

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2009-2021 d. 14-09-2021**

**Mødedato** Tirsdag d. 14. september 2021 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden.....  | 3  |
| Projekt: Del din passion.....  | 4  |
| Skovbærskolen.....   | 6  |
| Halvårlig status vedr. ny struktur på specialundervisningsområdet..... | 8  |
| Ressourcetildeling 2022 dagtilbud.....                                 | 11 |
| Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser.....        | 14 |
| Meddelelser fra fagcentre/direktør.....                                | 15 |
| Meddelelser til/fra formanden.....                                     | 16 |
| Årshjul, Børne- og Uddannelsesudvalget.....                            | 17 |
| Underskriftsside.....  | 19 |

## Punkt 108: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

|                                      |                      |                |              |
|--------------------------------------|----------------------|----------------|--------------|
| <b>108. Godkendelse af dagsorden</b> |                      |                |              |
| Sag 306-2012-1877                    | Dok. 306-2020-266697 | Initialer: LVE | <i>Åbent</i> |

### Sagsfremstilling

|   |                   |
|---|-------------------|
| <i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i> |                   |
| Dato: 14. september 2021                            | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen     |                   |

Godkendt.

# Punkt 109: Projekt: Del din passion

## Sagsfremstilling

|                                      |                      |                |       |
|--------------------------------------|----------------------|----------------|-------|
| <b>109. Projekt: Del din passion</b> |                      |                |       |
| Sag 306-2021-27437                   | Dok. 306-2021-182556 | Initialer: CMK | Åbent |

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget har anmodet om en orientering om projektet: Del din passion.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har anmodet om en orientering om indholdet i og resultatet af projektet: Del din passion. Projektet er gennemført med støtte fra bl.a. Veluxfonden og projektansvarlig Rud Teglers, har udarbejdet og fremsendt slutrapport vedr. projektet til udvalget. Med udgangspunkt heri har udvalget anmodet om at invitere Rud Teglers til et udvalgsmøde, hvor der kan orienteres yderligere om projektet.

### Sagsfremstilling

Projektets formål har været at aktivere borgere over 60 år i Odsherred Kommune og motivere dem til mere indhold i deres liv, ved at matche dem med sårbare unge. Tanken var, at de ældre både ville opleve større livskvalitet ved at være til nytte for en sårbar ung, og ved at have/få én at dele sin hobby/passion med. Det gjaldt begge veje.

Rud Teglers vil på mødet holde et oplæg som orienterer yderligere om projektets indhold og resultater.

Slutrapport og modelbeskrivelse for projektet er vedhæftet som bilag.

### Lovgrundlag

Eksternt projekt.

### Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Der er ingen administrative m.v. konsekvenser.

### Udtalelser og høring

Sagen har ikke været i høring.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage orienteringen om projektet til efterretning.

### Bilag

306-2021-182629 Slutrapport

306-2021-182623 Modelbeskrivelse

|   |
|---|
| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |
|   |

|   |                   |
|---|-------------------|
| Dato: 14. september 2021                        | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen |                   |

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Slutrapport

Modelbeskrivelse

# Punkt 110: Skovbærskolen

## Sagsfremstilling

|                           |                      |                |       |
|---------------------------|----------------------|----------------|-------|
| <b>110. Skovbærskolen</b> |                      |                |       |
| Sag 306-2016-26653        | Dok. 306-2021-182294 | Initialer: CMK | Åbent |

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om lovgrundlag og proces for opsigelse af kommunens undervisningsoverenskomst med Skovbærskolen.

### Sagens opståen

Odsherred Kommune har d. 10. maj 2021 opsagt kommunens undervisningsoverenskomst med Skovbærskolen, fordi elevtallet ikke opfylder lovbekendtgørelsen.

### Sagsfremstilling

Den 10. november 2020 foretog Odsherred Kommune et opfølgende tilsynsbesøg på Skovbærskolen. Her blev følgende anført i tilsynsrapporten:

*"Da skolens elevtal pt. er 8 elever, er det aftalt, at der afholdes et møde mellem skolens leder og Odsherred Kommune mhp. at drøfte skolens fremtid, herunder skolens plan for at bringe elevtallet op på lovgivningens minimum på 10 elever."*

Den 25. januar 2021 blev der afholdt opfølgende møde mellem Odsherred Kommune og Hans Flink, leder af Skovbærskolen. Odsherred Kommune oplyste Hans Flink om, at kommunen kunne blive nødsaget til at opsigelse af undervisningsoverenskomsten mellem Skovbærskolen og Odsherred Kommune, såfremt der ikke var udsigt til mindst 10 elever pr. 1. august 2021.

