

REFERAT Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding d. 10-03-2026

Mødedato Tirsdag d. 10. marts 2026 kl. 15:00

Mødested Mødelokale B1 (18 pers.)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Foretræde for udvalget samt træffetid.....	4
Meddelelser fra formanden.....	6
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	7
Orientering fra administrationen.....	8
Proces for arbejdet med den fremtidige organisering af erhvervsudviklingen i Odsherred Kommune	9
Ansøgning fra Odsherred Erhvervsforum om støtte til Erhvervs Summit Odsherred.....	12
Køb af opgaveløsning hos Odsherred Erhvervsforum år 2026.....	15
Genoptaget - Godkendelse af kommissorium for dialogforum "Sammen om erhverv og turisme i O	17
Budget 2027 - drøftelse af udvalgets opgaver og mål.....	19
Anmodning om lokalplan for servicestation ved Rute 21, Ny Holbækvej Grevinge.....	22
Ansøgning om nedlæggelse af bolig på Fårevejle Kirkevej 33, 4540 Fårevejle.....	25
Ansøgning om nedlæggelse af helårsboliger på Høve Stræde 29 og 31, 4550 Asnæs.....	27
Kommuneplan 2026 - Afrapportering.....	29
Afrapportering fra Geopark Odsherred og VisitOdsherred om indsatser år 2025.....	31
Orientering vedr. delegationsplan samt drøftelse heraf.....	34
Årshjul.....	36
Underskriftside.....	37

Punkt 29: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-25-19

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Sagsfremstilling

Faste indkaldelser:

Kommunaldirektør Claus Steen Madsen

Centerchef for Erhverv, Teknik og Miljø Boie Skov Frederiksen

Erhvervschef Tina C. Frederiksen

Protokol Anette Sørensen

Øvrige indkaldelser:

Turistchef Claus Rex ift. erhvervspunkterne

Medarbejderrepræsentanter fra CMU-Erhverv, Teknik og Miljø ift. budget 2027

Afdelingsleder for Plan og Vejmyndighed Jacob Klinck samt medarbejder fra Planteamet Bjarke Fogh ift. kommuneplan

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. godkende dagsordenen.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Punkt 30: Foretræde for udvalget samt træffetid

00.01.10-G01-22-8

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Sagsfremstilling

Få foretræde for et politisk udvalg ved sag på dagsordenen.

En borger, forening eller virksomhed i Odsherred Kommune kan få foretræde for et udvalg på et udvalgsmøde, hvis borgeren, foreningen eller virksomheden er part i en sag, som udvalget skal behandle.

Formålet med at få foretræde er at styrke dialogen og inddragelsen i det politiske arbejde, herunder at få belyst enkeltpersoners eller gruppers synspunkter i en konkret sag, inden sagen behandles i udvalget.

Anmodningen om foretræde fremsendes til udvalgssekretæren og vurderes af udvalgsformanden i forhold til relevans. Af hensyn til planlægningen af udvalgets møde skal ønsket om foretræde for et udvalg være fremsendt pr. e-mail senest 2 hverdage forud for mødet. Anmodningen skal indeholde kontaktoplysninger på den/de personer, der ønsker foretræde, samt hvilken sag/sager på dagsordenen det vedrører.

Der kan kun søges om foretræde én gang i et sagsforløb, hvis sagen behandles i både fagudvalg (herunder flere fagudvalg) og Økonomiudvalget.

Træffetid

På udvalgsmødet i marts og oktober kan borgere, foreninger eller virksomhed bede om træffetid for udvalgsformanden eller for hele udvalget.

Træffetid handler om at drøfte et anmeldt emne/tema inden for udvalgets område. Formålet er at høre borgernes synspunkter om et emne/en problemstilling og få en kort dialog for at forbedre beslutningsgrundlaget i sager på udvalgets område samt skabe en forståelse for de beslutninger, der træffes.

Sådan foregår mødet

Et foretræde er af begrænset varighed - maks. 15 min. - og formålet er at forelægge sagen. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål. Udvalgsformanden leder drøftelserne under foretrædet. Selve beslutningen i sagen og den politiske drøftelse tages i udvalget for lukkede døre, efter at foretrædet er afsluttet.

Se kontaktoplysninger samt mere om mulighederne for foretræde for udvalget på [kommunens hjemmeside](#).

Træffetid ved mødet den 10. marts 2026 kl. 15.00 (15 min.)

Markus Hvass og Jens Hasselsteen vedr. kommende lokalplan for Grønstræde, Højby.

Foretræde ved mødet den 10. marts 2026 kl. 15.20 (15 min.)

Formand for Odsherred Erhvervsforum, Poul Offersen, har foretræde vedr. erhvervsudvikling.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, turisme og Branding at:

1. tage oplysningerne fra træffetid og foretræde til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Træffetid om kommende lokalplan for Grønstræde, Højby: Fra fremmødte blev der fremsat to krav: dels at minigolfbanen ikke åbner i 2026, dels at lokalplanen for Grønstræde udarbejdes af et uvildigt organ.

Foretræde om erhvervsudvikling: Se bilag.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

OEF oplæg - Odsherred Business

Lokationsvurderinger - OEF

Punkt 31: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-25-19

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Ingen meddelelser.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Punkt 32: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

00.01.00-G01-25-19

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Sagsfremstilling

- Dialogforum "Sammen om erhverv og turisme i Odsherred" - Karina Vincentz og Per Flemming Larsen
- Fishing Zealand - Jonas Nørgaard

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Jonas Nørgaard orienterede om, at der er møde i Fishing Zealand den 16. april 2026 samt at Odsherred Kommune har sekretariatsfunktionen og formandsposten.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Punkt 33: Orientering fra administrationen

00.01.00-G01-25-19

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Sagsfremstilling

Administrationen vil på mødet orientere om seneste nyt.

- Erhvervskonference den 15. april 2026 - bilag 1.
- Spørgsmål/svar om påbegyndt renovering af Kongepartens Strandvej - bilag 2.
- Spørgsmål/svar om projekt på Skamlebæksletten - bilag 3.
- Save-registrering af sommerhus - bilag 4

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning med tilføjelse af, at der aftales tidspunkt for projektpresentation af Danmarks Midtpunkt, og der udsendes kalenderinvitation til udvalget til Erhvervskonferencen.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Bilag 1 - Erhvervskonferencen 2026 - Invitation.pdf

Bilag 2 - Spørgsmål-svar om påbegyndt renovering af Kongepartens Strandvej

Bilag 3 - Spørgsmål-svar vedr. Skamlebæksletten

Bilag 4 - Save-registrering af sommerhus

Punkt 34: Proces for arbejdet med den fremtidige organisering af erhvervsudviklingen i Odsherred Kommune

24.00.00-G01-25-2

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Godkende forslaget til proces for arbejdet med den fremtidige organisering af erhvervsudviklingen i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Det tidligere udvalg - Vækst- og Udviklingsudvalget - og dialogforummet "Sammen om erhvervsudvikling" har gennem en stor del af år 2025 arbejdet med en kommende erhvervsstruktur. Dette arbejde samt det nuværende udvalgs arbejde skal danne grundlag for en beslutning om organiseringen af erhvervsudviklingen i Odsherred. Formanden for udvalget foreslår, at år 2026 bruges på at afdække den bedste løsning for Odsherred.

