

REFERAT Økonomiudvalget 2009-2021 d. 18-09-2018

Mødedato Tirsdag d. 18. september 2018 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1 Højby

Indholdsfortegnelse

Budget 2019-2022 - dialogmøde med Hoved-MED.....	3
Dialogmøde med Odsherred Erhvervsforum.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	6
Meddelelser fra formanden.....	7
Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....	8
Orientering fra administrationen.....	9
Økonomiudvalgets årshjul 2018.....	10
Kommuneplantillæg nr. 2 for registrering af bevaringsværdige bygninger.....	12
Udbud af fødevarer.....	14
Dansk Industris og Dansk Byggeris undersøgelse af erhvervsvenlighed i kommunerne 2018.....	20
Skolestruktur i Odsherred.....	25
Budget og takster for renovationen 2019.....	29
Forslag til spildevandsplan 2019-2022.....	31
Kvaliteten af dagsordenen.....	34
Lukket.....	36

Punkt 187: Budget 2019-2022 - dialogmøde med Hoved-MED

Sagsfremstilling

187. Budget 2019-2022 - dialogmøde med Hoved-MED			
Sag 306-2018-1649	Dok. 306-2018-197893	Initialer: KIV	Åbent

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Dialog med Hoved-MED om budgetforslaget for budget 2019-22

Sagens opståen

Efter Økonomiudvalgets 1. behandling af budgetforslaget den 4. september 2018 har forslaget været i høring. Dette møde er en del af høringsprocessen.

Sagsfremstilling

Budgetforslaget er i høring fra den 5. september til den 19. september. Hoved-MED deltager i mødet fra kl. 15.

Lovgrundlag

Styrelsesloven samt Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Mødet mellem Økonomiudvalget og Hoved-MED er en del af høringsprocessen

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Dialogen indgår i det videre arbejde med budget 2019-22

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Drøftet.

Temaer fra det budget, som er sendt i høring blev drøftet og derudover kort om arbejdet med 4 dages ugen.

Punkt 188: Dialogmøde med Odsherred Erhvervsforum

Sagsfremstilling

188. Dialogmøde med Odsherred Erhvervsforum			
Sag 306-2017-28445	Dok. 306-2018-197541	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Afholde dialogmøde med Odsherred Erhvervsforum.

Sagens opståen

Ifølge samarbejdsaftalen mellem Odsherred Kommune og Odsherred Erhvervsforum holdes der 2 årlige dialogmøder med bestyrelsen for Odsherred Erhvervsforum.

Sagsfremstilling

Til dialogmøderne ønsker man at tale om politikker, indsatser og vilkår på erhvervsområdet og Odsherred Erhvervsforum er i øvrigt høringspart i forhold til det kommunale budget.

Punkter som Erhvervsforum ønsker at tale om er vedlagt som bilag.

Formand og Næstformand samt de 5 udvalgsformænd er inviteret til mødet kl. 16,00.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Dialogmødet afholdes.

Bilag

306-2017-256033 Samarbejdsmodel for Odsherred Kommune og Odsherred Erhvervsforum

306-2018-76600 Bilag til samarbejdsmodel pr. april 2018

306-2018-199198 Punkter fra Odsherred Erhvervsforening til økonomiudvalgmødet

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Punkterne fra OEF blev drøftet.

Der er enighed om at følge op på de enkelte punkter i vores samarbejdsforum. Odsherred Kommune sikrer, at der bliver fulgt op på emnerne i samarbejdet.

Borgmesteren orienterede herudover om de aktuelle ændringer i Lov om erhvervsfremme, der lægger nye rammer for indsatsen fra kommunens side og arbejdsdelingen i forhold til de kommende 2 erhvervshuse.

Odsherred Kommune inviterer til møde med OEF og orienterer nærmere om konsekvenserne, når brikkerne er faldet mere på plads.

Bilag

Samarbejdsmodel for Odsherred Kommune og Odsherred Erhvervsforum

Bilag til samarbejdsmodel pr. april 2018

Punkter fra Odsherred Erhvervsforening til økonomiudvalgsmødet

Punkt 189: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

189. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2018-134530	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Godkendt.

Punkt 190: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

190. Meddelelser fra formanden			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2018-134531	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Formanden orienterede om FGU proces.

Punkt 191: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

Sagsfremstilling

191. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser			
Sag 306-2010-1969	Dok. 306-2018-134532	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Intet.

Punkt 192: Orientering fra administrationen

Sagsfremstilling

192. Orientering fra administrationen			
Sag 306-2016-31538	Dok. 306-2018-134534	Initialer: HKS	<i>Åbent</i>

Sagsfremstilling

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Kommunaldirektøren orienterede om:

- Netop gennemført 3-i-1 måling med en svarprocent på 80.
- At sagen vedrørende stillingtagen til forsøg med 4 dages uge kommer på dagsordenen i oktober.

Punkt 193: Økonomiudvalgets årshjul 2018

Sagsfremstilling

193. Økonomiudvalgets årshjul 2018			
Sag 306-2017-33772	Dok. 306-2018-38846	Initialer: HKS	Åbent

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Gennemgang af udvalgets årshjul for 2018.

Sagens opståen

Efter opfordring fra flere udvalgsformænd kommer dette punkt fremadrettet som et fast punkt på alle fagudvalgenes dagsordner.

Sagsfremstilling

Via årshjulet får udvalget en løbende orientering om hvilke sager, der vil komme, men også at udvalget har mulighed for at komme med egne ønsker til punkter.

Årshjulet vil løbende blive opdateret i forhold til kommende sager og aktiviteter som fx. budgetprocedure.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Drøftelse af årshjulet 2018 med eventuelle tilføjelser.

Bilag

306-2018-178765 Økonomiudvalgets årshjul september 2018

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Godkendt.

Bilag

Økonomiudvalgets årshjul september 2018

Punkt 194: Kommuneplantillæg nr. 2 for registrering af bevaringsværdige bygninger

Sagsfremstilling

194. Kommuneplantillæg nr. 2 for registrering af bevaringsværdige bygninger			
Sag 306-2018-5503	Dok. 306-2018-182929	Initialer: NAF	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 2 til kommuneplanen 2017-2029, som udpeger Malergården inklusiv omkringliggende bygninger og Troldhøjvej 22, 4500 Nykøbing Sj. som bevaringsværdigt bygningskompleks.

Sagens opståen

Forslag til kommuneplantillæg nr. 2 til kommuneplanen 2017-2029 har været i høring. Høringsperioden er afsluttet og Kommuneplantillægget indstilles i denne sag til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

De SAVE-registrerede særligt bevaringsværdige og de bevaringsværdige bygninger vil blive optaget i Kommuneplan 2017-2029, såfremt Kommuneplantillæg nr. 2 bliver endeligt vedtaget.

Bygningerne, der indgår i kommuneplantillæg nr. 2 til kommuneplanen 2017-2029 er følgende:

Plejerupvej 10, 4571 Grevinge:

Malergårdens bygningskompleks. Alle bygningerne er blevet SAVE-registrerede og de bygninger, der er vurderet til at være bevaringsværdige eller særligt bevaringsværdige indgår i Kommuneplantillægget – Se bilag.

Troldhøjvej 22, 4500 Nykøbing Sj.:

Beboelsesbygningen er blevet SAVE-registreret i forbindelse med ansøgning om bygningsfornyelsesmidler. Bygningen er blevet vurderet som særligt bevaringsværdig – se bilag.