Den 13. april 2021 blev der afholdt et opsamlingsmøde.

Den 10. maj 2021 fremsendte Odsherred Kommune et opsigelsesbrev til Hans Flink med opsigelse af undervisningsoverenskomsten mellem Odsherred Kommune og Skovbærskolen med udgangspunkt i kravet i lovbekendtgørelsen.

Baggrunden for opsigelsen var, at elevtallet på tidspunktet for opsigelsen ikke opfyldte betingelserne i lovbekendtgørelsen om:

- §11, stk. 1. En intern skole i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder skal være normeret til mindst 10 elever ved skoleårets begyndelse, før den interne skole kan oprettes, jf. dog §§ 13 og 14.
- Stk. 2. Ved fastsættelse af normeringen som nævnt i stk. 1 må det forventede gennemsnitlige elevtal for hele skoleåret ikke være under 10.

Som med al anden lovgivning er det som udgangspunkt ikke muligt at søge/få dispensation fra denne. I det konkrete tilfælde er der ikke mulighed for at dispensere for elevtallet i den type tilbud via lovbekendtgørelsen og dermed ikke noget retsligt grundlag for den evt. videre drift af skoletilbuddet, trods for få elever.

En opgørelse over elevtallet på Skovbærskolen for skoleåret 2020/2021 viser, at elevtallet for sidste skoleår på intet tidspunkt har været på minimum 10 elever, og dermed ikke har opfyldt lovkravet.

Ifølge undervisningsoverenskomstens pkt. 2 mellem Odsherred Kommune og Skovbærskolen, skal Skovbærskolen orientere Odsherred Kommune om forhold, som i væsentligt omfang påvirker indholdet i overenskomsten, f.eks. udsving i antallet af elever. Dette er ikke sket.

På opsigelsestidspunktet var der ikke yderligere elever visiteret til Skovbærskolen.

Herunder ses en oversigt over antallet af elever på Skovbærskolen det seneste skoleår:

| <b>Dato</b>  | <b>Oplysning om antal elever</b>  | <b>Antal elever<br/>indskrevet på skolen</b> |
|--------------|---|--|
| 1/8<br>2020  | Hans Flink oplyser dette i rykkermail pr 31. august 2020.                     | 8 elever                                     |
| 1/3<br>2021  | 1 elev udmeldt. Oplyst af Odsherred Kommunes skoleadministration.             | 7 elever                                     |
| 13/4<br>2021 | Oplyst af Odsherred Kommunes skoleadministration.                             | 8 elever                                     |
| 10/5<br>2021 | 1 elev fraflyttet kommunen. Oplyst af Odsherred Kommunes skoleadministration. | 8 elever                                     |
| 24/8<br>2021 | Oplyst af Odsherred Kommunes skoleadministration.                             | 6 elever                                     |

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 693 af 26/05/2020 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

### **Økonomiske konsekvenser**

Eleverne skal rykkes til andre skoletilbud. Midlerne hertil afholdes indenfor den samlede økonomiske ramme til skoleområdet.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der er ingen administrative m.v. konsekvenser.

### **Udtalelser og høring**

Sagen har ikke været i høring.

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Tage kommunens opsigelse af undervisningsoverenskomsten med Skovbærskolen til efterretning.

| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                   |
|---|-------------------|
| Dato: 14. september 2021                            | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen     |                   |

Taget til efterretning.

De børn, der er tilknyttet skoletilbuddet visiteres i henhold til loven til nye skoletilbud ud fra en konkret, faglig og individuel vurdering af det enkelte barns behov.

# Punkt 111: Halvårlig status vedr. ny struktur på specialundervisningsområdet

## Sagsfremstilling

|   |                      |                |       |
|---|----------------------|----------------|-------|
| <b>111. Halvårlig status vedr. ny struktur på specialundervisningsområdet</b> |                      |                |       |
| Sag 306-2020-65602  | Dok. 306-2021-182666 | Initialer: CMK | Åbent |

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges halvårlig status for omlægning til ny struktur på specialundervisningsområdet samt en opdateret tids- og procesplan for arbejdet, til godkendelse.

