om, at medlemmet vil være forhindret i at varetage sine kommunale erhverv i en forventet periode af mindst 1 måneds varighed på grund af de i bestemmelsen oplyste lovlige forfaldsgrunde.

Med hjemmel i styrelseslovens § 15, stk. 2, 2. pkt. har Byrådet imidlertid bestemt, at borgmesteren ved et medlems lovlige forfald skal indkalde dennes stedfortræder til førstkommende møde i Byrådet, selvom hindringen forventes at vare kortere end en måned, jf. § 2 i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune.

Da ordningen i styrelsesvedtægtens § 2 har medført visse administrative udfordringer for borgmesteren, anmodes Byrådet om at tage stilling til, hvorvidt ordningen skal fortsætte uændret eller om den skal tilbageføres således, at medlemmets lovlige forhindring skal have en varighed af mindst 1 måned, før borgmesteren har pligt til at indkalde stedfortræderen, jf. styrelseslovens § 15, stk. 2, 1. pkt.

Som et tredje alternativ kan Byrådet også vælge at fastsætte en bestemt frist, der er kortere end en måned. For eksempel kan det bestemmes, at stedfortræderen først skal indkaldes, når medlemmets lovlige forfald forventes at ville vare i mindst 20 dage. Fristen regnes i alle tilfælde fra det tidspunkt, hvor borgmesteren får kendskab til forhindringen.

Rationalet i at foretage en ændring af den nugældende bestemmelse i styrelsesvedtægtens § 2 kan ud over minimeringen af et administrativt besvær begrundes i hensynet til at sikre kontinuiteten i Byrådets arbejde samt hensynet til at minimere usikkerheden med hensyn til ansvarsplacering for sagens behandling og afgørelse, jf. Den Kommenterede Styrelseslov (DJØF 2010) s. 151.

### Lovgrundlag

Styrelseslovens § 15, stk. 2.

### Økonomiske konsekvenser

En ændring af styrelsesvedtægten vil få betydning for honoreringen ved stedfortræderindkaldelse.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ændring af styrelsesvedtægten kræver to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum, jf. styrelseslovens § 2, stk. 2.

Hvis Byrådet beslutter at ændre styrelsesvedtægten, skal Statsforvaltningen, Tilsynet underrettes herom, jf. styrelseslovens § 2, stk. 3.

### Udtalelser og høring

Ingen.

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Den nugældende bestemmelse i styrelsesvedtægtens § 2, stk. 1 fastholdes, eller
- Bestemmelsen tilbageføres i styrelsesvedtægtens § 2, stk. 1, således at borgmesteren indkalder stedfortræderen ved medlemsforfald i mindst 30 dage, eller
- Varigheden fastsættes af de forventede lovlige forfald til en bestemt periode, der er kortere end en måned, således at der først skal ske stedfortræderindkaldelse til næstkommende byrådsmøde efter en vis frist - fx 20 dage, jf. § 15, stk. 2, 2. pkt.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 24. marts 2015	Sted: Mødelokale 1-2 Fårevejle
Fraværende: Niels Nicolaisen	

**Dot 3 blev godkendt med en varighed på 15 dage.**

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 24. marts 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende: Helle Just Jensen	

**Godkendt.**

### Sagens genoptagelse på mødet 28. april 2015

Sagen optages på mødet 28. april 2015 til andenbehandling og endelig godkendelse. I henhold til styrelsesvedtægtens § 21 stk. 2 skal ændringen undergives to behandlinger i Byrådet med mindst seks dages mellemrum. Tekstforslaget til ændringen i styrelsesvedtægtens § 2, stk. 1 er vedlagt som bilag – se venligst overstregning med gult.

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådets endelige vedtagelse, at:

- Stedfortræderen for et medlem indkaldes til førstkommende møde i Byrådet, når medlemmets lovlige forfald efter styrelseslovens § 15, stk. 2, 1. pkt. forventes at være af en varighed på mindst 15 dage.

### Bilag

306-2015-88380 Styrelsesvedtægt ændringsforslag til behandling 28\_4\_2015.docx

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt ændringsforslag til behandling 28\_4\_2015.docx

# Punkt 64: Første behandling af ændring af § 11, § 15 og § 20 i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>64. Første behandling af ændring af § 11, § 15 og § 20 i styrelsesvedtægten for Odsherred Kommune</b>			
Sag 306-2015-9312	Dok. 306-2015-77983	Initialer: ERI	Åbent

### Kompetence

Byrådet.

### Beslutningstema

Beslutning om ændringer i styrelsesvedtægten.

### Sagens opståen

Sager om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse har hidtil været behandlet i Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomiudvalgets beslutning om at opslå en stilling med borgerrådgiverlignende indhold medfører, at styrelsesvedtægtens § 20, stk. 1 og stk. 2 bortfalder.

Der er derudover mindre rettelser til styrelsesvedtægten.

### Sagsfremstilling

*STU, Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse*

Sager om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse, omfattet af lovbekendtgørelse nr. 1031 af 23. august 2013 (bekendtgørelse af lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov), har hidtil været behandlet i Arbejdsmarkedsudvalget.

Sagstemaet, som omhandler særlige uddannelses tiltag til unge, gør det imidlertid mere hensigtsmæssigt at flytte området hen under Børne- og Uddannelsesudvalget, jf. styrelsesvedtægtens § 15, stk. 2.

Administrationen foreslår derfor, at der indføres et nyt punkt i styrelsesvedtægtens § 15, stk. 2 med følgende ordlyd:

- STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse)

### *Borgerrådgiveren*

Da Odsherred Kommunes borgerrådgiver opsagde sin stilling med udgangen af januar 2015, har funktionen, herunder opgavesammensætningen, været drøftet på Økonomiudvalgets møde den 17. marts 2015. Her besluttede udvalget at opslå stillingen med borgerrådgiverlignende indhold.

Styrelsesvedtægtens § 20 stk. 1. og stk. 2. vedrørende Borgerrådgiver skal som konsekvens heraf udgå af styrelsesvedtægten, således at den nugældende § 21 ændres til § 20.

### *Yderligere justeringer af styrelsesvedtægten*

Styrelsesvedtægtens § 11 stk. 8 rettes, således at ordene ”beskæftigelsesmæssige” og ”udviklingsråd” udgår af bestemmelsen.

Styrelsesvedtægtens § 11 stk. 10. rettes, således at ”Udvikling Odsherred” udgår af bestemmelsen, hvorefter den nugældende § 11 stk. 12 ændres til § 11 stk. 11.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven og lovbekendtgørelse 1031 af 23. august 2013 ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

## Økonomiske konsekvenser

---

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ændring af styrelsesvedtægten kræver to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum, jf. styrelseslovens § 2, stk. 2.

## Udtalelser og høring

Hvis Byrådet beslutter at ændre styrelsesvedtægten, skal Statsforvaltningen, Tilsynet underrettes herom, jf. styrelseslovens § 2, stk. 3.

## Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Der indføres et nyt punkt til styrelsesvedtægtens § 15, stk. 2 med følgende ordlyd ”STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse)”
- Styrelsesvedtægtens § 20 stk. 1 og stk. 2 vedrørende Borgerrådgiveren udgår af styrelsesvedtægten
- Der foretages konsekvensrettelse i styrelsesvedtægtens § 11 stk. 8, stk. 10 og stk. 11

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 28. april 2015	Sted: Mødesalen, Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.