En SAVE-registrering er en metode til at kortlægge, registrere og vurdere bevaringsværdier i bygninger og bygningsmiljøer. SAVE-registreringerne danner grundlag for at udpege de bevaringsværdige bygninger, der bør optages i kommuneplanen og lokalplaner.

Bygninger med bevaringsværdi 1-3 er særligt bevaringsværdige bygninger og bygninger med bevaringsværdi 4-5 er bevaringsværdige.

Der er foretaget mindre redaktionelle rettelser i Tillæg nr. 2 til kommuneplanen 2017-2029, såsom enkelte sproglige formuleringer, der er blevet præciseret samt at planloven klagevejledning er blevet ført ind i tillægget.

Lovgrundlag

Planloven og Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer.

Økonomiske konsekvenser

Vedrørende Troldhøjvej 22, 4500 Nykøbing Sj. er der tildelt bygningsfornyelsesmidler.

Ved en udpegning som bevaringsværdig bygning kan der opnås en større procentsats i støtte.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Bevaring af kommunes kulturmiljø.

Udtalelser og høring

Forslag til kommuneplantillæg nr. 2 til kommuneplanen 2017-2029 har været i høring. Høringsperioden er afsluttet og der er ikke indkommet høringssvar.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- Endelig vedtage Kommuneplantillæg nr. 2 til kommuneplanen 2017-2029.

Bilag

306-2018-183465 KP-tillæg 2_END

306-2018-48476 SAVE-registrering af Malergården og dens bebyggede strukturer

306-2018-47266 Sagsrapport - Troldhøjvej 22

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Bilag

KP-tillæg 2_END

SAVE-registrering af Malergården og dens bebyggede strukturer

Sagsrapport - Troldhøjvej 22

Punkt 195: Udbud af fødevarer

Sagsfremstilling

195. Udbud af fødevarer			
Sag 306-2018-6965	Dok. 306-2018-196475	Initialer: THU	<i>Åbent</i>

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Beslutte om Odsherred Kommune skal tilslutte sig SKI-udbud af fødevarer, eller om kommunen skal foretage eget EU-udbud.

Sagens opståen

Odsherred Kommune har indtil nu været tilsluttet en forpligtende SKI-aftale på fødevarer til kommunens produktionskøkkener (bortset fra pålæg, kød og lokalt produceret frugt og grønt). Hørkram var leverandør på denne aftale.

Efter en tabt klagesag i Klagenævnet for Udbud har SKI ophævet aftalen. SKI vil gennemføre et nyt SKI-udbud, og i den forbindelse skal Økonomiudvalget tage stilling til Odsherred Kommunes tilslutning.

Fødevarer til produktionskøkkenerne i Odsherred Kommune er EU-udbudspligtige, jf. udbudsloven, da der indkøbes for 6-7 mio. kr. årligt, heraf ca. 2 mio. kr. til pålæg/kød og ca. 100.000 kr. til lokalt produceret frugt og grønt.

Situationen i dag sådan her ud:

Sortiment i en SKI-aftale	Hidtil
Brød	SKI-aftale
Kager	SKI-aftale
Færdigretter	SKI-aftale
Frugt (frisk)	SKI-aftale (undtaget lokalt produceret)
Grønt (frisk)	SKI-aftale (undtaget lokalt produceret)
Frugt og grønt (frost)	SKI-aftale
Snittegrønt og -frugt	SKI-aftale
Kolonial	SKI-aftale
Mejeri	SKI-aftale
Pålæg	Eget udbud
Kød	Aftale med WP Kød
Fisk (frosne)	SKI-aftale

Sagsfremstilling

Kommunen har tre muligheder:

1. Tilslutte sig SKI's udbud som forpligtende aftale
2. Gennemføre eget EU-udbud i mindre dele
3. Benytte en kombination af mulighed 1 og 2

Mulighed nr. 1 – Tilslutte os SKI's udbud som forpligtende aftale fuldt ud

Fordele:

- Kommunen bruger ikke ressourcer på at gennemføre eget udbud, men bliver tilknyttet den leverandør, som SKI tildeler til og til de vindende priser.
- Giver forventeligt gode priser, hvilket stemmer med kommunens indkøbspolitik, hvor der står, at der ”skal sikres økonomisk ansvarlighed i indkøbs- og udbudsprocesserne”
- Gør det nemt og overskueligt inden for alle sortimenter at bestille varer hjem

I SKI's udbud bliver der lagt vægt på både pris og kvalitet, hvor sensorisk test af maden vægter 45 % og pris 55 %.

Ulemper:

- Giver ikke lokale virksomheder mulighed for at byde, da SKI-aftalen kræver, at leverandøren kan levere i hele landet
- Matcher ikke ønskerne fra Odsherred Erhvervsforum, NCLF og Odsherred Madservice

Hvis Økonomiudvalget vælger mulighed 1, så vil administrationen tilslutte Odsherred Kommune til det fulde SKI-udbud i slutningen af september 2018.

Situationen vil under mulighed 1 komme til at sådan her ud:

Sortiment	Mulighed 1
Brød	SKI-aftale
Kager	SKI-aftale
Færdigretter	SKI-aftale
Frugt (frisk)	SKI-aftale
Grønt (frisk)	SKI-aftale
Frugt og grønt (frost)	SKI-aftale
Snittegrønt og -frugt	SKI-aftale
Kolonial	SKI-aftale
Mejeri	SKI-aftale
Pålæg	SKI-aftale
Kød	SKI-aftale
Fisk (frosne)	SKI-aftale

Mulighed nr. 2 – Gennemføre eget EU-udbud i mindre dele

Mulighed nummer 2 er at gennemføre eget EU-udbud og fravælge SKI-udbuddet.

Fordele:

- Giver mulighed for at opdele udbuddet i flere mindre dele, som afgrænses i forhold til sortimenter

- Giver mulighed for at beskrive mindre udbud, så lokale erhvervsdrivende får *mulighed* for at byde, det gælder både udvalgsbutikker (slagter) og detailhandlen
- Støtter op om kommunens fødevareimage lokalt og skaber synlighed i forhold til brugen af private leverandører (to punkter i DI-målingen)
- Gør det muligt at anvende undtagelsesreglen, der tillader at undlade udbud af konkrete varer, fx varer der produceres lokalt - det behøver ikke være et helt sortiment, men kan være dele af et sortiment, der samlet udgør mindre end ca. 400.000 kr. pr. år
- Gør det fortsat muligt for Odsherred Madservice at udbyde pålæg og kød selvstændigt, hvilket er et ønske fra Madservice, da der i forbindelse med omlægningen af madproduktionen bliver behov for andre udskæringer og krav til kvalitet
- Gør det muligt for lokale leverandører af sortimenterne kolonial, mejeri m.fl. at byde – det har Egebjerg Købmandsgård og de lokale SuperBrugsen'er vist interesse for, hvilket ikke ville være tilfældet med et SKI-udbud
- Understøtter konstitueringsaftalens ord om, at "Det er et selvstændigt mål, at vi i Odsherred har et højt vægtet forbrug af økologiske og lokalt producerede fødevarer" samt ordene om "at prioritere understøttelsen af det lokale erhvervsliv i indkøbs- og udbudspolitikken"

Eget udbud kan ske efter en metode, hvor der for hver sortimentsområde efterspørges en *fast pris* på de – cirka – 20-30 varer i hvert sortiment, som kommunen indkøber flest af, dog således at Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har påpeget, at mindst 50 % af det forventede køb skal udgøres af fastpriser. For øvrige varer efterspørges en *rabat* i forhold til dagsprisen.