### Sagens opståen

I henhold til den organisering og tidsplan, som Børne- og Uddannelsesudvalget har fastlagt for projektet vedr. ny struktur på specialundervisningsområdet, skal Børne- og Uddannelsesudvalget hvert halve år forelægges en status for projektet til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i at Odsherred Kommunes udgifter til og segregeringsgraden på specialundervisningsområdet lå højt, igangsatte Byrådet i 2018 en proces, for at afdække årsagerne hertil. Formålet var/er at skabe grundlag for at få flere elever inkluderet på almenområdet og at skabe muligheder for etablering af tilbud på skoleområdet, som både dækker elevernes behov og er økonomisk på niveau med sammenligningskommuner.

Byrådet vedtog medio 2019 de overordnede principper for projektet og Børne- og Uddannelsesudvalget arbejdede videre med fastlæggelse af mål og rammer indenfor principperne.

Byrådet vedtog endvidere en række måltal for inklusionsgraden fra år til år med henblik på at kunne følge denne:

| Måltal         | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------|------|------|------|
| Inklusionsgrad | 91,0 | 92,5 | 94,0 |

### Organisering

Projektet har følgende organisering:

- Børne- og Uddannelsesudvalget: Udvalget er overordnet politisk ansvarlige for projektets gennemførelse og målopfølgelse.
- Styregruppe: Gruppen refererer til Børne- og Uddannelsesudvalget og er ansvarlige for den overordnede praktiske gennemførelse af og målopfølgelse for projektet. Styregruppen mødes 1 gang i kvartalet.
- Implementeringsgruppe: Gruppen refererer til Styregruppen og er ansvarlige for den konkrete praktiske gennemførelse af projektet, herunder beskrivelse af konkrete tilbud, afdækning af behov, afdækning af kompetencebehov m.v. Implementeringsgruppen mødes 1 gang månedligt. Der er nedsat en række underarbejdsgrupper, som mødes flere gange mellem Implementeringsgruppemøderne.
- Visitationsudvalg: Et fælles, centralt visitationsudvalg, som visiterer 1 gang årligt ud fra kriterier om det enkelte barns funktionsevne, med henblik på at sikre inddragelse af barnets ressourcer og deraf den mindst mulige indgriben. Der er udarbejdet kommissorier for både Implementerings- og Styregruppen.

### Mål for opfølgning

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte som en del af sagen om den overordnede tids- og procesplan for arbejdet, også en række opfølgingsmål for projektet, på møde den 2. februar 2021. Målene skal sikre rammen for at udviklingen i projektet kan følges fra opfølgning til opfølgning. De vedtagne opfølgingsmål er:

1. Det sikres, at de tilbud der er behov for og som er nødvendige for at inkludere børn i almen- og specialområdet, oprettes.
2. Der arbejdes for, at de måltal, der er fastsat for inklusionsområdet, opnås.
3. Der arbejdes kontinuerligt for at skabe og arbejde efter et fælles mindset blandt personale og forældre, som sikrer, at alle børn oplever at have en plads i fællesskabet og potentiale til at blive til nogen.
4. Visitationsforberedelse og -praksis understøtter mål 1-3.

## Status

### Generelt:

Af den foreløbige budgetaftale for budget 2022-2025 fremgår det, at indfasningen af måltallene på undervisningsområdet har været for stejl, hvorfor Børne – og Uddannelsesudvalgets område tilføres 9,9 mio. kr. i hhv. 2022 og 2023, så den igangværende omlægning af indsatsen på specialundervisningsområdet får den nødvendige tid til at blive implementeret. Dermed rykkes indfrielsen af de oprindeligt vedtagne måltal 2 år.

Den af Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte tids- og procesplan for det praktiske arbejde følges rent indholdsmæssigt, men med visse lettere forsinkelser tidsmæssigt. Det skyldes at f.eks. afdækning af segregerede børn i forhold til konkrete behov samt beskrivelse af nye tilbud indholdsmæssigt, kompetencemæssigt og i forhold til målgrupper, samt kvalificering heraf med forældre og personale m.fl. har vist sig mere omfattende end forventet. Styregruppen orienteres løbende herom og godkender opdateringer af tidsplanen, efterhånden som arbejdet skrider frem. Det helt centrale omdrejningspunkt for arbejdet er at fastholde den gode proces, inddragelse, information og samarbejde, for derved at sikre den bedste opstart for de nye tilbud for især børn, forældre og personale.

