

# REFERAT Byrådet 2009-2021 d. 25-06-2013

**Mødedato** Tirsdag d. 25. juni 2013 kl. 18:30

**Mødested** Mødesalen i Fårevejle

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. maj 2013.....	6
Forslag til anvendelse af dele af overskuddet på Regnskab 2012.....	8
Forslag til Kommuneplan 2013-2025.....	10
Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2013-48 - Dagligvarebutik og flytning af busdepot - Jernbanev	12
Lokalplanforslag, Dagligvarebutik i Lumsås, 2013-51.....	14
Digeprojekt Gniben - oprettelse af digelag.....	16
Helhedsorienteret erhvervsservice.....	18
PC- og telefonprojekt.....	21
Analyse af det specialiserede område i Odsherred Kommune.....	23
Hørve Bibliotek som brevstemmested i forbindelse med valg til kommunalbestyrelsen og regionsrå	28
Lukket.....	30

## Punkt 102: Spørgetid for borgerne

### Sagsfremstilling

<b>102. Spørgetid for borgerne</b>			
<b>Sag 306-2009-600</b>	<b>Dok. 306-2012-284735</b>	<b>Initialer: PIM</b>	<b>Åbent</b>

### Sagsfremstilling

Som led i Odsherred Kommunes informationspolitik vedtog Byrådet i møde den 24. februar 2009 at indføre spørgetid umiddelbart før hvert byrådsmøde.

Spørgetiden har til formål at styrke nærdemokratiet gennem åben dialog og understøtte Odsherred Kommunes vision om at være en åben og kommunikerende kommune.

Spørgetiden ledes af borgmesteren og har en varighed af maks 15 minutter.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Finn Løgtved stillede spørgsmål vedr. en sag om beplantning af vejtræer. Annelis Stamm svarede på spørgsmålet og anbefalede, at bruge klageadgangen til vejdirektoratet.

## Punkt 103: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

<b>103. Godkendelse af dagsorden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2012-275172	Initialer: PIM	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## Punkt 104: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

<b>104. Meddelelser fra formanden</b>			
Sag 306-2009-2234	Dok. 306-2012-275173	Initialer: ROW	<i>Åbent</i>

### Sagsfremstilling

- Opdatering af Byrådets årshjul.

### Bilag

306-2013-134500 Byrådets årshjul - revideret den 19. juni 2013

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Borgmesteren orienterede om:

- Sagen vedr. Fårevejle Efter/Friskole om kommunens indsatser i forhold til sagen
- Bevilgede statslige midler til Vig station (kr. 800.000)

### Bilag

Byrådets årshjul - revideret den 19. juni 2013

# Punkt 105: Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. maj 2013

## Sagsfremstilling

<b>105. Økonomirapportering 2013 - Likviditetsoversigt pr. 31. maj 2013</b>			
Sag 306-2013-5812	Dok. 306-2013-151633	Initialer: CLH	<i>Åbent</i>

### Sagens opståen

For at sikre en stram økonomistyring har Odsherred Kommune siden 2009 anvendt månedsvis økonomirapportering til Byrådet om driftsforbruget for de forskellige udvalgsområder samt en oversigt over udviklingen i de likvide midler.

På Byrådets møde den 1. november 2011 godkendtes ændret økonomirapportering fra 2012 med færre rapporteringsterminer, idet økonomirapportering fremover vil blive fremlagt på fagudvalgenes møder i henholdsvis april og oktober måned med udgangspunkt i det regnskabsmæssige forbrug pr. 28. februar og 31. august. Derudover fremlægges en statusrapport pr. 31. december i fagudvalgenes møder i januar måned det efterfølgende år.

Derudover rapporteres der fortsat månedsvis om udviklingen i de likvide aktiver.

### Sagsfremstilling

Likviditetsoversigt pr 31. maj 2013:

Likviditetsoversigt opgjort pr. 31. maj 2013 viser en gennemsnitlig likviditet opgjort efter kassekreditreglen på kr. 120,9 mio. mod kr. 121,8 mio. pr. 30. april 2013 – dvs. en likviditetsforringelse på kr. 0,9 mio. opgjort efter kassekreditreglen.

På baggrund af det vedtagne budget for 2013, er der udarbejdet en likviditetsprognose for 2013 – som dels tager udgangspunkt i de faktiske likvide midler pr. 1. januar 2013, og dels indeholder en række forventninger til et ændret likviditetsmønster som følge af opgaveflytningen til ”Udbetaling Danmark”.

Efter denne prognose skulle de likvide midler opgjort efter kassekreditreglen udgøre kr. 110,2 mio. pr. 31. maj 2013. Den faktiske likviditetsopgørelse pr. 31. maj 2013 ligger således kr. 10,7 mio. over prognosen. Restlåneoptagelse 2012 på i alt kr. 17,5 mio. er sket i marts måned 2013 og indgår dermed nu i likviditetsopgørelsen, hvorimod låneoptagelse 2013 endnu ikke er indgået.

Økonomichefen vil orientere om det økonomiske materiale.

### Lovgrundlag

Styrelseslovens § 40.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

### Udtalelser og høring

Ingen.

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

- likviditetsoversigten pr. 31. maj 2013 tages til efterretning og fremsendes til Byrådets orientering.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>
---------------------------------------

Dato: 18. juni 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Taget til efterretning.

### **Bilag**

306-2013-137231 Likviditet pr. 31. maj 2013 med historisk udvikling 2007-2013

<i>Beslutning fra Byrådet</i>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Likviditet pr. 31. maj 2013 med historisk udvikling 2007-2013

# Punkt 106: Forslag til anvendelse af dele af overskuddet på Regnskab 2012

## Sagsfremstilling

<b>106. Forslag til anvendelse af dele af overskuddet på Regnskab 2012</b>			
Sag 306-2011-58388	Dok. 306-2013-150558	Initialer: THU	Åbent

### Sagens opståen

Regnskab 2012 udviser et overskud på driften på kr. 22 mio. Efter overførsler til de decentrale institutioner på kr. 15 mio. resterer kr. 7 mio. af overskuddet fra 2012.

### Sagsfremstilling

Borgmesteren og gruppeformændene for budgetforligspartierne: Socialdemokraterne, Venstre, Dansk folkeparti, SF, Konservative folkeparti og Odsherredslisten foreslår, at Byrådet disponerer overskuddet således, at kr. 3,5 mio. fordeles til projekterne i vedhæftede dokument og de resterende kr. 3,5 mio. til kassestyrkelse.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven § 45

### Økonomiske konsekvenser

Ingen, idet der i budget 2013 var indarbejdet en servicerammebuffer på i alt kr. 23 mio., heraf er der tidligere disponeret over kr. 15 mio. til driftsoverførsler.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er administrative konsekvenser for de projekter, som via ekstra midler kan iværksættes eller styrkes.