Metoden:

- giver mulighed for, at nye varer kan komme ind i sortimentet og med det samme være omfattet af den gældende rabataftale
- giver køkkenerne adgang til leverandørtilbud og producentkampagner
- giver køkkenerne mulighed for at handle til dagspriser minus rabat og dermed motivation til at købe ind efter sæson og tilbud, hvorved de optimerer deres indkøb i forhold til budgettet
- forbedrer Madservices muligheder for i hverdagen at sammenligne og vælge mellem de forskellige tilbud
- kræver, at Madservice ikke alene køber ind på rutinen, men løbende køber klogt ind, bl.a. udnytter sæsonvarer
- kræver, at Madservice for frisk frugt og grønt må undvære den digitale adgang til at bestille, om end kommunen i kontrakten kan skrive ind, at denne mulighed skal være til stede efter en periode

En "slagter" til pålæg og kød giver dertil erfaringsmæssigt gode muligheder for at få særlige tilbud og faglig sparring. Kommunen køber pålæg og kød for 1,5-2,0 mio. kr. pr. år, så der er ingen tvivl om, at de sortimenter er EU-udbudspligtigt.

Ulemper:

- Gør det nødvendigt selv at tilrettelægge udbudsprocessen og beskrive tildelingskriterier samt lave udbudsmaterialet, hvilket anslået koster 0,5 årsværk i 0,5 år eller ca. 200-250.000 kr. i konsulentbistand samt kræver medvirken fra Odsherred Madservice (i høj grad), erhvervskonsulenterne (i en vis grad), Odsherred Erhvervsforum (i mindre grad i den indledende fase), NCLF (i en vis grad) - og selvfølgelig teamene Udbud og Indkøb samt Jura
- Giver Odsherred Madservice flere leverandører end én og dermed flere måder at bestille varer hjem på
- Er umuligt at vide, om de bredt udbudte delaftaler ender med at blive vundet af virksomheder, som ikke er hjemmehørende i Odsherred

På hjemmesiden www.klogefødevareindkøb.dk er eksempler på fem kommuner, som har valgt andre løsninger end SKI til fødevareindkøb.

Gennem det sidste års tid har Odsherred Madservice, Erhvervsforum (fødevaregruppen) og erhvervskonsulenterne arbejdet på at få lokal frugt og grønt ind i madproduktionen hos Odsherred Madservice. Madservice har udarbejdet en liste over forventet behov for de lokalt producerede frugt og grønt. Madservice ønsker at indgå en forpligtende aftale mellem Madservice og de lokale producenter om mængden af frugt og grønt til leverance til Odsherred Madservice. P.t. er der indkøb for under 100.000 kr. om året (primært kartofler), så selv om målet er at øge brugen af frugt og grønt væsentligt, og fx også selv bage og sylte m.v. (hvilket er sat i gang), så skal der meget til for at komme op på 400.000 kr. pr. år.

I mulighed 2 handler det dermed om at:

A. Beslutte eget udbud efter sortimentsmodel med fast pris på udvalgte varer og rabat på resten

- B. Fortsætte arbejdet med øget brug af lokalt produceret frugt og grønt i madproduktionen hos Odsherred Madservice – og være opmærksomhed på, at omsætningen ikke uden udbud må overstige 400.000 kr. pr. år
- C. Beslutte eget udbud af pålæg og kød

Situationen vil under mulighed 2 komme til at sådan her ud:

Sortiment	Mulighed 2	Bemærkninger
Brød	Eget udbud – A	<i>Indkøb nedadgående – Madservice er gået i gang med at bage selv</i>
Kager	Eget udbud – A	<i>Indkøb nedadgående – Madservice er gået i gang med at bage selv</i>
Færdigretter	Eget udbud – A	<i>Indkøb nedadgående – Madservice producerer mere og mere selv og fra bunden</i>
Frugt (frisk)	Eget udbud – A, dog undtaget lokalt produceret frugt - B	<i>Indkøb opadgående</i>
Grønt (frisk)	Eget udbud - A, dog undtaget lokalt produceret grønt - B	<i>Indkøb opadgående</i>
Frugt og grønt (frost)	Eget udbud – A	
Snittegrønt og -frugt	Eget udbud – A	<i>Indkøb nedadgående – Madservice har indkøbt en snitemaskine</i>
Kolonial	Eget udbud – A	<i>Madservice ønsker, at mel m.v. bliver økologisk</i>
Mejeri	Eget udbud – A	<i>Madservice ønsker økologisk</i>
Pålæg	Eget udbud – C	<i>Indkøb nedadgående - Madservice ønsker at producere en del selv</i>
Kød	Eget udbud – C	<i>Madservice kommer til at efterspørge nye udskæringer</i>
Fisk (frosne)	Eget udbud – A	

Mulighed 3: Kombination af mulighed 1 og mulighed 2

Mulighed 3 er samme løsning, som bruges i dag. Det sker ved at vælge SKI-aftalen på alle sortimenter bortset fra pålæg og kød, samt undtage lokalt produceret frugt og grønt.

SKI-udbuddet giver mulighed for, at kommunen undtager fødevarsortimenter fra SKI-tilslutningen. Dog gælder, at det kommunen undtager fra SKI-tilslutningen, stadig skal EU-udbydes, hvis de undtagne varer udgør en samlet værdi på ca. 400.000 kr. årligt eller mere.

Undtagelsesreglen, som nævnt ovenfor, gør dog, at det vil være mulig fx at undtage frisk frugt og grønt fra tilslutning, da disse ikke p.t. udgør over 400.000 kr. årligt. Her kan kommunen lovligt lave en direkte tildeling til dem, kommunen ønsker.

Fordele og ulemper er de samme som under mulighed 1 og 2. Den væsentligste ulempe ved at fortsætte som i dag er at denne mulighed ikke fuldt ud imødekommer ønsket fra Erhvervsforum og NCLF om at tilrettelægge udbud, så lokale virksomheder har mulighed for at deltage i konkurrencen på fx sortimenterne kolonial og mejeri. Samtidig giver den ikke

medarbejderne i Odsherred Madservice mulighed for at arbejde med omkostningerne ved hjælp af tilbud, fx på sæsonvarer, fordi SKI arbejder med faste priser.

Situationen vil under mulighed 3 komme til at sådan her ud:

Sortiment	Mulighed 3
Brød	SKI-aftale
Kager	SKI-aftale
Færdigretter	SKI-aftale
Frugt (frisk)	SKI-aftale - undtaget lokalt produceret
Grønt (frisk)	SKI-aftale - undtaget lokalt produceret
Frugt og grønt (frost)	SKI-aftale
Snittegrønt og -frugt	SKI-aftale
Kolonial	SKI-aftale
Mejeri	SKI-aftale
Pålæg	Eget udbud
Kød	Eget udbud
Fisk (frosne)	SKI-aftale

Lovgrundlag

Udbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Ved eget EU-udbud skal kommunen selv tilrettelægge udbudsprocessen og tildelingskriterier samt udarbejde udbudsmaterialet, hvilket administrationen anslår til 0,5 årsværk i 0,5 år eller 200-250.000 kr. i konsulentbistand. Dertil kommer medvirken fra Odsherred Madservice, NCLF, erhvervs konsulenterne og Udbud og Indkøb.