Styregruppen har på møde den 24. juni 2021 indstillet en opdateret tids- og procesplan for arbejdet til godkendelse i Børne- og Uddannelsesudvalget. Den opdaterede tids- og procesplan er vedhæftet som bilag.

*Mål 1: De tilbud, der er behov for og som er nødvendige for at inkludere børn i almen- og specialområdet, oprettes.*

Implementeringsgruppen har arbejdet med følgende:

- Gennemgang af alle segregerede børn i forhold til behov og konkret tilbud.
- Vurdering af hvilke typer af tilbud, kommunen med fordel selv kan oprette til konkrete målgrupper.
- Beskrivelse af indhold i nye tilbud, herunder gruppeordninger og fleksible hold i forhold til målgruppe, kompetencer og økonomi.
- Vurdering af hvilke børn fra bl.a. Herrestrup, der med fordel kan tilknyttes tættere til almenområdet i målrettede tilbud.
- Omlægning af Heldagsklassen på Hørve Skole vedr. indhold, kompetencer og målgruppe i forhold til at kunne rumme andre og flere målgrupper med henblik på en tættere tilknytning af eleverne til almenområdet.
- Nedsættelse af referencegruppe bestående af bl.a. forældre til børn i segregerede tilbud med henblik på præcisering af behov og tilrettelæggelse af indhold og målgrupper i overensstemmelse hermed.
- Tæt samarbejde mellem alle relevante afdelinger i beskrivelser af målgrupper og nye tilbud, herunder PPR, Familieafdelingen, skolerne og dagtilbudsområdet.

Implementeringsgruppen er nået langt i arbejdet og der arbejdes mod oprettelse af nye tilbud fra og med skoleåret 2022/2023.

*Mål 2: Der arbejdes for, at de måltal, der er fastsat for inklusionsområdet, opnås.*

Tallet for inklusionsgraden opgøres 1 gang årligt i løbet af september måned. Det sker som en del af opgørelsen af elever til skolerne med henblik på skolernes ressourcetildeling for det kommende år. Det betyder, at inklusionstallet er klar primo/medio oktober måned. Som en del heraf opgøres elevtallet i forhold til skoledistrikter med angivelse af børn indenfor de enkelte distrikter og børn fra andre distrikter.

Inklusionstallet forelægges Styregruppen på deres møde i november/december, med henblik på Styregruppens vurdering og drøftelse af, om der bør iværksættes yderligere initiativer for at sikre målopfyldelse ift. måltallene fra og med 2022.

*Mål 3: Der arbejdes kontinuerligt for at skabe og arbejde efter et fælles mindset blandt personale og forældre, som sikrer, at alle børn oplever at have en plads i fællesskabet og potentiale til at blive til nogen.*

Der arbejdes gennem hele processen med styrkelse af det fælles mindset, som er grundlagt i forbindelse med opstart af projektet. Hver enkelt skole har planlagt specifikke aktiviteter for deres personaler, og der er et tæt samarbejde mellem Center for Børn, Unge og Familiers afdelinger, skole- og dagtilbudsområdet om både de overordnede indsatser i forhold til at oprette nye tilbud i kommunen og de konkrete indsatser for enkelte børn. Endvidere italesættes målet om rummelige børnefællesskaber på alle leder- og personalemøder. Center MED-udvalget orienteres om arbejdets fremdrift ligesom personale og forældre-/skolebestyrelserne orienteres om arbejdet i både Implementerings- og Styregruppen via breve. Der er forældrerepræsentanter med i Styregruppen, og der er mulighed for at både personale og forældre løbende kan fremsende kommentarer til arbejdet. Oplevelsen er, at alle trækker i samme retning fordi målet om inkluderende og rummelige børnefællesskaber giver mening.

#### *Mål 4: Visitationsforberedelse og -praksis understøtter mål 1-3.*

I henhold til målene for projektet er der udarbejdet et fælles visitationsskema, som tager udgangspunkt i barnets ressourcer fremfor begrænsninger, med henblik på at sikre inddragelse af disse i forhold til vurderingen af behov for et evt. tilbud. Visitationsudvalget har afholdt visitationsmøde i februar måned efter det nye fælles visitationsskema. Den nye praksis og måde at beskrive de indstillede børn er i vidt omfang lykkedes med det nye skema og det nye mindset, og der arbejdes videre med praksis, så denne indarbejdes yderligere.