Sagsfremstilling

Arbejdet i det tidligere Vækst- og Udviklingsudvalg har bl.a. indeholdt studieture til andre kommuner, møder med erhvervslivet, drøftelser i dialogforummet og løbende drøftelser i fagudvalget. Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede på møde den [4. november 2025](#) at give følgende anbefalinger med til det videre arbejde med kommunens erhvervsstruktur:

- Der udarbejdes formål og strategi for ny organisering.
- Kommunens strategiske og operationelle forudsætninger skal være på plads inden implementering af ny organisering.
- Følgende principper bør ligge til grund for en ny organisering:
 - Erhvervsenheden flyttes organisatorisk ud af den kommunale organisering.
 - Der etableres et erhvervshus på en ny fysisk placering - der skal være samlokation med relevante partnere.
 - Erhvervsområdet skal etableres med en professionel bestyrelse.
 - Erhverv og turisme skal flyttes meget tættere på hinanden.
 - Enheden er finansieret igennem kommunale midler, men skal have som opgave at generere supplerende finansiering

Derudover er der givet en række anbefalinger ved temamødet i dialogforum "Sammen om erhverv i Odsherred" på møde den 20. august 2025. Herfra lød anbefalingerne:

- Etabler en klar erhvervsservicefunktion – selvstændig fysisk enhed
- Styrk dialogen med erhvervslivet – netværk og erhvervspaneler
- Øg synligheden – digital kommunikation og opsøgende kontakt
- Understøt kompetenceudvikling – samarbejde med uddannelsesinstitutioner
- Understøt rekruttering og bosætning – vigtigt med erhvervslivets inddragelse her
- Branding og identitet er vigtigt – godt med fokus i Dialogforum
- Fokuser på Odsherreds styrkepositioner – turisme, kultur, fødevarer, håndværk

I konstitueringsaftalen for denne byrådsperiode indgår følgende afsnit om Erhverv og vækst:

"Odsherred skal være et sted, hvor virksomheder trives, og nye tør slå sig ned. For at sikre dette vil vi føre en aktiv og progressiv erhvervs politik gennem etableringen af et nyt erhvervscenter med lokal forankring, der har fokus på de mange virksomheder, vi har i kommunen, samt et nyt og målrettet fokus på tiltrækning af nye virksomheder. I det nye erhvervscenter skal der arbejdes i to spor. Det ene med fokus på det eksisterende erhvervsliv, det andet med fokus på tiltrækning af nye virksomheder. Der er fokus på tæt kobling mellem myndighed og erhvervsudvikling.

Vi vil nedsætte byggesagsbehandlings tiden betragteligt. Vi vil undersøge mulighederne for at indgå i virksomhedsberedskabet"

Som det fremgår af ovenstående, har der været - og er - forskellige ønsker til den fremtidige organisering af erhvervsservicefunktionen. Administrationen vurderer, at der er behov for en modningsperiode, før end en model fastlægges og kan realiseres med succes. Der er fortsat et behov for:

- Kompetenceudvikling i erhvervsrettet myndighedsbetjening og dialog med virksomheder
- Styrkelse af en fælles servicekultur på tværs i den kommunale administration
- Udvikling af ensartede arbejdsgange, der sikrer hurtige og koordinerede svar til virksomheder
- Opbygning af stærkere relationer til lokale virksomheder og erhvervsaktører

Disse elementer er centrale for at sikre en stabil drift og et højt serviceniveau – uanset om funktionen på sigt forankres internt eller eksternt.

Forslag til proces

Administrationen foreslår med baggrund i formandens forslag samt at sikre at organisationen på erhvervsområdet er tilstrækkelig robust og professionel til at indgå i den kommende organisering, at arbejdet inddeles i følgende faser:

Fase 1: Afklaring/kortlægning af erhvervsområdet i Odsherred (år 2026)

- Udvalget får mulighed for at dykke ned i eksisterende materialer, indhente eksternt inspiration, have dialog med erhvervslivet, definere begrebet erhvervsservice, fastsætte ambitionsniveau m.v.
- Administrationen arbejder videre med udviklingen af erhvervsområdet via fælles arbejdsgange og serviceprincipper, kompetenceudvikling, pilotprojekter i samarbejde med det lokale erhvervsliv.

Fase 2: Status på afklaringsfasen og politisk beslutning (1. halvår af år 2027)

- Evaluering af fase 1 - Hvad viser den i forhold til den kommende organisering?
- Beslutning af model for organisering af erhvervsområdet i Odsherred.

Fase 3: Implementering af model (Opstart efter den politiske beslutning)

- Etablering af besluttet model, herunder rolle- og ansvarsfordeling samt økonomi.
- Løbende opfølgning og eventuelle justeringer.

Af modeller ses som udgangspunkt tre. Disse vil blive beskrevet yderligere, herunder med fordele og udfordringer, til brug i beslutningsfasen.

<i>Model A</i>	<i>Model B</i>	<i>Model C</i>
Erhvervsservice forbliver i kommunen	Hybridmodel - myndighedsopgaverne forbliver i kommunen og opsøgende erhvervsservice og udviklingsopgaver placeres eksternt	Etablering af selvstændighed enhed, hvor myndighedsopgaverne flyttes med ud
Fokus på videreudvikling af det nuværende set-up	Gradvis overgang	Fuld overgang og høj erhvervsnærhed
Lav risiko og høj styrbarhed fra kommunens side af, men kræver fortsat intern kulturforandring for at matche erhvervslivets forventninger	Klare snitflader, men risiko for forskellig kultur mellem den interne og eksterne del	Kræver moden organisation og tydelig rolle- og ansvarsfordeling. Risiko for større afstand mellem kommune og erhvervsservice, hvis samarbejdet ikke er velfungerende

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Processen for den fremtidige organisering af erhvervsområdet afholdes inden for det eksisterende budget for erhverv.

Jf. budgetaftalen for år 2026 blev der afsat 3 mio. kr. til at videreføre og udvide indsatsen med at styrke kommunens erhvervsindsats. Disse midler er pt. administrativt fordelt ligeligt mellem byggesagsbehandling samt øvrige erhvervsindsatser via Erhvervsstaben.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Valg af proces og/eller model har administrative konsekvenser. Ved den foreslåede proces, fase 1, fortsætter det nuværende arbejde med udvikling arbejds gange, kompetenceudvikling og tværgående koordinering indenfor de eksisterende ressourcer. Konsekvenser i forbindelse med beslutning af model vil blive belyst, når processen når til den fase 2.

Udtalelser og høring

I arbejdet med valg af model kan der blive behov for høring.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. godkende forslaget til proces for arbejdet med den fremtidige organisering af erhvervsudviklingen i Odsherred Kommune.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Fraværende:
Julie Jacobsen (O)

Bilag

Bilag 1 - Dialogforum - drøftelse af organisering - 13-08-2025

Bilag 2 - Dialogforum organisering - 20-08-2025

Punkt 35: Ansøgning fra Odsherred Erhvervsforum om støtte til Erhvervs Summit Odsherred

24.10.07-G01-26-1

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Tage stilling til ansøgningen fra Odsherred Erhvervsforum om støtte på kr. 500.000 til Erhvervs Summit Odsherred - fællesskab, iværksætter og unge i fokus.

Sagens opståen

Odsherred Erhvervsforum har pr. 4. februar 2026 fremsendt ansøgning til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding om støtte på kr. 500.000 til medfinansiering af Erhvervs Summit Odsherred - fællesskab, iværksætter og unge i fokus. Ansøgningsmaterialet fremgår af bilag,

Sagsfremstilling

Odsherred Erhvervsforum ansøger Odsherred Kommune om et økonomisk bidrag på 500.000 kr. til udvikling, planlægning, markedsføring og gennemførelse af Erhvervs Summit Odsherred 2026. Eventet er tænkt som et stort, årligt erhvervstopmøde i Odsherred med nationalt udsyn, der samler iværksættere, etablerede virksomheder, investorer, studerende, organisationer og beslutningstagere. Den samlede projektudgift for eventet i år 2026 er oplyst til 1,8 mio. kr. jf. bilag 4.

Formålet er at skabe et fælles forum, hvor idéer, erfaringer og viden deles, og hvor nye samarbejder, virksomheder og vækstinitiativer kan opstå.