Administrationen foreslår at finansiere udgifterne til konsulentarbejdet af konsulentkontoen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ved tilslutning til en samlet SKI-aftale (mulighed 1) vil administrationen være mindre end i dag, da der i dag arbejdes med både SKI-aftale, pålæg/kød-aftale og køb hos lokale producenter.

Ved valg af mulighed 2 og 3 forventes ikke øget administration i forhold til i dag.

Kommunens institutioners mindre fødevarerindkøb vil efter alle tre muligheder fortsat foregå i lokale fødevarerbutikker.

Udtalelser og høring

Odsherred Erhvervsforum (OEF) samt Nordisk Center for Lokale Fødevarer (NCLF) har deltaget i en høring. Deres høringssvar er vedlagt som bilag. Det bør bemærkes, at det ikke er alt, de foreslår, som efter administrationens mening kan lade sig gøre.

I OEF er der interesse for, at der gennemføres eget udbud med mindre delaftaler, dvs. mulighed 2.

NCLF støtter eget udbud, jf. mulighed 2. NCLF anbefaler, at udbuddet gennemføres på en simpel måde som muligt, hvilket er tilfældet med brug af den metode, som er beskrevet ovenfor, hvor der for hver sortimentsområde efterspørges en *fast pris* på de varer, som der indkøbes flest af, og for øvrige varer efterspørges en *rabat* i forhold til dagsprisen.

Odsherred Madservice har deltaget i mødet med Odsherred Erhvervsforum og lægger vægt på at:

- gennemføre eget udbud på pålæg og kød
- købe lokalt produceret frugt og grønt, for at dette bl.a. kan bidrage til fortællinger og erindringer ved spisesituationer på plejecentre, hvilket fx projektet ”Fra jord til bord” har vist
- købe ind digitalt, når det gælder mejeri, kolonial, frosne fisk o.l.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Godkende eget udbud af fødevarer i Odsherred Kommune – mulighed nr. 2

Bilag

306-2018-190964 Fødevaremøde med Erhvervsforum 21.08.2018

306-2018-190966 Erhvervsforums kommentarer til fødevaremøde d. 21.08.2018

306-2018-190962 Udbud af fødevarer - Høring NCLF

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Godkendt med eget udbud, model 2.

Udbuddet forelægges for Økonomiudvalget inden det annonceres.

Bilag

Fødevaremøde med Erhvervsforum 21.08.2018

Erhvervsforums kommentarer til fødevaremøde d. 21.08.2018

Udbud af fødevarer - Høring NCLF

Punkt 196: Dansk Industris og Dansk Byggeris undersøgelse af erhvervsvenlighed i kommunerne 2018

Sagsfremstilling

196. Dansk Industris og Dansk Byggeris undersøgelse af erhvervsvenlighed i kommunerne 2018			
Sag 306-2016-31578	Dok. 306-2018-193782	Initialer: AFR	Åbent

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Orienterer om DI's og Dansk Byggeris undersøgelser af erhvervsvenlighed i Odsherred Kommune samt godkende oplæg til initiativ om den videre proces.

Sagens opståen

Dansk Industri offentliggjorde den 3. september 2018 resultatet af årets undersøgelse af erhvervsvenlighed i kommunerne.

Dansk Byggeri offentliggjorde den 20. juni 2018 resultatet af deres årlige analyse.

Sagsfremstilling

Dansk Industri

Odsherred Kommune er placeret som nr. 91 ud af 93 kommuner i DI's Lokalt Erhvervsclimaundersøgelse 2018. Resultatet i 2017 var nr. 96 af 96.

Undersøgelsen består af en subjektiv del, hvor virksomhederne tilkendegiver deres subjektive holdning til kategorierne infrastruktur, arbejdskraft, kommunal sagsbehandling m.v., og af en objektiv del, som er baseret på statistiske/faktuelle oplysninger. Den subjektive del vægter 2/3 og er i Odsherred en sammenfatning af svar fra 45 virksomheder. Se mere i bilag 4.

Kategorier	2018	Subjektive spørgsmål – fra (2017) til (2018) – vægter 2/3	Statistiske indikatorer – vægter 1/3
Infrastruktur og transport	68	Vejnet fra 94 til 64. Kollektiv trafik fra 92 til 88.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem plads 17 til 84.
Arbejdskraft	81	Kommunens indsats fra 96 til 82. Samarbejde med virksomheder fra 96 til 69.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem plads 4 og 91. Bedst ligger ændring i erhvervsfrekvens over 3 år (plads 4). Ud af 14 indikatorer ligger tre under plads 20.
Uddannelse	36	Samarbejde mellem skoler og virksomheder fra 86 til 19.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem 3 og 90. Ændring af karakter ved folkeskolens afgangseksamen (set over 3 år) ligger på en 3. plads.

Kategorier	2018	Subjektive spørgsmål – fra (2017) til (2018) – vægter 2/3	Statistiske indikatorer – vægter 1/3
Kommunal sagsbehandling	92	Kompetent og hurtig sagsbehandling: · Miljøforhold: fra 94 til 90 · Sygedagpenge: fra 96 til 92 · Kommunens digitale sagsbehandling: plads 91 i 2018 Der er ikke spurgt til byggesagsbehandling i 2018.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem plads 15 og 87. Den bedste plads er ”andel af afsluttede sygedagpengeforløb af under 2 måneders varighed”.
Skatter, afgifter og gebyrer	90	Kommunal indkomstskat i forhold til serviceniveau og kommunens økonomiske situation fra 96 til 92. Kommunale erhvervsskatter, afgifter, gebyrer fra 86/88 til 88.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem plads 1 og 88. Dækningsafgift ligger på plads Ændring i udskrivningsprocent og grundskyldspromille ligger begge på plads 11 set i forhold til ændringen over 3 år.
Fysiske rammer	90	Erhvervsgrunde med plads til udvikling fra 87 til 91. Lokal planlægning tager hensyn til erhvervslivet fra 95 til 93. Indsats for bredbånd og mobildækning plads 93 i 2018.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem plads 20 og 92. Bredbåndsdækning download, andel som har adgang til min. 100 Mbit/s ændring over to år – plads 39.
Brug af private leverandører	73	Kommunens udbudsproces over for private leverandører fra 96 til 93. Kommunens betalingsfrister fra 96 til 93.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem plads 11 og 35. Bedst ligger ”konkurrenceudsættelse af borgernære velfærdsopgaver”.
Kommunens image	79	Kommunens indsats for at fastholde og tiltrække nye virksomheder til kommunen fra 96 til 93. Kommunes indsats for at fastholde og tiltrække nye borgere til kommunen fra 96 til 89.	Indikatorerne i 2018 ligger mellem plads 9 og 76. Nystartede virksomheder pr. 1000 indbyggere fra plads 87 til plads 76. Nystartede virksomheder pr. 1000 indbyggere, ændring over 3 år: fra plads 85 til plads 12. Nettoutilflytning til kommunen pr. 1000 indbyggere: plads 9
Information og dialog med kommunen	93	Dialogen mellem erhvervslivet om kommunens politikere fra 95 til 93. Dialogen mellem erhvervslivet og kommunens embedsmænd fra 95 til 93. Kommunens formidling af væsentlig information til din virksomhed fra 95 til 93.	-