#### *Evaluering*

Udover de halvårslige statusevalueringer til Børne- og Uddannelsesudvalget evalueres processen og målopfyldelsen for hele projektet samlet om 2 år. Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges evalueringen.

#### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK nr. 1396 af 28. september 2020.

Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, LBK nr. 693 af 20. juni 2014.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog på møde den 10. november 2020 en lokal model for budgettildelingen, som betyder, at den overvejende del af budgettet lægges ud til almenskolerne. Dette understøtter udvalgets ønske om en budgetmodel, med et stærkt økonomisk incitament for den enkelte skole i forhold til anvendelse af midlerne, for derved at understøtte inklusionsarbejdet. Arbejdet med den økonomiske del af de nye tilbud er en del af Implementeringsgruppen og indeholdes indenfor den vedtagne ramme for budgettildeling til skolerne.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Der er ikke yderligere administrative m.v. konsekvenser ved sagen.

#### **Udtalelser og høring**

Rammerne for statusafleggelsen er godkendt af Styregruppen.

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Godkende status for projektet.
- Godkende den opdaterede tids- og procesplan for arbejdet.

#### **Bilag**

306-2020-298708 Overordnet procesplan

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                   |
| Dato: 14. september 2021                                   | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen            |                   |

1. Status godkendt.
  2. Tids- og procesplanen godkendt.
- Hele projektet evalueres ultimo 2022.

#### **Bilag**

Overordnet procesplan

# Punkt 112: Ressourcetildeling 2022 dagtilbud

## Sagsfremstilling

|   |                      |                |       |
|---|----------------------|----------------|-------|
| <b>112. Ressourcetildeling 2022 dagtilbud</b> |                      |                |       |
| Sag 306-2021-27400                            | Dok. 306-2021-183062 | Initialer: SJK | Åbent |

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges høringsmaterialet 'Notat om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet' og tidsplan for den videre proces, til godkendelse.

### Sagens opståen

Dagtilbuddenes ressourcefordeling er fra 2010 sket med gradvise tilpasninger, med henblik på at sikre en mere ligelig fordeling af midler, i forhold til de forskelle der var mellem de tidligere kommuner før kommunalreformen. Den nuværende model for tildeling af økonomiske ressourcer til dagtilbuddene bør ensrettes med henblik på at skabe gennemskuelighed og sammenhæng på tværs af tilbuddene og i forhold til opgavevaretagelsen.

### Sagsfremstilling

Ressourcetildelingen skal sikre ensartet fordeling af de midler, som besluttet afsat til dagtilbudsområdet, som en del af budgetvedtagelsen.

Udkastet til en ændret ressourcefordeling for dagtilbuddene bygger på en række principper om gennemskuelighed, retfærdighed og forudsigelighed, for på den måde at skabe ensartethed.

Principperne er:

1. Forudsigelighed i forbindelse med ressourcefordelingen.
2. Retfærdighed ud fra et børneperspektiv.
3. Enkelhed og transparens, så den er nem at videreformidle.
4. Decentral frihed og ansvar.
5. Dagtilbuddene har en robust økonomi.
6. Sammenhæng til omlægning af specialundervisning for skolerne.

Udkastet til ressourcefordelingen indeholder, med udgangspunkt i ovenstående principper, rent teknisk en grundfordeling, en fordeling pr. indskrevet barn og en adskilt budgetfordeling til let specialisering (MILD).

### Grundfordeling

Formålet med grundfordelingen er, at dagtilbuddene uafhængig af størrelse modtager midler til at dække de grundlæggende udgifter, som er forbundet med at drive et dagtilbud. Det dækker f.eks. midler til ledelse og administration, samt grundpersonale i institutionens åbningstid. Grundfordelingen sikrer dermed en institutions basale drift, hvis en eller flere børneårsgange er så små, at fordelingen pr. indskrevet barn ikke dækker basisudgifterne.

Hvor stor en andel af ledelses- personale- og administrationsudgifter grundfordelingen kan dække, og hvor meget grundfordelingen skal understøtte mindre dagtilbud afhænger af hvor mange midler, der afsættes til grundfordelingen ud af den samlede ramme og hvordan disse fordeles.

Grundfordelingen kan fordeles efter et af de følgende principper:

1. Ens beløb til de 12 dagtilbud eller
2. Differentieret beløb til de 12 dagtilbud afhængig af deres konkrete bygningssammensætning.