Eventet skal:

- brande Odsherred som et attraktivt sted for iværksætter og innovation,
- fungere som platform for Odsherred Kommunes erhvervspolitiske dialog og synlighed,
- understøtte iværksætter, generationsskifte, innovation, teknologi, bæredygtighed og adgang til kapital,
- understøtte lokale unge samt styrke rekruttering og bosætning.

Summit 2026 vil bestå af oplæg, paneldebatter, workshops og faciliterede netværksaktiviteter. Temaerne omfatter bl.a.:

- iværksætter fra start-up til scale-up,
- generationsskifte, ejerskabsformer og kapitaladgang,
- ny teknologi og digitale muligheder,
- bæredygtighed, innovation og vækststrategier.

Målgruppen er iværksættere, virksomheder, investorer, studerende fra Campus Odsherred, organisationer samt lokale og nationale beslutningstagere. Eventet skal samtidig give virksomheder mulighed for at præsentere sig over for fremtidens arbejdskraft.

Ansøgningen beskriver, at projektet understøtter erhvervsstrategien 2023-2028 på følgende områder:

- styrkelse af erhvervsklima og samarbejde mellem kommune, erhvervsliv og uddannelsesmiljøer,
- fremme af iværksætter, innovation og vækst,
- fokus på arbejdskraft, bosætning og tilknytning af unge.

Eventet skal desuden være en direkte platform, hvor kommunen kan kommunikere om erhvervsparker, erhvervsservice og udviklingsambitioner.

Projektet forankres i Odsherred Erhvervsforum, som repræsenterer ca. 300 medlemsvirksomheder. Der er nedsat en styregruppe bestående af projektleder, sekretariatsmedarbejdere og seks lokale erhvervsledere, som bidrager frivilligt.

Der er tilkendegivet positiv lokal opbakning fra virksomheder, uddannelsesaktører og øvrige samarbejdspartnere. Frivillige udgør en central del af projektets udvikling og gennemførelse.

Der ansøges om 500.000 kr. Midlerne skal anvendes til:

- udvikling og planlægning af eventet,
- markedsføring,
- gennemførelse og oplægsholdere,
- etablering af en tydelig profilering af Odsherred som værtskommune.

Der arbejdes parallelt med partnerskaber, sponsorater og ekstern finansiering – herunder lokale fonde i år 1, nationale fonde i år 2 og EU-midler fra år 3.

Administrationen vurderer med baggrund i ansøgningsmaterialet, at projektet har styrker i forhold til:

- tydelig forankring i erhvervslivet og lokale fællesskaber,
- sammenhæng til erhvervsstrategiens målsætninger
- potentiale for at styrke iværksætter, innovation og rekruttering,
- bred målgruppe og lokal opbakning.

Der vurderes også, at der er et par opmærksomhedspunkter:

- projektet stiller krav til en professionel afvikling og finansieringsstrategi på sigt,
- den fremtidige økonomiske bæredygtighed afhænger af eksterne midler og sponsorater.

Ved bevilling af støtte til Erhvervs Summit Odsherred 2026 skal Odsherred Erhvervsforum sikre en løbende dialog om projektet med Erhvervsstaben i Odsherred Kommune samt udarbejde en afrapportering til udvalget efter afviklingen af projektet.

Denne ansøgning behandles samtidig med en separat sag om køb af ydelser hos Odsherred Erhvervsforum. Ved udvalgets stillingtagen til ansøgningen om støtte til Erhvervs Summit Odsherred 2026 bør de to sager ses i sammenhæng, da begge indebærer økonomisk involvering mellem Odsherred Kommune og Odsherred Erhvervsforum. En samlet vurdering giver mulighed for at sikre helhed, balance og gennemsigtighed i samarbejdet og den samlede økonomi.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Odsherred Erhvervsforum ansøger om 500.000 kr. til medfinansiering og udvikling af Erhvervs Summit Odsherred. Medfinansieringsudgiften vil skulle finansieres via midlerne til erhvervsfremme. Fra samme budget vil køb af ydelser skulle finansieres. De 350.000 kr. til køb af ydelser er lagt ind som disponeret i budgettet for år 2026. Fra samme budget vil eventuel støtte til Erhvervs Summit Odsherred skulle finansieres. Der er pt. 900.000 kr. tilbage af ikke-disponeret midler på det samlede budget 2026 for erhverv. Af de pt. ikke-disponerede midler skal også finansieres mødeaktiviteterne i det kommende dialogforum "Sammen om erhverv og turisme i Odsherred", arbejdet den fremtidige organisering af erhvervsudviklingen i Odsherred samt medarbejderressourcer til Erhvervsstaben.

Administrationen foreslår, at der bevilges i alt 500.000 kr. til Odsherred Erhvervsforum henholdsvis event-ansøgningen jf. dette punkt samt køb af ydelser om iværksætter samt generel styrkelse af dialogen med erhvervslivet jf. punkt nr. 36 på samme dagsorden. Såfremt eventen ikke gennemføres i år 2026, tilbagebetales 150.000 kr. af beløbet til Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. bevilge i alt 500.000 kr. som engangsbeløb i år 2026 til Odsherred Erhvervsforum til henholdsvis event-ansøgningen jf. dette punkt samt køb af ydelser om iværksætter samt generel styrkelse af dialogen med erhvervslivet jf. punkt nr. 36 på samme dagsorden. Såfremt eventen ikke gennemføres i år 2026, tilbagebetales 150.000 kr. af beløbet til Odsherred Kommune.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Fraværende:
Julie Jacobsen (O)

Bilag

Ansøgning om støtte til Erhvervs Summit Odsherred

Bilag 1 Odsherred Erhvervsforums Vedtægter.pdf

Bilag 2. Regnskab 2025 for Odsherred Erhvervsforum.pdf

Bilag 3 Kontooplysning.pdf

Bilag 4 - Budget for projektudvikling og afvikling

Bilag 5_Erhvervs Summit Odsherred_Tidsplan.pptx

Punkt 36: Køb af opgaveløsning hos Odsherred Erhvervsforum år 2026

24.10.07-G01-22-1

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Tage stilling til køb af opgaveløsning hos Odsherred Erhvervsforum.

Sagens opståen

Vækst- og Udviklingsudvalget besluttede på møde den 2. december 2025, at aftalen om køb af opgaveløsning hos Odsherred Erhvervsforum for år 2026 skulle fremlægges til godkendelse i 1. kvartal 2026. Det blev også besluttet, at aftalen skal afspejle konstitueringsaftalen for den nye byrådsperiode samt udvalgsdrøftelserne fra år 2025 om den fremtidige organisering af erhvervsudviklingen i Odsherred.

Sagsfremstilling

Med baggrund i udvalgsbeslutningen i december 2025 har Erhvervsstaben været i dialog med Odsherred Erhvervsforum omkring opgaver til løsning i år 2026. Det foreslås, at aftalen kommer til at omhandle følgende opgaver:

- **Iværksætter**
 - Få etableret en modtageprocedure for nye iværksættere i et samarbejde mellem Odsherred Kommune, Odsherred Erhvervsforum og VisitOdsherred.
 - Igangsætte iværksætternetværk, som tager udgangspunkt i den enkelte iværksætter og deres kompetencer/udviklingsområder. 6 møder i år 2026.
 - Igangsætte event for iværksættere jf. anden sag på dagsordenen om Erhvervs Summit Odsherred 2026.
- **Generationsskifte**
 - Få etableret en platform for generationsskifte/virksomhedskøb/lokal udlejning
- **Levende bymidter**
 - Fortsætte arbejdet med levende bymidter
- **Arbejdskraft /bosætning**
 - Tiltrække arbejdskraft
 - Styrke netværket omkring faglært arbejdskraft
 - Uddannelsesalliancen - fokus på de unge
- **Indgå i events, konferencer og lignede arrangementer**
 - Indgå i dialog og planlægning af forskellige arrangementer
- **Understøtte branding af Odsherred som et godt sted at opstarte og drive virksomhed i**
 - Bidrage med de gode historier fra erhvervsområdet
- **Udarbejde afrapportering til udvalget om opgaveløsningen i 2026**
 - Afrapportere til udvalget i december 2026

Denne sag om køb af ydelser hos Odsherred Erhvervsforum behandles samtidig med separat sag om ansøgning om støtte på 500.000 kr. til Erhvervs Summit Odsherred 2026. Ved udvalgets stillingtagen til køb af ydelser hos Odsherred Erhvervsforum bør de to sager ses i sammenhæng, da begge indebærer økonomisk involvering mellem Odsherred Kommune og Odsherred Erhvervsforum. En samlet vurdering giver mulighed for at sikre helhed, balance og gennemsigtighed i samarbejdet og den samlede økonomi.