Odsherred Kommune har i 2017-18 taget en række initiativer relateret til kategorierne, som dog af gode grunde ikke kun har med de 45 virksomheder i Odsherred at gøre, der er medlemmer af Dansk Industri:

- Infrastruktur og transport
 - o Placeringen som nr. 68 er uklar. Den er måske en forsinket effekt af åbningen af rute 21.
- Arbejdskraft – kommunen:
 - o Samarbejder internt om arbejdskraftsbehov mellem virksomhedskonsulenter og erhvervskonsulenter.
 - o Deltager i ”Tiltrækning af international arbejdskraft” til specialiststillinger (VIA-projektet), et projekt som også indeholder også bosætningsaktivitet og job til partner.
 - o Samarbejder med Knowledge Hub Sealand om at tiltrække studerende til udviklingsprojekter i Odsherred-virksomheder, og på *matchmaking*-dagen den 17. maj 2018 havde Odsherred 25 udviklingsprojekter med.
 - o Deltager i projekt ”Social inklusion via vækstpartnerskaber” sammen med den Sociale Kapitalfond – to virksomheder samt 16 aktivitetsparate borgere deltager.
 - o Deltager i projekt ”Uddannelsesvejen til vækst”.
 - o Følger den politiske beslutning om, at vejen til job går via uddannelse.
- Uddannelse – kommunen:
 - o Er kommet rigtig langt med ”Skolen i virkeligheden”.
 - o Tiltrækker ungdomsuddannelses-grundforløb til Odsherred.
 - o Oplever en øget tilgang til erhvervsuddannelserne.
 - o Har indgået partnerskabsaftale med Erhvervsforum m.fl. om praktikpladser (se bilag 7).
- Kommunal sagsbehandling – kommunen:
 - o *Miljø* – har deltaget i KL’s tilfredshedsmåling, og tre virksomheder har responderet, alle tre tilkendegiver ”Meget tilfreds” med kommunens sagsbehandling. (Der har været miljøtilsyn i 111 sager i 2017. Disse er dog præforberedt, hvor virksomhederne har været indkaldt til vejledningsmøde inden. Møderne har fået positiv respons).
 - o *Sygedagpengesager* - har haft stort fokus det seneste år.
 - o *Byggesager* - er ikke blevet vurderet på byggesager i DI’s undersøgelse, men status på servicemålene er: Industri og lagerbygninger, servicemål 50 dage, gennemsnitlig sagsbehandlingstid i Odsherred er 45 dage; Etagebyggeri Erhverv, servicemål 55 dage, gennemsnitlig sagsbehandlingstid i Odsherred er 28 dage.
 - o *Tilfredshedsmåling på bygge- og miljøsager* – har her tal, der viser, at 83 % af 56 respondenter er ”Meget tilfredse” eller ”Tilfredse” med ”den samlede behandling af din sag”.
- Skatter, afgifter og gebyrer – kommunen:
 - o Indførte byggesagsgebyr 1. januar 2017
- Fysiske rammer – kommunen:
 - o Har deltaget på både politisk niveau og på embedsmandsniveau for at forbedre bredbånd og mobildækning, bl.a. med en tværkommunal gravepolitik og mastepolitik som resultat.
 - o Har gennemført et teleudbud med krav om dækning; udbuddet afsluttes i oktober/november 2018.
 - o Samarbejder gerne og i øvrigt ikke uden succes om fibernet med interesserede fiberselskaber.
- Brug af private leverandører – kommunen:
 - o Har indgået i en ny aftale med håndværkerne.
 - o Har udbudt Park og Vej i mindre dele.
 - o Arbejder med Odsherred Madservice målrettet hen mod flere friske råvarer i madproduktionen og en større egenproduktion, hvilket sker i et samarbejde med erhvervskonsulenter og Odsherred Erhvervsforum.
 - o Bruger lokale rådgivere til at rådgive iværksættere og/eller mindre virksomheder.
 - o Har en PLI er 32,1 % - dvs. 32,1 % af kan udbydes på et givet område er udbudt. PLI på landsplan: 26,9 %, PLI sammenlignelige kommuner: 26,9 %. (PLI = indikator for konkurrenceudsættelse).
- Kommunens image – kommunen:
 - o Bruger sine erhvervskonsulenter som sparringspartnere i forbindelse med virksomhedsetablering (lokaler, arbejdskraft, myndighedstilladelser m.v.).
 - o Yder en omfattende service til nye virksomheder i forhold til myndighedsservice, erhvervsudvikling og iværksættervejledning.
 - o Bidrager gennem erhvervskonsulenterne til at tiltrække fødevareriværksættere til køkkenet i Annebergparken.
 - o Prioriterer Nordisk Center for Lokale Fødevarers mange indsatser på fødevarerområdet.
 - o Hjælper gennem bosætningskonsulenten nye borgere med at bosætte sig i Odsherred.

- o Hjælper via bosætningskonsulent med at etablere bofællesskaber.
 - o Støtter via bosætningskonsulent virksomheders medarbejdere, når de vælger at flytte til Odsherred.
 - o Deltager i Projekt ”Job til partner” sammen med Holbæk og Kalundborg
 - o Arrangerer raketvækstforløb, hvilket er sket for 28 virksomheder siden april 2018 med hjælp og bistand fra erhvervskonsulenter og Væksthus Sjælland. (Forløbet er et tredages forløb med 4x½ dags sparring. Effektanalyse pågår).
 - o Holder temadage med virksomheder, som har gennemført raketvækst – 2 gange.
 - o Udbyder pitchtræning hos Connect Denmark og/eller Connect Odsherred, hvilket fire virksomheder har deltaget i.
 - o Udbyder Springboard hos Connect Denmark, hvilket to virksomheder har deltaget i.
 - o Har fire virksomheder, som er interviewet til at blive indstillet som Entrepreneur of the Year (kandidater henvist af erhvervskonsulenter).
 - o Holder et utal af vejledningssamtaler med iværksættere eller virksomheder, som har behov for dialog – 2-5 pr. uge.
 - o Henviser ofte til privat rådgivning vedr. økonomi / regnskab og ledelse
 - o Henviser ofte iværksættere til Væksthus Sjællands vækstiværksætterforløb.
 - o Faciliterer produktudvikling hos fødevarer virksomheder - Fooddays for 4 virksomheder (september ’18 – december ’18) - studerende fra Professionshøjskolen Absalon udvikler produkter sammen med 4 fødevarer virksomheder.
- Information og dialog med kommunen, som:
- o Holder morgenmøder mellem borgmester/kommunaldirektør og virksomheder.
 - o Arrangerer borgmesterbesøg i virksomheder.
 - o Arrangerer kommunaldirektørbesøg i virksomheder.
 - o Var med til at holde erhvervskonference arrangeret af Erhvervsforum for Odsherred Kommune.
 - o Udsender erhvervsnyhedsbreve fra erhvervskonsulenterne til 1200 modtagere (50 % læser).
 - o Lægger nyheder på Facebooksiden ”Erhverv i Odsherred”.
 - o Foreslog virksomhedshistorier i Erhvervsavisen via erhvervskonsulenterne (Nordvestnyt udgiver avisen). (Indsatsen har haft stor forretningsmæssig værdi for de portrætterede virksomheder).

Dansk Byggeri

Dansk Byggeri offentliggjorde den 20. juni 2018 resultatet af deres analyse. I analysen for 2018 er Odsherred frem til nr. 22 (nr 46 i 2017, nr. 64 i 2016).