Af bilaget 'Notat om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet' fremgår eksempler på beregninger af de forskellige principper. Det skal understreges, at det er eksempler, da grundfordelingsbeløbets størrelse for dagtilbuddene i Odsherred jo ikke er fastsat endnu.

### *Tildeling pr. indskrevet barn*

Formålet med tildelingen pr. barn er at sikre personale nok til det faktisk antal indskrevne børn. Dette beløb vil, sammen med grundtildelingen, udgøre den væsentligste del af dagtilbuddenes tildeling/budget.

Antallet af indskrevne børn i dagtilbud opgøres og kvalificeres pr. 1. april hvert år. Antallet af vuggestuebørn (0-2 år) tæller dobbelt i tildelingsmodellen, præcis som i den nuværende tildelingsmodel.

Dagtilbuddenes budgetter justeres ikke administrativt i løbet af året efter ændringer i antallet af indskrevne, i hverken op eller nedadgående retning. Endvidere betyder optællingen af børn i april måned, at dagtilbuddenes ressourcefordeling allerede kan udarbejdes i forlængelse af indgåelse af budgetaftalen, hvilket giver dagtilbuddene bedre tid til at planlægge evt. afskedigelser/ansættelser for det kommende år.

### *Bygninger*

Budgettet til bygninger er senest justeret op til budget 2017 på baggrund af forbruget i 2014 og 2015. Budgettet til bygninger på dagtilbudsområdet udgør 2.996 t.kr. i 2021. Budgettet pris- og lønfremskrives årligt jf. Byrådets budgetvedtagelse.

I den nye tildelingsmodel foreslås det fastholdt at dagtilbuddene tildeles midler til bygningsomkostninger, som i den nuværende tildelingsmodel. Det foreslås dog, at budget til forbrugsudgifter (vand, el og varme), vagtselskaber, udenomsarealer m.v. fortsat forbliver i de enkelte dagtilbud, og at 70 pct. af budgettet til bygningsvedligehold prioriteres på tværs af dagtilbuddene af dagtilbudslederne i fællesskab med Ejendomme, efter hvilke bygninger der trænger mest. Derudover følges den budgetaftale der er indgået for budget 2022 om anlægsmidler til vedligeholdelsesarbejde.

### *MILD-specialisering*

Midler til MILD-specialisering er for nuværende primært bundet op på en række personlige lønftaler til enkelte medarbejdere med særlige kompetencer, hvorfor området budgetmæssigt skal behandles særskilt. Det betyder for nuværende, at budgettet og fordelingen af midler til MILD-specialisering bibeholdes.

### *Tidsplan*

Den videre proces med en revideret ressourcefordelingsmodel for dagtilbuddene foreslås gennemført jf. følgende tidsplan:

| Dato               | Aktivitet   |
|--------------------|---|
| 14. september 2021 | Børne- og Uddannelsesudvalget behandler og godkender høringsmaterialet 'ressourcefordeling på dagtilbudsområdet'. |
| 15. september 2021 | Materialet sendes i høring med høringsfrist den 18. oktober 2021.   |
| 15. september 2021 | Fællesmøde med forældrebestyrelser, hvor der kan stilles spørgsmål til modellen.                                  |
| 9. november        | Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges justeret forslag samt høringssvar, til endelig godkendelse.              |

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge, LBK nr. 1326 af 9. september 2020.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den overordnede budgetramme til dagtilbuddene beslutes som en del af budgetprocessen, mens ressourcefordelingen fordeler den afsatte ramme mellem dagtilbuddene.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen administrative m.v. konsekvenser.

### **Udtalelser og høring**

I arbejdet med udvikling af en ændret ressourcefordelingsmodel er indgået repræsentanter for dagtilbudslederne, Center for Børn, Unge og Familier, BUPL og Økonomiafdelingen.

Forslaget til ny ressourcetildelingsmodel foreslås sendt i høring hos:

- Forældrebestyrelserne i dagtilbud.
- MED-udvalg i dagtilbud.
- Center MED-udvalg, Center for Børn, Unge og familier.
- De faglige organisationer BUPL og FOA.
- Handicaprådet

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget afgiver deres anbefaling til princippet om grundtildeling, med henblik på om det bør indgå eller ej. Anbefalingen vil indgå i høringsmaterialet.
- Godkende at: 'Notat om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet' sendes i høring som beskrevet samt godkende tidsplan for den videre proces.