### Udtalelser og høring

Ingen

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at

· Økonomiudvalget fremsender den vedhæftede disponering på kr. 3,5 mio. af restoverskud på drift til 2013, til Byrådets godkendelse.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 18. juni 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

### Bilag

306-2013-145349 Forslag til anvendelse af overskud 2012 regnskabet.pdf

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Bilag**

Forslag til anvendelse af overskud 2012 regnskabet.pdf

# Punkt 107: Forslag til Kommuneplan 2013-2025

## Sagsfremstilling

<b>107. Forslag til Kommuneplan 2013-2025</b>			
Sag 306-2013-53544	Dok. 306-2013-150564	Initialer: POU	<i>Åbent</i>

### Sagens opståen

Kommuneplanen har en gyldighedsperiode på 12 år, og skal revideres hvert 4 år.

Forud for revisionen af kommuneplanen fremsender Byrådet planstrategi i offentlig høring med henblik på at indkalde ideer, bemærkninger, indsigelser og forslag forud for tilvejebringelse af forslaget til den kommende kommuneplan.

På baggrund af høringsfasen for planstrategien har Byrådet på sit møde den 2. maj 2012 godkendt planstrategien samt den tilhørende hvidbog med anbefalinger i forhold til de indkomne høringssvar.

### Sagsfremstilling

På baggrund af den endeligt vedtagne planstrategi samt hvidbog, har Byrådet den 29. maj 2012 godkendt forslag til strukturering af kommuneplanen med tilhørende tids- og procesplan.

På Byrådets temamøde den 22. november 2012, blev udvalgte emner for den kommende kommuneplan gennemgået, herunder indarbejdelsen af de statslige interesser i planlægningen.

Nye elementer i de statslige interesser omfatter navnlig introduktion af landskabskaraktermetoden samt nye udpegninger til større husdyrbrug samt biogasanlæg.

I forbindelse med revisionen af de kommuneplanlagte arealudlæg indgår detailhandelsanalyse til vurderingen af udstrækning af byernes centerområder, og befolkningsprognose indgår i forbindelse med udlæg til hovedsagelig boligformål.

Kommuneplanen skal miljøvurderes og der skal foretages særlige planmæssige begrundelse for nyudlæg af byudviklingsområder inden for kystnærhedszonen. Miljøvurdering, landskabskarakteranalyse, detailhandelsanalyse samt særlige planmæssig begrundelse for nyudlæg inden for kystnærhedszonen fremgår i separate bilag til kommuneplanen.

### Lovgrundlag

Planloven

### Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Kommuneplanen miljøvurderes i henhold til Lov om Planlægning.

### Udtalelser og høring

Forslaget til kommuneplan 2013- 25 fremlægges i offentlig høring i 12 uger, fra 1. juli til 29. september, 2013.

Der gennemføres offentlige informationsmøder om kommuneplanforslaget i Vig, Asnæs og Nykøbing. Temaerne for de offentlige møder vil dels omhandle emner der relaterer sig til lokalområdet, dels overordnede temaer som er udmøntet i forlængelse af planstrategien.

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller via Økonomiudvalget til Byrådet, at

· forslag til kommuneplan 2013- 25 vedtages til fremsættelse i offentlig høring i perioden 1. juli – 29. september 2013.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 18. juni 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby

Fraværende:
-------------

Indstillet.

### **Bilag**

306-2013-138093 01 Redegørelse\_Kommuneplanforslag 2013-2025.pdf

306-2013-138007 03 Rammer til lokalplanlægning\_Kommuneplanforslag 2013-2015.pdf

306-2013-133956 Oversigt over ændringer i retningslinjer.pdf

306-2013-138563 Bilag, Redegørelse arealudlæg i kystnærhedszone - centerområde i Lumsås.docx

306-2013-133914 Bilag\_Landskabsanalyse Odsherred.pdf

306-2013-132977 Bilag\_Detailhandelsanalyse Odsherred Kommune 2013.pdf

306-2013-132979 Bilag\_Jordbruget i tal - Odsherred Kommune.pdf

306-2013-138638 Bilag\_Miljøvurdering, 04.06.2013

306-2013-145875 02 Retningslinjer\_Kommuneplanforslag 2013-2025.pdf

<b>Beslutning fra Byrådet</b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt, således at forslaget til kommuneplan 2013-2025 fremsættes i offentlig høring.

### **Bilag**

01 Redegørelse\_Kommuneplanforslag 2013-2025.pdf

03 Rammer til lokalplanlægning\_Kommuneplanforslag 2013-2015.pdf

Oversigt over ændringer i retningslinjer.pdf

Bilag, Redegørelse arealudlæg i kystnærhedszone - centerområde i Lumsås.docx

Bilag\_Landskabsanalyse Odsherred.pdf

Bilag\_Detailhandelsanalyse Odsherred Kommune 2013.pdf

Bilag\_Jordbruget i tal - Odsherred Kommune.pdf

Bilag\_Miljøvurdering, 04.06.2013

02 Retningslinjer\_Kommuneplanforslag 2013-2025.pdf

# Punkt 108: Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2013-48 - Dagligvarebutik og flytning af busdepot - Jernbanevej / Remisevej Nykøbing Sj.

## Sagsfremstilling

<b>108. Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 2013-48 - Dagligvarebutik og flytning af busdepot - Jernbanevej / Remisevej Nykøbing Sj.</b>			
Sag 306-2012-40678	Dok. 306-2013-139024	Initialer: VSE	Åbent

### Sagens opståen

I 2008 blev der – som led i en påtænkt større omlægning af stationsområdet - arbejdet med en idé om at planlægge for at kunne bygge en dagligvarebutik. Sagen har været behandlet tidligere af Miljø- og Klimaudvalget den 9. marts 2010 og efterfølgende af Byrådet den 30. marts 2010.

Miljø- og Klimaudvalget behandlede på sit møde den 11. april 2012 anmodning fra adkomsthavere om igangsætning af lokalplanprojekt for busgarage og dagligvarebutik med udgangspunkt i en revideret dispositionsplan for området. Den reviderede dispositionsplan medfører omplacering af busgarage til delområde beliggende i forlængelse af det eksisterende baneterræn i nordøstlig retning.

### Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i mødet den 26. februar 2013 lokalplanforslaget til offentliggørelse samt besluttede, at der ikke var grundlag for at gennemføre en VVM-vurdering.

Forslag til lokalplan nr. 2013-48 var herefter med det samhörørende miljøscreeningsskema offentligt fremlagt fra den 13. marts til den 1. maj 2013. Der indløb otte tilkendegivelser til lokalplanforslaget, men ingen om miljøvurderingen.

### Lovgrundlag

Planloven, Byggeloven, Miljøvurderingsloven, Miljøbeskyttelsesloven, Lov om offentlige veje.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen konsekvenser.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Lokalplanen bliver administrationsgrundlag for byggeri mv. i området. Lokalplan nr. 7 for jernbanestationen ophæves for så vidt angår et lille overlappende areal.

### Udtalelser og høring

De modtagne bemærkninger fremgår af Hvidbog – med forslag til beslutninger - og bilag.

Konklusionen på de administrative indstillinger er, at lokalplanen kan vedtages endeligt med få ændringer.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller, at Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet, at Lokalplan nr. 2013-48 vedtages endeligt med de mindre ændringer, som fremgår af hvidbogen, og bekendtgøres offentligt.

<b>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</b>	
Dato: 4. juni 2013	Sted: Mødelokale 1 + 2, Fårevejle
Fraværende:	

Indstillet.

**Bilag**

- 306-2013-131647 Lokalplanforslag nr. 2013-48 Jernbanevej-Remisevej - Hvidbog med indstillinger
- 306-2013-114111 01-08 Bemærkninger og indsigelser nr. 1-8 - Lokalplanforslag nr. 2013-48
- 306-2013-131653 Lokalplan nr. 2013-48 dagligvarebutik og flytning af busdepot Jernbanevej-Remisevej Nyk. Sj. - endelig

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

**Bilag**

Lokalplanforslag nr. 2013-48 Jernbanevej-Remisevej - Hvidbog med indstillinger

01-08 Bemærkninger og indsigelser nr. 1-8 - Lokalplanforslag nr. 2013-48

Lokalplan nr. 2013-48 dagligvarebutik og flytning af busdepot Jernbanevej-Remisevej Nyk. Sj. - endelig

# Punkt 109: Lokalplanforslag, Dagligvarebutik i Lumsås, 2013-51

## Sagsfremstilling

<b>109. Lokalplanforslag, Dagligvarebutik i Lumsås, 2013-51</b>			
Sag 306-2013-49522	Dok. 306-2013-139046	Initialer: POU	Åbent

### Sagens opståen

Miljø- og Klimaudvalget har på sit møde den 7. maj 2013 behandlet lokalplananmodning fra Reitian Ejendomsudvikling A/S, på vegne af adkomsthaver (ejer), om igangsættelse af lokalplan for dagligvarebutik ved Lumsås for en del af ejendommen matr.nr. 6bk, Lumsås By, Højby.

I forlængelse af Miljø- og Klimaudvalgets godkendelse af lokalplananmodningen fremsættes der lokalplanforslag til offentlig høring.

### Sagsfremstilling

Fremsættelse af lokalplanforslag i offentlig høring forudsætter tilføjelse af nyt rammeområde til centerformål.

For at sikre en helhedsmæssig begrundelse med justering af det samlede arealudlæg i Lumsås, samt for at kunne tilvejebringe særlig planmæssig begrundelse ved udvidelse af byområdet for Lumsås indenfor kystnærhedszonen, forudsættes tilføjelse af rammeområde at skulle udmøntes gennem forudgående vedtagelse af kommuneplan 2013- 25.

Ændring af det samlede arealudlæg i Lumsås bevirker, at der i kommuneplanforslaget stilles forslag til, at der udlægges nyt område til centerformål 2C2, at eksisterende centerområde 2C1 overgår til blandet bolig og erhverv 2BE2 og, at udlæg til jordbrugspareller 2BE1 udgår således, at der ikke sker en netto-tilvækst af byudlagte arealer inden for kystnærhedszonen i Lumsås.

Af praktiske årsager, som følge af den komprimerede produktionstid ved tilvejebringelse af lokalplanforslaget, kan der blive foretaget mindre justeringer af underordnet karakter i lokalplanforslaget op til Miljø- og Klimaudvalgets møde. Justeringerne kan omfatte den geometriske udformning af udkørsler til Oddenvejen herunder, at antallet af udkørsler eventuelt reduceres fra to til én. Der kan endvidere forekomme mindre justeringer af lokalplanens bestemmelser for de grønne områder vedr. beplantnings type og art. Eventuelle justeringer vil fremgå i et revideret plandokument, som vil blive fremsendt til Miljø- og Klimaudvalget forud for mødet. Det endelige forslag til plandokument for offentliggørelse vil således være berigtiget, herunder endelig justering i det grafiske layout med udfyldelse af konsekvensrettelser og justeringer.

### Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

### Udtalelser og høring

Vedtagelse af kommuneplanforslaget forudsætter, at overordnede myndigheder ikke fremsætter indsigelse mod forslaget i høringsperioden, og Byrådet således kan vedtage kommuneplan 2013- 25 endeligt.

Planer, herunder endeligt vedtagne kommuneplan 2013- 25 og lokalplan, kan indklages til Naturklagenævnet inden for den fastsatte klagefrist.

Fremsættelse og vedtagelse af lokalplanforslaget til offentlig høring i Byrådet forudsætter forudgående fremsættelse og vedtagelse af kommuneplanforslaget i henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet.

Endelig godkendelse af lokalplan forudsætter forudgående endelig godkendelse af kommuneplan 2013 – 25.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at lokalplanforslag for område til dagligvarebutik i Lumsås fremsættes i offentlighøring i 12 uger i sammenhæng med offentlig høring af forslaget til kommuneplan 2013 – 25.

<b><i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i></b>	
Dato: 4. juni 2013	Sted: Mødelokale 1 + 2, Fårevejle
Fraværende:	

Revideret lokalplanforslag fremsendt til udvalgets medlemmer inden mødet.

Indstillet.