Køb af opgaveløsning var ved behandlingen af sagen i december 2025 sat til et engangsbeløb i år 2026 på kr. 350.000, udbetalt i 2 rater.

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven.

Økonomiske konsekvenser

Købet finansieres via de afsatte midler til erhvervsfremme. Beløbet på 350.000 kr. er et engangsbeløb og det udbetales i 2 rater. De 350.000 kr. er lagt ind som disponeret i budgettet for år 2026. Fra samme budget vil eventuel støtte til Erhvervs Summit Odsherred skulle finansieres. Der er pt. 900.000 kr. tilbage af ikke-disponeret midler på det samlede budget 2026 for erhverv. Af de pt. ikke-disponerede midler skal også finansieres mødeaktiviteterne i det kommende dialogforum "Sammen om erhverv og turisme i Odsherred", arbejdet den fremtidige organisering af erhvervsudviklingen i Odsherred samt medarbejderressourcer til Erhvervsstaben.

Administrationen foreslår, at der bevilges i alt 500.000 kr. til Odsherred Erhvervsforum henholdsvis event-ansøgningen jf. punkt 35 på samme dagsorden samt køb af ydelser om iværksætter samt generel styrkelse af dialogen med erhvervslivet jf. dette punkt. Såfremt eventen ikke gennemføres i år 2026, tilbagebetales 150.000 kr. af beløbet til Odsherred Kommune.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Opgaveløsningen fra Odsherred Erhvervsforum skal være med til at understøtte den samlede erhvervsindsats i Odsherred.

Udtalelser og høring

De i sagsfremstillingen nævnte opgaver er afstemt mellem Erhvervsstaben og Odsherred Erhvervsforum.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. bevilg i alt 500.000 kr. som engangsbeløb i år 2026 til Odsherred Erhvervsforum til henholdsvis event-ansøgningen jf. punkt 35 på samme dagsorden samt køb af ydelser om iværksætter samt generel styrkelse af dialogen med erhvervslivet jf. dette punkt. Såfremt eventen ikke gennemføres i år 2026, tilbagebetales 150.000 kr. af beløbet til Odsherred Kommune.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Punkt 37: Genoptaget - Godkendelse af kommissorium for dialogforum "Sammen om erhverv og turisme i Odsherred"

24.00.00-G01-26-1

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Godkende kommissorium for dialogforum "Sammen om erhverv og turisme i Odsherred".

Sagens opståen

I år 2024 blev nedsat to dialogfora - ét om "[Sammen om erhvervsudviklingen i Odsherred](#)" og ét om "[Sammen om turismen i Odsherred](#)". Det blev hurtigt konstateret, at de to fora var tæt forbundne omkring formål og opgaver. Med baggrund i den konstatering er de to fora lagt sammen til ét i denne valgperiode.

Sagsfremstilling

I forbindelse med sammenlægningen af de to fora til ét, er der udarbejdet et udkast til kommissorium, der skal fastlægge rammerne for forummets formål, opgaver, organisering og varighed. Udkastet fremgår af bilag.

Udkastet til kommissorium er udarbejdet med baggrund i erfaringerne fra de to fora i 2024-2025, Odsherred Kommunes vision "Sammen om Odsherred – naturligvis", Strategisk-fysisk Udviklingsplan, Turismens økonomiske betydning og konstitueringsaftalen for Odsherreds Byråd 2026 til 2029.

Det overordnede formål med dialogforummet er at styrke den samlede strategiske dialog, skabe bedre sammenhæng mellem indsatserne og sikre en mere helhedsorienteret tilgang til udviklingen af erhverv og turisme i Odsherred.

Forummet skal fungere som rådgivende og forberedende organ for Odsherred Kommune - både i forhold til det administrative niveau og det politiske niveau. Forummet refererer til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Det er foreslået sammensat af erhvervs- og turismerepræsentanter samt politiske repræsentanter (er valgt). Derudover en mulighed for at nedsætte underarbejdsgrupper samt indkalde ad-hoc deltagere. Udpegningen af erhvervs- og turismerepræsentanterne foretages af Odsherred Kommune med baggrund i dialog med de områder, der skal repræsenteres. Af udkastet fremgår forslag til, hvilke områder, der skal repræsenteres.

Der foreslås ligeledes, at der er et formandskab, hvor formanden vælges blandt erhvervs- og turismerepræsentanterne og næstformanden blandt de politiske repræsentanter.

Når kommissoriet er godkendt, igangsættes udpegningsprocessen og udvalget får de indstillede udpegninger til godkendelse.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Forummet arbejder forventes gennemført inden for eksisterende budget.

Der ydes ikke honorering til forummets medlemmer.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Betjeningen af forummet sker via Erhvervsstaben samt VisitOdsherred.

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. godkende kommissorium for dialogforum "Sammen om erhverv og turisme i Odsherred".

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, den 3. februar 2026, punkt 22:

Ad 1: Udvalget drøftede udkastet til kommissorium og sender det retur til administrationen med henblik på tilretning med baggrund i de fremførte bemærkninger.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O) og Per Flemming Larsen (F)

Sagen genoptaget på udvalgets møde den 10. marts 2026

Administrationen har med baggrund i de fremførte bemærkninger på udvalgmødet den 3. februar 2026 udarbejdet et nyt udkast til kommissorium for dialogforummet "Sammen om erhverv og turisme i Odsherred". Det nye udkast fremgår af bilag 2 og justeringerne er indskrevet med rød skrift.

Beslutning

Ad 1: Godkendt med den justering, at hele Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding indgår i dialogforummet som politiske repræsentanter sammen med borgmesteren.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Bilag 1 - UDKAST til kommissorium for Dialogforum Sammen om erhverv og turisme i Odsherred.pdf

Bilag 2 - Opdateret udkast - Kommissorium for Dialogforum Sammen om erhverv og turisme i Odsherred

Punkt 38: Budget 2027 - drøftelse af udvalgets opgaver og mål

00.30.00-S00-25-2

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Drøfte rammesætning af udvalgets arbejde med opgaver og mål i relation til budget 2027-2030.

Sagens opståen

Byrådet vedtog [den 27. januar 2026](#) strategi, proces, regler og tidsplan for budgetlægningen 2027-2030.

Med baggrund i Byrådets beslutning skal udvalget drøfte egen strategi for budgetprocessen, der strækker sig frem til juni møderne.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 24. februar 2026 at fastsætte måltallets samlede størrelse til 41,6 mio. kr. over perioden 2027-2028, jf. tabellen nedenfor.