Det er bemærkelsesværdigt, at der er stor forskel mellem de to analyser fra hhv. Dansk Industri og Dansk Byggeri. Det er også interessant, at der er stor forskel mellem de subjektive besvarelser og de statistiske indikatorer.

Forslag til handling

De sidste 3 år er brugt på forskellige initiativer i forhold til forbedring af DI’s måling, uden at vi formentlig er kommet tættere på, hvad udfordringen reelt er.

Forslaget er derfor, at Økonomiudvalget indkalder repræsentanter fra Erhvervsforums branchegrupper og interesserede virksomheder (via annonce i avisen, kommunens Facebookside, Facebooksiden Erhverv i Odsherred og nyhedsbrevet Erhvervsnyt) til en undersøgende dialog.

Som struktur for dialogen anvendes DI’s kategorisering.

Som input til dialogen gennemfører Odsherred Kommune en spørgeskemaundersøgelse og evt. kvalitative interviews med de samme spørgsmål, som DI anvender i den subjektive del.

Kommunen fremlægger undersøgelsesresultaterne på erhvervskonferencen i april 2019 og anvender dem i forbindelse med den handlingsplan, som den udarbejder i forbindelse med erhvervspolitikken.

Administrationen vil udarbejde en kommunikationsplan, der også vil være direkte hægtet op på DI’s kategorier.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der ligger ganske omfattende administrative og politiske konsekvenser bag de initiativer, der skal føre til, at Odsherred i 2019 opnår en placering, der er i den bedste halvdel af feltet.

Udtalelser og høring

Odsherred Kommune har de seneste to år forsøgt at få mere viden fra DI om, hvilke virksomheder der er spurgt og har svaret. Det har ikke været muligt.

Der har været indkaldt til et møde mellem adspurgte virksomheder og Odsherred Kommune – inviteret af DI - men mødet blev aflyst pga. manglende tilmelding.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Orienteringen af erhvervsmålingerne tages til efterretning samt godkender at oplæg til initiativ gennemføres.

Bilag

306-2018-195392	Bilag 1: Oversigtsnotat_Odsherred
306-2018-195393	Bilag 2: Overordnede rangeringer, DI Vestsjælland, opdateret 15.08
306-2018-195394	Bilag 3: Pressemeddelelse DI Vestsjælland LE 2018
306-2018-195396	Bilag 4: Kommuneark_Odsherred
306-2018-195395	Bilag 5: Dansk byggeri - Odsherred 2018
306-2018-195398	Bilag 6: Kommunernes erhvervsvenlighed 2018 - teknisk baggrundsnotat Dansk Byggeri
306-2018-197593	Bilag 7: Partnerskabsaftale Odsherred Erhvervsforum

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget er enige om at fortsætte det fokuserede arbejde med initiativer, der kan forbedre virksomhedernes oplevelse af Odsherred Kommune, herunder godkende det fremlagte oplæg til aktuelt initiativ.

Bilag

Bilag 1: Oversigtsnotat_Odsherred

Bilag 2: Overordnede rangeringer, DI Vestsjælland, opdateret 15.08

Bilag 3: Pressemeddelelse DI Vestsjælland LE 2018

Bilag 4: Kommuneark_Odsherred

Bilag 5: Dansk byggeri - Odsherred 2018

Bilag 6: Kommunernes erhvervsvenlighed 2018 - teknisk baggrundsnotat Dansk Byggeri

Bilag 7: Partnerskabsaftale Odsherred Erhvervsforum

Punkt 197: Skolestruktur i Odsherred

Sagsfremstilling

197. Skolestruktur i Odsherred			
Sag 306-2010-3092	Dok. 306-2018-199180	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget:

- At forslag til ny skolestruktur i Odsherred fra august 2019 udsendes i høring
- At den ændrede tidsplan for den politiske proces godkendes.

Sagens opståen

På baggrund af den igangværende proces og evaluering af skolestruktur er der udarbejdet forslag til ny skolestruktur for folkeskolerne i Odsherred.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet følgende forslag til ny skolestruktur:

De 2 eksisterende folkeskoler og skolebestyrelser (Nordskolen og Sydskolen) nedlægges pr. 31. juli 2019.

Der oprettes 4 nye selvstændige skoler med selvstændige skolebestyrelser pr. 1. august 2019. De 4 skoler fremgår af skemaet nedenfor.

De nuværende afdelings-skoledistrikter er gældende, dog med den tilpasning, at det gamle distrikt Grevinge Sogn deles ved rute 21, således at området øst for vejen hører under Vig Skole og vest for vejen under Bobjergskolen, Asnæs.

Høringsmaterialet vedlægges kort over de 4 nye skoledistrikter med angivelse af lokalskole-distrikterne.

Kort med angivelse af de 4 nye skoledistrikter og lokalskole-distrikterne udleveres på mødet:

Skole	Klassetrin
Grundtvigsskolen, Nykøbing Nordgårdsskolen, Nykøbing	5. - 9. 0. - 4.
Højby Skole Odden Skole	0.- 9. 0.- 6.
Vig Skole Egebjerg Skole	0.- 9. 0.- 6.
Bobjergskolen, Asnæs Skolen på Fjorden, Fårevejle Vallekilde-Hørve Skole	0.- 9. 0.- 9. 0.- 6.

De 4 skoler består alle af mindst en indskoling, et mellemtrin, en overbygning og SFO.

De tidligere stednavne for skolerne genindføres.

Skolerne etableres som profilskoler med obligatoriske målsætninger for faglig og pædagogisk udvikling (dette arbejde skal foregå i et samarbejde mellem skolebestyrelse og politisk udvalg).

Hver af skolerne har en skolebestyrelse. Organiseringen af ledelsesstrukturen på de enkelte skoler fastlægges af skolelederen. SFO lederne refererer til skolelederne.

Grundlaget for skolestrukturen er en meget høj grad af decentralisering af beslutningsmandat og økonomi til den enkelte skole.

Ledelsesstrukturen på skolen fastlægges dermed også af skolelederen.

Ledelse udøves på 3 niveauer: Skoleleder, fagchef og direktør.

Den nuværende elevtalsbaserede tildelingsmodel anvendes ved tildeling af økonomi til skolerne.

Eleverne får fri ret til at søge og blive optaget på den af kommunens overbygningsskoler, hvis profil har størst interesse for den enkelte elev.

I forbindelse med det frie skolevalg til overbygninger vil eleverne få bevilget gratis buskort til brug ved anvendelse af eksisterende bus- og togdrift.

Der nedsættes en administrativ arbejdsgruppe på inklusions- og specialområdet, der blandt andet kommer med forslag til, hvordan organiseringen af specialtilbud kan indrettes, så den tilpasses den forventede nye skolestruktur. I den politiske aftale er anført, at specialklasserækken i udgangspunkt samles på Vig Skole.