### **Bilag**

306-2013-133403 Servitutredegerelse 2.0.pdf

306-2013-133400 130514\_lb Udkast til miljøscreening.pdf

306-2013-137581 130603\_lb Udkast til lokalplan.pdf

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

### **Bilag**

Servitutredegerelse 2.0.pdf

130514\_lb Udkast til miljøscreening.pdf

130603\_lb Udkast til lokalplan.pdf

# Punkt 110: Digeprojekt Gniben - oprettelse af digelag

## Sagsfremstilling

<b>110. Digeprojekt Gniben - oprettelse af digelag</b>			
Sag 306-2009-127927	Dok. 306-2013-139034	Initialer: RAK	Åbent

### Sagens opståen

I sagen om etablering af dige på Gniben, Digeprojekt Gniben, har Kystdirektoratet den 4. april 2013 meddelt tilladelse til projektet.

### Sagsfremstilling

Som et vilkår i tilladelsen hedder det bl.a.: ”Der skal stiftes et digelag i forbindelse med etableringen af diget. Når digelaget er stiftet overdrager Odsherred Kommune tilladelsen til digelaget.”

Næste skridt i processen er herefter, at Byrådet skal oprette et digelag og tinglyse vedtægten på de bidragspligtige ejendomme.

Projektet er sendt i udbud blandt en række entreprenører, så den endelige pris og tidsplan for projektets udførelse kan afklares. Herefter kan digelaget optage lån til projektets realisering og tilbagebetaling af de udgifter, som kommunen har afholdt forskudsvist (jf. senest Byrådets godkendelse på møde den 25. september 2012). Det er således også en betingelse for låneoptagelsen, at der er oprettet et digelag.

Digelagets bestyrelse skal findes blandt lagets medlemmer på den første generalforsamling, som der indkaldes til umiddelbart efter vedtægtens tinglysning på de respektive ejendomme. Vedtægten giver dog mulighed for, at Byrådet udpeger en midlertidig bestyrelse.

For hurtigst muligt at kunne optage lån, så projektet med al ønskelighed kan realiseres inden næste års vinterstorme, foreslås, at Byrådet udpeger en midlertidig bestyrelse med repræsentation fra projektets eksisterende styregruppe. Styregruppen har således selv peget på:

Fra Grundejerforeningen Søgården:

- Carsten Borchorst
- Peter Tinning
- Conny Nøhr Korsholm
- Suppleant: Birgitte Andersen

Fra Grundejerforeningen Sejer Strande:

- Ivar Green-Paulsen
- Nils Pinholt
- Suppleant: Peter Fjelbye

### Lovgrundlag

LBK nr. 267 af 11. marts 2009 om kystbeskyttelse (kystbeskyttelsesloven).

### Økonomiske konsekvenser

-

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

-

### Udtalelser og høring

De bidragspligtige parter blev den 7. maj 2013 orienteret om, at udkast til digelagsvedtægten kunne læses på Odsherred Kommunes hjemmeside.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Miljø- og Klimaudvalget indstiller til Byrådet, at godkende

- oprettelse et digelag med den vedlagte vedtægt, og
- at der udpeges en midlertidig bestyrelse som foreslået

<b><i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i></b>	
Dato: 4. juni 2013	Sted: Mødelokale 1 + 2, Fårevejle
Fraværende: Jørgen Revsbech Hansen	

Indstillet.

### **Bilag**

306-2013-120319 Vedtægt for Digelaget Gniben

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

### **Bilag**

Vedtægt for Digelaget Gniben

# Punkt 111: Helhedsorienteret erhvervsservice

## Sagsfremstilling

<b>111. Helhedsorienteret erhvervsservice</b>			
Sag 306-2013-6875	Dok. 306-2013-150566	Initialer: SIL	Åbent

### Sagens opståen

Indsatsområdet kommunal erhvervsservice er udpeget som et kerneinitiativ i erhvervspolitikken, der i november 2011 blev vedtaget i samarbejde med Odsherred Erhvervsråd og VisitOdsherred.

Erhvervspolitikken sætter retning for en fokuseret og koordineret erhvervspolitisk indsats de kommende år. Det overordnede mål er at skabe vækst og udvikling med den tydelige overliggende, at erhvervsindkomsten i Odsherred skal løftes til et niveau svarende til landsgennemsnittet, dvs. øges med 10 %.

At etablere "helhedsorienteret erhvervsservice" er et væsentligt delmål i forhold til at indfri erhvervspolitikken målsætning om at forbedre den kommunale erhvervsservice.

### Sagsfremstilling

Projekt "Helhedsorienteret erhvervsservice" er forløbet i foråret 2013. Følgende aktiviteter er blevet afsluttet:

- Projektgruppeforløb
- Tværfagligt udviklingsforløb
- Erhvervskonference

### Resultat

Ovenstående aktiviteter har resulteret i en folder "Forslag til Helhedsorienteret erhvervsservice". Folderen er resultatet af et samarbejde mellem virksomheder og medarbejdere, ledere og chefer med virksomhedskontakt. Folderen blev præsenteret og drøftet på en workshop på erhvervs konferencen den 6. juni 2013. Folder og kommentarer fra workshoppen er vedhæftet.

Folderen beskriver forslag til ny servicering af erhvervslivet i kommunen pr. 1. september 2013.

På baggrund af erhvervs konferencen er det opfattelsen, at servicemål om *Udvidet åbningstid og svar inden for 24 timer* skal justeres således, at åbningstiden for både ny telefon og e-mailservice for alle generelle virksomhedsrelevante spørgsmål og ny telefon og e-mailservice til virksomhedskonsulenterne ensrettes til: mandag til torsdag 8-18 og fredag 8-12.

Direktionen indstiller derfor, at de fem servicemål for helhedsorienteret erhvervsservice i Odsherred Kommune godkendes med den justering, at åbningstiden for både ny telefon og e-mailservice for alle generelle virksomhedsrelevante spørgsmål og ny telefon og e-mailservice til virksomhedskonsulenterne ensrettes til: mandag til torsdag 8-18 og fredag 8-12.

Folderen tilrettes efter Byrådets beslutning. I juni og august arbejder projektgruppen med forslag til nye procedurer m.v. Materialet behandles af styregruppen for projektet medio august 2013 og implementering opstartes pr. 1. september 2013.

### Uddybende bemærkninger til "Forslag til Helhedsorienteret erhvervsservice"

Med helhedsorienteret erhvervsservice mener vi over overordnet set måden, vi som kommune arbejder på i forhold til virksomhederne. Det betyder, at virksomhederne:

- Skal opleve Odsherred Kommune som en konstruktiv og løsningsorienteret myndighed og servicepartner, der fungerer i samspil med erhvervslivet. Kommunens indsats skal fremstå samlet, koordineret og helhedsorienteret.
- Skal opleve, at vi i kommunen behandler erhvervsager "håndholdt", professionelt, forudsigeligt og hurtigst muligt fra første kontakt med kommunen, også selv om sagen omfatter flere centre og evt. eksterne myndigheder - og selv

om sagsbehandlingen forløber over længere tid.