I 1.000 kr., netto mht. refusions- og driftsindtægter	Teknisk budget-udkast 2027 (serviceudgifter)	Måltal 2027-2028
Økonomiudvalget	491.826	9.800
Erhvervsudvalget	10.335	200
Kulturudvalget	57.750	1.200
Uddannelsesudvalget	672.614	13.500
Miljøudvalget	81.096	1.600
Ældreudvalget	488.480	9.800
Socialudvalget	279.765	5.600
I alt	2.081.866	41.600

Note: Der er foretaget afrunding kolonnen "Måltal 2027-2028".

Erhvervsudvalgets måltal er fastsat til 0,2 mio. kr. for perioden 2027-2028, jf. tabellen ovenfor.

I budgetarbejdet for 2027 har Byrådet lagt vægt på, at der skal findes løsninger, der skaber langsigtede bæredygtige rammer og strukturer for kommunens opgavevaretagelse.

Det betyder, at Byrådet opfordrer fagudvalgene til at se på:

- Fremtidssikring af opgavevaretagelsen: Udvikling af de eksisterende strukturer, organiseringer og arbejdsgange.
- Investeringsforslag: Tiltag hvor en indledende indsats fører til en mere hensigtsmæssig drift på sigt.

For både reduktions- og udvidelsesforslag er der fastsat et minimumsbeløb på 500.000 kr. pr. år.

Der henstilles til, at fagudvalgene præsenteres for forslag, der mærkbart overstiger udvalgets måltal mhp. at give udvalget prioriteringsmuligheder i forhold til, hvad der oversendes til budgetforhandlingerne.

Forud for udvalgsdrøftelserne i marts, har udvalget et dialogmøde med medlemmer fra relevante Center-MEDudvalg, med henblik på at bistå udvalget med faglige og strategiske input ud fra et medarbejderperspektiv.

Udvalgets opgave

Udvalget skal sætte rammerne administrationens arbejde med udarbejdelse af både udvidelses- og reduktionsforslag.

Med rammesætning menes, at udvalget sætter en retning på hvordan udvalget ønsker at administrationen udarbejder forslag til årets proces. Det kan handle om områder eller emner som udvalget ønsker undersøgt.

Eksempelvis:

- Strukturelle forhold
- Effektiviseringer
- Investeringer
- Udvikling af egne tilbud
- Konkrete servicereduktioner eller udvidelser

Herudover skal udvalget definere hvordan det 2-årige måltal skal opnås. Hvor meget skal findes i 2027 og hvor meget skal findes i 2028.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, kapitel 5.

Indenrigs- og Sundhedsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Odsherred Kommunes "Strategi, proces og regler for budgetlægningen 2027-2030" (vedtaget af Byrådet den 27. januar 2026).

Odsherred Kommunes gældende økonomiske politik.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Det forventes, at budgetforslaget sendes i høring i perioden fra den 27. august 2026 til den 17. september 2026 kl. 08:00.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. Beslutte udvalgets budgetproces og strategi frem til juni mødet for arbejdet med reduktions- og udvidelsesforslag til budgetlægningen for 2027-2030.
2. Beslutte profil for hvordan det 2-årige måltal skal opnås. Hvor meget skal findes i 2027 og hvor meget skal findes i 2028.

Beslutning

Ad 1: Udvalget besluttede, at udvalgets budgetproces og strategi frem til juni 2026 er, at administrationen udarbejder udvidelsesforslag med fokus på at nedbringe byggesagstiderne samt mængden af lovliggørelsessager.

Ad 2: Udvalget besluttede, at der ikke udarbejdes en profil grundet måltallets størrelse.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Erhvervsudvalget

Punkt 39: Anmodning om lokalplan for servicestation ved Rute 21, Ny Holbækvej Grevinge

01.02.05-P00-26-1

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Godkende anmodning om at igangsætte udarbejdelse af landzonelokalplan og kommuneplan for Servicestation med el-ladeanlæg, tank, vaskhal, restaurant, kiosk mv. ved afkørselsanlæg på Rute 21 ved Grevinge på vaggrund af henvendelse fra udvikler.

Sagens opståen

Odsherred Kommune har modtaget henvendelse fra Udvikler, der ønsker at udvikle et område i tilknytning til Rute 21 ved Grevinge til teknisk anlæg med servicestation i form af el-laderanlæg, tank, vaskehal, restaurant, kiosk mv. Projektet er for omfattende til at kunne rummes i en landzonesag og kræver udarbejdelse af en landzonelokalplan og et kommuneplantillæg.

Sagsfremstilling



Sagen er opstået på baggrund af en henvendelse fra en udvikler med interesse for at etablere en servicestation med blandt andet el-ladestander og restaurant i tilknytning til Rute 21 ved Grevinge.

I 2025 har Center for Erhverv, Teknik og Miljø undersøgt om projektet kan tilvejebringes inden for rammerne af Planloven, analyseret projektområdet, haft en forhåndsdialog med Planstyrelsen og Vejdirektoratet samt været i løbende dialog med medudvikler. Det er vores skøn at projektet kan realiseres med en landzonelokalplan, hvis følgende kan opfyldes:

- at vi kan give en planlægningsmæssig begrundelse for projektet, der er beliggende i kystnærhedszonen.
- at projektets omfang har landzonekarakter.
- at trafikbelastningen af afkørsel og tilfart til Rute 21 ikke overstiger, hvad de statslige myndigheder kan/vil tåle.

Den planlægningsmæssige begrundelse er at vi vil udbygge og opgradere ladeinfrastruktur og servicefaciliteter i tilknytning hertil som understøttelse af en bæredygtig infrastruktur. En infrastrukturfacilitet der skal være beliggende tæt på den færdselsåre, der betjener hovedparten af trafikken til og fra Odsherred. Projektet vil være en markant opgradering af infrastruktur der potentielt kan påvirke bosætning, erhvervsudvikling og besøg i Odsherred. Projektet kan herudover

ses som en delvis opfyldelse af det politiske ønsket om at skabe erhvervsmuligheder ved Grevinge i synergi med de mange trafikanter der benytter netop denne til- og afkørsel.

Projektets omfang vurderes at kunne indpasses i den landskabelige skala i det åbne land, på det pågældende sted, både i forhold til byggeri og landskab.

Vi har ikke modtaget endelige konkrete høringssvar fra de statslige myndigheder, men tror på at projektet kan tilvejebringes jf. ovenstående.

Orienterende kan oplyses at der i 2025 er blevet vedtaget en lignende landzonelokalplan 428 i Favrskov Kommune, ved Hadsten og E45.

Lovgrundlag

Projektområdet ligger i landzone og byggeri reguleres her af Planloven. Planloven bestemmer også at nye kommuneplanrammer til byzone kun kan udlægges efter 'indefra og ud princippet'. På grund af dette princip er det ikke muligt at udlægge et evt. nyudlæg til erhvervspark ved Grevinge, så det samtidig har synergi med trafikken på Rute 21. Der er for langt og området bliver derfor urealistisk stort.

Udover Planloven, skal projektet planlægges og godkendes i overensstemmelse med Byggeloven, Vejloven, Naturbeskyttelse, Miljøbeskyttelsesloven og regulativ for affaldshåndtering i forhold til bl.a. byggeri, veje, skiltning, miljøgodkendelser mv.

Økonomiske konsekvenser

Projektet er privat og har ingen økonomiske konsekvenser.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Rute 21 igennem Odsherred har hidtil ligget overvejende frit gennem det åbne landskab alene flankeret af landbrugets byggerier og mod nordvest op til store sommerhusområder.

Et udlæg til teknisk anlæg som projektet er et brud med dette princip. Derfor er det også væsentligt at projektets omfang og skala svarer nogenlunde til karakteren i det omgivende landskab.

Projektets påvirkning er vurderet i forhold til landskabsanalyse og stedsanalyse det konkrete sted. Risikoen for præcedensvirkning vurderes derfor at være minimal.

Projektets forsyningsforhold forventes løst i overensstemmelse med gældende lovgivning og vurderes ikke at påvirke miljøet negativt.