Endvidere er der følgende forslag til en tidsplan for den politiske behandling af ny skolestruktur i Odsherred:

Tidsplan	Procesplan
11. september 2018	Børne- og Uddannelsesudvalget behandler forslag til ny skolestruktur i Odsherred. Børne- og Uddannelsesudvalget behandler tidsplan og udarbejder indstilling til Byrådet via Økonomiudvalget.
18. september 2018	Økonomiudvalget behandler Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling og indstiller til Byrådet.
25. september 2018	Behandling i Byrådet og udsendelse af høringsmateriale vedr. skolestruktur i Odsherred.
27. september 2018	Høringsperiode igangsættes – min. 8 uger Høringsparter: · Offentligheden – offentliggøres på skolernes hjemmesider og i dagspressen · MED-udvalg og skolebestyrelser ved alle tre skoler, samt FEO (Fælles elevrådet Odsherred) · Skolernes afdelingsråd Handicaprådet · Centerudvalg – Dagtilbud og Uddannelse Faglige organisationer: DLF, BUPL, FOA
22. november 2018	Høringsperiode afsluttes og minimum 4 ugers behandlingstid indledes.
27. november 2018	Katalog med høringsmateriale udsendes til udvalget.
Primo januar 2019	Børne- og Uddannelsesudvalget behandler hørings svar og indstiller ny skolestruktur til Byrådet via Økonomiudvalget.
Medio januar 2019	Behandling i Økonomiudvalget.
Ultimo januar 2019	Behandling i Byrådet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 24 stk. 4 og bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole:

<https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=196651>

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=163978>

Økonomiske konsekvenser

Der henvises til høringsmaterialet.

Høring

Forslag til ny skolestruktur udsendes i høring den 27. september 2018 med høringsfrist den 22. november 2018.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget at forslag til ny skolestruktur i Odsherred fra august 2019 beskrevet i vedhæftede høringsmateriale udsendes i høring med en høringsfrist den 22. november 2018
- Den ændrede tidsplan for den politiske proces godkendes

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 11. september 2018	Sted: Mødelokale 2
Fraværende:	

Der blev foreslået ændringer til høringsmaterialet:

Enhedslisten foreslår en struktur med 8 skoler.

For stemte: Enhedslisten og Venstre.

Imod stemte: Socialdemokratiet og Det Radikale Venstre.

Forslaget faldt.

Venstre foreslår, at der – foruden den foreslåede model med 4 skoler – medtages et forslag til høring med 5 skoler, hvor Bobjergskolen er en selvstændig skole og Vallekilde-Hørve Skole/Skolen på Fjorden er en selvstændig skole – begge med egen overbygning.

For stemte: Venstre

Imod stemte: Socialdemokratiet, Det radikale Venstre

Undlod: Enhedslisten.

Forslaget faldt.

For at sende vedlagte høringsnotat med 4 skoler i høring stemte:

For: Socialdemokratiet, Det radikale Venstre og Venstre.

Imod: Enhedslisten.

Direktøren orienterer fast på udvalgsmøderne om tids- og procesplan for den kommende skolesammenlægning.

Bilag

306-2018-192273 Høringsmateriale vedr. ny skolestruktur - 4. september 2018

306-2018-187755 Aftale Fremtidens skole - endelig version

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Udvalget videresender sagen til byrådet med Børn & Uddannelsesudvalgets indstilling om, at sende det vedlagte høringsnotat med 4 skoler i høring.

Bilag

Høringsmateriale vedr. ny skolestruktur - 4. september 2018

Aftale Fremtidens skole - endelig version

Punkt 198: Budget og takster for renovationen 2019

Sagsfremstilling

198. Budget og takster for renovationen 2019			
Sag 306-2018-20152	Dok. 306-2018-197847	Initialer: JIL	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Godkende drifts- og anlægsbudgettet samt renovationstakster for 2019.

Sagens opståen

Budgettet for renovationen og renovationstaksterne skal godkendes og vedtages for 2019 således, at taksterne kan blive opkrævet rettidigt på ejendomsskattebilletten.

Sagsfremstilling

Det samlede budget for 2019 for alle ordninger er 69,461 mio. kr. er beregnet på baggrund af budget 2018 og regnskab 2017 samt ny ordning for indsamling af dagrenovation i sommerhusområderne fra efteråret 2019.

Taksterne for sommerhuse i 2019 er beregnet til 2.054 kr. mod 1.930 kr. i 2018, og for helårsejendomme 2.185 kr. mod 2.233 kr. i 2018. Taksterne for ekstraydelser og renovation for erhverv og institutioner fremgår af vedhæftede takstblad. Taksterne er inkl. moms.

Taksterne, som skal godkendes, er gældende for helårs- og sommerhusejendomme samt erhverv og institutioner.

Der er udarbejdet en planlagt investeringsoversigt for genbrugsstationerne og dagrenovationen for 2019 samt overslagsårene 2020 – 2022. Anlæggbudgettet for 2019 andrager 2,9 mio. kr.

Taksterne er beregnet for de enkelte affaldsordninger.

Stigningen i renovationstaksten for sommerhusejendommene skyldes opstart af ny ordning for indsamling af dagrenovation, hvor udkørsel af nye beholdere er indregnet i taksten. Beløbet er budgetteret med 2,4 mio. kr. alene for sommerhusejendommene.

Helårsejendommene bliver ikke opkrævet for udkørsel af beholdere til sommerhusene. For både sommerhuse og helårsejendomme er der beregnet en mindre takstreduktion på grund af nedsættelse af affaldsgebyrerne for henholdsvis brændbart dagrenovation og bygningstræ.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse nr. 966 af 23 juni 2017
Affaldsbekendtgørelsen nr. 1309 af 18. december 2012.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede forslag til driftsbudget for 2019 for det brugerfinansierede renovationsområde er 69,461 mio. kr.

De enkelte ordninger skal gebyrfinansieres efter Affaldsbekendtgørelsen. Taksterne fastsættes efter ”hvile i sig selv” princippet og skal dække indtægter og udgifter over en årrække.

Anlæggbudgettet for 2019 kr. 2,9 mio. kr. finansieres over renovationsfonden.

Beholdningen i renovationsfonden forventes at udgøre 5,0 mio. kr. ultimo 2019.

Genbrugsstationernes forventede skyldige andel af renovationsfonden ultimo 2019 vil udgøre 3,2 mio. kr. efter opkrævning af kapacitetsomkostninger 3,8 mio. kr. i 2019.

Renovationsfonden bidrager til at nedsætte taksten med 3,8 mio. kr. fra de øvrige ordninger, således at den samlede takst ikke påvirkes heraf.

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø-og Klimaudvalget, at:

- Godkende budget og takster for 2019.

<i>Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget</i>	
Dato: 11. september 2018	Sted: Mødelokale "Genbrug", ARGO, HÅNDVÆRKERVEJ 70, 4000 ROSKILDE
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

306-2018-180133 Affaldsbudget 2019

306-2018-180187 Takster og ekstraydelser 2019

306-2018-190427 Investeringsoversigt 2019 - 2022

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Bilag

Affaldsbudget 2019

Takster og ekstraydelser 2019

Investeringsoversigt 2019 - 2022

Punkt 199: Forslag til spildevandsplan 2019-2022

Sagsfremstilling

199. Forslag til spildevandsplan 2019-2022			
Sag 306-2016-5743	Dok. 306-2018-197850	Initialer: ELA	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Miljø- og Klimaudvalget.

Beslutningstema

Forslag til spildevandsplan 2019-2022 skal godkendes for at blive sendt i 8 ugers offentlig høring.

Sagens opståen

Den gældende spildevandsplan 2014-2018 skal revideres og vedtages for en ny planperiode (2019-2022).