Helhedsorienteret erhvervsservice består af fem servicemål, som i stikordsform lyder sådan her:

1. Udvidet åbningstid og svar inden for 24 timer
2. Tovholder inden for fem hverdage
3. Taskforce når nødvendigt
4. Fast kontaktperson
5. Koordinerende erhvervsindsats

De fem servicemål beskrives i folderen. Servicemålene er at betragte som version 1.0 af Odsherred Kommunes ny erhvervsservice. Første evaluering af servicemålene sker primo 2014.

#### ***Bemærkninger til projektgruppeforløbet***

Projektgruppen bestod af en mindre gruppe af chefer, ledere og medarbejdere med virksomhedskontakt, herunder erhvervsservicekonsulenten. Projektgruppens opgave var, at arbejde med det konkrete indhold og komme med forslag til nye arbejdsgange og -processer m.v., alt i alt hvordan kommunen fremover vil servicere erhvervslivet. Projektgruppedeltagerne medvirker i implementeringen og forankringen i de respektive nye centre.

#### ***Bemærkninger til et tværfaglige udviklingsforløb***

I april 2013 deltog i alt 48 kommunale medarbejdere med virksomhedskontakt i et tværfagligt udviklingsforløb på i alt tre dage. Herudover deltog borgmester, kommunaldirektør, direktører, chefer og ledere samt fem lokale virksomheder i forskellige dele af forløbet.

Målet med udviklingsforløbet var, at styrke en helhedsorienteret og koordineret sagsbehandling på virksomhedsområdet. Rigtig mange idéer til konkrete handlingstiltag blev genereret, og nogle af disse er indbygget i Forslag til Helhedsorienteret erhvervsservice, og andre viderebearbejdes i andre regi. Det er tanken, at der skal følges op på udviklingsforløbet i efteråret.

#### ***Bemærkninger til erhvervskonferencen***

Den 6. juni 2013 blev der afholdt en erhvervskonference på Hotel HøjbySø.

På programmet var input udefra (inspiration til iværksætteri og vækst), præsentation af *Forslag til Helhedsorienteret erhvervsservice* og de øvrige kommunale erhvervsrettede tiltag, der er undervejs, og fire workshops blev afholdt. De fire workshops var:

- 1) Helhedsorienteret erhvervsservice - trykprøvning af konceptet
- 2) Arbejdskraft og uddannelse - hvordan kan vi skabe nye arbejdspladser til borgerne i Odsherred? Kan vækst og social ansvarlighed gå hånd i hånd?
- 3) GeoPark Odsherred - hvad er der indeni?
- 4) Odsherred i forhold til omverden - Dansk Industris undersøgelse "Lokalt erhvervsklima" og oplæg om erhvervslivet i Odsherred

Forslag til Helhedsorienteret erhvervsservice og de andre temaer blev godt modtaget og konstruktivt debatteret, og der blev givet god feedback til det videre forløb.

Materialet og film fra konferencen er tilgængeligt på internettet.

#### **Lovgrundlag**

-

#### **Økonomiske konsekvenser**

Projekt erhvervsservice har haft et budget på ca. kr. 100.000, hvoraf de fleste midler er gået til erhvervskonferencen.

Der er endnu ikke regnet på udgifterne servicemålenes implementering.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Helhedsorienteret erhvervsservice indebærer en del administrative konsekvenser for centre med virksomhedskontakt. De nærmere konsekvenser arbejder projektgruppe og styregruppe videre med frem mod implementering pr. 1. september 2013.

#### **Udtalelser og høring**

Forslaget til helhedsorienteret erhvervsservice er blevet drøftet i Udvikling Odsherreds bestyrelse den 3. juni 2013. Drøftelsen gav ikke anledning til forslag til justeringer.

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller, at de fem servicemål for helhedsorienteret erhvervsservice i Odsherred Kommune videresendes til godkendelse via Økonomiudvalget i Byrådet med den justering, at åbningstiden for både ny telefon og e-mailservice for alle generelle virksomhedsrelevante spørgsmål og ny telefon og e-mailservice til virksomhedskonsulenterne ensrettes til: mandag til torsdag 8-18 og fredag 8-12.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 18. juni 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

Økonomiudvalget ønsker en status på implementering/efterlevelse af servicemålene på decembermødet.

### **Bilag**

306-2013-142825 Forslag Helhedsorienteret erhvervsservice.pdf

306-2013-142826 Referat fra workshop 1 på Odsherreds Erhvervskonference 030613 (2).docx

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

### **Bilag**

Forslag Helhedsorienteret erhvervsservice.pdf

Referat fra workshop 1 på Odsherreds Erhvervskonference 030613 (2).docx

# Punkt 112: PC- og telefonprojekt

## Sagsfremstilling

<b>112. PC- og telefonprojekt</b>			
Sag 306-2013-48895	Dok. 306-2013-150559	Initialer: NEP	Åbent

### Sagens opståen

Teknisk bevillingsmæssig berigtigelse af projektet omkring overgang til Lync-integreret telefoni og computerløsning.

### Sagsfremstilling

Kommunen stod i 2011 over for en nødvendig udskiftning af pc-udstyr m.v. og telefoncentral. Telefonsystem og pc'ere hidrørte fra før kommunesammenlægningen, og var nødvendig at forny for at sikre en effektiv og moderne administration og betjening af kommunens borgere.

Projektet var oprindeligt planlagt gennemført med en leasingfinansiering, men på grund af kommunens positive likviditet ønskedes denne anvendt, da man derved besparede finansieringsomkostningerne. Med baggrund i en beregning kunne investeringen tilbagebetales over de nærmeste efterfølgende år på baggrund af besparelser på bl.a. telefonlinjer, billigere vedligeholdelse, datalinjer m.v., hvilket fortsat er vurderingen.

### Lovgrundlag

Revisionen har dog påpeget, at selv om investeringer i overgang til Lync-system m.v. finansieres af driftsbesparelser over de kommende år og dermed er en nulbevilling, så skal der laves bevillingsberigtigelse af projektet.

### Økonomiske konsekvenser

Der ansøges om en anlægsbevilling på kr. 6.051.000 finansieret af driftsbesparelser over de kommende 5 år, således at projektet er udgiftsneutralt. Bevillingen har ingen likviditetsmæssig betydning.