### **Bilag**

306-2021-206934 Bilag til notat om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet om de økonomiske konsekvenser

306-2021-206933 Notat om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                   |
| Dato: 14. september 2021                                   | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen            |                   |

1. Udvalget ønskede ikke at afgive anbefaling til princippet om grundtildeling, inden høringen.
2. Udvalget godkendte at begge modeller sendes i høring med henvisning til at institutionernes budgetter skal tildeles ud fra ens principper. Handicaprådet undtages som høringspart. BUPL's forslag til en alternativ model og prioritering medsendes til orientering. Udvalget godkendte tidsplanen.

### **Bilag**

Bilag til notat om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet om de økonomiske konsekvenser

Notat om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

## Punkt 113: Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser

### Sagsfremstilling

|  |                      |                |              |
|--|----------------------|----------------|--------------|
| <b>113. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b> |                      |                |              |
| Sag 306-2012-1877  | Dok. 306-2020-266698 | Initialer: LVE | <i>Åbent</i> |

### Sagsfremstilling

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                   |
| Dato: 14. september 2021                                   | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen            |                   |

Mathias Hansen (V) informerede om, at grundet øget tilgang til Ung i Odsherred's tilbud, er driftsbudgettet meget stramt.

## Punkt 114: Meddelelser fra fagcentre/direktør

### Sagsfremstilling

|  |                      |                |       |
|--|----------------------|----------------|-------|
| <b>114. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b> |                      |                |       |
| Sag 306-2012-1877                              | Dok. 306-2020-266704 | Initialer: LVE | Åbent |

### Sagsfremstilling

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                   |
| Dato: 14. september 2021                                   | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen            |                   |

Administrationen følger op på om andre end sundhedsplejen midlertidigt kan varetage seksualundervisningen i folkeskolerne, indtil sundhedsplejen kan varetage opgaven igen.

## Punkt 115: Meddelelser til/fra formanden

### Sagsfremstilling

|   |                      |                |              |
|---|----------------------|----------------|--------------|
| <b>115. Meddelelser til/fra formanden</b> |                      |                |              |
| Sag 306-2012-1877                         | Dok. 306-2020-266711 | Initialer: LVE | <i>Åbent</i> |

### Sagsfremstilling

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                   |
| Dato: 14. september 2021                                   | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen            |                   |

Udvalgsformanden har bedt om en status på projekterne under skolerenoveringspuljen til næste møde. De berørte skoler anmodes om at orientere deres skolebestyrelser om status.

# Punkt 116: Årshjul, Børne- og Uddannelsesudvalget

## Sagsfremstilling

|  |                      |                |       |
|--|----------------------|----------------|-------|
| <b>116. Årshjul, Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                      |                |       |
| Sag 306-2010-36726                                 | Dok. 306-2021-182643 | Initialer: CMK | Åbent |

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udvalgets årshjul for 2021 tages til efterretning.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har besluttet, at et årshjul med sagsoverblik over udvalgets sager, skal på som fast punkt på alle udvalgets møder.

### Sagsfremstilling

For at udvalget løbende orienteres om, hvilke sager, der kommer, er der udarbejdet et årshjul for Børne- og Uddannelsesudvalgets udvalgssager for det kommende år.

Årshjulet opdateres løbende mellem udvalgsmøderne i forhold til kommende sager og aktiviteter som f.eks. budgetprocedure.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, LBK. nr. 47 af 15. januar 2019.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen administrative m.v. konsekvenser.

### Udtalelser og høring

Sagen har ikke været i høring.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Taget årshjul for 2021 til efterretning.

### Bilag

306-2021-184638 årshjul BU sept

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b> |                   |
| Dato: 14. september 2021                            | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen     |                   |

Taget til efterretning.

# **Bilag**

årshjul BU sept

## Punkt 117: Underskriftsside

### Sagsfremstilling

|                              |                      |                |              |
|------------------------------|----------------------|----------------|--------------|
| <b>117. Underskriftsside</b> |                      |                |              |
| Sag 306-2010-399             | Dok. 306-2020-266962 | Initialer: LVE | <i>Åbent</i> |

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b><i>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</i></b> |                   |
| Dato: 14. september 2021                                   | Sted: Byrådssalen |
| Fraværende: Hanne Pigonska, Thomas K. Martinsen            |                   |

Godkendt.