Sagsfremstilling

Målet med spildevandsplanen er at forbedre miljøet, herunder badevandskvaliteten, tilstanden i beskyttede natur- og vandområder, samt at sikre forsyningssikkerheden i Odsherred Kommune.

De væsentligste ændringer i den nye spildevandsplan er, at der i planperioden ikke bliver bygget et nyt centralt renselanlæg i Tengslemark som skal modtage alt spildevandet fra den nordlige del af kommunen. Det er dog stadig det langsigtede mål at centralisere rensningen, så der udover Fårevejlede renselanlæg i den sydlige del af kommunen også kommer en centraludledning i den nordlige del. Desuden er det en væsentlig ændring at antallet af sommerhuse der kloakeres pr. år er halveret fra 800 til 400. Begge dele skyldes hensynet til Odsherred Forsynings økonomi, da priserne for projekterne viste sig at være væsentligt højere end antaget ved vedtagelsen af den tidligere spildevandsplan.

Spildevandsplanen indeholder indsatser som Odsherred Forsyning skal gennemføre i planperioden, disse kan ses i afsnit 3.1 i forslaget til planen. Planen indeholder også indsatser som Odsherred Kommune vil gennemføre i planperioden. Disse kan ses i afsnit 3.2 i forslaget til planen. Der er tale om en ambitiøs plan, som for Kommunens vedkommende vil lægge beslag på anslået 1,5 årsværk om året i de næste 4 år i Center for Miljø og Teknik. Disse tages af egen drift og skal ses i sammenhæng med at der samlet set er afsat 2 årsværk til alt spildevandsrelateret myndighedsarbejde. Indsatserne er dermed udtryk for en prioritering. Det vurderes at indsatserne vil medføre væsentlige miljøforbedringer, selvom de er "administrative". Revision af udledningstilladelser til renselanlæg kan for eksempel give anledning til at få bedre styr på overløb. Dog er der afsat 260.000 kr. på budgettet til kildeopsporing.

Alle indsatser er desuden vist i netkort. Klik på dette link <http://netkort.odsherred.dk/spatialmap?profile=sp1922> og aktiver laget "Indsatser år 2019-2022". For at se hvad indsatsen indeholder for de enkelte områder kan der zoomes i kortet, tryk på "i" i panelet foroven og klik på det område du ønsker at se indsatsen for.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en plan for bortskaffelse af spildevand i sit område, jf. Miljøbeskyttelseslovens § 32, stk. 1. Kommunalbestyrelsen har pligt til at inddrage Forsyningselskabet i udarbejdelsen af planen, jf., spildevandsbekendtgørelsens § 6, stk. 1. Forslag til en spildevandsplan skal desuden sendes i 8 ugers offentlig høring inden endelig vedtagelse.

Økonomiske konsekvenser

Odsherred Forsynings aktiviteter er brugerfinansierede. Planen medfører at borgere i de berørte områder vil skulle betale tilslutningsbidrag og afholde udgifter til den fysiske tilslutning eller i andre områder afholde udgifter til etablering af egen renseløsning.

De kommunale indsatser gennemføres indenfor budgettet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Forslag til spildevandsplanen 2019-2022 er blevet miljøvurderet. Den udarbejdede miljøvurderingsrapport er vedlagt til orientering og udsendes i offentlig høring sammen med forslaget til planen.

Udtalelser og høring

Forslag til spildevandsplan 2019-2022 er udarbejdet i samarbejde med Odsherred Forsyning og sendes i offentlig høring i 8 uger umiddelbart efter Byrådets godkendelse af denne indstilling. Som et led i den offentlige høring sendes planen til medlemmerne af Grønt Råd, som kan vælge at lave en samlet udtalelse.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Miljø- og Klimaudvalget, at:

- Udvalget indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at planen sendes i offentlig høring

Beslutning fra Miljø- og Klimaudvalget	
Dato: 11. september 2018	Sted: Mødelokale "Genbrug", ARGO, HÅNDVÆRKERVEJ 70, 4000 ROSKILDE
Fraværende:	

Indstillet.

Bilag

- 306-2018-188720 Spildevandsplan 2019-2022 - pdf.dokument af forslag til planen
- 306-2018-188732 Bilag 4 - afstandskrav spildevandsanlæg
- 306-2018-188725 Bilag 5 - omfattede matrikler uden for kloakopland
- 306-2018-188723 Bilag 3 Nedsivning af spildevand - matrice over praksis
- 306-2018-188755 Bilag 2 Renseanlæg - belastnings- og udløbsdata
- 306-2018-189092 Bilag 1 kloakoplandes bidrag til rensesanlæg og RBU
- 306-2018-189113 Bilag 7 Miljørapport - miljøvurdering af Spildevandsplan 2019-2022
- 306-2018-189123 Bilag 6 Høringssvar og bemærkninger hertil (tom)

Beslutning fra Økonomiudvalget	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Indstillet.

Bilag

- Spildevandsplan 2019-2022 - pdf.dokument af forslag til planen
- Bilag 4 - afstandskrav spildevandsanlæg
- Bilag 5 - omfattede matrikler uden for kloakopland
- Bilag 3 Nedsivning af spildevand - matrice over praksis
- Bilag 2 Renseanlæg - belastnings- og udløbsdata

Bilag 1 kloakplandes bidrag til renseanlæg og RBU

Bilag 7 Miljørapport - miljøvurdering af Spildevandsplan 2019-2022

Bilag 6 Høringssvar og bemærkninger hertil (tom)

Punkt 200: Kvaliteten af dagsordenen

Sagsfremstilling

200. Kvaliteten af dagsordenen			
Sag 306-2013-76905	Dok. 306-2018-184661	Initialer: ANE	<i>Åbent</i>

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutningstema

Økonomiudvalgets medlemmer vurderer kvaliteten af sagsfremstillingerne på mødets dagsorden.

Sagens opståen

Administrationen arbejder kontinuerligt med at forbedre den mundtlige og skriftlige kommunikationen mellem kommunen og borgerne samt internt. En del af dette arbejde omhandler fokus på den gode sagsfremstilling og beslutningsoplæg til det politiske niveau.

Sagsfremstilling

I dette arbejde har administrationen brug for en vurdering fra udvalgets medlemmer af sagsfremstillingerne.

Vurderingen kan ske med baggrund i følgende spørgsmål:

- Er sagerne på dagsordenen relevante for politisk behandling?
 - o Hvis nej, hvilke sager skulle ikke have været behandlet?
- Er der sager, som er svære at forstå?
 - o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er der sager, som indeholder overflødige bilag?
 - o Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?
- Er indstillingerne præcise, så det er klart for udvalget, hvad der skal besluttes eller tages til efterretning?
 - o Hvis nej, hvilke sager drejer det sig om?
- Er der sager, hvor der mangler politiske handlemuligheder?
 - o Hvis ja, hvilke sager? Og hvad mangler?
- Andre bemærkningerne til sagerne/dagsordenen generelt

Ved udgangen af år 2018 vil der ske en opsamling af tilbagemeldingerne.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen vil anvende kommentarerne fra udvalget i det videre arbejde med at forbedre sagsfremstillingerne.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Udvalget vurderer kvaliteten af sagsfremstillingerne på dagsordenen og dagsordenen som helhed.

<i>Beslutning fra Økonomiudvalget</i>	
Dato: 18. september 2018	Sted: Mødelokale 1 Højby
Fraværende: Niels Nicolaisen	

Ingen bemærkninger.

Punkt 201: Lukket