	Afholdte udgifter til telefoniprojekt m.v.	Afholdte udgifter Pc-projekt m.v.	Afvikling
2011	-3.285		
2012	- 677	-2.089	
2013			1.200
2014			1.200
2015			1.200
2016			1.200
2017			<u>1.251</u>
	<u>- 3.962</u>	<u>-2.089</u>	6.051

### Administrativ indstilling

Direktionen indstiller, at bevillingen berigtiges.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 18. juni 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Indstillet.

<b>Beslutning fra Byrådet</b>

Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Bevilget.

# Punkt 113: Analyse af det specialiserede område i Odsherred Kommune

## Sagsfremstilling

<b>113. Analyse af det specialiserede område i Odsherred Kommune</b>			
Sag 306-2012-52602	Dok. 306-2013-156604	Initialer: ANE	Åbent

### Sagens opståen

Økonomiudvalget godkendte på møde den 20. november 2012 et procesgrundlag for analyse af det specialiserede område. Dette procesgrundlag er udformet med baggrund i Byrådet budgetforlig for år 2013.

### Sagsfremstilling

Analysearbejdet blev igangsat af en projektgruppe primo januar 2013, og der har været fokus på følgende områder:

- Det specialiserede børneområde
- Anbringelser af børn og unge
- Specialundervisning
- Specialskoler
- PPR
- Tilbud til voksne
- Anbringelser af voksne

Der har været nedsat en række arbejdsgrupper til analysens første fase, der består af gennemgang af børneområdet samt voksenområdet. Projektgruppen havde udarbejdet en skabelon for arbejdet i grupperne for at sikre, at grupperne som minimum kom rundt om en række fælles punkter.

Ud over det økonomiske fokus, har blikket ligeledes været rettet på kvalitet og effekt i de ydelser, der leveres i dag. Dette med henblik på at fastholde og kvalitetsudvikle de effektfulde tiltag og fravælge de øvrige.

Analysetemaerne på børneområdet har været:

- Revisitering af samtlige anbringelser, tillægsydelser ved anbringelser samt at anbringelser kun kan ske i begrænsede intervaller
- Revisitering af samtlige aflastningsforhold
- Genforhandling af samtlige kontrakter med plejefamilier
- Effekt af forebyggende familiebehandling – hvad gør vi og hvad gør vi ikke?
- Effekt af forebyggende gruppetilbud – hvad gør vi og hvad gør vi ikke?
- Effekt af kontaktpersonordninger – hvad gør vi og hvad gør vi ikke?
- Effekt af ressourceforbrug, faglighed, systematik, opfølgning og effektmåling i forhold til forebyggende tiltag – hvad gør vi og hvad gør vi ikke?
- Effekt af mild specialisering – hvad gør vi og hvad gør vi ikke?
- Kortlægning af inklusionskapacitet, fastsættelse af mål på folkeskolerne, særligt fokus og dilemmaer i specialundervisningen på folkeskolerne
- Struktur på det specialiserede undervisningsområde
- Potentialer i partnerskaber på undervisning/dagbehandling med privat og kommunale tilbud, herunder efterskoler
- Potentialer i OUC-modningsklasse
- Potentialer i PPRs kompetencer

Analysetemaerne på voksenområdet har været:

- Fokus på udslusning fra opholdssteder
- Revisitering af samtlige anbringelser + Analyse og praksisændring af niveau til voksne
- Opstramning af STU-målgruppe og takstbetaling
- Kritisk vurdering af dagtilbud til voksne – samles på færre steder
- Ændring af § 85 ydelser – mindre behov løses centralt
- Beskæftigelsestilbud/Aktivitetstilbud (§103/104)

- Ophør af tillægssydelse, udover takst
- Fokus på implementering af førtids- og fleksreform

Arbejdsgrupperne har haft en meget stram tidsplan for analysearbejdet, men er nået i mål med forslag til det samlede sparekrav med kr. 20 mio. i år 2014. I arbejdet, hvor der har været stor medarbejderinddragelse og indsats, er også andre kommuners erfaringer samt evidensbaserede undersøgelser fra forskellige forskningsinstitutter anvendt.

Den samlede rapport for fase 1 af analysen eftersendes dagsordenen.

Fase 2, der omhandler besparelsen for år 2015, igangsættes efter beslutning om forslagene fra fase 1 skal effektueres.

### **Lovgrundlag**

Analysen omhandler lovgivning inden for det sociale område, folkeskoleområdet samt beskæftigelsesområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Målet er en budgetreduktion på de specialiserede områder på kr. 20 mio. i 2014 og yderligere kr. 10 mio. i 2015.

Der er i fase 1 fundet besparelser for kr. 20 mio. Der er i flere af delanalyserne angivet besparelser for år 2015 og disse vil blive medtaget i fase 2, såfremt det er en indsats der besluttes at effektuere.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Analyseresultaterne vil medføre ændrede arbejdsgange og serviceniveauer.

### **Udtalelser og høring**

Status på analysen har været forelagt til orientering og faglig dialog for referencegrupper på de respektive fagområder, chefgruppen samt Hovedudvalget.

Efter Økonomiudvalgets behandling af sagen på dette møde fremsendes analysen til høring i juni måned i Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Handicaprådet og Hovedudvalget.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at Økonomiudvalget drøfter forslagene og sender dem i høring, samt at oplæg og høringssvar behandles i Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget inden Økonomiudvalget genoptager sagen med henblik på at tage stilling til om foreslåede besparelser på det specialiserede område skal effektueres.

<b><i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i></b>	
Dato: 21. maj 2013	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende:	

Godkendt, således at oplægget sendes i høring samt at oplæg og høringssvar behandles i Social- og Sundhedsudvalg og Børne- og Uddannelsesudvalget inden Økonomiudvalget genoptager sagen.

Sagen genoptaget efter høringsrunde

Analysen har været sendt til høring i Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Handicaprådet og Hovedudvalget.