Udtalelser og høring

Lokalplanforslaget skal i 4-8 ugers offentlig høring efter Byrådets 1. behandling.

Statens styrelser er høringsparter pga. af de nationale interesser i Kystnærhedszonen og Rute 21 som statsvej.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. godkende anmodning om at igangsætte udarbejdelsen af lokalplan for Serviceanlæg med el-ladestander mv. ved Rute 21, Grevinge.
2. udvikler skal yde rådgivning og teknisk bistand i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanen og dens forundersøgelser, visualiseringer og bilag.

Beslutning

Ad 1-2: Søren Myrup (B) fremsatte følgende ændringsforslag:

"Godkende anmodning om at igangsætte udarbejdelsen af lokalplan for Serviceanlæg uden tank og uden mulighed for detailhandel, udsalgsvareer og trailerbutikker".

For stemte: Søren Myrup (B)

Imod stemte: Karina Vincentz (N), Jonas Nørgaard (Æ), John Larsen (A), Per Flemming Larsen (F) og Per Skou Larsen

(V)

Undlod: Ingen

Forslaget faldt.

Herefter blev indstillingen bragt til afstemning.

For stemte: Karina Vincentz (N), Jonas Nørgaard (Æ), John Larsen (A), Per Flemming Larsen (F) og Per Skou Larsen (V)

Imod stemte: Søren Myrup (B)

Undlod: Ingen

Indstillingen godkendt.

Søren Myrup (B) begærede sagen i Byrådet.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Stedsanalyse og startredegørelse

Lokalplananmodning - Grevinge - Mandsbjergvej_final

Punkt 40: Ansøgning om nedlæggelse af bolig på Fårevejle Kirkevej 33, 4540 Fårevejle

02.34.30-P19-26-1

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Nedlæggelse af helårsbolig (Fårevejle Kirkevej 33, 4540 Fårevejle), idet kommunen ikke kan nægte samtykke medmindre der kan anvises en lejer.

Sagens opståen

Ejer har søgt om nedlæggelse af helårsbolig, idet boligen er uegnet til beboelse.

Sagsfremstilling

Ejer har søgt om nedlæggelse helårsbolig.

Ejer oplyser bl.a. at boligen er angrebet af skimmelsvamp og derfor er uegnet til beboelse.

Boligen som ønskes nedrevet, har et boligareal på 134 m² (bygning 1 jr. BBR). Bygningen er jr. BBR opført 1910. Garagen på 62 m² (bygning 2 jr. BBR) fra 1950 ønskes ligeledes nedrevet.

Ejendommen ligger i byzone. Ejendommens areal er på 1379 m².

Ejendommen har, jr. folkeregisteret ikke været beboet siden d. 1. juni 2024.

Odsherred Provsti og Provstiudvalg har på sit møde d. 10. december 2024 drøftet ansøgningen:

Provstiudvalget godkender at boligen og de tilhørende bygninger på matriklen kan nedrives. Udvalget har lagt til grund at:

- boligen er inficeret med skimmelsvamp og alle ydervægge er fugtige på den indvendige side af boligen.
- der er utætheder i tagkonstruktionen
- boligen ikke længere fungerer som tjenestebolig for graveren. Graverstillingen er ikke længere en tjenestestilling med krav om tjenestebolig.

Provstiudvalget er opmærksom på at der er en Exner-fredning for matrikel (en kirkeomgivelsesfredning). Udvalget finder ikke, at ønsket om at nedrive boligen strider mod fredningen, der har til hensigt at sikre indsynet til kirken.

I flg. Lov om Boligforhold § 3, er det ikke tilladt at nedlægge en bolig helt eller delvis uden Kommunalbestyrelsens samtykke. Dette gælder ved hel eller delvis sammenlægning af to eller flere boliger, eller ved at boligen helt eller delvis tages i brug til andet end beboelse.

Samme lov § 8, siger om kommunalbestyrelsens samtykker. Er en bolig ledig, kan Kommunalbestyrelsen kun nægte samtykke, hvis boligens fortsatte anvendelse til helårsbolig er påkrævet af hensyn til boligsøgende i Kommunen. Såfremt kommunalbestyrelsen ikke indenfor 6 uger kan anvise en lejer, anses Kommunalbestyrelsens samtykke for meddelt.

Boliganvisningen varetages af Center for Social og Arbejdsmarked. Centeret vurderer, at der er tilstrækkelig kapacitet i de almennyttige boliger til at imødekomme behovet for henvisningsboliger. Det er derfor ikke nødvendigt at anvende private udlejningsboliger til formålet.

Lovgrundlag

Lov om Boligforhold, § 3 og § 8

Administrationen har jr. Odsherred Kommunens delegationsplan ikke bemyndigelse til at nedlægge helårsboliger, derfor indstilles sagen til afgørelse i Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Økonomiske konsekvenser

Odsherred Kommune modtager tilskud fra Staten i forhold til hvor mange helårsboliger, der er i kommunen. Enkelte tilladelser kan synes ubetydelige, men ved flere tilladelser til nedlæggelse kan det få betydning.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Planafdelingen har udtalt sig i sagen.

Der er opnået aftale om udarbejdelse af et haveanlæg/udeområde på ejendommen, hvorefter de ingen bemærkninger har til det ansøgte.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. den konkrete helårsbolig (Fårevejle Kirkevej 33, 4540 Fårevejle) nedlægges, idet kommunen ikke kan nægte samtykke medmindre kommunen kan anvise boligsøgende.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Bilag - Fårevejle Kirkevej 33

Punkt 41: Ansøgning om nedlæggelse af helårsboliger på Høve Stræde 29 og 31, 4550 Asnæs.

02.34.30-P19-26-2

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Nedlæggelse af 2 helårsboliger (Høve Stræde 29 og Høve Stræde 31, 4550 Asnæs), idet kommunen ikke kan nægte samtykke medmindre der kan anvises en lejer

Sagens opståen

Ejer har søgt om nedlæggelse af helårsboligerne, idet Høve Stræde 29 er røgskadet og 31 brandskadet.

Sagsfremstilling

Ejer har søgt om nedlæggelse af helårsboligerne.

Boligerne ligger på det samme matr.nr. (3 g Høve by, Asnæs).

Ejendommen ligger i sommerhusområde, og har et areal på 2004 m², heraf vej 193 m².

Ejer oplyser at boligen på Høve Stræde 29 er røgskadet og boligen på Høve Stræde 31 er brandskadet.

Høve Stræde 29 har et boligareal på 100 m² (bygning 2 jr. BBR). Bygningen er jr. BBR opført år 1930.

Høve Stræde 31 har et boligareal på 98 m² (bygning 1 jr. BBR). Bygningen er jr. BBR opført år 1930.

Desuden er der er garage på 58 m² (bygning 3 jr. BBR), der også ønskes nedrevet. Bygningen er jr. BBR opført år 1930.

Til udvalgets orientering skal det oplyses at Høve Stræde 29, jr. Folkeregistret ikke har været beboet siden august 2020. Høve Stræde 31, har jr. Folkeregistret ikke været beboet siden juni 2024.

Ejers planer for ejendommen er på sigt at opføre et sommerhus.

I flg. Lov om Boligforhold § 3, er det ikke tilladt at nedlægge en bolig helt eller delvis uden Kommunalbestyrelsens samtykke. Dette gælder ved hel eller delvis sammenlægning af to eller flere boliger, eller ved at boligen helt eller delvis tages i brug til andet end beboelse.

Samme lov § 8, siger om kommunalbestyrelsens samtykke. Er en bolig ledig, kan kommunalbestyrelsen kun nægte samtykke, hvis boligens fortsatte anvendelse til helårsbolig er påkrævet af hensyn til boligsøgende i kommunen. Såfremt kommunalbestyrelsens ikke indenfor 6 uger kan anvise en lejer, anses Kommunalbestyrelsens samtykke for meddelt.