<b><i>Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget</i></b>	
Dato: 18. juni 2013	Sted: Mødelokale 3, Højby
Fraværende: Birthe Balle	

***Et enigt Social- og Sundhedsudvalg fremsender følgende udtalelse:***

*Analysen af det specialiserede område, er en opgave som Byrådet i enighed har besluttet, med det formål at reducere voksende udgifter på de specialiserede områder. Udvalget har i sin behandling af sagen, alene forholdt sig til de af analysens områder, som relaterer sig til Social- og Sundhedsudvalget. Udvalget kan fuldt ud tilslutte sig Handicaprådets og Hovedudvalgets høringsvar, og udtaler i øvrigt følgende:*

*Udvalget finder, at der med den foreliggende analyse er lavet et omfattende og stort stykke arbejde. Medarbejderne har skullet løse et samlet sparekrav på kr. 20. mio., og har samtidig formået at tænke udvikling med ind i omlægningen af opgaveløsningen.*

*Det er positivt og nødvendigt med en kritisk analyse, af uhensigtsmæssige bosætningsmønstre, - uhensigtsmæssig boligmasse, - udslusning af borgere på overførselsindkomst/førtidspension set i forhold til en tættere opfølgning på mellemkommunal refusion.*

*Udvalget anbefaler analysens forslag om revisitering af § 107/108 tilbud, med en tilrettelæggelse af den ekstra arbejdsindsats, så skånsomt som forholdende tillader. Udvalget finder, at det er positivt, at den systematiserede gennemgang muliggør et overblik, som kan bidrage til evt. beslutning, om oprettelse af nye § 107/108 tilbud, med dertilhørende nye arbejdspladser i Odsherred Kommune.*

*Det er positivt at STU-målgruppen tænkes tættere sammen med såvel Jobcenter, arbejdsmarkedsparathed, samt oprettelse af "modningsklasse".*

*Udvalget finder analysens forslag, om at tilbyde dagtilbud og aktiviteter efter § 104 i regi af socialpsykiatrien spændende, for dermed at frigøre Vibehus til at styrke STU–Odsherred.*

*Udvalget finder det betydningsfuldt, at borgere med behov for støtte, får de bedst mulige betingelser for et selvstændigt og værdigt liv i eget hjem. Tilbuddet om omlægning af alle § 85 ydelser under 5 ugentlige timer, til gruppetilbud, kan udvalget ikke anbefale. Udvalget ønsker i stedet, at der arbejdes med gruppetilbud, rehabilitering og motivation, hos de borgere, hvor det giver mening og ud fra et individuelt skøn. Udvalget anbefaler, at analysens besparelspotentiale fastholdes.*

*Udvalget har forståelse for, at de forskellige indsatser og omlægninger kræver ekstra administrative tiltag. Men udvalget finder det betænkeligt, at der tilsyneladende oprettes nye og flere visitationsudvalg, mere administrativ mødetid, samt et større forbrug af administrative ressourcer, møde og dagsordenforberedelse mv.*

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 18. juni 2013	Sted: Mødelokale 2, Højby
Fraværende: Rudy Rune	

*Et enigt Børne - og Uddannelsesudvalg udtaler:*

*I erkendelse af det store arbejde som arbejdsgrupperne har lagt i arbejdet og medarbejdernes faglige arbejde, indstiller Børne- og Uddannelsesudvalget, at der skal holdes fokus både på indholdet og økonomi. At der skal ved 1/2 års regnskabet i 2014 foretages en grundig vurdering og evaluering af de initiativer som administrationen har fremsendt for at nedbringe udgiften på det specialiserede område med kr. 20 mio.*

*Udvalget er fuld klar over, at området skal holde fokus på kvalitet og effekt af ydelserne sammenholdt med, at Odsherred har en uforholdsmæssig stor udgift på det specialiserede område.*

*Hanne Pigonska og Arne Mikkelsen indstiller ændringer jf. bilag fremlagt af Arne Mikkelsen, dog således at pkt. 16 reduceres til kr. 350.000.*

*Hanne Pigonska, Ulla Margrethe Hansen og Steen Friis er bekymrede for den udvidelse af stillinger, der ligger i besparelsesoplægget (bilag udleveret på mødet vedlægges).*

*Hanne Pigonska finder besparelsen på det specialiserede undervisningsområde meget betænkelig.*

*Arne Mikkelsen udtaler, at SF tager forbehold for de dele af kataloget, som ikke har været gjort til genstand for den drøftelse i de MED | udvalg, som efter aftalen har en klar interesse i at indgå i en afklaring af forslagernes konsekvenser.*

*Som det foreligger nu, hvor der ikke er referater fra drøftelser i nogen centerudvalg, er der brud på både aftalens § 6 om den gensidige informationspligt og specielt på aftalens § 7:*

*Stk. 4, hvoraf det fremgår, at der skal ske en drøftelse så tidligt som muligt, så medarbejdernes synspunkter kan indgå i beslutningsgrundlaget.*

*Og stk. 5 der kræver, at den her slags forhold skal have være gjort til genstand for en forhandling forud for indstilling/beslutning.*

*Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.*

-----

Høringssvar fra henholdsvis Handicaprådet og Hovedudvalget fremgår af bilag.

Den samlede rapport er tidligere udsendt. Der er efterfølgende udarbejdet en oversigt, hvor besparelsesforslagene er kategoriseret i tre kategorier. Den oversigt fremgår ligeledes af bilagsmaterialet.

Udtalelser fra med-udvalg jf. forslag fra Børne- og Uddannelsesudvalget den 18. juni 2013 vil foreligge inden mødet den 25. juni 2013. Udtalelserne fremsendes pr. mail.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller, at

· Økonomiudvalget drøfter forslagene med henblik på at tage stilling til de foreslåede ændringer/besparelser på det specialiserede område. Sagen fremsendes til Byrådet.

<b>Beslutning fra Økonomiudvalget</b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødelokale 4, Fårevejle
Fraværende:	

Økonomiudvalget godkender Direktionenes indstilling til opnåelse af reduktion på kr. 20 mio. på det specialiserede område i 2014, med følgende ændringer :

- 1) Potentialet på: Struktur og inklusion på specialundervisning ændres fra et potentiale på kr. 3,6 mio. til 2,1 mio. kr i 2014 og 3,1 mio. kr i 2015 og efterfølgende år.
- 2) Potentialet på: Ændring af PPR's opgaveportefølje ændres fra kr. 0,5 mio. til kr. 1,0 mio. Antallet af nyansættelser reduceres dermed fra 2 til 1.
- 3) Puljen til Forebyggende tiltag på kr. 1 mio. nedskrives i 2013 til kr. 0,5 mio. kr og overføres til 2014.

Der opnås et samlet potentiale på kr. 19,6 mio. De resterende kr. 0,4 mio. finansieres igennem øvrig budgetlægning for 2014.

De tilkendegivelser der er fremsat af fagudvalg indarbejdes i den videre implementering af tiltagene i analysen.

### **Bilag**

306-2013-149731	Kategoriseret besparelsesoversigt - analyse på det specialiserede område
306-2013-150492	Evt skitse forlig.pdf
306-2013-149586	Handicaprådets høringssvar.docx
306-2013-149595	Dansk Handicapråds kommentarer til besparelser på socialområdet.docx
306-2013-149576	Hovedudvalgets høringssvar.pdf

306-2013-  
126378

Udtalelser fra referencegrupper

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Bilag**

Kategoriseret besparelsesoversigt - analyse på det specialiserede område

Evt skitse forlig.pdf

Handicaprådets høringssvar.docx

Dansk Handicapråds kommentarer til besparelser på socialområdet.docx

Hovedudvalgets høringssvar.pdf

Udtalelser fra referencegrupper

# Punkt 114: Hørve Bibliotek som brevstemmested i forbindelse med valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet den 19. november 2013

## Sagsfremstilling

### 114. Hørve Bibliotek som brevstemmested i forbindelse med valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet den 19. november 2013

Sag 306-2012-39936	Dok. 306-2013-147963	Initialer: BHH	Åbent
--------------------	----------------------	----------------	-------

#### Sagens opståen

Byrådet behandlede den 30. april 2013 spørgsmålet om antallet af steder, hvor det er muligt at brevstemme til kommunalbestyrelsen og regionsrådet tirsdag den 19. november 2013.

Den administrative indstilling om at gøre det muligt at brevstemme på Rådhuset i Højby, samt i de sidste tre uger op til valget på bibliotekerne i Nykøbing, Asnæs og Vig, blev godkendt.

Under behandlingen af punktet stillede borgmesteren et forslag om også at gøre det muligt at brevstemme i to dage på Odsherreds Gymnasium, og byrådsmedlem Vagn Ytte Larsen stillede et underændringsforslag om at gøre det muligt at brevstemme på Hørve Bibliotek på linje med de tre andre brevstemmesteder på bibliotekerne.

Ændringsforslaget faldt, hvorfor også underændringsforslaget faldt.

#### Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Vagn Ytte Larsen har efterfølgende den 27. maj 2013 skrevet til borgmesteren og begæret forslaget om at gøre det muligt at brevstemme på Hørve Bibliotek fremsat som et selvstændigt forslag.

Byrådsmedlem Vagn Ytte Larsen er berettiget til at begære sagen sat på dagsordenen iht. initiativretten, jf. styrelseslovens § 11.

Administrationen har undersøgt de juridiske forhold nærmere vedr. adgangen til at genoptage sagen om Hørve Bibliotek som brevstemmested i Byrådet, bl.a. ved henvendelse til KL.

Byrådet *kan* beslutte at afvise sagens genoptagelse, hvis Byrådet ikke finder, at der fremkommet nye oplysninger i sagen eller er indtrådt ændringer i beslutningsgrundlaget siden behandlingen i Byrådet den 30. april 2013. Men Byrådet er ikke forpligtet til at afvise sagen.

I en konkret sag (Roskilde Amtsråd) udtalte Indenrigsministeriet, at en sag kan genoptages af et flertal alene på baggrund af en forventning om, at sagen får et andet udfald end tidligere.

En eventuel indsigelse mod sagens genoptagelse skal rejses under punktet *Godkendelse af dagsordenen*. Byrådet må i givet fald afgøre, om der er fremkommet nye oplysninger i sagen eller indtrådt ændringer i beslutningsgrundlaget: Finder Byrådet, at dette er tilfældet, skal sagen undergives realitetsbehandling. Finder Byrådet ikke, at der er fremkommet nye oplysninger m.v., må Byrådet afgøre, om sagen skal afvises eller realitetsbehandles alligevel.

Hørve Bibliotek er betjent af én person i åbningstiden. På den baggrund har Valgsekretariatet spurgt Økonomi- og Indenrigsministeriet om regler for antal stemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på de steder i kommunen, hvor enhver vælger kan brevstemme. Der tænkes her på situationen, hvor vælgeren ønsker hjælp til at udfylde stemmeseddel og/eller følgebrev.

Økonomi- og Indenrigsministeriet oplyser, at der ikke er nogen regel i loven om, at der skal være to stemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på de steder i kommunen, hvor enhver vælger kan brevstemme (fx borgerservicecentre, biblioteker m.v.). Derimod forudsættes det i § 67, stk. 4, at brevstemmen kan afgives til én brevstemmemodtager, som skal yde den fornødne hjælp, såfremt vælgeren ønsker hjælp til stemmeafgivningen.

Det vil således være muligt at have brevstemmeafgivning fx på en enmandsbetjent biblioteksfilial.

Ministeriet henviser i svaret dog til, at det i vejledning om afholdelse af kommunale og regionale valg (se seneste vejl. nr. 70 af 21. august 2009) skriver, at det vil være hensigtsmæssigt, at der er mindst to stemmemodtagere til stede for det tilfælde, at en vælger skal have hjælp til at udfylde stemmesedlen. I så fald kan to stemmemodtagere hjælpe vælgeren ved brevstemmeafgivningen.

Ved bemanding af brevstemmeafgivningssteder med kun én stemmemodtager skal kommunen være særlig opmærksom på, at en kandidat, der er opstillet i kommunen eller regionen, ikke som stemmemodtager må yde hjælp til brevstemmeafgivningen. Tilsvarende gælder kandidatens ægtefælle.

Valgsekretariatet oplyser desuden, at der ved brevstemmeafgivning på steder, hvor enhver vælger kan brevstemme, skal være adgang til KMD's valgsystem, og det skal sikres, at brevstemmematerialet opbevares forsvarligt, det samme gælder afgivne brevstemmer, såfremt de ikke kan afleveres til Folkeregistret samme dag. Ligeledes skal det sikres, at der i lokalet, hvor brevstemmeafgivningen afvikles, ikke ligger materiale fra de opstillede partier/lister.

### **Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 127 af 11. februar 2013 af lov om kommunale og regionale valg.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen. Der er i budget 2013 afsat kr. 700.000 til afvikling af valget.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktionen indstiller, at:

· Byrådet, hvis Byrådet beslutter at behandle sagen, beslutter, om det skal være muligt at brevstemme på Hørve Bibliotek i de sidste tre uger op til valget.

<b><i>Beslutning fra Byrådet</i></b>	
Dato: 25. juni 2013	Sted: Mødesalen i Fårevejle
Fraværende:	

Godkendt.

## **Punkt 115: Lukket**