Boliganvisningen varetages af Center for Social og Arbejdsmarked. Centeret vurderer, at der er tilstrækkelig kapacitet i de almennyttige boliger til at imødekomme behovet for henvisningsboliger. Det er derfor ikke nødvendigt at anvende private udlejningsboliger til formålet.

Lovgrundlag

Lov om Boligforhold - § 3 og § 8.

Administrationen har jr. Odsherred Kommunes delegationsplan ikke bemyndigelse til at nedlægge helårsboliger, derfor indstilles sagen til afgørelse i Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Økonomiske konsekvenser

Odsherred Kommune modtager tilskud fra Staten i forhold til hvor mange helårsboliger, der er i kommunen. Enkelte kan synes ubetydelige, men ved flere tilladelser til nedlæggelse kan det få betydning.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Sagen har været til høring i Planafdelingen, der udtaler at der ikke findes umistelige arkitektoniske kvaliteter eller værdifuld kulturarv på matriklen.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. de konkrete helårsboliger (Høve Stræde 29 og Høve Stræde 31) nedlægges, idet kommunen ikke kan nægte samtykke medmindre kommunen kan anvise boligsøgende.

Beslutning

Ad 1: Indstillingen blev sat til afstemning.

For stemte: Karina Vincentz (N), Søren Myrup (B), John Larsen (A), Per Flemming Larsen (F) og Per Schou Larsen (V)

Imod stemte: Jonas Nørgaard (Æ).

Undlod: Ingen.

Indstillingen godkendt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Høve Stræde 29 og 31

Punkt 42: Kommuneplan 2026 - Afrapportering

01.02.00-P15-25-1

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Præsentation af emner til kommuneplanrevision.

Sagens opståen

Udvalget besluttede på mødet den 13. januar 2026, at kommuneplanrevisionen skal præsenteres på tre møder i perioden februar til april.

Sagsfremstilling

Grundlaget for revisionens temaer blev præsenteret for det daværende Økonomiudvalg i august sidste år, og administrationen har siden arbejdet videre med oplægget. Administrationen gennemgår revisionsemner på mødet. Gennemgangen vil have fokus på det politiske råderum i de enkelte sager, hvordan input kan få betydning for den videre proces, samt den faglige retning for de foreslåede ændringer.

De forventede emner til gennemgang er:

- Kulturarv og Arkitekturpolitik
- Lavbund og særligt værdifulde landbrugsområder
- Oplevelser og i landzone
- Kystsikring samt oversvømmelse og erosion

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Forslag til Kommuneplan skal jf. planloven i offentlig høring i minimum 8 uger. hvorefter Kommuneplanen inkl. resultatet af høringen, sendes til politisk behandling i Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding og Byrådet.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. tage afrapportering om forslag til ændringer i kommuneplanrammerne i forbindelse med arbejdet med kommuneplan 2026 til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Oplægget fra mødet er vedlagt som bilag til referatet.

Fraværende:
Julie Jacobsen (O)

Bilag

Præsentation - Kommuneplan - EPTB - marts 2026

Punkt 43: Afrapportering fra Geopark Odsherred og VisitOdsherred om indsatser år 2025

01.00.00-A21-22-2

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Beslutningstema

Tage afrapporteringen fra Geopark Odsherred og VisitOdsherred om indsatser 2025 til efterretning samt godkende de fremadrettede indsatser.

Sagens opståen

Årlig afrapportering af de indsatser som Geopark Odsherred og VisitOdsherred har løst for Odsherred Kommune jf. godkendte aftaler.

Sagsfremstilling

De opgaver, som Geopark Odsherred løser for Odsherred Kommune, er reguleret i særskilte aftaler. I både aftalerne om drift af VisitOdsherred og Geopark Odsherred, er Geopark Odsherred forpligtet til at fremsende en årlig redegørelse for indsatserne. Denne redegørelse dækker begge aftaler, og omfatter således de væsentligste opgaver, som er løst

Geopark Odsherred er en erhvervsdrivende fond, som for Odsherred Kommune driver UNESCO Global Geopark Odsherred, VisitOdsherred, naturformidling, formidlingsstationen Vandmanden samt sommerhusudlejning gennem Feriepartner Odsherred. Redegørelsen beskriver Geopark Odsherreds arbejde i 2025 på tværs af geoparkdrift, turisme, formidling, partnerskaber og udviklingsprojekter.

Hovedpunkterne i redegørelsen, der fremgår af bilag i fuld længde, lyder:

Nationalt og internationalt samarbejde

Geoparken står stærkt i det internationale UNESCO-netværk. Efter to succesfulde evalueringer i 2018 og 2022 forberedes nu besøget i 2026, hvor geoparken igen skal bevise sin faglige kvalitet og lokale forankring.

Samtidig har Odsherred markeret sig som en aktiv medspiller globalt: formidlingschefen indgår i UNESCO's evaluator-team, og geoparken har rådgivet geoparker i særligt Afrika. Det viser, at Odsherred ikke blot modtager anerkendelse – de bidrager også til at udvikle geoparkkonceptet internationalt.

Nationalt er et fælles forum for Danmarks tre geoparker på vej, baseret på et vedtægtsudkast udarbejdet i Odsherred. Det vil styrke geoparkernes stemme i dansk natur- og kulturformidling.

Støtte til og fra andre aktører

Geoparken fungerer som en økonomisk løftestang i lokalområdet. I 2025 blev der uddelt ca. 320.000 kr. til lokale projekter, bl.a. en biograffilmoptagelse på Dragsholm Slot. Hertil kommer 200.000 kr. til Michelin-relaterede aktiviteter. Samtidig har geoparken sikret betydelige eksterne midler – fx 490.000 kr. til renovering af molen ved Anneberg og 800.000 kr. til etablering af et madkulturhus.

Partnerskaber og aktørinddragelse

Partnerskabsprogrammet OdsherredPartner er vokset til over 100 deltagere og fungerer som et centralt netværk for turismeaktører. Her deles viden, markedsføring og udviklingsmuligheder.

Efter nedlæggelsen af Team Odsherred er VisitOdsherred blevet den samlede platform for turismeindsatsen, understøttet af et markedsføringsudvalg med lokale repræsentanter.

Derudover er der stærke samarbejder med nationale og regionale turismeorganisationer, og lokale foreninger inddrages aktivt i events – både for at skabe lokal forankring og for at give foreningerne indtægtsmuligheder.

Markedsføring og synlighed

VisitOdsherred.dk havde over 250.000 besøg i 2025 og er blandt landets bedst SEO-optimerede turistportaler. Der er truffet en strategisk beslutning om, at indholdet ikke skal være AI-genereret, men derimod optimeret til at blive fundet af AI.

Bookazinet Livet i Odsherred fortsætter som et kvalitetsprodukt, der skiller sig ud fra traditionelle turistmagasiner.

Derudover styrker geoparken aktørernes markedsføring gennem foto- og videopakker, og nyhedsbrevet til landliggere holder tusindvis af sommerhusejere engagerede året rundt.

Undervisning og formidling

Naturformidlingen er en af geoparkens kerneopgaver, og efterspørgslen er større end nogensinde. I 2025 blev der gennemført 203 forløb – langt over de 170, geoparken er forpligtet til.

Dokumentet understreger, at “efterspørgslen permanent ligger over, hvad kapaciteten rækker til”.

En ny følgegruppe med pædagogisk personale skal sikre, at tilbuddene følger de nyeste undervisningstendenser.

Geoparken deltager også i nordiske og nationale projekter, bl.a. Haven i Havet, og bidrager til formidlingen på den nyrenoverede Audebo Pumpestation.

Forskning

Geoparken har en stærk forskningsprofil. I 2025 blev et stort projekt om Trundholm Mose afsluttet i samarbejde med flere universiteter og GEUS. Resultaterne åbner for nye videnskabelige undersøgelser og formidlingsmuligheder.

Der er også indledt dialog om nye undersøgelser ved Vejrhøj og langs Rute 21, hvilket kan styrke forståelsen af områdets geologi og landskabsdynamik.

Aktiviteter og events

2025 bød på en lang række velbesøgte aktiviteter:

- Kunst dage i Odsherred slog rekord med 75 deltagende kunstnere.
- Kongelig Sommeropera tiltrak 2.500–3.000 gæster.
- Geopark Bjerg Grand Prix satte deltagerrekord med 1.444 cyklister.
- Geoparkdage blev videreudviklet med tematiske arrangementer om bl.a. bæredygtighed og kunst.
- Vandmanden i Rørvig blev nyindrettet og er fortsat et populært formidlingssted for børn.

Events fungerer både som branding, lokal kulturudvikling og som økonomisk motor for lokale aktører.

Fødevarerindsats og Michelin 2025

Fødevarerindsatsen er et af årets mest markante områder. FiO-netværket er vokset til over 30 producenter og har fået et professionelt madkulturhus i Anneberg Kulturpark.

Skoleindsatsen har styrket madkundskabsundervisningen gennem råvarejagt, samarbejde med producenter og fælles madlavning.

Højdepunktet var Michelin-uddelingen i juni 2025, hvor “over 33 mio. personer fulgte med bag skærmene derhjemme”. Programmet 25i25 skabte omkring 100 madarrangementer, og den nye festival SMAG på Anneberg tiltrak 15.000 gæster.

Der foreslås nu en flerårig videreførelse af indsatsen, herunder langbordsmiddage, vinruter og fortsat pressearbejde.

Solvognens Fundsted

Området er under fortsat udvikling. I 2025 blev der etableret en stor shelterplads med seks shelters, multitoilet og bålplads – dimensioneret til en hel skoleklasse.

Lokalplanen åbner for et lille besøgscenter med café og handicaptolet, og geoparken er i dialog med fonde om finansiering.

Ny vandrerute

En ny 160 km vandrerute er under etablering og bliver en del af Danmarks Naturstier. Det giver både finansiering og national synlighed.

Arbejdet er forsinket pga. manglende registrering af gamle ruter, men forventes færdigt i 2026.

Bæredygtighed

Geoparken blev recertificeret som Green Tourism Organization i 2025.

Feriepartner Odsherred arbejder samtidig med energioptimering af sommerhuse gennem branchens nye mærkningsordning Koglemærket.

Nyt feriehusudlejningsbureau

Feriepartner Fjordlandet i Hornsherred blev etableret i 2025 og har allerede 32 huse. Målet er 50 huse i 2027, hvilket vil gøre bureauet bæredygtigt som selvstændig enhed.

Lovgrundlag

Aftaler mellem Odsherred Kommune og Geopark Odsherred og VisitOdsherred.

Aftalen vedr. Geopark Odsherred er godkendt i Byrådet den [29. november 2022](#)

Aftalen vedr. VisitOdsherred er godkendt i Byrådet den [27. april 2021](#).

Økonomiske konsekvenser

Den årlige udgift til Geopark Odsherred og VisitOdsherred var i år 2025 7,7 mio. kr.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. tage afrapporteringen for indsatserne i år 2025 til efterretning.
2. godkende de fremadrettede indsatser jf. afrapporteringen.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Ad 2: Godkendt.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Redegørelse for indsatsen i Geopark Odsherred og VisitOdsherred 2025.pdf

Punkt 44: Orientering vedr. delegationsplan samt drøftelse heraf

00.18.04-A21-26-1

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked.

Beslutningstema

Orientering om arbejdet med ny delegationsplan 2026 og til drøftelse.

Sagens opståen

Byrådet godkendte på møde den 29. marts 2022 den seneste delegationsplan for Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen skal betragtes som et supplement til styrelsesvedtægten og har til formål at synliggøre ansvars- og opgavefordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Byrådet har det formelle ansvar for alle kommunens sager, men har efter styrelsesvedtægten henlagt beslutningskompetencen for en lang række sager til Økonomiudvalget, fagudvalgene og administrationen. Selv om Byrådet har delegeret en del af sin beslutningskompetence til de politiske udvalg og administrationen, vil et stort antal sager dog stadig blive behandlet af Byrådet eller forberedelse og behandling i administrationen, i de stående udvalg og i Økonomiudvalget.

Delegationsplanen for Odsherred Kommune er tænkt som et praktisk opslagsværk, som giver et hurtigt overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for de vigtigste lovområder. Delegationsplanen er ikke udtømmende for samtlige beslutninger, som træffes af Odsherred Kommune, og den afskærer ikke det enkelte byrådsmedlems ret til efter styrelseslovens § 11, stk. 1, at kræve en sag behandlet i Byrådet (initiativretten). På nogle områder er der i delegationsplanen henvist til administrationsgrundlag, som mere detaljeret beskriver fordelingen af beslutningskompetencen.

Som i 2022 er administrationens oplæg for den nye 2026-delegationsplan fortsat at udarbejde en relativ detaljeret delegationsplan, som i høj grad kan tjene som et relativt præcist opslagsværk, selvom den ikke er eller skal være udtømmende.

Nuværende delegationsplan er under udarbejdelse og med modtagne høringssvar fra alle kommunens fagcentre, som dækker de stående udvalg.

I lyset af både aktuelle og meget store lovreformer indenfor navnlig arbejdsmarkedsområdet, sundheds- og ældreområdet er delegationsplanen fortsat i afsluttende høringsfase hos enkelte fagcentre. Den vedhæftede delegationsplan er derfor en foreløbig version.

At dele af de nævnte lovreformer først får retsvirkning på senere tidspunkter i kalenderåret 2026, understreger behovet og anbefalingen om en løbende opdatering af delegationsplanen senere gennem 2026.

Delegationsplanen sættes på dagsordenen til orientering i fagudvalgene i marts med henblik på, at fagudvalgene får en reel mulighed for at drøfte hvordan udvalget finder beslutningskompetencen delegeret mest hensigtsmæssigt. På baggrund af udvalgenes bemærkninger justeres delegationsplanen.

Tidsplanen er herefter, at fagudvalgene får den endelige delegationsplan til godkendelse i april 2026, hvori udvalgenes drøftede ændringer vil indgå. Herefter tilgår delegationsplanen Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget via Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding, Udvalget for Kultur, Bosætning, Fritid og Lokale Fællesskaber, Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, Udvalget for Børn, Læring og Familie og Udvalget for Social-, Beskæftigelse og Arbejdsmarked at:

1. tage orienteringen om arbejdet med ny delegationsplan 2026 til efterretning samt at drøfte nuværende udkast.

Beslutning

Ad 1: Arbejdet med delegationsplanen blev taget til efterretning og udkastet drøftet. Der var ingen bemærkninger hertil.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Udkast delegationsplan 2026 version 26022026

Punkt 45: Årshjul

00.01.00-G01-25-19

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Sagsfremstilling

Årshjulet er et fast punkt på dagsordenen og opdateres løbende mellem udvalgmøderne med sager samt udvalgsaktiviteter.

Årshjulet fremgår af bilag.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. tage årshjulet til efterretning.

Beslutning

Ad 1: Taget til efterretning.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)

Bilag

Årshjul-EPTB-10-3-2026

Punkt 46: Underskriftside

00.01.00-G01-25-19

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend".

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for Erhverv, Plan, Turisme og Branding at:

1. underskrive.

Beslutning

Ad 1. Underskrevet.

Fraværende:

Julie Jacobsen (O)